

kancelářský nábytek), a to včetně jeho sestavení - montáže, dopravy do místa dodání, poskytnutí záručního servisu a případně dalších služeb spojených s montáží a obměnou prvků (dále jen „zboží“). Parametry kancelářského nábytku jsou uvedeny v příloze smlouvy nebo budou smluvními stranami specifikovány postupem dle této smlouvy.

4. Dílčí smlouvy budou uzavírány buď postupem podle ustanovení § 92 odst. 1 písm. a) ZVZ, tzn. na základě výzvy k plnění (jsou - li veškeré podmínky plnění vymezeny ve smlouvě) nebo na základě ustanovení § 92 odst. 1 písm. b) ZVZ, tzn., na základě výzvy k podání nabídky (nejsou - li veškeré podmínky plnění ve smlouvě vymezeny).

II. Dílčí smlouvy a postup při jejich uzavírání

1. Jednotlivé dílčí zakázky budou zadávány a dílčí smlouvy uzavírány v souladu s touto smlouvou a v souladu se ZVZ.
2. Dílčí smlouvy na **plnění, jehož podmínky jsou předem konkrétně vymezeny**, budou realizovány v souladu s § 92 odst. 1 písm. a) ZVZ následujícím způsobem:
 - a) Kupující bude vyzývat prodávajícího k dílčímu plnění za účelem poskytnutí plnění v souladu s touto smlouvou a v rozsahu jejích příloh.
 - b) Kupující zašle prodávajícímu:
 - písemně na adresu jeho sídla (popř. jinou předem určenou kontaktní adresu) nebo
 - datovou zprávou nebo
 - e-mailem opatřeným zaručeným elektronickým podpisem na e-mailovou adresu uvedenou v této smlouvě (popř. jinou předem určenou kontaktní e-mailovou adresu)

výzvu k poskytnutí plnění. Ve výzvě budou uvedeny konkrétní požadavky na realizaci plnění a veškeré podmínky plnění, vč. doby plnění.

Celková cena, kterou kupující doplní do výzvy, bude vycházet z cen uvedených v přílohách této smlouvy.
 - c) Při plnění do částky, která nepřesahuje **50 000,- Kč bez DPH**, bude mít výzva podobu objednávky, příp. dílčí smlouvy.
 - d) Při plnění, jehož částka přesahuje **50 000,- Kč bez DPH**, bude mít výzva podobu dílčí smlouvy.
 - e) Bude-li mít výzva podobu objednávky, je prodávající povinen potvrdit kupujícímu její akceptaci, a to nejpozději do **5 pracovních dnů** po doručení výzvy.
 - f) Bude-li mít výzva podobu dílčí smlouvy, je prodávající povinen písemně doručit podepsanou dílčí smlouvu na adresu sídla kupujícího (nebo na jinou předem určenou kontaktní adresu), a to nejpozději do **5 pracovních dnů** ode dne doručení návrhu dílčí smlouvy ze strany kupujícího. Kupující následně bez zbytečného odkladu zajistí podpis dílčí smlouvy a doručí příslušný počet vyhotovení dílčích smluv podepsaných oběma smluvními stranami zpět kupujícímu.
 - g) Případné změny v rozsahu a četnosti plnění vztahující se k dílčí smlouvě budou možné na základě vzájemné dohody smluvních stran, a to v podobě jejího dodatku. Taková dohoda musí být vždy písemná a podepsána oprávněnými osobami smluvních stran. Její součástí musí být stanovení aktualizované ceny, která nesmí být vyšší, než cena (resp. dílčí cena u

jednotlivých položek, jde-li o změnu těchto položek) uvedená v nabídce prodávajícího, která je součástí této smlouvy jako její příloha.

3. Dílčí smlouvy na **plnění, jehož veškeré podmínky nejsou předem konkrétně vymezeny** (typicky se jedná o specifický kancelářský nábytek, který je kupující povinen popsat ve výzvě k podání nabídky obdobně, jako je popsán v technickém řešení pro typizovaný kancelářský nábytek), budou uzavírány v souladu s § 92 odst. 1 písm. b) ZVZ následujícím způsobem:
- a) Kupující zašle prodávajícímu:
- písemně na adresu jeho sídla (popř. jinou předem určenou kontaktní adresu) nebo
 - datovou zprávou nebo
 - e-mailem opatřeným zaručeným elektronickým podpisem na e-mailovou adresu uvedenou v této smlouvě (popř. jinou předem určenou kontaktní e-mailovou adresu)
- výzvu k podání nabídky.
- b) Výzva k podání nabídky bude obsahovat náležitosti dle této smlouvy. Součástí výzvy bude i závazný text nabídky bez vyplněných jednotkových cen plnění dle specifikace jednotlivých prvků kancelářského nábytku.
- c) V termínu stanoveném ve výzvě a dle podmínek v ní uvedených prodávající předloží svojí nabídku s doplněním příslušných jednotkových cen a celkové ceny. Lhůta k předložení nabídky bude činit minimálně **5 pracovních dnů** od doručení výzvy prodávajícímu. Ve výjimečných případech může být stanovena kratší lhůta k předložení nabídky.
- d) Kupující posoudí nabídku doručenou prodávajícím z hlediska splnění požadavků kupujícího na nabízené plnění, z cenového hlediska a v případě, že nabídku prodávajícího přijímá, potvrdí ji nejpozději do **5 pracovních dnů** zpět prodávajícímu. Kupující má právo nabídku prodávajícího nepřijmout a v takovém případě k uzavření dílčí smlouvy nedojde. Kupující je povinen prodávajícímu písemně oznámit, že jeho nabídku nepřijímá ve lhůtě k potvrzení nabídky stanovené v tomto odstavci smlouvy.
- e) Při plnění do částky, která nepřesahuje **50 000,- Kč bez DPH**, bude plnění realizováno na základě objednávky, příp. písemně uzavřené dílčí smlouvy.
- f) Při plnění, jehož částka přesahuje **50 000,- Kč bez DPH**, bude plnění realizováno na základě písemně uzavřené dílčí smlouvy.
- g) Bude-li mít výzva podobu dílčí smlouvy, je prodávající povinen písemně doručit podepsanou dílčí smlouvu na adresu sídla kupujícího (nebo na jinou předem určenou kontaktní adresu), a to nejpozději do **5 pracovních dnů** ode dne doručení návrhu dílčí smlouvy ze strany kupujícího. Kupující následně bez zbytečného odkladu zajistí podpis dílčí smlouvy a doručí příslušný počet vyhotovení dílčích smluv podepsaný oběma smluvními stranami zpět prodávajícímu.
- h) Bude-li plnění poskytováno na základě objednávky, vzniká prodávajícímu povinnost k poskytnutí plnění přijetím nabídky, tj. doručením oznámení o jejím přijetí; to vše ve lhůtách stanovených touto smlouvou, dílčí smlouvou nebo objednávkou;
- i) Bude-li plnění poskytováno na základě dílčí smlouvy, vzniká prodávajícímu povinnost k poskytnutí plnění uzavřením dílčí smlouvy, tj. podpisem dílčí smlouvy oběma smluvními stranami; to vše ve lhůtách stanovených touto smlouvou, dílčí smlouvou nebo objednávkou;

4. Výzva kupujícího bude obsahovat alespoň tyto náležitosti:
 - a) Identifikační údaje kupujícího;
 - b) Název jednotlivé veřejné zakázky;
 - c) Vymezení předmětu a rozsahu plnění, (způsob) určení ceny v české měně bez DPH a s DPH, časový harmonogram plnění;
 - d) Lhůtu a místo (způsob) pro podání nabídek;
 - e) Další požadavky na zpracování nabídky nebo k obsahu plnění.

III. Místo a doba plnění

1. Místem odevzdání zboží je Český rozhlas, Vinohradská 12, 120 99 Praha 2, pokud objednávka nebo dílčí smlouva nestanoví jinak.
2. Prodávající se zavazuje odevzdat zboží v místě plnění na vlastní náklad nejpozději do **6 týdnů ode dne přijetí objednávky nebo uzavření dílčí smlouvy**, pokud objednávka nebo dílčí smlouva nestanoví jinak. Prodávající je povinen místo a dobu odevzdání zboží oznámit kupujícímu nejméně tři pracovní dny předem na e-mail uvedený v hlavičce této smlouvy.
3. Objednatel požaduje dodání již zkompletovaného (smontovaného či slepeného) zboží. Výjimku tvoří zboží, u kterých není kompletace předem možná, přičemž tato ze strany prodávajícího proběhne až v místě odevzdání zboží.

IV. Cena a platební podmínky

1. Kupující je povinen zaplatit prodávajícímu cenu v souladu s jeho nabídkou v zadávacím řízení, a to za plnění po něm požadovaných jednotlivými objednávkami nebo dílčími smlouvami. K cenám bude připočteno DPH v zákonné výši.
2. Celková cena dle předchozího odstavce je konečná a zahrnuje veškeré další náklady prodávajícího související s odevzdáním zboží dle dílčí smlouvy nebo objednávky (např. doprava zboží do místa odevzdání, zabalení zboží, vykládka a montáž zboží). Ceny nabízené prodávajícím dle článku II. odst. 3. této smlouvy nesmí přesáhnout ceny, které jsou za obdobné zboží v daném místě a čase obvyklé.
3. V případě, že místem odevzdání zboží není Praha, je prodávající oprávněn požadovat náklady na dopravu zboží do místa odevzdání, přičemž cena dopravy je stanovena na částku 20,- Kč bez DPH za 1 kilometr. Zvolená trasa a počet kilometrů budou smluvními stranami dohodnuty vždy před realizací dopravy.
4. Úhrady za dodávky zboží budou hrazeny po dodání celého plnění prodávajícím podle příslušné dílčí smlouvy v české měně nebo v měně platné v České republice v den vystavení faktury - daňového dokladu.
5. Zálohy ve smyslu plateb před zahájením plnění podle OZ a zálohy ve smyslu dílčích plateb v průběhu plnění dle daňových předpisů kupující neposkytuje.
6. Daňové doklady (dále jen „**faktury**“) vystavené prodávajícím musí obsahovat všechny náležitosti faktury vč. označení příslušné rámcové i dílčí smlouvy, ke které se vztahuje. Součástí faktury budou jako její přílohy následující dokumenty: (1) seznam, v němž budou

podrobně rozvedeny jednotlivé fakturované položky vč. uvedení ceny každé položky (2) protokol o řádném a včasném odevzdání zboží.

7. Splatnost je stanovena na 24 dnů od data vystavení každé faktury prodávajícím, a to za předpokladu jejího doručení na fakturační adresu, kterou je sídlo kupujícího, do tří dnů od data vystavení. V případě pozdějšího doručení faktury je splatnost 21 dnů ode dne skutečného doručení faktury kupujícímu.
8. Nebude-li faktura obsahovat veškeré náležitosti podle ZoDPH nebo podle jiných obecně platných právních předpisů nebo bude-li v rozporu s podmínkami vyúčtování podle rámcové a dílčí smlouvy, je kupující oprávněn fakturu prodávajícímu vrátit s pokyny k její opravě. V takovém případě splatnost faktury nezačala běžet a splatnost nové opravné faktury počne běžet od samého počátku až ode dne jejího doručení kupujícímu.
9. Poskytovatel zdanitelného plnění prohlašuje, že není v souladu s § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZoDPH**“), tzv. nespolehlivým plátcem. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že Český rozhlas jako příjemce zdanitelného plnění bude ručit v souladu s § 109 ZoDPH za nezaplacenou DPH (zejména v případě, že bude poskytovatel zdanitelného plnění prohlášen za nespolehlivého plátce), je Český rozhlas oprávněn odvést DPH přímo na účet příslušného správce daně. Odvedením DPH na účet příslušného správce daně v případech dle předchozí věty se považuje tato část ceny zdanitelného plnění za řádně uhrazenou. Český rozhlas je povinen o provedení úhrady DPH dle tohoto odstavce vydat poskytovateli zdanitelného plnění písemný doklad. Český rozhlas má právo odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel zdanitelného plnění bude v průběhu trvání této smlouvy prohlášen za nespolehlivého plátce.

V. Změny smlouvy a komunikace smluvních stran

1. Tato smlouva může být měněna pouze písemnou dohodou smluvních stran nazvanou „**dodatek ke smlouvě**“, která bude podepsána oprávněnými zástupci smluvních stran. Dodatky ke smlouvě musí být číslovány vzestupně počínaje číslem 1.
2. Jakékoliv jiné dokumenty zejména zápisy, protokoly, přejímky apod. se za změnu smlouvy nepovažují.
3. Smluvní strany v rámci zachování právní jistoty sjednávají, že jakákoli jejich vzájemná komunikace – mimo postup dle článku II. této smlouvy (tj. zejména provozní záležitosti neměnící podmínky této smlouvy, konkretizace plnění, potvrzování si podmínek plnění, upozorňování na podstatné skutečnosti týkající se vzájemné spolupráce apod.) bude probíhat výhradně písemnou formou, a to vždy minimálně formou e-mailové korespondence (bez nutnosti zaručeného elektronického podpisu) mezi zástupci pro věcná jednání uvedenými na titulní straně této smlouvy. Pro právní jednání směřující ke vzniku, změně nebo zániku smlouvy nebo dílčí smlouvy nebo pro uplatňování sankcí však není e-mailová forma komunikace dostačující.
4. Pokud by některá ze smluvních stran změnila své zástupce pro věcná nebo technická jednání, je povinna písemně vyrozumět druhou smluvní stranu do pěti dnů po takové změně. Řádným doručením tohoto oznámení dojde ke změně zástupce bez nutnosti uzavření dodatku k této smlouvě.

VI. Vlastnické právo, přechod nebezpečí škody

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že k převodu vlastnického práva ke zboží dochází z prodávajícího na kupujícího okamžikem jeho odevzdání kupujícímu (tj. zástupci kupujícího dle předchozího článku této smlouvy nebo jiné prokazatelně pověřené osobě).

2. Odevzdáním zboží je současné splnění následujících podmínek:
 - a) jeho faktické, řádné a včasné předání kupujícímu (včetně příslušenství a dokladů potřebných pro jeho řádné užívání);
 - b) protokol o odevzdání podepsaný oběma smluvními stranami;
3. Smluvní strany se dále dohodly na tom, že nebezpečí škody na zboží přechází na kupujícího současně s nabytím vlastnického práva ke zboží dle předchozích odstavců tohoto článku smlouvy.

VII. Odevzdání zboží

1. Smluvní strany potvrdí odevzdání zboží v ujednaném množství, jakosti a provedení podpisem protokolu o odevzdání zboží, který tvoří nedílnou součást této smlouvy jako příloha a jenž musí být součástí faktury (dále v textu také jen jako „**protokol o odevzdání**“). Kupující je oprávněn odmítnout převzetí zboží, které není v souladu s touto smlouvou. V takovém případě smluvní strany sepíší protokol o odevzdání v rozsahu, v jakém došlo ke skutečnému převzetí zboží kupujícím, a ohledně vadného zboží uvedou do protokolu skutečnosti, které bránily převzetí, počet vadných kusů a další důležité okolnosti. Prodávající splnil řádně svou povinnost z této smlouvy až okamžikem odevzdání veškerého zboží (tj. v množství, jakosti a provedení) dle této smlouvy.

VIII. Záruka za jakost

1. Prodávající prohlašuje, že dodané zboží je nové, nepoužívané a odpovídá platným právním předpisům, českým technickým normám (ČSN), dokumentaci výrobce ke zboží a má platné prohlášení o shodě. Prodávající prohlašuje, že zboží není zatíženo žádnými právy třetích osob.
2. Prodávající poskytuje na zboží záruku za jakost v délce **5 let** ode dne převzetí zboží s výjimkou kování, na které poskytuje záruku za jakost v délce minimálně **10 let**. Zárukou za jakost se prodávající zavazuje, že zboží bude po dobu odpovídající záruce způsobilé ke svému obvyklému účelu, jeho kvalita bude odpovídat této smlouvě a zachová si vlastnosti touto smlouvou vymezené popř. obvyklé.
3. Prodávající se zavazuje uskutečnit asistenční návštěvu do 2 pracovních dnů ode dne doručení oznámení o výskytu vady, v rámci které sepíší smluvní strany reklamační protokol.
4. Prodávající je povinen po dobu trvání záruky za jakost bezplatně odstranit vadu dodáním nového zboží nebo dodáním chybějícího zboží nebo vadu zboží bezplatně odstranit její opravou dle povahy vady, která se na zboží objeví, a to nejpozději do 5 dní od jejího nahlášení kupujícím, nedohodnou-li se smluvní strany v reklamačním protokolu na jiné lhůtě. V případě, že se jedná o drobnou vadu, kterou lze odstranit na místě, je prodávající povinen ji odstranit okamžitě v den asistenční návštěvy. Právo volby konkrétního způsobu vyřízení reklamace je na kupujícím. V případě, že bude prodávající v prodlení s výměnou zboží za nové nebo dodáním chybějícího zboží nebo s odstraněním vady její opravou je kupující oprávněn vadu odstranit sám na náklady prodávajícího nebo odstoupit od smlouvy v odpovídajícím rozsahu. Ustanovení o sankcích dle rámcové a dílčí smlouvy tím nejsou dotčena.
5. Výše uvedená ustanovení tohoto článku této smlouvy se přiměřeně použijí i na vady dokumentace zboží.

IX. Práva a povinnosti smluvních stran

1. V rámci zadávacího řízení prodávající předložil kupujícímu referenční vzorky typizovaného zboží, které budou po celou dobu trvání této smlouvy uloženy u kupujícího. Kvalita referenčních vzorků je určující pro kvalitu nábytku dodaného na základě této smlouvy resp. dílčích smluv. Proávající prohlašuje, že referenční vzorky jsou v souladu s požadavky stanovenými zadávací dokumentací a splňují požadované standardy (zejména požadavky na zdravotní nezávadnost apod.) a jestliže se ukáže, že tomu tak není, jsou pro kvalitu dodaného zboží určující požadavky uvedené v zadávací dokumentaci.

2. Práva a povinnosti kupujícího:

- a) kupující je povinen předávat prodávajícímu všechny potřebné informace a údaje, které má kupující a které jsou nutné k tomu, aby prodávající mohl poskytovat plnění podle konkrétní dílčí smlouvy;
- b) kupující se zavazuje zodpovídat dotazy prodávajícího ve vztahu k předmětu plnění podle této smlouvy a konkrétní dílčí smlouvy, a to do dvou dnů od obdržení dotazu, nedohodnou-li se smluvní strany jinak;
- c) bude-li třeba, vyvine kupující přiměřené úsilí poskytnout prodávajícímu všechny potřebné informace a údaje od třetích stran, které jsou nutné, k zajištění řádného plnění prodávajícího, podle této smlouvy nebo dílčí smlouvy;
- d) v případě, že kupující nebude schopen získat informace od třetích stran nebo nezodpoví dotazy ve stanoveném termínu, nebude jakýkoliv dopad nedostatku informací chápán jako porušení této smlouvy nebo dílčí smlouvy ze strany prodávajícího. Bude-li však mít nedostatek informací vliv na termíny plnění prodávajícího, nebude nedodržení termínů posuzováno jako prodlení prodávajícího;
- e) kupující má právo žádat od prodávajícího předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikačních předpokladů uvedených v zadávací dokumentaci zadávacího řízení, a to v souladu s ustanovením § 89 odst. 12 ZVZ;

3. Práva a povinnosti prodávajícího:

- a) prodávající je povinen při poskytování plnění počínat si s náležitou odbornou péčí, v souladu s obecně závaznými právními předpisy, v souladu s touto smlouvou a každou dílčí smlouvou. Dále je povinen nejednat v rozporu s oprávněnými zájmy kupujícího a zdržet se veškerého jednání, které by mohlo kupujícího jakýmkoliv způsobem poškodit;
- b) prodávající bude poskytovat záruční podporu vymezenou v této smlouvě nebo v dílčí smlouvě po celou dobu platnosti a účinnosti smlouvy;
- c) prodávající poskytuje plnění osobně. Proávající je povinen zajistit, aby všechny osoby podílející se na plnění pro kupujícího, které jsou v pracovním nebo jiném obdobném poměru k prodávajícímu nebo jsou k prodávajícímu ve smluvním vztahu, se řídily vždy touto smlouvou a konkrétní dílčí smlouvou. Poruší-li taková osoba jakékoliv ustanovení této smlouvy nebo konkrétní dílčí smlouvy, má se za to, že porušení způsobil sám prodávající;

X. Sankce a ukončení smlouvy

1. V případě, že bude uplatněn postup dle ustanovení § 92 odst. 1 písm. a) ZVZ a prodávající ve stanovené lhůtě neakceptuje výzvu k poskytnutí plnění nebo tuto výzvu odmítne, je

prodávající povinen uhradit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč. Smluvní pokutou není dotčen nárok kupujícího na náhradu případné škody v plné výši.

2. V případě, že bude uplatněn postup dle ustanovení § 92 odst. 1 písm. b) ZVZ a prodávající ve stanovené lhůtě neakceptuje nebo písemně neodmítne výzvu k podání nabídky (tzn., že nebude na výzvu nijak aktivně reagovat), je prodávající povinen uhradit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč. Smluvní pokutou není dotčen nárok kupujícího na náhradu případné škody v plné výši.
3. Bude-li prodávající v prodlení s odevzdáním zboží, je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,1 % z hodnoty nedodaného zboží bez DPH za každý (i započatý) den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok kupujícího na náhradu případné škody v plné výši.
4. Bude-li prodávající v prodlení s vyřízením reklamace, je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 200,- Kč bez DPH za každý (i započatý) den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok kupujícího na náhradu případné škody v plné výši.
5. Bude-li kupující v prodlení s úhradou ceny nebo její části, je prodávající oprávněn požadovat na kupujícího úhradu smluvní pokuty ve výši 0,1 % z dlužné částky bez DPH za každý (i započatý) den prodlení.
6. Smluvní pokuty jsou splatné do patnácti dnů ode dne odeslání výzvy k úhradě smluvní pokuty.

Ukončení této smlouvy:

7. Tato smlouva zaniká buď (1) řádným a včasným splněním nebo uplynutím doby, (2) dohodou smluvních stran, (3) písemnou výpovědí, (4) odstoupením, anebo (5) vyčerpáním finančního limitu dle této smlouvy.
8. K ukončení smlouvy dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody musí být vypořádání vzájemných pohledávek a dluhů vč. pohledávek a dluhů vyplývajících z této smlouvy a dílčích smluv.
9. Tato smlouva může být vypovězena kupujícím i bez uvedení důvodu s výpovědní dobou v délce **5 měsíců**. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
10. Pokud prodávající odmítne převzít výpověď nebo neposkytne součinnost potřebnou k jejímu řádnému doručení, považuje se výpověď za doručenu dnem, kdy došlo k neúspěšnému pokusu o doručení.
11. Kterákoli smluvní strana má právo od této smlouvy odstoupit, pokud došlo k odstoupení od dílčí smlouvy nebo pokud s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku, nebo byl-li konkurs zrušen pro nedostatek majetku nebo vstoupí-li druhá smluvní strana do likvidace za předpokladu, že je právnickou osobou.
 - a) kupující má dále právo odstoupit:
 - je-li prodávající v průběhu trvání smlouvy prohlášen za nespolehlivého plátce DPH,
 - pokud se prodávající nejméně dvakrát za dobu trvání této smlouvy ocitl v prodlení s uzavřením dílčí smlouvy;

- pokud se prodávající nejméně dvakrát za dobu trvání této smlouvy ocitl v prodlení s dodáním zboží dle dílčí smlouvy;
- pokud se prodávající nejméně dvakrát za dobu trvání této smlouvy ocitl v prodlení s odstraněním vady dodaného zboží;
- v případě, že prodávající opakovaně (nejméně dvakrát) porušuje smluvní povinnosti uvedené v této smlouvě;

b) prodávající má právo dále odstoupit:

- pokud se kupující nejméně dvakrát za dobu trvání této smlouvy ocitl v prodlení s úhradou dlužné částky po dobu delší než patnácti dnů pro každý jeden z případů prodlení;

Ukončení dílčí smlouvy

12. Dílčí smlouva zaniká buď (1) řádným a včasným splněním nebo uplynutím doby, (2) dohodou smluvních stran, (3) odstoupením.

13. K ukončení smlouvy dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody musí být vypořádání vzájemných pohledávek a dluhů vč. pohledávek a dluhů vyplývajících z dílčí smlouvy.

14. Každá ze smluvních stran má právo od dílčí smlouvy písemně odstoupit, pokud s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku, nebo byl-li konkurs zrušen pro nedostatek majetku nebo vstoupí-li druhá smluvní strana do likvidace za předpokladu, že je právnickou osobou.

a) kupující má dále právo odstoupit:

- je – li prodávající prohlášen za nespolehlivého plátce DPH;
- pokud se prodávající ocitl v prodlení s dodáním zboží dle dílčí smlouvy a toto prodlení neodstranil ani po písemně výzvě kupujícího;
- pokud se prodávající ocitl v prodlení s vyřízením reklamace dodaného zboží a toto prodlení neodstranil ani po písemně výzvě kupujícího;
- v případě, že prodávající poskytuje plnění v rozporu s pokyny kupujícího nebo v rozporu s touto smlouvou a nesjedná nápravu ani v přiměřené náhradní lhůtě;

b) prodávající má dále právo odstoupit:

- pokud se kupující ocitl v prodlení s úhradou dlužné částky a toto prodlení neodstranil ani po písemně výzvě prodávajícího k úhradě.

15. Obecné podmínky ukončení smlouvy:

a) kteroukoliv uzavřenou smlouvu není žádná ze smluvních stran oprávněna jednostranně ukončit z žádných jiných důvodů stanovených dispozitivními ustanoveními obecně závazných právních předpisů, vyjma důvodů uvedených jinde v této smlouvě.

- b) účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení se považuje za doručené nejpozději desátý den po jeho odeslání.
 - c) odstoupením od smlouvy nejsou dotčena ustanovení této smlouvy, která se týkají zejména nároků z uplatněných sankcí, náhrady škody a dalších ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají platit i po zániku účinnosti této smlouvy.
16. Při předčasném ukončení smlouvy jsou smluvní strany povinny si vzájemně vypořádat pohledávky a dluhy, vydat si bezdůvodné obohacení a vypořádat si další majetková práva a povinnosti plynoucích z této smlouvy i z konkrétních dílčích smluv / objednávek.

XI. Doba platnosti a účinnosti smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu **3 let** počínaje dnem jejího uzavření.
2. Po uplynutí doby platnosti a účinnosti smlouvy již nelze na jejím základě zadávat nové veřejné zakázky na uzavření dílčích smluv. Platnost a účinnost dílčích smluv uzavřených do okamžiku uplynutí doby platnosti a účinnosti smlouvy a všechny jejich podmínky a odkazy na smlouvu nejsou uplynutím doby platnosti a účinnosti smlouvy dotčeny.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Tato rámcová smlouva se uzavírá a nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu všemi smluvními stranami.
2. Kupující má právo nevyčerpat celý rozsah plnění v souladu se zadávacím řízením a podle této smlouvy.
3. Právní vztahy z této smlouvy vzniklé se řídí příslušnými ustanoveními OZ, ZVZ a dalšími v České republice obecně závaznými právními předpisy.
4. Pokud není ve smlouvě výslovně uvedeno jinak, pak je čas dle této smlouvy počítán v kalendářních dnech.
5. Nestanoví-li tato smlouva jinak a připouští-li to povaha věci, použijí se veškerá ustanovení týkající se dílčích smluv přiměřeně i na objednávky.
6. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami z této smlouvy nebo v souvislosti s ní, v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, si smluvní strany jako obecný soud sjednávají soud místně příslušný podle sídla kupujícího.
7. Prodávající bere na vědomí, že kupující je jako zadavatel veřejné zakázky povinen v souladu s § 147a ZVZ uveřejnit na profilu zadavatele tuto smlouvu včetně všech jejích změn a dodatků, dílčí smlouvy, jejichž cena přesáhne 500 000,- Kč bez DPH, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a seznam subdodavatelů prodávajícího veřejné zakázky.
8. Prodávající je povinen v souladu s § 147a odst. 4 a 5 ZVZ předložit kupujícímu seznam subdodavatelů prodávajícího veřejné zakázky, ve kterém uvede subdodavatele, jimž za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z celkové ceny veřejné zakázky.
9. Prodávající je povinen předložit výše uvedený seznam subdodavatelů nejpozději do každého 28. února následujícího kalendářního roku v případě, že plnění smlouvy přesahuje jeden rok, jinak do 60 dnů od splnění smlouvy.

10. V případě, že prodávající nedodá kupujícímu výše uvedený seznam subdodavatelů, nebude kupující moci splnit svou povinnost podle § 147a odst. 6 ZVZ. Pokud kupujícímu v souvislosti s porušením povinnosti podle §147a odst. 6 ZVZ vznikne v této souvislosti škoda, má kupující právo vymáhat náhradu škody na prodávajícím.
11. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž dva obdrží prodávající a dva kupující.
12. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem této smlouvy, kterou uzavírají na základě své pravé, vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní anebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
13. Smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která plnění z této smlouvy podstatně ztěžuje, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivé úpravě ceny za plnění dle této smlouvy, anebo o zrušení smlouvy a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1765 a násl. OZ nebezpečí změny okolností.
14. Smluvní strany tímto výslovně uvádí, že tato smlouva je závazná až okamžikem jejího podepsání oběma smluvními stranami a obě smluvní strany jsou oprávněny vést jednání o uzavření smlouvy, aniž by odpovídaly za to, zda bude či nebude smlouva uzavřena. Prodávající tímto bere na vědomí, že v důsledku specifického organizačního uspořádání kupujícího smluvní strany vylučují pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 OZ o předmluvní odpovědnosti a prodávající nemá právo ve smyslu § 2910 OZ po kupujícím požadovat při neuzavření smlouvy náhradu škody.
15. Pro případ, že si smluvní strany mezi sebou v rámci jednání o podmínkách návrhu této smlouvy mezi sebou opakovaně tento návrh zašlou, platí, že i odpověď nebo úprava návrhu smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, které podstatně nemění podmínky nabídky, jsou novou nabídkou.
16. Tato smlouva včetně jejích příloh a případných změn (např. dodatek smlouvy) bude uveřejněna
 - a) Českým rozhlasem*
 - b) druhou smluvní stranou odlišnou od ČRo*

**(škrtněte nehodící se variantu)*

v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Pokud smlouvu uveřejní v registru smluv druhá smluvní strana odlišná od ČRo, zašle Českému rozhlasu potvrzení o uveřejnění této smlouvy bez zbytečného odkladu. Tento článek je samostatnou dohodou smluvních stran oddělitelnou od ostatních ustanovení smlouvy.

17. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy:

- Příloha – Technická dokumentace zakázky
- Příloha – Cenová nabídka uchazeče
- Příloha – Vzorová Dílčí smlouva
- Příloha – Podmínky provádění činností externích osob v objektech ČRo
- Příloha – Předávací protokol

V Praze dne	V Město dne
Za kupujícího	Za prodávajícího

Příloha Technická dokumentace zakázky

TECHNICKÉ ŘEŠENÍ NÁBYTKU

Zadavatel požaduje dodání nábytku kompletovaného a smontovaného ve výrobě dodavatele nebo subdodavatele, s korpusey lepenými a lisovanými na kolíky, nikoli spojovanými šrouby. Výjimku tvoří stoly a některé atypické části dodávky, které lze kompletovat v prostorách umístění nábytku nebo interiéru. Veškeré napojení na sousední stavební konstrukce je součástí dodávky volného mobiliáře.

Volba profilů, příslušenství a kotvení musí být provedena podle platných podkladů výrobců. Materiály používané na mobiliář musí být v 1. jakosti. Není-li uvedeno jinak, spoje budou realizovány jako skryté. Technologie spojování nesmí mít dopad na vizuální stránku konstrukce. Případné viditelné upevňovací prvky, šrouby apod., budou z nerezové oceli nebo s kvalitní antikorozi povrchovou úpravou. Pro dotěsnění nábytkových prvků k okolním stavebním konstrukcím mohou být po dohodě používány lišty event. trvale pružné tmely odpovídající barevnosti.

Zadavatel si vyhrazuje právo prověření kvality v příslušné zkušební nábytku, akreditované zkušební laboratoři, případně posouzení soudním znalcem. Nábytek musí vykazovat kvalitu zpracování odpovídající příslušným normám, zejména:

- ČSN EN 527-1 Kancelářský nábytek - Pracovní stoly - Část 1: Rozměry
- ČSN EN 527-2 Kancelářský nábytek - Pracovní stoly a desky - Část 2 Mechanické bezpečnostní požadavky
- ČSN EN 14073-2 Kancelářský nábytek - Úložný nábytek - Část 2 Bezpečnostní požadavky
- ČSN EN 14074 Kancelářský nábytek - Stoly, pracovní desky a úložný nábytek - Metody zkoušení pro stanovení pevnosti a odolnosti pohyblivých částí
- ČSN EN 16121 Nebytový úložný nábytek - Požadavky na bezpečnost, pevnost, trvanlivost a stabilitu
- ČSN 91 0001 Dřevěný nábytek - Technické požadavky
- ČSN 91 0100 Nábytek - Bezpečnostní požadavky
- ČSN 91 0412 Úložný nábytek; Technické požadavky

Není-li uvedeno jinak, korpusey skříní, regálů, kontejnerů a atypických prvků jakož i pevné či stavitelné police, plné dveře atd. budou zhotoveny z LTD desky tloušťky 18 až 22 mm, resp. 6 až 10 mm v případě pohledových zad zásadně fixovaných v drážce, s využitím ABS hrany min.



tloušťky 1 mm u všech viditelných hran. Stolové desky a topy skříní, kontejnerů a části dalšího úložného nábytku budou zhotoveny z LTD desky o tloušťce 25 mm s využitím ABS hran min. 2 mm. Topy (horní víka korpusů) standardních skříní, kontejnerů a dalších nábytkových prvků, v jejichž popisech je to výslovně uvedeno, budou provedeny jako naložené, tzn. budou z čelní strany přesahovat boky korpusů nad dvířky nebo čely zásuvek a to o tloušťku k jejich výrobě použitého LTD materiálu (viz obr.). Rozhraní mezi plochou a hranou nesmí vykazovat nerovnosti, viditelné lepidlo či známky zatrhání. Na vnějších plochách korpusů skříní, polic apod. nebudou

viditelné spojovací prvky a záslepky.

Dezén LTD desek bude u standardních i atypických nábytkových prvků shodný a to tak, aby se nový nábytek co nejvíce podobal stávajícímu nábytku v jednotlivých objektech připravované

instalace a to i z důvodu dokoupení nábytku k stávajícímu vybavení. Specifikace jednotlivých provedení:

- 1) **Bělený dub**, odstín maximálně odpovídající stávajícímu mobiliáři v dezénu EGGER H1348 ST15, případně obdobný dezén, jenž bude vybrán ze vzorkovníku dodavatele při uzavření smlouvy. Volba konkrétního dezénu z předloženého vzorkovníku nesmí mít vliv na cenu dodávky. Při pochybnostech o celkové podobě dezénu z předložených vzorků si zadavatel vyhrazuje právo vyzvat uchazeče k předložení vzorku konkrétního dezénu či dezénů o větším rozměru. Výjimkou jsou pouze samostatné nábytkové odinstalovatelné sokly z LTD desky tloušťky 18 až 22 mm **šedé barvy**. Výška soklu se předpokládá 70 mm.
- 2) **Olše**, odstín maximálně odpovídající stávajícímu mobiliáři v dezénu EGGER H1502 ST15 případně obdobný dezén, jenž bude vybrán ze vzorkovníku dodavatele při uzavření smlouvy. Volba konkrétního dezénu z předloženého vzorkovníku nesmí mít vliv na cenu dodávky. Při pochybnostech o celkové podobě dezénu z předložených vzorků si zadavatel vyhrazuje právo vyzvat uchazeče k předložení vzorku konkrétního dezénu či dezénů o větším rozměru. Výjimkou jsou samostatné nábytkové odinstalovatelné sokly z LTD desky tloušťky 18 až 22 mm **černé barvy**. Výška soklu se předpokládá 70 mm.
- 3) Ve výjimečných případech bude vybrán ze vzorkovníku LTD desek odlišný dezén odpovídající stejné cenové kategorii.

Vykáže-li interiérový prvek smršnění, zkroucení, zborcení více než 0,5 mm ve spojích nebo jiný defekt před uplynutím záruční doby (doby odpovědnosti za vady), bude konstrukce demontována a nová bude zabudována na její místo spolu s dalšími prvky, pokud budou dotčeny, a to na náklady zhotovitele.

Na veškeré nábytkové kování se požaduje záruka min. 10 let. Zámky budou v systému jednotného generálního klíče. Dveře skříní a čela šuplíků budou osazeny jednotnými kovovými úchytkami – povrchová úprava elox, prášková barva, popř. kartáčovaná nerez. Jednotná kovová úchytka se požaduje ve tvaru kruhové výseče (viz obr.) s kruhovým nebo elipsovým průřezem a roztečí 120 až 150 mm.

Stolová podnoží, která se požadují zásadně s rámovou konstrukcí, a další kovové konstrukční prvky jakož i kabelové žlaby budou opatřeny povrchovou úpravou stříbrnou práškovou barvou. Podnoží stávajícího kancelářského nábytku je v odstínu RAL 9006. Stejný nebo maximálně blízký odstín šedé bude využit i na soklech skříní, regálů příp. dalších výslovně uvedených nábytkových prvcích.

SPECIFIKACE POŽADOVANÉHO NÁBYTKU

(Vložené obrázky mají ilustrační, informativní charakter)

Stolový nábytek

Pracovní stoly



Obecná specifikace:

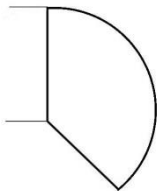
- standardní výška horní hrany od podlahy 750 mm (mimo SP3)
- pracovní deska z LTD min. tloušťky 25mm ohraněná min. 2 mm ABS hranou vysoce odolnou vůči mechanickému i dynamickému namáhání
- horizontální plechový kabelový kanál pod deskou stolu
- kabelová průchodka v desce stolu (montáž při instalaci na místě)
- podnoží celokovové rámové bez platových záslepků, nohy tvaru C s povrchovou úpravou stříbrnou práškovou barvou
- zakryté kabelové vertikální svody v nohách přístupné odnímatelným lubem z vnitřní strany každé nohy
- možnost kabelového propojení sestav stolů
- rektifikace minimálně o 15 mm pro vyrovnání případných nerovností podlahy

Specifikace jednotlivých provedení dle rozměrů pracovní desky (šířka x hloubka):

- 1) 1600x800 mm (SP1)
- 2) 1200x600 mm (SP2)
- 3) 1600x800x výška 800 mm (SP3)
- 4) 1800x800/1000 mm (SP4)
- 5) 1800x800 mm (SP5)
- 6) 2000x900 mm (SP6)

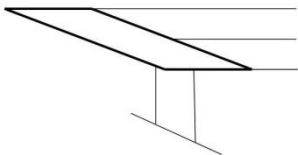
Přisedové stoly

- 1) boční malý (SPr1)



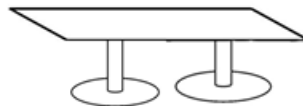
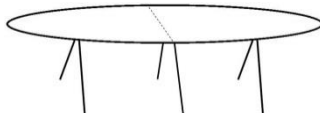
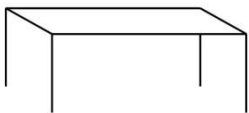
- boční, spojený se stolem; šířka přilehlé hrany 800 mm
- pro max. 2 osoby
- kruhová výseč
- top LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- stejná výška se stolem
- provedení pro pravou i levou montáž
- max. 2 kovové nohy kruhového průřezu s povrchovou úpravou stříbrnou práškovou barvou

- 2) boční velký (SPr2)
k bokům dvou proti sobě těsně stojících stolů



- šířka 1600 mm, hloubka 600 mm
- tvar topu obdélník
- top LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- stejná výška se stolem
- max. 2 kovové nohy kruhového průřezu s povrchovou úpravou stříbrnou práškovou barvou

Jednací stoly

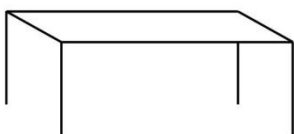


Obecná specifikace:

- standardní výška horní hrany od podlahy 750 mm
- top LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- u čtverhranných stolů (SJ1) kovové podnoží čtyřnohé s rámovou konstrukcí, nohy čtvercového průřezu min. 40x40 mm
- v případě provedení oválných stolů (SJ2) kovové rámové podnoží ve tvaru obráceného V (nutno maximalizovat stabilitu a současně minimalizovat vliv podnoží na komfort sedících)
- u čtverhranných stolů (SJ3) podnoží 2 centrální kruhové stolové nohy
- povrchová úprava podnoží stříbrnou práškovou barvou
- možnost instalace elektro-boxů

Specifikace jednotlivých provedení dle rozměrů desky:

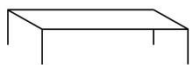
- 1) čtverhranný 1600x800 mm (SJ1)
- 2) ovál (sestava) 4000 x max. 1200 mm (SJ2)
- 3) čtverhranný (sestava) 2400 x 1000 mm (SJ3)

Jídelní stoly

Obecná specifikace:

- standardní výška horní hrany od podlahy 750 mm
- top LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- kovové podnoží čtyřnohé s rámovou konstrukcí, nohy čtvercového průřezu, povrchová úprava stříbrnou práškovou barvou

Specifikace jednotlivých provedení dle rozměrů desky:

- 1600x600 mm (StJ1)
- 1800x600 mm (StJ2)

Konferenční stolky

Obecná specifikace:

- top LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- čtyřnohé podnoží s rámovou konstrukcí, nohy čtvercového průřezu, povrchová úprava stříbrnou práškovou barvou

Specifikace jednotlivých provedení:

- 1) 1100x500 mm, výška 500 mm (SK1)
- 2) 810x500 mm, výška 450 mm (SK2)

Kruhové stolky

Obecná specifikace:

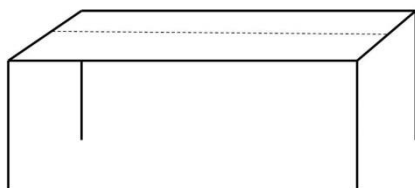
- top LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- centrální kruhová kovová noha, povrchová úprava stříbrnou práškovou barvou

Specifikace jednotlivých provedení:

- 1) průměr 650 mm, výška 500 mm (SKr1)
- 2) průměr 800 mm, výška 750 mm (SKr2)
- 3) průměr 1200 mm, výška 1100 mm (SKr3)
- 4) průměr 600 mm, výška 750 mm (SKr4)

Stůl přístavný

- 1) s výztuží (StP1)



stříbrnou práškovou barvou

- výška horní hrany od podlahy 750 mm
- top LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění, rozměr 1600x800 mm
- kovové podnoží čtyřnohé s rámovou konstrukcí a podélnou výztuhou uprostřed, nohy čtvercového průřezu, povrchová úprava

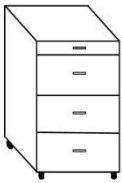
2) úzký (StP2)



- výška horní hrany od podlahy 750 mm
- top LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění, rozměr 1600x450 mm
- kovové podnoží čtyřnohé s rámovou konstrukcí, nohy čtvercového průřezu, povrchová úprava stříbrnou práškovou barvou

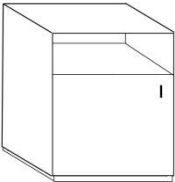
Úložný nábytek

Kontejner stolový (KS)



- hloubka 780 - 800 mm
- lepený deskový korpus z LTD, naložený top LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- pohledová záda z LTD tloušťky 6 až 10 mm v dezénu korpusu fixovaná v drážce
- kování kovové, značkové, vyšší standard; záruka min. 10 let
- zásuvky 1,3,3,3 (horní organizér) celokovové s možností rozdělení prostoru příčkami
- čela zásuvek v provedení LTD korpusu s ohraněním
- centrální zámek
- výsuv zásuvek minimálně 75%
- blokace zamezující vysunutí více než jedné zásuvky
- kolečka odpovídající povrchu podlahy – marmoleum; záruka min. 10 let
- jednotné kovové úchytky

Noční stolek (NS)



- šířka 500, výška 550, hloubka 500 mm
- korpus z LTD tloušťky 18 až 22mm, naložený top z LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- pohledová záda z laminovaných dřevotřískových desek tloušťky 6 až 10 mm jsou fixovaná v drážce; dezén oboustranně shodný s korpusem a dveřmi
- v horní části otevřená police (cca 1/3 výšky stolku), v dolní skříňka s otevíratelnými dvířky
- samostatný odinstalovatelný sokl 70 mm sestavený z LTD tloušťky 18 až 22 mm rektifikace min. 15 mm pro vyrovnání případných nerovností podlahy umístěna v soklu

Skříně

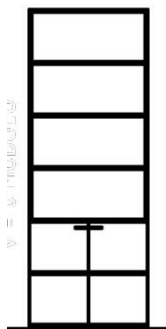
Obecná specifikace:

- standardní skříně jsou požadovány pouze ve dvou výškách – pro 2 a 6 modulů šanonových výšek (OH)
- hloubka standardní, cca. 450 mm
- korpus z LTD tloušťky 18 až 22 mm, naložený top z LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- otevíratelné dvoukřídlé plné dveře i police z LTD tloušťky 18 až 22mm
- pohledová záda z laminovaných dřevotřískových desek tloušťky 6 až 10 mm jsou fixovaná v drážce; dezén oboustranně shodný s korpusem a dveřmi
- na vnějších plochách skříně nebudou viditelné spojovací prvky a záslepky
- samostatný odinstalovatelný sokl 70 mm sestavený z LTD tloušťky 18 až 22 mm

- součástí soklu rektifikace min. 15 mm pro vyrovnání případných nerovností podlahy umístěna v soklu
- dvířka uzavíratelných skříní a jejich částí budou opatřena trojcestným zámkem, resp. jednocestným u posuvných dveří
- jednotné kovové úchytky
- úhel otevření dveří min 110 st.
- kování se zárukou min 10 let
- výšková přestavitelnost polic s roztečí maximálně po 25 mm

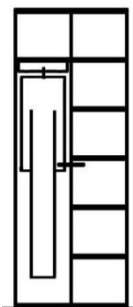
Specifikace jednotlivých skříní:

1) skříň A (A)



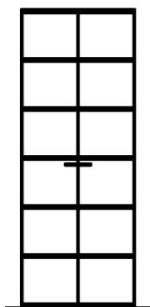
- výška 6 OH, šířka 800 mm
- spodní 2 moduly zaryty dvířky, horní čtyři otevřená police se 3 stavitelnými policemi

2) skříň B (B)



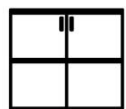
- výška 6 OH, šířka 800 mm
- horní police na celou šířku skříně pevná
- spodní prostor 5 OH vertikálně rozdělen na část šatní (70 % šířky skříně) a užší část se 4 stavitelnými poličkami
- závěs na ramínka kolmo k zadní stěně
- dveře na celou výšku

3) skříň C (C)



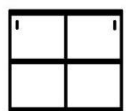
- výška 6 OH, šířka 800 mm
- 5 stavitelných polic
- dveře na celou výšku

4) skříň D (D)



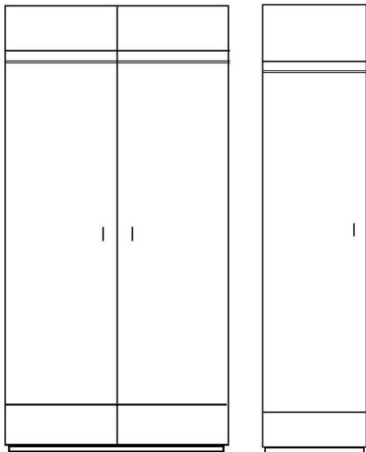
- výška 2 OH; šířka 800 mm
- 1 stavitelná police
- otevíravá dvířka na celou výšku

5) skříň E (přístavná k pracovnímu stolu) (E)



- výška 2 OH; šířka 800 mm
- 1 stavitelná police
- posuvná dvířka na celou výšku

Šatní skříně



Obecná specifikace:

- korpus, dveře a police z LTD tloušťky 18 až 22 mm, naložený top dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- 1x pevná police v horní části vytvářející úložný prostor vysoký 200 mm
- 1x pevná police v dolní části vytvářející úložný prostor vysoký 200 mm (botník)
- otevíravé dvoukřídle, resp. jednokřídle plné dveře
- pohledová záda z LTD tloušťky 6 až 10 mm jsou fixovaná v drážce; dezén oboustranně shodný s korpusem a dveřmi
- na vnějších plochách skříně nebudou viditelné spojovací prvky a záslepky

- samostatný odinstalovatelný sokl 70 mm sestavený z LTD tloušťky 18 až 22 mm
- rektifikace min. 15 mm pro vyrovnání případných nerovností podlahy umístěna v soklu
- dvířka opatřena trojcestným zámkem
- jednotné kovové úchytky
- úhel otevření dveří min 110 st.

Specifikace jednotlivých skříní:

- 1) s dvěma oddíly (SS1)
 - korpus vertikálně rozdělen v celém vnitřním prostoru na 2 identické poloviny
 - dvoukřídle dveře, každé samostatně uzamykatelné (tj. uvnitř skříně dva samostatně uzavíratelné prostory)
 - podélná tyč na ramínka
 - šířka 800, hloubka 600, výška 1850 mm
- 2) s jedním oddílem užší (SS2)
 - dveře jednokřídle
 - podélná tyč na ramínka
 - šířka 400, hloubka 600, výška 1850 mm

Skřín policová (SkP1)



- korpus z LTD tloušťky 18 až 22 mm, naložený top z LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- výška 60H, šířka 800 mm, hloubka 300 mm
- pohledová záda z laminovaných dřevotřískových desek tloušťky 6 až 10 mm jsou fixovaná v drážce; dezén oboustranně shodný s korpusem
- samostatný odinstalovatelný sokl 70 mm sestavený z LTD tloušťky 18 až 22 mm
- rektifikace min. 15 mm pro vyrovnání případných nerovností podlahy umístěna v soklu
- 5 přestavitelných polic
- výšková přestavitelnost polic s roztečí maximálně po 25 mm
- možnost vzájemného vertikálního i horizontálního spojení při vytváření sestav

Skříň policová (SkP2)



- korpus z LTD tloušťky 18 až 22 mm, naložený top z LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- pohledová záda z laminovaných dřevotřískových desek tloušťky 6 až 10 mm jsou fixovaná v drážce; dezén oboustranně shodný s korpusem
- samostatný odinstalovatelný sokl 70 mm sestavený z LTD tloušťky 18 až 22 mm
- hrany ABS tl 1mm
- rektifikace min. 15 mm pro vyrovnání případných nerovností podlahy umístěna v soklu
- 5 přestavitelných polic
- výšková přestavitelnost polic s roztečí maximálně po 25 mm
- šířka 1200 mm, hloubka 600mm, výška 1850 mm

Kuchyňská linka (KL)

- provedení s horními závěsnými skříňkami s dvířky případně skříňky otevřené (2 police) a se spodními skříňkami na nožičkách (1 police)
- hloubka horní skříňky 320 mm, hloubka spodní skříňky 510 mm, hloubka pracovní desky 600 mm
- výška horní skříňky 700 mm (možnost snížení výšky skříňky bez vlivu na cenu)
- výška spodní skříňky (včetně soklu a pracovní desky) 900 mm
- korpus, police, dvířka evn. zádová deska z LTD tloušťky 18 až 22 mm (korpus, police, zádová deska v bílém provedení (např. W980SM), dekor dvířek bude vybrán ze vzorkovníku dezénů
- hrany - ABS tl. 2 mm
- kovové úchytky 120 až 162 mm
- samostatný odinstalovatelný sokl ALU/NEREZ v=100 mm
- pracovní deska tloušťka PD 38 mm (Titan F 502 nebo podobný odstín)
- klasický dřez s odkapávačem v nerezovém provedení (ocel CrNi 18/10) s velkým otvorem, s přepadem včetně sifónu, rozměr dřezu: 560 × 432 mm (informační příklad: Franke ETN 611-56)

Prvky k nacenění:

- 1) horní skříňka jednodveřová (KL – HS1) s šířkou 400 mm
- 2) horní skříňka jednodveřová (KL – HS2) s šířkou 600 mm
- 3) horní skříňka dvoudveřová (KL – HS3) s šířkou 700 cm
- 4) horní skříňka dvoudveřová (KL – HS4) s šířkou 900 cm
- 5) horní skříňka otevřená s 1 policí (KL – HS5) s šířkou 600 cm
- 6) spodní skříňka jednodveřová (KL – SS1) s šířkou 400mm včetně soklu
- 7) spodní skříňka jednodveřová (KL – SS2) s šířkou 600 mm včetně soklu
- 8) spodní skříňka dvoudveřová (KL – SS3) s šířkou 700 mm včetně soklu
- 9) spodní skříňka dvoudveřová (KL – SS4) s šířkou 900 mm včetně soklu
- 10) spodní skříňka jednodveřová se zásuvkou LTD kolečkový výsuv (KL – SS5) s šířkou 400 mm, včetně soklu
- 11) spodní skříňka jednodveřová se zásuvkou LTD kolečkový výsuv (KL – SS6) s šířkou 600 mm, včetně soklu
- 12) pracovní deska – cena za běžný metr (KL – PD)
- 13) dřez s odkapávačem včetně montáže (KL – DsO)

14) zádová deska - cena za běžný metr - výška 600 mm (KL – ZD)

Přesné rozměry kuchyňské linky nutno doměřit v konkrétní místnosti.

Rozměry nábytku jsou uvedeny v milimetrech a jedná se o orientační rozměry (přípustná tolerance +/- 30 mm), přičemž musí být dodržena výška polic pro ukládání pořadače/ šanonu (min. OH=výška pořadače/šanonu včetně místa pro manipulaci (min 338 mm) a dále musí být dodržena stejná celková výška např. u stolů a skříňek k stolům apod.

Příloha – Cenová nabídka uchazeče

Pořadové číslo	NÁZEV PRVKU	OZNAČENÍ PRVKU	počet kusů	jednotková cena bez DPH	cena celkem bez DPH
1	Pracovní stůl	SP1	50	xxxx Kč	xxxx Kč
2	Pracovní stůl	SP2	4	xxxx Kč	xxxx Kč
3	Pracovní stůl	SP3	2	xxxx Kč	xxxx Kč
4	Pracovní stůl	SP4	1	xxxx Kč	xxxx Kč
5	Pracovní stůl	SP5	1	xxxx Kč	xxxx Kč
6	Pracovní stůl	SP6	3	xxxx Kč	xxxx Kč
7	Přisedový stůl	SPr1	5	xxxx Kč	xxxx Kč
8	Přisedový stůl	SPr2	10	xxxx Kč	xxxx Kč
9	Jednací stůl	SJ1	20	xxxx Kč	xxxx Kč
10	Jednací stůl	SJ2	2	xxxx Kč	xxxx Kč
11	Jednací stůl	SJ3	2	xxxx Kč	xxxx Kč
12	Jídelní stůl	StJ1	5	xxxx Kč	xxxx Kč
13	Jídelní stůl	StJ2	5	xxxx Kč	xxxx Kč
14	Konferenční stolek	SK1	5	xxxx Kč	xxxx Kč
15	Konferenční stolek	SK2	5	xxxx Kč	xxxx Kč
16	Kruhový stolek	SKr1	5	xxxx Kč	xxxx Kč
17	Kruhový stolek	SKr2	5	xxxx Kč	xxxx Kč
18	Kruhový stolek	SKr3	5	xxxx Kč	xxxx Kč
19	Kruhový stolek	SKr4	5	xxxx Kč	xxxx Kč
20	Stůl přístavný	StP1	5	xxxx Kč	xxxx Kč
21	Stůl přístavný	StP2	5	xxxx Kč	xxxx Kč
22	Kontejner stolový	KS	50	xxxx Kč	xxxx Kč
23	Noční stolek	NS	3	xxxx Kč	xxxx Kč
24	Skříň A	A	30	xxxx Kč	xxxx Kč
25	Skříň B	B	10	xxxx Kč	xxxx Kč
26	Skříň C	C	40	xxxx Kč	xxxx Kč
27	Skříň D	D	30	xxxx Kč	xxxx Kč
28	Skříň přístavná k pracovnímu stolu	E	30	xxxx Kč	xxxx Kč
29	Šatní skříňka 2 odd.	SS1	5	xxxx Kč	xxxx Kč
30	Šatní skříňka 1 odd.	SS2	5	xxxx Kč	xxxx Kč
31	Skříň policová 1	SkP1	5	xxxx Kč	xxxx Kč
32	Skříň policová 2	SkP2	2	xxxx Kč	xxxx Kč
33	Horní skříňka jednodveřová 1	KL - HS1	2	xxxx Kč	xxxx Kč
34	Horní skříňka jednodveřová 2	KL - HS2	2	xxxx Kč	xxxx Kč
35	Horní skříňka dvoudveřová 3	KL - HS3	1	xxxx Kč	xxxx Kč
36	Horní skříňka dvoudveřová 4	KL - HS4	1	xxxx Kč	xxxx Kč
37	Horní skříňka otevřená	KL - HS5	1	xxxx Kč	xxxx Kč
38	Spodní skříňka jednodveřová 1	KL - SS1	2	xxxx Kč	xxxx Kč
39	Spodní skříňka jednodveřová 2	KL - SS2	2	xxxx Kč	xxxx Kč

40	Spodní skříňka dvoudveřová 3	KL - SS3	1	xxxx Kč	xxxx Kč
41	Spodní skříňka dvoudveřová 4	KL - SS4	1	xxxx Kč	xxxx Kč
42	Spodní skříňka se zásuvkou 5	KL - SS5	1	xxxx Kč	xxxx Kč
43	Spodní skříňka se zásuvkou 6	KL - SS6	1	xxxx Kč	xxxx Kč
44	Pracovní deska	KL - PD	1	xxxx Kč	xxxx Kč
45	Dřez s odkapávačem	KL - DsO	1	xxxx Kč	xxxx Kč
46	Zádová deska	KL - ZD	1	xxxx Kč	xxxx Kč
47	Náklady na dopravu do regionálních pracovišť (netýká se pražských pracovišť) - sazba za 1 km		2000	xxxx Kč	xxxx Kč
	Cena celkem bez DPH				1 152 180,00 Kč
	DPH				21,00%
	Cena celkem včetně DPH				1 394 137,80 Kč

Uchazeč vyplní pouze žlutě označené buňky

Jednotkové nabídkové ceny prvků s poř. číslu 1 - 47 v sobě zahrnují dopravu do pražských pracovišť Českého rozhlasu. Pro případný požadavek dodání mimo pražská pracoviště slouží položka s poř. č. 48, ve které uchazeči uvedou sazbu za dopravu nábytku za 1 km.

DÍLČÍ KUPNÍ SMLOUVA
k rámcové kupní smlouvě na dodávku **nábytku**

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu
nezapisuje se do obchodního rejstříku
se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2
zastoupený: xxx
IČ 45245053, DIČ CZ45245053
bankovní spojení: xxx
(dále jen jako „**kupující**“)

a

PRVNÍ CHRÁNĚNÁ DÍLNA s.r.o.

zapsaná v OR u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 26849
Raisova 769/9, 400 03 Ústí nad Labem
IČ: 28685521, DIČ: CZ28685521
bankovní spojení: xxx
zastoupený: xxx
zástupce pro věcná jednání xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

uzavírají v souladu s ustanovením § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“) a v souladu s článkem II. rámcové kupní smlouvy na dodávku **nábytku** ze dne **[DOPLNIT]** (dále jen „**rámcová smlouva**“) tuto dílčí kupní smlouvu (dále jen jako „**smlouva**“)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je povinnost prodávajícího odevzdat kupujícímu věc, která je předmětem koupě:
 - a) **dodávka nábytku**; (dále také jako „**zboží**“);

to vše dle podmínek stanovených v této smlouvě (případně v rámcové smlouvě) a umožnit kupujícímu nabytí vlastnické právo ke zboží na straně jedné a povinnost kupujícího zboží převzít a zaplatit prodávajícímu kupní cenu na straně druhé.
2. Technický popis a specifikace zboží jsou uvedeny v příloze, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.
3. Součástí dodávky zboží je i příslušenství a doklady potřebné pro jeho řádné užívání.

II. Místo a doba plnění

1. Místem plnění a odevzdání zboží je **[DOPLNIT]** (pokud nebylo smluvními stranami písemnou formou určeno jinak).
2. Prodávající se zavazuje odevzdat zboží v místě plnění na vlastní náklad nejpozději do **[DOPLNIT]** ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami. Prodávající je povinen

místo a dobu odevzdání zboží oznámit kupujícímu nejméně tři pracovní dny předem na e-mail uvedený v hlavičce této smlouvy.

III. Cena zboží

1. Cena zboží je stanovena nabídkou prodávajícího a činí **[DOPLNIT]**,- Kč bez DPH. Cena s DPH činí **[DOPLNIT]**,- Kč. Cena zboží a platební podmínky jsou sjednány v souladu s rámcovou smlouvou.
2. Celková cena dle předchozího odstavce je konečná a zahrnuje veškeré náklady prodávajícího související s odevzdáním zboží dle této smlouvy (např. doprava zboží do místa odevzdání, zabalení zboží).

IV. Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí rámcovou smlouvou, pokud si smluvní strany v této smlouvě nedohodly jinak.
2. Bude - li v této smlouvě použit jakýkoli pojem, aniž by byl touto smlouvou zvlášť definován, potom bude mít význam, který mu dává rámcová smlouva.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
4. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž kupující obdrží dva a prodávající jeden.
6. Nedílnou součástí této smlouvy je její:

Příloha: Specifikace zboží

Příloha: Protokol o odevzdání

V Praze dne DD. MM. RRRR	V Město dne DD. MM. RRRR
Za kupujícího	Za prodávajícího

**PŘÍLOHA - PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTÍ EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH
ČRO Z HLEDISKA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, POŽÁRNÍ
OCHRANY A OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ**

I. Úvodní ustanovení

1. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností externích osob a jejich subdodavatelů v objektech Českého rozhlasu (dále jen jako „ČRo“) a jsou přílohou smlouvy, na základě které externí osoba provádí činnosti či poskytuje služby pro ČRo.
2. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby neohrožovaly zdraví, životy zaměstnanců a dalších osob v objektech ČRo nebo životní prostředí provozováním nebezpečných činností.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO, ochrany ŽP a další níže uvedené zásady práce v objektech ČRo. Externí osoby odpovídají za dodržování těchto zásad svými subdodavateli.
4. Odpovědní zaměstnanci ČRo jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP nebo těmito podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.

II. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP a PO

1. Odpovědný zástupce externí osoby je povinen předat na vyzvu ČRo seznam osob, které budou vykonávat činnosti v objektu ČRo a předem hlásit případné změny těchto osob.
2. Veškeré povinnosti stanovené těmito podmínkami vůči zaměstnancům externí osoby, je externí osoba povinna plnit i ve vztahu ke svým subdodavatelům a jejich zaměstnancům.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO a ochrany ŽP a interními předpisy ČRo, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.
4. Externí osoby jsou povinny respektovat kontrolní činnost osob odborných organizačních útvarů ČRo z oblasti BOZP, PO, správy a bezpečnosti (dále jen jako „odpovědný zaměstnanec“).
5. Externí osoba je povinna se seznámit s interními předpisy a riziky BOZP a PO prostřednictvím školení provedeného odpovědným zaměstnancem ČRo a za tímto účelem vyslat odpovědného zástupce, který je povinen poté vyškolit i ostatní zaměstnance externí osoby včetně subdodavatelů. Zároveň se odpovědný zástupce externí osoby seznámí se zněním tzv. „Dohody o plnění úkolů v oblasti BOZP a PO na pracovišti“, kterou potom potvrdí svým podpisem. Tento zástupce externí osoby je odpovědný za dodržování předpisů BOZP a PO ze strany externí osoby, pokud není písemně stanoveno jinak.
6. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých subdodavatelů.
7. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) seznámit se s riziky, jež mohou při jejich činnostech v ČRo vzniknout a provést bezpečnostní opatření k eliminaci těchto rizik a písemně o tom informovat odpovědného zaměstnance ČRo podle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Externí osoba není oprávněna zahájit činnost, pokud neprovedla školení BOZP a PO u všech zaměstnanců externí osoby včetně subdodavatelů, kteří budou pracovat v objektech ČRo.

Externí osoba je povinna na vyžádání odpovědného zaměstnance předložit doklad o provedení školení dle předchozí věty,

- b) zajistit, aby jejich zaměstnanci nevstupovali do prostor, které nejsou určeny k jejich činnosti,
- c) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali k identifikaci v objektech ČRo přidělenou ID kartu ČRo - DODAVATEL. Dále zajistí, aby byly ID karty viditelně připevněny a nošeny na oděvu,
- d) dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance a jím stanovených bezpečnostních opatření a poskytovat mu potřebnou součinnost,
- e) upozornit příslušného zaměstnance útvaru ČRo, pro který jsou činnosti prováděny, na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení,
- f) oznámit okamžitě odpovědnému zaměstnanci existenci nebezpečí, které by mohlo ohrozit životy či zdraví osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení. V takovém případě je externí osoba povinna ihned přerušit práci a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
- g) zajistit, aby stroje, zařízení, nářadí používané externí osobou nebyla používána v rozporu s bezpečnostními předpisy, čímž se zvyšuje riziko úrazu,
- h) zaměstnanci externích osob jsou povinni se podrobit zkouškám na přítomnost alkoholu či jiných návykových látek prováděnými odpovědným zaměstnancem ČRo,
- i) v případě mimořádné události (havarijního stavu, evakuace apod.) je externí osoba povinna uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance ČRo,
- j) trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči,
- k) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali ochranné pracovní prostředky a ochranné zařízení strojů zabraňujících či snižujících nebezpečí vzniku úrazu,
- l) zajistit, aby činnosti prováděné externí osobou byly prováděny v souladu se zásadami BOZP a PO a všemi obecně závaznými právními předpisy platnými pro činnosti, které externí osoby provádějí,
- m) počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
- n) dodržovat zákaz kouření v objektech ČRo s výjimkou k tomu určených prostorů,
- o) dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné a v případě jejich poškození či ztráty nahlásit tuto skutečnost odpovědnému zaměstnanci,
- p) zajistit evidenci pracovních úrazů a neprodleně maximálně do 24 hodin od vzniku pracovního úrazu informovat o okolnostech, příčinách a následcích pracovního úrazu odpovědného zaměstnance ČRo a společně přijmout opatření proti opakování pracovních úrazů,

III. Povinnosti externích osob v oblasti ŽP

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany ŽP a zejména z. č. 185/2001 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.
2. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) nakládat s odpady, které vznikly v důsledku jejich činnosti v souladu s právními předpisy,
 - b) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a přípravky v souladu s platnými právními předpisy a v případě manipulace s rizikovou látkou, která by mohla ohrozit zdraví osob či majetek, to oznámit odpovědnému zaměstnanci ČRo,
 - c) neznečišťovat komunikace a nepoškozovat zeleň,
 - d) zajistit likvidaci obalů dle platných právních předpisů.
3. Externí osoby jsou povinny na předaném místě výkonu jejich činnosti na vlastní náklady udržovat pořádek a čistotu, jakož i průběžně na vlastní náklady odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé v důsledku jejich činnosti.
4. Externí osoba je povinna vyklidit a uklidit místo provádění prací nejpozději v den stanovený ve smlouvě a není-li tento den ve smlouvě stanoven tak v den, kdy bylo dílo či práce předány. Neučiní-li tak externí osoba, je ČRo oprávněn místo provádění prací vyklidit sám na náklady externí osoby.

IV. Ostatní ustanovení

1. Fotografování a natáčení je v objektech ČRo zakázáno, ledaže s tím vyslovil souhlas generální ředitel, nebo jeho pověřený zástupce.

PŘÍLOHA – PROTOKOL O ODEVZDÁNÍ**Český rozhlas**

IČ 45245053, DIČ CZ45245053

zástupce pro věcná jednání XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**(dále jen jako „kupující“ nebo „přebírající“)**

a

Název

IČ: 28685521, DIČ: CZ28685521

zástupce pro věcná jednání XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**(dále jen jako „prodávající“ nebo „předávající“)****I.**

1. Smluvní strany uvádí, že na základě kupní smlouvy ze dne **[DOPLNIT]** odevzdal níže uvedeného dne předávající (jako prodávající) přebírajícímu (jako kupujícímu) následující zboží:

.....
.....**II.**

2. **Přebírající po prohlídce zboží potvrzuje odevzdání zboží v ujednaném množství, jakosti a provedení.**
3. *Pro případ, že zboží nebylo dodáno v ujednaném množství, jakosti a provedení a přebírající z tohoto důvodu odmítá převzetí zboží strany níže uvedou skutečnosti, které bránily převzetí, počet vadných kusů, termín dodání bezvadného zboží a další důležité okolnosti:*

.....
.....

4. Tento protokol je vyhotoven ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden.

V Praze dne DD. MM. RRRR	V [DOPLNIT] dne DD. MM. RRRR
Za přebírajícího	Za předávajícího