

## KARTA KLIENTA

03 Kód klienta

Vyplnit, pokud se jedná o stávajícího klienta.

04 Název společnosti

05 IČO

06 DIČ

Pole 07 až 10 nevyplňovat, pokud už má klient z minulosti produkt Motivační moduly

07 Administrátor Můj Up

08 Osobní číslo

09 Mobil

10 E-mail

11 Obchodní zástupce

12 Termín 1. objednávky

13 Celkový počet karet

14  Migrace

15 Datum výroby karet

16 Datum migrace bodů

17  Nastavit více kódů klienta pro samostatnou fakturaci a samostatný přístup do Můj Up

## Dodací místa

Nutno dodat v definovaném excelovském formátu, pokud má klient více jak 5 dodacích míst. Doplňte i číslo mobilního telefonu kontaktní osoby na dané adrese. Použijte se pro informaci o DPD zásilce.

18 Název na štítek

19 Doručovací adresa

20 Kontaktní osoba

21 Mobil

22 E-mail

23  Další dodací místa

## Karty

67  Typ karty

68  Název společnosti na kartě

Požadavek na dodání tiskových podkladů pro logo – maximální rozměr 31 × 11 mm, čtverec nebo menší obdélník bude vycentrován, formát JPG, bílé pozadí, odstíný šedi.

69  Třídění obálek

Maximální počet obálek v jednom balíčku je 250 ks. Pokud je v objednávce na jednom dodacím místě více než 250 karet, rozdělí se do více balíčků po 250 ks.

## Výroba a dodání karet

**Dopis s přihlašovacími údaji** Zasílá se, pokud uživatel ještě nemá přístupové údaje do Můj Up nebo do Gallery Beta. Dodání je vždy 1 den před dopisem s kartou.

**Dopis s kartou** Zasílá se vždy, dodání dle následujících pravidel.

Objednávka nových nebo náhradních karet do výroby	Spuštění výroby karet	Den dodání zásilek na adresu klienta		Dodací lhůta
		Dopis s přihlašovacími údaji	Dopis s kartou	
Pondělí, úterý	Středa	Pondělí příští týden	Úterý příští týden	7 až 8 dní
Středa, čtvrtek, pátek	Pondělí příští týden	Čtvrtek příští týden	Pátek příští týden	7 až 9 dní

Objednávku je možné sledovat v Můj Up.