

**SMLOUVA O NÁJMU MOVITÉ VĚCI**  
**"ALL - IN"**  
**č. 640/256i/ALLIN/40411**

**Čl. I.**  
**Smluvní strany**

**Pronajímatel:**

TA Triumph-Adler Česká republika s.r.o.  
Michelská 12a/čp. 18  
145 01 Praha 4

IČ: 41191021  
DIČ: CZ41191021  
Zápis v OR: Městský soud Praha, Rg. C 3350

**Nájemce:**

POHŘEBNÍ ÚSTAV HL.M.PRAHY  
Staroměstské náměstí 608/10  
110 00 Praha - Staré Město

IČ: 45245819  
DIČ: CZ45245819

**Odpovědní zástupci**

Karel Buřival  
jednatel společnosti

Julius Mlčoch  
jednatel společnosti

**Kontaktní osoby**

obchodní zástupce  
tel.:  
e-mail:

IT. technik  
tel.:  
e-mail:

**Bankovní spojení**

Raiffeisenbank, a.s.  
č.ú. 1121103246/5500

Československá obchodní banka, a. s.  
č.ú. 684553/0300

**Čl. II.**  
**Předmět smlouvy**

Pronajímatel přenechává za úplaty nájemci movitou věc, aby ji dočasně užíval v souladu s ustanoveními této smlouvy.

**Čl. III.**  
**Předmět nájmu**

Předmětem nájmu jsou: 2 ks TA 256i,  
včetně příslušenství: 2 ks PF-470 (přídavný zásobník na 500 listů včetně odkládacího prostoru),  
výrobní čísla strojů a stav počítačů budou uvedeny v předávacím a instalačním protokolu, který se stává  
po instalaci předmětu nájmu nedílnou součástí této smlouvy.  
Umístění předmětu nájmu: Krematorium Strašnice, Vinohradská 214, Praha 10 - Vinohrady  
Krematorium Motol, Plzeňská 233, Praha 5 - Motol

**Čl. IV.**  
**Čas plnění**

Předmět nájmu bude dán do užívání nájemci do 14 dní od podpisu této smlouvy.

**Čl. V.**  
**Stav věci**

Pronajímatel je povinen přenechat pronajatou věc nájemci ve stavu způsobilém smluvenému užívání, a v tomto stavu ji svým nákladem udržovat.

## **ČI. VI. Nájemné**

1. Měsíční nájemné za oba výše uvedené stroje činí 1 800,00 Kč. Cena každé skutečně vyhotovené kopie/výtisku formátu A4 činí 0,23 Kč. Kopie/výtisk rozměru A3 se započítává jako 2 kopie/výtisky formátu A4.
2. Případná nadměrná spotřeba tonerů bude pronajímatelem nájemci vyúčtována vždy k 28. 2. (případně 29. 2.) a 31. 8. každého kalendářního roku a při ukončení smlouvy, a to porovnáním počtu dodaných tonerů a vyhotovených kopií/výtisků za příslušné sledované období. Pro výpočet nadměrné spotřeby tonerů je rozhodující výtěžnost tonerů deklarovaná výrobcem. Pro zjištění skutečného počtu spotřebovaných tonerů může být nájemce pronajímatelem vyzván k fyzickému prověření a neprodlenému písemnému nahlášení počtu tonerů v zásobě. Zjištěné a vypočtené množství nadměrně spotřebovaných tonerů bude nájemci pronajímatelem vyúčtováno samostatnou fakturou v termínu fakturace a zdanitelného plnění platného pro příslušné kalendářní období a při ukončení smlouvy za níže uvedené ceny. Toner TK-6025, deklarovaná výtěžnost 15 000 výtisků/kopií A4, prodejní cena za 1 ks 3 340,00 Kč bez DPH.
3. V cenách není obsažen kopírovací papír.
4. Eventuelní autorské odměny dle zákona č. 121/2000 Sb. řeší nájemce sám.
5. Pronajímatel je oprávněn změnit základní měsíční nájemné a rovněž cenu kopie/výtisku za podmínky dodržení ustanovení čl. XII této smlouvy.
6. Všechny ceny jsou uváděny bez platné sazby DPH.

## **ČI. VII. Platební podmínky**

1. Nájemné dle čl. VI této smlouvy a vyhotovené kopie/výtisky jsou splatné na základě faktur vystavených pronajímatelem.
2. Nájemné za běžný měsíc bude fakturováno předem, a to vždy do 15. dne běžného měsíce. Nájemné za 1. měsíc pronájmu bude fakturováno poměrnou částí po instalaci předmětu nájmu. Vyhotovené kopie/výtisky budou fakturovány zpětně v závislosti na dni uvedeném v čl. IX., odst. 13. této smlouvy, tj. dni povinnosti nájemce nahlásit stav počítačového přístroje pronajímateli.
3. Pronajímatel bude faktury vystavovat vždy v závislosti na dni uskutečnění zdanitelného plnění. Faktury budou plnit funkci daňových dokladů a budou splatné do 14 dnů ode dne jejich vystavení. Toto platí i pro faktury vystavené dle čl. VI. odstavec 2.
4. Úhradou nájemného a kopií/výtisků se rozumí připsání fakturované částky na účet pronajímatele.
5. Smluvní pokuta činí 0,05 % za každý započatý den po splatnosti faktury.
6. Nájemce podpisem této smlouvy souhlasí se zasíláním a použitím faktur ve formátu pdf, které bude pronajímatel zasílat na e-mailovou adresu nájemce: kristan@pohrustav.cz
7. Je-li předmětem smlouvy i dodávka kopírovacího papíru, platí pro nájemce, že papír použitý nájemcem pro jiné účely, než pro zhotovení kopií/výtisků na předmětu nájmu, bude nájemci vyfakturován zvlášť, vždy ke konci kalendářního čtvrtletí a při ukončení smlouvy, podle platného ceníku pronajímatele. Vyúčtování proběhne porovnáním skutečně vyhotovených kopií/výtisků za dané období a celkového množství kopírovacího papíru dodaného ve stejném období.

## **ČI. VIII. Povinnosti pronajímatele**

Pronajímatel je povinen:

1. Předat předmět nájmu do užívání ve stavu schopném provozu. Základní instalace předmětu nájmu obsahuje dovoz zařízení k nájemci, instalaci zařízení vč. příslušenství, instalaci ovladačů pro tisk a scan na 1 PC (popř. 1 serveru) pro každý stroj v rámci PC sítě nájemce, a to pouze za účasti IT pracovníka nájemce. Součástí instalace je též sepsání předávacích a instalačních protokolů, předání CD s ovladači a předání uživatelského manuálu.
2. Bezplatně jednorázově vyškolení obsluhu předmětu nájmu v rozsahu 30 minut pro každý stroj, a to při instalaci zařízení. Další školení požadované nájemcem zajistí pronajímatel na náklad nájemce.
3. V cenách nejsou obsaženy práce IT technika pronajímatele týkající se PC sítě nájemce. Všechny práce technika pronajímatele požadované nájemcem při instalaci předmětu nájmu nebo v průběhu doby pronájmu nad rámec bezplatných služeb budou pronajímatelem nájemci účtovány podle platného ceníku servisních prací a služeb.

4. Řádně udržovat a opravovat předmět nájmu, včetně dodávek náhradních dílů na vlastní náklady. Toto se netýká závad, které nájemce způsobil neodborným zacházením a opakovanými chybami obsluhy (např. poškození fotovodivého válce). Tyto náklady hradí nájemce na základě zvláštní faktury.
5. Dodávat spotřební materiál na základě žádosti nájemce na měsíc předem, přičemž tento zůstává do konečného užití majetkem pronajímatele.
6. Na žádost nájemce dodat náhradní stroj v případě, že nedokáže opravit předmět nájmu do 3 pracovních dnů ode dne nahlášení opravy.
7. Pronajímatel neodpovídá za škodu způsobenou ztrátou údajů nebo tím, že se údaje (analogové i digitální) staly nepoužitelnými, v důsledku nesprávné obsluhy nebo chybným užíváním předmětu nájmu.
8. Pronajímatel neodpovídá za případný ušlý zisk nájemce, ke kterému by došlo nebo by mohlo dojít v souvislosti s přerušením provozu předmětu nájmu, případně ke kterému by mohlo dojít v souvislosti s provozem předmětu nájmu.

## Čl. IX. Povinnosti nájemce

Nájemce je povinen:

1. Užívat předmět nájmu způsobem uvedeným v uživatelském manuálu.
2. Používat pouze spotřební materiál dodaný pronajímatelem.
3. Nájemce je oprávněn vyměnit toner pouze na základě hlášení stroje „Doplňte toner“, nebo v případě úplného zastavení stroje z důvodu spotřebování toneru. Hlášení stroje „Dochází toner“ je pouze informativní. Prázdné kazety od toneru nepatří do běžného komunálního odpadu. Pronajímatel od nájemce odebere tyto kazety při nejbližší návštěvě svého servisního technika.
4. Používat pouze kopírovací papír písemně odsouhlasený pronajímatelem.
5. Umístit předmět nájmu v suchu, bezprašném prostředí, mimo dosah tepelného zdroje a přímého slunečního záření.
6. Neprovádět jakékoliv zásahy do stroje vyjma úkonů uvedených v uživatelském manuálu.
7. Po skončení pracovní doby nebo při delší nepřítomnosti odpojit předmět nájmu od elektrické sítě vyjmutím přívodního kabelu ze zásuvky.
8. Zajistit, aby předmět nájmu nepřišel do styku s chemickými látkami.
9. Oznamit pronajímateli bez zbytečného odkladu potřeby oprav, které má pronajímatel provést. Při porušení této povinnosti odpovídá nájemce za škody tím způsobené. Opravy na předmět nájmu je nutno nahlásit na tato telefonní nebo faxová čísla, popř. na e-mailovou adresu (v pracovních dnech od 8,00 do 17,00 hod.):  
tel.:244 013 150.  
fax:244 013 154  
e-mail: servis@ta.cz.  
adresa: TA Triumph-Adler Česká republika, spol.s.r.o., Michelská 12a/18, Praha 4- Michle, 145 01
10. Umožnit pracovníkům pronajímatele přístup k předmětu nájmu v předem dohodnutém termínu.
11. Nepřemisťovat předmět nájmu bez předchozí písemné dohody s pronajímatelem.
12. Po skončení pronájmu je pronajímatel oprávněn a povinen odstěhovat předmět nájmu od nájemce. Nájemce je povinen k datu skončení pronájmu uhradit veškeré zbývající závazky plynoucí z této smlouvy. Pokud nájemce nevrátí předmět nájmu pronajímateli v této lhůtě, zavazuje se uhradit smluvní pokutu ve výši 300,- Kč za každý den prodlení a stroj.
13. Písemně pronajímateli nahlásit (e-mailem na adresu: allin@ta.cz, nebo v internetové aplikaci na adrese www.ta.cz) stav počítačidla vždy do 2. pracovního dne každého měsíce. Postup pro nahlásování stavu počítačidla přes internetovou aplikaci a přístupové heslo obdržíte na adrese allin@ta.cz. Pokud nájemce nesplní tuto povinnost, je pronajímatel oprávněn považovat za skutečně vyhotovený počet kopií/výtisků v daném měsíci aritmetický průměr skutečně vyhotoveného počtu kopií/výtisků za poslední tři měsíce předcházející měsíci běžnému. Na tuto skutečnost upozorní pronajímatel v textu faktury. Poté co nájemce tuto povinnost splní, pronajímatel skutečně vyhotovený počet kopií/výtisků zohlední v nejbližší faktuře. Tuto skutečnost pronajímatel opět uvede v textu předmětné faktury.
14. Nájemce není oprávněn dát předmět nájmu do podnájmu, nebo do jakéhokoliv užívání třetí straně. Porušení tohoto ustanovení se považuje za hrubé porušení této smlouvy a zakládá důvod pronajímateli k okamžitému odstoupení od smlouvy.
15. Veškerou odpovědnost za samotný předmět nájmu a za bezpečný provoz předmětu nájmu nese nájemce a pronajímatel nezodpovídá za škody způsobené v souvislosti s provozem předmětu nájmu (netýká se závad způsobených běžným opotřebením). Veškeré škody, jako např. zničení, odcizení nebo nadměrné opotřebení předmětu nájmu v důsledku jeho zneužití, nesprávného používání, či v důsledku porušení této smlouvy nese a hradí nájemce.

16. Nájemce je povinen zajistit potřebný počet funkčních síťových zásuvek pro připojení instalovaných zařízení do PC sítě nájemce a současně zajistit potřebné informace pro instalaci, jako jsou například IP adresy zařízení, účty s administrátorskými právy a asistenci IT technika(ů) nájemce.
17. Nájemce je povinen účinně spolupracovat s pronajímatelem při provádění inventur strojů v pronájmu, a to zejména písemným potvrzením inventarizačních protokolů a jejich zpětným odesláním pronajímateli.

#### **Čl. X.**

##### **Odstoupení od smlouvy**

1. Od této smlouvy lze okamžitě odstoupit, jestliže pronajímatel nebo nájemce podstatně poruší povinnosti vyplývající z této smlouvy. Za podstatné porušení smlouvy ze strany nájemce se považuje prodlení úhrady jakékoliv faktury za základní nájemné nebo kopie/výtisky delší jak 1 kalendářní měsíc. Odstoupení v tomto případě proběhne formou okamžité písemné výpovědi, zaslané na adresu nájemce uvedenou v čl. I této smlouvy, která vejde v platnost dnem jejího převzetí nájemcem. Za den převzetí se považuje i den, kdy bude písemná výpověď vrácena pronajímateli jako nedoručitelná. Poruší-li nájemce smlouvu podstatným způsobem vedoucím k okamžitému odstoupení od smlouvy ze strany pronajímatele, je pronajímatel oprávněn požadovat po nájemci úhradu odstupného podle odst. 3 tohoto článku smlouvy.
2. Od této smlouvy může pronajímatel okamžitě odstoupit v případě, kdy nájemce vstoupí do likvidace, bude ve věci nájemce jako dlužníka zahájeno insolvenční řízení nebo budou jiným způsobem ohrožena práva pronajímatele v pozici věřitele. V ostatním se postupuje v souladu s podmínkami uvedenými v odst. 1 tohoto článku.
3. I bez udání důvodů je nájemce oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud pronajímateli zaplatí odstupné ve výši dvanáctinásobku měsíčního nájemného (dle čl. VI odst. 1) platného v okamžiku odstoupení nájemce od smlouvy. Odstoupení podle tohoto odstavce bude vůči pronajímateli účinné až v okamžiku zaplacení odstupného nájemcem.
4. V případě stažení předmětu nájmu z důvodu předčasného ukončení nájmu podle odst. 1, 2 nebo 3 tohoto článku, je pronajímatel oprávněn vedle výše uvedeného odstupného požadovat po nájemci i úhradu nákladů spojených s odinstalací a odvozem předmětu nájmu, a to podle platného Ceníku servisních služeb.
5. V případě změny smluvních cen se postupuje dle čl. XII této smlouvy.
6. Při odstoupení od smlouvy se dále postupuje dle platných právních předpisů.

#### **Čl. XI.**

##### **Doba trvání nájemní smlouvy**

1. Platnosti a účinnosti smlouva nabývá dnem jejího podpisu všemi zúčastněnými stranami, nejdříve však dnem instalace předmětu nájmu.
2. Doba trvání této smlouvy jsou 4 roky ode dne instalace předmětu nájmu. Po uplynutí této doby se smlouva automaticky opakovaně prodlužuje o 1 rok, pokud kterákoli strana nesdělí písemně druhé smluvní straně a to nejpozději 90 dnů přede dnem ukončení doby trvání této smlouvy nebo jejího prodloužení, že nesouhlasí s dalším prodloužením doby nájmu dle této smlouvy.

#### **Čl. XII.**

##### **Závěrečná ustanovení**

1. Veškeré vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí platnými právními předpisy České republiky, zejména obchodním a občanským zákoníkem v platném znění. Případné právní spory vyplývající z této smlouvy a v souvislosti s ní budou rozhodovány místně příslušným soudem dle sídla společnosti TA Triumph-Adler Česká republika s.r.o.
2. Pronajímatel může jednostranně změnit sjednanou cenu za kopie/výtisky nejčastěji jednou za období kalendářního roku a nejvýše o poslední vyhlášenou míru inflace stanovenou Českým statistickým úřadem v porovnání s platnou cenou uvedenou v čl. VI odstavec 1. této smlouvy, a to tak, že zašle nájemci písemné oznámení o nové ceně. Pokud nebude v oznámení uvedeno jinak, nová cena platí od 1. dne následujícího po měsíci, ve kterém nájemce obdržel písemné oznámení pronajímatele.
3. Pronajímatel je oprávněn na základě změny kurzu Kč/EUR dle ČNB o více jak 15% oproti kurzu platnému ke dni uzavření této smlouvy jednostranně adekvátně změnit cenu za kopie/výtisky, a to tak, že zašle nájemci písemné oznámení o nové ceně. Pokud nebude v oznámení uvedeno

jinak, nová cena platí od 1. dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém nájemce obdržel písemné oznámení pronajímatele.

4. Ostatní změny týkající se smluvní ceny nájemného a smluvní ceny za kopie/výtisky vcházejí v platnost pouze k prvnímu dni kalendářního měsíce, přičemž pronajímatel je povinen změny cen nájemci ohlásit nejpozději 3 kalendářní měsíce před nabytím jejich platnosti. Pokud nájemce se změnou nesouhlasí, zavazují se obě strany o této skutečnosti jednat.
5. Jakékoli změny této smlouvy lze činit pouze formou písemného dodatku.
6. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá zúčastněná strana obdrží po jednom výtisku.

**Datum podpisu:**

**Datum podpisu:**

**Nájemc**