

Příloha 1

ROTUNDA SV. VÁCLAVA

Jezuitský profesní dům – budova Matematicko-fyzikální fakulty UK,
Malostranské nám 25, 118 00 Praha 1

Manuál správy a režimu památky

A) Kontrola a údržba prostoru rotundy a obslužných systémů a zařízení Vzhledem ke specifickým vlastnostem materiálů a celkovému charakteru prostředí torza románské rotundy je třeba zajistit stálý monitoring stavu opukového zdiva, keramických dlaždic originálu a hliněných archeologických profilů.

- Zajištění monitoringu a ukládání údajů klimatizační jednotky – průběh výkyvů teploty a relativní vlhkosti (záznam v napojeném počítači).

Termín: 1x ročně, říjen

Za MFF UK zodpovídá: [REDAKCE]

Za dodavatele zodpovídá: [REDAKCE]

Kontakt pro případnou komunikaci: [REDAKCE]

- Kontrola prostor na místě – provádí pověřený restaurátor (konzultant) a archeolog
 - Vizuelní kontrola s pořízením fotodokumentace.
 - Kontrola záznamů průběhu funkce klimatizační jednotky.
 - Zpráva o nalezených odchylkách, změnách nebo nově vzniklých požadavcích.

Termín: 1x ročně, říjen.

Zodpovídá: [REDAKCE] NPÚ. [REDAKCE]

Zpráva z kontroly a údržby prostoru rotundy a obslužných systémů a zařízení bude odevzdána elektronicky do 14 dní po ukončení kontroly [REDAKCE] a zároveň Správě budov MFF UK [REDAKCE] na kontaktní emaily: [REDAKCE]

- Pravidelná odborná údržba celého prostoru – pod dohledem archeologa provádí údržbu pověřený restaurátor, a to odstranění prachu včetně vysávání, odstranění dalších nečistot. Mimo prostor lávky údržbu vykonávají pouze zástupci NPÚ, [REDAKCE]

Termín: 2x ročně, únor a říjen.

Zodpovídá: [REDAKCE] NPÚ. [REDAKCE]

- Úklid odpadků na lávce a u vstupu do rotundy.

Termín: 1x měsíčně, v případě plánovaných velkých návštěvníků akcí podle potřeby (např. Muzejní noc, svátek sv. Václava apod.).

Zodpovídá: Správa budov MFF UK.

- Restaurátorská údržba – evidování a příprava následného odstranění případných drobných poruch, projednání a odsouhlasení zákroku příslušnými orgány, provedení schváleného restaurátorského zásahu.

Termín: obvykle čtvrtletně pod dohledem restaurátora, jinak dle dohody.

Zodpovídá: [REDAKCE]

B) Pravidelná kontrola technických zařízení a případná náprava poruch

- Běžná pravidelná kontrola – prováděna pověřeným technikem ve spolupráci s pověřeným restaurátorem a archeologem.
Termín: zpravidla 1x ročně.
Zodpovídá: [redacted] NPÚ. [redacted]
[redacted] akub.rafl@seznam.cz
- Klimatizační jednotka – kontrola bezchybné a nepřerušené funkce klimatizační jednotky a záznamu její činnosti v místě a čase. PC se softwarem klimatizační jednotky je umístěn ve velině Správy budov MFF UK, provádí pracovník dané směny Správy budov.
Termín za SB: průběžně, alespoň 2x denně.
Zodpovídá: [redacted] Správa budov MFF UK, [redacted]
Kontrola zařízení ze strany dodavatele 1x ročně: JDK spol. s.r.o., [redacted]
[redacted] servis24 IDK: [redacted]
- Osvětlení – v rámci osvětlení je kontrolována funkčnost, nastavení, výměna nefunkčních světel. Změnu nastavení provádí dodavatelem pověřený technik na pokyn pověřeného restaurátora a archeologa.
Termín: 1x měsíčně během úklidu.
Za MFF UK zodpovídá: Správa budov, [redacted]
Zodpovídá: [redacted] (dodavatel osvětlení), [redacted]
[redacted]
- Správa IT zařízení – provádějí níže uvedení pověření pracovníci
 - a) Za PC s monitoringem teploty a vlhkosti (umístěn v recepci)
Termín: 1x ročně
Zodpovídá za dodavatele: Kybertec s.r.o., [redacted]
Za MFF zodpovídá: [redacted] Správa budov MFF UK, [redacted]
[redacted]
 - b) PC s multimediální prezentací (umístění na chodbě)
Za MFF zodpovídá: [redacted] SISAL. [redacted]
Za dodavatele: [redacted] Agionet s.r.o.. [redacted]
Za MFF zodpovídá: [redacted] Správa budov MFF UK, [redacted]
[redacted]
 - c) Holografický projektor
Zodpovídá dodavatel: [redacted] Screenrental s.r.o.. [redacted]
[redacted]
Za MFF zodpovídá: [redacted] Správa budov MFF UK, [redacted]
[redacted]
 - d) Přívod proudu do všech zařízení
Zodpovídá za MFF UK: [redacted] Správa budov MFF UK, [redacted]
[redacted]
- Kontrola zabezpečovacího zařízení – správou zabezpečovacího zařízení se rozumí kontrola čidel umístěných v rámci externí expozice na projektoru a monitoru. V případě výpadku techniky je třeba zkontrolovat přívod proudu a opětovné spuštění zařízení.
Zodpovídá za MFF UK: [redacted] Správa budov MFF UK, [redacted]
[redacted]

Za dodavatele techniky: [REDACTED] ORIS PLUS s. r.o. (dodavatel techniky). [REDACTED]
[REDACTED]

Při zjištění případných drobných poruch je pro vedení evidence těchto poruch připraven sešit (místo uložení: Vrátnice MS), odstranění těchto drobných poruch probíhá po dohodě se Správou budov MFF UK.

Zodpovídá: [REDACTED] Správa budov MFF UK, [REDACTED]

[REDACTED] NPÚ, [REDACTED]

C) Přívody vody a elektrického proudu

• Přívod vody

Byla provedena opatření pro případ nenadálé havárie vody. Proti úniku vody byla vybudována hrázka pro první odvod, čidlo havárie zvukovým signálem hlásí zvýšenou hladinu vody.

V případě nesrovnalostí, poruch, nebo havárie je nutno zajistit nápravu tímto postupem:

- 1) zavřít přívodní kohout (za portálem vlevo dole) nebo zavřít přívod vody o kohout dříve,
- 2) zajistit nápravu pracovníkem firmy, která dodala a instalovala klimatizační jednotku,
- 3) neprodleně informovat o problému pověřené restaurátora a archeologa.
- 4) restaurátor a archeolog vyhodnotí vzniklou situaci a sepíše záznam do Knihy závad (umístěna ve vrátnici budovy) nebo zašlou zprávu [REDACTED] vedoucímu SB MFF UK [REDACTED] a zároveň [REDACTED] ze Správy budov MFF UK a navrhnou řešení vzniklé situace z hlediska své odbornosti,
- 5) v případě havárie a možném zaplavení části prostoru, bude nutno řešit havárii podle faktických parametrů nastalé situace a jejích následků.

Zodpovídá: [REDACTED] (archeolog), NPÚ. [REDACTED]

(protipovodňová opatření), [REDACTED] (funkčnost čidla).

Vyrozuměn bude dále: [REDACTED] JDK spol. s.r.o., [REDACTED] (dodavatel klimatizační jednotky, [REDACTED] Kybertec s.r.o., [REDACTED] (monitoring údajů klimatizační jednotky)

• Přívod elektrického proudu

V případě výpadku el. proudu v prostorách týkajících se rotundy sv. Václava je třeba:

- 1) zjistit příčinu výpadku el. proudu a zajistit nápravu.
- 2) zkontrolovat funkčnost PC počítače s interaktivní prezentací a holografický projektor.

D) Režim návštěv

Prostor torza rotundy je složitý propletenec zlomků zdiva, omítek z různých historických období, nadto vědecky odkrytých archeologických profilů, to vše ve vnitřním prostoru nově upravené barokní budovy MFF UK. Tento prostor je, vzhledem ke své složitosti, značně obtížně čitelný.

Jednotlivé návštěvy probíhají vždy s doprovodem. Průvodce zajišťuje MFF UK nebo NPÚ. Max. velikost skupiny 10-12 osob. Standardní prohlídka probíhá 10-20 minut, odborná 30-45 minut.

Vstup do Rotundy povoluje a podepisuje po písemné žádosti zájemce vedoucí Oddělení mediální komunikace MFF UK [REDACTED] s tím, že tato skutečnost bude sdělena taktéž písemně vedoucímu Správy budov MFF UK [REDACTED] SB MFF UK a [REDACTED] (SB Malostr. nám.) minimálně týden předem. Ve stejném režimu probíhají také nenadálé a mimořádné důležité události (delegace, potřeba akutní prezentace fakulty, přístup kontrolních orgánů atp.), které je nutné oznámit taktéž elektronicky [REDACTED] [REDACTED] Termíny návštěv zaneše vedoucí OPMK do elektronického kalendáře, včetně důvodu návštěvy.

V rotundě je zakázáno vyklánět mobily, fotoaparáty apod. přes zábradlí nad dlažbu pod hrozbou sankcí za případné způsobené poškození dlažby, která je součástí památky UNESCO.

Seznam osob (v abecedním pořadí), kterým mohou zaměstnanci Správy budov MFF UK vydat klíče od rotundy sv. Václava a kteří jsou zároveň garantující osobou dané návštěvy rotundy sv. Václava:

[REDACTED] - NPÚ
[REDACTED] – SB MFF UK
[REDACTED] – OPMK MFF UK
[REDACTED] – SB MFF UK
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED] – děkan MFF UK
[REDACTED] – OPMK MFF UK
[REDACTED] – prorektor UK

E) Kontakty

NPÚ: [REDACTED]
Zhotovitel: [REDACTED]
Konzultant rest. práce: [REDACTED]

MFF UK: [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

Dílní dodavatelé:

Osvětlení: Kuběnský spol. s r.o., [REDACTED]
Elektro instalace: ELCEM Stav s.r.o., [REDACTED]
Zabezpečovací technika: ORIS PLUS spol. s r.o., [REDACTED]
Interaktivní prezentace: Agionet s.r.o., [REDACTED]
Vzduchotechnika: JDK spol. s r.o., [REDACTED]
Monitorovací systém: Kybertec s.r.o., [REDACTED]
Holografie: Screenrental s.r.o., [REDACTED]

Veškeré zapojené právní subjekty jsou povinny oznámit na sekretariát MFF UK [REDACTED] ve dvouměsíčním předstihu svůj případný zánik, aby bylo možné zajistit náhradu.

V Praze dne:22.2.2023.....