



Česká televize
IČO: 00027383

a

ResOLUTION Group s.r.o.
IČO: 09796789

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

č. VER 223-00019

Předmět smlouvy: **Webová aplikace DKV**
Cena, případně hodnota: **2.000.000,- Kč bez DPH**
Datum uzavření: 24 -02- 2023

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění (dále jen „OZ“)

Česká televize

IČO: 00027383, DIČ: CZ00027383

Kavčí hory, Na Hřebenech II 1132/4, 140 70 Praha 4

zřízená zákonem č. 483/1991 Sb. o České televizi, nezapisuje se do obchodního rejstříku

zastoupena: Petrem Dvořákem, generálním ředitelem

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 1540252/0800

(dále jen „**Objednatel**“ nebo „**ČT**“)

a

Název firmy, právní forma: ResOLUTION Group s.r.o.

IČO: 09796789, DIČ: CZ09796789

Sídlo: Antala Staška 1859/34, Krč, 140 00 Praha 4

zapsán v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, sp. zn. C 342697

zastoupen: Tomášem Hynčicou, jednatelem

bank. spojení: Raiffeisenbank a.s., číslo účtu: 3107492002/5500

(dále jen „**Poskytovatel**“);

Objednatel a Poskytovatel společně též „**smluvní strany**“.

Tato smlouva dále také jen „**Smlouva**“.

PREAMBULE

Smlouva se uzavírá na základě veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „**Webová aplikace DKV 2023 - 2028**“. Smlouva se uzavírá v souladu se zadávací dokumentací Objednatele ze dne 21.12.2022 a nabídkou Poskytovatele ze dne 10.1.2023.

1. PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1.1 Předmětem této Smlouvy je přístup k webové aplikaci zajišťující dotazníkové výzkumy pro hodnocení pořadů v rámci Denního kontinuálního výzkumu ČT. Součástí plnění jsou následující činnosti Poskytovatele:

- a) poskytnutí neomezeného on-line přístupu (v režimu 24/7/365) do internetové softwarové aplikace (dále jen „aplikace“) včetně poskytnutí potřebných licencí k užití a následné napojení na systém Alchemer, případně jiný dotazníkový systém, který splňuje specifikaci dle Přílohy č. 1 a Přílohy č. 2 Smlouvy a na kterém se smluvní strany dohodnou. Detailní funkcionality a požadavky na aplikaci jsou uvedeny v Příloze č. 1 a 2 této Smlouvy.
- b) servisní podpora v rámci tzv. „servisního balíčku“, jehož podmínky jsou definovány v této Smlouvě a Příloze č. 2 Smlouvy (dále jen „servisní balíček“).

služby dle písm. a) a b) tohoto článku Smlouvy společně také jako „Služba A“.

- c) zajištění servisních služeb nad rámec servisního balíčku zahrnující servisní a vývojové práce dle aktuálních potřeb Objednatele za podmínek uvedených v čl. 2 odst. 2.4 této Smlouvy.

služby dle písm. c) tohoto článku Smlouvy společně také jako „Služba B“.

Služba A a Služba B společně dále také jako „služby“.

- 1.2 Místem poskytování služeb je sídlo Objednatele a sídlo či provozovna Poskytovatele, pokud není domluveno jinak.
- 1.3 Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za řádně poskytnuté služby odměnu v souladu se Smlouvou.
- 1.4 Účelem této Smlouvy je zejména zajištění on-line dotazníkových výzkumů a hodnocení pořadů v rámci denního kontinuálního výzkumu ČT.

2. PODMÍNKY PLNĚNÍ PŘEDMĚTU SMLOUVY

- 2.1 Poskytovatel se zavazuje zahájit zkušební provoz dne 1. 5. 2023. Zkušební provoz musí být ukončen ke dni 30. 6. 2023. Smluvní strany se dohodly, že před ukončením zkušebního provozu poskytne Poskytovatel Objednateli nejméně 5 pracovních dní pro kontrolu obsahu, úplnosti a funkčnosti aplikace vztahující se k plnění dle této Smlouvy. Pokud budou shledány Objednatelem v pořádku, bude splněna podmínka pro ukončení zkušebního provozu dle této Smlouvy. Pokud budou zjištěny nedostatky, zejména chybějící požadovaná část funkcionality aplikace, je Objednatel oprávněn odložit ukončení zkušebního provozu do doby odstranění těchto nedostatků, přičemž Poskytovatel toto akceptuje. Předpokladem pro předání a převzetí plnění dle tohoto odstavce Smlouvy je skončení bezchybného zkušebního provozu, kdy plnění dle této Smlouvy je předáváno bez jakýchkoliv vad a nedodělků na základě podpisu akceptačního protokolu oběma smluvními stranami. Cena za plnění dle tohoto odstavce Smlouvy je součástí ceny za plnění předmětu Smlouvy.
- 2.2 Poskytovatel je dále povinen zajistit napojení na systém Alchemer – www.alchemer.com, případně jiný dotazníkový systém, který splňuje specifikaci dle Přílohy č. 1 a Přílohy č. 2 Smlouvy a na kterém se smluvní strany dohodnou, a to nejpozději do 30. 6. 2023. V případě, že Poskytovatel použije jiný systém než Alchemer, musí tento systém umožnit export dotazníku do formátu *.doc a export odpovědí respondentů (s labely) pro další zpracování ve statistickém softwaru SPSS.
- 2.3 Poskytovatel touto Smlouvou poskytuje Objednateli licenci k užívání aplikace uvedené v čl. 1. odst. 1.1 Smlouvy a dat v něm uložených v rozsahu stanoveném touto Smlouvou.
- 2.4 Objednatel je oprávněn písemně v listinné podobě, nebo prostřednictvím emailu či datové schránky objednávat poskytování služeb v kategorii „Služba (B)“ servisní služby nad rámec servisního balíčku. Poskytovatel je povinen potvrdit objednávku do 3 pracovních dnů od jejího přijetí. V případě, že je hodnota objednávky rovna nebo

převyšuje 50.000,- Kč bez DPH, je tato objednávka účinná nejdříve uveřejněním dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. V ostatních případech je objednávka účinná uzavřením takové objednávky, tj. doručením její akceptace Objednateli. Službu B je možné hlásit v režimu kategorie B (doba vyřešení incidentu) specifikované v Příloze č. 2 Smlouvy. Objedávka musí obsahovat alespoň:

- a) přesnou specifikaci požadovaného plnění,
- b) dobu požadovaného plnění,
- c) předpokládaný rozsah požadovaného plnění,
- d) cenu plnění stanovenou v souladu se čl. 3 odst. 3.1 této Smlouvy.

- 2.5 V případě objektivní potřeby rozšíření doby požadovaného plnění podléhá toto rozšíření nové objednávce v souladu s tímto článkem Smlouvy. Provedení objednaného plnění bude potvrzeno výkazem o provedení práce, z něž bude vyplývat vazba na příslušnou objednávku, specifikace provedených činností a přesné určení časových úseků realizace jednotlivých činností.
- 2.6 Poskytovatel se zavazuje zajistit funkčnost aplikace a on-line přístupu k této aplikaci v rozsahu 99,5% za rok poskytování služeb dle této Smlouvy. V případě plánované odstávky bude o této skutečnosti informovat Objednatele v předstihu 5 pracovních dní, a tato odstávka bude považována jako období, kdy nebyla aplikace funkční.

3. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

3.1 Cena za poskytování služeb Poskytovatelem je stanovena následovně:

Služba (A) Přístup do aplikace a servisní podpora	Cena měsíční v Kč bez DPH
On-line přístup do aplikace a systému Alchemer, případně jiný dotazníkový systém, který splňuje specifikaci dle Přílohy č. 1 a Přílohy č. 2 Smlouvy a na kterém se smluvní strany dohodnou dle čl. 1 odst. 1.1 písm. a) této Smlouvy	5.000,- Kč/měsíc
Servisní balíček dle čl. 1 odst. 1.1 písm. b) této Smlouvy	14.000,- Kč/měsíc
Služba (B) Servisní služby nad rámec servisního balíčku	Cena za 1 hodinu v Kč bez DPH
Servisní služby nad rámec servisního balíčku dle čl. 1 odst. 1.1 písm. c) Smlouvy	2.000,- Kč

- 3.2 Cena za plnění předmětu Smlouvy v kategorii „Služba (A)“ spolu s DPH v zákonné výši bude Objednatelům uhrazena měsíčně v souladu s čl. 3 odst. 3.1 Smlouvy v částce **19.000,- Kč (slovy: devatenáct tisíc korun českých)** bez DPH na základě faktur – daňových dokladů vystavených Poskytovatelem za jednotlivá ukončená měsíční období.
- 3.3 Vyrovnávacím obdobím pro nevyčerpané hodiny v případě služeb v kategorii „Služba (A)“ je 12 kalendářních měsíců. Hodiny nevyčerpané v daném měsíci se v rámci 12 kalendářních měsíců kumulativně převádějí do dalších kalendářních měsíců a Objednatel je oprávněn je čerpat v rámci Služby B. Přehled čerpaných hodin a

kumulativního zůstatku nevyčerpaných hodin k danému kalendářnímu měsíci bude přílohou každé měsíční faktury vystavené Poskytovatelem podle čl. 3 odst. 3.2 této Smlouvy.

- 3.4 Služby v kategorii „Služba (B)“ budou objednávány na základě objednávek v souladu s čl. 2 odst. 2.4 této Smlouvy a účtovány na základě ceny za hodinu uvedené v čl. 3 odst. 3.1 této Smlouvy. V případě čerpání kumulovaných hodin ze Služby A, bude toto v objednávce uvedeno a z ceny Služby B odečteno. Tato cena obsahuje veškeré náklady nezbytné k plnění dle této Smlouvy. Po zásahu vyhotoví Poskytovatel výkaz, který bude podepsán osobami oprávněnými, z něhož bude patrná vazba na příslušnou objednávku, specifikace provedených činností a přesné určení časových úseků realizace jednotlivých činností. Tyto objednávky a výkazy budou v kopii tvořit přílohu faktury – daňového dokladu (odlišné od faktury uvedené v čl. 3 odst. 3.2 Smlouvy vystavené Poskytovatelem). Čerpání Služby B pak musí být pouze v takovém rozsahu, aby společně s cenou za Službu A nedošlo k překročení celkového cenového limitu pro tuto Smlouvu, tj. 2.000.000,- Kč bez DPH dle čl. 4 odst. 4.1 Smlouvy
- 3.5 Faktury – daňové doklady musí obsahovat číslo Smlouvy a ostatní pro fakturaci stanovené údaje (dle zákona č. 235/2004 Sb. v platném znění a § 435 občanského zákoníku), a rovněž přílohu v souladu s čl. 3 odst. 3.3, 3.4 této Smlouvy. Splatnost veškerých daňových dokladů vystavených na základě tohoto článku Smlouvy je stanovena na 30 (třicet) dnů od data doručení Objednateli. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat požadované náležitosti, je Objednatel oprávněn jej vrátit ve lhůtě splatnosti Poskytovateli k opravě či doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti, která znovu začne plynout doručením opraveného daňového dokladu Objednateli.
- 3.6 Úhradu smluvních cen provede Objednatel bezhotovostně na bankovní účet Poskyvatele uvedený v hlavičce Smlouvy. Platby budou probíhat výhradně v Kč. Rovněž veškeré cenové údaje ve Smlouvě jsou v Kč.
- 3.7 V případě, že datum splatnosti faktury připadne na sobotu, neděli, 31. 12., státem uznaný svátek či den, který není pracovním dnem ve smyslu zákona č. 270/2017 Sb., o platebním styku, ve znění pozdějších předpisů, posouvá se datum splatnosti na nejbližší další pracovní den
- 3.8 Sjednává se, že Poskytovatel zašle faktury (daňové doklady) elektronickou poštou ve formátu PDF, ISDOC nebo XML ze své emailové adresy na emailovou adresu ČT (Objednatele) dle místa plnění na adresu:
- faktury@ceskatelevize.cz pro místo plnění Česká televize Praha, Praha 4, Kavčí hory, Na Hřebenech II 1132/4, PSČ: 140 70;
- Za den doručení faktury (daňového dokladu) Objednateli se považuje den doručení na emailovou adresu Objednatele. Stejný způsob elektronického doručení se použije i v případě, nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo v ní nebudou správně uvedeny údaje a také v případě zasilání opravných daňových dokladů.
- 3.9 V případě, že je Poskytovatel plátcem DPH, musí faktura, kterou vystaví, splňovat náležitosti daňového dokladu (dále jen „faktura“) podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).

- 3.10 V případě, že je Poskytovatel plátcem DPH, musí faktura, kterou vystaví, splňovat náležitosti daňového dokladu podle zákona o DPH.

V případech, kdy může Objednateli vzniknout ručení za nezaplacenou DPH ve smyslu zákona o DPH, je Objednatel bez dalšího oprávněn odvést za Poskytovatele DPH z fakturované ceny plnění přímo příslušnému správci daně ve smyslu zákona o DPH (tj. na účet správce daně). Tímto postupem zanikne Objednateli jeho smluvní závazek zaplatit Poskytovateli částku odpovídající DPH. O takové úhradě bude Objednatel informovat Poskytovatele bez zbytečného odkladu, nejpozději do dvou pracovních dnů od jejího provedení.

4. DOBA ÚČINNOSTI A PLNĚNÍ SMLOUVY

- 4.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní strany. Účinnosti pak tato Smlouva nabývá dnem jejího uveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 30. 6. 2028, přičemž služby dle této Smlouvy budou poskytovány 60 měsíců od 1. 7. 2023 do 30. 6. 2028 za celkovou cenu Služby A 1.140.000,- Kč (jeden milion sto čtyřicet tisíc Korun českých) bez DPH. Smluvní strany se dohodly, že maximální možná celková cena hrazená dle této Smlouvy za všechny služby bude 2.000.000,- Kč bez DPH.

- 4.2 Účinnost Smlouvy zaniká výhradně:

- uplynutím doby, na kterou byla uzavřena podle 4.1 Smlouvy;
- vyčerpáním částky 2.000.000,- Kč bez DPH
- dohodou Smluvních stran;
- písemným odstoupením od Smlouvy v případě podstatného porušení Smlouvy jednou ze Smluvních stran, které je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně.

- 4.3 Smluvní strany shodně konstatují, že platnost a účinnost této Smlouvy skončí též v případě, že Poskytovateli zanikne oprávnění k činnosti, jejíž poskytování je předmětem této Smlouvy.

5. SMLUVNÍ SANKCE, ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY, VÝPOVĚĚ

- 5.1 Smluvní strana není za prodlení se splněním svých závazků vyplývajících z této Smlouvy odpovědna, nemůže-li plnit v důsledku prodlení druhé smluvní strany. Smluvní strana není za prodlení se splněním svých závazků vyplývajících z této Smlouvy odpovědna rovněž v případě, že smluvní strana prokáže, že jí ve splnění povinnosti ze smlouvy dočasně nebo trvale zabránila vyšší moc, tj. mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli.

- 5.2 Pokud bude Objednatel v prodlení s měsíční úhradou ceny stanovenou v čl. 3. této Smlouvy, je povinen zaplatit Poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,03% z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

- 5.3 V případě prodlení se zahájením zkušebního provozu dle této Smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý den tohoto prodlení.

- 5.4 V případě prodlení se zapojením do systému dle čl. 2 odst. 2.2 Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý den tohoto prodlení.
- 5.5 V případě nedodržení požadovaného rozsahu služby 99,5% dle čl. 2 odst. 2.6 Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý i započatý den nedodržení stanoveného rozsahu služby.
- 5.6 V případě, že Poskytovatel neodstraní poruchu kategorie A ve lhůtě uvedené v Příloze č. 2 této Smlouvy od jejího prokazatelného nahlášení, je Objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč (slovy: dva tisíce korun českých) bez DPH za každou další i započatou hodinu prodlení až do úplného odstranění poruchy a opětovného poskytnutí služby, čímž není nijak dotčen nárok Objednatele na náhradu škody.
- 5.7 V případě, že Poskytovatel neodstraní poruchu kategorie B ve lhůtě uvedené v Příloze č. 2 této Smlouvy od jejího prokazatelného nahlášení, je Objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) bez DPH za každou další i započatou hodinu prodlení až do úplného odstranění poruchy a opětovného poskytnutí služby, čímž není nijak dotčen nárok Objednatele na náhradu škody.
- 5.8 V případě prodlení Poskytovatele s potvrzením Objednávky v termínu dle čl. 2 odst. 2.4 Smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) bez DPH za každý i započatý den prodlení.
- 5.9 Pokud kterákoliv ze smluvních stran nezajistí potřebnou spolupráci a součinnost v souladu s touto Smlouvou, je druhá smluvní strana oprávněna požadovat smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každé zaviněné porušení této povinnosti.
- 5.10 Veškeré smluvní pokuty jsou splatné do 15 (patnácti) kalendářních dnů ode dne doručení výzvy oprávněné smluvní strany k jejich zaplacení. Úhradu smluvní pokuty lze provést započtením smluvní pokuty proti splatným pohledávkám druhé smluvní strany.
- 5.11 Nedotčena zůstávají práva smluvních stran na náhradu škody a ušlý zisk nad rámec smluvní pokuty podle příslušných ustanovení občanského zákoníku. Poskytovatel má v případě prodlení Objednatele podle čl. 5 odst. 5.2 tohoto článku Smlouvy nárok na náhradu škody a ušlý zisk pouze v případě, není-li tato náhrada škody kryta úroky z prodlení.
- 5.12 Obě smluvní strany jsou oprávněny písemně odstoupit od této Smlouvy, pokud tak stanoví Smlouva nebo zákon. Obě smluvní strany jsou oprávněny písemně odstoupit od této Smlouvy v případě podstatného porušení povinností druhou smluvní stranou s účinky ex nunc. V tom případě je smluvní strana odstupující od Smlouvy povinna oznámit odstoupení od Smlouvy druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu poté, co se o jejím podstatném porušení smluvních povinností dozvěděla. Za podstatné porušení smluvních povinností se považuje zejména:
- a) prodlení Objednatele se zaplacením ceny dle čl. 3 Smlouvy o více než 30 (slovy: třicet) kalendářních dnů, byl-li Poskytovatelem k úhradě písemně vyzván;

- b) opakované prodlení Poskytovatele s plněním předmětu Smlouvy – za opakované se považuje prodlení, které nastalo nejméně třikrát v průběhu kalendářního měsíce;
- c) pokud se Poskytovatel nejméně třikrát za dobu trvání této Smlouvy ocitl v prodlení s uzavřením objednávky;
- d) jestliže bylo vůči Poskytovateli zahájeno řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů nebo dle obdobného předpisu dle místa jeho sídla nebo vstoupil Poskytovatel do likvidace;
- e) případ, kdy Poskytovatel uvedl v nabídce do výběrového řízení, na základě kterého byla uzavřena tato Smlouva, informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení;

5.13 Zakládá-li prodlení jedné ze smluvních stran nepodstatné porušení její smluvní povinnosti, může druhá strana od Smlouvy odstoupit poté, co smluvní strana v prodlení svoji povinnost nesplní ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou jí druhá smluvní strana poskytla výslovně nebo mlčky. Oznámí-li oprávněná smluvní strana povinné smluvní straně, že jí určuje dodatečnou lhůtu k plnění a že jí již neprodlouží, platí, že marným uplynutím této lhůty oprávněná smluvní strana od Smlouvy odstoupila.

5.14 Odstoupením od Smlouvy zanikají v rozsahu jeho účinků práva a povinnosti smluvních stran. Odstoupení od Smlouvy se nedotýká licenčních ujednání, práva na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud již dospěl, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti, ujednání o mlčenlivosti ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat smluvní strany i po odstoupení od Smlouvy, zejména ujednání o způsobu řešení sporů. Byl-li dluh zajištěn, nedotýká se odstoupení od Smlouvy ani zajištění.

5.15 Tuto Smlouvu jsou Objednatel i Poskytovatel oprávněni vypovědět i bez uvedení důvodu s tím, že výpovědní doba činí 8 (osm) měsíců počínaje prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

5.16 Ukončení Smlouvy jakýmkoliv způsobem se nedotýká licenčních ujednání, práva na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud již dospěl, mlčenlivosti a ochrany informací, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat smluvní strany i po ukončení Smlouvy, zejména ujednání o způsobu řešení sporů. Byl-li dluh zajištěn, nedotýká se ukončení Smlouvy ani zajištění.

6. ZÁRUČNÍ PODMÍNKY A POJIŠTĚNÍ

6.1 Poskytovatel prohlašuje, že služby jsou poskytovány bez faktických a právních vad a odpovídají této Smlouvě a platným právním předpisům.

6.2 Poskytovatel poskytuje na služby záruku za jakost v délce trvání platnosti a účinnosti této Smlouvy a jednotlivých objednávek. Záruční doba počíná běžet od okamžiku řádného poskytnutí služeb. Zárukou za jakost Poskytovatel přebírá odpovědnost za to, že služby budou po dobu odpovídající záruce způsobilé ke svému užití, jejich kvalita bude odpovídat této Smlouvě a zachová si vlastnosti vymezené touto Smlouvou, popř. vlastnosti obvyklé.

6.3 Poskytovatel se zavazuje po celou dobu účinnosti této Smlouvy mít uzavřenou účinnou pojistnou smlouvu, která bude pokrývat pojištění Poskytovatele pro případ způsobení škody třetí osobě, a to na částku 1.000.000,- (jeden milión korun českých) Kč. Doklad o pojištění/pojistný certifikát tvoří v kopii Přílohu č. 3 Smlouvy.

7. NÁLEŽITOSTI HLÁŠENÍ INCIDENTU NEBO JINÝCH POŽADAVKŮ OBJEDNATELE

7.1 Požadavky na Poskytovatele v souvislosti s poskytováním služeb uvádí pouze oprávněné osoby Objednatele dle Smlouvy nebo osoby pověřené.

7.2 Požadavky jsou Poskytovateli přednostně hlášeny zadáním do servicedeskového systému Poskytovatele. Požadavky mohou být Poskytovateli hlášeny telefonicky na číslo [REDACTED], a následně v nejbližším možném termínu i potvrzujícím emailem na adresu [REDACTED]. Zadání telefonicky hlášených požadavků do servicedeskového systému pak zajistí Poskytovatel.

7.3 V případě zaslání automatické notifikace z monitorovacího systému Poskytovatele (alert, SMS, atd.) nemá Objednatel povinnost odeslat potvrzující email.

7.4 Hlášení Objednatele musí obsahovat:

- a) identifikaci Objednatele,
- b) zařazení chyby dle kategorie uvedené v této příloze,
- c) stručný a výstižný popis chyby nebo požadavku, případně další související detaily.

7.5 Poskytovatel zajišťuje:

- a) přijetí požadavku Objednatele a vyhodnocení jeho oprávněnosti,
- b) vyhodnocení požadavků Objednatele jako chyby nebo jako jiný požadavek,
- c) evidenci požadavku,
- d) oznámení Objednateli o evidenci požadavku a jeho identifikaci pro následnou komunikaci,
- e) dohled nad postupem řešení požadavků,
- f) oznámení Objednateli o vyřešení požadavku.

8. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

8.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat službu osobně, nebo prostřednictvím třetích osob, prostřednictvím kterých prokázal splnění kvalifikace, eventuálně dalších osob předem písemně odsouhlasených Objednatel, za které však odpovídá, jako by službu poskytoval sám.

8.2 Poskytovatel je povinen poskytovat služby podle svých nejlepších schopností.

8.3 Poskytovatel je povinen při poskytování služeb respektovat a zohlednit eventuální upřesňující podmínky a připomínky Objednatele resp. jeho zástupce či zmocněnce a dle toho provádět dílčí změny a korektury.

8.4 Poskytovatel se zavazuje, že při plnění předmětu Smlouvy pro Objednatele neumožní výkon nelegální práce vymezené v ust. § 5 písm. e) zákona o zaměstnanosti.

8.5 Smluvní strany sjednávají, že veškeré skutečnosti obchodní, ekonomické a technické povahy související se Smluvními stranami a všechny skutečnosti, o nichž se dozví v souvislosti s touto Smlouvou, které nejsou běžně dostupné v obchodních kruzích, jsou Smluvními stranami považovány za obchodní tajemství. Pro účely této Smlouvy jsou důvěrnými informacemi a obchodním tajemstvím zejména tato Smlouva, zápisy z jednání Smluvních stran, všechny informace, které poskytne Objednatel Poskytovateli, ať již v podobě materializované nebo dematerializované. Smluvní strany se zavazují:

- a) zachovat obchodní tajemství, a to až do doby, kdy se informace této povahy stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti mlčenlivosti,
- b) použít informace uvedené povahy pouze pro činnosti související s přípravou a plněním této Smlouvy, dále tyto informace nerozšiřovat ani nereprodukovat, nezpřístupnit je jiným osobám ani je nevyužít pro sebe či pro jinou osobu,
- c) omezit počet svých zaměstnanců pro styk s těmito chráněnými informacemi a přijmout účinná opatření pro zamezení jejich úniku, případně zabezpečit, aby i tyto osoby považovaly uvedené informace za důvěrné a zachovávaly o nich mlčenlivost.

8.6 Poskytovatel se zavazuje plnit všechny povinnosti stanovené nařízením Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů. Smluvní strany současně s touto Smlouvou uzavírají smlouvu o zpracování osobních údajů.

8.7 V případě, že je výsledkem činnosti Poskytovatele dle této Smlouvy dílo, které podléhá ochraně podle autorského zákona, získává úplným zaplacením ceny dle této Smlouvy Objednatel k takto vytvořenému dílu jako celku i k jeho jednotlivým částem nevýhradní přenosné oprávnění k výkonu práva jej užit, a to na území celého světa bez časového omezení. Objednatel je oprávněn užívat takto vytvořené dílo za jakýmkoliv účelem. To platí i ohledně veškerých technických řešení, koncepcí, know-how, postupů či metod zpracování dat, analytických nástrojů, software, pracovní dokumentace, diagramů, schémat a konceptů, pokud jsou vyvinuty Poskytovatelem při poskytování služeb dle této Smlouvy a nemají charakter autorského díla. Objednatel má právo výsledek činnosti Poskytovatele dle této Smlouvy neomezeně měnit či upravovat a to i prostřednictvím třetích osob. Odměna za poskytnutí oprávnění dle tohoto ustanovení je součástí ceny za poskytování služeb dle této Smlouvy.

9. KONTAKTNÍ OSOBY

9.1 Komunikace ve všech věcech týkajících se plnění, práv a povinností vyplývajících z této smlouvy bude probíhat mezi níže uvedenými pověřenými osobami:

A) Pověřená osoba Objednatele:

- ve věcech obchodních:

[REDACTED]

- ve věcech technických:

[REDACTED]

B) Pověřená osoba Poskytovatele

- ve věcech obchodních:

[REDACTED]

- ve věcech technických:

[REDACTED]

10. VYŠŠÍ MOC

- 10.1 Žádný z účastníků této Smlouvy neodpovídá za porušení svých povinností z této Smlouvy vyplývajících, bylo-li to způsobeno vyšší mocí.
- 10.2 Za vyšší moc se považuje okolnost, která nastala nezávisle na vůli povinné strany, pokud brání ve splnění povinností, přičemž nelze spravedlivě požadovat, aby povinná strana tuto překážku nebo její následky překonala či odvrátila, a to ani s vynaložením veškerého úsilí, na kterém lze trvat. Povinná strana se nemůže dovolat vyšší mocí, pokud na její účinky druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu neupozornila.

11. ŘEŠENÍ BEZPEČNOSTNÍCH A JINÝCH INCIDENTŮ

- 11.1 Pokud smluvní strana zaznamená bezpečnostní incident související s předmětem plnění Smlouvy, zaregistruje bezpečnostní incident tak, aby v budoucnu nemohlo být sporu, k čemu došlo, informuje druhou smluvní stranu a dále se řídí obvyklými pravidly a smlouvou o zpracování osobních údajů.
- 11.2 Za bezpečnostní incident se pro účely této Smlouvy považuje zejména: neautorizovaný přístup k informacím, včetně pokusu o získání vyšší autorizace ze strany personálu jedné ze smluvních stran, vyzrazení informací, krádež, nebo ztráta nosičů obsahujících důvěrné informace, jakýkoli neoprávněný přístup do informačního systému souvisejícího s plněním Smlouvy z třetí strany, ztráta či poškození dat, neúplné nebo chybné zpracování transakcí, zjištění počítačových virů nebo jiného poškozujícího softwaru v informačním systému související s plněním Smlouvy, přerušení služeb definovaných Smlouvou na dobu převyšující dobu sjednanou v Příloze A této Smlouvy.
- 11.3 Registrace, eskalace a řešení bezpečnostních incidentů se řídí obvyklými pravidly.
- 11.4 Každá smluvní strana má právo:
- a) vést, zpracovávat a auditovat kontrolní záznamy (logy) související s předmětem plnění Smlouvy,
 - b) vyžádat od druhé smluvní strany písemné vyhodnocení plnění určitých ustanovení nebo aspektů Smlouvy, nebo celkové vyhodnocení plnění této Smlouvy, a to jedenkrát za tři po sobě následující měsíce.

12. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 12.1 Smluvní strany prohlašují, že vymezení předmětu Smlouvy a ceny, případně hodnoty předmětu Smlouvy na titulní straně této Smlouvy nemá normativní význam a uvádí se zde pouze pro účely provedení uveřejnění této Smlouvy v registru smluv.
- 12.2 Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
- 12.3 Jakékoliv změny či doplňky k této Smlouvě je možné provádět výlučně číslovanými písemnými dodatky podepsanými zástupci obou smluvních stran.
- 12.4 Smluvní strany se dohodly, že § 577 Občanského zákoníku se nepoužije. Určení množstevního, časového, územního nebo jiného rozsahu v této Smlouvě je pevně určeno autonomní dohodou smluvních stran a soud není oprávněn dohodu smluvních stran v tomto smyslu měnit.
- 12.5 Dle § 1765 Občanského zákoníku na sebe Poskytovatel převzal nebezpečí změny okolností. Před uzavřením Smlouvy smluvní strany zvážily hospodářskou, ekonomickou i faktickou situaci a jsou si plně vědomy okolností Smlouvy. Poskytovatel není oprávněn domáhat se změny Smlouvy v tomto smyslu u soudu.
- 12.6 Smluvní strany se dohodly, že zvyklosti nemají přednost před ustanoveními této Smlouvy ani před ustanoveními zákona.
- 12.7 Smluvní strany se dohodly, že smluvním jazykem je jazyk český, a že v českém jazyce bude probíhat veškerá komunikace ve všech věcech týkající se této Smlouvy.
- 12.8 Smluvní strany se dohodly, že veškeré sporné záležitosti, které se vyskytnou a budou se týkat závazků vyplývajících z této Smlouvy, budou řešeny nejprve smírně. Smluvní strany se dohodly ve smyslu ustanovení § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, v platném znění, že v případě řešení sporů soudní cestou bude místně příslušným soudem Obvodní soud pro Prahu 4, popřípadě Městský soud v Praze. Pro zamezení jakýchkoli pochyb smluvní strany konstatují, že pro řešení sporů sjednávají výlučnou jurisdikci českých soudů.
- 12.9 Tato Smlouva je vypracována ve 3 (třech) stejnopisech, z nichž 2 (dva) stejnopisy obdrží Objednatel a (jeden) stejnopisy obdrží Poskytovatel.
- 12.10 Poskytovatel tímto prohlašuje, že ke dni podpisu této Smlouvy plní veškeré povinnosti vyplývající ze zákona č. 348/2005 Sb., o rozhlasových a televizních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZRTVP“), zejména § 7 a 9 ZRTVP, a zavazuje se tyto povinnosti plnit po celou dobu účinnosti této Smlouvy. Poskytovatel se zavazuje poskytnout ČT na vyžádání součinnost a informace k prokázání plnění povinnosti podle tohoto odstavce, a to zejména sdělením variabilního symbolu nebo jiného identifikátoru, pod nímž Poskytovatel hradí televizní poplatek či uvedením zákonného důvodu osvobození od úhrady televizního poplatku.
- 12.11 Smluvní strany berou na vědomí, že Smlouva podléhá povinnosti uveřejnění dle zákona o registru smluv.

12.12 Smluvní strany berou na vědomí, že v souladu s ustanovením § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, budou Smlouva a další skutečnosti dle uvedeného ustanovení uveřejněny na profilu zadavatele.

12.13 Přílohy Smlouvy:

Příloha č. 1: Technická specifikace vč. grafiky

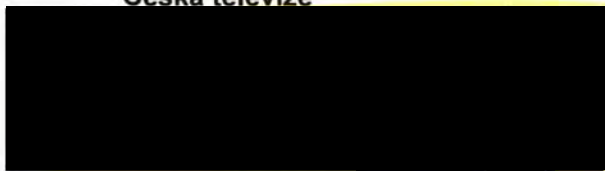
Příloha č. 2: Rozsah služby

Příloha č. 3: Doklad o pojištění

Příloha č. 4: Smlouva o zpracování osobních údajů

Smluvní strany shodně a výslovně prohlašují, že je jim obsah Smlouvy dobře znám v celém jeho rozsahu s tím, že Smlouva je projevem jejich vážné, pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Česká televize



Jméno: Petr Dvořák

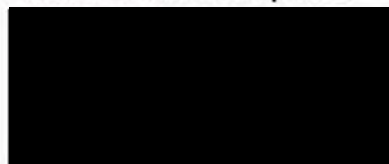
Funkce: generální ředitel

Místo: Praha

Datum: 24-02-2023

ČESKÁ
TELEVIZE

ResOLUTION Group s.r.o.



Jméno: Tomáš Hynčica

Funkce: jednatel

Místo: Praha

Datum:

Grafika aplikace DKV – průvodní slovo

Grafika aplikace DKV vychází z [prototypu](#) (Axure) a design systému České televize (Alex). Protože díky design systému není nutné tvořit v grafice 100 % všech prvků a stavů, je vhodné, aby byly pravidla design systému dodržována i při vývoji aplikace.

Grafika je dodávána jako kompletní návrhy stránek a některých jejich stavů v nejširším breakpointu 1204px a dále jako klíčové komponenty a stavy komponent v breakpointech 320px (nejúžší designovaný breakpoint), 720px a 900px v těch případech, kdy se konkrétní zobrazení v těchto stavech zdálo nutné.

Ostatní obrazovky, ke kterým nebyly dodány náhledy menších breakpointů, by měly vyjít z pravidel design systému ČT, konkrétně stanovených gridů, velikostí a barev písem a pravidel pro tlačítka a ikony.

Grafika aplikace je k dispozici [na Dropboxu](#).

Hlavní složka obsahuje zdrojový .SKETCH soubor, vektorový zdroj postupně odkrývaného obrázku registrace v .AI, tento dokument a složku s .PNG náhledy.

Design system Alex

Soubor [design-system.sketch](#) (Dropbox)

Základní stavební kameny a pravidla design systému — Velikosti písma a odsazení v různých breakpointech. Definice svislých sloupců gridu a baseline vertikálního rytmu, pravidla pro tlačítka (například vnořený dvojitý stín pod tlačítkem) atd.

Postupně odkrývaný obrázek registrace

Při vyplňování registračního formuláře se bude postupně dokreslovat ilustrace králíků v klobouku, která má 35 křivek a zároveň se pod nimi postupně zobrazí příslušná délka progress baru, který se bude zabarvovat od červené přes žlutou do zelené. Stejnou barvu, jakou bude mít aktuální pravý konec progress baru, bude mít i číselné vyjádření postupu formulářem.

Jednotlivé křivky ilustrace se budou objevovat podle toho, jak bude vypočten procentuální postup formuláře. V grafice je příklad několika fází postupu + stav při 100 %. Příklady fází jsou 10 % (tedy 4 křivky — 3,5 zaokrouhleno nahoru), 40 % (tedy 14 křivek) a 70 % (tedy 25 křivek — 24,5 zaokrouhleno nahoru).

Jednotlivé křivky ilustrace se navíc budou „vykreslovat“ postupně pomocí SVG animace podobné <https://tympanus.net/Development/SVGDrawingAnimation/index.html>

Webová aplikace DKV

1. Úvod

Webová aplikace má sloužit pro účely on-line dotazníkových výzkumů a pro hodnocení pořadů v rámci Denního kontinuálního výzkumu ČT a k následnému odměňování respondentů.

Denní kontinuální výzkum (DKV) je založený na hodnocení pořadů respondenty. Jako hlavní je desktopová aplikace DKV (hlavní aplikace DKV), která si předává data s webovou aplikací přes API. Výzkum je vždy prováděn v týdenních cyklech. Na začátku týdne (zpravidla v pondělí) je v hlavní aplikaci DKV sestaven program pořadů a panel respondentů, kteří mají možnost hodnotit pořady. Seznam pořadů k hodnocení a panel respondentů se tvoří vždy dva týdny dopředu (např. v 30. týdnu se připravují podklady pro 32. týden). V rámci výzkumu se pro každý pořad sbírá hodnocení od 1 (nejhorší) do 10 (nejlepší). Dále respondent pro všechny nebo jen vybrané pořady vyplňuje dotazník. Respondent může hodnotit vždy aktuální den a to pouze odvíšované pořady a tři předchozí dny. Po uzavření dne nemůže již uživatel své hodnocení měnit.

V rámci výzkumu jsou využívány také online ankety spravované přes webovou aplikaci DKV. Pro tvorbu samotných dotazníků se využívá webová aplikace Alchemer. Webová aplikace umožňuje výběr respondentů, kteří budou do ankety zařazeni a budou obesláni emailem.

Významnou součástí aplikace je systém pro odměňování respondentů. Odměňování je rozděleno na dva druhy a to dle druhu spolupráce. Uživatelé vyplňující ankety jsou zařazováni do slosování o ceny. Respondenti DKV jsou odměňováni pomocí bodů, které mohou později proměnit za věcné odměny. Uživatelé DKV v jedné podsekci vidí dostupné ceny a kolik bodů stojí. Všichni uživatelé zde vidí ceny zařazené do slosování.

1.1. Uživatelé

Vzhledem k různým aktivitám je zapotřebí několik uživatelských rolí, které vždy zpřístupní pouze určité sekce aplikace.

1.1.1. Uživatel vyplňující ankety

Tento uživatel může vyplňovat pouze ankety. Tento uživatel není součástí databáze respondentů v aplikaci DKV. Nový uživatel se může zaregistrovat přímo ve webové aplikaci a začít spolupracovat bez dalšího souhlasu. Jelikož uživatelé vyplňující ankety nejsou zaneseni v databázi aplikace DKV, nejsou jejich data ani s touto aplikací později synchronizována.

1.1.2. Uživatel DKV čekající

Databáze uživatelů DKV je spravována hlavní aplikací DKV a uživatelé jsou vybíráni z řad koncesionářů. Potencionální respondenti jsou osloveni dopisem spolu s instrukcemi, jak zahájit spolupráci. Pokud si uživatel zvolí spolupracovat pomocí webové aplikace, může si pomocí kódu, který je napsán ve zvacím dopise, aktivovat účet. V tomto stavu je uživatel připraven k zařazení do panelu aktivních respondentů. O jeho zařazení musí rozhodnout administrátor resp. algoritmus pro výběr do panelu a děje se tak v hlavní aplikaci DKV. Čekající uživatel může během čekání vyplnit osobní dotazník a účastnit se výzkumu pomocí anket.

Pomocí zvacího dopisu se mohou registrovat až další 3 členové rodiny, pro které je v dopise připraven registrační kód.

1.1.3. Uživatel DKV aktivní

Jakmile je uživatel vybrán v aplikaci DKV do aktivního panelu je mu zpřístupněna sekce hodnocení pořadů. Tento uživatel smí dále hodnotit ankety a vyplnit osobní dotazník. Vybrání uživatele do aktuálního panelu probíhá přes hlavní aplikaci DKV a to tak, že je uživateli nastaven status aktivního uživatele. Spolupráce v DKV trvá maximálně 2 roky, tj. 104 týdnů a lze ji kdykoli ukončit. Ukončení spolupráce na žádost respondentů spolupracující přes web probíhá ve webové aplikaci DKV a uživatel již nemá mít přístup k hodnocení. Jsou dvě možnosti ukončení spolupráce –

- a) okamžité ukončení, kdy je okamžitě zrušen respondentovi přístup do aplikace a jsou do 30 dnů smazána jeho osobní data v obou aplikacích (viz. popis API).
- b) čekání na vybrání bodů, kdy je ukončena spolupráce na výzkumu DKV (panel) a respondent má čas do konce následujícího čtvrtletí na vyčerpání bodů.

V obou případech je respondentovi automaticky zaslán email s potvrzením ukončení spolupráce a informací o odstranění dat. Po uplynutí této doby má roli pouze uživatele vyplňujícího ankety.

1.1.3.1 Absentéři

V případě, že respondent během dvou po sobě jdoucích týdnů nespolečně pracoval (nehodnotil), je mu zaslán první email s připomínkou. Druhý email je zaslán po čtyřech týdnech nečinnosti. Po šesti týdnech nespolečně práce je respondent vyřazen z panelu a je mu zaslán ukončující email. Respondent má možnost si do konce následujícího čtvrtletí vybrat odměnu.

1.1.4. Administrátor


Administrátor má jako jediný z uživatelů přístup do administrátorské sekce webové aplikace.


2. Uživatelská část

Zadáním pro uživatelskou část je primárně wireframe. Je dostupný na adrese <https://ry1pyl.axshare.com/> a jako elektronická příloha k tomuto dokumentu. Tento dokument obsahuje jeho stručné shrnutí a obecný popis.

Jak číst wireframe:

- Kromě obsahu a rozložení prvků je potřeba věnovat pozornost i popiskům prvků na stránkách. Lze je zobrazit:

1) Přímou u prvku (pod modrou ikonou )

2) V souhrnu pro celou stranu (vlevo pod záložkou Notes )

- Některé interakce jsou naznačeny rovnou v prototypu (a nejsou tedy popisovány).

Abyste aktivní prvky snadno poznali, můžete si je zvýraznit pomocí ikony  vlevo nahoře.

2.1. Úvodní stránka

Na úvodní stránce jsou vždy uvedeny základní informace o výzkumu. Stránka je rozdělena do několika sekcí.

- Hlavička
- Přihlášení uživatele
- DKV výzkum
- Ankety
- Informace o ochraně osobních údajů
- Kontakty

2.2. Registrace uživatele

V této sekci se uživatel může zaregistrovat. Podle typu uživatele je registrace rozdělena na dva základní typy. Registrace uživatele vyplňujícího ankety a respondenta DKV.

2.2.1. Uživatel vyplňující ankety

Tento uživatel se registruje pouze pro vyplňování on-line dotazníkových výzkumů. Do dotazníkových výzkumů se může registrovat každý, kdo má zájem se podílet na zlepšení služeb a pořadů ČT. Registrace probíhá pouze online.

V registračním formuláři uživatel klikne na odkaz "[Můžete se registrovat do panelu pro dotazníkové průzkumy](#)".

Dále o sobě vyplní/vybere požadované údaje. Údaje označené hvězdičkou jsou povinné. Registraci nelze dokončit, dokud nejsou všechna povinná pole vyplněna.

E-mail	*	Vyžadována kontrola správnosti formátu emailu
Heslo	*	Základní požadavky na bezpečnost hesla. Minimální délka hesla je 6 znaků. Heslo musí obsahovat: <ul style="list-style-type: none"> • Alespoň tři z následujících skupin znaků (velké písmeno, malé písmeno, číslici, symbol) • Nesmí obsahovat víc jak 3 opakování stejného znaku • Nesmí obsahovat sekvence znaků (př 123, abcd)
Heslo znovu	*	
Jméno	*	
Příjmení	*	
Rok narození	*	
Pohlaví	*	
Nejvyšší dokončené vzdělání	*	
Ekonomická aktivita	*	
Kraj, kde žijete	*	
Velikost obce, kde žijete	*	
Máte v domácnosti trvale nebo alespoň občasně (na hlídání) dítě ve věku 3 – 15 let?	*	ANO / NE
Souhlas s poskytnutím osobních údajů a přijetím obecných pravidel	*	Bez zaškrtnutí tohoto souhlasu nelze registraci odeslat
Captcha	*	Pro verifikaci bude použita reCAPTCHA.

Údaje k registraci uživatele anket

2.2.2. Uživatel DKV čekající

Do DKV výzkumu se může uživatel zaregistrovat, pouze pokud obdržel zvací dopis do tohoto výzkumu. V tomto dopise jsou uvedeny vždy čtyři kódy, které lze použít pro online registraci. Tedy z jedné domácnosti se mohou zaregistrovat až čtyři osoby. Koncesionáři je vyhrazen první kód.

Pokud se z domácnosti (4 kódy) registruje více jak jeden člen, dostane každý zaregistrovaný respondent této domácnosti bonus **20 bodů**.

Respondent vyplní / vybere požadované údaje. Údaje označené hvězdičkou jsou povinné. Registraci nelze dokončit, dokud nejsou všechna povinná pole vyplněna.

E-mail	*	Vyžadována kontrola správnosti formátu emailu. Vyžadována kontrola jedinečnosti emailu - každý registrovaný respondent musí mít svůj email. Pokud není podmínka splněna, je uživatel vyzván k zadání jiného emailu.
Heslo	*	Základní požadavky na bezpečnost hesla. (minimální počet znaků, číslice, vyloučit triviální hesla)
Heslo znovu	*	
Kód z dopisu	*	Vyžadována kontrola, zda kód existuje v databázi a zda již nebyl použit.
Jméno	*	
Příjmení	*	
Titul		
Rok narození	*	
Pohlaví	*	
Nejvyšší dokončené vzdělání	*	
Ekonomická aktivita	*	
Kraj, kde žijete	*	
Máte v domácnosti trvale nebo alespoň občasně (na hlídání) dítě ve věku 3 – 15 let?	*	ANO / NE

Velikost obce, kde žijete	*	
Ulice	-	Dle zadaného kódu se z databáze načte adresa, na kterou byl dopis zaslán a zobrazí se ve formuláři.
Číslo popisné / číslo orientační	-	
Obec	-	
PSC	-	
Telefon		
<i>V případě odlišné doručovací adresy:</i>		
Ulice		
Číslo popisné		
Obec		
PSC		
Souhlas s poskytnutím osobních údajů	*	Bez zaškrtnutí tohoto souhlasu nelze registraci odeslat
Captcha	*	Pro verifikaci bude použita reCAPTCHA.

Údaje k registraci uživatele DKV

Nejvyšší dosažené vzdělání:

hodnota	položka
0	Nedokončené základní vzdělání
1	Základní vzdělání
2	Střední vzdělání bez maturity - vyučení
3	Střední vzdělání s maturitou
4	Vyšší odborné vzdělání
5	Vysokoškolské vzdělání

Stupně vzdělání v registraci uživatele DKV

Ekonomická aktivita:

hodnota	položka
1	Zaměstnanec
2	OSVČ, podnikatel, živnostník, zemědělec
3	Nezaměstnaný/á, žadatel/ka o zaměstnání
4	Nepracující důchodce
5	V domácnosti
6	Nepracující student/ka, žák/yně
7	Jiné...

Ekonomická aktivita v registraci uživatele DKV

Kraj, kde uživatel žije:

hodnota	položka
1	Hlavní město Praha
3	Jihočeský kraj
11	Jihomoravský kraj
5	Karlovarský kraj
10	Kraj Vysočina
8	Královehradecký kraj
7	Liberecký kraj
14	Moravskoslezský kraj
12	Olomoucký kraj
9	Pardubický kraj
4	Plzeňský kraj
2	Středočeský kraj
6	Ústecký kraj
13	Zlínský kraj

Velikost obce, kde žije:

hodnota	položka
1	Do 999 obyvatel
2	1 000 – 4 999 obyvatel
3	5 000 – 19 999 obyvatel
4	20 000 – 99 999 obyvatel
5	Více než 100 000 obyvatel

Počet obyvatel města bydliště v registraci uživatele DKV

2.2.3. Dokončení registrace

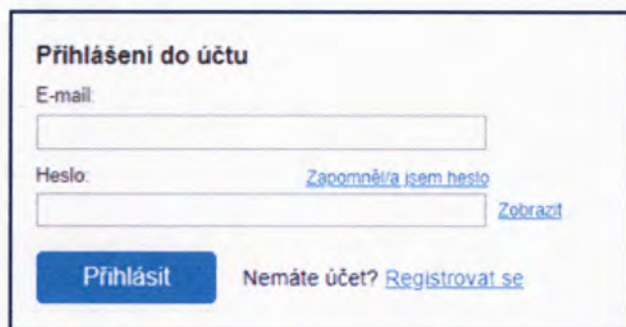
Po stisknutí tlačítka registrovat, se na zadanou emailovou adresu respondenta zašle potvrzující email s odkazem na dokončení registrace. Tímto odkazem uživatel ověří existenci a funkčnost zadaného emailu. Teprve poté je registrace kompletní a uživatel je přihlášen.

Uživatel dostane po úspěšném ověření emailové adresy uvítací e-mail s krátkým návodem jak webovou aplikaci používat. Tento e-mail se bude lišit podle role uživatele (viz. Kapitola 1.1.).

Pokud je aktuálně otevřen dotazník, může jej uživatel začít vyplňovat.

Uživatelé, kteří jsou zařazeni do DKV výzkumu, ale čekají na zařazení do panelu, mohou začít vyplňovat osobní dotazník. O tom, že čekají na zařazení do panelu, jsou informováni v příslušné sekci. Panel se vytváří na týdenní bázi v hlavní aplikaci DKV. Mezi registrací respondenta a jeho zařazením do panelu může být delší časová prodleva. Zařazení do panelu DKV je respondentovi oznámeno emailem, viz. níže. Do doby, než bude respondent zařazen do panelu, je mu přístupná pouze sekce „Aktuální dotazníky“.

2.3. Přihlášení do účtu



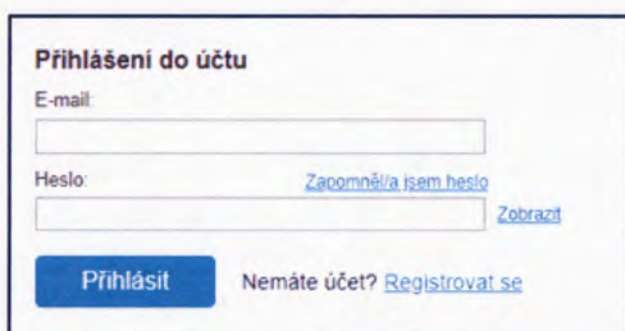
The screenshot shows a login form with the following elements:

- Title: **Přihlášení do účtu**
- Label: E-mail
- Input field for E-mail
- Label: Heslo:
- Input field for Password
- Link: [Zapomněl/a jsem heslo](#)
- Link: [Zobrazit](#)
- Button: **Přihlásit**
- Text: Nemáte účet? [Registrovat se](#)

2.3.1. Špatně zadaný e-mail nebo heslo:

- U formuláře bude upozornění, že došlo ke špatnému zadání údajů.
- Chybová hláška: Nesprávně zadané heslo nebo email, zkuste to prosím znovu. Pokud jste heslo zapomněli, změňte si ho kliknutím na odkaz “Zapomněl/a jsem heslo”.
- Aplikace povolí maximálně 10 chybných zadání. Poté text s upozorněním na překročený počet povolených pokusů o přihlášení a časová prodleva 15 minut mezi dalším přihlášením.

2.4. Obnova zapomenutého hesla



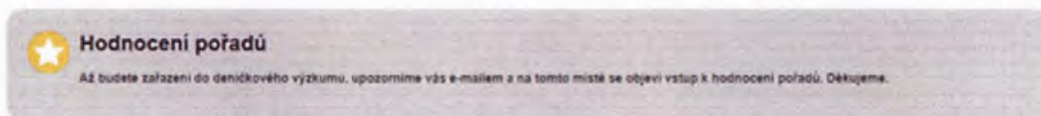
The screenshot shows a login form with the following elements:

- Title: **Přihlášení do účtu**
- Label: E-mail
- Input field for E-mail
- Label: Heslo:
- Input field for Password
- Link: [Zapomněl/a jsem heslo](#)
- Link: [Zobrazit](#)
- Button: **Přihlásit**
- Text: Nemáte účet? [Registrovat se](#)

V sekci pro obnovu hesla bude uživatel dotázán na zadaný e-mail. Na tento email mu bude zaslán odkaz, který ho navede na stránku, kde vyplní nové heslo a dojde tak k obnově hesla. Platnost takového odkazu bude 24h. K resetu hesla dojde až po užití odkazu.

2.5. Sekce DKV

Tato sekce je přístupná pouze pro uživatele DKV čekající a uživatele DKV aktivní. Uživatel DKV čekající zde vidí pouze upozornění, že čeká na zařazení do panelu.



(nabídka "Hodnocení pořadů" před zahájením spolupráce - zařazením do panelu)

Jakmile je v hlavní aplikaci DKV uživatel přepnut do stavu „aktivní“ je během synchronizace dat upozorněn na zařazení do panelu a zpřístupní se mu podsekcce odkazů na hodnocení pořadů a výběr odměn. Uživateli se nabízí k hodnocení vždy čtyři dny (aktuální den a tři předchozí). Pokud uživatel ve vybraném dni ohodnotí nějaký pořad tento den se ve výběru označí jako ohodnocený.

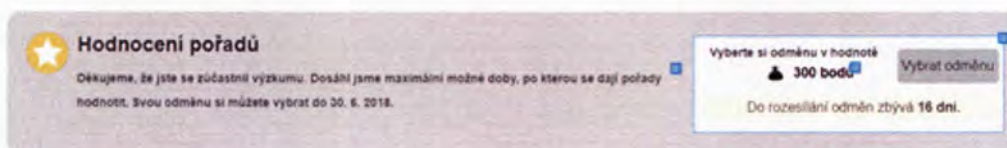


(nabídka "Hodnocení pořadů" - spolupráce - respondent zařazen do panelu)

Každý den o půlnoci dojde k otevření nového dne a zároveň k uzavření posledního. Pokud uživatel ohodnotil jakýkoliv pořad, je mu za spolupráci přičteno 5 bodů (tento počet lze v administraci upravovat).

K hodnocení v daném dni, a tím pádem přičtení bodů, může dojít několika způsoby:

- A. Ohodnocení alespoň jednoho pořadu 1-10 body
- B. Vyplněním mini dotazníku k pořadu
- C. Vyplněním komentáře k pořadu
- D. Stisknutím volby „Tento den jsem nic nesledoval“



(nabídka "Hodnocení pořadů" - po ukončení spolupráce)

2.5.1. Podsekce ankety DKV

V této podsekci budou zobrazeny ankety založené přes Alchemer určené pouze pro uživatele DKV aktivní. Tyto ankety budou mít nenulový počet bodů odměny. Uživatel uvidí kolik bodů za vyplnění ankety dostane.



2.6. Hodnocení pořadů

V této sekci má uživatel DKV aktivní možnost hodnotit pořady a vyplňovat mini dotazníky k vybraným pořadům. Stránka je rozdělena na několik sekcí. Hlavičku tvoří záložky pro čtyři hodnocené dny (aktuální a tři předchozí) spolu s **filtry kanálu a hodnocených pořadů**. Pod hlavičkou se pak nachází seznam pořadů pro vybraný den.

Vzhledem k uvažovaným změnám v Denním kontinuálním výzkumu, je třeba mít dvě varianty hodnocení. Administrátor musí mít možnost měnit aktivní variantu hodnocení.

2.6.1. Varianta hodnocení A

Hodnocení pořadů

[? Jak hodnotit?](#)

Včera 16. 1. Dnes 17. 1. Zítra 18. 1. Jen hodnocené pořady Zobrazené kanály

6:00 12:00 18:00 20:00 Tento den jsem nic nesledoval Hledat pořad

01	02	nova	Prima	24	
5:59 Studio 6	5:59 Dobré ráno	5:55 Snídaně s Novou <input checked="" type="checkbox"/>	6:10 Ninjago V (5) (HD)	5:59 Studio 6	6:00 Hokej
9:00 Panství Downton VI <input checked="" type="checkbox"/>	8:30 Kouzelná školka	9:10 Ulice (3375)	8:35 Ferda Mravenec (27)	9:00 Studio 6 II	8:45 Pano
10:05 Bakaláři 1983	9:15 Země a města světa V.	10:05 Kořeni	8:10 M*A*S*H (1)	10:00 Zprávy v 10	9:20 Daka

Hodnocení probíhá vždy tak, že uživatel rozklikne pořad, který chce hodnotit a formou popupu se mu zobrazí detail pořadu.

6:30
Tipsport Superliga ve florbalu
Tatran Střešovice - FBC PULLO TRADE Česká Lípa

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★

Pořad byl neobvyklý, jiný než pořady stejného žánru. (nepovinné)
 Ano Ne

Pořad mne velmi zaujal, zapůsobil na mne. (nepovinné)
 Ano Ne

Komentář (nepovinné)

V tomto okně uživatel vždy uvidí na prvním místě čas vysílání, název a epizodu/popis pořadu. Pod detailem pořadu bude samotné hodnocení pořadu 1-10 (1 nejhorší – 10 nejlepší). Pokud pro daný pořad bude aktivní mini dotazník, zobrazí se pod hodnocením otázka zadané v administraci. Pod dotazníkem bude vždy pole komentáře, kde uživatel může vyplnit krátký textový komentář k pořadu. Celý popup uzavírá sekce s tlačítky pro uložení nebo zahození hodnocení. Hodnocený pořad je pak v celkovém seznamu zvýrazněn.

Pokud uživatel znovu otevře tento popup u pořadu, který už hodnotil, zobrazí se nahoře odkaz Odebrat hodnocení. Po kliknutí na "Odebrat hodnocení" se zavře okno s formulářem a přes "buňku" s pořadem se objeví krytka s textem "Hodnocení bylo odebráno. Vrátit zpět". Přičemž kliknutí na "vrátit zpět" znovu obnoví původní hodnocení.

2.6.2. Varianta hodnocení B

Hodnocení pořadu probíhá přímo v hlavním okně, kde respondent zadá hodnocení (vybere příslušný počet hvězdiček). Pokud je k pořadu aktivní mini dotazník, tak se objeví v popup okně ihned po zadání hodnocení. Textový komentář k pořadu může respondent napsat po kliknutí na "Komentovat pořad". Komentář může uživatel vyplňovat také v popup okně s polem pro zadání textu (je to pořad jeden a tentýž komentář).

Hodnocení pořadů ? Jak hodnotit?

Včera 16. 1. Dnes 17. 1. Zítra 18. 1. Jen hodnocené pořady Zobrazené kanály

6.00 12.00 18.00 20.00 Tento den jsem nic nedíval Hledat pořad

06.00	06.55	06.55	06.55	06.10	06.55
C1	C2	nova	Prima	C1	C1
Studio 6	Dobré ráno	Snídaně s Novou	Ninjago V (5) (HD)	Studio 6	Studio 6
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	1 2 3 4	1 2 3 4
★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★	★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★	★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★	★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★	★ ★ ★ ★	★ ★ ★ ★
<input type="button" value="Komentovat pořad"/>	<input type="button" value="Komentovat pořad"/>	<input type="button" value="Komentovat pořad"/>	<input type="button" value="Komentovat pořad"/>	<input type="button" value="Komentovat pořad"/>	<input type="button" value="Komentovat pořad"/>

09.00	08.30	09.10	06.35	09.00
C1	C2	nova	Prima	C1
Panství Downton VI	Kouzelná školka	Ulice (3375)	Ferda Mravenec (27)	Studio 6 II
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	1 2 3 4
★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★	★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★	★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★	★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★	★ ★ ★ ★
<input type="button" value="Komentovat pořad"/>	<input type="button" value="Komentovat pořad"/>	<input type="button" value="Komentovat pořad"/>	<input type="button" value="Komentovat pořad"/>	<input type="button" value="Komentovat pořad"/>

Doplňkové otázky



6:30

Tipsport Superliga ve florbalu

Tatran Střešovice - FBC PULLO TRADE Česká Lípa

Pořad byl neobvyklý, jiný než pořady stejného žánru
(nepovinné)

Ano Ne

Pořad mne velmi zaujal, zapůsobil na mne. (nepovinné)

Ano Ne

[Uložit](#)

[Neukládá](#)

Komentář k pořadu



6:30

Tipsport Superliga ve florbalu

Tatran Střešovice - FBC PULLO TRADE Česká Lípa

Váš komentář:

[Uložit](#)

[Neukládá](#)

2.7. Sekce aktuální dotazníky

Sekce „Aktuální dotazníky“ je pro všechny registrované respondenty – tedy jak pro respondenty DKV, tak pro respondenty on-line dotazníkových výzkumů.

V sekci se zobrazují aktuálně otevřené dotazníky. Historie – přehled dotazníků, na které respondent odpověděl jsou zobrazeny v sekci „Dříve vyplněné dotazníky“.

Aktuální dotazníky

Vyplněné dotazníky

Sledování televize 5 minut Vyplnit Nechci odpovídat

Jak se Vám líbil pořad Český slavík? 5 minut Vyplnit Nechci odpovídat

Pro děti: Jak se vám líbí Kouzelná školka 5 minut Vyplnit Nechci odpovídat

Za odpovídání v dotaznících budete zařazeni do slosování o zajímavé ceny.
Více o slosování
Do slosování zbyvá 16 dní.

Dotazník se tvoří v sekci administrace a pomocí online nástroje Alchemer - www.alchemer.com/

Hlavička dotazníku uveřejněná v této sekci – možnost uvedení názvu, časové náročnosti a případně krátkého popisu dotazníku.

Respondent vždy po zveřejnění nového dotazníku obdrží informační email, že je v aplikaci připraven nový dotazník k vyplnění.

Po kliknutí na tlačítko „Vyplnit“, dojde k přesměrování na dotazník v Alchemeru. Pro další zpracování je nutné spárovat odpovědi respondenta s jeho údaji, které sdělil v registraci.

Uživatel může zvolit, že nechce na danou anketu odpovídat. Pokud tuto možnost zvolí, započte se mu „aktivita“ pro následné zařazení do slosování.

2.7.1. Osobní dotazník - sledování televize

Osobní dotazník je speciální případ ankety vztažené k Dennímu kontinuálnímu výzkumu. Odkaz na vyplnění se zobrazí pouze uživatelům DKV čekajícím a DKV aktivním a to ve stejném stylu jako pro ankety Alchemer. Podoba osobního dotazníku je naznačena v UX návrhu jako „Sledování televize“. Stejně jako ankety je samotný osobní dotazník realizován v Alchemeru a výstupní data si přebírá hlavní aplikace DKV sama.

Po vyplnění se již nebude v nabídce zobrazovat. Respondent za vyplnění tohoto dotazníku získá **30 bodů** na své konto.

2.8. Profil

Zde může respondent změnit své údaje, které zadal při registraci. Případně zde respondenti, kteří již mají účet pro vyplňování dotazníků a přijde jim dopis s pozvánkou do výzkumu DKV, aktualizují své údaje – „Dostal jsem pozvánku k deníčkovému výzkumu“. V databázi se bude udržovat datum změny profilu, podle kterého bude možné exportovat uživatele, kteří změnili svůj profil.

Součástí profilu je i volba “Ukončit spolupráci”. Pod tímto odkazem bude uživatel dotázán, zda chce opravdu zrušit svůj účet a bude mu vysvětleno jak ČT naloží s uloženými daty. Jelikož jsou u uživatelů DKV data uložena i offline bude uživatel upozorněn že data budou smazána do jednoho měsíce od potvrzení smazání účtu. Pokud se uživatel rozhodne smazat účet bude mu zaslán e-mail s datem do kterého budou jeho data smazána.

V případě, že uživatel vyplňuje pouze ankety, bude jeho účet smazán okamžitě a stejně jako v předchozím případě mu bude zaslán potvrzující email, že účet i veškeré osobní údaje byly smazány.

2.9. Odměny

V této sekci budou uživatelé odměňováni za svoji spolupráci při výzkumech. Jelikož probíhají dva typy výzkumů a i odměňování je pro tyto dvě skupiny rozdílné, je sekce odměn rozdělena na dvě podsekce.

2.9.1. Odměny za vyplňování dotazníkových výzkumů

Pod touto záložkou se zobrazují ceny, které jsou zařazené do slosování

Do tohoto slosování je zařazen každý uživatel (uživatelé on-line dotazníků i uživatelé DKV), který v daném čtvrtletí vyplnil alespoň jeden dotazník. Sekce je tak viditelná pro všechny přihlášené uživatele stránek. V případě, že v daném čtvrtletí nebyl zveřejněn žádný dotazníkový výzkum, jsou do slosování zařazeni všichni respondenti on-line dotazníkových výzkumů. Na stránce jsou uvedeny také obecné informace jako datum dalšího slosování, odkaz na pravidla slosování a výsledky předchozího slosování.

2.9.2. Odměny za hodnocení pořadů - DKV

Tato záložka je přístupná pouze aktivním DKV uživatelům (aktuálně spolupracujícím a ti, kteří spolupráci ukončili a mají čas do konce následujícího čtvrtletí si odměnu vybrat). Každý aktivní uživatel DKV má své bodové konto, které mu slouží k “nákupu” odměn za spolupráci. Směňování probíhá formou internetového obchodu v této záložce.

V obchodu jsou dva druhy odměn podle doby dodání:

A. S odesláním po uzavření čtvrtletí – odesílání probíhá hromadně po konci čtvrtletí, kdy jsou odeslány všechny přijaté objednávky.

B. S odesláním do tří dnů – zrychlené odesílání, platí pro odměny typu vstupenky, pozvání na natáčení atd.

Aktivní uživatel DKV vidí přehled všech odměn, které jsou v nabídce. Odměny, na které má uživatel dostatek bodů, lze vložit do košíku. Zbytek odměn je viditelný, ale neaktivní. Po vložení odměny do košíku se tento filtr aktualizuje podle počtu bodů, které uživateli zbývají. V žádném okamžiku nesmí odměny vložené do košíku mít vyšší hodnotu, než aktuální stav bodového konta.

Jakmile je uživatel spokojen se svým výběrem, potvrdí objednávku a objednávka se v tu chvíli stává závaznou. Systém provede kontrolu bodů na uživatelském účtu, celkovou bodovou cenu odměn a stav skladu. Pokud došlo od vložení do košíku k jejich změně, uživatel je upozorněn a košík je aktualizován. Pokud ne, uživateli se odečtou body z jeho účtu a je informován o přijetí jeho objednávky e-mailem. Objednané odměny včetně data odeslání vidí uživatel v sekci Odměny k odeslání.

Pokud uživatel do 24h nedokončí objednávku, bude košík vyprázdněn.

Pokud uživatel objedná oba druhy odměn, bude jeho objednávka rozdělena na dvě samostatné objednávky. V jedné budou objednávky s krátkou dobou dodání a v druhé čtvrtletně rozesílané odměny. Uživatel vidí, kolik dnů zbývá do odeslání objednávky na základě typu. Data rozeslání dlouhodobých objednávek jsou zadána v administraci.

2.10. Kontakt - Napište nám

V této sekci může uživatel posílat své komentáře a připomínky administrátorům webové aplikace. Formulář, který respondenti odešlou, bude doručen na adresu vyzkum@ceskatelevize.cz, tuto adresu lze editovat v administraci.

Předmět emailu: Připomínky z webové aplikace

Obsah emailu: Jméno a příjmení respondenta

Email respondenta

Připomínka

3. Administrátorské prostředí pro obsluhu stránek

Pro tuto část webové stránky neexistuje UX návrh. V popisu jsou pouze logické bloky, na které by stránky měly být rozděleny. Zpracování grafické části je na dodavateli s tím, že je kladen důraz na praktickou obsluhu před vzhledem. Finální rozložení stránek a prvků musí být odsouhlaseno zadavatelem.

3.1. Import ze souboru

3.1.1. Import bodů

Import bodů bude umožňovat hromadné přičtení bodů na základě ID uživatele nebo emailové adresy. V jednom souboru lze použít jen jednu verzi identifikace uživatele (buď e-mail nebo ID)

3.1.1.1. Vstupy:

A. Soubor se seznamem přidělených bodů

respond_id/email	NUMBER(18)	ID respondenta
points	NUMBER(8)	Změna bodového konta (př 1, -10 ..) Před importem se provede kontrola zda je změna možná.

3.2. Ankety DKV

Tato sekce umožní zakládat jednoduché ankety pro účely dotazů k pořadům. Každý pořad bude mít při importu nastavené ID ankety. Pokud toto ID bude nulové nezobrazí se žádná anketa.

V systému budou dva speciální dotazníky. První dotazník bude osobní dotazník pro uživatele DKV (vytvořen v Alchemer, o Alchemer viz. níže) a druhý bude dotazník s pouze dvěma otázkami s výběrem odpovědi ano/ne.

Osobní dotazník je speciální dotazník, který je přístupný pouze uživatelům DKV (aktivním i neaktivním).

3.2.1. List anket

Tabulka se stavem, ID ankety, názvem ankety a počtem otázek. Na začátku seznamu budou aktivní ankety a budou seřazeny od nejnovější po nejstarší. Následovat budou méně výrazné neaktivní ankety.

3.2.2. Editace anket

V listu anket bude u každé ankety možnost editace. Editace poskytne možnost změnit název ankety a přístup k tabulce otázek. Tabulku bude možné editovat a přidávat nové otázky.

3.2.3. Založení ankety

V této sekci lze založit interní anketu DKV. Každá anketa má své atributy (vyjmenované níže) a seznam otázek. Seznam otázek bude zobrazen formou tabulky do které lze pouze přidávat řádky. Tabulka bude řazena nejdříve podle stavu (první otevřené otázky) pak podle čísla pořadí otázky. Po vytvoření systém pro anketu vygeneruje jedinečné ID o jedna větší, než ID poslední vytvořené ankety.

Anketa bude mít následující atributy:

id	NUMBER(18)	Inkrementální ID ankety přidělené systémem
name	VARCHAR(200)	Název ankety
state	NUMBER(1)	Stav Aktivní/Neaktivní
rewardPoints	NUMBER(3)	Počet bodů odměny za vyplnění ankety
editedBy	NUMBER(18)	ID administrátora, který založil nebo naposledy editoval
created	DATE (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)	Datum založení ankety
edited	DATE (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)	Datum úpravy ankety

Otázky budou mít následující parametry:

id	NUMBER(18)	Inkrementální ID otázky přidělené systémem
question	VARCHAR(200)	Otázka
question_kind	NUMBER(2)	Druh otázky (výběr jedné, roletka, více odpovědí, text)
answers	VARCHAR(500)	Odpovědi na otázku (pokud lze aplikovat)
state	NUMBER(1)	Stav Aktivní/Neaktivní
order	NUMBER(2)	Pořadí otázky

3.2.4. Export anket

Export anket slouží ke stažení výsledků anket. Stažení proběhne formou archivu obsahujícího textové soubory.

3.2.4.1. Vstupy

A. Roletka s výběrem čísla týdne

3.2.4.2. Výstup

A. Soubor s anketami

Strukturovaný textový soubor obsahující na každém řádku otázku ankety. První řádek bude obsahovat hlavičku s názvy exportovaných sloupců.

idSurvey	NUMBER(18)	ID ankety
name	VARCHAR(200)	Název ankety
state	NUMBER(1)	Stav Aktivní/Neaktivní
rewardPoints	NUMBER(3)	Počet bodů odměny za vyplnění ankety
editedBy	NUMBER(18)	ID administrátora, který založil nebo naposledy editoval
created	DATE (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)	Datum založení ankety
edited	DATE	Datum úpravy ankety

	(DD.MM.YYYY HH:MM:SS)	
idQuestion	NUMBER(18)	ID otázky
question	VARCHAR(200)	Otázka
question_kind	NUMBER(2)	Druh otázky (výběr jedné, roletka, více odpovědí, text)
answers	VARCHAR(500)	Odpovědi na otázku (pokud lze aplikovat)
state	NUMBER(1)	Stav Aktivní/Neaktivní
order	NUMBER(2)	Pořadí otázky

B. Soubor odpovědí

Soubor obsahující na každém řádku odpověď na otázku. První řádek bude obsahovat hlavičku s názvy exportovaných sloupců.

idUser	NUMBER(18)	Inkrementální ID otázky přidělené systémem
idQuestion	NUMBER(18)	Unikátní ID otázky
answers	VARCHAR(500)	Odpovědi na otázku

3.3. Uživatelé

3.3.1. List uživatelů

Na této stránce bude v záhlaví možnost zadání filtrů uživatelů pro vyhledávání. Po zadání filtru hledání se uživatelé vypíší do tabulky. V tabulce bude možné vybrat jednotlivé uživatele pomocí zaškrtnutí. Na uživatelských jménech bude aktivní link na uživatelský profil. Takto vygenerovaný list uživatelů bude možné exportovat do stejného formátu jako v sekci **Export uživatelů DKV**. Dále bude možné vybrané uživatele a veškerá jejich data mazat.

3.3.2. Uživatelský profil

Uživatelský profil bude obsahovat kompletní výpis informací o vybraném uživateli. V záhlaví budou zobrazeny základní údaje jako je

- Jméno a příjmení

- E-mail
- DKV Id
- Adresa
- Typ uživatele
- Počet vyplněných dotazníků
- Datum vyplnění posledního dotazníku
- Poslední datum přihlášení
- Počet hodnocení v minulém týdnu
- Počet dnů, kdy uživatel nehodnotil

Dále budou následovat rozbalovací sekce s dalšími informacemi:

3.3.2.1. Uživatelský profil - dotazníky

V této podsekci se zobrazí všechny dotazníky, které uživatel vyplnil a bude možné je exportovat.

3.3.2.2. Uživatelský profil - historie hodnocení

Po příchodu do této sekce se ukáží hodnocení uživatele v tomto týdnu. Další týdny budou dostupné pod odkazy týdnů.

3.3.2.3. Uživatelský profil - historie odměn

Pro vybraného uživatele zde bude list odměn, které si uživatel vybral. U každé odměny pak bude stav, v jakém se právě nachází (objednáno / vyřízeno) a datum, kdy ke změně stavu došlo a který administrátor změnu provedl. Jakmile uživatel odešle objednávku zobrazí se objednávka ve stavu "objednáno" jakmile budou dárky zabaleny a odeslány, změní administrátor objednávku do stavu "vyřízeno".

3.3.2.4. Uživatelský profil - historie bodových změn

Po výběru uživatele bude možné procházet log bodových transakcí. U každé transakce bude uveden důvod změny bodů a administrátor, který změnu provedl. Pro automatické změny bude založen jeden uživatel pod kterým se změny budou logovat (např WebEngine)

3.3.2.5. Uživatelský profil - osobní dotazník

Pro uživatele DKV se bude možné přes profil dostat k vyplněnému osobnímu dotazníku.

3.3.2.6. Uživatelský profil - historie odeslaných zpráv

Pokud uživateli byl systémem zaslán automatický email, bude zde zobrazen spolu s datem a časem odeslání.

3.4. E-shop

Sekce administrace e-shopu slouží ke správě nabízených odměn a k přehledu odměn, které si uživatelé vybrali.

3.4.1. Odměny

Tato stránka zpřístupní funkcionalitu pro správu odměn. Jednotlivé podsekce budou zobrazeny formou záložek. Součástí této sekce je také mechanismus, který hlídá minimální stav skladu odměn. Jakmile stav skladu klesne pod zadanou mez přijde administrátorovi email s textem upozorňujícím, jaké odměny jsou pod limitem.

3.4.1.1. List odměn

Na této záložce bude seznam odměn v podobě listu. Každý řádek bude obsahovat:

- A. Náhled použitého obrázku
- B. Název odměny
- C. Počet bodů za kus
- D. Počet zbývajících kusů
- E. Typ odměny
- F. Minimální počet ks skladem
- G. Popis

List bude řazený podle stavu dané odměny a podle názvu odměny. Nejprve budou abecedně seřazené aktivní odměny a za nimi budou neaktivní odměny, které budou méně výrazné aby bylo na první pohled zřejmé, že jsou neaktivní. U aktivních dárků, které mají nižší aktuální stav než je minimální požadovaný, bude administrátor upozorněn barevným odlišením.

3.4.1.2. Přidání nové odměny

Slouží k přidání nové odměny do seznamu.

3.4.1.2.1. Vstupy

- A. Obrázek (pole s výběrem souboru obrázku)
- B. Název (textové pole)
- C. Popis (textové pole)
- D. Počet ks skladem (textové pole s kontrolou numerické hodnoty)
- E. Cena (textové pole s kontrolou numerické hodnoty)
- F. Minimální počet ks skladem (textové pole s kontrolou numerické hodnoty)
- G. Typ odměny (roletka krátkodobá, dlouhodobá)
- H. Stav odměny (roletka aktivní/neaktivní)

3.4.1.3. Editace existujících

V listu odměn bude u každé odkaz, kterým se aktivuje editace vybrané odměny. Editovat bude možné vše.

3.4.2. Objednávky

3.4.2.1. List dat odeslání dlouhodobých dárků

Stránka s tabulkou, kde budou data odeslání dárků. Z tabulky bude možné mazat a přidávat do ní. Tabulka se bude řadit chronologicky. Nejbližší datum odeslání bude zvýrazněno. Uživatelé budou upozorněni e-mailem 14 dnů před tímto datem, že se blíží uzavírání objednávek.

3.4.2.2. Hledání a editace

V odměnách lze vyhledávat.

3.4.2.3. Export

V této sekci bude viditelné, kolik krátkodobých a kolik dlouhodobých objednávek je ve stavu otevřeno.

3.4.2.3.1. Vstupy

- A. Roletka s výběrem typu objednávek (krátkodobé, dlouhodobé)
- B. Zaškrtačací políčka s typem objednávek k exportu (otevřené, uzavřené)
- C. Zaškrtačací políčko s výběrem, zda export uzavře otevřené objednávky
- D. Zaškrtačací políčko, zda se interval má použít (pokud ne vyexportuje se vše)
- E. Interval od kdy do kdy se mají objednávky exportovat

3.4.2.3.2. Výstup

A. Pdf soubor se sestavou dárků a adresami uživatelů. K tisku se použije formát A4 vhodný pro tisk na samolepící štítky 3x8 štítků. Na štítku v prvním sloupci bude vždy adresa uživatele, který si odměny objednal. Štítky v dalších dvou sloupcích budou použity pro seznam odměn. Pokud seznam odměn přesáhne rozměr dvou štítků pokračuje seznam na dalším řádku. Na štítku v prvním sloupci bude opět adresa uživatele.

3.5. Odměny do slosování

Sekce administrace odměn slouží ke správě nabízených odměn zařazených do slosování.

3.5.1. Odměny

Tato stránka zpřístupní funkcionalitu pro správu odměn. Jednotlivé podsekce budou zobrazeny formou záložek.

3.5.1.1. List odměn

Tato záložka bude obsahovat seznam odměn v podobě listu. Každý řádek bude obsahovat:

- A. Náhled použitého obrázku
- B. Název odměny
- C. Počet kusů
- D. Popis
- E. Stav odměny (aktivní/neaktivní)

3.5.1.2. Přidání nové odměny

Slouží k přidání nové odměny do seznamu.

3.5.1.2.1. Vstupy

- A. Obrázek (pole s výběrem souboru obrázku)
- B. Název (textové pole)
- C. Popis (textové pole)
- D. Počet ks (textové pole s kontrolou numerické hodnoty)
- E. Stav odměny (roletka aktivní/neaktivní)

3.5.1.3. Editace existujících

V listu odměn bude u každé odkaz, kterým se aktivuje editace vybrané odměny. Editovat bude možné vše.

3.5.2. List dat slosování a odeslání dárků

Tato stránka bude obsahovat dvě tabulky s daty slosování a daty odeslání dárků.

První tabulka bude obsahovat data slosování, která již proběhla, a nebude ji možné měnit. Tato tabulka bude dále obsahovat odkaz na výsledky losování. Losování proběhne automaticky vždy o půlnoci zadaného data. Do slosování se vyberou uživatelé, kteří od posledního slosování vyplnili alespoň jednu anketu nebo alespoň jednou zvolili možnost neodpovídat na anketu. Pokud žádná anketa nebyla vypsána,

zařadí se do slosování pouze uživatelé anket. Tito uživatelé dostanou email, který je bude informovat o zařazení do slosování. Pro každou z aktivních odměn zařazených do slosování se vybere jeden uživatel. Uživatel může získat maximálně jednu cenu. Vybraní uživatelé budou o výhře informováni emailem 1 den po slosování. V tomto emailu bude i datum odeslání dárků.

Druhá tabulka bude obsahovat datумы losování dárků, které ještě neproběhly. Do této tabulky bude možné přidávat nové datумы slosování a odeslání dárků. Tabulka bude řazena chronologicky. Nejbližší datum slosování bude tedy na prvním místě. Tabulku lze libovolně upravovat.

3.5.3. Export dárků ze slosování

V této sekci bude možné exportovat seznam dárků ze zadaného slosování.

3.5.3.1. Vstup

A. Roletka s výběrem datumu proběhlého slosování

3.5.3.2. Výstup

A. Pdf soubor se sestavou dárků a adresami uživatelů. K tisku se použije formát A4 vhodný pro tisk na samolepící štítky 3x8 štítků. Na štítku v prvním sloupci bude vždy adresa uživatele, která byl vylosovaný. Štítky v dalších dvou sloupcích budou použity pro seznam odměn.

3.6. Ankety Alchemer

Ankety Alchemer (AL) jsou využívány jako další nástroj pro divácký průzkum. AL je webová služba určená k tvorbě a správě anket. Webová aplikace by měla být s tímto nástrojem propojena a v co největší míře využívat již hotové nástroje AL.

3.6.1. Export uživatelů anket

Export databáze uživatelů anket pro účely analýzy dat. Na této stránce se budou exportovat pouze uživatelé anket. Uživatelé DKV v tomto exportu nebudou.

3.6.2. Selekcce uživatelů pro oslovení anketou

Administrátor musí být schopný vybrat podskupinu uživatelů (DKV i uživatelů anket), která splňuje kritéria žádaná administrátorem. Jelikož mohou být kritéria velmi komplikovaná bude v administrátorské sekci pouze jednoduchý výběr podle

DKV/Ankety, pohlaví, vzdělání, věku, kraje, velikosti místa bydliště a ekonomické aktivity. Takto vybrané uživatele bude možné oslovit anketou vytvořenou v AL.

V případě nutnosti složitějšího filtru, bude selekce prováděna SQL dotazem přímo na serveru (pomocí konzole nebo stránek SQL serveru na intranetu, tím pádem mimo webovou aplikaci). Takto získaný seznam uživatelů administrátor nahraje zpět do administrace jako textový soubor se seznamem ID uživatelů, které chce oslovit.

3.6.3. Vyhlášení ankety AL

Vytvoření ankety proběhne na stránkách AL. Administrátor pouze v prvním kroku vybere anketu a uživatele, které chce oslovit. Dále je možné zvolit kolik bodů uživatel za vyplnění ankety dostane. Body se budou přičítat pouze uživatelům DKV. Dalším krokem bude selekce uživatelů (viz sekce "Selekce uživatelů pro oslovení anketou"). Po aplikaci filtru uvidí administrátor, kolik uživatelů bude vybranou anketou osloveno a uvidí jejich seznam. Posledním krokem bude potvrzení výběru, které zajistí rozposlání emailů s odkazem na anketu a zpřístupnění tohoto odkazu na stránkách v příslušné sekci anket.

3.6.4. Synchronizace dat

Výměna dat mezi internetovou aplikací a Alchemer probíhá s využitím API Alchemer. Po uzavření dotazníku se na dotaz vygenerují následující sestavy a dále se zpracují ve statistickém softwaru:

Výstup z webové aplikace:

ID respondenta	NUMBER (18)	
Atribut spolupráce respondenta	NUMBER (2)	
Rok narození	DATE (01.01.YYYY)	
Pohlaví	NUMBER (1)	Kód: 1 – muž, 2 - žena
Nejvyšší dokončené vzdělání	NUMBER (1)	Kód: 1–6, viz. registrace
Ekonomická aktivita	NUMBER (1)	Kód: 1–7, viz. registrace
Kraj, kde žijete	NUMBER (2)	Kód: 1–14, viz. registrace
Velikost obce, kde žijete	NUMBER (1)	Kód: 1–4, viz. registrace

Výstup ze Alchemeru:

ID respondenta	NUMBER(18)
Odpověď na otázky	VARCHAR(2000)
..	..
..	..
..	..
..	..
Odpověď na otázky	VARCHAR(2000)

Dále je po uzavření dotazníku zaznamenána aktivita respondenta – zda dotazník vyplnil či nikoli. Pokud respondent dotazník vyplnil či stiskl u daného dotazníku „Nechci odpovídat“, je mu započtena spolupráce. Zodpovězené dotazníky se přesouvají do sekce „Dříve vyplněné dotazníky“ a již se nezobrazují v nabídce aktuálních dotazníků

Vyplnit

Nechci odpovídat

volba	kód
Respondent vyplnil dotazník	1
Respondent nevyplnil dotazník	2
Stiskl „Nechci odpovídat“	3

3.7. Nastavení rozposílaných emailů

Veškeré emaily budou rozesílány pouze z adresy - vyzkum@dkv.ceskatelevize.cz . Respondentům se pro odpověď (reply to) zobrazí adresa vyzkum@ceskatelevize.cz . A veškeré emaily odeslané na vyzkum@dkv.ceskatelevize.cz budou automaticky přeměrovány na vyzkum@ceskatelevize.cz .

V této sekci bude možné spravovat emailové adresy a obsahy rozeslaných emailů. Pro každý automatický email zde bude textové pole s obsahem emailu v HTML. Pokud se v emailu používají automaticky generované informace (jako například jméno, příjmení ...) bude pod emailem seznam polí, které lze použít. (například \$name\$ se v textu nahradí jménem uživatele)

Pro emaily, které jsou zasílané administrátorům, je třeba nastavovat pouze adresy, na které se email zasílá. Formát není potřeba měnit z administrace.

3.7.1. Používané emaily

Respondenti: Ověření registrace

Reset hesla

Uvítání DKV respondent

Začlenění do panelu DKV

Datum slosování - upozornění

Výhra ve slosování

Absence - upozornění

Absence - druhé upozornění

Absence - vyřazení z panelu

Ukončení spolupráce - maximální doba

Ukončení spolupráce na žádost respondenta - s odměnou

Ukončení spolupráce na žádost respondenta - ihned

Vytvoření objednávky

Informování respondenta o odeslané objednávce

Uvítání anketák

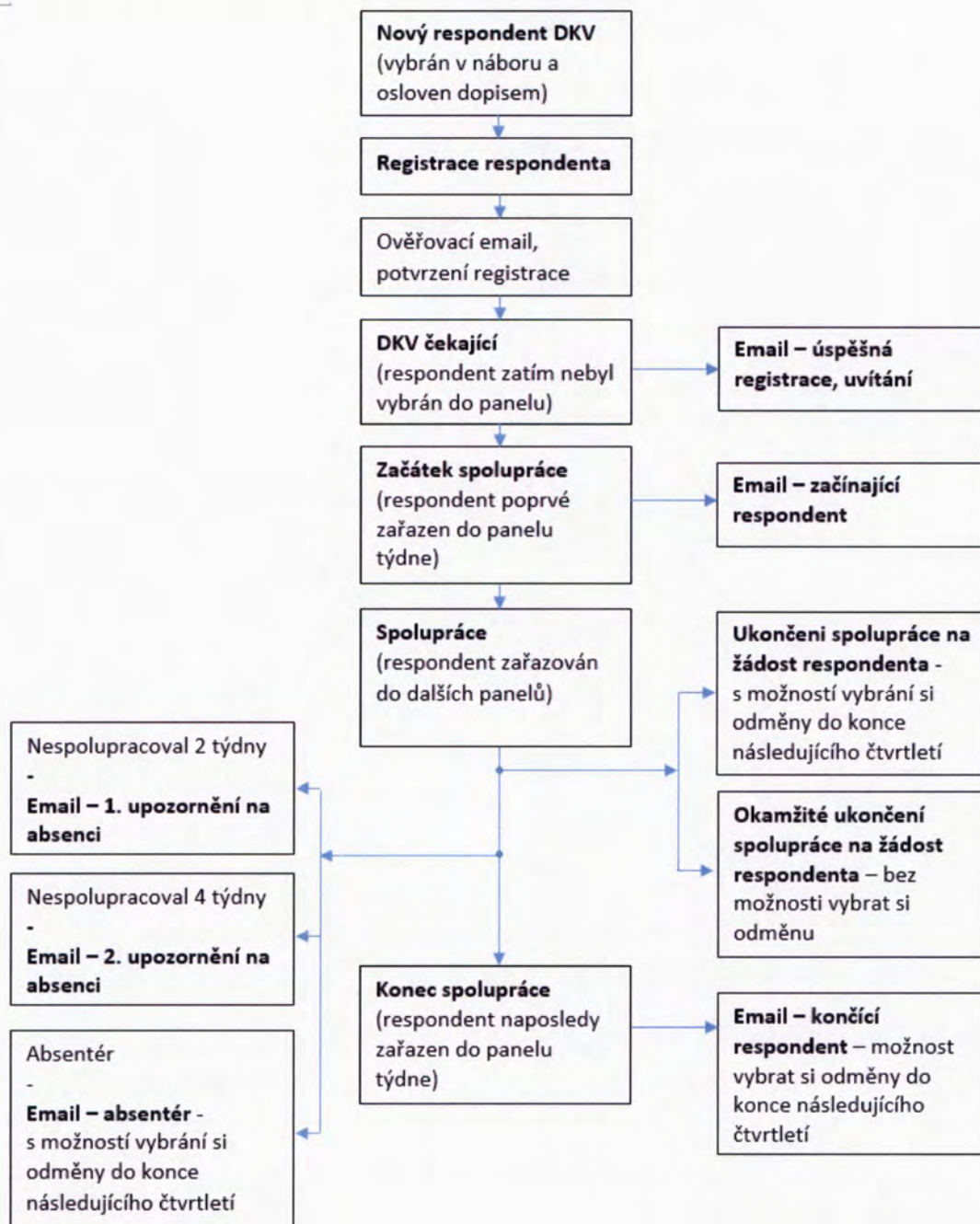
Nová anketa - upozornění

Admin: Zpráva z webu DKW stránka kontakty

Nízký stav odměn na skladě

Vytvoření objednávky respondentem

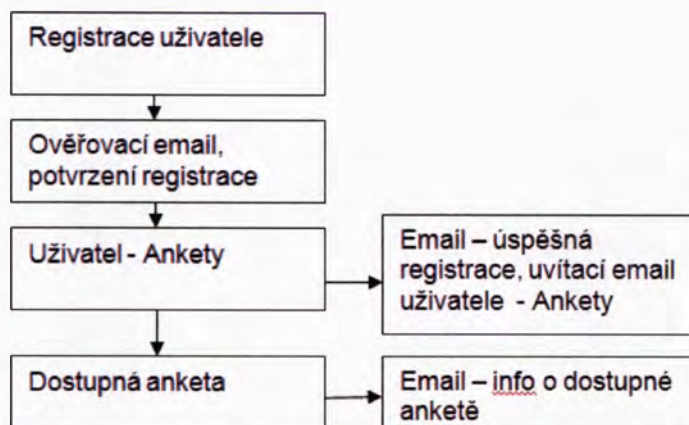
3.7.2. E-maily spolupráce DKV respondenta



E-maily rozposílané uživatelům DKV

3.7.3. E-maily anket

Oznámení o nové anketě se vztahuje i na uživatele DKV.



E-maily rozposílané uživatelům anket

3.8. Obecné nastavení aplikace

3.8.1. Nastavení počtu bodů za vyplněný den

Administrátor může měnit kolik bodů dostane uživatel DKV za den spolupráce.

3.8.2 Varianta hodnocení

Volba mezi variantou hodnocení A nebo B, viz. kap. 2.6.

4. API

Komunikace DKV desktopové aplikace s webovou aplikací probíhá pomocí Rest API. Celou komunikaci zajišťuje interface `IDkvWebApiWrapper`, jejíž definice vypadá následovně:

```
public interface IDkvWebApiWrapper
{
    /// <summary>
    /// Metoda načítá internetové respondenty dle parametru v <see
    cref="GetRespondentsRequest"/>
    /// </summary>
    /// <param name="request"></param>
    /// <returns>Generický response s příznakem, zda komunikace proběhla v
    pořádku či ne. <see cref="ApiResponse{T}"/>
    /// Výsledna data se nachází v property Data
    /// </returns>
    ApiResponse<IEnumerable<ApiResponseDataContract>>
    GetRespondents(GetRespondentsRequest request);

    /// <summary>
    /// Metoda načítá hodnocení internetových respondentů dle parametru v <see
    cref="GetProgrammeRatingsRequest"/>
    /// </summary>
    /// <param name="request"></param>
    /// <returns></returns>
    ApiResponse<IEnumerable<ApiResponseRatingDataContract>>
    GetProgrammeRatings(GetProgrammeRatingsRequest request);

    /// <summary>
    /// Metoda ukončí platnost respondentů z důvodu absence. Respondenti již
    nebudou moct hodnotit pořady, ale mají ještě po dobu následujícího čtvrtletí přístup k
    e-shopu.
    /// Jejich stav se změní na 86
    /// </summary>
    /// <param name="respondentIds">Webová idčka respondentů</param>
    /// <returns></returns>
    ApiResponse CloseAbsenters(IEnumerable<int> respondentIds);

    /// <summary>
    /// Metoda ukončí platnost respondentů. Akce umožňuje ukončit pouze
    neaktivní respondenty
    /// </summary>
    /// <param name="respondentIds">Webová idčka respondentů</param>
    /// <returns></returns>
    ApiResponse RemoveNotActiveRespondents(IEnumerable<int>
    respondentIds);

    /// <summary>
    /// Metoda insertuje do webové databáze nově vzniklé respondenty dle
    vyplněných hodnot <see cref="ApiResponseDataContract"/>

```



```
/// </summary>
/// <param name="respondents"></param>
/// <returns></returns>
ApiResponse ImportRespondents(IEnumerable<ApiResponseDataContract>
respondents);
```

```
/// <summary>
/// Metoda importuje do webové databáze poštovní respondenty
/// </summary>
/// <param name="respondents"></param>
/// <returns></returns>
ApiResponse
ImportPostRespondents(IEnumerable<ApiResponseDataContract>
respondents);
```

```
/// <summary>
/// Metoda insertuje do databáze nové pořady
/// </summary>
/// <param name="programmes"></param>
/// <returns></returns>
ApiResponse
InsertPrograms(IEnumerable<ApiProgrammeImportDataContract> programmes);
```

```
/// <summary>
/// Metoda updatuje existující pořady v databázi
/// </summary>
/// <param name="programmes"></param>
/// <returns></returns>
ApiResponse
UpdatePrograms(IEnumerable<ApiProgrammeImportDataContract> programmes);
```

```
/// <summary>
/// Metoda vrací pořady zařazené do týdne
/// </summary>
/// <param name="input"></param>
/// <returns></returns>
ApiResponse<IEnumerable<ApiProgrammeImportDataContract>>
GetProgramsByWeekId(GetProgramsRequest input);
```

```
/// <summary>
/// Metoda insertne týden do databáze
/// </summary>
/// <param name="week"></param>
/// <returns></returns>
ApiResponse ImportWeek(WeekImportDataContract week);
```

```
/// <summary>
/// Zařazení respondentu do panelu
/// </summary>
/// <param name="webRespondentIds"></param>
/// <returns></returns>
```

```

    ApiResponse
    ImportRespondentWeek(IEnumerable<ApiResponseWeekDataContract>
    webRespondentIds);

    /// <summary>
    /// Upozornění respondentů na jejich poslední týden v panelu (dovršení
    maximálního povoleného počtu týdnů jejich aktivity)
    /// </summary>
    /// <param name="webRespondentIds"></param>
    /// <param name="weekId">Id posledního týdne respondenta v
    panelu</param>
    /// <returns></returns>
    ApiResponse LastWeekRespondents(IEnumerable<int> webRespondentIds, int
    weekId);

    /// <summary>
    /// Informace o odebrání respondentů z panelu z důvodu dovršení maximálního
    povoleného počtu týdnů jejich aktivity
    /// </summary>
    /// <param name="webRespondentIds"></param>
    /// <returns></returns>
    ApiResponse
    RemovedRespondentsDueToMaximumWeeksInPanel(IEnumerable<int>
    webRespondentIds);

    /// <summary>
    /// Metoda vrací respondenty zařazené do panelu dle Id týdne
    /// </summary>
    /// <param name="input"></param>
    /// <returns></returns>
    ApiResponse<IEnumerable<ApiResponseWeekDataContract>>
    GetRespondentsByWeekId(GetRespondentsByWeekRequest input);

    /// <summary>
    /// Import bodů na konto respondentů. Importovaná hodnota se přičte / odečte
    ke stávajícímu stavu konta.
    /// </summary>
    /// <param name="credits"></param>
    /// <returns></returns>
    ApiResponse ImportCredits(IEnumerable<ApiResponseCreditDataContract>
    credits);

    /// <summary>
    /// Metoda vrací seznam respondentů a stav jejich konta
    /// </summary>
    /// <param name="request"></param>
    /// <returns></returns>
    ApiResponse<IEnumerable<ApiResponseCreditDataContract>>
    GetRespondentsCredit(GetRespondentsCreditRequest request);

    /// <summary>
    /// Metoda vrací historii přesunu creditů

```

```

    /// </summary>
    /// <param name="request"></param>
    /// <returns></returns>
    ApiResponse<IEnumerable<ApiRespondentCreditHistoryDataContract>>
    GetCreditsHistory(GetCreditsHistoryRequest request);

    /// <summary>
    /// Metoda vrací seznam dní, kdy respondenti odeslali informaci, že daný den
    nic nesledovali.
    /// </summary>
    /// <param name="request">Povinný parametr - Id týdne </param>
    /// <returns></returns>
    ApiResponse<IEnumerable<ApiInactiveRespondentDayDataContract>>
    GetInactiveRespondentsDays(GetInactiveRespondentsDaysRequest request);
}

```

Všechny metody vrací (ne)generický objekt ApiResponse:

```

public class ApiResponse
{
    /// <summary>
    /// Pokud požadavek na serveru došel v pořádku tak True jinak False
    /// </summary>
    public bool WasSuccessfull { get; }

    /// <summary>
    /// Pokud došlo během zpracovávání požadavku k chybě, zapíše se její znění
    zde
    /// </summary>
    public string ErrorMessage { get; }
}

public class ApiResponse<T> : ApiResponse
{
    public T Data { get; }
}

```

4.1. Uzavření absentérů

```
public ApiResponse CloseAbsenters(IEnumerable<int> respondentIds);
```

Parametr:

- seznam webových ID absentérů

Popis:

- směr DKV -> WEB

Pokud DKV aplikace vyhodnotí respondenty jako absentéry (respondent neohodnotil žádný pořad po maximální povolenou dobu), odešle jejich seznam na web k vyřazení.

Pozor! V DKV se aktivita respondentů vyhodnocuje až několik týdnů zpětně. Toto je potřeba na webu zohlednit. Pokud DKV aplikace pošle respondenty k uzavření kvůli absenci, může se stát, že takový respondent je ve skutečnosti na webu už zase aktivní, ale desktopová aplikace o tom ještě neví. Takový respondent se nesmí ukončit.

Použití:

o při posílání deníčků se souběžně s absentéry sestavuje seznam internetových absentérů a ten se potom pošle na web

4.2. Načtení historie bodů z webu

```
public ApiResponse<IEnumerable<ApiRespondentCreditHistoryDataContract>>  
GetCreditsHistory(GetCreditsHistoryRequest request);
```

Výstupní hodnota – seznam objektů (jednotlivé záznamy změn konta)

```
public ApiRespondentCreditHistoryDataContract();
```

```
// Summary:
```

```
// Import bodů na konto respondenta. Importovaná hodnota se přičte /odečte ke stávajícímu stavu  
konta.
```

```
public int Credit { get; set; }
```

```
public byte CreditTransferTypeId { get; set; }
```

```
public DateTime Date { get; set; }
```

```
public int WebRespondentId { get; set; }
```

Parametr:

```
public GetCreditsHistoryRequest();
```

```
// Typ přesunu viz číselník typů přesunu výše - Properta nemusí být vyplněna public byte?  
CreditTransferTypeId { get; set; }
```

```
// Je možné filtrovat dle webových id respondenta (seznam). Properta nemusí být vyplněna
```

```
public List<int> RespondentIds { get; set; }
```

Popis:

- směr web -> DKV
- metoda vrátí seznam pohybů na bodových kontech
- lze volat pro jednotlivé druhy pohybů a/nebo pro seznam respondentů
- použito pro načtení všech bodů jednoho respondenta

4.3. Načtení dnů, kdy respondent nehodnotil, ale byl aktivní

```
public ApiResponse<IEnumerable<ApiInactiveRespondentDayDataContract>>  
GetInactiveRespondentsDays(GetInactiveRespondentsDaysRequest request);
```

Parametr:

Popis:

- směr web -> DKV
- načte dny, kdy respondent sice nehodnotil, ale oznámil, že se nedíval, což se z hlediska absence bere jakoby hodnotil
- stačí jeden takový den v týdnu, aby v něm byl respondent označen jako aktivní

4.4. Webové hodnocení pořadu

```
public ApiResponse<IEnumerable<ApiProgrammeRatingDataContract>>  
GetProgrammeRatings(GetProgrammeRatingsRequest request);
```

Vstupní parametr:

```
public GetProgrammeRatingsRequest()  
  
/// Vrátí hodnocení v daném týdnu  
public int? WeekId { get; set; }  
  
/// Vrátí hodnocení od tohoto data dál  
public DateTime? DateFrom { get; set; }  
  
/// Vrátí hodnocení do tohoto data  
public DateTime? DateTo { get; set; }  
  
/// Vrátí hodnocení pro zadaný rok  
public int? Year { get; set; }  
  
/// Vrátí hodnocení pro zadaný týden  
public int? Week { get; set; }
```

Výstupní hodnota – seznam objektů typu

```
public ApiProgrammeRatingDataContract();

/// ID respondenta
public int WebRespondentId { get; set; }

/// ID programu
public int ProgrammId { get; set; }

/// hodnocení pořadu, hodnota 1-10
public byte Rating { get; set; }

public string Comment { get; set; }

/// Id týdne
public int WeekId { get; set; }

/// Odpověď na otázku: Pořad byl neobvyklý, jiný než pořady stejného žánru?
public byte? FirstResponse { get; set; }

/// Odpověď na otázku: Pořad mne velmi zaujal, zapůsobil na mne?
public byte? SecondResponse { get; set; }

/// Pořadové číslo pořadu
public short ProgrammeShortNumber { get; set; }

/// Pořadové číslo respondenta
public int RespondentShortNumber { get; set; }

/// Číslo dne v týdnu
public byte WeekDay { get; set; }

public byte Week { get; set; }

public short Year { get; set; }

/// Den odvysílání pořadu. (Produkční den od 6:00 do 6:00 následujícího dne)
public DateTime BroadcastingDay { get; set; }

/// Přesný datum a čas odvysílání pořadu
public DateTime BroadcastedOn { get; set; }
```

Popis:

- směr WEB -> DKV
- dotaz vrátí seznam hodnocení a připomínek podle výběru v zadání. Vstupní hodnoty je možné kombinovat.

4.5. Seznam pořadů daného týdne

```
public ApiResponse<IEnumerable<ApiProgrammImportDataContract>>  
GetProgramsByWeekId(GetProgramsRequest input);
```

Výstupní hodnota – seznam objektů typu

```
public ApiProgrammImportDataContract();  
  
/// ID pořadu  
public int ProgrammId { get; set; }  
  
/// Kód stavu pořadu  
///1 – plánovaný  
///4 – odvysílaný  
///5 – neodvysílaný  
public byte ProgrammeStateId { get; set; }  
  
/// Číslo dne týdne (1-po...7-ne)  
public byte WeekDay { get; set; }  
  
/// Pořadové číslo pořadu  
public short ShortNumber { get; set; }  
  
/// Vysílací den  
public DateTime BroadcastingDay { get; set; }  
  
/// Datum a čas odvysílání  
public DateTime BroadcastedOn { get; set; }  
  
/// ID týdne  
public int SurveyWeekId { get; set; }  
  
/// Číslo kanálu:  
public byte ChannelId { get; set; }  
  
/// Název pořadu  
public string Name { get; set; }  
  
/// Seriál  
public string TVShow { get; set; }  
  
/// Popis pořadu  
public string Description { get; set; }  
  
/// Typ dotazníku - NEPOUŽÍVÁ SE  
public int SurveyTypeId { get; set; }  
  
/// Premiera  
public string IsPremiere { get; set; }
```

Parametr: dotaz se zadaným ID týdne

```
public GetProgramsRequest(int weekId);
```

Popis:

- směr WEB -> DKV
- metoda vrátí seznam pořadů nahraných na web pro uvedený týden včetně jejich klíčových vlastností

4.6. Načtení seznamu respondentů

```
public ApiResponse<IEnumerable<ApiRespondentDataContract>>  
GetRespondents(GetRespondentsRequest request);
```

Výstupní hodnota – seznam objektů typu

```
public ApiRespondentDataContract();  
  
/// Id respondenta ze staré DKV aplikace  
public int? DkvRespondentId { get; set; }  
  
/// Id respondenta z nové DKV aplikace  
public int NewDkvRespondentId { get; set; }  
  
/// Id respondenta z Webu  
public int? WebRespondentId { get; set; }  
  
public string Email { get; set; }  
  
public string FirstName { get; set; }  
  
public string LastName { get; set; }  
  
/// CID_Kraj  
public byte RegionId { get; set; }  
  
/// Spojovací číslo od ČP  
public long JoinPostNumber { get; set; }  
  
/// Stav respondenta  
public byte RespondentStatId { get; set; }  
  
/// Titul  
public string Degree { get; set; }  
  
/// Ulice  
public string Street { get; set; }  
  
/// Číslo domu  
public string HouseNumber { get; set; }  
  
/// Číslo orientační
```



```

public string OrientationNumber { get; set; }

/// Obec
public string Village { get; set; }

/// Část obce
public string VillagePart { get; set; }

/// PSČ
public string PostCode { get; set; }

/// Datum narození
public DateTime? BirthDate { get; set; }

/// Pohlaví
public byte? SexId { get; set; }

/// Vzdělání
public byte? EducationId { get; set; }

/// Velikost místa bydliště
public byte? VillageSizeId { get; set; }

public string PhoneNumber { get; set; }

/// Pořadové číslo respondenta
public short ShortNumber { get; set; }

/// Unikátní kód v rámci náboru pro online registraci
public string HouseholdCode { get; set; }

/// Ekonomická aktivita
public byte? EconomicActivityId { get; set; }

```

Parametr:

```

public GetRespondentsRequest();

/// pokud není null nebo empty vrátí všechny kteří mají (LIKE %) ve jménu, příjmení nebo emailu
daný řetězec
public string NameOrEmailContains { get; set; }

/// Filtrace dle Id respondentů ze staré DKV aplikace
public List<int> DkvRespondentIds { get; set; }

/// Filtrace dle webových Id respondentů
public List<int> WebRespondentIds { get; set; }

/// Filtrace dle Id respondenta z nové DKV aplikace
public List<int> NewDkvRespondentIds { get; set; }

/// Filtrace dle stavu respondenta (CID_Resp_state)
public List<byte> RespondentStates { get; set; }

/// Vrátí respondenty, u kterých došlo od tohoto data ke změně
public DateTime? Modified { get; set; }

/// Vyfiltruje respondenty, kteří na webu nedokončili registraci. Nikdy nebyli aktivní
public bool ActiveOnly { get; set; }

/// Filtrace dle emailů

```

```
public IList<string> Emails { get; set; }
```

Popis

- směr web -> DKV
- metoda vrátí seznam respondentů splňujících daný filtr, které lze libovolně kombinovat.

4.7. Seznam respondentů v panelu daného týdne

```
public ApiResponse<IEnumerable<ApiResponseWeekDataContract>>  
GetRespondentsByWeekId(GetRespondentsByWeekRequest input);
```

Výstupní hodnota: seznam objektů typu

```
public ApiResponseWeekDataContract ();  
  
/// ID respondenta v týdnu  
public int RespondentWeekId { get; set; }  
  
/// Webové ID respondenta  
public int RespondentId { get; set; }  
  
/// ID týdne  
public int SurveyWeekId { get; set; }  
  
/// Pořadové číslo respondenta  
public int RespondentShortNumber { get; set; }
```

Parametr: dotaz se zadaným ID týdne

```
public GetRespondentsByWeekRequest(int weekId);
```

Popis:

- směr web -> DKV
- Dotaz vrátí seznam respondentů zařazených do panelu daného týdne

4.8. Stav bodového konta respondenta

```
public ApiResponse<IEnumerable<ApiRespondentCreditDataContract>>  
GetRespondentsCredit(GetRespondentsCreditRequest request);
```

Parametr:

GetRespondentsCreditRequest()

```
/// Webov0 Id respondenta; kolekce může být prázdná  
public List<int> WebRespondentIds { get; set; }
```

Popis:

Načítá aktuální stav konta vybraných respondentů

4.9. Nahrání bodů respondenta na web

```
public ApiResponse ImportCredits(IEnumerable<ApiRespondentCreditDataContract> credits);
```

Parametr: seznam objektů typu

```
public ApiRespondentCreditDataContract();
```

```
/// Webové ID respondenta  
public int WebRespondentId { get; set; }
```

```
/// Import bodů na konto respondenta. Importovaná hodnota se přičte / odečte ke stávajícímu stavu  
konta.
```

```
public int Credit { get; set; }
```

Popis:

- směr DKV -> WEB
- posílání bodů respondenta na web

Použití:

- používá se zřídka a spíše jen jako pojistka, kdyby náhodou měl respondent z databáze propojovaný s webovým respondentem v databázi nějaké body

4.10. Import respondentů na web

```
public ApiResponse ImportRespondents(IEnumerable<ApiRespondentDataContract>  
respondents);
```

Parametr: seznam objektů typu ApiRespondentDataContract – viz metoda GetRespondents

Popis:

- směr DKV -> web
- metoda pošle na web respondenty k importu

Použití:

- v rámci náboru, konkrétně při odesílání náborových dopisů, se na web odešle seznam oslovených respondentů s jejich základními údaji a náborovým kódem, pod nímž se mohou na web zaregistrovat a stát se tak internetovými respondenty

4.11. Přesunutí poštovního respondenta na web

```
public ApiResponse ImportPostRespondents(IEnumerable<ApiPostRespondentDataContract>  
respondents);
```

Parametr: seznam objektů typu:

```
public class ApiPostRespondentDataContract : ApiRespondentDataContract  
  
    /// Stav konta k převodu na web  
    public int Credit { get; set; }  
  
    /// Vyplněný osobní dotazník  
    public bool CompletedPersonalQuestionary { get; set; }
```

Popis:

- směr DKV -> web
- metoda pošle na web data o respondentovi z poštovního panelu, který má být přesunut na web

4.12. Zařazení respondentů do panelu na web

```
public ApiResponse ImportRespondentWeek(IEnumerable<ApiResponseWeekDataContract>  
webRespondentIds);
```

Parametr: seznam objektů typu ApiResponseWeekDataContract, viz
GetRespondentsByWeekID

Popis:

- směr DKV -> web
- metoda pošle na web seznam respondentů pro daný týden

4.13. Týden na web

```
public ApiResponse ImportWeek(WeekImportDataContract week);
```

Parametr: záznam s informacemi o novém týdnu

```
public WeekImportDataContract();
```

```
    public DateTime DateFrom { get; set; }
```

```
    public DateTime DateTo { get; set; }
```

```
    public int Id { get; set; }
```

```
    public byte Week { get; set; }
```

```
    public short Year { get; set; }
```

Popis:

- směr DKV -> web
- „založí“ na webu nový týden

4.14. Nahrání nových pořadů

```
public ApiResponse InsertPrograms(IEnumerable<ApiProgrammeImportDataContract>  
programmes);
```

Parametr: seznam objektů typu

```
public ApiProgrammeImportDataContract(); viz GetProgramsByWeekID
```

Popis:

- směr DKV -> web
- Nahrání nových pořadů na web

Použití:

- ve službě DKVService, ta běží na pozadí a kontroluje, zda jsou záznamy v tabulce PORAD_PLAN_POSLAT_TB a pokud ano, tak se tato metoda volá pro všechny pořady s identifikátorem I (Insert)

4.15. Upozornění na končící webové respondenty

```
public ApiResponse LastWeekRespondents(IEnumerable<int> webRespondentIds);
```

Parametr:

seznam ID_WEB webových respondentů, kteří jsou do panelu zařazeni naposledy pro naplnění maximální doby spolupráce

Popis:

- směr DKV -> web
- souběžně s vyplněním Excelovského podkladu pro deníčky, kam se také zapisuje hodnota pro ukončení spolupráce z tohoto důvodu

4.16. Odstranit končící webové respondenty

```
public ApiResponse RemovedRespondentsDueToMaximumWeeksInPanel(IEnumerable<int>  
webRespondentIds);
```

Parametr:

seznam ID_WEB webových respondentů, kteří byli po naplnění maximální doby spolupráce odstraněni z panelu i ze seznamu respondentů

Popis:

- směr DKV -> web
- pokyn k ukončení končících webových respondentů

Použití:

- při uzavření týdne, ve kterém byl respondent naposledy zařazen do panelu

4.17. Odstranit neochotné respondenty

```
public ApiResponse RemoveNotActiveRespondents(IEnumerable<int> respondentIds);
```

Parametr:

seznam ID_WEB webových respondentů, kteří byli z dat DKV pro neochotu odstraněni

Popis:

- směr DKV -> web
- při uzavírání náboru se z dat DKV odstraní respondenti, kteří neodpověděli na náborový dopis, jako neochotní
- následně se při importu respondentů z webu v databázi DKV tyto respondenti nenajdou a aktivuje se tato metoda, aby respondenti zmizeli i z webových dat

4.18. Aktualizace změněných pořadů na web

```
public ApiResponse UpdatePrograms(IEnumerable<ApiProgrammeImportDataContract>  
programmes);
```

Parametr: seznam objektů typu

`public ApiProgrammeImportDataContract();` viz `GetProgramsByWeekID`

Popis:

- směr DKV -> web
- Aktualizace změn v existujících pořadech na web

Použití:

- ve službě `DKVService`, ta běží na pozadí a kontroluje, zda jsou záznamy v tabulce `PORAD_PLAN_POSLAT_TB` a pokud ano, tak se tato metoda volá pro všechny pořady s identifikátorem `U` (`Update`)

4.19. Číselníky

- `CreditTransferType`:

`ProgrammeRating = 1, //Hodnocení pořadu`
`PersonalQuestionary = 2, //Osobní dotazník`
`ProgrammeQuestionary = 3, //Dotazník k pořadu`
`OtherQuestionary = 4, //Jiný dotazník`
`Import = 5, //Import`
`Order = 6, //Nákup`
`OrderStorno = 7, //Zrušení nákupu`
`AdminEdit = 8, //Změněno adminem`
`RegistrationReward = 9 //Odměna za registraci`

- `RespondentState`

`NewUser = 1, //nově vygenerovaný oslovený koncesionář`
`NewPotentialRespondent = 11, //zaslán 1.dotazník`
`NewDKVRespondentWaitingForAssingment = 13, //připraven pro výběr do panelu (resp. odpověděl na 1.dotazník)`
`ActiveCooperationFirstDiary = 51, //spolupráce - zaslán první deníček`
`ActiveCooperationFirstDiaryOrSecondSurvey = 52, //spolupráce před odpovědí respondenta (deníček nebo 2.dotazník)`
`ActiveCooperation = 53, //spolupráce`
`ActiveCooperation13Week = 54, //spolupráce - zařazen do panelu pro 104 týden (max. doba spolupráce)`
`RemovedFromPanelDueToInactivityDiary = 86, //deníček již neposílat, absentér`
`RemovedFromPanelDueToRespondentRequestDiary = 87, //deníček již neposílat na žádost respondenta`

RemovedFromPanelDueToMaximumDaysInPanel = 91, //spolupráce ukončena po 13-i týdnech
CooperationEndRequest = 92, //Zadost o ukonceni spoluprace ze strany respondenta
RemovedFromPanelDueToInactivity = 96, //spolupráce ukončena - absentér
RemovedFromPanelDueToRespondentRequest = 97, //spolupráce ukončena na žádost respondenta
RemovedFromPanelDueToOtherReason = 98, //spolupráce ukončena z jiných důvodů

- SexType

Male = 1,
Female = 2

- ProgrammeStateType

Planned = 1, // Plánovaný
Broadcasted = 4, //Odvysílaný
NotBroadcasted = 5 //Neodvysílaný

5. Obecné požadavky na webovou aplikaci

- A. Aplikace musí být v souladu s předpisy GDPR
 - a. Aplikace musí umožnit zapomenutí dat uživatele.
 - b. Data v databázi musí být uchována v pseudo anonymizované podobě.
- B. Pokud není řečeno jinak není možné texty na stránkách editovat z administrace.
- C. Texty delší než 50 znaků budou uloženy na jednom nebo více místech, které budou zdokumentované tak, aby je programátor udržující stránku byl schopen vyměnit.
- D. Pokud není řečeno jinak bude pro ověření zda se jedná o uživatele nebo robota použita reCAPTCHA.

6. Základní technické požadavky

1. Aplikace bude zabezpečena proti útokům typu injection, XSS a CSRF.
2. Aplikace bude respektovat nařízení GDPR a bude vycházet z principu privacy first. Osobní data uživatelů budou uložena v separátní databázi a každý uživatel bude mít přiřazen anonymizovaný identifikátor, se kterým se bude pracovat ve zbytku aplikace.
3. Web bude provozován pod šifrovaným spojením HTTPS na doméně vyzkum.ceskatelevize.cz. DNS záznam domény vyzkum.ceskatelevize.cz bude směřovat na webovou farmu ČT, která bude dále zajišťovat spojení s provozní infrastrukturou dodavatele.
4. Response webu do plného načtení stránky včetně obrázků a skriptů bude menší než 1s na všech stránkách webu, které může zobrazit běžný návštěvník. Response webu do plného načtení stránky včetně obrázků a skriptů bude menší než 3s na všech stránkách v administračním systému. Všechny generované výstupy, sestavy a reporty budou vygenerovány v čase kratším než 20 sekund. Uvedené časy poskytnutí výstupu musí dodavatel splnit bez ohledu na aktuální provozní zátěž systému.
5. Rozesílání e-mailů z webu bude řešeno dodavatelem, a to buď přímo z provozního prostředí aplikace, nebo prostřednictvím služeb třetí strany. V případě, že dodavatel využije pro e-mailing služeb třetí strany, hradí dodavatel třetí straně veškeré náklady na realizaci a provoz e-mailingu. Návaznost na interní hromadný e-mailing používaný na webu ČT se vylučuje. Dodavatel je povinen zajistit doručování e-mailů tak, aby tyto e-maily nebyly veřejnými mailservery, spamfiltry a e-mailingovými službami vyhodnoceny jako SPAM.

„Webová aplikace DKV 2023 - 2028“

Příloha č. 2 Smlouvy - Rozsah služby

Popis služby

Cílem servisních služeb je zajistit co nejrychlejší obnovení provozu aplikace a současně minimalizovat důsledky jeho výpadku na Objednatele. Porucha je jakákoliv událost, která není součástí standardního provozu a která působí nebo může způsobit výpadek aplikace nebo snížení kvality poskytovaných služeb.

Rozsah služby

1. Poskytovatel se zavazuje zajistit za rok poskytování služby dostupnost aplikace 99,5%.
2. Servisní balíček představuje komplexní servisní podporu a řešení poruchových a chybových stavů v rozsahu:
 - identifikaci nestandardního chování aplikace, lokalizace a odstraňování příčin tohoto chování,
 - řešení provozních a konfiguračních problémů,
 - oprava chybných funkcí aplikace, ať již byly dodány jako součást standardní funkcionality aplikace, nebo vyvinuty na základě požadavku Objednatele a dodány Poskytovatelem,
 - komunikace s výrobcem aplikace a zajišťování patchů při odstraňování příčin chybových stavů,
 - nasazování a/nebo podpora při testování a nasazování opravných balíčků aplikace
 - opravy či podpora při opravách chybných dat
 - pravidelná aktualizace a nahrávání doplňkových SW verzí nutných k chodu aplikace,
 - 10 hod. měsíčně programátora pro případné úpravy systému.

Kvalita služby

Kvalita služby je posuzována s ohledem na úplnost a rychlost vyřešení incidentu s ohledem na budoucí stabilitu platformy a provozovaných aplikací.

Reakční doba a doba vyřešení incidentu se řídí parametry nastavenými v tabulce, pokud nebude dohodnuto jinak.

Parametr	Podpora	Reakce/Vyřešení
Doba vyřešení incidentu kategorie A	365x7x24 – nepřetržitá podpora všechny dny v roce	Neprodleně od nahlášení / 4 h
Doba vyřešení incidentu kategorie B	5x8 – podpora v rozsahu od 9.00 do 17.00 v pracovní dny v roce	2 pracovní dny od nahlášení / 5 pracovních dnů

Kategorie incidentů


Pro určení parametrů definujících kvalitu služby jsou incidenty rozděleny do kategorií A a B, které jsou definovány takto:

Kategorie	Definice
A	Chyby brání základnímu užívání aplikace (základní užívání je pro účely této Smlouvy definováno jako možnost data od respondentů shromažďovat, ukládat je do databáze a z databáze zase číst a to skrze UI všude tam, kde to v aplikaci běžně není možné, nikoliv např. pouze přes MySQL)
B	Chyby, které přímo nebrání základnímu užívání aplikace

Generali Česká pojišťovna a.s., Spálená 75/16, Nové Město, 110 00 Praha 1, IČO: 452 72 956, DIČ: CZ699001273, je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. B 1464, člen skupiny Generali, zapsané v italském registru pojišťovacích skupin, vedeném IVASS, pod číslem 026

POJISTKA

Pojištění majetku a odpovědnosti podnikatele a právnických osob **ProfiPlán** potvrzení o uzavření pojistné smlouvy č. 4881916995

 **Pojistník**

Název	ResOLUTION Group s.r.o.
Adresa	Antala Staška 1859/34, Praha - Krč, 140 00
Stát	ČESKÁ REPUBLIKA
IČO	09796789

Pojištění obecné odpovědnosti

Pojistná událost

Pojistnou událostí je vznik povinnosti pojištěného nahradit škodu nebo újmu uvedenou v pojistné smlouvě či pojistných podmínkách, se kterou je spojena povinnost pojistitele poskytnout pojistné plnění.


Pojistná nebezpečí

Pojistným nebezpečím jsou skutečnosti a události vymezené v pojistné smlouvě jako možná příčina vzniku pojistné události.

Oprávněnou osobou z tohoto pojištění je pojistník.

Podmínky, rozsah pojištění a pojistných nebezpečí stanoví pojistná smlouva a Všeobecné pojistné podmínky pro pojištění majetku a odpovědnosti VPPMO-P-02/2020.

Pojištění v základním rozsahu se sjednává s limitem pojistného plnění	5 000 000 Kč
Pojištění v základním rozsahu se sjednává s územním rozsahem	Česká republika
Pojištění v základním rozsahu se sjednává se spoluúčastí	2 500 Kč

 **Počátek a doba pojištění**

Sjednané pojištění je účinné od 0:00 hod dne 3. 1. 2023.
Pojištění se sjednává na dobu neurčitou.

Pojistitel potvrzuje, že údaje obsažené v pojistce jsou platné ke dni jejího vydání.

Platnost pojistky od: 3. 1. 2023

S pozdravem

Generali Česká pojišťovna a.s.


ředitel správy pojištění

Smluvní strany:

Česká televize,

sídlo: Na hřebenech II 1132/4, Podolí, 14700 Praha 4,

IČO: 00027383, DIČ: CZ00027383,

zastoupena: Ing. Petrem Dvořákem, MBA, generálním ředitelem
(dále jako „objednatel“)

a

ResOLUTION Group s.r.o.,

sídlo: Antala Staška 1859/34, Krč, 140 00 Praha 4,

IČO: 09796789, DIČ: CZ09796789,

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 342697,

zastoupena: Tomášem Hynčicou, jednatelem,

(dále jako „poskytovatel“ na straně druhé)

uzavřely mezi sebou dle čl. 28 odst. 3 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „Nařízení“) a příslušných právních předpisů České republiky tuto

smlouvu o zpracování osobních údajů:

I.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je úprava zpracování osobních údajů ve vztazích mezi smluvními stranami založených na smlouvě o poskytování služeb uzavřené dne (dále jen „smlouva o poskytování služeb“).

II.

Zpracování osobních údajů

1) Poskytování služeb dle smlouvy o poskytování služeb spočívá v povinnosti poskytovatele poskytnout objednateli:

- a. přístup a licenci k webové aplikaci poskytovatele zajišťující dotazníkové výzkumy pro hodnocení pořadů v rámci denního kontinuálního výzkumu ČT (dále jen „webová aplikace“) a následné propojení webové aplikace na další informační systém,
- b. servisní podporu webové aplikace.

V důsledku rozhodnutí objednatele jako správce osobních údajů jsou prostřednictvím webové aplikace uloženy do této webové aplikace osobní údaje fyzických osob za účelem jejich účasti na dotazníkovém výzkumu pro hodnocení pořadů v rámci denního kontinuálního výzkumu ČT, vyhodnocení tohoto dotazníkového výzkumu a odměňování účastníků tohoto dotazníkového výzkumu. Osobní údaje jsou zpracovávány v rozsahu: jméno, příjmení, adresa, rok narození, pohlaví, nejvyšší dosažené vzdělání (ŽS, VY, SŠ, VŠ), velikost obce, kraj, ekonomická aktivita (OSVČ, zaměstnanec, nezaměstnaný, student, v domácnosti, nepracující důchodce), email, telefon a zda má fyzická osoba v domácnosti trvale nebo alespoň občasné dítě ve věku od 3 do 15 let.

Poskytovatel jako zpracovatel osobních údajů zpracovává osobní údaje uložením ve webové aplikaci ve svém k tomu vyhrazeném a zabezpečeném počítačovém prostoru, čímž pak poskytovatel umožňuje objednateli s osobními údaji v rozsahu funkcionalit webové aplikace (automatizovaně) pracovat. Poskytovatel se zavazuje, že zpracování osobních údajů dle této smlouvy v rámci webové aplikace, resp. smlouvy o poskytování služeb probíhá výhradně na IT infrastruktuře umístěné v České republice nebo v jiných státech Evropské unie.

2) Poskytovatel jako zpracovatel se zavazuje osobní údaje zpracovávat pro objednatele pouze pro stanovený účel v souladu ustanoveními této smlouvy, smlouvy o poskytování služeb a dále v souladu s Nařízením a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále jen „ZOOÚ“). Smluvní strany jsou zejména povinny dodržovat obecné zásady zpracování osobních údajů dle čl. 5 Nařízení, plnit informační povinnosti, nepředávat osobní údaje třetím osobám bez potřebného oprávnění a respektovat práva subjektů údajů. Poskytovatel je povinen zpracovávat osobní údaje pouze na základě doložených pokynů objednatele.

3) Poskytovatel je povinen s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva subjektů údajů provést vhodná technická a organizační opatření k zajištění úrovně zabezpečení osobních údajů odpovídající danému riziku. Poskytovatel je přitom povinen zohlednit rizika, která představuje zpracování, zejména neoprávněný nebo nahodilý přístup k osobním údajům, změna, zničení nebo ztráta osobních údajů, neoprávněný přenos nebo neoprávněné zveřejnění nebo zneužití osobních údajů. Poskytovatel se zavazuje zejména, nikoliv však výlučně, že přijme následující organizační a technická opatření:

- a. používat odpovídající technické zařízení a programové vybavení způsobem, který vyloučí neoprávněný či nahodilý přístup k osobním údajům ze strany jiných osob než pověřených osob poskytovatele a objednatele;
- b. osobní údaje v elektronické podobě uchovávat na zabezpečených serverech nebo na nosičích dat, ke kterým budou mít přístup pouze pověřené osoby;
- c. zajistit v maximální možné míře neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;
- d. zajistit proškolení svých zaměstnanců a dalších pracovníků zapojených do zpracování osobních údajů a dávat jim odpovídající a úplné pokyny, jak osobní údaje zpracovávat, včetně povinnosti zachovávat mlčenlivost o těchto osobních údajích a o technických a organizačních opatřeních k zabezpečení ochrany osobních údajů;
- e. prostřednictvím vhodných technických prostředků zajistit schopnost obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;
- f. zajistit pravidelné testování posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.

4) Poskytovatel se zavazuje osobní údaje zpracovávat výhradně po dobu platnosti a účinnosti smlouvy o poskytování služeb. Po ukončení smlouvy o poskytování služeb se poskytovatel zavazuje vymazat osobní údaje ze všech svých systémů či databází webové aplikace včetně všech zálohových kopií, neurčí-li objednatel jinak.

5) Smluvní strany se zavazují poskytovat si při plnění práv subjektů údajů maximální součinnost (včetně jednání s Úřadem pro ochranu osobních údajů nebo s jinými veřejnoprávními subjekty) a reagovat na žádosti subjektu údajů s ohledem na povahu

uplatněného práva. Pokud subjekt údajů, jehož osobní údaje jsou zpracovávány, uplatní v souladu s Nařízením u poskytovatele právo na přístup k osobním údajům, opravu, omezení, výmaz nebo přenositelnost osobních údajů nebo vznese námitku proti zpracování, poskytovatel bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě dvou pracovních dnů žádost o výkon práv subjektů údajů předá objednateli, který na ni bude reagovat.

6) Smluvní strany se zavazují neprodleně, nejpozději do dvaceti čtyř hodin, se informovat o jakýchkoliv okolnostech týkajících se porušení povinností při zpracování a ochraně osobních údajů, zejména o porušení zabezpečení osobních údajů, jejich zneužití, ztrátě, zveřejnění nebo neoprávněném přístupu k osobním údajům. V takovém případě jsou smluvní strany povinny spolupracovat při řešení vzniklé situace a odstranění následků porušení zabezpečení.

7) poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně osobních údajů a ohledně zabezpečení osobních údajů, a to i po zániku této smlouvy. Poskytovatel zaváže stejnou povinností mlčenlivosti a stejnými povinnostmi na ochranu osobních údajů, jaké jsou uvedeny v této smlouvě, i zaměstnance poskytovatel, příp. další zpracovatele, a to i pro období po zániku této smlouvy.

8) Poskytovatel se zavazuje doložit na požádání objednatele, že splnil své zákonné povinnosti podle ZOOÚ a Nařízení či jiných právních předpisů související s ochranou a zpracováním osobních údajů.

9) Poskytovatel se zavazuje plnit povinnosti uložené Nařízením v čl. 28 odst. 3 písm. h) Nařízením.

10) Pokud jde o čl. 28 odst. 3 písm. h), první pododstavec Nařízení, poskytovatel neprodleně informuje objednatele v případě, že podle jeho názoru určitý pokyn porušuje Nařízení nebo jiné právní předpisy týkající se ochrany osobních údajů.

11) Poskytovatel je oprávněn ke zpracování osobních údajů používat další důvěryhodné zpracovatele, avšak pouze po předchozím písemném povolení objednatele. V takovém případě poskytovatel nejdříve informuje objednatele o veškerých zamýšlených změnách týkajících se přijetí dalšího zpracovatele a poskytne objednateli možnost vyslovit vůči těmto změnám námitky. V případě udělení písemného povolení objednatel s používáním dalšího zpracovatele, poskytovatel je povinen uzavřít s dalším zpracovatelem písemnou smlouvu obsahující stejné povinnosti na ochranu a zpracování osobních údajů, jaké obsahuje tento článek smlouvy. Za zpracování osobních údajů dalšími zpracovateli odpovídá poskytovatel, jako kdyby osobní údaje zpracovával sám.

12) Poskytovatel se zavazuje nahradit objednateli, případně třetím osobám, škodu, která vznikne v důsledku porušení některé povinnosti poskytovatele, a to včetně škody způsobené uložením pokuty Úřadem pro ochranu osobních údajů objednateli v důsledku porušení povinnosti poskytovatele. V případě porušení kterékoliv povinnosti poskytovatele dle této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinnosti, přičemž uhrazením smluvní pokuty není v tomto případě nijak dotčen nárok objednatele na náhradu škody v plném rozsahu.

III. Závěrečná ustanovení

- 1) Tato smlouva tvoří úplnou dohodu mezi smluvními stranami v záležitostech touto smlouvou upravených a nahrazuje ve vztahu k těmto záležitostem veškerá předchozí ujednání a dohody smluvních stran učiněná v jakékoli formě.
- 2) Tuto smlouvu lze změnit nebo zrušit pouze písemně.
- 3) Tato smlouva se uzavírá na dobu trvání smlouvy o poskytování služeb. Tato smlouva automaticky zaniká v den skončení smlouvy o poskytování služeb. To však nemá vliv na povinnosti, které ze své povahy přetrvávají i po ukončení této smlouvy.
- 4) Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech s platností originálu, z nichž obdrží každá ze smluvních stran po jednom.
- 5) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti jejím podpisem a nabývá účinnosti jejím uveřejněním v registru smluv.
- 6) Smluvní strany se dohodly, že informace, které jsou v této smlouvě označeny žlutou barvou, se považují za důvěrné (např. z důvodu obchodního tajemství, osobních údajů) a žádná ze smluvních stran není bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany oprávněna tyto informace sdělovat třetím osobám, a to ani po ukončení plnění této smlouvy či ukončení této smlouvy, s výjimkou informací: (i) které smluvní strana poskytne nebo uveřejní na základě právního předpisu; a (ii) které smluvní strana poskytne svým odborným poradcům a/nebo jiným spolupracovníkům vázaným zákonnou a/nebo smluvní povinností mlčenlivosti. Tato smlouva bude objednatel uveřejněna postupem podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších právních předpisů, s tím, že informace označené žlutou barvou budou znečitelněny.

V Praze dne

24-02-2023

Ceská televize
Ing. Petr Dvořák, MBA,
generální ředitel

ČESKÁ
TELEVIZE

V Praze dne

13.2.2023

ResOLUTION Group s.r.o.
Tomáš Hynčica
jednatel