



ČESKÁ SPRÁVA SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ  
PRACOVIŠTĚ PRO PRAHU A STŘEDNÍ ČECHY

Sokolovská 855/225, 190 00 Praha 9

## OBJEDNÁVKA č. 4200011747

### Adresa příjemce faktury:

Pracoviště ČSSZ pro Prahu a Střed. Čechy  
Sokolovská 855/225  
190 00 Praha 9

IČ: 00006963

Bankovní spojení: 10006-77927111/0710

Vyřizuje: [REDACTED]

Útvar: Oddělení ekonomické

Tel.: [REDACTED]

Fax: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

### Adresa příjemce zboží/služby:

PSSZ Praha 8  
Trojská 1997/13a  
182 00 Praha 8

**SMERO, spol. s.r.o.**  
**Odbojářů 695**  
**664 61 Rajhrad**

IČ: 25527886

DIČ: CZ25527886

**datum objednávky:** 23.02.2023

**číslo smlouvy:** 220020030

**dodací lhůta:** 03.03.2023

Vaše číslo dodavatele u nás: 511976

Plat.podm.: Splatnost faktur činí 21 dnů ode dne doručení.

Objednáváme u Vás pro PSSZ Trojská 1997/13a, Praha 8 a ÚP PSSZ: kancelářský papír 800 balení formátu A4 (kvalita A4-2). Na základě rámcové dohody ze dne 2. 12. 2022. Kontaktní osoba: [REDACTED] tel.: [REDACTED]. Platba: převodem z účtu na základě faktury.

**CENA CELKEM VČETNĚ DPH.**

Pol.	Materiál Obj.množství	Označení Jednot.	Cena za jednotku	Hodnota celkem
00010	1,000	Kancelářský papír A4-2 Jedn.výk.	99.704,00	99.704,00

Cena je stanovena dohodou dle zákona č. 526/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů, v celkové výši do **99.704,00 Kč**,

a to tak, že tato nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou.

Smluvní vztahy se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku v platném a účinném znění.

Objednávka, jejíž hodnota přesáhne částku 50 000 Kč bez DPH, bude včetně akceptace objednatelem uveřejněna v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění platném a účinném.

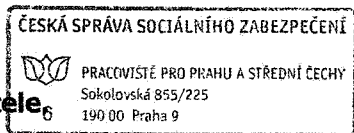
Objednávka, jejíž hodnota přesáhne částku 50 000 Kč bez DPH, nabyde účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv, přičemž veškeré plnění této objednávky lze poskytnout až po nabytí její účinnosti.

Dodavatel je povinen uvést, jaké části objednávky a z jakého právního důvodu není možno uveřejnit. Pokud dodavatel žádnou část objednávky či právní důvod neuvede, bude objednatel oprávněn uveřejnit objednávku jako celek včetně akceptace a všech příloh.

Pokračování na další straně...

Pol.	Materiál Obj.množství	Označení Jednot.	Cena za jednotku	Hodnota celkem
------	--------------------------	---------------------	------------------	----------------

Schvaluje: [redacted] .....  
ředitel/ka pracoviště ČSSZ



**Požadavek na dodavatele**

Žádáme o vrácení jednoho vyhotovení objednávky s fakturou. Na přepravním nebo dodacím listě a faktuře uvádějte vždy číslo objednávky. **Pokud nebudou splněny výše uvedené požadavky bude faktura vrácena k doplnění. Zároveň dojde k prodloužení doby splatnosti.**

**Potvrzení objednávky:**

Tuto objednávku potvrzují a zavazují se objednané plnění v souladu s touto objednávkou poskytnout.

Dne:

[redacted]

Jméno, funkce

SMERO, spol. s r.o.  
Komerčovní 83 A, 664 61 Rajhrad  
Tel./fax: [redacted]  
DIČ: CZ265 [redacted]

Razítko, podpis