**Smlouva o obstarání plavecké výuky**

**dle § 1746 odst. 2**, **zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník**

**I. Smluvní strany**

**Obstaravatel:**

František Tvrz, poskytování tělovýchovných služeb

Plavecká škola Nymburk

sídlo: Čihákova 390, 290 01 Poděbrady

IČO: 15328961

DIČ: CZ500206230

Bankovní spojení: Komerční banka č. ú. 43-5239370217/0100 dále jen **"Pš"**

**Objednatel**:

ZŠ J. A. Komenského Lysá nad Labem

Komenského 1534, 289 22 Lysá nad Labem

IČO: 61632244

Zastoupen: Mgr. Martina Ondrušková

dále jen "**ZŠ"**

**II. Předmět smlouvy**

Obstaravatel, PŠ, se zavazuje, že zajistí pro objednatele, ZŠ, plaveckou výuku žáků,

v rozsahu určeném pro první stupeň základních škol, odborně kvalifikovanými instruktory,

v místě k tomuto účelu zřízeném a odpovídajícím a za úplatu.

**II**. **Termín a místo plnění**

Výuka bude probíhat v celém školním roce 2022/23, dle včas předložených rozvrhů výuky. Výuka bude prováděna v areálu plaveckého bazénu města Nymburka.

**III. Úhrada za obstarání věci**

ZŠ nebo účastník kurzu uhradí částku 100,- Kč + DPH 21% za jednu hodinu. Žáci absolvují 20 hodin přímé výuky, účtována bude cena za 20 hodin, tj. 2.000,- Kč + 21% DPH. Celková částka 2.420,- Kč. V této ceně jsou zahrnuty částkou 980,- Kč náklady na služby při výuce plavání, dalších 1.020,- Kč představuje částka na pronájem bazénu.

Faktura bude vystavena na základě jmenných seznamů jednotlivých tříd, docházkových listů, případně může být platba uskutečněna i jinou formou, podle vzájemné dohody obou smluvních stran.

**IV. Povinnosti obstaravatele**

1. Řídit se při výuce příslušnými předpisy MŠMT, včetně vztahujících se bezpečnostních

předpisů.

2. Provádět výuku kvalifikovanými instruktory, kteří budou jednat s žáky přiměřeně jejich

věku a dovednostem.

3. Zajistit pro výuku nezbytné pomůcky.

4. V úvodu plavecké výuky poučit žáky o bezpečnosti pobytu a pohybu v prostorách bazénu

a rozdělit do skupin podle zjištěných plaveckých dovedností.

5. Zodpovídat za zdraví a bezpečnost žáků v průběhu výuky.

**V. Povinnosti objednatele**

1. Zajistit poučení žáků ve škole o BOZ před výukou plavání.

2. Ověřit, zda jsou žáci zdravotně způsobilí k výuce plavání a předat obstaravateli potvrzený

seznam žáků od ředitele ZŠ o zdravotní způsobilosti žáků.

3. Předat obstaravateli přihlášku na plavecký výcvik, která je přílohou této smlouvy, včetně počtu jednotlivých žáků, pro vytvoření rozvrhu výuky (přihláška je příloha této smlouvy). 4. Zajistit pro jednotlivé třídy kvalifikovaný doprovod, jako dozor po dobu pobytu

v plaveckém bazénu, včetně přítomnosti při výuce.

**VI**. **Další ujednání**

**Obstaravatel se zavazuje**:

Zodpovídat za bezpečnost žáků v době výuky, tj. od převzetí žáků od doprovázejícího pověřeného pracovníka ZŠ v určeném prostoru bazénu, až po ukončení výuky, tj. do předání žáků doprovázejícímu pověřenému pracovníkovi ZŠ.

**Způsob předávání žáků mezi učiteli ZŠ a instruktory PŠ (a naopak) je následující**: Před výukou přivede doprovázející pověřený pracovník ZŠ svou skupinu do šaten a sprch. Po vysprchování do prostoru bazénu, kde žáci společně vyčkají na určeném místě příchodu pověřeného instruktora PŠ, který dá pokyn k rozdělení žáků do skupin dle dovedností, převezme žáky a předá tyto do příslušných družstev, ve kterých za žáky odpovídá přidělený instruktor plavání až do skončení plavecké výuky. Po skončení výuky předají instruktoři žáky doprovázejícím pověřeným pracovníkům ZŠ, kteří je odvedou do sprch a do šaten. V případě pozdního příchodu žáka na plaveckou výuku zajistí osobní předání tohoto žáka konkrétnímu učiteli Pš.

**Objednatel se zavazuje:**

1. Předat vedení PŠ seznamy žáků (docházkové listy) jednotlivých tříd před zahájením

první výukové jednotky.

2. Provádět záznamy přítomnosti žáků do docházkových listů jednotlivých tříd

3. V docházkových listech označit žáky, kteří vyžadují zvláštní péči.

4. Dohlížet na chování žáků, na jejich aktivní přístup k výuce, v případě nutného opuštění družstva (toaleta, zranění, nevolnost aj.) doprovází žáka, aby nedošlo k dalším možným komplikacím.

5. U žáků, kteří vyžadují individuální dozor při plavecké výuce, zajistit pověřený doprovod,

asistenta pedagoga, který se řídí po celou dobu plavecké výuky pokyny zaměstnanců PŠ. 6. Zajistit, aby se asistent pedagoga zdržoval po celou dobu výuky v prostoru bazénu,

na kterém výuka plavání probíhá.

7. Převzít asistentem pedagoga žáky, kteří musí mimořádně opustit své družstvo v průběhu

výuky plavání a doprovodit je zpět do družstva (po celou dobu, kdy tito žáci jsou mimo své družstvo, zodpovídá za jejich bezpečnost asistent pedagoga, který si žáky z družstva převzal).

8. Zajistit seznámení všech osob doprovázejících žáky na výuku plavání s povinnostmi

vyplývajícími z této smlouvy.

**VI**. **Všeobecná a závěrečná ustanovení**

**1.** Součástí této smlouvy je příloha "Přihláška na plavecký výcvik."

2. Účastníci výuky jsou povinni dodržovat provozní řád městského bazénu v Nymburce

a pokyny pohybu a pobytu na bazénu.

3. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne 1. 9. 2022 do 30. 6. 2023 s tím,

že k plnění podmínek smlouvy dojde ve stanoveném termínu dle zaslaného rozvrhu výuky plavání.

4. PŠ je oprávněna v případě havárie či jiného závažného důvodu odstávky bazénu,

nebo dalšího možného důvodu pro znemožnění výuky odvolat plaveckou výuku. V takovém případě bude odvolání provedeno bezodkladně a PŠ poskytne škole po dohodě náhradní termín.

5. V případě, že výuka odpadne, po bezodkladném ohlášení, z důvodu vzniklém v rámci organizačních záležitostí ZŠ (školní výlet, návštěva kina, divadla či jiné akce) je možné pokud to bude v termínových a personálních možnostech PŠ, domluvit náhradní termín výuky.

6. Pokud bude PŠ z metodických důvodů pořizovat videozáznam plavajících žáků, bude

tento použit pouze jako výukový materiál pro danou skupinu a poté bude vymazán z paměti videopřehrávače (doprovázející osoba může překontrolovat). Pokud si tento materiál vyžádá škola pro svoje interní potřeby (na web, pro rodiče atd.), je možné tento před vymazáním přenést na externí disk, který bude mít doprovázející pověřená osoba ZŠ.

7. Tato smlouva je uzavírána na dobu určitou, její platnost tedy končí datem uvedeným

v bodě 3 tohoto článku smlouvy.

8. Účastníci si smlouvu přečetli a s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými

vlastnoručními podpisy.

9. Tato smlouva může být změněna nebo doplněna pouze písemnými dodatky se

souhlasem obou stran. Byla vyhotovena ve dvou exemplářích**,** z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.

**Ke smluvnímu jednání jsou zplnomocněni:**

Za Plaveckou školu Nymburk

František Tvrz

**František Tvrz** Poskytování tělovýchovných služob Čihákova 390, 290 01 Poděbrady IČ: 153 28 961, DIČ: 500206230

Razítko, podpis

Za Základní školu, ředitelka Mgr. Martina Ondrušková

Základní škola J.A.Komenského Lysá nad Labem. Komenského 1534 okres Nymburk přispěnková organizace 12261632244 l/fax: 325 551 220

Razítko, podpis

**Příloha smlouvy - Přihláška na plavecký výcvik**

Základní škola Lysá nad Labem, J. A. Komenského

**Máme zájem o tyto formy výcviku ve školním roce 2022/23:**

Plavecký výcvik 1. ročníků

*◊* počet tříd

Plavecký výcvik 2. ročníků Plavecký výcvik 3. ročníků

3

počet tříd 4 počet tříd

‣ počet dětí 81 počet dětí

Plavecký výcvik 4. ročníků

95 počet dětí

počet tříd

Plavecký výcvik 5. ročníků

*0*

O počet dětí

počet tříd

*O* počet dětí

Plavecký výcvik mateřské školy

O počet dětí

**Doprava**:

Dopravu na plavecký výcvik může zajistit Plavecká škola (minimální počet dětí je 35). Při menším počtu dětí zajistí plavecká škola sloučení dopravy, případně i výuky s jinou základní školou.

Chceme zajistit dopravu

Ano

Ne

Po odevzdání přihlášek bude vypracován harmonogram plavecké výuky, který vám zašleme společně s dalšími informacemi a pokyny.

24.11.2022

Datum, razítko, podpis

Základní škola J.A.Komenského

Lysá nad Labem. Komenského 1534 okres Nymburk

příspěvková organizace IČO 61632244 tel./fax: 325 551 220

**František** Tvrz

Poskytování tělovýchovných služob Čihákova 390, 29001 Poděbrady IČ: 153 28 961, DIC: 500206230

Andr