

Smlouva
Pokročilé účetnictví pro daňové poradce

Objednatel: Komora daňových poradců ČR
Kozí 26/4
602 00 Brno

Zastoupený: Ing. Petrou Pospíšilovou, prezidentkou Komory
IČ: 44995059
DIČ: CZ44995059

Plátce DPH.

a

Poskytovatel: Vysoká škola ekonomická v Praze
Fakulta financí a účetnictví
nám. W. Churchilla 1938/4
130 67 Praha 3

Zastoupená prof. Ing. Petrem Musílkem, Ph.D., děkanem Fakulty
IČ: 61384399
DIČ: CZ61384399

Plátce DPH

I.

1. Smluvní strany se v souladu s ustanovením § 1746 z.č. 89/2012 Sb., občanský zákon, ve znění pozdějších předpisů dohodly, že tuto smlouvu uzavírají jako obchodněprávní.

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je realizace kurzu **Pokročilé účetnictví pro daňové poradce** (dále jen kurz) v celkovém rozsahu 3 přednášek, každá v rozsahu 7 hodin (od 9:00 do 16:00).
2. Obsahové zaměření kurzu je zaměřeno na potřeby daňových poradců (blíže viz Příloha č. 1 této smlouvy).
3. Poskytovatel připraví anotaci a přesný obsah jednotlivých přednášek, připraví a předá účastníkům kurzu studijní materiály k jednotlivým přednáškám a seznam studijní literatury.
4. Absolventům všech 3 přednášek bude, dle § 60 odst. 2 zákona o vysokých školách, vystaveno osvědčení o absolvování kurzu (blíže viz Příloha č. 2 této smlouvy). Absolventi jednotlivých přednášek obdrží osvědčení účasti na přednášce.

III. Doba a místo plnění

1. Kurz proběhne **21. dubna, 28. dubna a 12. května 2023**. Plán jednotlivých přednášek obdrží účastníci vždy v dostatečném předstihu.
2. Kurz se uskuteční online, v prostředí Webmeeting.

IV. Cena za předmět smlouvy

1. Cena je stanovena dohodou v souladu s cenovými předpisy ve výši **52 500 Kč bez DPH, která bude připočtena ve výši dle platných předpisů, za 1 přednášku.**
2. V ceně je zahrnuto: lektorská činnost a příprava studijních materiálů.
3. V případě, že účastník vzdělávání zanechá, může na jeho místo nastoupit náhradník určený objednatelem. Původní účastník i náhradník obdrží pouze osvědčení o účasti na přednášce.

4. Maximální počet účastníků kurzu je 70. V případě, že se kapacita kurzu nenaplní, může pak objednatel volná místa poskytnout dalším zájemcům o jednotlivé přednášky. Tito obdrží pouze osvědčení o účasti na přednášce.

V. Placení a fakturace

1. Objednatel se zavazuje zaplatit cenu sjednanou v článku IV. této smlouvy příkazem k úhradě na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy, a to na základě faktury vystavené poskytovatelem po uskutečnění každého přednáškového dne za trvání této smlouvy.
2. Faktura musí splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle zvláštních právních předpisů.
3. Splatnost faktury se sjednává ve lhůtě 14 dnů od jejího doručení objednateli. Nebude-li faktura splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu, jak je uvedeno výše, je objednatel oprávněn ji ve lhůtě její splatnosti poskytovateli vrátit a poskytovatel je povinen vystavit objednateli fakturu opravenou či doplněnou. V případě vrácení faktury objednatel dle předcházející věty se dnem jejího doručení poskytovateli lhůta její splatnosti přerušuje a znovu počíná běžet až dnem následujícím po dni, kdy byla opravená, nebo doplněná faktura splňující všechny náležitosti dle zvláštních právních předpisů objednateli doručena. Objednatel vrátí fakturu na adresu poskytovatele uvedenou v záhlaví této smlouvy; v pochybnostech se považuje faktura za doručenu třetí kalendářní den po jejím odeslání objednatel.

IV. Závazky poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje:
 - a) zajistit obsah i rozsah kurzu v souladu s přijatým plánem na vysoké odborné úrovni,
 - b) vyhotovit seznam studijní literatury pro celý kurz,
 - c) zabezpečit organizační a administrativní práce spojené s přípravou a průběhem kurzu,
 - d) zajistit studijní materiály k jednotlivým přednáškám a předat je účastníkům vždy před přednáškou,
 - e) vydat osvědčení o absolvování kurzu všem účastníkům, kteří absolvovali všechny tři přednášky, případně osvědčení o účasti na přednášce.

V. Závazky objednatele

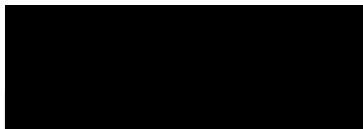
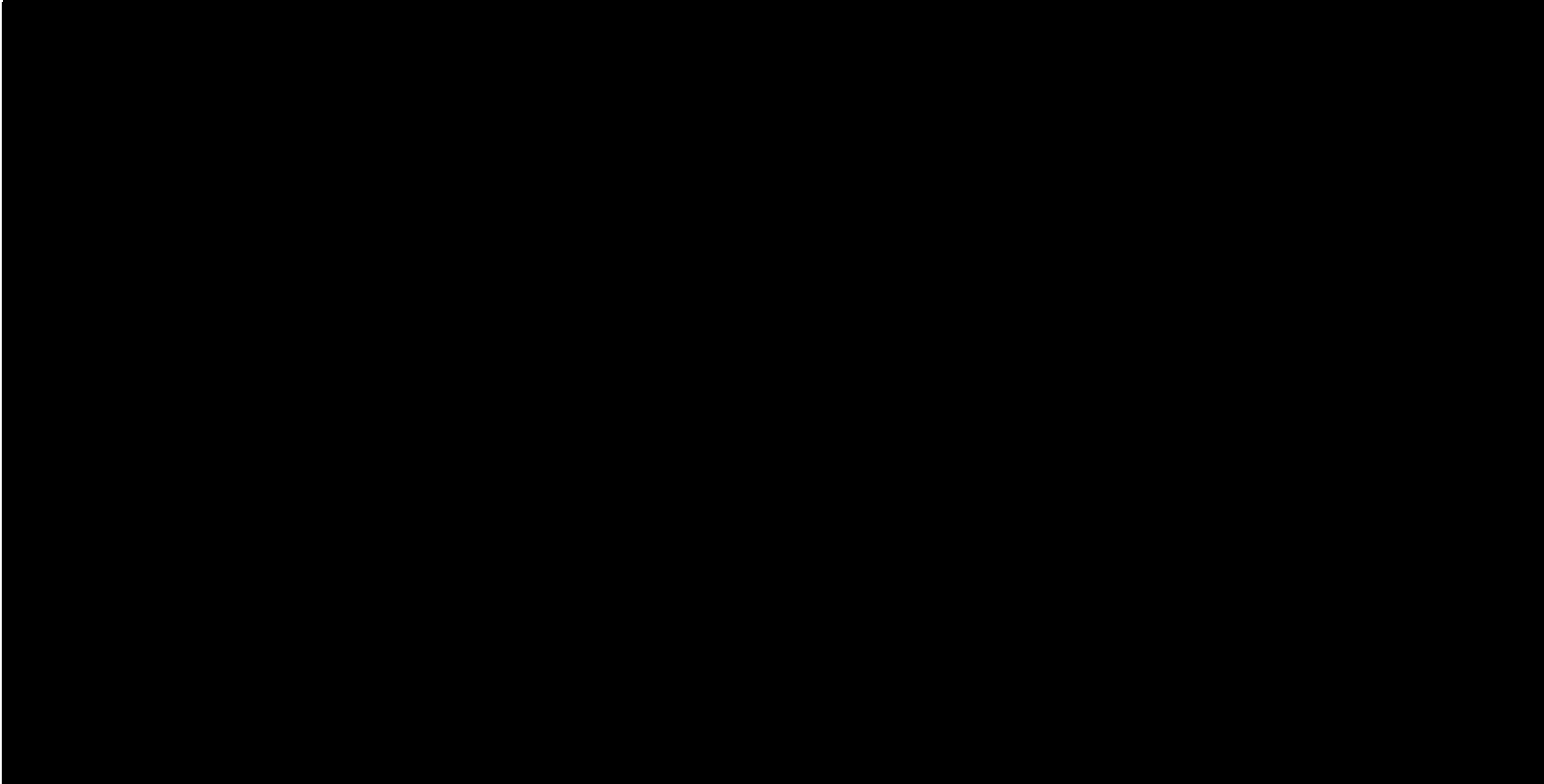
1. Objednatel se zavazuje:
 - a) informovat účastníky o organizačním zajištění kurzu,
 - b) spolupracovat s poskytovatelem při přípravě obsahové náplně kurzu,
 - c) připravit a technicky zajistit vlastní průběh školení na platformě Webmeeting, včetně možnosti zhlédnout záznam přednášky účastníky v období do 14 dní po konání přednášky;
 - d) předat poskytovateli seznam účastníků kurzu nejpozději 7 dní před zahájením kurzu.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Realizaci této smlouvy na straně poskytovatele byl pověřen [REDAKCE] Na straně objednatele byla realizací smlouvy pověřena [REDAKCE].
2. Odbornou garanci převzal [REDAKCE].
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž každá strana obdrží jeden.
4. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
5. Tato smlouva zaniká dohodou nebo písemnou výpovědí jedné ze smluvních stran, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí jeden měsíc a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně. Smluvní strana učiní

výpověď písemně na adresu strany druhé uvedenou v záhlaví této smlouvy. V pochybnostech se považuje výpověď za poskytovateli doručenou třetí kalendářní den po jejím odeslání.

6. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky. Na ústní jednání se nebere zřetel.
7. Uveřejnění textového obsahu celé této smlouvy včetně její přílohy a metadat podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňovaných těchto smluv a registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí VŠE jako povinný subjekt. Smluvní strany výslovně potvrzují, že smlouva neobsahuje žádné chráněné informace, které by nebylo možné uveřejnit v registru smluv a že s jejím uveřejněním podle tohoto článku souhlasí.
8. Smluvní strany společně prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že byla uzavřena po jejich vzájemném projednání, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, že s jejím obsahem souhlasí, a na důkaz všech těchto skutečností k ní připojují své podpisy.



Příloha č. 1 ke smlouvě

Rámcový obsah kurzu Účetnictví podnikatelů od A do Z pro daňové poradenství

Obsah kurzu:

Téma		
Koncepční rámec účetního výkaznictví		
Téma 1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Hlavní účetní předpoklady a zásady a jejich vliv na vypovídací schopnost účetní závěrky ▪ Specifikace účetních zásad českými účetními předpisy a jejich aplikace na vybrané účetní případy ▪ Utváření účetní praxe prostřednictvím Interpretací Národní účetní rady ▪ Koncepčním rámec nového zákona o účetnictví 	
Zákon o účetnictví a navazující předpisů		
Téma 2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Klíčové body zákona o účetnictví a navazujících předpisů po novelách 2016, vliv předpisů EU a IFRS ▪ Komentář k vybraným oblastem (např. obsah účetní závěrky, typologie účetních jednotek, zajištění srovnatelnosti) ▪ Dopady nového zákona o účetnictví na účetní výkaznictví 	
Provázanost účetnictví a daní		
Téma 3	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Koncepce účetního a daňového systému v ČR; vliv typu účetní jednotky na daňový režim u vybraných daní a z toho vyplývající daňová specifika ▪ Analýza hlavních oblastí, ve kterých dochází k interakci účetnictví a daní (vymezení možných variant účetního řešení a jeho dopadu na vypovídací schopnost účetní závěrky; výběr vhodného účetního řešení s ohledem na zásadu věrného a poctivého obrazu a přednosti obsahu před formou; dopad na daňové řešení) ▪ Odpovědnost účetních pracovníků a daňových poradců; hranice odpovědnosti při vzájemné interakci 	