



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost Úřad práce ČR



SMLOUVA S DODAVATELEM

na realizaci vzdělávací aktivity realizované v rámci projektu Operačního programu Zaměstnanost (dále OPZ) „Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II“,
reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053

ODBOR PRÁVNÍ A ORGANIZAČNÍ
s.p. DIAMO
SML.č. D100/37200/00030/23/00
SML.UID 0010003766
DNE: 23.2.23 Podpis: [redacted]

uzavřená mezi

zaměstnavatelem (objednatelem): DIAMO, státní podnik
sídlo: Máchova 201, 471 27 Stráž pod Ralskem
zapsaný v OR: u Krajského soudu v Ústí nad Labem,
oddíl AXVIII, složka 520.

identifikační číslo: 00002739
DIČ: CZ00002739

Plátce DPH: ano
Bankovní spojení: [redacted]

zastoupený: [redacted] ředitel státního podniku

osoba oprávněná k jednání ve věci plnění předmětu této smlouvy:
[redacted] referent IV - vzdělávání

telefonické spojení: [redacted]
e-mail: [redacted]

a

vzdělávacím zařízením (dodavatelem): Česká společnost pro jakost, z. s.

sídlo: Novotného lávka 200/5, 110 00 Praha 1

identifikační číslo: 00417955
DIČ: CZ00417955

Plátce DPH: ANO
Bankovní spojení: [redacted]

zastoupená: [redacted] předsedkyní

telefonické spojení: [redacted]

e-mail: [redacted]

uzavírají tuto smlouvu o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců za následujících podmínek:

Článek I Účel smlouvy

Dodavatel se zavazuje zajistit vzdělávací aktivitu zaměstnanců v rámci projektu „Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II“ reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053 z OPZ.



1000066532



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

Článek II Předmět smlouvy

1) Předmětem smlouvy je zabezpečení vzdělávací aktivity (akreditovaného / neakreditovaného kurzu): **Manažer kvality**

2) Celkový rozsah vzdělávací aktivity pro jednoho účastníka:

z toho: teoretická výuka
praktická výuka
závěrečný test

72 vyučovacích hodin á 60 min.

71 vyučovacích hodin á 60 min.

0 vyučovacích hodin á min.

1 vyučovací hodina á 60 min.

3) Místo konání (přesná adresa výuky): Novotného lávka 200/5, 110 00 Praha 1

4) Termín realizace vzdělávací aktivity: 27. 2.2023 -21. 4. 2023

výuka proběhne v termínu od 27. 2. 2023 do 21. 4. 2023

ověření získaných znalostí a dovedností proběhne nejpozději do 21. 4. 2023 po dohodě s objednatelem

5) Způsob ověření získaných znalostí a dovedností: závěrečný test

6) Druh dokladu o úspěšném ukončení vzdělávací aktivity: osvědčení o absolvování kurzu

7) Počet zaměstnanců, kteří se zúčastní vzdělávací aktivity: 2

8) Náklady na jednoho účastníka vzdělávací aktivity:

26 991,00 Kč bez DPH (32 659,11 Kč včetně DPH)

Celkové náklady na vzdělávací aktivitu:

53 982,00 Kč bez DPH (65 318,22 Kč včetně DPH)

Článek III Dodavatel se zavazuje

1) Stanovit účastníkům v rámci vzdělávací aktivity studijní a výcvikové povinnosti. Prokazatelně je seznámit s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a s předpisy o požární ochraně majícími vztah k účasti na vzdělávací aktivitě.

2) V průběhu vzdělávací aktivity zajistit prokazatelnou denní evidenci (včetně podpisů všech zaměstnanců a lektora):

Docházky (prezence) zaměstnanců, kteří se účastní vzdělávací aktivity, a to s uvedením počtu hodin, v nichž se jednotliví zaměstnanci vzdělávací aktivity zúčastnili, přestávky na oběd a přerušení výuky.

Výuky (třídní kniha) a to minimálně v rozsahu: datum, hodina začátku a konce, téma, počet hodin vzdělávací aktivity, jméno přednášející osoby nebo osoby provádějící ověření získaných znalostí a dovedností.



- 3) Bez zbytečného odkladu informovat objednatele, pokud vzniknou překážky, které znemožní realizaci vzdělávací aktivity. I v případě objektivních důvodů, pro které nebude možné zajistit 100 % rozsahu vzdělávací aktivity podle článku II bodu 2. se zavazuje dodavatel splnit minimálně 80 % rozsahu vzdělávací aktivity včetně ověření znalostí.
- 4) Mít evidenci docházky a výuky aktuálně vyplňované vždy na začátku každého výukového dne v hodině, z důvodu možné veřejnosprávní kontroly.
- 5) V dostatečném předstihu informovat objednatele o všech změnách v „Plánovaném harmonogramu vzdělávací aktivity“ a „Plánu výuky“, které jsou přílohou této smlouvy tak, aby objednatel zajistil písemné informování Úřadu práce České republiky, (dále jen „ÚP ČR“) o změnách nejpozději den před zahájením výuky.
- 6) V případě vzdělávací aktivity, která bude realizována v průběhu více měsíců, vždy poslední den v měsíci poslat kopii „Evidenci docházky a výuky“ objednateli, a to na vzorovém formuláři dle přílohy č. 3 této smlouvy.
- 7) Na všech dokumentech uvádět informaci, že „Vzdělávací aktivita byla spolufinancována z prostředků projektu POVEZ II, reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053 z OPZ (tento projekt je spolufinancován z Evropského sociálního fondu (85 %) a státního rozpočtu ČR (15 %))“. Zajistit propagaci projektu v souladu s pravidly uvedenými v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.
- 8) Vystavit úspěšným absolventům Osvědčení (u neakreditovaných programů Potvrzení o absolvování). Osvědčení musí být v rámci povinné publicity OPZ opatřeno textem: „Vzdělávací aktivita byla spolufinancována z prostředků projektu POVEZ II, reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053 z OPZ (tento projekt je spolufinancován z Evropského sociálního fondu (85 %) a státního rozpočtu ČR (15 %))“. a logy projektu, pokud to povaha dokumentu umožňuje. (Případně řešit samostatnou přílohou k osvědčení.)
- 9) Po ukončení vzdělávací aktivity zaslat objednateli „závěrečný protokol“, nejpozději však do 5 pracovních dnů od ukončení vzdělávací aktivity, a to na vzorovém formuláři dle přílohy č. 4 této smlouvy.
- 10) Náklady na vzdělávací aktivitu fakturovat dle článku II, bodu 8) této smlouvy a vystavit daňový doklad (fakturu) neprodleně po ukončení vzdělávací aktivity. Daňový doklad musí obsahovat zákonem stanovené náležitosti daňových dokladů (faktur) a obsahovat text „Vzdělávací aktivita byla spolufinancována z prostředků projektu POVEZ II, reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053 z OPZ (tento projekt je spolufinancován z Evropského sociálního fondu (85 %) a státního rozpočtu ČR (15 %))“
- 11) Splatnost faktury je třicet kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli. Faktury budou zasílány elektronicky na fakturyrsp@diamo.cz.
- 12) V případě, že daňový doklad nebude mít odpovídající náležitosti nebo nebude vystaven v souladu s touto smlouvou, je objednavatel oprávněn zaslat jej v době splatnosti zpět k doplnění dodavateli, aniž se dostane do prodlení se splatností. Nová doba splatnosti počíná běžet znovu od doručení doplněného/opraveného daňového dokladu dodavatelem.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



- 13) Faktura je považována za proplacenou okamžikem odeslání příslušné částky z účtu objednatele.
- 14) Uchovávat veškeré dokumenty a účetní doklady související s realizací vzdělávací aktivity v souladu s platnými právními předpisy ČR, a to nejméně po dobu 10 let od doby ukončení projektu, přičemž lhůta 10 let se počítá od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž byl projekt ukončen.
- 15) Dodavatel je povinen umožnit provedení veřejnosprávní kontroly sjednaných podmínek pro realizaci vzdělávací aktivity. Kontrolu vykonávají ÚP ČR a jím pověřené osoby, Státní úřad inspekce práce, územní finanční orgány oprávněné k výkonu kontrol, Ministerstvo práce a sociálních věcí, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány pověřené k výkonu kontroly.
- 16) Zajistit naplňování výše uvedených bodů této smlouvy a nakládání s osobními údaji o zaměstnancích, kteří se účastní vzdělávací aktivity, v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.

Článek IV Objednatel se zavazuje

- 1) Zabezpečit vyslání uvedených zaměstnanců do vzdělávací aktivity.
- 2) Uhradit na základě předložených faktur náklady vzdělávací aktivity v dohodnuté výši v článku II. bodě 8).

Článek V Sankce za porušení smluvních podmínek

- 1) V případě porušení povinností podle článku III bod 2 ze strany dodavatele má objednatel právo požadovat zaplacení smluvní pokuty, která činí 1000 Kč za každý jednotlivý případ porušení. Smluvní pokuta je splatná 14 den po doručení výzvy k jejímu zaplacení. Tím není dotčeno právo objednatele na náhradu škody.
- 2) Dodavatel prohlašuje, že je srozuměn, že vedle skutečně způsobené škody za porušení povinností stanovených touto smlouvou je součástí práva objednatele na náhradu škody též vyměřená pokuta, penále, odvod či jiná sankce uplatňovaná ÚP ČR případně jinými orgány pověřenými k výkonu kontroly ve vztahu k objednateli za nedodržení podmínek projektu, které zavinil dodavatel.
- 3) V případě pozdní úhrady faktury ze strany objednatele je dodavatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty, která činí 0,1% z dlužné částky za každý den prodlení. Smluvní pokuta je splatná 14 den po doručení výzvy k jejímu zaplacení.

Článek VI Všeobecná ustanovení

- 1) Změny v této smlouvě budou učiněny jen se souhlasem obou smluvních stran písemným dodatkem ke smlouvě.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

- 2) V případě, že hodnota plnění z této smlouvy je 50 000 Kč bez DPH nebo nižší, smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvních stran.
- 3) V případě, že hodnota plnění z této smlouvy je vyšší než 50 000 Kč bez DPH, smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Strany souhlasí s uveřejněním smlouvy v registru smluv v souladu s podmínkami stanovenými zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Strany se dohodly, že uveřejnění do registru smluv dle uvedeného zákona zajistí DIAMO, státní podnik.
- 4) Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a z nichž po jednom obdrží každá smluvní strana. Ustanovení věty předchozí neplatí, je-li smlouva podepsána smluvními stranami elektronicky, tzn. opatřena kvalifikovanými elektronickými podpisy osob oprávněných zastupovat smluvní stranu dle úvodních ustanovení smlouvy, kdy je smlouva vyhotovena v jediném elektronickém vyhotovení.
- 5) Smluvní strany ujednávají, že každá ze smluvních stran může od smlouvy odstoupit v případě, že bude u protistrany či v dodavatelském řetězci odhaleno závažné jednání proti lidským právům či všeobecně uznávaným etickým a morálním standardům.
- 6) Dodavatel se zavazuje, že osobní údaje uvedené ve smlouvě/objednávce a případně osobní údaje, ke kterým získá přístup v rámci plnění vyplývajícího z předmětu smlouvy, použije pouze v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně údajů).
- 7) Smluvní strany se zavazují jednat a přijmout taková opatření, aby nevzniklo žádné důvodné podezření ze spáchání trestného činu a nedošlo ke spáchání trestného činu, a to ani ve stádiu přípravy či pokusu či účastenství, které by mohlo být kterékoli ze smluvních stran přičteno podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů.
- 8) Dodavatel prohlašuje, že se seznámil s Compliance Programem státního podniku DIAMO (viz webové stránky státního podniku DIAMO).
- 9) Smluvní strany se zavazují navzájem si neprodleně oznámit skutečnosti vzbuzující důvodné podezření o možném spáchání trestného činu, a to bez ohledu na splnění případné zákonné oznamovací povinnosti a nad její rámec.
- 10) Případná plnění smluvních stran v rámci předmětu této smlouvy před nabytím její účinnosti se považují za plnění dle této smlouvy, včetně práv a povinností z toho vyplývajících.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

Nedílnou součástí této smlouvy jsou:

- 1) Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity (formulář k administraci dohody podle přílohy č. 2 k „DOHODĚ o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II“ uzavřené mezi objednatelem a ÚP ČR).
- 2) Plán výuky (formulář k administraci dohody podle přílohy č. 5 k „DOHODĚ o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II“ uzavřené mezi objednatelem a ÚP ČR).
- 3) Formulář k administraci dohody podle přílohy Evidence docházky a výuky k „DOHODĚ o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II“ uzavřené mezi objednatelem a ÚP ČR.
- 4) Formulář k administraci dohody podle přílohy Závěrečný protokol k „DOHODĚ o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II“ uzavřené mezi objednatelem a ÚP ČR.

V Praze dne 17. 2. 2023

Vč. stříž. pod Řečkou dne 22. 2. 2023

dodavatel
Česká společnost pro jakost, z.s.,
[redacted]
předsedkyně

objednatel
DIAMO, státní podnik
[redacted]
ředitel státního podniku



příloha č. 2 dohody č.:						POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)				Vzdělávací zařízení:		Česká společnost pro jakost, z.s.					
Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity										Místo výuky:		Novotného lávka 200/5, Praha 1					
Zaměstnavatel:		DIAMO s. p., Máchova 201, 471 27 Stráž pod Ralskem				IČO:		00002739		Jména lektorů:		[REDACTED]					
Název vzdělávací aktivity:		Manažer kvality				skupina				Čas výuky od - do:		8:00-18:00,9:00-18:00, 8:00-16:00 dle plánu					
PČ	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Harmonogram skupiny (dny, ve kterých se koná vzdělávací aktivita)*												
1	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	27.02.23	28.02.23	01.03.23	22.03.23	23.03.23	24.03.23	19.04.23	20.04.23	21.04.23				
2	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	27.02.23	28.02.23	01.03.23	22.03.23	23.03.23	24.03.23	19.04.23	20.04.23	21.04.23				
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
11																	
12																	
13																	
14																	
15																	
16																	
17																	
18																	

PČ	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Harmonogram skupiny (dny, ve kterých se koná vzdělávací aktivita)*													
19																		
20																		

Vyplňte pouze bílá pole

* Odchytky v harmonogramu jednotlivce uvedtě na zvláštní příloze, bude k nim přihlédnuto jako ke změně harmonogramu dle čl. III.7 této dohody.

Datum:	21.02.2022	jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:				
Telefon:				
Email:				



příloha č.5 dohody č.:				POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)		Vzdělávací zařízení:	Česká společnost pro jakost, z.s.
Plán výuky						Jména lektorů:	
Zaměstnavatel:		DIAMO s. p., Máchova 201, 471 27 Stráž pod Ralskem		IČO:	00002739		
Název vzdělávací aktivity:		Manažer kvality		skupina		Místo výuky:	Novotného lávka 200/5, Praha 1
PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do	probíraná témata			
1	27.02.2023	3	9:00-12:00	Seznámení účastníků s BOZP a PO, představení kurzu - program, organizační záležitosti, zadání závěrečných prací; Informace o zkoušce; představení účastníků;			
2	27.02.2023	5	13:00-18:00	Informativní test; Opakování QT			
3	28.02.2023	4	8:00 – 12:00	Základy managementu			
4	28.02.2023	5	13:00 – 18:00	Plánování a kontrolování			
5	01.03.2023	4	8:00 – 12:00	Organizování			
6	01.03.2023	3	13:00 – 16:00	Vedení			
7	22.03.2023	3	9:00 – 12:00	Pokročilé metody a nástroje QMS			
8	22.03.2023	5	13:00 – 18:00	Pokročilé metody a nástroje QMS			
9	23.03.2023	4	8:00 – 12:00	Pokročilé metody a nástroje QMS			

PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do	probíraná témata
10	23.03.2023	5	13:00 – 18:00	Rekapitulace, konzultace
11	24.03.2023	4	8:00 – 12:00	Kvalita v logistice; Spolehlivost
12	24.03.2023	3	13:00 – 16:00	Komplexní produktivní údržba
13	19.04.2023	3	9:00 – 12:00	Marketing; Orientace na zákazníka
14	19.04.2023	5	13:00 – 18:00	Nákup a dodávky; Prezentace
15	20.04.2023	4	8:00 – 12:00	Základy projektového managementu
16	20.04.2023	5	13:00 – 18:00	Prezentace
17	21.04.2023	4	8:00 – 12:00	Řízení projektů návrhu a vývoje
18	21.04.2023	3	13:00 – 16:00	Rekapitulace, opakování, konzultace; Závěr a vyhodnocení kurzu, závěrečný test
19				
20				
21				
22				

PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do	probíraná témata
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:	21.02.2022	jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:				
Číslo telefonu:				
Email:			ředitel státního podniku	



Evidence docházky a výuky

Dohoda s ÚP ČR č.													
Název vzdělávací aktivity		Manažer kvality											
Termín konání		od	27.02.2023			do	21.04.2023			skupina			
Zaměstnavatel / OSVČ:		DIAMO s. p., Máchova 201, 471 27 Stráž pod Ralskem											
Vzdělávací zařízení:		Česká společnost pro jakost, z.s.											
Jména lektorů:													
Datum		27.02.2023			28.02.2023							počet mzdových hodin k proplacení ¹⁾	počet vyučovacíh hodin strávených na výuce
Čas výuky od - do		9:00 - 18:00			8:00 - 18:00			-		-			
Přestávka na oběd od - do		12:00 - 13:00			12:00 - 13:00			-		-			
Téma		Seznámení účastníků s BOZP a PO, představení kurzu - program, organizační záležitosti, zadání závěrečných prací; informace o zkoušce; představení účastníků; informativní test; opakování QT			Základy managementu, plánování a kontrolování								
Podpis lektora													
P.č.	Jméno	Příjmení	Titul	podpis			podpis			podpis		1	2
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													

P.č.	Jméno	Příjmení	Titul	podpis	podpis	podpis	podpis	podpis	1	2
16										
17										
18										
19										
20										

¹⁾ rovná se konec výuky minus začátek výuky, minus doba přestávky na oběd minus doba neúčasti dle mimořádných odchodů za uvedené dny výuky.

Evidence docházky a výuky musí být k dispozici ve výuce.

Účastníci se podepisují u každého data na začátku výuky. Svým podpisem současně stvrzují, že byli seznámeni s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisy o požární ochraně mající vztah k účasti na vzdělávací aktivitě. Dále stvrzují, že poskytli ÚPČR osobní údaje, které budou použity pro přípravu zpráv o realizaci projektu.

Vzdělávací zařízení / lektor jsou povinni předem písemně informovat zaměstnavatele o jakýchkoliv změnách ve výuce (termíny výuky, místo konání, zkrácení výuky). U jazykových a neakreditovaných kurzů případně kurzů vedených interním lektorem zaměstnavatele je rovněž nutné nahlásit i změnu lektora a předložit doklady o jeho kvalifikaci.

Zaměstnavatel je povinen všechny výše uvedené změny nahlásit v souladu s ustanoveními dohody. **Bude-li zjištěn nesoulad se schválenými podmínkami, které nebyly odpovídajícím způsobem nahlášeny ÚP ČR, nebudou náklady uznány a proplaceny.**

Záznam o mimořádném odchodu/příchodu z/do výuky:

Jméno zaměstnance	Datum:	Čas odchodu	Čas příchodu

podpis zaměstnavatele / OSVČ



Evidence docházky a výuky

Dohoda s ÚP ČR č.															
Název vzdělávací aktivity		Manažer kvality													
Termín konání		od	27.02.2023			do	21.04.2023			skupina					
Zaměstnavatel / OSVČ:		DIAMO s. p., Máchova 201, 471 27 Stráž pod Ralskem													
Vzdělávací zařízení:		Česká společnost pro jakost, z.s.													
Jména lektorů:															
Datum		01.03.2023			22.03.2023			23.03.2023			24.03.2023		počet mzdových hodin k proplacení ¹⁾	počet vyučovacíh hodin strávených na výuce	
Čas výuky od - do		8:00 - 16:00			9:00 - 18:00			8:00 - 18:00			8:00 - 16:00				-
Přestávka na oběd od - do		12:00 - 13:00			12:00 - 13:00			12:00 - 13:00			12:00 - 13:00				-
Téma		Organizování, vedení			Pokročilé metody a nástroje QMS			Pokročilé metody a nástroje QMS, rekapitulace, konzultace			Kvalita v logistice; spolehlivost, komplexní produktivní údržba				
Podpis lektora															
P.č.	Jméno	Příjmení	Titul	podpis			podpis			podpis		podpis	podpis		
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															

P.č.	Jméno	Příjmení	Titul	podpis	podpis	podpis	podpis	podpis	1	2
16										
17										
18										
19										
20										

¹⁾ rovná se konec výuky minus začátek výuky, minus doba přestávky na oběd minus doba neúčasti dle mimořádných odchodů za uvedené dny výuky.

Evidence docházky a výuky musí být k dispozici ve výuce.

Účastníci se podepisují u každého data na začátku výuky. Svým podpisem současně stvrzují, že byli seznámeni s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisy o požární ochraně mající vztah k účasti na vzdělávací aktivitě. Dále stvrzují, že poskytli ÚPČR osobní údaje, které budou použity pro přípravu zpráv o realizaci projektu.

Vzdělávací zařízení / lektor jsou povinni předem písemně informovat zaměstnavatele o jakýchkoliv změnách ve výuce (termíny výuky, místo konání, zkrácení výuky). U jazykových a neakreditovaných kurzů případně kurzů vedených interním lektorem zaměstnavatele je rovněž nutné nahlásit i změnu lektora a předložit doklady o jeho kvalifikaci.

Zaměstnavatel je povinen všechny výše uvedené změny nahlásit v souladu s ustanoveními dohody. **Bude-li zjištěn nesoulad se schválenými podmínkami, které nebyly odpovídajícím způsobem nahlášeny ÚP ČR, nebudou náklady uznány a proplaceny.**

Záznam o mimořádném odchodu/příchodu z/do výuky:

Jméno zaměstnance	Datum:	Čas odchodu	Čas příchodu

podpis zaměstnavatele / OSVČ



Evidence docházky a výuky

Dohoda s ÚP ČR č.												
Název vzdělávací aktivity		Manažer kvality										
Termín konání		od	27.02.2023			do	21.04.2023			skupina		
Zaměstnavatel / OSVČ:		DIAMO s. p., Máchova 201, 471 27 Stráž pod Ralskem										
Vzdělávací zařízení:		Česká společnost pro jakost, z.s.										
Jména lektorů:												
Datum		19.04.2023			20.04.2023			21.04.2023				
Čas výuky od - do		9:00 - 18:00			8:00 - 18:00			8:00 - 16:00				
Přestávka na oběd od - do		12:00 - 13:00			12:00 - 13:00			12:00 - 13:00				
Téma		Marketing; Orientace na zákazníka, nákup a dodávky; Prezentace			Základy projektového managementu, prezentace			Řízení projektů návrhu a vývoje, rekapitulace, opakování, konzultace; závěr a vyhodnocení kurzu, závěrečný test				
Podpis lektora												
P.č.	Jméno	Příjmení	Titul	podpis			podpis			podpis		
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
										počet mzdových hodin k proplacení ¹⁾	počet vyučovacích hodin strávených na výuce	
										1	2	

P.č.	Jméno	Příjmení	Titul	podpis	podpis	podpis	podpis	podpis	1	2
16										
17										
18										
19										
20										

¹⁾ rovná se konec výuky minus začátek výuky, minus doba přestávky na oběd minus doba neúčasti dle mimořádných odchodů za uvedené dny výuky.

Evidence docházky a výuky musí být k dispozici ve výuce.

Účastníci se podepisují u každého data na začátku výuky. Svým podpisem současně stvrzují, že byli seznámeni s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisy o požární ochraně mající vztah k účasti na vzdělávací aktivitě. Dále stvrzují, že poskytli ÚPČR osobní údaje, které budou použity pro přípravu zpráv o realizaci projektu.

Vzdělávací zařízení / lektor jsou povinni předem písemně informovat zaměstnavatele o jakýchkoliv změnách ve výuce (termíny výuky, místo konání, zkrácení výuky). U jazykových a neakreditovaných kurzů případně kurzů vedených interním lektorem zaměstnavatele je rovněž nutné nahlásit i změnu lektora a předložit doklady o jeho kvalifikaci.

Zaměstnavatel je povinen všechny výše uvedené změny nahlásit v souladu s ustanoveními dohody. **Bude-li zjištěn nesoulad se schválenými podmínkami, které nebyly odpovídajícím způsobem nahlášeny ÚP ČR, nebudou náklady uznány a proplaceny.**

Záznam o mimořádném odchodu/příchodu z/do výuky:

Jméno zaměstnance	Datum:	Čas odchodu	Čas příchodu

podpis zaměstnavatele / OSVČ



Závěrečný protokol

Dohoda s ÚP ČR č.										
Název vzdělávací aktivity				Manažer kvality						
Termín konání				od	27.02.2023	do *)	21.04.2023			
Plánovaný rozsah vzdělávací aktivity dle dohody *):				72	skupina					
Stručné zhodnocení vzdělávací aktivity *) :										
P.č.	Jméno	Příjmení	Titul	Počet absolvovaných hodin účasti ^{*)}	Splnění docházky (%)	úspěšnost ^{*)} ANO / NE	Číslo osvědčení / Důvod neúspěchu ^{*)}	Účastník se nově zapojil do procesu vzdělávání / odborné přípravy ANO/NE**)		
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

*) Vyplňuje dodavatel vzdělávací aktivity.

***) Vyplňuje zaměstnavatel. Zadejte ANO v případě, že účastník po ukončení vzdělávací aktivity se nově zapojil do procesu vzdělávání nebo jiné odborné přípravy mimo projekt POVEZ II.

Stav byl zjištěn nejpozději do 4 týdnů od ukončení účasti osoby v projektu. Postihuje změnu v době od zahájení účasti osoby v projektu až do okamžiku zjišťování.

_____ datum a podpis odpovědného pracovníka vzdělávacího zařízení

_____ datum a podpis zaměstnavatele