

Evidenční č.: 018/2023/ŽP

Zveřejnění: 23. 2. 2023

Registr smluv: 23. 2. 2023

Smlouva o zajištění svozu a likvidaci odpadu

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“)

I.

Smluvní strany

Město Mohelnice

Sídlem: U Brány 916/2, 789 85 Mohelnice
IČ: 00303038
DIČ: CZ00303038
Zastoupené: Ing. Pavel Kuba, starosta
Bankovní spojení: ČS a. s., pobočka Mohelnice, č. ú.: 27-1905690389/0800
(dále jen „objednatel“)

a

Mohelnické kulturní a sportovní centrum, s.r.o.

Sídlem: Lazebnická 974/2, 789 85 Mohelnice
IČ: 293 86 004
DIČ: CZ293 86 004
Zastoupené: Alešem Heidenreichem, jednatelem
číslo účtu: 2456551379/0800
(dále jen „poskytovatel“)
(dále společně jen „smluvní strany“)

II.

Předmět a účel smlouvy

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje za úplatu ve sjednaném rozsahu zajistit pro objednatel:
 - a. službu svozu odpadu ve městě Mohelnice a v jeho místních částech,
 - b. službu ukládání (likvidaci) odpadu,

v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, a ostatními právními předpisy upravujícími odpadové hospodářství. Poskytovatel tedy zajistí zejména sběr, svoz a zpracování převzatého odpadu (dále též jen služby).

2. Druhy odpadu, objemy, počty kusů jednotlivých odpadových nádob, jejich umístění a požadovaná četnost svozu jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.
3. Místo plnění předmětu smlouvy je město Mohelnice a jeho části: Podolí, Křemačov, Libivá, Újezd, Květin, Řepová, Studená Loučka, Buková.
4. Objednatel se zavazuje poskytovateli za uvedené služby platit dohodnutou cenu za podmínek uvedených v této smlouvě.

III.

Doba plnění a harmonogram svozu

1. Poskytovatel se zavazuje provádět službu řádně a včas po celou dobu účinnosti této smlouvy. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Smlouvu je možné vypovědět v 3 (tří) měsíční výpovědní lhůtě, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
3. Provedení služeb bude provedeno na základě této smlouvy, přílohy č. 1 této smlouvy a harmonogramu svozu odpadu, který je povinen zpracovat poskytovatel a nechat odsouhlasit objednatelem, přičemž poskytovatel je povinen akceptovat připomínky objednatele k tomuto harmonogramu. Harmonogram na následující rok, je poskytovatel povinen předložit objednateli vždy do 30.11. daného roku. První, již odsouhlasený, harmonogram je poskytovatel povinen předložit nejpozději ke dni uzavření této smlouvy.
4. Při zpracování harmonogramu svozu odpadu musí poskytovatel dodržet požadavky, které jsou uvedeny v příloze č. 1.
5. Případně-li den pravidelného svozu odpadu na státní svátek nebo na den pracovního klidu, musí poskytovatel tuto skutečnost reflektovat v harmonogramu svozu.

IV.

Cena a platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje za provedení služeb zaplatit cenu sjednanou mezi ním a poskytovatelem.
2. Celková cena za předmět smlouvy je složena ze dvou položek:
 - a. služba svozu odpadu dle čl. II. odst. 1 písm. a) smlouvy je stanovena cenou **1 950 Kč/motohodina bez DPH**. Kalkulace motohodiny je uvedena v příloze č. 2.

Smluvní strany si sjednávají, že souhrn všech fakturovaných částek za službu svozu odpadu dle čl. II. odst. 1 písm. a) smlouvy nesmí ročně přesáhnout částku ve výši **5 900 000 Kč s DPH**. Maximální fakturovaná částka za rok 2023 nesmí překročit **5 000 000 s DPH**.
 - b. cena služby ukládání (likvidace) odpadu dle čl. II. odst. 1 písm. b) smlouvy se stanovuje jako skutečně vynaložené náklady poskytovatele za uložení odpadu. Skutečně vynaložené náklady budou přeúčtovány vždy za uložení odpadu za předcházející kalendářní měsíc.
3. K fakturovaným částkám bude připočtena platná sazba DPH.
4. Tato cena se považuje za cenu sjednanou, smluvní a nejvýše přípustnou.
5. Objednatel se zavazuje uhradit poskytovateli sjednanou cenu na základě daňového dokladu - faktury, kterou je poskytovatel oprávněn vystavit vždy do 10 dnů po uplynutí kalendářního měsíce za provedené služby za uplynulý kalendářní měsíc. Faktura bude obsahovat počet motohodin za předchozí měsíc dle odst. 1 písm. a) tohoto článku a doklady ke skutečně vynaloženým nákladům za uložení odpadu dle odst. 1 písm. b) tohoto článku, rovněž náležitosti dle platných právních předpisů. Faktura bude mít splatnost 15 kalendářních dnů. Faktura se podává výhradně přes podatelnu objednatele, elektronická adresa je mesto@mohelnice.cz.
6. V případě, že faktura nebude obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu, je objednatel oprávněn vrátit ji poskytovateli k doplnění. V takovém případě se přeruší lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury objednateli.

V.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Povinnosti poskytovatele:

- a. Poskytovatel je povinen na své náklady zajistit k provedení služeb nezbytné technické prostředky, zejména zajistit stroje a personál způsobilý k provedení předmětu plnění.
- b. Poskytovatel je povinen sběrné nádoby ve stanovených termínech dle harmonogramu svozu zcela vyprázdnit a vrátit nepoškozené zpět na stanoviště. Poskytovatel je rovněž povinen odebrat ve sjednaných intervalech všechny plastové pytle s odpadem, které budou umístěny na stanovišti sběrných nádob.
- c. V případě znečištění stanoviště na odpadní nádoby, veřejného prostranství a pozemních komunikací v souvislosti se svozem odpadu, je poskytovatel povinen toto znečištění ihned na své náklady odstranit. Poskytovatel se zavazuje po provedeném svozu jednou za tři týdny v kontejnerových stáních na sídlištích provést hrubý úklid.
- d. Pokud při svozu odpadu dojde ke způsobení škody na majetku objednatele či třetích osob, je poskytovatel povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit objednateli a domluvit se s ním na dalším postupu.
- e. Poskytovatel je povinen neprodleně informovat (telefonicky, písemně nebo e-mailem) objednatele v případě, že nemůže zajistit svoz odpadu v dohodnutém termínu, a to jak z důvodů překážek na straně poskytovatele (neočekávaná porucha svozového vozidla, havárie apod.), tak na straně objednatele (nepřístupnost svozových nádob, nesjízdnost komunikací či překážky na komunikaci, jež brání provedení svozu apod.)
- f. V případě, že nedojde vlivem nepředvídatelných okolností (např. nesjízdnost komunikací) ke svozu odpadu v termínech stanovených touto smlouvou a její přílohou, poskytovatel se zavazuje, že náhradní sběr bude zajištěn ihned po odpadnutí překážky objektivně bránící poskytovateli v řádném plnění jeho povinností vůči objednateli.
- g. Poskytovatel se zavazuje dodržovat všechny bezpečnostní, hygienická, ekologická a protipožární opatření a právní předpisy platné v těchto oblastech. Poskytovatel odpovídá rovněž za to, že jím poskytované služby budou prováděny v souladu s platnými právními předpisy, ustanovením státních norem, smlouvou, popř. vlastnosti obvyklé.
- h. Poskytovatel je povinen předložit objednateli za každý měsíc hlášení, které bude obsahovat množství odvezeného odpadu ve vazbě na čerpanou dotaci. Vzhled měsíčního hlášení je v příloze č. 3 této smlouvy.

2. Povinnosti objednatele:

- a. Objednatel je povinen zajistit volný přístup do míst, kde jsou umístěny sběrné nádoby, zajistit sjízdnost vozovek a schůdnost přístupových cest vedoucích k jednotlivým stanovištím odpadových nádob na pozemcích objednatele.
- b. Objednatel je povinen řádně a včas uhradit poskytovateli cenu sjednanou v čl. IV této smlouvy.

3. Poskytovatel je oprávněn odmítnout vyprázdnit nádoby na odpad v těchto případech:

- a. pokud by jejich technický stav a obsah ohrozil bezpečnost a zdraví členů osádky zajišťující svoz, nebo
- b. pokud by nádoby obsahovaly ty složky odpadu, pro které nejsou určeny, ale pouze za předpokladu, že poskytovatel zanechá na sběrné nádobě písemný vzkaz, z jakého důvodu nedošlo k vyvezení odpadu, nebo
- c. pokud by příjezd k nádobám ohrozil zdraví a bezpečnost osádky nebo majetek osob, a to z důvodu nesjízdnosti komunikace nebo překážky na komunikacích.

4. Objednatel je oprávněn kdykoliv kontrolovat provádění prací poskytovatelem a poskytovatel je povinen kontrolu umožnit. Zjistí-li objednatel, že poskytovatel provádí práce v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby poskytovatel v přiměřené lhůtě odstranil vady vzniklé vadným prováděním a práce prováděl řádným způsobem a v souladu se smlouvou.

VI.

Náhrada škody

1. V případě, kdy objednateli vznikne škoda z důvodu, že poskytovatel nedodrží termín svozu dle harmonogramu nebo nedodrží jiné povinnosti z této smlouvy, má objednatel právo uplatňovat nároky z této škody po objednateli a objednatel se zavazuje tyto nároky uhradit.

VII.

Ostatní a závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí platnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
2. Poskytovatel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou služeb, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k provedení služeb potřebné.
3. Poskytovatel bere tímto na vědomí, že celý obsah smlouvy bude v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), zveřejněn v tomto registru včetně metadat této smlouvy. Objednatel se zavazuje, že zajistí zveřejnění v registru smluv. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že ve smlouvě není obsaženo ustanovení, které by naplňovalo znaky obchodního tajemství.
4. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny na podkladě dohody smluvních stran. Dohoda musí mít písemnou formu očíslovaných dodatků této smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž 1 vyhotovení obdrží objednatel a 1 vyhotovení obdrží poskytovatel.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněných zástupců obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejněním v registru smluv dle zvláštního právního předpisu.
7. Smluvní strany si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy.
8. Uzavření této smlouvy o dílo schválila Rada města Mohelnice na svém jednání 08.02.2023 usnesením č. 244/7/RM/2023.

Příloha č. 1 – specifikace služeb

Příloha č. 2 – kalkulace motohodiny

Příloha č. 3 – vzor měsíčního hlášení

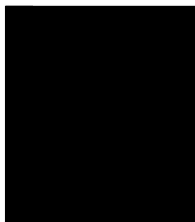
V Mohelnici, dne

V Mohelnici, dne 22.2.2023

Objednatel

město Mohelnice, zastoupené

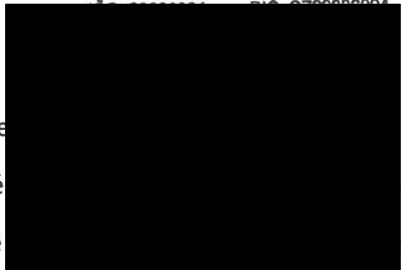
Ing. Pavlem Kubou, starostou



Poskytovatel

Mohelnické

zastoupené



Mohelnické kulturní a sportovní centrum, s.r.o.
Lazebnická 974/2, 789 85 Mohelnice
tel.: 583 430 351

Příloha č. 1 – specifikace služeb

Druhy odpadu a četnost svozu nádoby 240 litrů

Papír	1 x 21 dnů	
Plast	1 x 21 dnů	
BRKO (BIO)	1 x 14 dnů	březen – listopad
	1 x měsíc	prosinec – únor

Druhy odpadu a četnost svozu nádoby 1 100 litrů (BIO 770 litrů)

Papír	1 x 10 - 12 dnů	
Plast	1 x 10 - 12 dnů	
Sklo	1 x 21 dnů	
BRKO (BIO)	1 x 14 dnů	březen – listopad
	1 x měsíc	prosinec – únor

Objemy: „Analýza potenciálu produkce odpadu“ září 2022 zpracovaná společností Agentura ValFia, s.r.o.

Papír	293 t
Plast	150 t
Sklo	173 t
BIO	1241 t

Počty kusů nádob – pořízeno z dotace

Nádoby 240 litrů

Papír	1395 ks	
Plast	1795 ks	
BIO	1065 ks	365 (+700)

Nádoby 1 100 litrů

Papír	128 ks
Plast	128 ks
Sklo	87 ks
BIO	40 ks

Umístění nádob: ulice města Mohelnice a místní části Libivá, Květín, Řepová, Křemačov, Podolí, Újezd, Studená Loučka, Buková.

SAZBY SVOZOVÉHO VOZIDLA - SCANIA L360

Kalkulace na 1 Mth - položky			
1	mzdové náklady	1100	plat vč. odměn a příplatků , ŘD
2	PHM	250	6l/Mth(31 Kč/l + Adblue)
3	Náklady na provoz	300	provozní materiál, nástavby, ochr. Pom, opravy, údržba, poplatky, TK, školení, BOZP
4	ostatní náklady	300	pojištění, silniční daň, odpisy
	celkem za 1 Mth	1950	

rok 2023

Název odpadu

papír a lepenka

sklo

plasty

BRKO

celkem

měsíční hlášení

produkce a příslib celkem (t)

leden

únor

březen

duben

květen

červen

červenec

srpen

září

293,26

150,93

173,38

1241,1

1858,67

říjen listopad prosinec