



SMLOUVA na dodávku kancelářských potřeb, čistících a úklidových prostředků pro období 2023 - 2024 P22V00000174

uzavřená ve smyslu obecně závazných, platných právních předpisů,
níže uvedeného dne, měsíce a roku, mezi těmito účastníky:

I. Smluvní strany

1. Odběratel:

zastoupený ve věcech smluvních:
se sídlem:

IČ:

DIČ:

Telefon/fax:

Bankovní spojení:

číslo účtu:

MĚSTO LITVÍNOV

Karlem Rosenbaumem, 1. místostarostou města
Městský úřad Litvínov

náměstí Míru 11, 436 01 Litvínov

00266027

CZ00266027

476 767 600 / 476 767 601

Komerční banka Most, a.s., expozitura Litvínov

921491/0100

zastoupený ve věcech technických:

 – vedoucí odboru NM
– vedoucím oddělení SEM

(dále jen „odběratel“)

a

2. Dodavatel

jednající:

se sídlem:

IČ:

DIČ:

Bankovní spojení:

číslo účtu:

telefon:

PASS-DC s.r.o.

Ing. Vladimírem Serdulou, jednatelem

Mgr. Janem Divišem, jednatelem

Dolní Litvínov 5, 436 01 Litvínov

64050297

CZ64050297

Komerční banka a.s.

78-5123360287/0100

412 545 728

zastoupený ve věcech technických: Mgr. Janem Divišem, jednatelem

(dále jen „dodavatel“)

Úvodní ustanovení:

Výše uvedený zhotovitel se zavazuje k plnění dodávek zboží sjednaných v dalších ustanoveních této smlouvy a výše uvedený objednatel se zavazuje k zaplacení ceny a poskytnutí součinnosti za podmínek, jak jsou sjednány níže.

II. Předmět plnění

1. Předmětem plnění této smlouvy je prodej a doručení kancelářského materiálu a dalšího zboží ze sortimentu dodavatele (dále jen „zboží“) dle odběratelem zadané specifikace v jednotlivých objednávkách.

2. Specifikace zboží, jeho množství, termín dodání a další určující kritéria budou upřesňována telefonicky nebo osobním výběrem, vždy však potvrzené písemnou objednávkou.

3. Místem plnění je budova Městského úřadu v Litvínově, náměstí Miru 11, popř. další budovy MěÚ Litvínov na základě požadavku odběratele dle přílohy č. 2.

III. Přejímka zboží a reklamační podmínky

1. Dodavatel je povinen dodat zboží v požadovaném termínu, množství, kvalitě. Zboží musí být opatřeno obalem vyhovujícím způsobu jeho přepravy.
2. Dodavatel je povinen odběrateli dodat zboží na konkrétní místo dodání a předat doklady potřebné pro převzetí a užívání zboží. Odběratel převezme zboží osobně od zástupce dodavatele. Odsouhlasí druh a množství zboží, zkontrolují kvalitu zboží, balení a přejímku potvrdí podpisem na dodacím listě. Případné nesrovnalosti vyřeší na místě. Není-li možné provést přejímku ihned po reálném přijetí zboží, lze nesrovnalosti reklamovat během dalšího následujícího pracovního dne, kdy budou vyřešeny důvody neuskutečnění převzetí zboží.
3. Odběratel má právo zboží nepřijmout z těchto důvodů:
 - dodávka zboží je realizovaná po dohodnutém termínu a kupující zboží již nepotřebuje;
 - zboží nevyhovuje představám kupujícího;
 - chybná objednávka např. přeslech nebo nedorozumění při telefonické objednávce;
 - náhle zvýšená cena zboží nebo cena neodpovídající cenové nabídce;
 - poškozený obal zboží.

Výjimku tvoří zboží speciálně objednané pro odběratele - např. neobvyklý výrobek, neobvykle vysoké množství odebíraného zboží, výrobek se speciálním potiskem či jinou úpravou.

4. Odběratel může i po proběhnutí přejímky reklamovat zboží, především pro jeho kvalitu. Toto zboží vrátí dodavateli a ten je povinen vystavit dobropis na vrácené zboží s lhůtou splatnosti 15 dní a ve lhůtě splatnosti dobropis uhradit na výše uvedený účet odběratele.

IV. Kupní cena - platební podmínky

1. Dodavatel si bude účtovat ceny dle cenového ujednání, které je přílohou č. 1 této smlouvy. Smlouva byla uzavřena na základě výsledků veřejné zakázky malého rozsahu č. P22V00000174 ze dne 27.1.2023. Ceny dodávek zboží nad rámec cenového ujednání dle přílohy č. 1 budou účtovány dle aktuálních velkoobchodních cen. Pokud odběratel zjistí předražování cen tohoto zboží u dodavatele, je dodavatel povinen snížit cenu tohoto zboží na cenu prokázanou odběratelem.
2. Náklady na dopravu jsou součástí nabídkové ceny. Termín dodání zboží je 24 hodin od zaslání dílčí objednávky, nebude-li odběratelem na dílčí objednávce určen termín jiný.
3. Za pozdní dodání zboží zaplatí dodavatel odběrateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý kalendářní den prodlení.
4. Plnění zakázky bude prováděno na základě dílčích objednávek.
5. Dodavatel fakturuje na základě dodacího listu potvrzeného oprávněným zástupcem odběratele. Jednotlivé faktury dodavatele jsou splatné vždy nejpozději do 21 dnů ode dne jejich doručení odběrateli.
6. Faktury dodavatele musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu podle ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě nedostatku některé z těchto náležitostí je odběratel oprávněn vrátit v rámci stanovené lhůty splatnosti faktury dodavateli k doplnění, aniž by byl v prodlení s jejich úhradou. Nová lhůta splatnosti začíná běžet okamžikem doručení opravených faktur odběrateli.

Konečná faktura může být odběrateli zaslána až po úplném předání a převzetí zboží. Faktura musí obsahovat tyto náležitosti:

- označení objednatele a zhotovitele včetně adresy, IČ, DIČ,
- označení dodávky,
- číslo smlouvy objednatele,
- číslo objednávky objednatele,
- číslo faktury,

- den vystavení, den zdanitelného plnění a den splatnosti,
- celkovou sjednanou cenu bez DPH, DPH v zákonné výši, celkovou sjednanou cenu s DPH,
- označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit účtovaná suma,
- razítko a podpis oprávněné osoby,
- dodací list potvrzený oprávněnou osobou odběratele.

7. V případě prodlení objednatele s placením faktury uhradí objednatel zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z nezaplacené částky za každý den prodlení. Smluvní strany jsou oprávněny provést započtení vzájemných pohledávek.

8. Celková výše peněžního plnění za dodávky zboží a služby s tím spojené dle této smlouvy, může za celou dobu jejího trvání činit maximálně částku 1.490.000 Kč bez DPH.

9. Smluvní strana, které vznikne právo uplatnit smluvní pokutu, může od ní, na základě své vůle a s přihlédnutím k dalším skutečnostem zcela či částečně odstoupit.

V. Doba trvání smlouvy

1. Doba trvání tohoto smluvního vztahu je stanovena s účinností od 01.01.2023 do 31.12.2024 včetně nebo vyčerpáním částky uvedené v čl. II. odst. IV.8 této smlouvy, a to v návaznosti na tu z uvedených skutečností, která nastane dříve.

2. Smluvní vztah lze rovněž skončit na základě některého z následujících právních úkonů:

- a) Písemnou dohodou obou smluvních stran. Nedílnou součástí této dohody musí být vždy ujednání o vzájemném vypořádání práv a závazků.
- b) Výpovědí ze strany odběratele nebo dodavatele, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta je jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po obdržení výpovědi, která musí být podána písemnou formou.
- c) Písemným odstoupením od smlouvy jednou ze smluvních stran, poruší-li druhá smluvní strana své povinnosti vyplývající z této smlouvy podstatným způsobem, případně jedná-li se o porušování smlouvy nedostatečnou kvalitou poskytovaných služeb, a to opakovaně. Právní účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé straně.
- d) Písemným odstoupením od smlouvy okamžikem ztráty oprávnění k provozování činnosti, jež tvoří předmět této smlouvy.
- e) Okamžikem prohlášení konkurzu na majetek dodavatele.

VI. Závěrečná ustanovení

10.1 Smluvní strany se dohodly, že prodlení s plněním předmětu smlouvy zhotovitelem je podstatným porušením této smlouvy.

10.2 Pokud bude zhotovitel v prodlení s plněním předmětu smlouvy dle čl. III více než o 7 dní, je objednatel oprávněn od této smlouvy o dílo jednostranně odstoupit.

10.3 Pokud bude zhotovitel v prodlení s plněním díla dle čl. III více než o 7 dní, je objednatel oprávněn tuto smlouvu o dílo jednostranně vypovědět bez náhrady vzájemného plnění.

10.4 Tuto smlouvu lze měnit pouze výslovným oboustranným písemným ujednáním, podepsaným oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

10.5 Smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních, z nichž 2 obdrží objednatel a 2 zhotovitel.

10.6 Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv vedené městem Litvínov, která bude přístupná dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení smlouvy a datum jejího uzavření.

10.7 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

10.8 Tato smlouva bude v plném rozsahu uveřejněna v informačním systému registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákona o registru smluv v platném znění.

10.9 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněných zástupců obou smluvních stran a účinnosti dnem, kdy město Litvínov uveřejní smlouvu v informačním systému registru smluv.

10.10 Objednatel a zhotovitel shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.

V Litvínově dne 21-02-2023

V Litvínově dne 14.2.2023

Za odběratele:

Za dodavatele:



Karel Rosenbaum
1. místostarosta

Ing. Vladimír Serdula
jednatel



Mgr. Jan Diviš
jednatel

NABÍDKOVÉ CENY

Dodávka kancelářských potřeb, čistících a úklidových prostředků pro období 2023 – 2024
P22V00000174





	Název položky	Jednotka	Předpokládaný odběr za 1 kalendářní rok	Cena Kč bez DPH za jednotku	Cena celkem bez DPH
1.	Xerografický papír A4 80 g/m ² , kvalita A (1 balení = 500 listů)	1 bal	3.700	85,00 Kč	314 500,00 Kč
2.	Pořadač A4 pákový, papírový, hřbet 75 mm, mechanismus RADO	1 ks	400	27,90 Kč	11 160,00 Kč
3.	Pořadač A4 archivní, hřbet 80 mm	1 ks	360	19,50 Kč	7 020,00 Kč
4.	Mapa odkládací A4 – 253 se 3 klopami Classic	1 ks	5.000	2,90 Kč	14 500,00 Kč
5.	Mapa odkládací A4 bez klop Classic	1 ks	500	1,20 Kč	600,00 Kč
6.	Desky spisové A4 s tkanicí	1 ks	300	7,90 Kč	2 370,00 Kč
7.	Rychlovazač A4 ROC Classic	1 ks	3.500	3,50 Kč	12 250,00 Kč
8.	Rychlovazač A4 závěsný celý - RZC Classic	1 ks	5.000	5,90 Kč	29 500,00 Kč
9.	Obal závěsný A4 PH 002 (1 balení = 100 ks)	1 bal	400	33,50 Kč	13 400,00 Kč
10.	Obal závěsný B4 PH 203 (1 balení = 50 ks)	1 bal	50	94,00 Kč	4 700,00 Kč
11.	Kuličkové pero, modrá náplň, 0,5mm	1 ks	500	2,50 Kč	1 250,00 Kč
12.	Kuličkové pero jednorázové modré	1 ks	350	1,20 Kč	420,00 Kč
13.	Spojovače 24/6 (1 krabička = 2000 ks)	1 kr	100	8,20 Kč	820,00 Kč
14.	Doručenka B6 - modrá, červená, bílá (1 balení = 1000 ks) s poučením podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád	1 bal	10	1320,00 Kč	13 200,00 Kč
15.	Doručenka C5 - modrá, červená, bílá (1 balení = 1000 ks) s poučením podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád	1 bal	5	2620,00 Kč	13 100,00 Kč
16.	Dodejka B6 samopropisovací (1 balení = 1000 ks)	1 bal	7	550,00 Kč	3 850,00 Kč
17.	Lepidlo – tyčinka 20g a 40g	1 ks	400	4,70 Kč	1 880,00 Kč
18.	Zpěňovací mýdlo ISOLDA VIOLET 5l	1 ks	20	133,00 Kč	2 660,00 Kč
19.	Zpěňovací mýdlo ISOLDA DESINFEKČNÍ 5l	1 ks	50	265,00 Kč	13 250,00 Kč
20.	Desinfekce KRYSTAL UNI 750 ml s pumpou	1 ks	100	54,50 Kč	5 450,00 Kč

21.	Desinfekce KRYSTAL PINE Sanan 5l	1 ks	30	139,00 Kč	4 170,00 Kč
22.	Prostředek na nádobí 750 ml s odmašťovacím účinkem	1 ks	300	14,90 Kč	4 470,00 Kč
23.	Mýdlový čistič na podlahy Krystal Clean (1 ks = 5 l)	1 ks	25	136,00 Kč	3 400,00 Kč
24.	Tablety do pisoáru (1 balení = 1 kg)	1 bal	20	149,50 Kč	2 990,00 Kč
25.	Toaletní papír 1 vrstvý bílý (minimálně návin 140 útržků)	1 ks	14.000	4,90 Kč	68 600,00 Kč
26.	Toaletní papír JUMBO 240, 2 VR bílý	1 ks	1.000	29,90 Kč	29 900,00 Kč
27.	Ručník papírový ZZ šedý NATUR, 1 VR, krabice 5000 ks	1 kr	650 kr	229,00 Kč	148 850,00 Kč
28.	Ručník papírový ZZ bílý, 2 VR, krabice 3000 ks	1 kr	100 kr	369,00 Kč	36 900,00 Kč
CELKEM bez DPH (Kč)					765 160,00 Kč
DPH 21 % (Kč)					160 683,60 Kč
CELKEM vč. DPH (Kč)					925 843,60 Kč

Přehled objektů MěÚ Litvínov pro dodávky zboží

P.č.	Seznam budov, adresa	Č.p.	Poznámka
	Pod správou odboru NM		
1	nám. Míru	11	MěÚ provozní budova
2	nám. Míru	12	MěÚ provozní budova
3	Vodní	871	MěÚ provozní budova
4	Tržní	2042	MěÚ provozní budova
5	V Dolíku	1,2,3	MěÚ – ubytovna UNO
6	S. K. Neumanna	1598	Zimní stadion Ivana Hlinky

M

	Datum	Jméno	Funkce	Podpis
Zpracoval:	17-02-2023		vedoucí OSEM	
Schválil:	17-02-2023		vedoucí ONM	
Správce rozpočtu:	17-02-2023		ekonom ONM	
Právní oddělení:	17-02-2023	ID 14937	právník OKT	
Schváleno - RM:	-----	Číslo usnesení:	-----	
ZM:	-----	Číslo usnesení:	-----	
Zveřejněno:	Od:	Do:		
Vedení města:	21-02-2023	Karel Rosenbaum	1. místostarosta	