

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu statutárního města Ostravy, městského obvodu Ostrava-Jih na rok 2023 č. 36/23/SOC

uzavřená podle ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „veřejnoprávní smlouva“)

Smluvní strany

Statutární město Ostrava

Prokešovo náměstí 1803/8, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava

Městský obvod Ostrava-Jih

Horní 791/3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka

Zastoupený Bc. Martinem Bednářem, starostou

IČ: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)
Peněžní ústav: Komerční banka a.s.
Číslo účtu: 1520761/0100

dále jen „**poskytovatel**“

a

Podané ruce - osobní asistence

Zborovská 465, 738 01 Frýdek-Místek

Zastoupený Bc. Helenou Fejkusovou, jednatelkou

IČ: 70632596
DIČ: CZ70632596
Peněžní ústav: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 19-3766580217/0100

dále jen „**příjemce**“

Obsah veřejnoprávní smlouvy

čl. I. Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této veřejnoprávní smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření veřejnoprávní smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí písemně nejpozději do 8 kalendářních dnů ode dne, kdy tato změna nastala druhé smluvní straně.
2. Tato účelová dotace je poskytována v souladu s „**Programem na poskytování peněžních prostředků z rozpočtu statutárního města Ostravy, městského obvodu Ostrava-Jih na rok 2023**“ a v souladu se „**Specifickými podmínkami pro jednotlivé oblasti**“, které byly schváleny usnesením Zastupitelstva městského obvodu Ostrava-Jih č. 0435/ZMOB-JIH/1822/17 ze dne 09.06.2022 (dále jen „**program**“ a „**specifické podmínky**“) a na základě žádosti příjemce podané v rámci tohoto programu a dle specifických podmínek (dále jen „**žádost**“).

čl. II. Předmět veřejnoprávní smlouvy a výše účelové dotace

1. Předmětem této veřejnoprávní smlouvy je poskytnutí veřejné finanční podpory - účelově vymezené neinvestiční dotace příjemci z rozpočtu poskytovatele (dále jen „**dotace**“).
2. Dotace je poskytnuta na dobu, v níž má být dosaženo stanoveného účelu projektu, vymezeného v článku III. této veřejnoprávní smlouvy, tj. na období od 01.01.2023 do 31.12.2023 (dále jen „**projekt**“).
3. Na základě rozhodnutí Zastupitelstva městského obvodu Ostrava-Jih ze dne 15.12.2022 usnesením č. 0019/ZMOB-JIH/2226/2 o poskytnutí veřejné finanční podpory – účelové dotace na zabezpečení projektu s názvem „**Osobní asistence - cesta ke snadnějšímu životu**“, poskytuje poskytovatel v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“) dotaci ve výši **55 000 Kč (slovy: padesátpětisíc korun českých)**.

čl. III. Účel dotace a podmínky užití dotace

- A. Příjemce je povinen použít dotaci v souladu s účelem této veřejnoprávní smlouvy, předloženým projektem a specifickými podmínkami k úhradě uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací projektu, a to pouze na tyto nákladové položky osobní výdaje včetně odvodů, mzdové náklady, které jsou uvedeny v **podrobném rozpočtu projektu, který je součástí podané žádosti**. Kopie Projektové části žádosti obsahující popis projektu a podrobný rozpočet projektu tvoří Přílohu č. 1 této veřejnoprávní smlouvy.

B. Příjemce je povinen:

1. použít dotaci výhradně ke stanovenému účelu v souladu s podrobným rozpočtem projektu (Příloha č. 1) a v souladu se specifickými podmínkami,
2. využívat dotaci účelně, efektivně, hospodárně a vést řádnou, oddělenou a analytickou evidenci jejího čerpání v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
3. originály všech účetních dokladů týkající se realizace projektu označit číslem této veřejnoprávní smlouvy **36/23/SOC, výši použité dotace a textem „Financováno z rozpočtu SMO, MOB Ostrava-Jih“ a teprve následně provádět jejich kopie pro vyúčtování,**
4. vyvíjet činnost dle projektu a jednotlivé akce uskutečnit v termínech uvedených v projektu. Příjemce peněžních prostředků může písemně požádat poskytovatele **o změnu účelu použití dotace v rámci rozpočtu projektu a uznatelných nákladů, o změnu názvu projektu a o změnu doby trvání projektu, případně o další změny mající vliv na plnění projektu nebo na uzavřenou veřejnoprávní smlouvu, a to nejpozději do 30.06.2023.** Tyto změny jsou možné pouze ze závažných důvodů, které posoudí příslušné orgány městského obvodu. V případě kladného rozhodnutí Zastupitelstva městského obvodu Ostrava-Jih bude následně s příjemcem dotace uzavřen Dodatek k veřejnoprávní smlouvě,
5. vyčerpat, vyúčtovat a nevyčerpanou či nevyúčtovanou dotaci vyšší než 10 Kč vrátit, a to do jednoho měsíce po ukončení projektu - **nejpozději však do 01.12.2023**, zpět na bankovní účet poskytovatele vedený u Komerční banky, a.s., číslo účtu 1520761/0100, jako variabilní symbol uvést IČ příjemce, v případě vrácení dotace písemně sdělit poskytovateli důvody vrácení dotace,
6. **předložit poskytovateli vyúčtování, a to nejpozději do 01.12.2023, vyúčtování dodejte poštou, datovou schránkou nebo osobně.** Rozhodující je razítko pošty nebo podatelny poskytovatele s tímto datem. Při osobním podání na podatelnu Úřadu městského obvodu Ostrava-Jih, Horní 3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka, musí být vyúčtování předáno **nejpozději do 12:00 hodin dne 01.12.2023.** Nedodržení tohoto termínu pro vyúčtování je důvodem neposkytnutí dotace v dalších letech,
7. příjemce je povinen použít peněžní prostředky transparentně, přičemž dodavatel zboží, či služby nesmí být shodný se statutárními zástupci příjemce nebo rodinnými příslušníky statutárních zástupců příjemce,

8. příjemce nesmí poskytnuté peněžní prostředky použít na úhradu stejných uznatelných nákladů, které již byly jednou hrazeny z jiných zdrojů např. z jiných dotací, transferů, od účastníků projektu, ze sponzorských darů, od rodičů účastníků projektu aj. Tuto skutečnost stvrdí podpisem na vyúčtování nebo doloží samostatným čestným prohlášením, které bude přiloženo k závěrečnému vyúčtování,
9. **dotace může být použita nejdříve od 01.01.2023** a dále v souladu s časovým plánem a dobou trvání projektu (Příloha č. 1 této veřejnoprávní smlouvy),
10. v rámci vyúčtování doložit čitelné kopie zaúčtovaných účetních dokladů, výpisů z bankovního účtu, pokladních dokladů, smluv, objednávek zboží a služeb, dodacích listů, případných dalších dokladů, které se vztahují k čerpání dotace,
11. vyúčtování doložit na předepsaných formulářích, které jsou společně s pokyny pro vyúčtování uveřejněné na webových stránkách _____ a závěrečnou hodnotící zprávu obsahující mj. uvedení způsobu prezentace poskytovatele dotace,
12. **ostatní osobní výdaje** - dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP, DPČ), pokud jsou součástí vyúčtování ostatní osobní výdaje, je příjemce dotace povinen doložit kopie pracovních smluv (DPP, DPČ), tabulkový přehled čerpání těchto nákladů dle jednotlivých zaměstnanců v jednotlivých měsících roku, výkazy odpracované doby podepsané zaměstnancem a zaměstnavatelem, doklad o způsobu vyplácení mzdy včetně dokladu potvrzující úhrady mzdy tj. výdajovým pokladním dokladem nebo výpisem z bankovního účtu zaměstnavatele. V pracovních smlouvách musí být uveden způsob výplaty – v případě převodu na bankovní účet zaměstnance bude ve smlouvě uveden bankovní účet zaměstnance, v případě výplaty v hotovosti doloží výdajový pokladní doklad. K vyúčtování je příjemce dotace povinen doložit doklady vztahující se k zákonným odvodům a způsobu jejich úhrady,
13. pokud je příjemce dotace plátcem DPH, nebo se jím v průběhu roku 2023 stane, je dotace, poskytnutá dle čl. II. této smlouvy bez DPH, a to v případě, že příjemce má nárok na odpočet DPH na vstupu. Pokud je příjemce plátcem DPH a nárok na odpočet DPH na vstupu nemá, uvede tuto skutečnost ve vyúčtování. V opačném případě je tento příjemce povinen poskytnutou dotaci vyúčtovat bez DPH,
14. písemně oznámit poskytovateli své případné zrušení, přeměnu společnosti, změnu právní formy, změnu statutárního orgánu, vstup do likvidace, zahájení konkurzního řízení, změny související s činností, na něž se dotace poskytuje, a to nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí o změně,
15. nepřevést svá práva a povinnosti z této veřejnoprávní smlouvy na jinou fyzickou nebo právnickou osobu,
16. prezentovat vhodným způsobem poskytovatele, zejména uvádět na všech propagačních materiálech (pozvánkách, letácích, plakátech, bannerech, aj.), že **akce je realizována s finanční podporou statutárního města Ostravy, městského obvodu Ostrava-Jih** a doložit také tento způsob prezentace v rámci vyúčtování,
17. po předchozí telefonické či osobní domluvě s poskytovatelem dotace umožnit poskytovateli bezplatné provedení kontroly čerpání poskytnuté dotace včetně zaúčtování dokladů (kontrola originálních dokladů v sídle příjemce a vedení účetní evidence) a kontrolu aktivit a činnosti uvedené v popisu projektu (viz Příloha č. 1 této veřejnoprávní smlouvy),
18. po dobu 10 let od skončení projektu archivovat originály dokladů prokazujících čerpání dotace,
19. dotaci bez odkladů vrátit na bankovní účet poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy, a to za podmínky, že projekt uvedený v žádosti (viz Příloha č. 1 této veřejnoprávní smlouvy) nebyl ani z části zrealizován a tím nebyl naplněn účel poskytnutí dotace. Pokud byla zrealizována část projektových aktivit uvedených v žádosti (viz Příloha č. 1 této veřejnoprávní smlouvy) je příjemce dotace povinen provést řádné vyúčtování uznatelných nákladů poměrově odpovídající zrealizovaným projektovým aktivitám a zbývající peněžní prostředky z dotace bez odkladů vrátit na bankovní účet poskytovatele. Toto ustanovení se nevztahuje na příjemce, kteří dotaci obdrželi na podporu celoroční činnosti.

čl. IV. Sjednané podmínky a kontrola

1. Výše dotace uvedená v čl. II., odst. 3. této veřejnoprávní smlouvy bude poskytnuta jednorázově bezhotovostně na bankovní účet příjemce uvedený v žádosti, a to do 15 kalendářních dnů po nabytí účinnosti této veřejnoprávní smlouvy. Bankovní účet příjemce je doložen kopií smlouvy o zřízení bankovního účtu nebo potvrzením peněžního ústavu o vedení účtu příjemce.
2. Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), se všemi právními důsledky s tím spojenými, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
3. Příjemce je povinen podrobit se průběžné a následné kontrole podle zákona o finanční kontrole za účelem prověření dodržování podmínek veřejnoprávní smlouvy pro nakládání s poskytnutými prostředky. Příjemce je povinen na požádání předložit kontrolnímu orgánu za účelem provedení kontroly veškeré účetní a ostatní potřebné doklady, vztahující se k nakládání s poskytnutými finančními prostředky. Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu kvality a úrovně činnosti a aktivit zaměstnanci svého odboru, a to i namátkově, za tím účelem jsou tito zaměstnanci oprávněni bezplatně vstupovat do příslušných objektů.
4. Neoprávněné použití nebo zadržení prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně dle zákona o rozpočtových pravidlech. Při porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel postupovat podle obecně platných právních předpisů, zejména podle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech.
5. Neoprávněným použitím finančních prostředků příjemcem se pro účely této veřejnoprávní smlouvy rozumí takové použití finančních prostředků, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem, přímo použitelným předpisem Evropské unie, nebo touto veřejnoprávní smlouvou, neprokáže-li příjemce, že poskytnutá dotace byla použita v souladu s touto veřejnoprávní smlouvou, a další případy neoprávněného použití dle § 22 odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech.
6. Zadržením finančních prostředků se pro účely této veřejnoprávní smlouvy rozumí jejich nevyčerpání pro sjednaný účel a nevrácení poskytovateli dle čl. III., písm. B, bod 5) a 19) této veřejnoprávní smlouvy.

čl. V. Další práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména, obchodní firmy nebo názvu, sídla, místa podnikání či adresy pobytu, názvu projektu, účelu a výše požadované a poskytnuté dotace, a dále informací o průběhu realizace projektu a jeho výsledcích.
2. Příjemce hradí **veškeré náklady, které uplatňuje z dotace, úhradou v hotovosti nebo bankovním převodem**. V případě bankovního převodu hradí příjemce náklady pouze z bankovního účtu příjemce dotace, uvedeného v záhlaví této veřejnoprávní smlouvy.
3. Příjemce dotace je **povinen za účelem propagace poskytovatele dotace používat při propagaci projektu prioritně znak a logo městského obvodu Ostrava-Jih**, která jsou uvedena na webových stránkách obvodu _____ a to zejména při tisku pozvánek, propagačních materiálů, potisk propagačních předmětů, bannerů apod.). Toto logo může být doplněno o další loga poskytovatele dotace např. náš JIH aj. V případě, že se loga v průběhu realizace projektu změní, je příjemce dotace povinen použít logo platné v době použití. Platná loga jsou zveřejněna na webových stránkách poskytovatele.
4. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v průběhu realizace projektu. V případě, že provozuje **webové stránky**, zveřejní loga městského obvodu Ostrava-Jih s odkazem (aktivní hyperlink) na webové stránky poskytovatele a umístí je na vhodném a důstojném místě a k tomu zveřejní informaci „Projekt je realizován s finanční podporou statutárního města Ostravy, městského obvodu Ostrava-Jih“, dále prezentuje poskytovatele informováním o poskytnuté dotaci ve výroční zprávě, v případě mediální propagace, vydávání tiskových zpráv a konání tiskových konferencí, týkajících se projektu. Veškeré náklady spojené s uvedenou prezentací hradí příjemce dotace.

5. Příjemce je povinen v případě jeho přeměny nebo zrušení s likvidací:

- a) Příjemce, který je obchodní korporací dle zákona č. 90/2012 Sb., zákon o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů, je povinen zaslat poskytovateli informaci o přeměně společnosti, jejíž součástí je projekt přeměny, a to alespoň 30 kalendářních dnů přede dnem, kdy má být přeměna schválena způsobem stanoveným zákonem. U ostatních právnických osob je příjemce povinen oznámit poskytovateli přeměnu právnické osoby do 15 kalendářních dnů od rozhodnutí příslušného orgánu.
- b) V případě přeměny právnické osoby, která je příjemcem dotace dle této veřejnoprávní smlouvy, přechází práva a povinnosti z této veřejnoprávní smlouvy na právního nástupce příjemce pouze s předchozím písemným souhlasem poskytovatele a v případě, že přeměněný subjekt je subjektem způsobilým být příjemcem dotace dle této veřejnoprávní smlouvy.
- c) Pokud dojde ke zrušení právnické osoby s likvidací, jež je příjemcem dotace dle této veřejnoprávní smlouvy před vyplacením dotace, pozbývá tato veřejnoprávní smlouva ke dni zrušení příjemce účinnosti.
- d) Dojde-li ke zrušení právnické osoby s likvidací, jež je příjemcem dotace, po vyplacení dotace nebo její části, je likvidátor příjemce povinen vrátit poskytovateli peněžní prostředky nepoužité ke dni zrušení příjemce, a to do 30 kalendářních dnů od zrušení příjemce nebo do data stanoveného pro finanční vypořádání dotace podle toho, která ze skutečností nastane dříve, nejpozději však ke dni zániku příjemce, na bankovní účet poskytovatele uvedený v záhlaví této veřejnoprávní smlouvy.
- e) Likvidátor příjemce je povinen do 30 kalendářních dnů od zrušení příjemce nebo do data stanoveného pro finanční vypořádání dotace podle toho, která ze skutečností nastane dříve, nejpozději však ke dni zániku příjemce, předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace.

Čl. VI. Sankční ujednání

1. Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je **porušením rozpočtové kázně** dle zákona o rozpočtových pravidlech. Při porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel postupovat podle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech.
2. Pokud příjemce poruší jakoukoliv jinou povinnost vyplývající pro něj z této veřejnoprávní smlouvy a toto porušení nebude porušením rozpočtové kázně ani porušením dle odst. 3 tohoto článku této veřejnoprávní smlouvy, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 1 % z poskytnuté dotace, nedojde-li k nápravě ve lhůtě stanovené poskytovatelem.
3. Porušení povinností uvedených v čl. III. Účel dotace a podmínky užití dotace v písm. B, bod 5), 6) a 19) této veřejnoprávní smlouvy je považováno za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ustanovení § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech. V případě předložení závěrečného finančního vypořádání dotace dle čl. III., písm. B, bod 5), 6) a 19) této veřejnoprávní smlouvy **po stanoveném termínu a nerespektování výzvy** ze strany poskytovatele dotace obsahující náhradní termín dodání **stanoví se odvod** níže uvedeným procentním rozmezím:
 - do 7 kalendářních dnů 5 % poskytnuté dotace,
 - od 8 do 30 kalendářních dní 10 % poskytnuté dotace,
 - od 31 do 60 kalendářních dní 20% poskytnuté dotace.

Jestliže příjemce dotace nepředloží závěrečné finanční vypořádání dotace ani do 60 kalendářních dnů po termínu stanoveném v čl. III., písm. B, bod 5), 6) a 19) této veřejnoprávní smlouvy, je toto porušení povinnosti považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech, a v tomto případě je výše odvodu stanovena ve výši 100% poskytnuté dotace. Příjemce je tedy povinen vrátit na bankovní účet poskytovatele plnou výši poskytnuté dotace, jež je uvedená v čl. II., bod 3) této veřejnoprávní smlouvy.

čl. VII. Závěrečná ustanovení

1. Tato veřejnoprávní smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Je-li výše poskytnuté dotace dle čl. II., odst. 3. této veřejnoprávní smlouvy nad 50 000 Kč bez DPH, nabývá účinnosti dnem uveřejněním v centrálním registru smluv dle zákona číslo 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. **Uveřejnění veřejnoprávní smlouvy zajistí poskytovatel.**
2. Smluvní strany výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této veřejnoprávní smlouvy, a to včetně příloh a případných dodatků v centrálním registru smluv.
3. Případné změny a doplňky této veřejnoprávní smlouvy je možno provést pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
4. Smluvní strany se zavazují řídit ustanoveními této veřejnoprávní smlouvy. V ostatním, co není touto veřejnoprávní smlouvou dohodnuto, se vztah obou smluvních stran řídí obecně platnými právními předpisy a normami.
5. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této veřejnoprávní smlouvy v případě, že příjemce nebude realizovat projekt vůbec nebo jej nebude realizovat v souladu s touto veřejnoprávní smlouvou či právními předpisy, a dále sdělí-li poskytovateli neúplné či nepravdivé údaje související s realizací projektu, poskytnutím dotace, jejím vyúčtováním či prováděním kontroly. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou dotaci v plné výši zpět na účet poskytovatele, a to do 15 kalendářních dnů ode dne doručení písemného oznámení o odstoupení od veřejnoprávní smlouvy.
6. Tato veřejnoprávní smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž poskytovatel obdrží 3 a příjemce 1 vyhotovení.
7. Smluvní strany prohlašují, že si veřejnoprávní smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy. Tyto osoby zároveň podpisem této veřejnoprávní smlouvy stvrzují, že jsou k tomuto jednání oprávněny.
8. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této veřejnoprávní smlouvě včetně Přílohy č. 1 nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.
9. Doložka platnosti právního úkonu podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:
O uzavření této veřejnoprávní smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo městského obvodu Ostrava-Jih usnesením číslo 0019/ZMOB-JIH/2226/2 ze dne 15.12.2022.

Za poskytovatele:

Datum: 17-02-2023

Místo: v Ostravě


Bc. Martin Bednar, starosta

Za příjemce:

Datum: _____

Místo: v Ostravě


Bc. Helena Fejkusová, jednatelka

Kategorie	Řádné dotace
Kód přihlášky	22/0137
Pořadové číslo	
Projektová část - popis projektu a odůvodnění žádosti	
Stručný popis projektu, odůvodnění žádosti a potřebnost projektu	Projektem "Osobní asistence - cesta ke snadnějšímu životu" chceme poskytovat terénní sociální službu osobní asistenci dospělým osobám a dětem, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku nebo zdravotního postižení, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné osoby. Služba se poskytuje bez časového omezení a není místně ohraničena (domácnosti uživatelů, předškolní a školní zařízení, místa volnočasových aktivit...). Významným demografickým trendem současné doby je stárnutí populace a zhoršování jejího zdravotního stavu, díky čemuž v naší organizaci zaznamenáváme výrazně vyšší zájem o naše služby. Náročné období posledních dvou let prověřilo potřebnost naší služby, kterou jsme zajišťovali navzdory přetrvávající pandemické krizi. Po celou dobu jsme vytrvale pracovali za ztížených podmínek v podobě neustálého nošení respirátorů a povinného pravidelného testování na covid-19. U mnoha klientů jsme zaznamenali zvýšenou potřebu využívání osobní asistence kvůli zhoršujícímu se stavu jich samotných nebo jejich pečujících osob. Za této situace je existence osobní asistence nezbytná, především pro klienty zvyklé na známé domácí prostředí, kteří se již bez naší pomoci neobejdou. Z toho důvodu předkládáme naši žádost, abychom občanům obvodu Ostrava-Jih zajistili osobní asistenci dle jejich požadavků v nejvyšší možné kvalitě. Službu zajišťujeme podle zákona o sociálních službách č. 108/2006 Sb.
Místo realizace projektu	Městský obvod Ostrava-Jih a jeho městské části Bělský les, Hrabůvka, Výškovice a Zábřeh
Cíl a přínos realizace projektu pro městský obvod, popř. změna, které bude prostřednictvím projektu dosaženo, úroveň dosavadní spolupráce s obvodem	V rámci projektu "Osobní asistence - cesta ke snadnějšímu životu" je naším cílem zajistit stabilní fungování a kontinuální průběh poskytování služby osobní asistence dle požadavků a potřeb občanů městského obvodu Ostrava-Jih. Cílem služby osobní asistence je klient: - Který může zůstat co nejdéle ve svém přirozeném domácím nebo společenském prostředí - Který je schopen si zachovat v co nejvyšší možné míře své schopnosti, dovednosti a zvyklosti - Který může udržovat a uplatňovat vztahy a kontakty se svým okolím - Kterému je při zajištění potřebné podpory a dopomoci řešena jeho nepříznivá sociální situace Služba zahrnuje pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu, při osobní hygieně, zajištění stravy, chodu domácnosti a při obstarávání osobních záležitostí. Ve Statutárním městě Ostrava působíme již od roku 2002. Aktivně se zapojujeme do komunitního plánování ve skupině Seniori a ve skupině Osoby s mentálním, tělesným a kombinovaným postižením. Osobní asistence je smysluplná a potřebná služba, která pomáhá lidem žít plnohodnotným způsobem života se zapojením do všech oblastí života.

Komu projekt slouží, počet občanů, kterých se projekt týká, vazba projektu na cílové skupiny	K 31. 6. 2022 jsme službu poskytli 13 klientům (z nichž 1 v průběhu roku ukončil smlouvu z důvodu umístění do domova pro seniory). Rovněž poskytujeme služby klientům, kteří mají přiznaný IV. stupeň závislosti, tedy úplnou závislost na pomoci druhé osoby.			
	Níže uvádíme aktuální počet klientů v jednotlivých částech Mob Ostrava-Jih.			
	Hrabůvka:			
	1. klient – ročník 1937, cílová skupina: senioři; rozsah služby: Po-Pá: 6:15-16:15, plán na rok 2023: 2 600 klientohodin 2. klient – ročník 1940, cílová skupina: osoby s chronickým onemocněním; rozsah služby: Po, St, Pá – 14-16 h, omezování v letních měsících, plán na rok 2023: 312 klientohodin 3. klient – ročník 1939, cílová skupina: senioři; rozsah služby: Po-Ne 15-18 h, plán na rok 2023: 1 092 klientohodin			
	Výškovice:			
	1. klient – ročník 1946, cílová skupina: senioři; rozsah služby: 2x týdně 2h, plán na rok 2023: 208 klientohodin 2. klient – ročník 1938, cílová skupina: osoby s chronickým onemocněním; rozsah služby: Po-Pá: 10-13 h, plán na rok 2023: 780 klientohodin			
	Zábřeh:			
	1. klient – ročník 1986, cílová skupina: osoby s mentálním postižením; rozsah služby: 2x týdně 3h, plán na rok 2023: 312 klientohodin 2. klient – ročník 1978, cílová skupina: osoby s tělesným postižením; rozsah služby: Po-Pá: 8-13 h, 17-19 h, So+Ne: R+P+V, plán na rok 2023: 2 110 klientohodin 3. klient – ročník 1946, cílová skupina: senioři; rozsah služeb: Po+St+Pá: 9-14 h, přerušení služeb v letních měsících, plán na rok 2023: 520 klientohodin 4. klient – ročník 1941, cílová skupina: senioři; rozsah služeb: Po-Pá: 13:30-17 h, omezování v letních měsících, plán na rok 2023: 624 klientohodin 5. klient – ročník 1928, cílová skupina: senioři; rozsah služeb: Po: 18-22, Čt: 9:30-12, Pa: 9:30-11:30, plán na rok 2023: 442 klientohodin			
Časový plán a doba trvání projektu				
Doba trvání projektu	od	01.01.2023	do	31.12.2023
Rozpočet				
Celkové náklady na realizaci projektu	Rozpočet projektu celkem (Kč)	Požadované peněžní prostředky na realizaci projektu na rok 2023 (Kč)	Účel použití - bližší specifikace požadovaných nákladových položek, které budou hrazeny z dotace poskytnuté z rozpočtu MOB Ostrava-Jih	
I. Nemateriálové náklady				
	Provozní náklady celkem, z toho na:	22000	0	
	teplo, teplota a studená voda	5000	0	vodné a stočné, teplo
	elektrická energie, plyn	17000	0	elektrina, plyn
	Pronájmy celkem, z toho na:	24000	0	
	nájemné a úhrady za užívání prostor	22000	0	nájem
	služby spojené s pronájmy apod.	2000	0	úklid a odvoz odpadu, rozhlasové poplatky
	Propagace celkem, z toho na:	5000	0	
	výlep propagačních materiálů, inzerce aj.	1000	0	
	nákup spotřebního materiálu s propagačním potiskem aj.	4000	0	propagace
	Doprava/přeprava materiálů a osob, včetně. Permanentek na vlak celkem, z toho na:	33000	0	
	cestovné zaměstnanců	33000	0	cestovné a parkovné zaměstnanců
	Ubytování účastníků akce celkem, z toho na:	0	0	
	Opravy a udržování celkem, z toho na:	9000	0	
	opravy a udržování	9000	0	služební auta, aktualizace software, kanceláře

Internetové a webové služby celkem, z toho na:		0	0	
Balné a poštovní celkem, z toho na:		2000	0	
	poštovní služby	2000	0	poštovní
Ostatní služby celkem, z toho na:		33000	0	
	webové stránky	7000	0	web a grafické práce
	účetní služby max. do 10 000 Kč/rok	10000	0	účetnictví
	vzdělávání, terapeutické služby, aj.	16000	0	vzdělávání a školení zaměstnanců, supervize
II: Materiálové náklady				
Spotřební materiál celkem, z toho na:		67000	0	
	kancelářský, výtvarný, sportovní	14000	0	kancelářské potřeby, cartridge a tonery
	zdravotnický materiál - vybavení lékárničky, desinfekční a ochranný materiál aj.	53000	0	čisticí a hygienické potřeby, ochranné pracovní pomůcky
Ceny celkem, z toho na:		0	0	
III: Osobní náklady včetně odvodů				
Ostatní osobní náklady DPČ nebo DPP celkem, z toho na kolik osob (funkce), sazba Kč/hod. max. 300 Kč/hod.:		845000	25000	
	odvody na sociální pojištění	620000	18000	odvody za sociální pojištění
	odvody na zdravotní pojištění	225000	7000	odvody za zdravotní pojištění
Mzdové náklady podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění:		2499000	50000	
	mzdové náklady podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění	2499000	50000	hrubé mzdy přímá péče (OSA), přímá péče (sociální pracovníce), nepřímá péče (režie), ostatní sociální náklady aj.
CELKEM v Kč		3539000	75000	
Informace o žadateli za jeho poslední uzavřené účetní období (uvedené údaje musí souhlasit s účetní závěrkou/výsledovkou)				
Celkové náklady žadatele			62042000	
Celkové výnosy žadatele			13067000	
z toho:	přijaté členské příspěvky		0	
	tržby za vlastní výkony a za zboží		0	
	příjmy od klientů a účastníků		12828000	
	dary a reklama		239000	
	ostatní zdroje žadatele		0	
	dotace		0	
Výše poskytnutých finančních prostředků za poslední uzavřené účetní období v rámci dotačních řízení				
Název poskytovatele			Částka (Kč)	
MŠMT, jiná ministerstva, jiné státní orgány, MPSV			40065000	
Krajský úřad, MSK a jiné úřady			2550000	
Město SMO a jiné města			5201000	
Městský obvod O. - Jih			35000	
Jiné městské obvody v rámci SMO			115000	
Zdroje výše neuvedené			Nadace, odpisy, fondy pojišťoven	
			984000	
Celkem			48950000	

