

**Dodatek č. 2**  
**ke smlouvě o využití prostoru kolektorů**  
**(dále jen „dodatek č. 2“)**

**Smluvní strany**

Správce: **Kolektory Praha, a.s.**  
se sídlem: Praha 9, Pešlova 341/3, Vysočany, 190 00 Praha 9  
zastoupená: Ing. Petrem Švecem, předsedou představenstva,  
a Mgr. Janem Vidímem, místopředsedou představenstva  
IČO: 26714124  
DIČ: CZ26714124  
spisová značka B 7813 vedená u Městského soudu v Praze

(dále jen „**správce**“)

a

Uživatel: **Městská část Praha 6**  
se sídlem: Praha 6, Čs. armády 23, PSČ 160 52  
zastoupená: Mgr. Jakubem Stárkem, starostou  
IČO: 00063703  
DIČ: CZ00063703

(dále jen „**uživatel**“)

(správce a uživatel společně dále jen „**smluvní strany**“ či jednotlivě jako „**smluvní strana**“)

**Předmět dodatku č. 2**

Předmětem dodatku č. 2 je úprava článku II. „Cenové a platební ujednání“ smlouvy č. S/630/2008/ODŽP, uzavřené mezi smluvními stranami dne 30. 09. 2008, ve znění jejího dodatku č. 1 (dále jen „**smlouva**“), a to **k 1. 3. 2023** z důvodu **zvýšení sazby** za uložené vodovodní potrubí v kolektoru (za běžný metr a měsíc) vzhledem k nárůstu cen a nákladů na údržbu, provoz a opravy kolektorů a jejich příslušenství.

**Čl. II. „Cenové a platební ujednání“ smlouvy se k 1. 3. 2023 mění následovně:**

1. Uživatel se zavazuje uhradit správci příspěvek na provoz kolektorů zahrnující službu správcem poskytovanou v souvislosti s užíváním kolektorů specifikovanou níže v tomto odstavci (dále společně jen „**příspěvek na provoz kolektorů**“).

Příspěvek na provoz kolektorů je stanoven takto:

Délka potrubí v kolektoru	74,00 bm
Úhrada za 1 bm/měsíc	33,40 Kč + DPH
Úhrada za rok celkem	<b>29 659,20 Kč + DPH</b>

Příspěvek na provoz kolektorů zahrnuje cenu za poskytnutí služby správcem: provedení odečtu spotřeby vody 1x ročně, a to vždy k 30. 11. daného kalendářního roku.

2. Uživatel se zavazuje hradit příspěvek na provoz kolektorů ročně na základě faktur vystavených správcem ve výši **29 659,20 Kč + DPH** dle platných zákonů a doručených uživateli nejpozději v průběhu 6. měsíce běžného kalendářního roku se splatností faktury 14 dnů od doručení uživateli. DUZP se rozumí datum vystavení faktury.

Uživatel souhlasí, aby správcem vystavené faktury byly zaslány elektronicky na e-mailovou adresu uživatele: XXXXXXXXXX

3. Smluvní strany se dohodly, že výše úhrady sjednaná v čl. II. odst. 1 této smlouvy bude v případě prokazatelného růstu cen a nákladů na údržbu a opravy kolektorů a jejich příslušenství přiměřeně upravena písemným dodatkem k této smlouvě.

4. Cena za ostatní služby správcem poskytované v souvislosti s užíváním kolektorů nad rámec služby vymezené v čl. I. odst. 1 této smlouvy je stanovena „**Sazebníkem poskytovaných služeb**“ vydaným pro příslušný kalendářní rok správcem a dostupným na jeho webových stránkách a je splatná na základě faktury vystavené správcem a doručené uživateli po provedení ostatních služeb, se splatností faktury 14 dnů od doručení uživateli.

### Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany berou na vědomí, že tento dodatek č. 2 podléhá povinnosti jeho uveřejnění prostřednictvím registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany dále berou na vědomí, že dodatek č. 2 nabývá účinnosti nejdříve dnem jeho uveřejnění v registru smluv. Dále platí, že nebude-li dodatek č. 2 uveřejněn ani do tří měsíců od jeho uzavření, bude od počátku zrušen. Tento dodatek č. 2 bude uveřejněn bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od jeho uzavření.

2. Správce bere na vědomí, že městská část Praha 6 je povinna na dotaz třetí osoby poskytovat informace podle ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, a souhlasí s tím, aby veškeré informace v tomto dodatku č. 2 obsažené, s výjimkou osobních údajů, byly poskytnuty třetím osobám, pokud si je vyžádají, a též prohlašuje, že nic z obsahu tohoto dodatku č. 2 nepovažuje za důvěrné ani za obchodní tajemství.

3. Tento dodatek č. 2 je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech, z nichž správce i uživatel obdrží dva. Předchozí věta neplatí, bude-li dodatek uzavřen v elektronické podobě s připojením platných elektronických podpisů oprávněných zástupců smluvních stran.

4. Ostatní ujednání smlouvy tímto dodatkem č. 2 nedotčená zůstávají v platnosti v původní podobě.

5. Doložka dle § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, v platném znění, potvrzující splnění podmínek pro platnost právního jednání městské části Praha 6. Uzavření tohoto dodatku č. 2 bylo schváleno rozhodnutím Rady městské části Praha 6, a to usnesením ze dne 13.02.2023 č. RMČ-0278/23 a rovněž byly splněny veškeré ostatní zákonné náležitosti pro platnost tohoto právního jednání.

Správce: **Kolektory Praha, a.s.**  
V Praze dne: ..... 2023

Ing. Petr Švec  
předseda představenstva

Mgr. Jan Vidím  
místopředseda představenstva

Uživatel: **Městská část Praha 6**  
V Praze dne: .....

Mgr. Jakub Stárek  
starosta

Praha, a.s.

Evidenční číslo smlouvy správce: V/2008/0035/5000/VPK

6

D 630/1/2008/ODŽP

**Dodatek č. 1**  
**ke smlouvě o využití prostoru kolektorů**

uzavřená podle § 269 zákona č. 513/91 Sb. obchodní zákoník v platném znění

**Smluvní strany**Správce: **Kolektory Praha, a.s.**

se sídlem Praha 9, Pešlova 3/341

zastoupená Ing. Janem Svátkem, předsedou představenstva

a Otakarem Čapkem, členem představenstva

IČ: 26714124

DIČ: CZ26714124

bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.

č. účtu: 0249926319/0800

zapsána v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze odd. B,

vločka 7813

(dále jen *správce*)

a

Uživatel: **Městská část Praha 6**

se sídlem Čs. armády 23, Praha 6, PSČ 160 52

zastoupená Mgr. Tomášem Chalupou, starostou

IČ: 00063703

DIČ: CZ00063703

bank. spojení: Česká spořitelna, a.s., Praha 6

č. účtu: 9021-2000866399/0800

(dále jen *uživatel*)**Předmět smlouvy**

Čl. II Cenové a platební ujednání, odst. 1 a 2 se k 1. 1. 2011 mění následovně:

1. Uživatel se zavazuje uhradit správci příspěvek na provoz kolektorů a služby správcem poskytované v souvislosti s užíváním kolektorů.

Příspěvek na provoz kolektorů je stanoven takto:

Délka potrubí v kolektoru	74,00 bm
Úhrada za 1 bm/měsíc	30,40 Kč + DPH
Úhrada za rok celkem	26 995,20 Kč + DPH

V ceně je zahrnuta služba správce: provedení odečtu spotřeby vody 1x ročně, a to vždy k 30. 11. daného kalendářního roku.

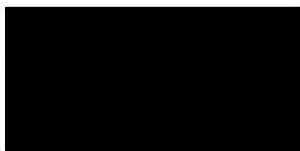
2. Uživatel se zavazuje hradit příspěvek na provoz kolektorů ročně na základě faktur vystavených správcem ve výši 26 995,20 Kč + DPH dle platných zákonů v průběhu 6. měsíce běžného kalendářního roku se splatností faktury 14 dnů od doručení uživateli. DUZP se rozumí datum vystavení faktury.

*Kolektory Praha, a.s**Evidenční číslo smlouvy správce: V/2008/0035/500Q/VPK***Závěrečná ujednání**

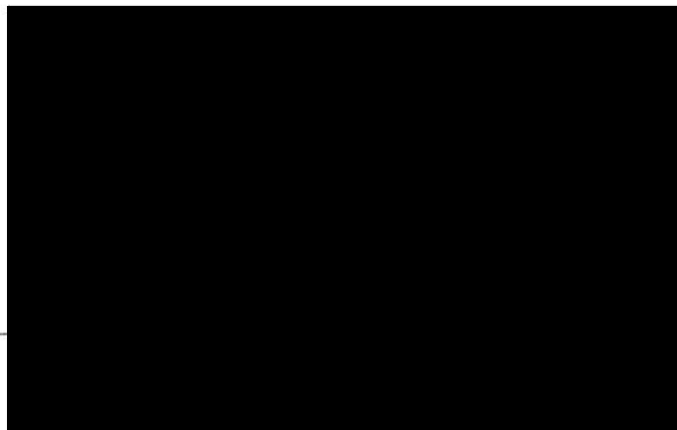
Tento Dodatek č. 1 nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy oběma stranami.  
Tento Dodatek č. 1 se provádí v 5-ti stejnopisech, z nichž 3 obdrží správce a 2 uživatel.  
Smlouva včetně platných dodatků bude umístěna v elektronické podobě v centrální databázi smluv správce a přístupna odpovědným zaměstnancům.  
Ostatní ustanovení smlouvy tímto Dodatkem č. 1 nedotčená se nemění a zůstávají i nadále v platnosti.

V Praze dne : 12 -01- 2011

Správce:

Ing. Jan Svátek  
předseda představenstvaOtokar Čapek  
člen představenstva

Uživatel:

Mgr. Tomáš Chalupa  
starosta

S 630/2008/0027

**SMLOUVA****o využití prostoru kolektorů**

uzavřená podle § 269 zákona č. 513/91 Sb. obchodní zákoník v platném znění

**Smluvní strany**

Správce: **Kolektory Praha, a.s.**  
 se sídlem Praha 9, Pešlova 3/341  
 zastoupená předsedou představenstva Otakarem Čapkem  
 a Ing. Janem Svátkem, členem představenstva  
 IČ: 26714124  
 DIČ: CZ26714124  
 bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.  
 č. účtu: 0249926319/0800  
 zapsána v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze odd. B,  
 vložka 7813  
 (dále jen *správce*)



PO08002170

a

Uživatel: **Městská část Praha 6**  
 se sídlem Čs. armády 23, Praha 6, PSČ 160 52  
 zastoupená Mgr. Tomášem Chalupou, starostou  
 IČ: 00063703  
 DIČ: CZ00063703  
 bank. spojení: Česká spořitelna, a.s., Praha 6  
 č. účtu: 9021-2000866399/0800  
 (dále jen *uživatel*)

**I. Předmět smlouvy**

Předmětem smlouvy je využití prostoru kolektorů Ruzyně – Dědina pro umístění vodovodních přípojek a vodoměrů v rámci akce „**Revitalizace veřejné zeleně na sídlišti Dědina**“. Jedná se o osm přípojných míst: koncová lomová šachta u rozvaděče RM1 a obj. č.p. 850, Š7 u KD Delta, koncová lomová šachta u obj. č.p. 857, Š5, Š4, koncová šachta u RM2 a obj. č.p. 847, koncová lomová šachta u obj. č.p. 861, koncová lomová šachta u obj. č.p. 863. Všechna přípojná místa jsou v ul. Ciolkovského. Celková délka vodovodních přípojek je **74,00 bm**. Tato délka bude upřesněna po provedení přejímky a upravena písemným dodatkem k této smlouvě.

**II. Cenové a platební ujednání**

1. Uživatel se zavazuje uhradit správci příspěvek na provoz kolektorů a služby správcem poskytované v souvislosti s užíváním kolektorů.

Příspěvek na provoz kolektorů je stanoven za využití prostoru kolektorů uživatele v rozsahu dle článku I této smlouvy takto:

Délka potrubí v kolektoru	74,00 bm
Úhrada za 1 bm/měsíc	27,80 Kč + DPH
Úhrada za rok celkem	24 686,40 Kč + DPH

V ceně je zahrnuta služba správce: provedení odečtu spotřeby vody 1× ročně, a to vždy k 30.11. daného kalendářního roku.

2. Uživatel se zavazuje hradit příspěvek na provoz kolektorů ročně na základě faktur vystavených správcem ve výši 24 686,40 Kč + DPH dle platných zákonů se splatností faktury 14 dnů od doručení uživateli. DÚZP se rozumí datum vystavení faktury.

3. Smluvní strany se dohodly, že takto sjednaná úhrada bude, v případě prokazatelného růstu cen a nákladů na údržbu a opravy kolektorů a jejich příslušenství, přiměřeně upravena písemným dodatkem k této smlouvě.

4. Úhrada za služby poskytované správcem nad rámec bodu 1 tohoto článku v souvislosti s užíváním kolektoru se řídí platným „Sazebníkem poskytovaných služeb“ správce. Částka je splatná na základě fakturace správcem po provedení služeb, se splatností faktury do 30 dnů od doručení uživateli.

### III. Smluvní pokuta

Smluvní strany se dohodly, že bude-li uživatel v prodlení se splněním svého peněžitého závazku, zaplatí správci smluvní pokutu ve výši 0,05% z nezaplacené částky za každý den prodlení a přesáhne-li prodlení délku dvaceti dnů, zaplatí počínaje 21. dnem smluvní pokutu ve výši 0,1% z nezaplacené částky za každý den prodlení. Tímto ustanovením není dotčeno právo správce požadovat náhradu škody způsobené uživatelem (§545 Občanského zákoníku).

### IV. Podmínky užívání

1. Správce se touto smlouvou zavazuje poskytnout potřebnou součinnost při zajištění předmětu smlouvy. V tomto smyslu také správce zajistí pro údržbu a opravy přístup a doprovod v prostorách kolektoru. Přístup do prostoru je možný jen po předchozí dohodě s příslušným vedoucím oblasti správce.

2. Uživatel odpovídá za provádění prací, zejména že budou prováděny v souladu s platnými předpisy pro provoz kolektorů. Podmínky pro vstup do kolektorů a technických chodeb jsou vymezeny ve výňatku ze vzorového provozního řádu, který je nedílnou součástí této smlouvy.

3. Uživatel se zavazuje, že bude při provozování vedení technických vybavení v kolektoru a technických chodbách postupovat v souladu s podmínkami stanovenými ustanoveními této smlouvy a stanovenými v oboustranně odsouhlaseném výňatku ze vzorového provozního řádu, jež tvoří přílohu této smlouvy.

4. Uživatel dále odpovídá za bezpečnost při provádění prací (vyškolení pracovníků, oprávnění pro danou činnost, užívání ochranných pracovních pomůcek, bezpečnostní opatření apod.)

### V. Doba trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s tím, že ukončení jejího trvání je možné dohodou, nebo výpovědí s tříměsíční výpovědní lhůtou.

2. Výpověď je možné dát zejména v případě porušování smluvních ujednání a z důvodu veřejného zájmu. V případě porušení povinností neplněním peněžitých závazků déle než tři měsíce činí výpovědní lhůta jeden měsíc.

3. Výpověď musí být písemná a výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po jejím doručení druhé straně.

4. V případě ukončení smluvního vztahu je uživatel povinen vyklidit veškerá svá zařízení a protokolárně předat jim užívané prostory uvedené do původního stavu nejpozději v den ukončení výpovědní lhůty, nebude-li dohodnuto jinak.

### VI. Odpovědnost za škody

1. Smluvní strany se zavazují, že škody způsobené jejich činností budou odstraněny na jejich náklady a prostor kolektoru uvedou do původního stavu, popř. škodu uhradí v penězích.

2. Za škody na zařízení uživatele umístěné v prostoru kolektoru nese správce odpovědnost jen v tom případě, že vzniknou jeho zaviněním v přímé souvislosti s jeho vlastní činností.

### VII. Ostatní ujednání

1. Uživatel není oprávněn převést právo k využití prostoru kolektoru vč. svého zařízení v prostoru kolektoru na třetí osobu ani využívat svého zařízení k jiným účelům než je stanoveno v předmětu této smlouvy. Porušení tohoto ustanovení se považuje za podstatné

porušení smluvní povinnosti uživatele a je důvodem k okamžitému odstoupení od smlouvy. Uživatel je však oprávněn najmout si k činnostem, které v kolektoru provádí, subdodavatele, za které odpovídá stejně, jako kdyby činnosti v kolektoru prováděl sám.

2. V případě rozšíření zařízení uživatele bude vystaven dodatek k této smlouvě týkající se technických podmínek a úhrady.

3. Kontaktní osoby:

- zástupce správce ve věcech provozních a technických: [redacted] edoucí oblasti Západ, [redacted]
- nepřetržitá dispečerská služba správce pro oblast Západ: [redacted]
- zástupce uživatele ve věcech provozních a technických: [redacted] referent veřejné zeleně, [redacted]

4. Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky stvrzenými podpisy statutárních zástupců.

5. Tato smlouva se provádí v 5-ti stejnopisech, z nichž 3 obdrží správce a 2 uživatel.

6. Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz toho připojují své podpisy.

7. Tato smlouva bude umístěna v elektronické podobě v centrální databázi smluv správce (společnost Kolektory Praha, a.s.) a přístupna odpovědným zaměstnancům.

8. Správce bere na vědomí, že Městská část Praha 6 je povinna na dotaz třetí osoby poskytovat informace dle ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. Správce souhlasí, aby veškeré informace obsažené v této smlouvě byly poskytnuty třetím osobám, pokud o to požádají, s výjimkou informací podléhajících obchodnímu tajemství dle obchodního zákoníku.

9. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy.

V Praze dne : ..... 30.9.2008 .....

Správce:

[redacted]

Otakar Čapek  
předseda představenstva

[redacted]

Ing. Jan Svátek  
člen představenstva

Uživatel:

[redacted]

Mgr. Tomáš Chalupa  
starosta

[redacted]

Přílohy:

č.1 – Výňatek z „Provozního řádu pro správu, provozování a údržbu kolektorů na území hlavního města Prahy“ (PP 01) vydaného 1. 10. 2002



## Výňatek z „Provozního řádu pro správu, provozování a údržbu kolektorů na území hlavního města Prahy“ (PP 01) vydaného 1. 10. 2002

Před uvedením kolektorů a ostatních provozně souvisejících objektů a zařízení do provozu (dále jen kolektorů) musí být zpracovány „Technické podklady pro provozování kolektorů“, které budou obsahovat místní podmínky provozu kolektorů a inženýrských sítí v nich uložených. „Technické podklady pro provozování kolektorů“ (vč. výkresové části) musí být odsouhlaseny správcem (vlastníky) jednotlivých vedení v nich uložených a místně příslušnou správou Hasičského záchranného sboru hl. m. Prahy.

### Čl. 1 Úvodní část

- 1. Provozní řád** se vztahuje na kolektory a ostatní objekty vybudované dle ČSN 73 7505 na území hlavního města Prahy předané do správy akciové společnosti Kolektory Praha (dále jen správce kolektorů). Neřeší problematiku kolektorů uvedených do předčasného užívání, kde závazné podmínky provozu stanovuje svým rozhodnutím místně příslušný stavební úřad.
- 2. Provozní řád** upravuje vztahy mezi správcem kolektorů a správci inženýrských sítí (dále jen správci sítí) v nich uložených.
- 3. Provozní řád** stanovuje základní pravidla pro plynulý a bezpečný provoz kolektorů a inženýrských sítí v nich uložených. Tato pravidla jsou závazná jak pro správce kolektorů, tak pro správce inženýrských sítí v nich uložených včetně osob do objektů kolektorů vstupujících. Podrobnější podmínky podle potřeby stanoví správce kolektorů v „Technických podkladech pro provozování kolektorů“, které obsahují detailní specifické povinnosti dle dané místní situace. Jsou-li podmínky v „Technických podkladech pro provozování kolektorů“ upraveny jinak než v tomto „Provozním řádu“, platí „Technické podklady pro provozování kolektorů“, které vydává správce kolektorů.

### Čl. 2 Všeobecná a majetkoprávní ustanovení

- 1. Provozní řád** se vztahuje na:
  - a) Stavební část kolektoru**, tj. vlastní tubus kolektoru včetně přepážek, které jej oddělují od zásobovaných nadzemních objektů a ostatní související podzemní a nadzemní objekty příslušenství kolektoru, tj. zejména vstupní, větrací a montážní šachty včetně poklopů, izolace tubusů a šachet proti zatékání, odvodnění, drenáže (až po napojení na veřejnou část kanalizace), nosné konstrukce pro uložení vedení inženýrských sítí.
  - b) Technologické provozní vybavení kolektoru**, tj. zejména elektroinstalaci, vzduchotechniku, odvodňovací zařízení, signalizační a zabezpečovací zařízení včetně přenosových spojovacích sítí pro přenos signálů a zpětných povelů z dispečerských pracovišť, protipožární vybavení, dispečerské poplachové spojení (provozní telefony a houkačky), orientační a bezpečnostní značení, technicko-bezpečnostní vybavení dispečinků, místností rozvaděčů, zařízení pro svislou a vodorovnou dopravu osob a materiálu a jiné předepsané technicko-provozní vybavení.
  - c) Inženýrské sítě** uživatelů kolektorů (různá potrubí, kabely) včetně jejich příslušenství (ruční a dálkově ovládané armatury), barevná značení potrubí, štítky na kabelech, ochranu proti korozi, úchyty, třmeny, ochranu proti bludným proudům, přípojná místa ochranného pospojování, kompenzátory, odvodušňovací a vypouštěcí potrubí vč. příslušných armatur, měřicí a regulační prvky inženýrských sítí, pomocné podpěrné konstrukce, těsnění prostupů stěn, event. stropů kolektoru a jiné technické prvky.



## Čl.3

## Základní povinnosti správce kolektorů

1. Správce kolektorů odpovídá za zajištění plynulého a bezpečného provozu kolektorů a dbá na dodržování „Provozního řádu“ všemi správci, jejichž síťe jsou uloženy v kolektoru.
2. Správce kolektorů zajišťuje stálý dozor (nepřetržitou dispečerskou službu) v příslušném dispečinku kolektorů, kam jsou svedeny signály signalizačního a zabezpečovacího zařízení. V případech, kdy kolektor není vybaven signalizačním a zabezpečovacím zařízením (dále jen MaR) zajišťuje správce kolektorů pouze pravidelné prohlídky dle čl. 3 bod 7.
3. Správce kolektorů zajišťuje nepřetržitou centrální pohotovostní službu pro zajištění neprodleného zásahu v případě mimořádného provozního stavu, poruchy či havárie. V mimořádně závažných provozních situacích může správce kolektorů nařídit pohotovost přímo na pracovišti.
4. Správce kolektorů vede „Provozní knihy“, do kterých zaznamenává všechny důležité údaje z provozu kolektoru, zejména:
  - předání a převzetí dispečerské služby (vč. změny řídicího stanoviště)
  - vstupy pracovníků cizích firem do kolektoru
  - poruchy a havárie – přijatá opatření a průběh likvidace
  - vstupy pracovníků správce kolektorů.

Na titulní straně „Provozní knihy“ musí být uvedeno datum jejího založení, počet očíslovaných stran, razítko a podpis vedoucího oblasti. Veškeré zápisy v „Provozní knize“ jsou podepsané pracovníkem, který zápis provedl.

„Provozní knihy“ uschovává správce kolektorů po dobu tří let na příslušném středisku, pak je předává k trvalé archivaci (znak A).

5. Správce kolektorů archivuje úplnou projektovou dokumentaci kolektoru dle skutečného provedení a během provozu průběžně doplňuje všechny změny. Tato projektová dokumentace se trvale archivuje (znak A).
6. Správce kolektorů provádí a zajišťuje údržbu a opravy stavební části i technologicko–provozního vybavení kolektorů, které podle ust. čl. 2 odst.1 písm. a), b) spravuje, včetně udržování čistoty v kolektoru a průchodnosti všech únikových cest (v zimním období odklizení sněhu z únikových poklopů).
7. Správce kolektorů organizuje provádění pravidelných komplexních a kontrolních prohlídek kolektorů v následujících lhůtách:

## a) komplexní prohlídky

typ kolektoru	první provozní rok	další provoz
kolektory, technické chodby a kolektorové podchody	6× ročně	2× ročně

## b) kontrolní prohlídky

typ kolektoru	první provozní rok	další provoz
objekty s NTL a STL plynovody	4× měsíčně	2× měsíčně
objekty s trubními sítěmi bez plynovodů	2× měsíčně	1× měsíčně
objekty pouze s kabelovými sítěmi	1× měsíčně	6× ročně

8. Osoby pověřené správcem kolektorů k provádění pravidelných komplexních prohlídek jsou povinny projít všemi částmi určených kolektorů včetně jejich příslušenství a detailně vizuálně zkontrolovat zejména:

- a) stav kabelů, potrubí a jejich příslušenství s ohledem na únik médií, kvalitu uložení, ochranné pospojování, stav ochrany proti bludným proudům, korozi atd.,
- b) neporušenost a kompletnost signalizačního a zabezpečovacího zařízení, včetně stavu servopohonů, klapek vzduchotechniky apod.,
- c) stav protipožárních přiček a koncových zazdívek v odbočkách k zásobovaným objektům, stav vstupů vedení, atd.,
- d) funkci vzduchotechniky i jejího příslušenství, stav a funkci osvětlení včetně ovládacích prvků v kolektorech a únikových cestách, stav zásuvek 230 V a 3 × 400 V,
- e) stav hladiny vody v kolektorových šachtách, funkčnost odvodnění,

- f) stav všech poklopů a funkčnost zámků u všech vstupů a únikových cest,
- g) neporušenost uzemnění a ochranného pospojení kovových částí,
- h) výskyt koroze na všech nosných ocelových konstrukcích, stav svarů,
- i) stavební plášť kolektorů se zřetelem na deformace, trhliny, či jiné známky sesedání, vč. zatékání vody,
- j) úplnost a stav hasících přístrojů či jiných předepsaných požárně bezpečnostních pomůcek v kolektoru i ostatním příslušenství (rozvaděče, vzduchotechnická zařízení, příslušenství odvodnění),
- k) čistotu kolektorů a bezpečnou průchodnost únikových cest,
- l) koncentraci plynu v ovzduší kolektoru pomocí průběžného měření přenosným indikátorem,
- m) funkci dispečerského poplachového spojení (telefon, houkačky),
- n) stav ostatního vybavení (svislá a vodorovná doprava).

9. Při kontrolní prohlídce se provádí kontrolní činnost v omezeném rozsahu se zaměřením na skutečnosti, které nemohou být přenášeny prostřednictvím signalizačního a zabezpečovacího zařízení. Týká se kolektorů bez MaR (s poruchou MaR) a kolektorů bez kompletního signalizačního systému (bez signalizace plynu, signalizace vstupu nepovolaných osob). Ve zdůvodněných případech může být počet komplexních i kontrolních prohlídek zvýšen (např. výpadek elektrické energie nebo systému MaR). Po každém zaplavení kolektoru se provádí kontrola množství usazenin v odvodňovacích jímkách a revizních šachtách drenáží kolektorů.

10. Minimálně 1x za rok provede správce kolektorů komplexní funkční zkoušky veškerého signalizačního a zabezpečovacího zařízení. Funkční zkoušky provádí správce kolektorů po každé poruše či havárii, která mohla ovlivnit provozní spolehlivost MaR.

11. O všech závadách zjištěných při provádění prohlídek podle odst. 7 a 8 a zkoušek podle odst. 9 provedou provádějící pracovníci záznam do „Provozní knihy“. Dispečer zjištěné závady na inženýrských sítích nahlásí správci příslušné inženýrské sítě. Správce kolektorů následně zajistí předání informace o závažných závadách správci příslušné inženýrské sítě písemnou formou. Správce kolektorů i správci sítí jsou povinni zajistit odstranění závad v termínu odpovídajícím rozsahu a závažnosti zjištěných závad.

12. Správce kolektorů zajišťuje vyškolení svých pracovníků pro práce v kolektorech. Pracovníci musí být prokazatelně poučeni o druhu a charakteru vedených médií, umístění potrubí a kabelů v kolektoru, způsobu osobní ochrany a první pomoci. Dále musí být prokazatelně poučeni o funkci signalizačního a zabezpečovacího zařízení a o postupu při zjištění mimořádného provozního stavu, poruchy nebo havárie. Kontrolu znalostí provádí nadřízení pracovníci provozního úseku a ostatní pracovníci pověřeni generálním ředitelem společnosti.

13. Zvýšenou pozornost je nutno věnovat způsobu úniku z prostorů kolektorů v případě poruchy nebo havárie. Pracovníci musí být podrobně seznámeni se všemi únikovými cestami.

14. Správce kolektorů umožňuje vstup pracovníků organizací provádějících kontroly, revize a údržbu i dodatečné poklázky inženýrských sítí v kolektorech v předem dohodnutých termínech a tyto práce koordinuje z hlediska potřeb provozu kolektorů.

15. Správce kolektorů odpovídá za zamezení vstupu nepovolaných osob do prostoru kolektorů a jejich příslušenství.

#### Čl. 4

##### Základní povinnosti správců sítí

1. Správci sítí jsou povinni dodržovat při veškeré činnosti v kolektorech ustanovení tohoto „Provozního řádu“, „Technické podklady pro provozování kolektorů“ a zvláštní bezpečnostní podmínky k užívání kolektoru, stanovené podle čl. 2 odst. 8.

2. Všechny podstatné změny na svých vedeních musí správci sítí předem projednat se správcem kolektorů, řádně je dokumentovat a dokumentaci dle skutečného provedení odevzdat správci kolektorů ve dvojím vyhotovení.

3. Správci sítí jsou povinni neprodleně odstraňovat poruchy a závažné závady, na něž byli správcem kolektorů upozorněni, nebo které sami zjistí při periodických kontrolách a revizích. Dále jsou povinni udržovat svá vedení včetně jejich příslušenství v takovém stavu, aby neohrožovala bezpečnost a provozuschopnost ostatních sítí a zařízení nebo osob v kolektorech. Opravy a údržbu těsnění inženýrských sítí v prostupech protipožárními přepážkami a stěnou kolektoru provádí správci sítí podle

pokynů správce kolektorů.

4. Správci sítí musí provádět pravidelné prohlídky svých vedení (kabelových i trubních sítí) minimálně 1x ročně. Správce kolektorů po uplynutí lhůty k provedení prohlídky sítí telefonicky upozorní na tuto skutečnost příslušného správce sítí a provede záznam o tomto upozornění do „Provozní knihy“ příslušného střediska a vede evidenci o pravidelných prohlídkách sítí prováděných příslušnými správci sítí.

O provedených prohlídkách a závadách při nich zjištěných provedou správci sítí záznam do „Knihy kontrol“ event. jiný písemný záznam. Součástí prohlídky trubních sítí je zkouška funkčnosti ručních uzávěrů. U závažných závad stanoví termín odstranění (včetně jména a telefonního spojení na zodpovědné osoby).

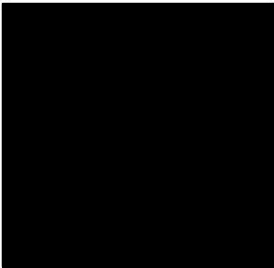
5. Správci sítí musí udržovat barevné či jiné předepsané značení svých sítí, jejich armatur a příslušenství podle ČSN 73 7505.

6. Po dokončení prací nebo po havárii správce příslušné sítě vyčistí řádně kolektor a uvede jej do původního stavu.

7. Správci sítí jsou povinni ve spolupráci se správcem kolektorů zajistit vyškolení svých zaměstnanců vysílaných na práce v kolektorech o požárně bezpečnostních podmínkách pro práci v kolektorech. Doklad o vyškolení je archivován u správce kolektorů na příslušném dispečinku.

8. Na vyzvání správce kolektorů se musí správci sítí zúčastnit zkoušek svých servopohonů, případně dalších provozně souvisejících zařízení.

9. Správci sítí trvale archivují prováděcí projektovou dokumentaci skutečného provedení svých inženýrských sítí v kolektorech a průběžně doplňují veškeré změny.



..



0 Sb.,

st

5

.....