

Organizační pokyny ubytování a vhodné tipy

1. Jak se dopravit do OR xxxx

a) Doprava vlastním autobusem vašeho dopravce

Zajištění dopravy je vždy v rámci režie školy, tyto služby nezajišťujeme. V případě, že zde bude autobus zůstat po celou dobu Vašeho pobytu, je možno jej zaparkovat před areálem. Je možno zajistit ubytování pro Vašeho řidiče.

b) Vlastní dojezd do Třebíče a následně přistavení autobusu - transfer

Je zde pro variantu, že se do Třebíče dopravujete linkovým autobusem či vlakem. Poskytneme Vám kontakt na místního dopravce, který vám rád zajistí odvoz z nádraží na Březovou, přistaví autobus na místo vašeho příjezdu, odveze vás do Resortu xxxx a v uvedený den a čas vás opět odveze zpět na autobusové či vlakové nádraží. Počítejte s cenou cca 1200,- Kč/jedna cesta/1 autobus, tedy celkem Vás vyjde cesta xxx - xxxx - xxxna 2400,- Kč/1 autobus.

Autobusový svoz objednávejte emailem minimálně 2 týdny před Vaším plánovaným pobytem přímo u dopravce na emailu: xxxx telefonní kontakt na dispečink – xxxx.

c) Vlastní dojezd do xxx a odtud linkou

Do Rokytnice nad Rokytnou a xxxx - dále pak do střediska pěšky, vzdálenost z x cca 2 km nebo do obce Rokytnice nad Rokytnou - a taktéž pěšky - vzdálenost cca 2 km. xxxx se nachází zhruba na půli cesty těchto dvou vesnic. Spoje si můžete vyhledat na webových stránkách (např. [xxx](#)). Popis trasy do střediska naleznete také na našich webových stránkách xxxx.

2. Čas příjezdu a odjezdu

Příjezd směřujte ideálně na xxxhod, a odjezd na xxxhod. **Příjezdový a odjezdový čas vyplňte opět prostřednictvím online karty, a to nejpozději tři týdny před začátkem Vašeho pobytu.** Vystěhování ubytovacích prostor v odjezdový den je do xxx hod v odjezdový den, nastěhování je od xxx v příjezdový den, v praxi je to ale většinou možné dříve. Pokud se klient výrazně opozdí s příjezdem a nástupem na ubytování, vyjdeme mu vstříc podle veškerých našich možností. Pokud však příjezd bude opožděn skutečně výrazně, nemusíme být schopni a nejsme povinni poskytnout služby v plném sjednaném rozsahu. (např. pokud klient dorazí místo v xxx v xxx, nejsme povinni mu poskytnout oběd, nicméně nárok na slevu nevzniká. Nárok na slevu nevzniká ani v případě, že není možno z důvodu nepříznivé počasí využít některé atrakce či jiné vybavení Resortu xxxx.

3. Nahlášení aktuálního počtu ubytovaných

Počty ubytovaných jsou nyní ve specifikační kartě vygenerovány dle rezervace, kterou jste učinili. Tři měsíce před začátkem pobytu upravte prosím počet ubytovaných ve Vaší online kartě. V případě dalšího většího úbytku ubytovaných nás prosím informujte na email [xxx](#). Vyhněte se tak případným stornopoplatkům. Pokud nám větší úbytek účastníků - tj. nad 10% toleranci z počtu účastníků Vámi udaného tři měsíce před začátkem pobytu nenahlásíte, bude dané škole účtován stornoplatek za každého chybějícího žáka nad 10% toleranci ve výši 50% z ceny.

4. Využití atrakcí a aktivit Resortu xxxx

Využití atrakcí a aktivit Resortu xxxx, stejně jako využití animátorů a animačních programů se řídí harmonogramem jejich využití, který je ubytované skupině předložen při příjezdu a který může být např. s ohledem na počasí aktualizován.

5. Doporučené vybavení do Resortu

Náš Resort je outdoorového sportovního charakteru, tj. pokud si chcete náš Resort co nejvíce užít, doporučujeme zvláště dětem: **Přezůvky, sportovní obuv, sportovní oblečení, horší oblečení na paintball** (dlouhé nohavice a rukávy, potravinářská barva po opakovaném vyprání zmizí). Dále **vlastní hrníček či pet láhev** (hrnky jsou k dispozici jen v době výdeje jídel, doporučujeme spíše pet láhev, do které si mohou v jídelně načepovat pití a vzít si láhev do programu), **malou lžičku** (na jogurt). Dále je vhodná **pláštěnka, baterka, plavky**. V Resortu je **většinu dne otevřen bufet**, kde si ubytovaní mohou zakoupit cukrovinky, nápoje a další občerstvení, ale také suvenýry. V areálu Resortu jsou rovněž k dispozici příplatkové atrakce.

Důležité! Pokud by se rodiče chtěli se svými dětmi spojit telefonicky, ne přes naše pracovní čísla! Není v našich možnostech rodiče v tomto směru uspokojit. Korespondenční adresa do OR xxxx je:

Resort xxxx, Rokytnice n. Rokytinou 675 25



Outdoor Alliance s.r.o. Outdoor Resort Březová

www.ResortBrezova.cz

brezova@istan.cz

tel. 777 784 723

Rokytnice nad Rokytnou, 675 25 IČ:28594207 DIČ:CZ28594207

Kontaktní údaje do OR xxxx: 777 784 723

mail:xxxx@istan.cz

Outdoor Alliance s.r.o.

č. ev. 1, 675 22 Římov

IČ: 28594207, DIČ: CZ28594207

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě v oddílu C, vložce 33545

Zastoupena: Ing. Ludmilou Doležalovou, MBA, výkonnou ředitelkou

Vážení,

dovolujeme si Vám zaslat smlouvu o zajištění ubytování vaší školy/skupiny na základě Vaší objednávky.

Veškerá komunikace bude probíhat výhradně elektronicky, proto věnujte těmto informacím náležitou pozornost.

Smlouva, kterou Vám zasíláme, je již opatřena řádným podpisem a razítkem naší společnosti. Smlouva obsahuje přílohu č. 1, a to Specifikační kartu Vašeho pobytu. Dále přikládáme organizační pokyny a vybrané pasáže provozního řádu Outdoor Resortu xxxx.

Nyní, prosím, čtete velmi pozorně. Pro závazné potvrzení Vašeho ubytování je nutné udělat následující kroky:

1. Do 14-ti dnů od data přijetí smlouvy do Vaší emailové schránky nám smlouvu včetně přílohy č. 1, tj. Specifikační karty, zašlete potvrzenou zpět, a to buď naskenovanou na email xxxx@istan.cz, či poštou na adresu Outdoor Resort xxxx, Rokytnice n. Rokytnou 675 25.
2. 3 měsíce před začátkem pobytu Vám přijde upozornění na email, abyste v on-line kartě upřesnili počty osob.
3. 3 týdny před začátkem pobytu Vám opět na email přijde upozornění, abyste vyplnili zbývající údaje ve Vaší online kartě.

Důležité!

Veškerá komunikace bude nyní probíhat výhradně elektronicky.

Zde najdete odkaz na on-line kartu Vaší rezervace č. 62864:

<http://is.istan.cz/rezervace/61a7fca01b0b45d68b2bd43d8fb7594b>

V této kartě máte možnost editovat Vaše přání, požadavky k ubytování a zároveň také upřesnit 3 měsíce před začátkem Vašeho pobytu počet osob a 3 týdny před začátkem pobytu doplnit zbývající údaje. Věnujte tomuto, prosíme, mimořádnou pozornost a ihned si vstup do Vaší karty vyzkoušejte.

Budete-li mít od této chvíle jakékoliv přání, dotaz, obraťte se, prosíme, výhradně na e-mail: xxxx@istan.cz, kde se Vám bude pověřený pracovník OR Březová věnovat, nebo využijte okénko „poslat dotaz či požádat o změnu“ ve Vaší on-line kartě.

Ostatní dokumenty - tj. organizační pokyny a provozní řád ubytovacího zařízení Outdoor Resort xxxx nám nezasílejte, ale ponechejte si pro Vaši potřebu.

Chceme Vám poděkovat, že jste si pro ubytování vaší školy/skupiny vybrali Resort xxxx. Ujišťujeme Vás, že uděláme vše proto, abyste Vy i Vaši žáci/děti byli maximálně spokojeni.

Se srdečným pozdravem,

Ing. Ludmila Doležalová, MBA

Výkonná ředitelka Outdoor Alliance s.r.o