

RÁMCOVÝ OBSAH A ROZSAH VÝKONU PRÁCE TECHNICKÉHO DOZORU INVESTORA

Po seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektovou dokumentací, s obsahem smluv a s obsahem stavebního povolení či dalšími podmínkami, zastupuje jmenovaný TDI ve věcech technických objednatel (příkazce) prostřednictvím příkazní smlouvy a v rámci svého výkonu zejména zabezpečuje:

1. Soustavně dohlíží na dodržování výchozích podkladů pro realizaci stavby, tzn.
 - projektové dokumentace
 - plnění smluv
 - plnění podmínek stavebního povolení
2. Protokolárně předá zhotoviteli stavby veškeré údaje o poloze inženýrských sítí, aby nedošlo k jejich narušení při provádění stavby
3. Zajišťuje objektivní údaje o technickém stavu sousedních objektů a inženýrských sítí, které by mohly být dotčeny prováděnou stavbou, vč. pořízení potřebné dokumentace
4. Průběžně sleduje postup stavby s časovým harmonogramem a stav fakturace prováděných prací na základě odsouhlasených soupisů provedených prací
5. Průběžně sleduje dodržování kvality prováděných prací dle příslušných technických norem a technologických předpisů
6. Kontroluje stav a kvalitu všech dodávaných dílů a konstrukcí stavby, které budou v dalším postupu stavby zakryty, nebo se stanou nepřístupnými. O těchto skutečnostech vždy pořizuje zápis do stavebního deníku
7. Vyžaduje provedení předepsaných zkoušek materiálů, výrobků, konstrukcí, instalací a dalších prací, vyžaduje předložení dokladů prokazujících kvalitu prací a výrobků před jejich zabudováním (atesty, zkoušky, osvědčení o jakosti výrobků, kamerové zkoušky atp.). Při nekvalitním provádění prací a dodávek zhotovitelem stavby uplatňuje bezprostředně po zjištění nápravná opatření
8. Kontroluje vedení stavebního deníku zhotovitelem stavby a provádění zápisů týkajících se kvality prováděných prací, v případě změn a odchylek od projektu požaduje ve stavebním deníku provedení výpisu výměr, které svým podpisem potvrdí
9. Organizuje a řídí pravidelné kontrolní dny a pořizuje z nich zápisy
10. Projednává případné změny a dodatky projektu s dodržováním zásad nezvýšení nákladů stavby a neprodloužení celkové doby výstavby a nezhoršení kvalitativních parametrů stavby. Vede evidenci odsouhlasených změnových listů, jako podklad pro přípravu číslovaného Dodatku k SoD
11. Zásadní změny a dodatky projektu předkládá objednateli s vyjádřením příkazníka o odsouhlasení. Po odsouhlasení objednatel oznámí písemně anebo zápisem do stavebního deníku platnost změny nebo dodatku
12. Kontroluje plnění smluvních termínů stavební připravenosti pro nástup příkazcem odsouhlasených poddodavatelů
13. Kontroluje věcnou a cenovou správnost účtování záloh a faktur s podmínkami smlouvy o dílo, vede průběžnou evidenci všech plateb až do konečného vyúčtování

stavby. Veškeré odsouhlasené platební doklady po přezkoumání neprodleně předá příkazci k proplacení

14. Průběžně v předem dohodnutých termínech informuje příkazce o postupu výstavby ve vztahu k harmonogramu výstavby, o průběžném finančním plnění, kvalitě provedených prací. V případě zásadních změn, odchylek nebo závad v provedení stavby prostřednictvím příkazníka informuje objednatele ihned
15. Zajišťuje systematické doplňování projektu dle schválených změn a dodatků v době realizace stavby a zabezpečí předání dokumentace skutečného provedení stavby k archivaci
16. Uplatňuje náměty směřující ke z hospodárnění výstavby ev. budoucího provozu (užívání) dokončené stavby
17. Spolupracuje s projektanty vykonávajícími autorský dozor
18. Spolupracuje se zhotovitelem díla, event. s dotačním managementem projektu na závěrečném vyúčtování stavby
19. Podává zprávy objednateli okamžitě po vzniku jakékoli události, která by mohla ovlivnit podmínky poskytování podpory na spolufinancování projektu včetně např. jakéhokoliv podezření na jakékoliv nekalé postupy ze strany Dodavatele stavby, jakékoliv prognózované zvýšení nákladů, jakékoliv ohrožení včasného dokončení projektu a jakékoliv porušení pravidel dotačního orgánu
20. Dohlíží na odstranění vad a nedodělků vč. zabezpečení všech prací podmiňujících předání stavby v projektem předepsané kvalitě
21. V rámci své náplně připraví všechny podklady pro kolaudační řízení.