

RÁMCOVÁ DOHODA

NA ZABEZPEČENÍ ČERPÁNÍ PHM A PROVOZNÍCH KAPALIN č. 23105001495

I. Smluvní strany

Ministerstvo obrany
Sídlo: Tychonova 1, 160 00 Praha 6 - Hradčany
IČO: 60162694
DIČ: CZ60162694
Zaměstnanec pověřený jednáním/Jejímž jménem jedná:
Náčelník Centra zdravotních služeb v zastoupení
Majorka MUDr. Miroslava PATIOVÁ
Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]
Kontaktní zaměstnanec: Ing. Bc. Martina CHÁNOVÁ, [REDACTED]
e-mailová adresa: [REDACTED]
datová schránka: hjyaavk

Adresa pro doručování korespondence:
Vojenské zařízení 684807
391 65 Bechyně

(dále jen [REDACTED])

a

CCS Česká společnost pro platební karty s.r.o.
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 126337...
Sídlo: Voctářova 2500/20a, 180 00 Praha 8
IČ: 27916693
DIČ: CZ27916693
Jejímž jménem jedná: Ing. Jan Polívka – jednatel společnosti
Bankovní spojení: Komerční banka a.s.
Číslo účtu: 592140081/0100
Kontaktní osoba: Klára Horká
[REDACTED]

(dále jen „poskytovatel“)

podle ustanovení § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“)
uzavírají na základě výsledku VŘ N006/23/V00000110 veřejnou zakázku, tuto rámcovou
dohodu (dále jen „RD“).

II. Účel rámcové dohody

Účelem RD jsou všeobecné obchodní podmínky k zajištění čerpání PHM a ostatních provozních hmot do automobilové techniky Vojenského zařízení 684807 Bechyně prostřednictvím 2 kusů platebních odběrových karet.

III. Předmět rámcové dohody

Předmětem RD je:

1. závazek poskytovatele zabezpečit odběr PHM (nafta motorová) a provozních kapalin (např. olej motorový, převodový, kapalina Ad Blue, Benadit apod.) prostřednictvím 2 kusů odběrových karet dle požadavku objednatele na základě samostatných dílčích plnění- výzvy k plnění z rámcové dohody;
2. závazek poskytovatele vést účty k jednotlivým kartám;
3. závazek poskytovatele vést alfanumerické rozlišení každé karty;
4. závazek poskytovatele přiřadit karty na nákladové středisko 684807;
5. závazek zabezpečit karty PIN kódem;
6. závazek objednatele za řádně dodanou službu zaplatit dohodnutou cenu;

IV. Cena

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na ceně za PHM a provozních kapalin dle aktuálních ceníků u čerpacích stanic v ČR, která jsou akceptačním místem poskytovatele, v okamžiku jejich odběru. Cenová kalkulace je uvedena v příloze č. 1 (cenová kalkulace – modelový případ) k této dohodě. Tato příloha je nedílnou součástí této rámcové dohody a bez ní je tato dohoda neplatná.
2. Celková cena za zabezpečení čerpání PHM a provozních kapalin prostřednictvím 2 ks odběrových karet se může měnit v závislosti na skutečném množství odebraného PHM a provozních kapalin, které závisí na objektivních potřebách objednatele.
3. Zakázka je zadána jako zakázka malého rozsahu, kde předpokládaný objem finančních prostředků **za dobu trvání smlouvy nedosáhne 100 000 Kč bez DPH**. Tento objem je za dobu trvání smluvního vztahu nepřekročitelný. **V případě nevyčerpání celkové předpokládané hodnoty za dobu trvání smluvního vztahu, je poskytovatel bez nároku na náhradu plnění do výše předpokládané hodnoty.**

V. Čas místo plnění

1. RD se uzavírá na dobu určitou, v délce trvání 36 kalendářních měsíců od oboustranného podpisu RD a od data účinnosti smlouvy vložení do registru smluv. Poskytovatel zahájí plnění na základě písemné dílčí výzvy k plnění rámcové dohody.
2. Místem plnění pro čerpání PHM a provozních kapalin jsou čerpací stanice na území České republiky, které jsou akceptačním místem poskytovatele a jejichž aktuální seznam je zveřejňován na stránkách www.ccs.cz

VII. Podmínky provádění rámcové dohody

1. Objednavatel pověřil jako svého zástupce pro komunikaci s poskytovatelem svého zaměstnance: **Ing. Bc. Martinu CHÁNOVOU**, [REDACTED]
[REDACTED] (dále jen „přejímající“)
2. Poskytovatel pověřil jako svého zástupce pro komunikaci s objednavatelem svého zaměstnance: Kláru Horkou, tel. [REDACTED]
3. Odběrové karty v počtu 2 ks budou předány na adresu Vojenské zařízení 684807, 391 65 bechyně - kontaktní osobě **Ing. Bc. Martině CHÁNOVÉ nejpozději do 15 pracovních dní od podpisu rámcové dohody**. Poskytovatel zabezpečí dodání 2 ks odběrových karet do místa dodání dle bodu 3 čl. VII. smlouvy vlastní péčí.
4. Poskytovatel i objednavatel vedou řádnou evidenci odběrových karet ve smyslu požadavků obecně závazných právních předpisů, k nim se vztahujících, zejména zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
5. Distribuci odběrových karet mezi zodpovědné osoby VZ 684807 Bechyně zabezpečuje objednavatel.
6. Smluvní strany se zavazují přijmout opatření k zajištění ochrany odběrových karet, zejména opatření zamezující jejich případnému zneužití, neoprávněnému čerpání PHM apod.
7. V případě vstupu poskytovatele do likvidace, prohlášení návrhu na konkurz nebo vyrovnání, je poskytovatel povinen tuto skutečnost ihned sdělit objednavateli. V tomto případě obě smluvní strany neprodleně zahájí kroky k vyrovnání vzájemných závazků a pohledávek.
8. Samostatné výzvy k plnění RD podepíše statutární orgán poskytovatele v systému NEN.

VIII. Platební a fakturační podmínky

1. Poskytovatel po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu přejímacího dokladu po předání dílčího plnění, do 15-ti pracovních dnů doporučeně odešle objednavateli daňový doklad (dále jen „faktura“).
2. Faktura musí obsahovat náležitosti podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Dále musí faktura obsahovat tyto údaje:
 - označení dokladu jako „**Daňový doklad - faktura**“ s uvedením evidenčního čísla;
 - obchodní firmu nebo jméno a příjmení, popřípadě název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání poskytovatele s uvedením IČO a DIČ;
 - název a sídlo objednatele s uvedením IČO a DIČ:
Ministerstvo obrany, Tychonova 221/1, 160 00 Praha 6
Vojenské zařízení 684807, 391 65 Bechyně
IČ 60162694, DIČ CZ60162694

konečný příjemce daňového dokladu - faktury:
VZ 684807 , 391 65 Bechyně, centrum zdravotních služeb

 - číslo RD, podle které se uskutečňuje plnění;
 - místo poskytnutí dílčího plnění;
 - datum uskutečnění plnění, datum vystavení a datum splatnosti faktury;

- cenu za dílčí plnění v Kč bez DPH a včetně DPH s rozpisem cen jednotkových úkonů poskytovaného dílčího plnění uvedenou v korunách a haléřích;
- základ daně v korunách a haléřích za dílčí plnění;
- základní nebo sníženou sazbu daně v % nebo sdělení, že se jedná o plnění osvobozené od daně a odkaz na příslušné ustanovení zákona č. 235/2004 Sb.;
- výši daně uvedenou v korunách a haléřích;
- označení peněžního ústavu a čísla účtu poskytovatele, na který má být poukázána platba;
- počet příloh a razítko s podpisem odpovědné osoby poskytovatele za vystavení faktury;
- údaj o zápisu poskytovatele v obchodním rejstříku včetně spisové značky, není-li v něm zapsán údaj o zápisu z jiné evidence.

3. K faktuře musí být připojen:

- a) originál rozpisu čerpání PHM po jednotlivých kartách;

4. **Daňový doklad bude poskytovatelem zaslán:***

- a) do emailu: CZdrS07@seznam.cz

5. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednavatele a jejím směřováním na účet poskytovatele.

6. Objednavatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený v RD nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury objednavatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení poskytovatel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednavateli. Poskytovatel je povinen novou fakturu doručit objednavateli do 10 dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury poskytovateli.

7. Pokud budou u dodavatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

8. Cena plnění se pro účely fakturace stanovuje na dvě desetinná místa, udává se a fakturuje v Kč. Zadavatel nepřipouští zaokrouhlení ceny k fakturaci na celé číslo, pokud nebyly ceny zaokrouhleny na celé číslo již při podání nabídky v cenovém koši (částky musí souhlasit do setiny haléře).

IX. Vlastnictví a odpovědnost za škodu

1. Nebezpečí škody na dodaných odběrových kartách přechází z poskytovatele na objednavatele okamžikem předání karet potvrzených podpisem dodacího listu (předávacího protokolu) přejímajícím.

2. Vznikne-li realizací předmětu RD druhé smluvní straně škoda, musí ji příslušná smluvní strana dotčené smluvní straně nahradit. Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná prokazatelně vzniklá škoda.

3. Vlastnické právo k dodaným palivovým kartám náleží stále poskytovateli a objednavatel je povinen karty při ukončení této RD nebo po době jejich expirace vrátit poskytovateli.

X. Smluvní pokuty a úrok z prodlení

1. Poskytovatel zaplatí objednavateli v případě, kdy vůbec nezačíná plnění předmětu smlouvy smluvní pokutu ve výši Kč 1 000,00 za každý započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku. Tím nejsou dotčena ustanovení článku XII. RD. Okamžik práva fakturace vzniká první den prodlení.
2. Poskytovatel zaplatí objednavateli smluvní pokutu v případě prodlení s odevzdáním odběrových karet v termínu uvedeném v bodu 3 čl. VII. této dohody smluvní pokutu ve výši 3.000,- za každý započatý den prodlení a to až do úplného splnění závazku nebo zániku smluvního vztahu. V případě jednostranného odstoupení objednavatele od RD se poskytovatel zavazuje zaplatit objednavateli smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč a to do 30 dnů od zániku smluvního vztahu.
3. Poskytovatel zaplatí objednavateli částku Kč 1200,00 jako minimální výši nákladů souvisejících s vymáháním pohledávky objednavatele.
4. Objednavatel zaplatí poskytovateli za prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení za každý započatý den prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob.
5. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení vyúčtování.
6. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.

XI. Zvláštní ujednání

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.
3. Poskytovatel prohlašuje, že předmět RD není zatížen žádnými právy třetích osob. Poskytovatel odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob.
4. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
5. Jednací jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním této RD, je český jazyk.
6. Poskytovatel není oprávněn v průběhu plnění svého závazku podle této RD a ani po jeho splnění bez písemného souhlasu objednavatele poskytovat jakékoli informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku a podkladovými materiály v listinné nebo elektronické podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním

závazku podle této RD, třetím osobám (mimo subdodavatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 OZ důvěrné.

7. Poskytovatel souhlasí s uveřejněním údajů v této RD s výjimkou ustanovení, která obsahují utajované informace a obchodní tajemství.

8. Poskytovatel podpisem RD uděluje podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, souhlas objednavateli, jako správci údajů, se zpracováním jeho osobních a dalších údajů ve RD uvedených pro účely naplnění práv a povinností vyplývajících z této RD, a to po dobu její platnosti a dobu stanovenou pro archivaci.

9. Poskytovatel souhlasí s uveřejněním údajů v této RD s výjimkou ustanovení, která obsahují utajované informace a obchodní tajemství.

10. Poskytovatel není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích z této RD ani tuto RD jako celek.

11. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se této RD musí být učiněna v písemné formě, není-li v textu RD uvedeno výslovně jinak, a musí být doručena osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky na adresy uvedené v záhlaví této RD. V případě doručení jakékoli písemnosti telefaxem nebo e-mailem musí být originál dokumentu v listinné podobě doručen adresátovi osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky.

12. Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností tak, že písemnost se v případě pochybností nebo nedoručitelnosti považuje za doručenou nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví této RD, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku vyzvedne.

13. Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel splnil požadavky sociálně odpovědného zadávání (dodržování pracovněprávních předpisů, plnění řádně a včas finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejících se na plnění veřejné zakázky ; environmentálně odpovědného zadávání a inovace. Výše uvedené dodavatel stvrzuje podpisem rámcové dohody.

XII. Zánik závazků

1. Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká v těchto případech:

- a) uplynutím doby plnění stanovené v článku V.;
- b) dosažením stanovené hodnoty RD v článku IV.;
- c) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů;
- d) jednostranným odstoupením od RD pro překážku ve smyslu ustanovení § 2913 OZ;
- e) jednostranným odstoupením od RD objednavatelem pro její podstatné porušení poskytovatelem;
- f) jednostranným odstoupením objednavatele od RD, v případě, že bude vůči majetku poskytovatele vyhlášeno insolvenční řízení, v němž bude vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl-li vůči poskytovateli insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení; v tomto případě obě strany neprodleně zahájí kroky k vyrovnání vzájemných závazků a pohledávek;

g) výpovědí objednavatele i bez udání důvodu s výpovědní lhůtou v délce 2 kalendářních měsíců, která začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.

2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením RD je:

- a) prodlení s provedením předmětu plnění v termínu o více než 10 dní;
- b) nedodržení sjednaného rozsahu, jakosti nebo druhu dílčího plnění;
- c) prodlení s odstraněním vad o více než 20 dní;

XIII. Závěrečná ustanovení

- 1. RD je vyhotovena ve 2 výtiscích o 7 listech, z nichž každý má platnost originálu. Poskytovatel obdrží jeden výtisk, objednavatel obdrží druhý výtisk.
- 2. RD může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
- 3. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení RD neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným či účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného nebo neúčinného.
- 4. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření RD vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem RD připojují pod ní své podpisy.
- 5. RD nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
- 6. Nedílnou součástí RD jsou přílohy:
 - a) příloha č. 1 – modelový případ

V Hradci Králové dne

V dne

Náčelník Centra zdravotních
služeb v zastoupení
majorka

MUDr. Miroslava RATIOVÁ

... funkce ...

... titul, jméno a příjmení ..

podp