

Používání elektronického ověření

Tento dokument obsahuje bližší úpravu elektronického ověření při uzavírání smlouvy o poskytování telekomunikačních služeb (dále jen „smlouva“) mezi společností uvedenou ve Smlouvě (dále jen „poskytovatel“ či „METRONET“) a zákazníkem (dále jen „zákazník“ či „budoucí zákazník“) a ukončení takové smlouvy elektronickou formou.

Postup při uzavírání smlouvy o poskytování telekomunikačních služeb elektronickou formou:

- Budoucí zákazník předá poskytovateli údaje nezbytné pro uzavření smlouvy přes webový formulář umístěný na webu METRONET nebo je nadiktuje telefonicky pracovníkovi zákaznické linky poskytovatele. V případě předání údajů přes webový formulář jsou předané údaje zkontrolovány a ověřeny poskytovatelem.
- Pracovník zákaznické podpory poskytovatele poté vyhotoví smlouvu o poskytování telekomunikačních služeb a technickou specifikaci. Tyto dokumenty jsou převedeny do elektronické formy ve formátu PDF a jsou uloženy v zákaznické zóně na webu METRONET, kam má přístup pouze budoucí zákazník.
- Budoucímu zákazníkovi je na e-mail sdělený poskytovateli při vyplnění formuláře zaslán odkaz do zákaznické zóny s předvyplněným kontem. Zároveň mu je na mobilní telefon, který opět zadal při vyplnění formuláře zaslán odkaz do zákaznické zóny s předvyplněným kontem a heslem. Kontem bude číslo smlouvy, které slouží zároveň i jako variabilní symbol pro placení faktur za poskytování telekomunikačních služeb. Heslem bude primární heslo pro vstup do zákaznické zóny. Toto heslo bude platné i v případě, kdy si zákazník přidá své vlastní heslo.
- Po přihlášení do zákaznické zóny bude budoucímu zákazníkovi zobrazena smlouva a technická specifikace ve formátu PDF. Budoucí zákazník musí smlouvu i technickou specifikaci otevřít nebo „stáhnout“ do svého zařízení. Po otevření smlouvy a technické specifikace či jejich „stažení“ se budoucímu zákazníkovi zpřístupní tlačítko „Souhlasím“. Kliknutím na tlačítko „Souhlasím“ je smlouva a technická specifikace platně uzavřena.

Postup při ukončení smlouvy výpovědní, učiněném elektronickou formou:

- V zákaznické zóně na webu METRONET, kam se zákazník přihlásí číslem smlouvy a primárním, případně svým zvoleným heslem, je umístěna záložka „Výpověď“. Po jejím stisknutí se zákazníkovi otevře formulář, kde vybere, jakou službu vypovídá a případně s jakým důvodem. Po stisknutí tlačítka „Vypovědět“ se poskytovateli odešle výpověď na danou službu a začíná běžet výpovědní doba.
- Výpověď může zákazník zaslat i na e-mail obchod@metronet.cz, a to z e-mailové adresy, která je u zákazníka registrována v zákaznické zóně na webu METRONET. Tento e-mail může zákazník v zákaznické zóně na webu METRONET měnit.

Použití elektronického ověření pro uzavření smlouvy nebo pro ukončení smlouvy výpovědí je závazné jako podpis jednajících osoby.

Přístupové údaje do zákaznické zóny na webu METRONET jsou určeny pouze budoucímu zákazníkovi a zákazníkovi a tento není oprávněn sdělit přístupové údaje žádné další osobě a je povinen zabezpečit svá zařízení tak, aby zabránil úniku či zneužití přístupových údajů.

METRONET neodpovídá za neautorizované nebo nesprávně provedené elektronické ověření ani za škodu, která vznikne budoucímu zákazníkovi či zákazníkovi porušením jeho povinností.