

O podmínkách poskytování stálého servisu užitkových vozidel TATRA, DAF, přívěsů a návěsů autorizovaným servisem TATRA, DAF

I. smluvní strany

Dodavatel:

Název: NEVA Group s.r.o.
Sídlo: průmyslová zóna Mexiko, D5 exit 93, 330 23 Nýřany
IČ, DIČ: 62915274, CZ62915274
Telefon/fax: [REDACTED]

Odběratel

Název: VODÁRNA PLZEŇ a.s.
Sídlo: Malostranská 143/2, 326 00 Plzeň
IČ, DIČ: 25205625, CZ25205625
Zastoupena: panem [REDACTED] generálním ředitelem
Telefon/fax: [REDACTED]

II. stálý servis

Dodavatel, jakožto autorizovaný servis TATRA, DAF, bude odběrateli poskytovat na základě požadavku odběratele stálý servis užitkových vozidel TATRA, DAF a ostatních značek, přívěsů a návěsů všech značek spočívající v následujících činnostech:

- garanční prohlídky;
- servisní prohlídky dle najetých kilometrů;
- karosářské práce;
- běžné, střední a generální opravy;
- provádění STK a měření emisí;
- mytí vozidel vysokotlakým zařízením WAP;
- prodej originálních náhradních dílů TATRA, DAF, popř. ostatních značek;
- montáž a servis jednotek Toll Collect GmbH;
- ověřování a opravy tachografů

(dále jen „servisní služby“)

Pojmem servisní služby se rozumí i servisní služba v jednotném čísle.

Dodavatel a odběratel se dohodli na dále v této smlouvě specifikovaných podmínkách, za nichž bude dodavatel servisní služby pro odběratele provádět.

Účastníci této smlouvy ujednávají možnost v jednotlivých případech dohodnout i jiné nebo odchylné podmínky než jsou stanoveny v této smlouvě. Takováto dohoda však musí být písemná a platí pouze pro každý jednotlivý specifický případ. Za písemnou dohodu se považuje i oboustranně potvrzená objednávka – zakázkový list.

III. Platební podmínky

Cena za servisní služby, bude stanovena podle druhu provedené servisní služby a použitých náhradních dílů, olejů a mazadel. Cena se skládá ze součtu ceny poskytnuté servisní služby (tj. provedené opravy nebo jiné činnosti + z ceny použitých náhradních dílů + z ceny použitých olejů a mazadel). Cena poskytnuté servisní služby a rovněž cena použitých olejů a mazadel se stanoví podle ceníků služeb, olejů a mazadel dodavatele. Cena použitých náhradních dílů se stanoví podle ceníku náhradních dílů, platného pro síť servisů TATRA, DAF popř. jiného výrobce ke dni uzavření této smlouvy. Konkrétní výše ceny je pak stanovena dle ceníku služeb, olejů a mazadel dodavatele a ceníku náhradních dílů platného ke dni provedení jednotlivé servisní služby. Ujednává se, že platné znění ceníků (tj. ceníku služeb olejů a mazadel dodavatele a ceníku náhradních dílů) bude uloženo u dodavatele.

Ceny se rozumí vždy bez DPH a k ceně bude vždy připočtena daň z přidané hodnoty stanovená platným právním předpisem.

Splatnost ceny za servisní služby, provedené na základě této smlouvy, se dohodou smluvních stran stanoví lhůtou 14 dnů ode dne vystavení faktury-daňového dokladu s tím, že fakturu je povinen dodavatel doručit bez zbytečného odkladu po vystavení odběrateli.

Faktura se má za doručenu dnem jejího převzetí odběratelem a v případě, že příjemce zásilku odmítne převzít nebo dodání zmaří pak 3. den ode dne odeslání.

Strany si ujednávají i možnost zasílání faktur elektronickou poštou. V takovémto případě se dnem doručení faktury rozumí den odeslání faktury.

Pro případ nezaplacení fakturované ceny se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,05% z nezaplacené částky za každý den prodlení.

Pro případ prodlení s úhradou ceny se sjednává povinnost odběratele platit za veškeré další činnosti prováděné dodavatelem výlučně v hotovosti.

Fakturace jednotlivých servisních služeb bude vždy prováděna na základě této smlouvy. Do každé faktury bude uvedeno číslo této smlouvy vyznačené zákazníkem a název společnosti VODÁRNA PLZEŇ a.s. v nezkrácené formě. Po realizaci servisní služby bude vždy dodavatelem zaslána faktura na e-mailovou adresu: fakturace@vodarna.cz.

Cena opravy bude stanovena rozpočtem dle rozsahu objednaných servisních služeb a nesmí být překročena o více než 10 %. Cena servisních služeb bude doplněna do zakázkového listu. Tuto cenu lze překročit pouze ve zdůvodněných případech na základě dohody s Odběratelem učiněné prostřednictvím pověřené osoby.

V případě poskytnutí servisní služby s celkovou hodnotou 50 tisíc Kč bez DPH a více bude odběratelem, vystavena zvláštní separátní objednávka, která bude vyhotovena na základě dodavatelem dodaného reálného rozpočtu zakázky. Smluvní strany berou na vědomí, že tato objednávka podléhá uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu k uveřejnění prostřednictvím registru smluv zašle správci registru zákazník.

IV. Závazek odběratele

Odběratel se zavazuje předat dodavateli bez zbytečného odkladu po uzavření této smlouvy jím podepsaný seznam svých užitkových vozidel DAF, přívěsů a návěsů, včetně typu, roku výroby a čísla podvozku.

Odběratel se zavazuje, že veškeré pravidelné technické údržby jeho užitkových vozidel TATRA, DAF, přívěsů a návěsů budou prováděny dle rozpisu v servisní knize.

V. Závazek dodavatele

Záruční doba provedených servisních služeb se sjednává v délce šesti (6) měsíců.

VI. Pověřené osoby

Oprávnění zástupci odběratele k vyřizování (objednávání) služeb:

| jméno | funkce | tel. kontakt | e-mail |
|-------|-------------------------|--------------|--------|
| | Vedoucí dopravy | | |
| | Mistr autodílny | | |
| | Mistr dopravy | | |
| | Referent administrativy | | |
| | | | |

Oprávnění zaměstnanci dodavatele k jednání ve věci plnění této smlouvy:

| jméno | funkce | tel. kontakt | e-mail |
|-------|---------------------|--------------|--|
| | ředitel společnosti | | |
| | obchodní ředitel | | |
| | manažer servisu | | |
| | finanční ředitelka | | |
| | účetní | | ucetni@nevagroup.cz |

VII. Ukončení smlouvy

Smlouva může být ukončena kteroukoli ze stran písemnou výpovědí bez udání důvodu, a to s dvouměsíční výpovědní lhůtou počínaje prvním dnem v měsíci následujícím po dni, ve kterém byla výpověď doručena druhé straně.

Smlouva může být také ukončena písemnou dohodou obou stran.

Dodavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že je odběratel v prodlení s placením provedených a vyfakturovaných servisních služeb déle než 14 dnů.

Odstoupení od smlouvy je účinné jeho doručením odběrateli. Smlouvu je možné vypovědět nejdéle ve lhůtě jednoho měsíce ode dne, kdy se dodavatel dozvěděl o důvodu, pro který lze smlouvu vypovědět.

VIII. Doručování

Obě strany ujednávají, že písemnosti podle této smlouvy budou doručovat na adresu uvedenou v záhlaví, popř. na adresu písemně sdělenou druhé straně doporučeným dopisem.

Písemnost se považuje za doručenu okamžiku, kdy se dostane do dispozice adresáta, v případě pochybností pak 5. den po odeslání zásilky.

Účinky doručení nastanou i tehdy pokud příjemce zásilky tuto odmítne přijmout nebo je jím přijetí jakýmkoli způsobem zmařeno.

IX. Ustanovení přechodná a závěrečná

Příloha č. 1

k servisní smlouvě uzavřené mezi

NEVA Group s.r.o., IČ 629 15 274, se sídlem Nýřany, Průmyslová zóna Mexiko, PSČ 330 23, (dále jen správce osobních údajů) a **VODÁRNOU PLZEŇ a.s.**, IČ 25205625, se sídlem v Plzni, Malostranská 143/2, PSČ 326 00 (dále jen smluvní partner)

Poskytování osobních údajů správci je povinností smluvního partnera v rámci uzavřené smlouvy a pro plnění povinností správce ze smlouvy vyplývajících.

Správce tímto informuje smluvního partnera o tom, že v rámci zpracování a evidence osobních údajů získaných v souvislosti s plněním povinností dle shora uvedené smlouvy budou osobní údaje zpracovávány zaměstnanci správce a poskytovány státním orgánům a institucím (např. finanční úřady, Policie ČR, soudy apod.), spolupracujícím osobám (např. poskytovatelům IT služeb, právních, účetních služeb či daňovým poradcům) a osobám či subjektům dle povinností vyplývajících ze smlouvy nebo pokynů smluvního partnera (např. banky, leasingové společnosti apod.).

Zpracování osobních údajů bude realizováno správcem po dobu platnosti a účinnosti uzavřené smlouvy a následně v souladu s příslušnými právními předpisy (např. zákon o archivnictví a spisové službě, Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/E (Nařízení GDPR) či jiných platných právních předpisů. Osobní údaje budou evidovány a zpracovávány jak v písemné, tak i v elektronické podobě.

Práva smluvního partnera:

- na přístup k osobním údajům, které jsou či budou zpracovávány nebo evidovány a na informace o jaké údaje se jedná a jakým způsobem a v jakém rozsahu jsou zpracovávány
- žádat kdykoliv o opravu nebo doplnění nepřesných osobních údajů či o jejich výmaz (tj. povinnost správce zlikvidovat osobní údaje, které o smluvním partnerovi zpracovává, pokud jsou splněny určité podmínky a klient o to požádá a to za podmínek předvídaných nebo stanovených právními předpisy)
- na námitku proti zpracování osobních údajů a právo podat stížnost u Úřadu na ochranu osobních údajů (Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 4, www.uoou.cz).
- právo omezení zpracování osobních údajů, popřípadě právo na vznesení námítky
- právo na přenositelnost osobních k jinému správci,
- právo odvolat kdykoliv souhlas se zpracováním osobních údajů. Této žádosti nemusí správce vyhovět v případě, že osobní údaje jsou zpracovávány na základě uzavřené smlouvy a nikoliv na základě souhlasu smluvního partnera.
- další práva a povinnosti vyplývající z platných právních předpisů

V Nýřanech dne.....

správce

smluvní partner



Ceník služeb TATRA Phoenix a provozní doba servisu

Hodinová sazba pro práci v servisu DAF

Po-Pá 7:00hod-18:00hod

█ CZK/hod

Po-Pá 18:00hod-7:00hod

█, -CZK/hod

Tatra elektromechanické práce

█, -CZK/hod

Sobota 6:00-14:00hod

█ CZK/hod

Sobota 14:00 - Pondělí 7:00hod

█, -CZK/hod

Hodinová sazba za práci při výjezdu servisního vozidla

█, -CZK/hod

Výjezd servisního vozidla

█ CZK/km

Poplatek za výjezd mimo pracovní dobu

█, -CZK

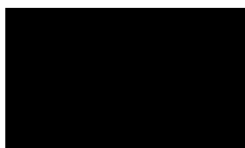
Provozní doba servisu

Pondělí – pátek 7:00-18:00

Sobota 6:00-14:00

Kontakty servis

Tel:



Fax:

e-mail:

technici@nevagroup.cz

SERVIS 24* hod



NEVA Group s.r.o.
průmyslová zóna Mexiko 128
330 23 Nýřany
tel.: [REDACTED]
e-mail: ucetni@nevagroup.cz
www.nevagroup.cz

Souhlas s elektronickým zasíláním faktur

Vážení obchodní partneři,

dovolujeme si Vás požádat o udělení souhlasu se zasíláním daňových dokladů elektronickou cestou na Vámi určenou elektronickou adresu. Elektronicky zaslané faktury splňují veškeré náležitosti podle platných právních předpisů České republiky. Vyplněním a odesláním tohoto formuláře vyjádříte souhlas se zasíláním daňových dokladů elektronickou cestou. Zároveň již nebudete dostávat tištěné daňové doklady. V případě změny e-mailové adresy je nás třeba neprodleně informovat o té to skutečnosti.

[REDACTED]
Jednatelka společnosti

Souhlas s elektronickým zasíláním faktur

Zde uveďte údaje o vaší organizaci

| | |
|--------------------------------------|----------------------|
| Název organizace | VODÁRNA PLZEŇ a.s. |
| IČO | 25205625 |
| Kontaktní osoba pro fakturaci | [REDACTED] |
| e-mail pro zasílání daňových dokladů | fakturace@vodarna.cz |
| telefon | [REDACTED] |

Souhlasíme se zasíláním faktur – daňových dokladů od společnosti NEVA Group s.r.o. v elektronické podobě.

V Plzni dne 17 -02- 2023

[REDACTED]
Razítko a podpis oprávněné osoby

Potvrzený souhlas, prosím, zašlete na e-mail: ucetni@nevagroup.cz

Společnost je zapsána do obchodního rejstříku vedeného u Krajského soudu v Plzni, odd. C vložky 24343