

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA O PODMÍNKÁCH POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB V OBLASTI VODÁRENSTVÍ
dle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Společná voda d.s.o.

IČO: 17408288

se sídlem Masarykovo náměstí 100, 256 01 Benešov

zastoupená: Ing. Roman Tichovský, předseda rady na základě rozhodnutí Rady DSO – Usnesení č.
01/19/12/2022

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu: 6400640389/0800

(dále jen „Příkazce“)

a

Vodohospodářská společnost Benešov a.s.

IČO: 47535865

se sídlem Černoleská 1600, 256 01 Benešov

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. B 27737

zastoupená: Dipl. Ing. Zdeněk Horsák, Ph.D., předseda představenstva
Mgr. Luděk Jeništa, místopředseda představenstva

Bankovní spojení: Komerční banka a.s. – pobočka Benešov

Číslo účtu: 5907111/0100

(dále jen „Příkazník“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto příkazní smlouvu o podmínkách poskytování služeb v oblasti vodárenství (dále jen „Smlouva“).

Preambule

- Příkazce je dobrovolným svazkem obcí (dále jen „DSO“). Příkazce je právnickou osobou dle ustanovení § 49 a násl. zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů založenou za účelem ochrany a prosazování společných zájmů obcí, které jsou členy DSO (dále jen „Členská obec“), v souvislosti se zajištěním zásobování vodou, odvádění a čištění odpadních vod a zajištění správy, údržby a provozu vodohospodářského majetku DSO a členských obcí;
- DSO a jeho členské obce se v souladu se smlouvou o vytvoření DSO a stanovami DSO jako společní zadavatelé dohodli na společném zadávání veřejných zakázek za účelem výkonu relevantní činnosti dodavateli, který je přidruženou osobou k některému ze společných zadavatelů, o čemž mezi sebou sjednali samostatnou smlouvu.

- Příkazník je obchodní společností, jejíž předmět podnikání zahrnuje provozování vodovodů a kanalizací jakožto souhrnu činností, kterými se zajišťuje dodávka pitné vody nebo odvádění a čištění odpadních vod a která je ve vztahu k DSO v postavení tzv. přidružené osoby ve smyslu ustanovení § 155 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), a to na základě postavení DSO jako akcionáře Příkazníka s možností jmenovat členy představenstva Příkazníka a většinu členů dozorčí rady Příkazníka, vykonávajícího tak dominantní vliv ve smyslu ustanovení § 151 odst. 3 písm. c) ZZVZ.

I.

Předmět Smlouvy

- 1.1 Předmětem této Smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran v souvislosti s poskytováním služeb v oblasti vodárenství Příkazníkem v souvislosti s činností Příkazce v oblasti správy, údržby a provozu vodohospodářského majetku za účelem zajištění dodávek pitné vody a odvádění a čištění odpadních vod členů Příkazce.
- 1.2 Příkazník se na základě této Smlouvy zavazuje poskytovat Příkazci služby v oblasti vodárenství, a to v rozsahu a ve lhůtách dle pokynů a potřeb Příkazce (dále jen „**poskytované služby**“).
- 1.3 Součástí poskytovaných služeb dle této Smlouvy jsou zejména, nikoliv však výlučně:
 - a) služby v oblasti technické pomoci a poradenství, a to zejména:
 - i) vedení a aktualizace geografického informačního systému
 - vkládání dat z geometrického zaměření do mapového geografického systému (zaměřená data, skutečnosti při zjištění v terénu);
 - aktualizace a správa dat za účelem vedení Digitální technické mapy (údaje v souladu se zák.č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením (ve znění po novele č. 47/2020 Sb.));
 - ii) podpora v rámci přípravy investičních akcí a oprav
 - iii) podpora v rámci přípravy dotačních akcí a dotačních řízení
 - iv) zajištění a zprostředkování externích poradenských služeb na základě pokynu příkazce, a to zejména
 - zajištění dotačního managementu
 - zajištění projektové přípravy pro příkazce
 - zajištění inženýrské činnosti v rámci územních, stavebních a jiných řízení
 - zprostředkování externích poradenských služeb v oblasti vodárenství
 - v) technické poradenství v souvislosti s provozem vodohospodářského majetku

- zpracování požadavků investic a oprav jednotlivých členů svazku, příprava podkladů pro investiční komisi;
 - návrh a posouzení technických řešení a spolupráce na přípravě zadávací dokumentace.
 - spolupráce na zpracování krátkodobých plánů investic a oprav Příkazce
 - zpracovávání dlouhodobých návrhů plánů investic a Plánů obnovy, včetně finančních výhledů;
- vi) Poskytování informací Příkazci o skutečnostech a postupech, které je nezbytné ze strany Příkazce dodržet a o povinnostech Příkazce v souvislosti s plněním zákonných povinností v oblasti vodárenství, a to zejména dle zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 541/2020 Sb. o odpadech, ve znění pozdějších předpisů a dalších právních předpisech souvisejících s předmětem činnosti Příkazce. V té souvislosti bude Příkazník informovat příkazce i o případných změnách v povinnostech Příkazce v oblasti vodárenství a o změnách právní úpravy týkající se vodárenství a Příkazce.
- vii) Příprava a zpracovávání podkladů pro plnění povinností Příkazce nebo členských obcí.
- b) zajištění organizačních a administrativních úkonů pro Příkazce spojených s činností příkazce v souvislosti se zajištěním zásobování vodou, odvádění a čištění odpadních vod a zajištění správy a údržby a provozu vodohospodářského majetku DSO členských obcí:
- svolávání jednání rady a valné hromady
 - vyhotovování zápisů a evidence zápisů Příkazce
 - archivace dokumentace
 - poskytování prostor a kancelářského vybavení pro činnost Příkazce
 - vedení a správa webových stránek (mj. zveřejňování dokumentů), propagace Příkazce v materiálech Příkazníka (webové stránky, tištěná reklama, a pod).
 - další organizační a administrativní úkony spojený s činností příkazce dle jeho požadavků

1.4 Příkazník se na základě této Smlouvy zavazuje poskytovat poskytované služby dle této Smlouvy buď v místě svého sídla, v prostorách Příkazce, anebo i jinde dle dohody s Příkazcem a okolností.

1.5 Příkazník podpisem této Smlouvy prohlašuje, že disponuje takovými kapacitami, odbornými znalostmi, dovednostmi a příslušnými oprávněními, které jsou nezbytné k řádnému a bezvadnému plnění povinností dle této Smlouvy.

- 1.6 Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností smluvní strany podpisem této Smlouvy prohlašují, že předmětem této Smlouvy nejsou činnosti vykonávané Příkazníkem na základě rámcové smlouvy o zajištění provozu vodohospodářské infrastruktury uzavřené mezi Příkazcem a Příkazníkem a na ni navazujících dílčích smluv.

II.

Doba trvání Smlouvy

Smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu na dobu určitou, a to do 31.12.2032.

III.

Práva a povinnosti Příkazníka

- 3.1 Příkazník je povinen postupovat při poskytování poskytovaných služeb dle této Smlouvy s odbornou péčí, podle pokynů Příkazce a v souladu se zájmy Příkazce.
- 3.2 Zjistí-li Příkazník, že nemá k dispozici všechny podklady a informace a/nebo nemá-li jiným způsobem vytvořeny podmínky pro řádné plnění povinností dle této Smlouvy, je povinen na to bez zbytečného odkladu upozornit Příkazce a vyžádat si zjednání nápravy.
- 3.3 Příkazník je povinen při poskytování poskytovaných služeb dle této Smlouvy upozornit Příkazce na zřejmou nevhodnost jejich pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. V případě, že Příkazce, i přes písemné upozornění Příkazníka, na splnění pokynu trvá, Příkazník neodpovídá za škodu takto vzniklou. Obdobně Příkazník neodpovídá za škodu, pokud Příkazce Příkazníkovi i přes jeho písemnou žádost neposkytne součinnost pro poskytování poskytovaných služeb dle této Smlouvy přiměřeně, řádně a včas tak, aby Příkazce mohl plnit své povinnosti dle této Smlouvy. Příkazník není vázán pokyny Příkazce, jsou-li v rozporu se zákonem, o čemž je Příkazník povinen Příkazce přiměřeně poučit.
- 3.4 Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od Příkazce k plnění povinností dle této Smlouvy a na věcech převzatých od třetích osob, s výjimkou škody, kterou nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče.

IV.

Práva a povinnosti Příkazce

- 4.1 Příkazce je na základě této Smlouvy povinen poskytnout Příkazníkovi na jeho žádost součinnost nezbytnou k plnění povinností dle této Smlouvy, zejm. umožnit Příkazníkovi pro operativní styk vstup do svých vymezených prostor a poskytnout mu nutné podklady, informace a listiny k naplnění předmětu této Smlouvy.
- 4.2 Příkazce je na základě této Smlouvy povinen poskytnout Příkazci včasné, pravdivé a úplné informace, které se váží k plnění povinností dle této Smlouvy.

V. Odměna Příkazníka

5.1 Odměna Příkazníka za poskytování poskytovaných služeb dle této Smlouvy byla na základě dohody smluvních stran stanovena jako:

a) měsíční paušální částka:

i) ve výši **20.000,- Kč** (slovy dvacet tisíc korun českých) za plnění povinností dle ustanovení čl. I. odst. 1.3 písm. a) této Smlouvy;

ii) ve výši **10.000,- Kč** (slovy deset tisíc korun českých) za plnění povinností dle ustanovení čl. I. odst. 1.3 písm. b) této Smlouvy;

bez daně z přidané hodnoty s tím, že zákonná daň z přidané hodnoty bude účtována podle právních předpisů platných k okamžiku poskytnutí zdanitelného plnění.

5.2 Odměna Příkazníka dle předchozího ustanovení je cena nejvýše přípustná a jsou v ní zahrnuty veškeré náklady Příkazníka spojené s plněním povinností vyplývajících z této Smlouvy.

VI. Platební podmínky

6.1 Úhrada odměny Příkazníka bude prováděna na základě daňových dokladů vystavovaných Příkazníkem vždy nejdříve 5. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, za který je odměna určena.

Daňový doklad vystavený Příkazníkem je splatný do 15 kalendářních dnů od jeho doručení Příkazci.

Bankovní účet uvedený Příkazníkem na jím vystaveném daňovém dokladu za účelem úhrady odměny Příkazníka musí odpovídat bankovnímu účtu zveřejněnému dle ustanovení § 98 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“) příslušným správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup.

6.2 Daňový doklad vystavený Příkazníkem musí být vystaven v souladu s požadavky právních předpisů na daňové doklady. Daňový doklad platí jako došlý v den, kdy byl v originále s přílohami prokazatelně doručen Příkazci.

6.3 Příkazce a Příkazník se dohodli, že Příkazník má nárok na odměnu dle čl. V. této smlouvy již za období od 01.01.2023, neboť již v tomto období na základě pokynů Příkazce vykonával služby v oblasti vodárenství v souvislosti s činností Příkazce v oblasti správy, údržby a provozu vodohospodářského majetku za účelem zajištění dodávek pitné vody a odvádění a čištění odpadních vod členů Příkazce odpovídající svým rozsahem a obsahem poskytovaným službám specifikovaným v čl. I odst. 1.3. této smlouvy.

- 6.4 Příkazce a Příkazník se dohodli, že Příkazník je oprávněn vystavit faktury na odměnu příkazníka zahrnující období od 01.01.2023 do 31.10.2023 se splatností nejdříve ke dni 30.11.2023.

VII.

Odpovědnost za škodu

- 7.1 Příkazník se na základě této Smlouvy zavazuje nahradit Příkazci újmu v případě vzniku škod, ztrát a jiných nákladů na straně Příkazce a/nebo v případě oprávněných požadavků vznesených třetími stranami, které vzniknou z činnosti Příkazníka při plnění této Smlouvy, nebo jsou z této činnosti odvoditelné.

VIII.

Odstoupení od Smlouvy

- 8.1 Příkazce je oprávněn od této Smlouvy odstoupit, pokud Příkazník naplní některý z následujících důvodů tím, že:
- a) je proti němu zahájeno insolvenční řízení;
 - b) oznámil Příkazci, že nesplní své povinnosti z této Smlouvy řádně a včas;
 - c) přes písemnou výzvu k nápravě opakovaně neplní nebo porušuje jinou povinnost danou mu touto Smlouvou.
- 8.2 Smluvní strany sjednávají, že kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna tuto Smlouvu kdykoliv vypovědět, a to i bez udání důvodu.

Výpovědní doba je v takovém případě 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

IX.

Závěrečná ujednání

- 9.1 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 9.2 Situace neupravené touto Smlouvou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“) a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
- 9.3 Smluvní strany tímto v souladu s ustanovením § 564 občanského zákoníku sjednávají, že veškeré změny této Smlouvy mohou být činěny výhradně formou písemných a číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

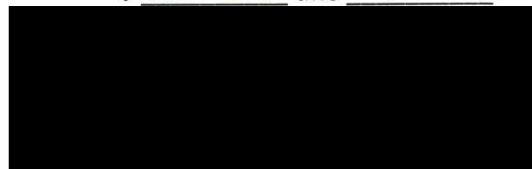
- 9.4 Jestliže se některé ustanovení této Smlouvy, nebo jeho část ukáže jako neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, nebude tím dotčena platnost ani účinnost Smlouvy jako celku ani jejich zbývajících ustanovení, nebo jejich částí. V takovém případě smluvní strany změní nebo přizpůsobí takové neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení písemnou formou tak, aby bylo dosaženo úpravy, která odpovídá účelu a úmyslu stran v době uzavření této Smlouvy, která je hospodářsky nejbližší neplatnému, neúčinnému nebo nevymahatelnému ustanovení, popřípadě podniknou jakékoliv další právní kroky vedoucí k realizaci původního účelu takového ustanovení.
- 9.5 Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.
- 9.6 Tato Smlouva je zhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.

V Benešově dne 16.2.2023



Společná voda d.s.o.
Ing. Roman Tichovský
předseda rady

V Benešově dne 16.2.2023



Vodohospodářská společnost
Benešov a.s.
Dipl. Ing. Zdeněk Horský, Ph.D.
předseda představenstva

V Benešově dne 16.2.2023



Vodohospodářská společnost
Benešov a.s.
Mgr. Luděk Jeništa
místopředseda představenstva