

Příkazní smlouva

Uzavřená dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

I. Účastníci

- 1.1 Příkazce: **Vyšší odborná škola a Střední odborná škola, Roudnice nad Labem, Špindlerova 690, příspěvková organizace**
se sídlem Špindlerova třída 690, 41301 Roudnice nad Labem
Zastoupená: Ing. Josefem Nehybou
IČ: 46773762
- 1.2 Příkazník: **RDG Advisory, s. r. o.**
se sídlem: Rybná 716/24, 110 00 Praha 1, Staré Město
zastoupená: Ing. Petrou Šťastnou, jednatelkou společnosti
IČ: 06457461
DIČ: CZ06457461
Bankovní spojení: Fio banka, a. s.
č.ú.: 2200435438/2010

II. Předmět smlouvy

- 2.1 Touto smlouvou se Příkazník zavazuje, že pro Příkazce na jeho účet zařídí za úplatu níže uvedené úkony a činnosti a Příkazce se zavazuje zaplatit mu za to dohodnutou úplatu.
- 2.2 Příkazník, v rámci své obchodní činnosti provede a zajistí odborné dotační poradenství spočívající ve zpracování studie proveditelnosti dle osnovy Operačního programu Spravedlivá transformace k projektu „**Konektivita školy**“ a přípravě a zaregistrování žádosti o dotaci v MS2021+. Nedílnou součástí těchto služeb je součinnost příkazníka je analýza požadavků školy z hlediska dotačních podmínek OP ST a specifických podmínek Konektivity ÚK, příp. rozdělení položkového rozpočtu, za účelem splnění podmínek Operačního programu Spravedlivá transformace 2021–2027.
- 2.3 Příkazník dále zajistí manažerské řízení projektu spočívající v zajištění kontroly dokumentace k výběrovému řízení u poskytovatele dotace, administrace veškerých změn v projektu vůči poskytovateli dotace, hlídání všech nezbytných termínů, v kontrole fakturace, v kontrole ostatních podmínek vyplývajících z Rozhodnutí o poskytnutí dotace, v zajištění publicity projektu, v konzultacích k účtování o projektu, ve zpracování žádostí o platbu a závěrečné zprávy o realizaci projektu a v poskytování dalších nezbytných konzultací a poradenství k projektu. Příkazník je povinen při plnění předmětu této smlouvy postupovat v souladu s podmínkami Integrovaného regionálního operačního programu 2021-2027 a aktuální verzí specifické a obecné části pravidel.

III. Místo plnění a trvání smlouvy

- 3.1 Místem plnění smlouvy je provozovna Příkazníka na adrese Houskova 1855 v Roudnici nad Labem.
- 3.2 Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou. Její platnost končí splněním sjednaných podmínek smluvními stranami.

IV. Práva a povinnosti účastníků

- 4.1 Příkazník je povinen vykonávat činnosti, ke kterým se zavázal v této smlouvě osobně, případně prostřednictvím pověřených subjektů uvedených v Seznamu osob, s jejichž pomocí bude realizovat předmět smlouvy (dále jen Seznam) a za jejichž činnost nese odpovědnost.
- 4.2 Příkazník je povinen při provádění objednaných činností postupovat s odbornou péčí a v zájmu Příkazce.
- 4.3 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s prováděním předmětných činností. Příkazník použije všechny materiály, které obdrží od Příkazce v souvislosti s plněním ze smlouvy výhradně za plnění účelu smlouvy. Po skončení plnění, popř. dílčího plnění ze smlouvy, předá Příkazník Příkazci všechny materiály, které od Příkazce v souvislosti s plněním převzal.
- 4.4 Příkazce je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech tvořících obsah této smlouvy a tyto skutečnosti považuje za obchodní tajemství.
- 4.5 Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost Příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu této smlouvy nezbytnou další součinnost, zejména předat Příkazníkovi včas všechny dokumenty nezbytné k provedení předmětu plnění této smlouvy. Při předávání dokumentů Příkazníkovi je Příkazce povinen brát ohled na lhůty vyplývající z příslušné výzvy Operačního programu Spravedlivá transformace 2021-2027.
- 4.6 Příkazce je povinen zaplatit Příkazníkovi včas a ve stanovené výši odměnu, stanovenou touto smlouvou, a to na základě daňového dokladu vystaveného a zasláného dle kapitoly 5 této smlouvy.
- 4.7 Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí, které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmu Příkazce. Od pokynů Příkazce se může Příkazník odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu Příkazce a Příkazník nemůže včas obdržet souhlas, jinak odpovídá za škodu takovým jednáním vzniklou.
- 4.8 Příkazce předá k zajištění sjednané činnosti Příkazníkovi nezbytné informace, podklady a pokyny a je oprávněn kontrolovat jejich provádění.
- 4.9 Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přišly při plnění ze smlouvy do styku. Tyto údaje tvoří obchodní tajemství Příkazníka ve smyslu obchodního zákoníku a zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.10 Všechny dokumenty, tj. zejména všechny textové šablony, elektronické dokumenty atd. předkládané, vytvořené nebo jakkoli jinak presentované Příkazníkem, jejichž předkládání a zpracovávání předpokládá předmět této smlouvy, jsou chráněny autorskými právy Příkazníka, ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., autorského zákona, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“), a mohou tak být používány výlučně Příkazníkem nebo osobou, které k tomu Příkazník udělí písemný souhlas. Jejich použití v rozporu s tímto bodem zakládá právo na náhradu škody. Nároky z autorského zákona zůstávají

uplatněním nároku na náhradu škody zachovány. Příkazník je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2034. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji příjemce použít.

4.11 Příkazník je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2034. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji příjemce použít.

4.12 Každá faktura musí být označena číslem projektu.

4.13 Příkazník je povinen minimálně do konce roku 2034 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

V. Cenové a platební podmínky

5.1 Odměna za činnosti uvedené v bodě 2.2 a 2.3. této smlouvy činí 220 000 Kč bez DPH (slovy: dvě stě dvacet tisíc korun českých). K fakturované částce bude připočtena DPH v zákonné výši.

5.2 Fakturace za činnosti specifikované v bodě 2.2 bude probíhat ve dvou etapách. První faktura na částku 70 000 Kč bez DPH bude vystavena po splnění formálních náležitostí a přijatelnosti. Druhá faktura na částku 70 000 Kč bez DPH bude vystavena po výběru projektu k financování ze strany poskytovatele dotace.

5.3 Fakturace za činnosti specifikované v bodě 2.3 na částku 80 000 Kč bez DPH bude proběhnout po ukončení fyzické realizace projektu a před podáním žádosti o platbu a zprávy o realizaci.

5.4 Daňové doklady bude Příkazník zasílat v listinné podobě na adresu Příkazce uvedenou v této smlouvě.

5.5 Splatnost daňových dokladů je 30 dní od doručení Příkazci. Fakturovaná částka je uhrazena dnem odepsání částky z účtu Příkazce.

VI. Sankční podmínky

6.1 V případě prodloužení Příkazce s úhradou faktury je povinen zaplatit Příkazníkovi úrok z prodloužení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodloužení.

6.2 V případě prokázaného porušení povinností stanovených touto smlouvou je Příkazce povinen zaplatit Příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč do 14 dnů od porušení povinností.

6.3 V případě prokázaného porušení povinností stanovených touto smlouvou je Příkazník povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč do 14 dnů od porušení povinností.

VII. Ostatní a závěrečná ustanovení

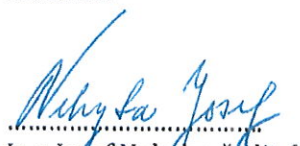
- 7.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem připojení podpisu obou smluvních stran.
- 7.2 Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou. Její platnost končí splněním, tj. splnění činností, které jsou předmětem smlouvy definovaným v bodě 2.2 a 2.3 a následným zaplacením odměny Příkazníkovi.
- 7.3 Smluvní strany se zavazují řešit všechny spory, které by v budoucnu mohly vzniknout z plnění na základě této smlouvy, zásadně smírnou cestou.
- 7.4 Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení této smlouvy, je neplatným pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy nebo obsahu anebo z okolností, za nichž bylo sjednáno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu smlouvy.
- 7.5 V případě výpovědi smlouvy obě smluvní strany společně provedou a odsouhlasí inventarizaci provedených úkonů podle této smlouvy. Provedené výkony (poměrnou část celkové ceny podle skutečně poskytnutého plnění) Příkazce uhradí Příkazníkovi na základě Příkazníkem vystavené faktury.
- 7.6 Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, tato je důkazem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 7.7 Změny této smlouvy jsou možné pouze na základě dohody obou smluvních stran formou písemných číslovaných dodatků k této smlouvě.
- 7.8 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu, každá smluvní strana obdrží po jednom stejnopise.

Ve Roudnici nad Labem dne 3. 2. 2023

V Roudnici nad Labem dne . . 2023

J. B. Novák

Příkazce:


.....
Ing. Josef Nehyba, ředitel

Příkazník:


.....
Ing. Petra Šťastná, jednatelka

RDG Advisory, s. r. o.

Rybná 716/24, 110 00 Praha 1

IČ: 06457461