



## D O D A T E K č. 2

### k dohodě o vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací a poskytnutí příspěvku, spolufinancovaného ze státního rozpočtu a Evropského sociálního fondu č. HOA-VZ-50/2016 ze dne 27.4.2016

uzavřený mezi

Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Ing. Radek Hořák, ředitel kontaktního pracoviště Hodonín

sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

IČO: 72496991

adresa pro doručování: Lipová alej č.p. 3846/8, 695 01 Hodonín 1

(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

zaměstnavatelem: Město HODONÍN

zastupující osoba: Mgr. Milan Lúčka, starosta

sídlo (místo podnikání): Masarykovo nám. č.p. 53/1, 695 01 Hodonín 1

IČO: 00284891

(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

### Článek I

#### Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi úřadem práce a zaměstnavatelem.

### Článek II

#### Předmět dodatku

Dosavadní text článku II.1 dohody se nahrazuje textem:

1. Zaměstnavatel vytvoří níže uvedené pracovní příležitosti v rámci veřejně prospěšných prací (dále jen "pracovní místa") na dobu od 2.5.2016 do 30.6.2016

Druh práce	Počet pracovních míst	Týdenní pracovní doba v hod. (úvazek)
Pomocný administrativní pracovník na odborech MěÚ	6	40
Celkem	6	

Zaměstnavatel vytvoří níže uvedené pracovní příležitosti v rámci veřejně prospěšných prací (dále jen "pracovní místa") na dobu od 1.7.2016 do 30.4.2017

Druh práce	Počet pracovních míst	Týdenní pracovní doba v hod. (úvazek)
Pomocný administrativní pracovník na odborech MěÚ	4	40
Celkem	4	

Dosavadní text článku II.3 dohody se nahrazuje textem:

3. Pracovní místa budou obsazována zaměstnanci, které zaměstnavatel přijme do pracovního poměru po uzavření této dohody. Pracovní smlouva se zaměstnanci musí být uzavřena na dobu určitou, nejdéle do 30.4.2017.

Dosavadní text článku II.4 dohody se nahrazuje textem:

4. V případě, že pracovní poměr zaměstnance skončí přede dnem 30.4.2017, zaměstnavatel písemně oznámí Úřadu práce den a způsob skončení tohoto pracovního poměru, a to nejpozději ke dni doložení výkazu „Vyúčtování mzdových nákladů – VPP“ za měsíc, ve kterém byl pracovní poměr zaměstnance skončen.

Dosavadní text článku III.1 dohody se nahrazuje textem:

1. Úřad práce se zavazuje poskytnout zaměstnavateli příspěvek ve výši skutečně vyplacených prostředků na mzdy nebo platy zaměstnance, včetně pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvedl z vyměřovacího základu zaměstnance, maximálně však ve výši stanovené v níže uvedeném přehledu.

Na dobu od 2.5.2016 do 30.6.2016

Druh práce	Počet pracovních míst	Týdenní pracovní doba v hod. (úvazek)	Max.měsíční výše příspěvku na 1 pracovní místo (Kč)
Pomocný administrativní pracovník na odborech MěÚ	6	40	14 000
Celkem	6		

Na dobu od 1.7.2016 do 30.4.2017

Druh práce	Počet pracovních míst	Týdenní pracovní doba v hod. (úvazek)	Max.měsíční výše příspěvku na 1 pracovní místo (Kč)
Pomocný administrativní pracovník na odborech MěÚ	4	40	14 000
Celkem	4		

Součet poskytnutých měsíčních příspěvků nepřekročí částku 728 000 Kč.

### Článek III

#### Další ujednání

1. Dodatek je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno vyhotovení obdrží Úřad práce a jedno vyhotovení zaměstnavatel.
2. Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

V Hodoníně dne 8.9.2016

.....  
Mgr. Milan Lúčka  
starosta

.....  
Ing. Radek Hořák  
ředitel kontaktního pracoviště Hodonín  
Oddělení APZ

Za úřad práce vyřizuje: Kateřina Veselá  
Telefon: 950 115 464