



## Dohoda o vzájemné spolupráci

### při uskutečňování společně akreditovaných studijních programů

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 2, odst. (8) a § 81, odst. (2) zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) v platném znění (dále též jen „ZVŠ“) a ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění mezi:

#### **Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně**

veřejná vysoká škola zřízena zákonem č. 404/2000 Sb., o zřízení Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně

se sídlem nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín

zastoupená rektorem prof. Ing. Petrem Sáhou, CSc.

IČ:70883521

DIČ: CZ70883521

Bankovní spojení: 27-192 527 0277/0100

za věcné plnění odpovídá: doc. Ing. Anežka Lengálová Ph.D.

za finanční plnění: RNDr. Alexander Černý

(dále též jen „UTB“)



#### **Institut mezioborových studií, s. r. o.**

se sídlem Orlí 542/27, 602 00 Brno

zastoupená jednatelem MUDr. Miroslavem Bargelem

IČ: 01773291

Společnost zapsaná v OR vedeném KS v Brně, oddíl C, vložka 79360

Bankovní spojení: 2100449699/2010

(dále též jen „IMS“)

### **I. Základní ustanovení**

- 1) Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně je veřejnou vysokou školou univerzitního typu, která je součástí soustavy vysokých škol České republiky. Fakulta humanitních studií, jako jedna z fakult UTB (dále jen „FHS“ nebo „UTB FHS“), byla zřízena k 1. 1. 2007 na základě rozhodnutí Akademického senátu UTB ze dne 19. 9. 2006.
- 2) Institut mezioborových studií Brno, s. r. o. je společností s ručením omezeným, zapsanou do obchodního rejstříku dne 17. 6. 2013.

### **II. Předmět dohody**

Předmětem dohody je uskutečňování společně akreditovaných studijních programů na dobu pro dostudování stávajících studentů s místem studia IMS ve standardní době studia prodloužené o jeden rok.

Účastníci této dohody berou na vědomí, že její uskutečňování se řídí:

- a) zákonem o vysokých školách, jakož i předpisy navazujícími a souvisejícími,
- b) vnitřními předpisy UTB a FHS,
- c) vnitřními předpisy IMS, přičemž v případě mezer v úpravě, nejasností či rozporů s vnitřními předpisy UTB a FHS má vždy přednost vnitřní předpis UTB a FHS.

### III. Uskutečňování studijních programů

- 1) Výuka ve společně akreditovaných studijních programech se uskutečňuje na IMS v Brně.
- 2) Udělování příslušného akademického titulu je ve výlučné pravomoci FHS a UTB.
- 3) Jako místo, kde byl daný studijní program uskutečňován, bude ve vysokoškolském diplomu stávajících studentů uveden též IMS.
- 4) Spolupráce při uskutečňování společně akreditovaných studijních programů bude ze strany UTB zahrnovat zejména:
  - a) podporu akreditace studijních programů na dostudování stávajících studentů ve standardní době studia prodloužené o jeden rok a hodnocení procesu uskutečňování programů,
  - b) poskytování služeb knihovny UTB studentům těchto programů a vybraných služeb knihovny UTB zaměstnancům IMS,
  - c) tisk vysokoškolských diplomů a dodatků k diplomům (Diploma Supplement),
  - d) využití prostor UTB v souladu s potřebami studijních programů a možnostmi UTB, včetně konání akademických obřadů (zejména promoci).
- 5) Případnou dílčí spolupráci s jinými vysokými školami při uskutečňování společně akreditovaných studijních programů předem projedná jednatel IMS s děkanem FHS a rektorem UTB.
- 6) Studium a zkoušky v rámci studijních programů podléhají režimu Studijního a zkušebního řádu UTB a směrnicí děkana FHS, která ho doplňuje.
- 7) Studium ve studijních programech organizuje a po stránce materiální, technické a poskytování informací zabezpečuje IMS, v souladu s dokumentací společně akreditovaných studijních programů, a to včetně informování studentů o vnitřních předpisech v souladu s článkem II.
- 8) Jednatel IMS nebo jím pověřený zástupce je oprávněn účastnit se projednávání záležitostí spojených se smluvními studijními programy v kolegiu děkana FHS, případně záležitost projednat s rektorem UTB za účasti děkana FHS.
- 9) Rektor UTB, děkan FHS nebo jimi pověřené osoby jsou oprávněni účastnit se projednávání záležitostí spojených se smluvním studijním programem na valné hromadě IMS.
- 10) Smluvní strany budou dbát na požadovanou kvalitu společně akreditovaných činností, zejména pravidelné hodnocení kvality výuky a kontrolu kvalifikačních prací systémem Theses.cz, a přijímat potřebná opatření.
- 11) Primární evidence studentů je vedena v IS/STAG UTB. Povinností jednatele je dodávat děkanovi FHS na vyžádání studijní materiály studentů s místem studia IMS, které jsou nezbytné pro rozhodování děkana v příslušných studijních záležitostech.

### IV. Postavení studentů, evidence a administrace průběhu studia

- 1) Přijatý uchazeč, který byl zapsán do studia na IMS, je studentem UTB FHS se všemi právy a povinnostmi.
- 2) Evidence a administrace průběhu studia je prováděna formou písemnou a elektronickou, v souladu s platnými právními předpisy, které se týkají archivnictví a spisové služby:
  - a) písemná forma je v souladu se ZVŠ (§ 88) vedena v místě studia, tj. na IMS v Brně,
  - b) elektronická forma je v souladu se ZVŠ (§ 88) vedena a každodenně aktualizována v informačním systému IS/STAG UTB.
- 3) UTB je z pohledu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů (dále též jen „ZOOU“), správcem osobních údajů.

- 4) Zaměstnanci IMS, kteří provádějí evidenci a administraci průběhu studia, musí dodržovat ZOOU, zejména § 15 ZOOU a mají tuto povinnost zahrnutou do svých pracovních smluv, vč. povinnosti zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s výkonem své práce dozví. IMS udržuje seznam těchto zaměstnanců a je povinen jej průběžně aktualizovat.

### V. Finanční a materiální zabezpečení

- 1) Financování smluvních akreditovaných studijních programů roku 2017 je k datu podpisu smlouvy zabezpečeno zejména
  - Rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR č. 174043, ze dne 24. března 2017 č. j. MSMT-3300/2017-1 o poskytnutí příspěvku ze státního rozpočtu České republiky na rok 2017

(dále jen Rozhodnutí)

takto:

žadateli, jímž je UTB, byl na rok 2017 poskytnut ze státního rozpočtu mj. příspěvek, jehož struktura a výše je dána materiálem Rozpočet 2017 a Rozpočet 2017 – Rozdělení příspěvků a dotací - Přepočtením schváleným Akademickým senátem UTB ve Zlíně, a to v rámci fixní části financování RO I. 1 214 tis. Kč a výkonové části financování RO I. 1 855 tis. Kč, celkem 3 069 tis. Kč na uskutečňování akreditovaných studijních programů. Studijní programy, na které se vztahuje dodatek o finančním a materiálním zabezpečení, uskutečňuje IMS ve spolupráci s FHS UTB.

- 2) UTB bude čerpáním příspěvku financovat náklady, které vzniknou na IMS a budou výlučně spojeny s účelem, na který byl příspěvek poskytnut v souladu s Přílohami k Rozhodnutí. Rozhodnutí včetně Příloh je v kopii nedílnou součástí tohoto dodatku.

UTB poskytne IMS zálohu pro pokrytí výdajů, a to vždy do 10 kalendářních dnů po obdržení finančních prostředků poukázaných na účet UTB na základě Rozhodnutí. Zpravidla bude záloha poskytnuta do 15. dne měsíce, na který je příslušný příspěvek poskytnut ze strany Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR (dále jen „MŠMT“). Záloha bude poskytována na základě tohoto dodatku na financování výuky. Záloha bude poskytována v souladu s výší poměrné části příspěvku, který je zasílán na účet UTB z MŠMT podle Rozhodnutí, tedy obvykle ve výši 1/12 poskytnutých prostředků měsíčně. Záloha bude poskytnuta na bankovní účet IMS č. 2100449699/2010. Vyúčtování záloh bude uskutečňováno čtvrtletně.

- 3) UTB se zavazuje financovat výuku na základě Rozhodnutí a této smlouvy ve výši 2 455 tis. Kč.
- 4) Výdaje UTB, související se zabezpečením činnosti FHS UTB, zabezpečením služeb na centrálních orgánech, při správním a jiném řízení, náklady spojené s provozem knihovny, informačních systémů a sítí a správní režie rektorátu budou kryty dohodnutou částkou 614 tis. Kč.

Výdaje UTB v roce 2017 na činnosti související s realizací akreditovaných studijních programů:

## Dohoda o vzájemné spolupráci při uskutečňování společně akreditovaných studijních programů

- a) zabezpečení činnosti FHS UTB,
- b) organizačně finanční zabezpečení akreditovaných studijních programů,
- c) realizace finančního styku a zúčtování s MŠMT,
- d) příspěvek na náklady spojené s provozem rektorátních útvarů.

V oblasti péče o studenty UTB zajišťuje zejména:

- správní řízení,
- organizace a průběh promočních aktů,
- organizační a administrativní práce studijních oddělení,
- vydávání a zabezpečení tisku průkazů studenta,
- zpracování diplomů včetně jejich náležitostí v archivní databázi absolventů,
- přístup studentů na veškerá sportovní zařízení UTB a umožnění jejich využití.

Výdaje UTB v roce 2017 na činnosti související s provozem knihovny a provozem informačních systémů a sítí:

- přístup studentů ke knihovnímu fondu UTB,
- přístup studentů k elektronickým databázím a elektronickým knihám,
- přístup vybraných pedagogických pracovníků ke knihovnímu fondu a k databázím,
- zabezpečení a provozování informačního systému IS STAG,
- zabezpečení a provozování aplikace DIPLOMY,
- zabezpečení a spolupráce při provozování ekonomického informačního systému.

Vedle výše uvedených služeb a činností mohou být poskytnuty služby, práce, činnosti a dodávky další. Náklady s tím spojené budou kryty na základě dalších specifikací a dohod.

- 5) Vlastní příjmy IMS z poplatků studentů na studium v akreditovaných studijních programech se při jejich čerpání řídí stejnými pravidly, jaká jsou používána na UTB. Vyplácení stipendií se řídí stipendijním řádem UTB a pro jejich poskytování jsou používána stejná ekonomická pravidla jako na UTB tak, jak je stanovuje stipendijní řád UTB a další související vnitřní normy UTB, včetně norem pro tvorbu Stipendijního fondu a jeho čerpání.
- 6) UTB bude evidovat finanční krytí příspěvku na základě Rozhodnutí jako příspěvek ze státního rozpočtu na fixní část financování RO I. a výkonovou část financování RO I a všechny výdaje bude účtovat jako náklady související s čerpáním příspěvku, čímž bude dodržen účel a časové ručení poskytnutého příspěvku. Příspěvek tak bude použit výlučně na účely, ke kterým byl tento Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy určen tak, jak to stanovuje Příloha k Rozhodnutí.
- 7) Pro zvýšení technické spolupráce mezi UTB a IMS je možno realizovat zápůjčky dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku. O každé takové zápůjčce bude sepsána zvláštní smlouva.
- 8) Studenti studijních programů Specializace v pedagogice uhradí správní poplatek spojený s ukončením studia na účet UTB č. 27-192 527 0277 / 0100. Náklady vzniklé při přípravě přijímacího řízení uhradí UTB IMS na základě dokladu o vynaložených nákladech.

- 9) Dojde-li po podpisu této dohody k vázání prostředků státního rozpočtu, kdy MŠMT v souladu s §18a odst. 4 zákona o vysokých školách rozhodne o odnětí části příspěvku, bude ve stejném procentuálním poměru snížení příspěvku pro UTB snížen příspěvek pro příjemce dle této dohody.
- 10) V oblasti dislokační bude činnost IMS podle této dohody zajišťována v prostorách, které si IMS zajistí na vlastní náklady. IMS odpovídá za to, že zmíněné prostory budou splňovat veškeré požadavky na zařízení určené k výuce, včetně požadavků hygienických.

#### VI. Další ujednání

- 1) Účastníci této dohody se zavazují postupovat při ukončování realizace společně akreditovaných studijních programů v zájmu stávajících studentů.

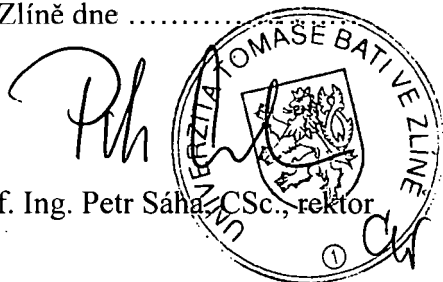
#### VII. Závěrečná ustanovení

- 1) Dohoda se uzavírá na dobu určitou, po dobu platnosti společné akreditace, o kterou bude zažádáno na dostudování stávajících studentů ve standardní době studia prodloužené o jeden rok.
- 2) Smluvní strany mohou vypovědět dohodu z důvodu neplnění povinností vyplývajících ze zákona o vysokých školách, tj. požadavků na akreditované činnosti, nebo neplnění povinností dle této dohody, druhou stranou. Výpovědní lhůta je jeden rok a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce, ve kterém byl zahájen akademický rok následující po doručení výpovědi. Tuto dohodu lze ukončit také vzájemnou dohodou smluvních stran.
- 3) V případě sporu, který nebudou schopni vyřešit oprávnění zástupci účastníků dohody, požádají o rozhodnutí komisi složenou ze tří zástupců z každé smluvní strany. Pokud se na řešení přijatelném pro obě strany nedohodne ani tato komise, požádá o rozhodnutí odbor VŠ MŠMT.
- 4) Každá změna či dodatek této dohody vyžaduje písemnou formu. Veškeré dodatky budou číslovány a podepsány oprávněnými osobami UTB a IMS.
- 5) Účastníci prohlašují, že dohodu přečetli a s jejím obsahem bez výhrady souhlasí.
- 6) Tato dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou stran a účinnosti zveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). S ohledem na tuto skutečnost smluvní strany výslovně souhlasí s uveřejněním plného znění této smlouvy ve smyslu zákona o registru smluv.
- 7) Dohoda je vyhotovena ve dvou exemplářích rovné platnosti. Každý z účastníků obdrží po jednom vyhotovení.
- 8) Tato dohoda nahrazuje veškeré předchozí dohody o vzájemné spolupráci při uskutečňování společně akreditovaných studijních programů, které byly mezi smluvními stranami uzavřeny.

22 -05- 2017

Ve Zlíně dne .....



Prof. Ing. Petr Sáhala, CSc., rektor



V Brně dne 25. 5. 2017

Miroslav Bargel, jednatel



Odpovídá	Datum	Podpis
PO/OO		Buel
EO		
Věcně		
Správce rozpočtu	22.5.2017	

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy  
Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 – Malá Strana  
Č. j. MSMT-3300/2017-1

### **ROZHODNUTÍ č. 174043**

o poskytnutí příspěvku ze státního rozpočtu České republiky na rok 2017

podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů  
(zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů

**Příjemce příspěvku: Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně**

**Právní forma:** veřejná vysoká škola

**Adresa sídla:** nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín

**IČO:** 70883521

**Číslo účtu příjemce:** 94-33026661/0710

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) jako poskytovatel příspěvku ze státního rozpočtu České republiky na rok 2017 dle § 18 odst. 3 a 4, § 18a a § 87 odst. 1 písm. d) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, a § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, poskytuje na základě žádosti Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně příspěvek na vzdělávací a vědeckou, výzkumnou, vývojovou a inovační, uměleckou nebo další tvůrčí činnost v roce 2017 (dále jen „příspěvek“)

ve výši **418 713 102 Kč**,

v tom běžný příspěvek ve výši 415 151 102 Kč a kapitálový příspěvek ve výši 3 562 000 Kč.

- I. Příspěvek je poskytnut na základě rozpisu rozpočtu vysokých škol ve výši stanovené podle Pravidel pro poskytování příspěvku a dotací veřejným vysokým školám Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy pro rok 2017, č.j. MSMT-1404/2017-2.
- II. Poskytnutý příspěvek není účastí státního rozpočtu na financování programu podle § 12 a § 13 rozpočtových pravidel.
- III. Platební kalendář poskytnutého příspěvku je Přílohou č. 1 k tomuto rozhodnutí.

## **Povinnosti příjemce příspěvku (dále jen „příjemce“)**

### Úvodní ustanovení

1. Příjemce je povinen při použití příspěvku postupovat v souladu s rozpočtovými pravidly, zákonem o vysokých školách a dalšími právními předpisy a „Pravidly pro poskytování příspěvku a dotací veřejným vysokým školám Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy pro rok 2017,“ č. j. MSMT-1404/2017-2.
2. Na řízení o vydání rozhodnutí o poskytnutí příspěvku a na řízení o jeho odnětí se nevztahuje správní řád.
3. Příjemce je povinen dodržet Podmínky použití příspěvku, Další podmínky a Ostatní povinnosti stanovené tímto rozhodnutím.
4. Nedodržení kterékoliv z Podmínek použití příspěvku je ve smyslu § 3 písm. e) rozpočtových pravidel neoprávněným použitím peněžních prostředků, které je dle § 44 rozpočtových pravidel považováno za porušení rozpočtové kázně, a sankcionováno dle § 44a rozpočtových pravidel odvodem za porušení rozpočtové kázně ve výši částky, v jaké byla porušena rozpočtová kázeň.
5. Nedodržení kterékoliv z Dalšíh podmínek je ve smyslu § 3 písm. e) rozpočtových pravidel neoprávněným použitím peněžních prostředků, které je dle § 44 rozpočtových pravidel považováno za porušení rozpočtové kázně, a je sankcionováno dle § 44a odst. 4 ve spojení s § 14 odst. 6 rozpočtových pravidel odvodem za porušení rozpočtové kázně ve výši stanovené zvlášť pro každou z těchto podmínek.
6. Nedodržení kterékoliv z Ostatních povinností není ve smyslu § 3 písm. e) rozpočtových pravidel považováno za neoprávněné použití peněžních prostředků a není sankcionováno odvodem.
7. Případnou opravu zřejmých nesprávností v rozhodnutí, kterými jsou zejména chyby v psaní a počtech, provede ministerstvo bez nutnosti žádosti příjemce vydáním opravného rozhodnutí.
8. Změny rozhodnutí odlišné od oprav uvedených v bodu 7 úvodních ustanovení je možné provést výhradně na žádost příjemce podanou ve lhůtě uvedené níže, pokud již nedošlo k porušení rozpočtové kázně. Na provedení změny rozhodnutí není právní nárok.
9. Dojde-li po vydání rozhodnutí ke skutečnosti uvedené v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, může ministerstvo zahájit řízení o odnětí příspěvku.

### Podmínky použití příspěvku

1. Příjemce je povinen příspěvek použít výlučně na účely, ke kterým byl ministerstvem určen.
2. Případný zůstatek příspěvku k 31. prosinci 2017 převede příjemce do svých fondů v souladu s § 18 a § 18a zákona o vysokých školách a v následujících letech s ním nakládá v souladu s uvedenými ustanoveními zákona o vysokých školách.

### Další podmínky

1. Příjemce je povinen příspěvek používat účelně, efektivně a hospodárně. Odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši částky, která byla použita v rozporu s touto podmínkou.
2. Příjemce je povinen v účetnictví příspěvek sledovat řádně a odděleně. Odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši 1 % poskytnutého příspěvku.



3. Běžný příspěvek lze použít výhradně na běžné (neinvestiční) náklady související s obdobím od 1. ledna 2017 do 31. prosince 2017. Kapitálový příspěvek lze použít výhradně na úhradu kapitálových (investičních) výdajů v roce 2017, tj. kapitálových výdajů realizovaných od 1. ledna 2017 do 31. prosince 2017. Odvod za nedodržení této podmínky bude stanoven ve výši 10 % částky, v jaké byla porušena rozpočtová kázeň.

#### Ostatní povinnosti

1. Žádost o změnu rozhodnutí lze podat v souladu s § 14 odst. 13 písm. a) rozpočtových pravidel nejpozději do 15. 11. 2017.
2. Příjemce je povinen informovat ministerstvo o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutým příspěvkem provedeny externími kontrolními orgány, včetně závěrů těchto kontrol, a to bezprostředně po jejich ukončení.
3. Příjemce je povinen oznámit ministerstvu veškeré změny svých identifikačních údajů uvedených v rozhodnutí, a to nejpozději do 14 dnů od jejich uskutečnění.
4. Příjemce je povinen umožnit pověřeným zaměstnancům ministerstva kontrolu hospodaření s poskytnutým příspěvkem a zpřístupnit jim k tomu veškeré potřebné doklady.

V Praze dne 24. března 2017



Ing. Robert Plaga, Ph.D.  
náměstek pro řízení sekce vysokého školství, vědy a výzkumu

**Platební kalendář - Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně**

v Kč

Měsíc úhrady	Úhrada z poskytnutého příspěvku		Celkem
	běžný příspěvek	kapitálový příspěvek	
březen	45 939 346	3 562 000	49 501 346
duben	45 361 842		45 361 842
květen	45 361 842		45 361 842
červen	45 361 842		45 361 842
červenec	45 361 842		45 361 842
srpen	45 361 842		45 361 842
září	45 361 842		45 361 842
říjen	45 361 842		45 361 842
listopad	45 361 842		45 361 842
prosinec	6 317 020		6 317 020
<b>Celkem</b>	<b>415 151 102</b>	<b>3 562 000</b>	<b>418 713 102</b>