



příloha č. 1 dohody č.:	NAA-MN-4/2022											POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)						
Seznam zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě																		
Zaměstnavatel/OSVČ:	JARO Česká Skalice, s.r.o.											IČO:		25934473				
Název vzděl. aktivity:	Zaměstnanec pro řízení sledu a vedoucí posunu														skupina 4)skupina 4)			
PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje						
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ^{1)P} rac. úvazek1)	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ^{2)Pracovní} poměr od2)	Věk 54+ (A/N) ^{3)Věk} 54+ (A/N)3)		
1	x	x		x	x		x	x			x	x	1	x	04.01.21	N		
2	x	x		x	x		x	x			x	x	1	x	18.01.23	N		
3	x	x		x	x		x	x			x	x	1	x	03.01.22	N		
4	x	x		x	x		x				x	x	1	x	02.02.15	N		
5	x	x		x	x		x	x			x	x	1	x	01.02.23	N		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		

PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ^{1)P} rac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾ Pracovní poměr od2)	Věk 54+ (A/N) ³⁾ Věk 54+ (A/N)3)
17																
18																
19																
20																

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:	10.02.2023	jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	x	Mgr. Jaroslav Ošťádal, MBA, jednatel společnosti		
Telefon:	x			
Email:	x			

- 1) Vyplní se výše úvazku, kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku. V případě potenciálního zaměstnance pole nevyplňujte.
- 2) V případě potencionálních zaměstnanců vyplňte plánované datum nástupu do pracovního poměru.
- 3) k datu podpisu dokumentu.
- 4) V případě, že je vzdělávací aktivita rozdělena do skupin pak je nutné přílohy k dohodě vypracovat zvlášť za každou skupinu. Každá skupina bude mít rovněž samostatně vedenou evidenci docházky a výuky a závěrečný protokol.