



evidenční číslo Objednatel

evidenční číslo Dodavatele

**SMLOUVA O ZABEZPEČENÍ PRANÍ A PRONÁJMU PRÁDLA**

uzavřená podle § 269 odst. 2 zák. č. 513/91 Sb., obchodního zákoníku v platném znění

**I.****Smluvní strany**

**Objednatel:** Nemocnice Boskovice s.r.o.  
 se sídlem: Otačarka Kubína 179, 680 21 Boskovice  
 zapsaný: v OR vedeného u KS v Brně, oddíl C vložka 45305  
 zastoupený: Danem Navrátilím, MSc, MBA, jednatelzem nemocnice  
 IČ: 269 25 974  
 DIČ: CZ26925974  
 bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.  
 číslo účtu: 1888779399/0800

(dále pro účely této smlouvy rovněž jen „Objednatel“ nebo „Nemocnice“)

**Dodavatel:** Prádelna Fišer s.r.o.

se sídlem: Kubelíkova 1224/42, 130 00 Praha 3  
 zapsaný: v OR vedeného u MS v Praze, oddíl C vložka 151976  
 zastoupený: Janem Fišerem, jednatelzem  
 IČ: 260 03 686  
 DIČ: CZ 260 03 686  
 bankovní spojení: ČSOB Česká Třebová  
 č. účtu: 187 981 434/0300

(dále pro účely této smlouvy rovněž jen „Dodavatel“)

**Preambule**

Smluvní strany si před uzavřením této smlouvy vzájemně ověřily svou právní i věcnou způsobilost k podpisu smlouvy a k převzetí práv a povinností z ní vyplujících. Účelem této smlouvy je úprava práv a povinností smluvních stran při plnění předmětu smlouvy.

**II.****Předmět smlouvy**

Předmětem této smlouvy je poskytnutí komplexních služeb spojených s pronájemem a praním zdravotnického prádla a oděvů pro objednatel a dále praní a chemické čištění prádla v majetku objednatel.

**III.****Vymezení pojmů**

Komplexní službou (dále jen KS) prádla se rozumí pronájem pronajímaného prádla Objednatel, praní prádla, žehlení, opravy, případně výměna opotřebeného za nové, dovoz prádla čistého, odvoz prádla použitého a rozvoz prádla na jednotlivá oddělení Nemocnice Boskovice, s.r.o. včetně instalace veškerého potřebného vybavení pro zabezpečení komplexní služby (konkrétně například):

Prádelm se pro účely této smlouvy rozumí pronajímané prádlo i vlastní prádlo Nemocnice.

Elektronicky  
 podepsal(a) Ing.  
 Jiří Kudělka

Datum:

2015.04.01

CHODNÍ POODMÍNKY – otevřené řízení nadlimitní veřejné zakázky na slu

07:52:37 CEST

strana 1

vyřené řízení nadlimitní veřejné zakázky na služby

strana 2

OBSOHO

3. Pronajímané prádlo je prádlo, které je majetkem Dodavatele ve skladě sjednané smluvními stranami v příloze číslo 1 této smlouvy s názvem „Sortiment pronajímaného prádla“, která tvoří nedílnou součást této smlouvy. Jedná se o prádlo, které systémově obíhá mezi Objednatel a Dodavatelem na základě požadavků Objednatel.
4. Vlastní prádlo Nemocnice je prádlo, které je majetkem Objednatel ve skladě sjednané smluvními stranami v příloze číslo 2 této smlouvy s názvem „Sortiment vlastního prádla Nemocnice Boskovice, s.r.o. na praní a chemické čištění“, která tvoří nedílnou součást této smlouvy. Jedná se o prádlo, které Dodavatel pro Objednatel pere, žehlí, opravuje a dodává zpět dle požadavků Objednatel.
5. Dodacím místem je blíže určené místo u Objednatel, sjednané smluvními stranami v příloze číslo 3 této smlouvy s názvem „Seznam dodacích míst a jejich specifikace“, která tvoří nedílnou součást této smlouvy a kde probíhá přejímka prádla.
6. Dodávkou prádla je dodání čistého prádla Objednatel na určené dodací místo. Čebnost dodávek je stanovena současně s určením dodacích míst.
7. Přejímku prádla se rozumí dovoz prádla na dodací místa, jeho převzetí Objednatel a výjezd špinavého prádla zpět Dodavatel.
8. Prádlo zaměstnanců bude dodáno s gramáží  $\geq 160 \text{ g/m}^2$ , s vazbou plátno, keprová, atlas a s podílem PES  $\leq 40 \%$ .
9. Prádlo pacientů bude dodáno s gramáží  $\geq 150 \text{ g/m}^2$ , s vazbou plátno, keprová, atlas a s podílem PES  $\leq 50 \%$ .
10. Prádlo ložní bude dodáno s gramáží  $\geq 145 \text{ g/m}^2$ , s vazbou plátno, atlas a s podílem PES  $\leq 20 \%$ .
11. Prádlo operační bude bezvýhradně splňovat požadavky normy EN 13795

**IV.****Předmět plnění**

1. Dodavatel se zavazuje zajistit KS prádla Objednatel a dále praní a chemické čištění vlastního prádla Nemocnice v dohodnutých termínech, kvalitě a množství.
2. Všechny výkony Dodavatel uvedené v odstavci 1 tohoto článku budou provedeny v rozsahu a podle:
  - nabídky Zhotovitele ze dne 4. 2. 2014 přeložené Objednatel Dodavatelem jako uctazetím v zadání veřejné zakázky podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen NABÍDKA)
  - zadávací dokumentace veřejné zakázky (s výjimkou vlastního textu této smlouvy), která byla podkladem pro zpracování NABÍDKY (dále jen ZADÁVACÍ DOKUMENTACE)
3. Uvedené ZADÁVACÍ DOKUMENTACE a NABÍDKA jsou nedílnou součástí této smlouvy, přičemž předmětem plnění Zhotovitele (dílem) se pro účely této smlouvy rozumí souhrn všech prací, dodávek a souvisejících služeb, jak je vymezeno výše uvedenou ZADÁVACÍ DOKUMENTACE a NABÍDKA včetně veškerých prací, dodávek a služeb nezbytných pro kvalitní poskytování KS.
4. Smluvní strany výslovně stanovují, že vše, co je uvedeno v odstavcích 1. a 2. tohoto článku tvoří předmět plnění podle této smlouvy.

Místem  
v přílo  
smlouvy

3. Specifikace předmětu plnění Dodavatel je dále uvedena v příloze číslo 8 s názvem SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ (PRÁCI A DODÁVKY), která je nedílnou součástí této smlouvy a která se skládá z těchto částí:
  - ZADÁVACÍ DOKUMENTACE;
  - NABÍDKY.

Dodav  
v přílo  
smlouvy

4. Dodavatel se zavazuje provést KS v kvalitě stanovené ZADÁVACÍ DOKUMENTACÍ.
5. Objednatel se zavazuje k převzetí díla a k zaplacení ceny za KS sjednané smluvními stranami v přílohách číslo 1 a číslo 2 této smlouvy za podmínek dále v této smlouvě uvedených.
6. Vše smluvních stran je vyřádkována v díle uvedených dokumentech a podkladech, které tvoří nedílnou součást smlouvy a dílo, a to:
  - vlastní text této smlouvy;
  - ZADÁVACÍ DOKUMENTACE;
  - NABÍDKA;
7. Jestliže si výše uvedené dokumenty, resp. podklady vzájemně odporují, platí vždy ten, který je v pořadí uveden na místě předcházejícím.

## V. Způsob provedení

1. Způsob předávání prádla:  
Čisté prádlo přiveze dodavatel v kontejneru na každé dodací místo rozříděné podle druhů a velikosti prádla a množství podle objednávky tak, aby přejímkou prádla trvala co nejkratší dobu. Použité prádlo vhažují zaměstnanci objednatelů do pytlů. Naplnění pytlů se uzavřou a vhoří do kontejneru. Takto připravený kontejner odveze následující den dodavatel přímo z dodacího místa do prádelny a za něj přiveze kontejner s prádlem čistým.
2. Prádro bude objímáno elektronicky z jednotlivých dodacích míst.
3. Objednatel si objedná pouze takové množství, aby se pokrylo jeho denní potřeby včetně sobot, nedělí a svátků a netvořily se nadměrné zásoby.
4. Objednávka pronajímaného prádla musí být doručena dodavatelovi den předem, nejpozději do 10:00 hod. Požadavky na prádro budou určovat stanovení vedoucí zaměstnanci jednotlivých oddělení (aktualizovány seznamem doručí objednatel odávatele vždy jednou za půl roku).  
Kontaktní osoba dodavatele: Michaela Janišchová  
724 864 397  
Mobilní telefon: janischova@pradelna-fiser.cz  
e-mail:
5. Každá objednávka bude obsahovat:
  - 5.1. datum objednávky
  - 5.2. místo plnění (nákladové středisko)
  - 5.3. předmět specifikaci požadovaného prádla
6. Objednatel poskytne dodavatelovi prostor v areálu Nemocnice Boskovice, s.r.o. o výměře cca 40 m<sup>2</sup> určený ke skladování a přejímkě prádla, který bude řešen samostatnou smlouvou o nájmů nebytových prostor.
7. Odvoz prádla bude probíhat v pondělí - pátek z jednotlivých oddělení v době mezi 6:30 a 18:00 hod, dovoz prádla pondělí - pátek na jednotlivá oddělení v době mezi 6:30 a 18:00 hod.
8. Součástí dodávky je dodací list ve dvou výtocích. Pověřeni zaměstnanec jednotlivého oddělení provede kontrolu dodávky a po kontrole jednu kopii podepsaného dodacího listu předá zaměstnanci dodavatele.

## VII. Místo plnění

Místem plnění dodávek jsou jednotlivá dodací místa Objednatel v areálu Nemocnice Boskovice, s.r.o. sjednané v příloze číslo 3 této smlouvy s názvem „Seznam dodacích míst a jejich specifikace“, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.

## VIII. Termín zavedení komplexního servisu

Dodavatel se zavazuje zavést komplexní servis na všech nákladových střediscích sjednaných smluvními stranami v příloze číslo 3 této smlouvy s názvem „Seznam dodacích míst a jejich specifikace“, která tvoří nedílnou součást této smlouvy od 1. června 2014.

## IX. Práva a povinnosti Dodavatele

1. Dodavatel se zavazuje dobavit pronajímané prádro v množství požadovaném jednotlivými dodacími místy a die ustanovení čl. V odstavce č. 3 této smlouvy, a to v kvalitě, stanovené v ZADÁVACÍ DOKUMENTACI a v IABÍDCE.
2. Dodavatel se zavazuje dobavit prádro čisté, vyprané, vyžehlené a nepoškozené ve stavu způsobilém k užívání die jeho určení.
3. Dodavatel k náhradě reklamovaného prádla za prádro bezvadné ve lhůtě nejpozději do 6 hodin od okamžiku prokazatelného nahlášení reklamace Objednatelům kontaktní osobě uvedené v člínku V. odstavce 4. této smlouvy.
4. Dodavatel se zavazuje k vybavení nového zaměstnance Objednatelů prádlem ve lhůtě nejpozději do 2 kalendářních dnů od okamžiku prokazatelného nahlášení nového zaměstnance Objednatelům kontaktní osobě uvedené v člínku V. odstavce 4. této smlouvy.

5. Dodavatel se zavazuje k mimořádné dodávce prádla v krizových situacích (hromadné havárie, živelné katastrofy apod.) ve lhůtě nejpozději do 4 hodin od okamžiku prokazatelného nahlášení vzniku krizové situace Objednatelům kontaktní osobě uvedené v člínku V. odstavce 4. této smlouvy. Mimořádná dodávka prádla bude obsahovat 50ks prostěradel, 50ks povlák, 50ks polštářů, 20ks operačních roušek středních, 30ks pyžamových kalhot, 30ks pyžamových kabátek, 30ks nočních košil, 30ks operačních pláštěk. Po dohodě Objednatel a Dodavatele může být množství a sortiment změněn die aktuální potřeby.
6. Dodavatel si vyhrazuje právo zkrátit nepřiměřenou objednávku na KS prádro po konzultaci s hlavními sestrou. Dále má právo přistupit na jednotlivá oddělení za účelem provedení namátkové kontroly množství pronajímaného prádla na těchto odděleních, a to po předchozí dohodě s hlavními sestrou.
7. Průběžnou výměnu opotřebeného pronajímaného prádla za nové zajišťuje dodavatel na svůj náklad.
8. V případě zájmu provozu, dodavatelé zajistí dodavatel pro objednatel na svůj náklad dodávku pronajímaného prádla tak, aby přiblížil dodavatelé nebylo vadné jak co do kvality, tak co do množství.
9. Dodavatel se zavazuje dodržovat veškeré aktuálně platné právní, technické a hygienické předpisy a normy pro praní a dodávku prádla do zdravotnických zařízení.
10. Dodavatel se zavazuje dodržovat plynulé zásobování prádlem die požadavků jednotlivých oddělení. Dodávky pronajímaného prádla budou realizovány nejpozději do 24 hod od obdržení objednávky, dodávky vlastního prádla nemocnice nejpozději do 7 dní od obdržení objednávky.
11. Dodavatel se zavazuje dodržovat barevné rozlišení prádla v zdravotnického personálu die kategorie pracovníka.
12. Dodavatel se zavazuje odkoupit prádro Objednatel za cenu sjednanou smluvními stranami v příloze číslo 5 této smlouvy s názvem „Seznam prádla a stanovení ceny za odkoupení stávajícího personálního a ložního prádla a ostatní textílii současně zadavatele“. Tato cena může být upravena pouze v případě rozdílu mezi množstvím uvedeným v příloze č. 5 této smlouvy a množstvím uvedeným v předávacím protokolu. Nová cena se stanoví tak, že se množství prádla die předávacího protokolu vynásobí cenou jednotlivých sortimentů uvedenou v příloze č.5. Předávací protokol bude sepsán při předání prádla, musí být potvrzeny oběma smluvními stranami. Předávací protokol musí být sepsán nejpozději do 7 kalendářních dnů od data nabytí účinnosti této smlouvy.
13. Dodavatel se zavazuje poskytovat KS, která zahrnuje kompletní popis všech činností s KS spojených včetně nastavení kontrolních mechanismů předcházení ztrátám, elektronického objednávání a vykazování dodávek, členění nákladů na jednotlivá nákladová střediska Objednatel, nastavení kontrolních systémů kvality praní a kvality pronajímaného prádla včetně kvantitativního zajištění. Dále popis logistického zabezpečení KS s odrazem na řešení distribuce prádla v rámci areálu Objednatel, definování požadavků na personální zajištění Služby ze strany Objednatel, nakládání s rizikovým prádlem (infekční, kontaminované cytostatiky, radionuklidy, apod.) Toto vše předložit v kontextu platných norem a předpisů souvisejících s prádlem ve zdravotnictví a nakládání s ním.
14. Dodavatel může použít odkoupené prádro jako prádro pronajímané. Postupně bude toto odkoupené prádro doplnováno a nahrazováno prádlem uvedeným v příloze číslo 1 této smlouvy s názvem „Sortiment pronajímaného prádla“. Veškeré odkoupené prádro musí být nahrazeno náhradním prádlem uvedeným v příloze číslo 1 této smlouvy s názvem „Sortiment pronajímaného prádla“ nejpozději do 1 roku od nabytí účinnosti této smlouvy.

## IX.

### Práva a povinnosti objednatel

1. Objednatel je povinen nakládat šetrně s dodaným prádlem v KS prádla a užívat je způsobem odpovídajícím jeho určení a pouze na pracovištích příslušného dodacího místa.
2. Objednatel se zavazuje umožnit dodavatelé kontrolu pronajímaného prádla v prostoru objednatel.
3. Objednatel je povinen učinit opatření k zamezení ztrát pronajímaného prádla.
4. Objednatel se zavazuje po dobu trvání této smlouvy nepoužívat služeb obdobného charakteru jako je předmětem této smlouvy od jiného dodavatelé.
5. Pronajímané prádro je majetkem dodavatelé a objednatel nesmí toto prádro dít k vyprání nebo k jakémukoli jiné úpravě či opravě jiné osobě.
6. Objednatel se zavazuje počínat si tak, aby celková zásoba prádla v dodacích místech nebyla větší, než jak je uvedeno v čl. V odstavce č. 3 této smlouvy. V případě, že se na dodacím místě bude nacházet množství prádla větší, než je průměrné týdenní množství prádla dodaného na toto dodací místo, bude množství prádla, které bude přesahovat průměrné týdenní dodané množství, vráceno bez náhrady dodavatelé.
7. Objednatel se zavazuje zabezpečit víckrátinné použití prádla do čtyřtýdenního období, aby nedocházelo k zarmácení jednotlivých dnů prádro - pronajímaného a vlastního prádla nemocnice. Dále se zavazuje třídit prádro die Přílohy smlouvy č.4 - Přílohy č. 5 Vyhlášky č.306/2012, a to die zdravotního rizika na:
  - 7.1. infekční



- 7.2. operace
- 7.3. kontaminované zářiči a cytostatiky
- 7.4. ostatní
- a dále podle:
- 7.5. stupně znečištění
- 7.6. druhu prádla
- 7.7. barvy

Objednatel se zavazuje zabezpečit, aby použité prádlo neobsahovalo žádné cizí předměty (nástroje, jednorázové předměty, psací potřeby apod.)

Objednatel si vyhrazuje právo na reklamaci dodaného prádla.

Objednatel si vyhrazuje právo přistupu do provozních prostor dodavatele za účelem kontroly dodržování technických a hygienických předpisů a norem pro práci a odvětvu prádla do zdravotnických zařízení.

### X. Cena, placení, fakturace

Cena za služby dle jednotlivých druhů prádla je uvedena v přílohách číslo 1 a 2, které jsou nedílnou součástí této smlouvy.

Výše smluvní ceny je garantovaná po celou dobu plnění veřejné zakázky. Ke změnám sjednané ceny může dojít pouze v případě podstatného zvýšení nákladů na straně dodavatele, a na základě odsouhlasení obou smluvních stran a písemnou dohodou uzavřenou oběma účastníky. Zvýšení sjednaných cen bude úměrné ke zvýšením nákladům, maximálně však bude činit 100 % meziroční inflace. Zvýšení cen bude projednáno minimálně 14 dní předem.

Jiné zvýšení smluvní ceny je možné pouze na základě změny obecně platných právních předpisů platných v době uskutečnění zadaného plnění, zejména pak za předpokladu, že v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude smluvní cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Dodavatel dle požadavků vystaví objednateli fakturu, která bude mít veškeré náležitosti obchodního dokladu. Společnost faktury je 30 dnů ode dne doručení faktury dodavatele. Objednatel do jednoho měsíce od vydání této smlouvy, přílohou faktury je souhrnný dodací list, který bude obsahovat rozpis dodávek a účtovacích nákladů na jednotlivá dodací místa objednatel. Fakturace se bude odvíjet od skutečně dodaného prádla na nákladová střediska Objednatel v příslušném fakturačním období.

Cena za odkup prádla sjednaná smluvními stranami v příloze číslo 5 této smlouvy s názvem „Seznam prádla a stanovení ceny za odkoupení stávajícího personálního a ložního prádla a ostatní textilní součásti zadavatele“ bude. Dodavatelem udržena Objednatel nepožádá do 30 kalendářních dnů po dni nabytí účinnosti této smlouvy.

### XI. Sankční ujednání

V případě prodlení Dodavatele s dodávkou předmětů smlouvy se Dodavatel zavazuje uhradit Objednateli smluvní sankci ve výši 5.000 Kč za každou i započatou hodinu prodlení.

V případě prodlení Dodavatele s náhradou reklamovaného prádla za prádlo bezvadné ve lhůtě v této smlouvě sjednané se Dodavatel zavazuje uhradit Objednateli smluvní sankci ve výši 1.000 Kč za každou jednotlivou vadu a za každou i započatou hodinu prodlení.

V případě prodlení Dodavatele se zavazování KS zdravotnického prádla a odebírání se Dodavatel zavazuje uhradit Objednateli smluvní sankci ve výši 50.000,- Kč za každou i započatou hodinu prodlení.

V případě porušení kterékoli z povinností Dodavatele stanovených v příloze číslo 6 této smlouvy s názvem „Popis Služby“ se Dodavatel zavazuje uhradit Objednateli smluvní sankci ve výši 15.000,- Kč za každé jednotlivé porušení. Tuto smluvní pokutu lze ze strany Objednatel uplatňovat opakovaně do úplného odstranění rozporu s Popisem Služby ze strany Dodavatele.

V případě prodlení Dodavatele s nahrazením veškerého odkoupeného prádla prádlem nabídnutým ve lhůtě v této smlouvě sjednané se Dodavatel zavazuje uhradit Objednateli smluvní sankci ve výši 5.000,- Kč za každou i započatou hodinu prodlení.

V případě prodlení Dodavatele s převzetím prádla Objednatel se Dodavatel zavazuje uhradit Objednateli smluvní sankci ve výši 5.000,- Kč za každou i započatou hodinu prodlení, pokud toto prodlení bude zavazeno na straně Dodavatele.

V případě prodlení Dodavatele s vybavením nového zaměstnance Objednatel prádlem ve lhůtě v této smlouvě sjednané se Dodavatel zavazuje uhradit Objednateli smluvní sankci ve výši 5.000,- Kč za každou i započatou hodinu prodlení.



- 8. smlouvě sjednané se Dodavatel zavazuje uhradit Objednateli smluvní sankci ve výši 500,- Kč za každou takovto případ a za každou i započatou hodinu prodlení.
- 9. V případě prodlení Dodavatele s mimořádnou dodávkou prádla ve lhůtě v této smlouvě sjednané se Dodavatel zavazuje uhradit Objednateli smluvní sankci ve výši 10.000,- Kč za každou i započatou hodinu prodlení.
- 10. V případě prodlení Objednatel s úhradou faktury ve lhůtě v této smlouvě sjednané se Objednatel zavazuje uhradit Dodavatel úrok z prodlení ve výši 0,01 % z důlzné částky za každý i započatý den prodlení.
- 11. Obě smluvní strany se zavazují uhradit smluvní sankce s 30 denní splatností ode dne doručení faktury.
- 12. Zaplacením smluvní sankce není omezeno právo na náhradu škody z téhož titulu.

### XII.

#### Vady plnění a reklamace

Vady v dodávkách množství prádla je Objednatel povinen uplatnit při převzetí prádla, vady týkající se kvality prádla je Objednatel povinen uplatnit bezodkladně po jejich zjištění.

Všechny vady prádla je Objednatel povinen uplatnit písemně prostřednictvím e-mailové pošty po zjištění vady u dále uvedených kontaktních osob dodavatele:

Kontaktní osoba dodavatele: Edita Klívková  
Mobilní telefon: 775 700 195  
e-mail: expedice@pradelna-fiser.cz

### XIII.

#### Způsob řešení ztrát pronajmaného prádla

Inventura prádla bude prováděna o na základě výzvy Objednatel nebo Dodavatel. Výzva k inventuře musí být druhé straně doručena nejméně 30 dní před plánovaným termínem inventury.

O průběhu každé inventury bude sepsán zápis, který musí být potvrzen Objednatel a Dodavatelem.

Dodavatel se zavazuje tolerovat 5% roční ztrátovou prádla z celkového objemu prádla potřebného pro zajištění předem této smlouvy. Je-li ztráta větší než 5%, je třeba provést inventuru prádla. Objednatel během dvou pracovních dnů od zjištění ztráty, poskytne seznam prádla, které bylo dohodou Objednatel a Dodavatel ztraceno. Toto množství prádla bude určeno jako podíl prádla dodaného za posledních 12 měsíců poskytování služby vydělené 26; případně, pokud je služba poskytována kratší dobu než 12 měsíců, bude množství prádla dodaného za dva týdny určeno jako podíl celkového množství dodaného prádla od začátku poskytování služby a polovičního počtu týdnů od začátku poskytování služby.

V případě prádla označeného čipem nebo čárovým kódem bude Dodavatel považovat za ztracené takové prádlo, které dodá Objednatel a které se nevratí zpět Dodavatel ve lhůtě delší než 90 dní ode dne dodání Objednatel. Dodavatel se zavazuje předat Objednateli seznam prádla, které bylo dohodou Objednatel a Dodavatel ztraceno a poskytnout mu lhůtu v délce alespoň 30 dní ode dne dodání tohoto seznamu na dohledání tohoto prádla. Seznam bude obsahovat druh prádla, barvu prádla, velikost, číslo čipu v případě nebo čárového kódu, datum dodání Objednatel a nákladové středisko Objednatel, na které byl daný kus odeslán.

V případě prádla, které není nijak jednoznačně označeno, musí Dodavatel jednoznačně prokázat jeho ztrátu Objednatel. Objednatel umožní Dodavatel počítat prádlo odcizené a odebrané na určité dodací místo. Při ztrátě prádla a při ukončení počítání bude zároveň provedena inventura prádla (dle odstavce 2.1 a 2.2) na těchto dodacích místech. Ztráta prádla se vyjímá z této smlouvy mezi množstvím prádla dodaného Objednatel a množstvím prádla vráceného Dodavatel sečtený s případným rozdílem množství prádla na dodacím místě zjištěným při inventuře na začátku a na konci tohoto období, po které se počítá prádlo. V případě zjištění rozdílu, bude chybějící prádlo považováno za ztracené.

Prádlo, které bude považováno za ztracené a jehož množství překročí tolerovanou ztrátovou díle této smlouvy, bude vyřazováno Dodavatelem Objednatel. Cena za toto ztracené prádlo nad tolerovaný rámec ztrátovosti bude určena jako součet násobků množství a ceny jednotlivých sortimentů prádla ztraceného nad tolerovaný rámec ztrátovosti. Ceny jednotlivých sortimentů tvoří přílohu číslo 7 s názvem „Ceník prádla“, která tvoří nedílnou součást této smlouvy. Faktura bude vystavena s 30 denní splatností.

### XIV.

#### Ustanovení společná a závěrečná

Smluvní strany se dohodly, že jejich právní vztahy a záležitosti touto smlouvou neupravené se řídí úpravou obsaženou v obchodním zákoníku (z. č. 513/1991 Sb. v platném znění) a dalšími právními předpisy. CR Dodavatel i Objednatel se zavazují dodržovat právní předpisy, zejména technické předpisy postupy při dodržování hygienických a technických norem stanovených vyhláškou Ministerstva zdravotnictví č. 306/2012 Sb.





**Příloha č. 2:**

**Sortiment a ceník praní a chemického čištění vlastního prádla nemocnice**

název položky	jednotková cena za jednu položku v Kč bez DPH
Bunda s podšívkou	16,00
čeka	16,00
hadry, mopy	3,20
čeka ubra	8,00
molitan	4,80
polštář péřový	11,20
prošívaná přikrývka	28,80
světl	8,00
šetrus 120x80	7,00
záclona 140x300	4,80
čistěra kuchyň	5,00
čistěs 140x150	4,80
obvaz 10x500	1,60

V Boskovických dne ..... 08.04.14

V Praze dne 1. 4. 2014

za Objednatel  
**Dan Navrátil, MSc, MBA**  
 Jednatel  
 Nemocnice Boskovice, s.r.o.

za Dodavatele  
**Jan Fišer**  
 Prádelna  
 Prádelna Fišer s.r.o.  
 Kubeřkova 1204/43, 130 00 Praha 3, Žitčany  
 IČ: 26925974 DIČ: C229025974



**Příloha č. 3:**

**Specifikace dodacích míst**

Specifická specifikace dodacích míst v Nemocnici Boskovice s.r.o.	Seznam dodacích míst a jejich specifikace
Dostupnost všech dodacích míst (DM) je zajištěna po bezbariérových chodbách s hladkým povrchem. K přípravě mezi podlažími lze využít nové instalovaných výtahů, jejichž šachty vedou v bezprostřední blízkosti centrálního schodiště. Vzdálenost jednotlivých dodacích míst od výtahů je různé v metrech.	specifikace dodacího místa
Příjezd do reálu Nemocnice Boskovice s.r.o.	Příjezd do objektu zdravotní je pro nákladní automobily možný po asfaltové komunikaci až ke dvářím pro zásobování, umístěným v 1. PP - viz Schéma čísla 5a.
Dodací místo číslo 1, 2, 3, 4	viz Schéma číslo 5b
Dodací místo číslo 5, 6, 7, 8	viz Schéma číslo 5c
Dodací místo číslo 9, 10, 11, 12	viz Schéma číslo 5d
Dodací místo číslo 14, 15, 16, 17	viz Schéma číslo 5e
Dodací místo číslo 18, 19, 20	viz Schéma číslo 5f
Dodací místo číslo 21, 22	viz Schéma číslo 5g

V Boskovických dne ..... 08.04.14

V Praze dne 1. 4. 2014

za Objednatel  
**Dan Navrátil, MSc, MBA**  
 Jednatel  
 Nemocnice Boskovice, s.r.o.

za Dodavatele  
**Jan Fišer**  
 Prádelna  
 Prádelna Fišer s.r.o.  
 Kubeřkova 1204/43, 130 00 Praha 3, Žitčany  
 IČ: 26925974 DIČ: C229025974

## Příloha č. 4

### Příloha č. 5 k vyhlášce č. 306/2012 Sb.

#### Zacházení s prádlem a praní prádla ze zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče

##### A. Charakter prádla

Prádlo má obdobný charakter jako zdravotnický materiál určený pro opakované použití. Výsledkem pracovního postupu a procesu musí být prádlo prosté chemické a bakteriální kontaminace. Materiály, které přicházejí do přímého styku s operační ránou, se nesmí klasifikovat jako prádlo.

##### B. Z hlediska zdravotního rizika se rozděluje prádlo na:

- infekční - to je prádlo kontaminované biologickým materiálem a prádlo používané na infekčních odděleních, oddělení TBC a ve vědeckých laboratorních provozech (mimo zubní laboratoře),
  - operační - to je prádlo z operačních sálů, gynekologicko-porodních sálů, novorozeneckých oddělení, JIP a CHIP,
  - ostatní prádlo neuvedené v bodech a) a b),
- Prádlo kontaminované zářijí (radiomukly) a cytostatiky, zařazenými jako chemické karcinogeny, podléhá jinému režimu.
- Prádlo uvedené v písmenech a) a b) ze zdravotnických zařízení z lůžkové a ambulantní složky se pere výhradně v provozovnách, které mají k tomuto účelu uzpůsobený režim a nedochází ke křížení zdravotnického prádla s prádlem ostatním.
- Praní osobních ochranných pomůcek z ambulantních zařízení je zajišťováno s přihlédnutím k charakteru provozu, stavební dispozici a k možnosti rizika přenosu infekčního onemocnění ve vlastním vycílené pracce.

##### C. Zacházení s použitým prádlem uvedeným v části B písmenech a) a b)

- Mezi poskytovatelem zdravotních služeb a prádelnou se smluvně dohodne systém třídění a značení obalů podle obsahu (např. barevné, číselné) a dokumentuje se postup definující množství, termíny a způsob předávání prádla.
- Prádlo se třídí v místě použití a nepočítá se. Před uložení do obalů na odděleních se prádlo neroztřepává. Odkládá se do pytlů podle stupně znečištění, druhu prádla a zbarvení.
- Počítání prádla je možné ve vycíleném prostoru za použití osobních ochranných pracovních pomůcek.
- Použité prádlo se ukládá do obalů, které zabraňují kontaminaci okolí nečistotami z tohoto prádla. Používají se obaly označené k praní nebo onyvatelné a dezinfikovatelné nebo na 1 použití.
- Použité prádlo v obalech se skládá ve vycíleném větracím prostoru. V místnostech pro skladování použitého prádla jsou podlaha a stěny do výše 150 cm omyvatelné a dezinfikovatelné.
- Personál manipulující s použitým prádlem používá ochranný oděv, rukavice a ústenku a dodržuje zásady hygieny, při manipulaci s prádlem u lůžka pacienta se používají pouze základní ochranné pomůcky, a to ochranný oděv a rukavice. Po skončení práce provede hygienickou dezinfekci rukou.
- Prádlo, které bylo v kontaktu s tělními parázity, se ošetří vhodným insekticidem a po 24 hodinách se předá do prádelny. K ošetření je možné použít dezinfekční komoru.
- Použité prádlo se odváží do prádelny v kontejnerech nebo ve vozech s uzavřeným ložným prostorem. Vnitřní povrch kontejneru (ložný prostor vozu) je snadno onyvatelný, čistí a dezinfikuje se vždy po dopravě použitého prádla a vždy před použitím pro jiný účel.
- Vybavení prádelny
- Prádelna, ve které se pere prádlo, je umístěna, vybavena a provozována tak, aby zabezpečila požadovanou kvalitu praného prádla.
- Čistá a nečistá strana prádelny se stavebně a funkčně odděluje. Ochranný oděv pracovníků čistá a nečistá strana je oddělen. Pohyb osob je možný jen přes hygienický filtr.
- Podmínky praní prádla
- Při manipulaci s prádlem v prádelně i při transportu se dopravni a manipulační cesty čistého a použitého prádla

##### nesmí křížit.

2. Prádlo opouští zdravotnické zařízení jen v ochranných obalech.

3. Prádlo se pere procesem termodezinfekce nebo chemotermodezinfekce podle návodu výrobce. U chemotermodezinfekce se koncentrace, teplota a doba působení řídí návodem k použití dezinfekčního prostředku.

4. Dezinfekční proces se ukončuje před řázi míchání.

5. Prádlo v mokřem stavu se dále bezprostředně tepelně zpracovává postupy na principu fyzikální dezinfekce, a to sušení, mandolování, tvarování.

6. Čisté prádlo neobsahuje reziduá pracích a dezinfekčních prostředků, která by mohla ohrozit zdraví osob používajících prádlo.

7. Materiály, které přicházejí do přímého styku s operační ránou, pokud se používají opakovaně, splňují požadavky kládené na jednorázové roušky. Hecou se odděleně ve zvláštním technologickém režimu.

8. Operační roušky, pláště a operační oděvy do čistých prostor, používané jako zdravotnické prostředky pro pacienty, personál a zařízení musí splňovat všechna kritéria zaručující sterilitu zdravotnických prostředků. Tyto požadavky se považují za splněné, pokud je postupováno alespoň podle určitých norem.

##### F. Manipulace s čistým prádlem

1. Čisté prádlo se při přepravě chrání před znečištěním a druhotnou kontaminací vhodným obalem. Použit lze obaly vhodné k praní nebo obaly najedno použití. Prádlo se přepravuje v přepravních kovových vozících nebo Močových kontejnerech. Přepravníky a zásobníky se čistí a dezinfikují vždy před použitím nejméně jedenkrát denně. Prádlo se převáží tak, aby nedošlo k poškozování obalu a ke křížení čistého a nečistého provozu.

2. Čisté prádlo se skládá v čistých a pravidelně dezinfikovaných skříních nebo regálech v uzavřených skládech čistého prádla.

V Boskovických dne ..09.04.14.....

V Praze dne 1. 4. 2014

za Unjovatele

Dan Navrátil, MSc, MBA  
jednatel  
Nemocnice Boskovice, s.r.o.

za Dodávatele

Jan Fišer  
jednatel  
Prádelna Fišer s.r.o.



Kubušova  
Prádelna Fišer s.r.o.  
Prádelna  
Kubušova 158  
680 21 Boskovice  
tel. fax: 43 853 5878, 43 853 5879  
IČO: 260000184 DIČ: CZ260000184

Nemocnice Boskovice s.r.o.  
Diakara Kubina 179  
680 21 Boskovice  
IČ: 260000184 DIČ: CZ260000184





V Boskovicích dne 08.04.14

V Praze dne 1. 4. 2014

za Ujednánatele

Dan Navrátil, MSc, MBA  
jednatel  
Nemocnice Boskovice, s.r.o.

za Dodávatele

Jan Fišer  
jednatel  
Prádelna Fišer s.r.o.

Nemocnice Boskovice s.r.o.  
Otakara Kubina 179  
680 21 Boskovice  
IČ: 252202011  
IČ: 252202011

Prádelna Fišer s.r.o.  
Prádelna  
Kubelkova 122/24b, 180 00 Praha 8, Žitkov  
tel./fax: 40 55236978, tel.: 40 5021506  
IČ: 252202011  
IČ: 252202011

Prádelna Fišer s.r.o.

Objednávka č. 179/2014/04/001

Objednávka č. 179/2014/04/001

Číslo položky	Název položky	Množství	Jednotka	Cena	Podíl (%)
1	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...
21	...	...	...	...	...
22	...	...	...	...	...
23	...	...	...	...	...
24	...	...	...	...	...
25	...	...	...	...	...
26	...	...	...	...	...
27	...	...	...	...	...
28	...	...	...	...	...
29	...	...	...	...	...
30	...	...	...	...	...
31	...	...	...	...	...
32	...	...	...	...	...
33	...	...	...	...	...
34	...	...	...	...	...
35	...	...	...	...	...
36	...	...	...	...	...
37	...	...	...	...	...
38	...	...	...	...	...
39	...	...	...	...	...
40	...	...	...	...	...
41	...	...	...	...	...
42	...	...	...	...	...
43	...	...	...	...	...
44	...	...	...	...	...
45	...	...	...	...	...
46	...	...	...	...	...
47	...	...	...	...	...
48	...	...	...	...	...
49	...	...	...	...	...
50	...	...	...	...	...
51	...	...	...	...	...
52	...	...	...	...	...
53	...	...	...	...	...
54	...	...	...	...	...
55	...	...	...	...	...
56	...	...	...	...	...
57	...	...	...	...	...
58	...	...	...	...	...
59	...	...	...	...	...
60	...	...	...	...	...
61	...	...	...	...	...
62	...	...	...	...	...
63	...	...	...	...	...
64	...	...	...	...	...
65	...	...	...	...	...
66	...	...	...	...	...
67	...	...	...	...	...
68	...	...	...	...	...
69	...	...	...	...	...
70	...	...	...	...	...
71	...	...	...	...	...
72	...	...	...	...	...
73	...	...	...	...	...
74	...	...	...	...	...
75	...	...	...	...	...
76	...	...	...	...	...
77	...	...	...	...	...
78	...	...	...	...	...
79	...	...	...	...	...
80	...	...	...	...	...
81	...	...	...	...	...
82	...	...	...	...	...
83	...	...	...	...	...
84	...	...	...	...	...
85	...	...	...	...	...
86	...	...	...	...	...
87	...	...	...	...	...
88	...	...	...	...	...
89	...	...	...	...	...
90	...	...	...	...	...
91	...	...	...	...	...
92	...	...	...	...	...
93	...	...	...	...	...
94	...	...	...	...	...
95	...	...	...	...	...
96	...	...	...	...	...
97	...	...	...	...	...
98	...	...	...	...	...
99	...	...	...	...	...
100	...	...	...	...	...

Číslo položky	Název položky	Množství	Jednotka	Cena	Podíl (%)
101	...	...	...	...	...
102	...	...	...	...	...
103	...	...	...	...	...
104	...	...	...	...	...
105	...	...	...	...	...
106	...	...	...	...	...
107	...	...	...	...	...
108	...	...	...	...	...
109	...	...	...	...	...
110	...	...	...	...	...
111	...	...	...	...	...
112	...	...	...	...	...
113	...	...	...	...	...
114	...	...	...	...	...
115	...	...	...	...	...
116	...	...	...	...	...
117	...	...	...	...	...
118	...	...	...	...	...
119	...	...	...	...	...
120	...	...	...	...	...
121	...	...	...	...	...
122	...	...	...	...	...
123	...	...	...	...	...
124	...	...	...	...	...
125	...	...	...	...	...
126	...	...	...	...	...
127	...	...	...	...	...
128	...	...	...	...	...
129	...	...	...	...	...
130	...	...	...	...	...
131	...	...	...	...	...
132	...	...	...	...	...
133	...	...	...	...	...
134	...	...	...	...	...
135	...	...	...	...	...
136	...	...	...	...	...
137	...	...	...	...	...
138	...	...	...	...	...
139	...	...	...	...	...
140	...	...	...	...	...
141	...	...	...	...	...
142	...	...	...	...	...
143	...	...	...	...	...
144	...	...	...	...	...
145	...	...	...	...	...
146	...	...	...	...	...
147	...	...	...	...	...
148	...	...	...	...	...
149	...	...	...	...	...
150	...	...	...	...	...

## Příloha č. 6:

### Popis Služby

- Prádlo je v majetku zhotovitele**

Prádlo je v majetku zhotovitele. Základní kategorizace prádla: ložní, operační, pacientní, ostatní. Zhotovitel řídí nákup prádla, oběh a zásobu tak, aby byla zajištěna zdravotnická a ošetrovatelská péče objednatel. Každý kus prádla je viditelně označen nebo nášivkou s označením zhotovitele. S prádlem je oprávněn nakládat pouze objednatel, který má uzavřený řádný smluvní vztah se zhotovitelem.
- Objednatel nakládá s prádlem zhotovitele tak, aby nedocházelo k jeho ztrátě, k nadměrnému opotřebení nebo poškození**

Objednatel nakládá s prádlem tak, aby nedocházelo k jeho ztrátě, k nadměrnému opotřebení nebo poškození. Prádlo na oddělení je uloženo způsobem, který vylučuje znečištění prádla, nekontrolované přemisťování nebo použití osobou, která nemá uzavřený řádný smluvní vztah se zhotovitelem. Za prádlo na oddělení odpovídá odpovědná osoba. Odpovědná osoba má trvalý přehled o množství prádla v zásobě i ošetrovatelské péči. Prádlo je třeba používat výhradně k účelům, pro které je konkrétní druh určen. Nenahrazuje úbrusy, podložení zdravotnických nástrojů a přípravků, jednorázový zdravotnický materiál, koupelnové předložky apod. V procesu ošetrovatelské péče je nutné omezit nevhodná potřísnění a znečištění. Jejich odstranění často přesahuje technologické možnosti prádelny a prádlo se stává v systému dále nepoužitelné. Poškozené prádlo zhotovitel vyřadí z oběhu a nahradí prádlem novým. Prádlo poškozené neodborným zacházením v procesu ošetrovatelské péče hradí objednatel.
- Oddělení objednatel plánuje objednávkou prádla ve 24 hod. cyklu**

Oddělení objednatel plánuje objednávkou prádla ve 24 hod. cyklu. Záruka optimálního množství prádla v oběhu spočívá ve správném nastavení a udržování zásob čistého prádla na oddělení a včasném svazu špinavého prádla. Objednávkou čistého prádla na následující pracovní den provede odpovědná osoba na elektronickém objednávkovém portálu prádelny a vyplní tiskopis objednávk. Objednávka množství a druhu prádla vychází z aktuálního stavu (obloženost, pohotovostní množství prádla v zásobě, stav pacientů) a prognózy potřeby (příjem a propouštění pacientů). Hromadění zásob na oddělení je považováno za zásadní porušení principů vztahů mezi zhotovitelem a objednatel.
- Zhotovitel předává objednané čisté prádlo na sjednaná místa předání**

Tiskopis objednávk (viz příloha) má čtyři vyhotovení. 1) odpovědná osoba vyplní objednávk s tím, že čtvrtá kopie zůstává na oddělení, originál a dvě kopie jsou předány posádkě vozidla zhotovitele 2) následující den, předá posádku vozidla, společně s objednaným prádlem, odpovědné osobě kopii tiskopisu objednávk se skutečně vydaným počtem a druhem prádla, 3) jedna kopie zůstává pro evidenci skladu komplexní péčovské služby zhotovitele, originál je podkladem k fakturaci objednatel.
- Převzetí čistého prádla probíhá osobně s podpisem odpovědné osoby objednatel. Prádlo předává pracovník zhotovitele odpovědné osobě, která zkontroluje splnění objednávk ve vztahu k dodanému prádlu. Shodu potvrdí svým podpisem. Zároveň předá posádku objednávk na příští den. Objednatel čisté prádlo uloží do**

skřítné k tomuto účelu určené. Oddělí druhy prádla tak, aby usnadnil přehled o pohotovostní zásobě pro aktuální potřebu ošetrovatelské péče a přípravu objednávk.

- Objednatel třídí a odkládá použité prádlo do vaků podle plánu třídění prádla**

Objednatel třídí a odkládá použité prádlo do vaků podle plánu třídění prádla. Použité prádlo průběhu demního cyklu zdravotnické a ošetrovatelské péče zdravotnický personál ukládá do vaků. Vakky jsou majetkem zhotovitele a jsou určeny výhradně pro sběr použitého prádla. Je vyloučeno používat je k manipulaci s čistým prádlem. Třídění použitého se řídí Plánem třídění prádla.
- V prádle nesmějí být cizorodé předměty**

V prádle nesmějí být cizorodé předměty. Je třeba důsledně dbát na to, aby použité prádlo bylo prostě předmětů, které může prádlo znehodnotit, zejména však zdravotnického materiálu. Manipulace s takovým prádlem je potenciálním rizikem nákazy nebo poraněním pracovníků prádelny zhotovitele.
- Použité prádlo z oddělení objednatel převede personál nemocnice v nejkratším čase do sběrného místa špinavého prádla**

Použité prádlo z oddělení objednatel převede personál nemocnice v nejkratším čase do sběrného místa špinavého prádla na jednotlivých odděleních. Veškeré použité prádlo musí být přehledně uloženo v přepravních kontejnerech ve sběrném místě pro špinavé prádlo. Nutná podmínka umístění použitého prádla ve sběrném místě je stanovený čas plati i pro částečně naplněné vakky. Včasná distribuce použitého prádla do prádelny zhotovitele je předpokladem úplného naplnění objednávk.
- Inventura prádla**

Inventura prádla. Inventura prádla zhotovitele se provádí nejméně jedenkrát za 3 měsíce. V případě nesrovnalostí opakovaně, event. selektivně ve vztahu ke konkrétním oddělením objednatel nebo druhu prádla. Současně inventura probíhá na oddělení objednatel a v prádelně zhotovitele. Konání inventury předem oznáměno oběma zúčastněným stranám, oddělením objednatel, prádelně zhotovitele. Čisté prádlo je v době konání inventury ve stavu připravenosti tak, aby se vyloučily nejasnosti. Počítá se prádlo ve sňhu na lůžku a na místech s aktuálním režimem ošetrovatelské péče. Inventura prádla probíhá na oddělení a přítomnosti zástupců zhotovitele a odpovědné osoby objednatel. Počet a sortiment prádla jsou zaznamenány do příslušného tiskopisu. Použité prádlo se počítá v čistém stavu po vyprání a dezinfekci v prádelně zhotovitele za přítomnosti zástupce objednatel.
- Kontrolní činnost**

Funkčnost systému komplexní péčovské služby je trvale monitorována v průběhu celého procesu vytipování kritických míst procesu, četnost a hloubka monitoringu je v souladu s aktuální potřebou systému komplexní péčovské služby. Kontrolní činnost provádějí kompetentní pracovníci objednatel a zhotovitel při zachování provozního řádu objednatel a respektování etických norem ve zdravotnictví. Realizace kontrol na oddělení vyžaduje součinnost odpovědné osoby a zdravotnického personálu. Zjištění jsou evidována a vyhodnocována.
- Řešení nestandardních situací v ošetrovatelské péči**

Řešení nestandardních situací v ošetrovatelské péči. Veškerá opatření při manipulaci s prádlem sra k ochraně zdraví zdravotnického personálu objednatel a zaměstnanců zhotovitele. Při zacházení s prádlo pacientů se zvláště nebezpečným infekčním onemocněním, kontaminovaným prádlem biologickým materiálem těchto pacientů, je třeba použít prádlo, které předpokládá jeho následnou likvidaci společně s prádlo pro tento účel je viditelně označeno a uloženo na příslušných odděleních zvlášť, mimo syst. komplexní služby. Je souborem druhu prádla, který pokrývá první nutnou potřebu. Součástí souboru je i



pro uložení kontaminovaného prádla. Režim likvidace prádla je věci objednatel, zcela mimo rámec komplexní služby. O provedení likvidace prádla se provede protokolární záznam.

V Boskovicích dne 09.04.14

za Objednatel

Dan Navrátil, MSc, MBA  
jednatel  
Nemocnice Boskovice, s.r.o.

Nemocnice Boskovice s.r.o.  
Okatara Kubina 179  
680 21 Boskovice  
IČ: 253974 DIČ: CZ253974

V Praze dne 1. 4. 2014

za Dodavatele

Jan Fišer  
jednatel  
Prádelna Fišer s.r.o.



Prádelna Fišer s.r.o.  
Kubelkova 1224/2, 150 00 Praha 3, Žitov  
IČ: 49 553978 DIČ: CZ49553978



### Příloha č. 7: Ceník prádla v oběhu

Ceník prádla  
(pro přepočtenou fakturaci ztraceného prádla)

Název	Cena v Kč bez DPH (za 1 ks)
ložní prádlo	
pléna	28,50
podložka	105,70
povlak na polštář	68,40
povlak na polštář malý	62,00
povlak na přikrývku dětský	247,00
prostěradlo	190,80
ručník hotelový	140,50
ručník obyčejný	82,50
utěrka	35,00
zavinovačka	23,00
vložka do zavinovačky	150,00
žínka frontá	50,00
pytel na prádlo	35,00
prádlo pacientů	190,00
kabátek pyžamový dosp.	198,00
kabátek pyžamový dětský	114,00
kalhoty pyžamové dosp.	145,50
kalhoty pyžamové dětské	135,00
košile "noční"	163,50
košile noční	189,00
košílka kojenecká	140,00
košílka denní dětská	167,00
zupan pro dospělé	380,00
prádlo zaměstnanců	
kalhoty pracovní	220,00
košile lékařská	155,50
halena pracovní	205,50
trůtko	140,00
pláště pracovní	350,00
saty pracovní	250,00
sukně pracovní	205,00
Sortky pracovní	205,00
operční prádlo	
halena operční	155,50
kalhoty operční	225,00
pláště operční	380,00
saty operční	250,00
rouška střední 90x90	130,00
rouška střední 90x90 perf.	130,00
rouška střední 110x140	150,00
rouška střední 110x140 perf.	150,00
rouška velká 140x170	190,00
rouška velká 140x170 perf.	190,00



**Příloha č. 8:  
SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ (PRACÍ A DODÁVEK)**

Tato příloha se skládá z těchto částí:

- ZADÁVACÍ DOKUMENTACE;
- NABÍDKY

Jejichž originály jsou uloženy v archívu Objednatelce jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

## DODATEK Č. 3 ke smlouvě o zabezpečení praní a pronájmu prádla

uzavřený dne 8. 4. 2014

### Smluvní strany

**Objednatel:** Nemocnice Boskovice s.r.o.  
**IČO:** 269 25 974  
**DÍČ:** CZ26925974  
**Adresa:** Otakara Kubína 179, 680 21 Boskovice  
**zastoupený:** prof. MUDr. MILOŠEM JANEČKEM, CSC., jednatelem nemocnice  
**bankovní spojení:** 1888779399/0800, Česká spořitelna a.s.  
(dále jen „**nájemce**“)

3

**Dodavatel:** Prádelna Fišer, s.r.o.  
**vedený u:** zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl „C“, vložka 151976  
**sídlo:** Molákova 576/11, 186 00 Praha 8 - Karlín  
**IČ:** 26003686  
**DÍČ:** CZ26003686  
**jednající:** Jan Fišer, jednatel společnosti  
**bankovní spojení:** 187981434/0300, ČSOB, a.s., pobočka Česká Třebová  
(dále jen „**pronajímatel**“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento dodatek č. 3.

### I.

#### Úvodní ustanovení

I. Dne 8. 4. 2014 uzavřel objednatel s dodavatelem smlouvu o zabezpečení praní a pronájmu prádla (dále jen „Smlouva“).

### II. Změny smlouvy

1. Tento dodatek ruší přílohu č. 1 a přílohu č. 2 smlouvy o zabezpečení praní a pronájmu prádla ze dne 8. 4. 2014. Dodavatel bude na základě požadavku objednatelé s platností od 1. 7. 2016 fakturovat předmět smlouvy v kilogramech viz příložený ceník.
2. Smluvní strany se dále dohodly na změně bodu XIV, odstavce 2 Smlouvy o zabezpečení praní a pronájmu prádla ze dne 8. 4. 2014. Tento odstavec se ruší a nově zní:

Smluvní strany mají právo tuto smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu, s 12 měsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po dni doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

### III. Závěrečná ustanovení

1. Mimo změn uvedených v článku II. tohoto dodatku zůstává „Smlouva“ beze změn.
2. Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
3. Tento dodatek je sepsán ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.

V Boskovicích dne 1. 7. 2016

za Objednatele  
prof. MUDr. MILOŠ JANEČEK, CSC.  
jednatel

Nemocnice Boskovice, s.r.o.  
Nemocnice Boskovice s.r.o.  
Otakara Kubína 179  
680 21 Boskovice  
IČ: 26925974 DIČ: CZ26925974

za Dodavatele  
Jan Fišer  
jednatel

Prádelna Fišer s.r.o.



Prádelna Fišer s.r.o.  
Moláková 576/11, 186 00 Praha 8, Karlín  
tel./fax: 495 538 678, tel.: 495 521 505  
IČ: 26003686, DIČ: CZ26003686

Sortiment a ceník pronajímaného prádla

Sortiment prádla	Prům. váha v kg/ks
prostěradlo	0.69
prostěradlo dětské	0.35
povlak bílý	0.98
povlak dětský	0.65
polštář bílý	0.37
polštář dětský	0.15
podložka	0.57
ubrus	0.3
ubrousek	0.1
ručník obyčejný	0.17
ručník froté	0.28
osuška	0.35
utěrka	0.15
rouška velká	0.3
rouška malá	0.15
rouška mulová(bříšní)	0.15
šaty OP	0.38
šaty sestřerské	0.4
plášť prac. bílý	0.43
plášť prac.	0.43
plášť operační	0.43
triko	0.19
halena pracovní	0.38
halena OP	0.36
kalhoty pracovní/lékařské	0.38
kalhoty OP	0.36
blůza montérková	0.38
kalhoty montérkové	0.38
košile lékařská	0.23
mikina	0.4
vesta	0.4
kalhoty 3/4	0.25
blůza pyžamová dětská	0.19
blůza pyžamová	0.38
kalhoty pyžamové	0.33
kalhoty pyžamové dětské	0.11
košile noční	0.48
košile anděl	0.48
plena	0.1
pytel na prádlo modrý	0.67
zínka	0.07
čepice	0.1
Zupan	0.37
sukně	0.25
utěradlo	0.17
Hygienické balení klece	1.1
drobnosti	0.1

Sortiment a ceník prání a chem. čištění vlastního prádla nemocnice

Sortiment prádla	Prům. váha v kg/ks
záclona	0.7
závěs	0.8
zástěra šatová	0.2
zástěra půlová	0.19
bunda	1
deka	0.5
deka dětská	0.3
deka prošívaná	1.6
polštář plný	1
potah matrace	0.5
chránič matrace	0.5
košílka kojenecká	0.1
dupačky	0.1
body/overal	0.1
bryndák	0.07
zavinovačka	0.27
vložka do zavinovačky	0.25
čepička	0.07
košílka denní dětská	0.15
mop	0.23
hadr	0.1
el. punčochy	0.1
obinadlo	0.07
svetr	0.4
molitan velký	1.5
molitan malý	0.5
rukavice	0.07
RHB pomůcka	0.1
potah křeslo / židle	0.3
potah/přehoz	0.4
dekuba	0.7
návlék	0.1

Cena za 1 kg vypraného čistého prádla je 23,58 Kč bez DPH.



za Objednatel  
prof. MUDr. MILOŠ JANEČEK, CSc.  
jednatel  
Nemocnice Boskovice, s.r.o.

A. P. 2011

za Dodavatele  
Jan Fišer  
jednatel



Nemocnice Boskovice, s.r.o.  
Orešákova Kubina 179  
680 21 Boskovice  
IČ: 26925674 DIČ: CZ26925674

Čestně

Prádelna Fišer s.r.o.  
Moldáková 576/11, 186 00 Praha 8, Karlín  
tel./fax: 495 538 676, tel.: 495 521 506  
IČ: 26900966, DIČ: CZ26900966