**Smlouva o poskytnutí stroje a servisním zabezpečení**

**č. 580 – 0102 / 2023**

|  |  |
| --- | --- |
| **Poskytovatel:** | **NON STOP SERVIS s.r.o.** |
| sídlo: | M.Rovenské 992/5, 360 17 Karlovy Vary |
|  | tel.: 773 665 774 fax: 353 549353 e-mail: 24s@24s.cz |
| IČO: | 280 45 360 |
| DIČ: | CZ 280 45 360 |
| Statutární orgán:  | Pavel Šlagorský – jednatel |
| Bankovní spojení:  | Fio banka Karlovy Vary: 4052 4052 / 2010 |

a

|  |  |
| --- | --- |
| **Odběratel:** | **Dětský domov Karlovy Vary a Ostrov, příspěvková organizace** |
| sídlo:Spisová značka: | Dukelských hrdinů 610, 363 01 Ostrov |
|  | tel.:+420 731 138 251 , e-mail: ved.ekonom@ddkvo.cz, paní Pospíchalová |
| IČO: | 63553660 |
| DIČ: | CZ25347942 |
| Statutární orgán:  | PhDr. Milan Molec, ředitel |
| Bankovní spojení: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Předmět smlouvy:** Zařízení: **RICOH AFICIO MPC3003** výrobní číslo: ***viz přiložený PageCounter ze dne instalace***  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Stav počítadla výstupů ( A4 ) na počátku smlouvy: černobílé výstupy:**  **barevné výstupy:**  ***Aktuální počítadla – viz přiložený PageCounter ze dne instalace*** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Adresa umístění zařízení:** | ulice: |  | telefon: | +420 723557325 |
|  | obec: | Plesná |  |  |
|  | odpovědná osoba: paní Horčičková |  |

**Článek č. 1 - Předmět smlouvy**

1. Na základě této smlouvy poskytovatel dodá odběrateli zařízení, pro něž zabezpečí dobrý technický stav a provozuschopnost svými odbornými pracovníky včetně dodávek spotřebního materiálu.

**Článek č. 2 - Povinnosti poskytovatele při řádném plnění platebních povinností odběratele**

1. Provádět pravidelnou údržbu předmětu smlouvy na základě dohodnutého intervalu servisních prohlídek. Servisní prohlídku je poskytovatel povinen provést do 48 hodin od obdržení oznámení odběratele o dosažení stanoveného počtu výstupů. Součástí servisní prohlídky je čistění, seřízení a nastavení el. parametrů a celková kontrola předmětu smlouvy dle pokynů výrobce.
2. Provádět pravidelnou výměnu PM dílů (tj. dílů s určenou životností)
3. Zajištěním provozuschopnosti předmětu smlouvy nejsou práce IT technika poskytovatele, týkající se PC sítě odběratele, pokud se bezprostředně netýkají software potřebným k chodu zařízení dodaným dodavatelem. Všechny práce IT technika v PC síti odběratele nad rámec odpovědnosti poskytovatele budou odběrateli účtovány dle platného ceníku servisních prací a služeb poskytovatele.
4. Při servisních návštěvách průběžně sledovat kvalitu obsluhy a v případě potřeby provádět bezplatně její doškolení.
5. Udržovat sklad náhradních dílů pro potřeby výměn dle Článku 2 bodu 2 a 3 a to po celou dobu platnosti této smlouvy.
6. Dostavit se k odstranění závady nejpozději do 24 hodin od jejího prokazatelného nahlášení na dispečink poskytovatele. V případě že tato doba spadá do dne pracovního volna nebo pracovního klidu dostaví se první následující pracovní den.
7. Nebude-li předmět smlouvy zprovozněn do 48 hodin od započetí odstraňování závady, zajistí poskytovatel na vlastní náklady instalaci náhradního stroje do doby odstranění poruchy.

**Článek č. 3 - Povinnosti odběratele**

1. Zabezpečit, aby na předmětu smlouvy pracovala pouze kvalifikovaná obsluha, zaškolená odbornými pracovníky poskytovatele.
2. Používat předmět smlouvy pouze v souladu s pokyny výrobce nebo poskytovatele. Pokud na předmětu smlouvy vznikne škoda tím, že odběratel, jeho personál nebo jiné pro něho jednající osoby nakládají s předmětem smlouvy v rozporu s  návodem k použití, je odběratel povinen tuto škodu poskytovateli nahradit.
3. K provozu předmětu smlouvy používat jen určený spotřební materiál. V případě použití nedoporučených spotřebních materiálů, hradí odběratel veškeré činnosti a komponenty spojené s uvedením předmětu smlouvy do provozuschopného stavu.
4. Umožnit odbornému pracovníkovi poskytovatele přístup k předmětu smlouvy.
5. Informovat poskytovatele o případném přemístění předmětu smlouvy na novou adresu. Náklady spojené s přemístěním nese na své náklady odběratel, včetně rizik spojených s tímto přemístěním.

|  |
| --- |
| **Článek č. 4 - Finanční ustanovení** |
|  |  |  |  |
| Fakturační období | Kalendářní měsíc | Ceny jsou uvedeny bez DPH |
| Splatnost | 14 dnů |
| Elektronická faktura | @ |
| Měsíční paušál | 680,00 Kč |
| Cena za výstup A4 (ČB) | 0,23 Kč |
| Cena za výstup A4 (BAR) | 1,25 Kč |
| Cena je platná při předpokládaném průměrném pokrytí do 5% čb pokrytí a do 20% barevného pokrytí |
|  |  |  |  |
| **Článek č. 5 – Servisní podmínky** |
|  |  |  |  |
| Název služby | Specifikace |   | Cena služby měsíčně |
| Náhradní díly |   | X | 0,00 Kč |
| Práce technika |   | X | 0,00 Kč |
| Servis v místě umístění (doprava na místo) |   | X | 0,00 Kč |
| Spotřební materiál |   | X | 0,00 Kč |
| Papír v ceně |   |  | 0,00 Kč |
| Bez papíru |   | X | 0,00 Kč |
|  |  |  |  |
| Pracovní doba služby | Specifikace |  | Cena služby měsíčně |
| (8 (12, 16, 24) hodin denně x 5 (7) dnů v týdnu) | 8 x 5 | X | 0,00 Kč |
| 12 x 5 |  | 150,00 Kč |
| 16 x 5 |  | 250,00 Kč |
| 8 x 7 |  | 250,00 Kč |
| 16 x 7 |  | 350,00 Kč |
| 24 x 7 |  | 490,00 Kč |
|  |  |  |  |
| Reakční doba do zahájení řešení závady | Specifikace |  | Cena služby měsíčně |
|   | do 4 hod |  | 590,00 Kč |
|   | do 8 hod |  | 250,00 Kč |
|   | do 24 hod | X | 0,00 Kč |
|   | do 48 hod |  | 0,00 Kč |
|  |  |  |  |
| Způsob odečtu stavu počítadel | automaticky | X | 0,00 Kč |
|   | odběratelem |  | 0,00 Kč |
|   | poskytovatelem (telefonicky) |  | 100,00 Kč |
|  |  |  |  |
| Doplňkové služby | Částka |
| Název služby | Specifikace |
| Doprava na adresu umístění |   | X | 550,00 Kč |
| Instalace bez IT prací | zahrnuje práci na zařízení, nezahrnuje práci v počítačové síti odběratele  | X | 1 300,00 Kč |
|  |   |
| IT práce | Všechny práce IT technika v PC síti odběratele nad rámec odpovědnosti poskytovatele |  | 1 000,00 Kč |
|  | 1 hod |
| Základní zaškolení obsluhy |   | X | 0,00 Kč |

**Článek č. 6 - Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
3. Smlouvu lze zrušit po vzájemné dohodě nebo výpovědí s 1- měsíční výpovědní lhůtou, která začne běžet od 1. dne měsíce následujícího po obdržení písemné výpovědi.
4. Od smlouvy lze odstoupit bez udání důvodu.
5. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž každá strana obdrží po jednom.

V Karlových Varech dne 1. 2. 2023

………………………………. …………………………………..

 NON STOP SERVIS s.r.o. Dětský domov Karlovy Vary a Ostrov

 Poskytovatel Odběratel