

JIHOČESKÝ KRAJ - KRAJSKÝ ÚŘAD

OSO V

Doubková Pavla Mgr.

U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice

Bankovní spojení: 2500001172 / 0300 IČ: 70890650

DIČ: CZ70890650

Tel.: 386720604

E-mail: doubkova@kraj-jihocesky.cz

Dodavatel:

IČ: 66254329

DIČ: CZ7657051721

JUDr. Olga Straková, advokát

Radniční 489/7a

37001

České Budějovice

OBJEDNÁVKA

Číslo obj.:

Ze dne:

Vyřizuje:

Telefon:

1000180/2023

13.02.2023

Sládková Lenka Mgr.

386720776

Objednáváme u Vás dle platných zákonných předpisů zajištění právního poradenství v rámci projektu „Podpora sociálních služeb v Jihočeském kraji VI“, registrační číslo CZ.03.02.02/00/22_006/0000209 (dále „Projekt“)

Specifikace právního poradenství:

Poradenství bude zaměřeno především na následující oblasti:

- příprava návrhů smluv a dodatků ke smlouvám, včetně jejich revize,
- sepisování právních stanovisek, výklad smluv, podnětů, návrhu a jiných listin,
- spolupráce a poradenství při tvorbě a revizi metodických dokumentů,
- komplexní poradenství týkající se uzavřených smluvních vztahů s poskytovateli sociálních služeb,
- spolupráce při přípravě dalších dokumentů souvisejících s realizací Projektu dle potřeb objednatele,
- poskytování právního poradenství při kontrolách Projektu, po domluvě účast na kontrolách Projektu.

Rozsah právního poradenství:

Oblast poradenství	Předpokládaná časová dotace
Příprava návrhů smluv a dodatků ke smlouvám	51 hodin
Spolupráce a poradenství při tvorbě metodických dokumentů a jejich revizi a dalších dokumentů souvisejících s realizací Projektu	10 hodin
Komplexní poradenství týkající se uzavřených smluvních vztahů s poskytovateli sociálních služeb, sepisování právních stanovisek, podnětů, návrhu a jiných listin, poskytování právního poradenství při kontrolách Projektu.	5 hodin

Celkový časový rozsah služeb je předpokládán ve výši **66 hodin** právního poradenství.

Celková výše objednávky je 99 000,- Kč bez DPH a 119 790,- Kč včetně DPH.

Platební a ostatní podmínky plnění objednávky jsou specifikovány v Příloze č. 1 této objednávky.

Celková výše objednávky nesmí být překročena.

Doba plnění:

Předpokládaný termín zahájení prací: březen 2023

Termín ukončení prací: 31. 12. 2024, popř. do doby, kdy bude vyčerpán dohodnutý rozsah plnění.

Místo plnění:

Sídlo zadavatele, popřípadě pracoviště: B. Němcové 49/3, 370 01 České Budějovice.

Fakturační adresa:

Jihočeský kraj
U Zimního stadionu 1952/2
370 76 České Budějovice
IČ: 70890650
DIČ: CZ70890650

Příloha č. 1 – Platební a ostatní podmínky

Doubková Pavla Mgr.
vedoucí odboru

Dodavatel bere na vědomí, že objednávka, jejíž plnění převyšuje částku 50.000,- Kč bez DPH, bude zveřejněna v registru smluv zřízeného podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.

Faktury, které posíláte pouze elektronicky (mailem) zasílejte na e-mail: ip@kraj-jihocesky.cz

Informace pro plátce DPH

Při fakturaci uvádějte na daňový doklad pouze účet zveřejněný u správce daně podle ustanovení § 109 odst. 2 písm. c) zákona č. 235/2004 Sb., o DPH ve znění pozdějších předpisů. V opačném případě se vystavujete riziku, že Vám DPH uhradíme na účet Vašeho správce daně podle § 109a jmenovaného zákona. Totéž platí i v případě, že se stanete nespolehlivými plátcí podle § 109 odst. 3 téhož zákona.

1. PLATEBNÍ PODMÍNKY:

- 1.1. Odměna dodavatele za poskytování právních služeb objednateli se stanoví hodinovou odměnou ve výši 1 500,- Kč bez DPH, 1 815,- Kč vč. DPH za hodinu, po kterou dodavatel vykonával činnost pro objednatele. Bude-li dodavatel vykonávat činnost pro objednatele po dobu kratší než jedna hodina, odměna dodavatele se přiměřeně krátí v závislosti na době, po kterou dodavatel činnost pro objednatele skutečně vykonával. Dodavateli náleží odměna ve výši jedné čtvrtiny (1/4) stanovené hodinové odměny za každou započatou čtvrt hodinu, po kterou skutečně vykonával činnost pro objednatele.
- 1.2. Celkový rozsah poskytování právních služeb nepřesáhne částku 99 000,- Kč bez DPH, 119 790,- Kč vč. DPH. Dodavatel je tedy dle objednávky oprávněn a povinen poskytovat právní služby v rozsahu 66 hodin.
- 1.3. Dodavatel je povinen evidovat veškeré služby poskytnuté objednateli.
- 1.4. Právní poradenství bude fakturováno za každý měsíc, ve kterém dodavatel právní služby poskytoval. Objednatel se zavazuje odměnu platit pravidelně každý měsíc dle vyúčtování (faktury) zaslaného dodavatelem. **Splatnost všech daňových dokladů (faktur) činí 14 kalendářních dnů ode dne jejich doručení objednateli.** Daňové doklady (faktury) budou placeny bankovním převodem na účet dodavatele uvedený na daňovém dokladu (faktuře).
- 1.5. Součástí textu faktury bude přesný název a registrační číslo projektu uvedeného v objednávce.

2. OSTATNÍ PODMÍNKY:

- 2.1. Dodavatel je povinen od ukončení poskytování plnění dle této objednávky uchovat doklady související s jejím plněním po dobu 10 let od ukončení Projektu, přičemž tato lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku po ukončení realizace projektu. V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 je dodavatel povinen vytvořit podmínky k provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k realizaci předmětu plnění dle této objednávky všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zaměstnancům.
- 2.2. Dodavatel odpovídá objednateli za škodu, kterou mu způsobil v souvislosti s výkonem advokacie. Dodavatel odpovídá za škodu způsobenou objednateli i tehdy, byla-li škoda způsobena v souvislosti s výkonem advokacie jeho zástupcem nebo jeho zaměstnancem. Dodavatel se odpovědnosti zproští, prokáže-li, že škodě nemohlo být zabráněno ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze na něm požadovat. Dodavatel je pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou poskytováním právních služeb, a to v rozsahu, v jakém lze rozumně předpokládat, že by jej mohla taková odpovědnost postihnout.
- 2.3. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním právních služeb. Povinnosti mlčenlivosti může dodavatele zprostit pouze objednatel a po jeho zániku právní nástupce; i poté je však dodavatel povinen zachovávat mlčenlivost, je-li z okolností případu zřejmé, že jej objednatel nebo jeho právní nástupce této povinnosti zprostil pod nátlakem nebo v tísní. Další podrobnosti týkající se povinnosti mlčenlivosti stanoví Zákon, zejména ustanovení § 21 Zákona.
- 2.4. Dodavatel se v rámci svého pověření může dát zastoupit náhradníkem na základě substitučního zmocnění. Nestanoví-li zvláštní předpis jinak, může dodavatele při jednotlivých úkonech právní pomoci zastoupit i zaměstnanec advokátní kanceláře nebo advokátní koncipient.
- 2.5. Objednatel je povinen předat dodavateli včas veškeré věci a informace, jež jsou nutné k zařízení právní záležitosti objednatel a/nebo k řádnému poskytování právních služeb dodavatelem.
- 2.6. Objednatel je na žádost dodavatele povinen vystavit mu včas písemnou plnou moc.
- 2.7. Objednatel je povinen poskytovat dodavateli veškerou potřebnou součinnost za účelem řádného a včasného zařízení jeho právní záležitosti. Objednatel je povinen informovat dodavatele o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této objednávky a/nebo pro poskytování právních služeb.