

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

NA VYPRACOVÁNÍ PROJEKTU ŽÁDOSTI O DOTACI VÝZVY „STAVANGER“

uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů („občanský zákoník“), mezi smluvními stranami:

Město Mělník

se sídlem: **Náměstí Míru 1, 276 01 Mělník**
IČO: **00237051**
č. účtu:
zastoupena:

(„Klient“ nebo „Příkazce“)

a

Firma: **GetBizDone s.r.o.**
IČO: **08268835**
Sídlo: **Mrštíkova 399/2a, 460 07 Liberec III-Jeřáb**
zastoupena: **Mgr. Janou Panáčkovou Feixovou**

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl C, vložka 43803

DORUČOVACÍ ADRESA:

Doručovací adresa: **Mrštíkova 399/2a, 460 07 Liberec III-Jeřáb**
Číslo účtu: **5733128389/0800**
Telefonní číslo: 
E-mail: 
Datová schránka: **wug7vcr**
Kontaktní osoba: **Mgr. Jana Panáčková Feixová**

(„Poradce“ nebo „Příkazník“)

1. DEFINICE

V této smlouvě jsou užity níže uvedené definice:

Dotace – finanční podpora poskytovaná v rámci Dotačního programu, jejíž výše přiznaná Klientovi za účelem financování Projektu je závislá nejen na splnění předepsaných kritérií, ale rovněž na uvážení orgánu poskytujícího finanční podporu na základě Plné žádosti;

Dotační program – „Životní prostředí, ekosystémy a změna klimatu“ (dále jen „Program“) podporovaný z Norských fondů 2014-2021.

Výzva - „Stavanger“ na realizaci vybraných zelených opatření, jejichž cílem je snižování znečištění ovzduší.

Plná žádost – žádost adresovaná Poskytovateli dotace, jež splňuje parametry Projektu, byla odsouhlasena Klientem a splňuje veškeré podmínky Dotačního programu pro úspěšné poskytnutí Dotace, zejména obsahuje veškeré požadované konkrétní informace o Projektu, jeho financování, včetně související dokumentace a veškeré další údaje potřebné pro Rozhodnutí o poskytnutí Dotace;

Poskytovatel dotace – Státní fond životního prostředí ČR, jako zprostředkovatel Programu „Životní prostředí, ekosystémy a změna klimatu“ financovaného z Norských fondů 2014–2021.

Projekt – projekt Klienta „**Realizace zelených opatření na ochranu kvality ovzduší města Mělník**
1. etapa“, na nějž má Klient zájem získat Dotaci od Poskytovatele dotace;

Rozhodnutí o poskytnutí dotace – rozhodnutí, kterým Poskytovatel dotace přizná Klientovi přidělení Dotace pro financování Projektu.

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

2.1 Předmětem této smlouvy je:

- a) závazek Poradce obstarat pro Klienta a poskytnout Klientovi služby a poradenství dle článku 2.2 a to v rozsahu a za podmínek uvedených v této smlouvě, a
- b) závazek Klienta zaplatit Poradci za tuto činnost odměnu.

2.2 Poradce se zavazuje Klientovi k:

Poskytování služeb a poradenství vedoucích k získání Dotace v rámci Dotačního programu, zpracování a podání Plné žádosti za účelem vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace do 4. 1. 2023 do 12:00 hodin, a to elektronicky prostřednictvím AIS SFŽP, který je dostupný z internetových stránek: <https://zadosti.sfzp.cz/>.

Bližší popis služeb Poradce je uveden jako PŘÍLOHA 1 – NABÍDKA SLUŽBY.

3. ODMĚNA A JEJÍ SPLATNOST

3.1 Odměna za poskytnutí služeb uvedených v článku 2.2 této smlouvy se skládá z:

- a) Pevné odměny za zpracování a podání Plné žádosti v rámci Dotačního programu, a další služby uvedené v článku 2.2, ve výši 60.000, - Kč bez DPH.
- b) Odměna za úspěšné získání dotace ve výši 90.000, - Kč bez DPH.

3.2 Pevná odměna zahrnuje veškeré náklady Poradce v souvislosti s plněním dle této smlouvy, včetně přidružených nákladů jako např. cestovné, poštovné atd. Odměna za úspěch je poskytována jen v případě vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

3.3 Smluvní strany se dohodly, že Klient zaplatí Poradci Odměnu postupně na základě jednotlivých faktur, které Poradce Klientovi vystaví takto:

- a) Ke dni podání Plné žádosti Poskytovateli dotace, za podmínky, že byla podána včas a řádně, nebo ke dni oznámení Klienta o jejím nepodání z důvodu výlučně na jeho straně, ve výši **100%** celkové výše Pevné odměny.
- b) Odměna za úspěšné získání dotace ve výši 90.000, - Kč bez DPH po vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

3.4 Odměnu nebo jakoukoliv její část zaplatí Klient Poradci bezhotovostním převodem na bankovní účet Poradce. Veškeré řádně vystavené faktury Poradce na základě nebo v souvislosti s touto smlouvou jsou splatné do 30 dnů od data jejich doručení Klientovi.

3.5 Poradci vzniká právo na zaplacení příslušné části odměny v okamžiku, kdy Poradce splní příslušné povinnosti dle této smlouvy.

4. DOBA PLNĚNÍ

4.1 Dobou plnění se rozumí nejzazší termín pro podání dotace 4.1.2023 do 12 hodinou.

5. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 5.1.** Poradce je povinen postupovat při plnění svých povinností vyplývajících ze smlouvy s odbornou péčí a v souladu se zájmy Klienta. Poradce při plnění smlouvy použije všech prostředků, které vyžaduje povaha obstarávaných záležitostí.
- 5.2.** Poradce je povinen oznámit Klientovi všechny okolnosti, které zjistil při své činnosti a které mohou být překážkou pro splnění jeho povinností vyplývajících z této smlouvy.
- 5.3.** Klient je povinen napomáhat odstranění překážek a poskytovat přiměřenou součinnost. Neposkytne-li přiměřenou součinnost, a leží-li překážky na jeho straně nebo na straně jemu spřízněných osob, považuje se takové nekonání Klienta za nekonání, kterým Klient maří naplnění účelu smlouvy.
- 5.4.** Klient je povinen vytvořit odpovídající podmínky pro práci Poradce, přijímat a schvalovat předávané dokumenty, návrhy a doporučení Poradce v co nejkratším termínu od doručení.
- 5.5.** Klient je povinen předat Poradci data a informace potřebné k žádosti o Dotaci, a veškeré podklady a přílohy potřebné ke zpracování a podání dotace v co nejkratší době od jejich shromáždění.
- 5.6.** Smluvní strany se dohodly, že Poradce je oprávněn požádat Klienta o zajištění a předání příslušných jiných dokumentů a informací, bude-li předložení takových dokumentů nebo informací nezbytné ke splnění předmětu smlouvy.
- 5.7.** Klient se zavazuje ke spolupráci při naplňování předmětu Smlouvy, zejména při poskytování údajů a dat, o které Poradce požádá za účelem zpracování Plné žádosti a o kterých Klient ví, že jsou důležité pro plnění Smlouvy nebo které mají nebo mohou mít vliv na naplnění předmětu Smlouvy. Klient se zavazuje poskytnout takové údaje a data neprodleně poté, co o ně byl Poradcem požádán, ne však později než do 2 pracovních dnů od doručení žádosti Poradce.
- 5.8.** Poradce se zavazuje podávat Klientovi pravidelné zprávy o postupu plnění dle této smlouvy.
- 5.9.** Klient je povinen informovat Poradce o přijetí Rozhodnutí o poskytnutí dotace do 5 pracovních dnů jeho doručení Klientovi.
- 5.10.** Poradce je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích a údajích, které se dozvěděl ohledně projektu a v souvislosti s projektem, ohledně pokladů klienta k dotaci a v souvislosti s ní. Tyto údaje jsou smluvními stranami považovány za předmět obchodního tajemství dle § 504 občanského zákoníku.

6. VÝPOVĚĚ SMLOUVY A JINÝ ZPŮSOB UKONČENÍ SMLOUVY

- 6.1.** Smlouvu je možné ukončit na základě písemné dohody smluvních stran, za podmínek v ní stanovených.
- 6.2.** Poradce je oprávněn Smlouvu vypovědět pouze pokud:
 - a) Klient neposkytne potřebnou součinnost pro podání Plné žádosti, přestože byl na tuto skutečnost Poradcem písemně upozorněn;
 - b) Klient opakovaně či hrubým způsobem porušuje Smlouvu, přestože byl na tuto skutečnost Poradcem písemně upozorněn.
- 6.3.** Klient je oprávněn Smlouvu vypovědět pokud:

- a) na majetek Poradce byl prohlášen konkurs, či návrh na prohlášení konkursu byl zamítnut pro nedostatek majetku nebo je Poradce zadlužen;
 - b) pokud je Poradce v prodlení s poskytováním služeb, nebo je neposkytuje řádně;
 - c) pokud Poradce neposkytuje Klientovi dostatečnou odbornou součinnost, resp. jeho poradenské služby se ukázaly být nespolehlivé či zavádějící, nebo pokud důvěra Klienta v poskytované služby byla narušena.
- 6.4.** Výpovědní doba ze strany Poradce činí 2 týdny a začíná běžet prvním dnem kalendářního týdne následujícího po týdnu, kdy byla výpověď doručena a končí uplynutím výpovědní doby. Výpověď Klienta je účinná doručením výpovědi Poradci.
- 6.5.** Klient je oprávněn od této Smlouvy odstoupit s okamžitou účinností, pokud Poradce neposkytuje potřebnou součinnost k naplnění účelu této Smlouvy a/nebo pokud Poradce prokazatelně nepostupuje při plnění této Smlouvy v souladu s oprávněnými zájmy a pokyny Klienta, nebo opakovaně či hrubým způsobem porušuje Smlouvu.
- 6.6.** Poradce je povinen při ukončení smlouvy neprodleně, nejpozději však následující pracovní den po ukončení smlouvy, Klientovi předat veškeré kódy a přístupová hesla k náležité evidenci a řízení Dotace v rámci Dotačního programu, veškerou dokumentaci předanou Klientem či shromážděnou Poradcem k Dotaci či k podání Plné žádosti.

7. SANKCE A POJIŠTĚNÍ

- 7.1.** Pro případ prodlení s úhradou odměny Poradce ve lhůtě splatnosti je Klient povinen zaplatit Poradce smluvní pokutu ve výši **0,05 %** z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 7.2.** Poradce odpovídá za případné vady plnění dle této smlouvy a vzniklé škody prokazatelně způsobené Klientovi v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy, vyjma škod vzniklých vinou Klienta. Poradce neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Klienta, u kterých Poradce ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost nebo na ni upozornil Klienta, ale ten na jejich použití trval.

8. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1.** Každá ze smluvních stran uzavřením této smlouvy uděluje výslovný a bezpodmínečný souhlas se zveřejněním této smlouvy (např. na úřední desce nebo webových stránkách města Mělník) a se zpřístupněním skutečností uvedených v této smlouvě bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek a souhlasí s poskytnutím informací o této smlouvě a jejím obsahu dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů; to vše za dodržení právní úpravy osobních údajů (tj. případné zveřejnění vyžadované právními předpisy bude provedeno jen s jménem - bez dalších osobních údajů).
- 8.2.** Všechna oznámení či výzvy dle této smlouvy budou doručována na doručovací adresy smluvních stran uvedené v záhlaví této smlouvy. Smluvní strany si ujednaly, že jakákoli písemná komunikace podle této smlouvy je platně vykonána: (I) osobním převzetím (nebo odmítnutím převzetí při osobním doručování); (II) doručením poštou (nebo nepřevzetím zásilky určené k doručení adresátovi do vlastních rukou); nebo (III) doručením datovou schránkou – dle právních předpisů upravujících toto doručování.
- 8.3.** Tato smlouva nahrazuje všechny předchozí dohody a ujednání, ústní i písemné, mezi smluvními stranami týkající se předmětu této smlouvy.
- 8.4.** Tato smlouva může být rušena, měněna a doplňována pouze písemnou formou.
- 8.5.** Poradce není oprávněn postoupit pohledávky z této smlouvy bez předchozího písemného souhlasu Klienta.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což smluvní strany stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
- 9.2. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
PŘÍLOHA 1 – NABÍDKA SLUŽEB
- 9.3. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech.

Na Mělníku dne

V Liberci dne 13. 12. 2022

KLIENT

Město Mělník

Tomáš Martinec



Digitální podpis:
03.01.2023 14:05

Ing. Tomáš Martinec, Ph.D.
starosta

PORADCE

GetBizDone s.r.o.

Mgr. Jana
Panáčková
Feixová

Digitálně podepsal Mgr.
Jana Panáčková Feixová
Datum: 2023.01.26
13:02:04 +01'00'

Mgr. Jana Panáčková Feixová
jednatelka