

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA BEROUN

ev. č.: 0039/2023/DOT/SVZ

Smluvní strany:

Město Beroun

se sídlem Husovo nám. 68, Beroun-Centrum, 266 01 Beroun

IČ: 00233129

Bankovní spojení: KB Beroun, číslo účtu: 326131/0100

zastoupené starostkou RNDr. Soňou Chalupovou

(dále jen „poskytovatel“)

a

Člověk v tísni, o.p.s.

se sídlem Šafaříkova 635/24, 120 00 Praha 2 - Vinohrady

IČ: 25755277

zapsaná u Městského soudu v Praze pod spisovou značkou O 119

Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s., číslo účtu 600102473/0300

zastoupená ředitelkou pobočky ve středočeském kraji Mgr. Kateřinou Hůlovou

(dále jen „příjemce“)

uzavírají v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“) a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“), tuto

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu města Beroun

Článek I. Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové neinvestiční dotace (dále jen „dotace“) z rozpočtu města Beroun na činnost **Se školou jsem kamarád** (dále jen „Činnost“). Specifikace Činnosti je součástí žádosti příjemce předložené dne 20.9.2022, evidované pod č.j. MBE/62536/2022/SVZ (dále jen „žádost“).
- 1.2. Termín realizace Činnosti: **1.1.2023 - 31.12.2023**.
- 1.3. Příjemce dotaci bez výhrad přijímá a zavazuje se, že ji použije pouze k účelu a za podmínek uvedených v této smlouvě a v souladu s Obecnými zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu města Beroun ze dne 14. 8. 2019, ve znění dodatku č. 1 ze dne 8. 12. 2021 (dále jen „Zásady“) a Pravidly pro poskytování dotací na aktivity v sociálně-zdravotní oblasti z rozpočtu města Beroun ze dne 4. 9. 2019 (dále jen „Pravidla“), uveřejněnými na internetových stránkách města Beroun www.mesto-beroun.cz.
- 1.4. Příjemce prohlašuje, že vedle dotace bude Činnost financována také z jiných zdrojů a že výše dotace nemá vliv na realizaci celé Činnosti dle předložené žádosti.

Článek II. Výše dotace a její uvolnění

- 2.1. Výše dotace činí **70 000 Kč** (slovy sedmdesát tisíc korun českých).
- 2.2. Dotace bude poskytnuta bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele uvedeného v záhlaví této smlouvy na účet příjemce uvedený tamtéž do 30 dnů ode dne účinnosti této smlouvy.

Článek III. Podmínky použití dotace a povinnosti příjemce

- 3.1. Příjemce je povinen použít dotaci hospodárně, efektivně, účelně a za podmínek uvedených v této smlouvě.
- 3.2. Finanční prostředky z dotace mohou být použity výhradně na částečné krytí neinvestičních způsobilých výdajů dle odst. 7.9 Zásad, spojených s přípravou a realizací Činnosti a uhrazených od 1. 1. 2023 do 31. 1. 2024, a to pouze na tyto účely: nájemné, osobní náklady (mzda) pracovníka, kancelářské potřeby a spotřební zboží, telefonní poplatky.
- 3.3. Minimální spoluúčást příjemce na financování Činnosti z vlastních nebo jiných zdrojů (mimo dotace od poskytovatele) je 10% z celkových skutečně vynaložených způsobilých výdajů souvisejících s její realizací.
- 3.4. V případě, že Činnost nebude realizována zcela nebo částečně, je příjemce povinen o této skutečnosti neprodleně písemně informovat poskytovatele. Příjemce je povinen prokazatelně informovat poskytovatele také o veškerých změnách v průběhu realizace Činnosti, a to nejpozději do 14 dnů ode dne, kdy se o takových změnách dozví. Změny realizace Činnosti vyžadující změnu této smlouvy je možné uskutečnit až po uzavření dodatku k této smlouvě.
- 3.5. Příjemce je při propagaci Činnosti povinen zveřejnit informaci o tom, že Činnost se uskutečňuje za finanční podpory města Beroun a uvádět tuto skutečnost na všech svých propagačních materiálech či jiných hmotných výstupech. Poskytovatel souhlasí s použitím loga města Beroun na propagačních materiálech příjemce a na vyžádání příjemce mu pro takové případy bude logo poskytnuto.
- 3.6. Příjemce je povinen vést o použití dotace ve svém účetnictví průkaznou oddělenou analytickou evidenci v souladu s obecně platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v případě, že žadatel nevede podvojný účetnictví, vést o použití dotace průkaznou evidenci, umožňující kontrolu jejího použití a dotaci vyúčtovat dle odst. 3.7. tohoto článku. V době od poskytnutí dotace do jejího vyúčtování je příjemce povinen podat poskytovateli na jeho vyžádání zprávu o průběžném čerpání dotace.
- 3.7. Příjemce je povinen předložit poskytovateli ve lhůtě do 10.2.2024 závěrečnou zprávu o realizaci Činnosti a finanční vyúčtování dotace.

Závěrečná zpráva musí obsahovat celkové vyhodnocení splnění účelu a přínosu realizované Činnosti a dokumentaci její realizace obsahující nejméně 1 originální exemplář všech propagačních materiálů, které byly k propagaci Činnosti použity (např. pozvánky, plakáty, katalogy, průvodci, jiné tiskoviny, CD atd.) a z nichž je zřejmé splnění informační povinnosti příjemce dle odst. 3.5. tohoto článku. V případě, že takovéto materiály nejsou, je třeba splnění informační povinnosti ve vyúčtování prokázat odkazem na webové stránky příjemce či jiným způsobem.

Vyúčtování musí obsahovat celkovou částku skutečných příjmů a celkovou částku skutečných způsobilých výdajů (v členění na výdaje hrazené z dotace a výdaje hrazené z vlastních zdrojů) příjemce souvisejících s realizací Činnosti a soupis dokladů o způsobilých výdajích skutečně uhrazených z poskytnuté dotace na financování Činnosti (např. faktury, účtenky, paragony) s uvedením čísla a označení dokladu, účelu platby, výše částky celkem, částky hrazené z dotace a data úhrady. Je-li příjemce plátcem DPH, výdaje, u nichž může uplatnit odpočet DPH, uvádí bez DPH.

Příjemce s vyúčtováním dále předloží kopie všech účetních dokladů, jimiž prokazuje výši a úhradu způsobilých výdajů uvedených v soupisu dle předchozího textu odst. 3.7. tohoto článku (např. faktury, účtenky, paragony a k nim příslušející doklady o jejich úhradě – výpisy z bankovního účtu nebo výdajové pokladní doklady). Na originálech účetních dokladů musí být viditelně uvedeno označení „Město Beroun“, číslo veřejnoprávní smlouvy, na základě které byla dotace od města poskytnuta, a pokud celá částka nebyla hrazena z dotace, musí být uvedena také částka, která byla hrazena z dotace. Označení těmito údaji musí být provedeno před pořízením kopií dokladů předkládaných s vyúčtováním dotace tak, aby bylo zřejmé i z těchto kopií.

Závěrečná zpráva i vyúčtování bude obsahovat datum vyhotovení a podpis příjemce dotace.

V případě, že je příjemce účetní jednotkou a sestavuje účetní závěrku, předloží následně po předložení závěrečné zprávy a vyúčtování dotace také prostou kopii své účetní závěrky (rozvaha, výkaz zisku a ztrát, příloha) za rok 2023 a to do 30 dnů ode dne jejího sestavení.

Závěrečná zpráva ani vyúčtování nejsou vyžadovány v případě, že Činnost nebude realizována, příjemce nevyužije poskytnutou dotaci na dohodnutý účel a veškeré poskytnuté prostředky vrátí zpět poskytovateli v souladu s podmínkami uvedenými v této smlouvě.

- 3.8. Příjemce je povinen zčásti nebo zcela nevyčerpané finanční prostředky z dotace vrátit zpět na účet poskytovatele vedený u KB Beroun, a.s. pod stejným variabilním symbolem, pod jakým byla dotace poskytnuta, a to nejpozději do 15 dnů poté, co zjistí, že dotaci nemůže zcela nebo zčásti vyčerpat. Číslo účtu je 326131/0100 pro vratku v roce, ve kterém byla dotace poskytnuta, pokud k vratce dojde v roce následujícím, číslo účtu je 123-1213850257/0100. Zároveň je příjemce povinen písemně informovat poskytovatele o výše uvedené skutečnosti. Rozhodným dnem pro vrácení finančních prostředků je den, kdy je platba připsána na účet poskytovatele.
- 3.9. Příjemce je povinen vrátit zpět na účet poskytovatele uvedený v odst. 3.8. tohoto článku a ve lhůtě pro vyúčtování dotace dle odst. 3.7. tohoto článku:
- část dotace překračující maximální limit pro poskytnutí dotace dle čl. 7 odst. 7.3 Zásad v případě, že k překročení tohoto limitu dojde v důsledku nižších skutečně vynaložených způsobilých výdajů na realizaci Činnosti, než byla jejich předpokládaná výše uvedená v žádosti o dotaci, a nebude dodržena minimální spoluúčasť příjemce dle odst. 3.3. tohoto článku;
 - poměrnou část dotace připadající na část podporované aktivity, která nebyla realizována.
- 3.10. Příjemce je povinen závěrečnou zprávu a finanční vyúčtování dotace, jakož i veškeré písemné informace a sdělení související s dotací zasílat poskytovateli prostřednictvím Městského úřadu Beroun, odboru sociálních věcí a zdravotnictví, Husovo nám. 68, Beroun-Centrum, 266 01 Beroun.

Článek IV. Kontrola použití dotace

- 4.1. Dotace je podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou. Využití finančních prostředků z dotace podléhá veřejnosprávní kontrole podle tohoto zákona.
- 4.2. Poskytovatel je oprávněn provádět u příjemce kontrolu způsobu využití dotace a použití finančních prostředků, a to jak z hlediska věcného plnění Činnosti, tak i z hlediska čerpání a hospodárného a účelového použití dotace v návaznosti na příjemcem předložený orientační rozpočet Činnosti. Kontrola může být prováděna i v průběhu realizace Činnosti.
- 4.3. Příjemce je povinen umožnit provedení kontroly, poskytnout potřebnou součinnost k jejímu provedení a na požádání předložit kontrolnímu orgánu veškeré doklady vztahující se k poskytnuté dotaci.
- 4.4. Neoprávněné použití nebo zadržování peněžních prostředků poskytnutých jako dotace je považováno za porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb.
- 4.5. Podle této Smlouvy se porušením méně závažné povinnosti rozumí porušení povinnosti stanovené v čl. III odst. 3.4 a 3.7. Za porušení těchto povinností (tj. nastavených časových lhůt) se stanoví odvod v následující výši: v případě prodlení o méně než 15 kalendářních dní včetně odvod činí 1.000,- Kč, dojde-li k prodlení o více než 15 kalendářních dní odvod činí 2.000 Kč. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají.
- 4.6. Stanovení odvodu za porušení rozpočtové kázně, stanovení penále za prodlení s odvodem a prominutí odvodu nebo penále a související záležitosti se řídí § 22 zákona č. 250/2000 Sb.

Článek V. Závěrečná ustanovení

- 5.1. Tuto smlouvu lze zrušit dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením § 167 odst. 1 písm. a) správního řádu. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a povinností smluvních stran.

- 5.2. Veškeré změny a doplňky k této smlouvě lze činit pouze formou písemných číslovaných dodatků.
- 5.3. Smluvní strany se dohodly, že příjemce není oprávněn postoupit svá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele.
- 5.4. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva vyžaduje ke své účinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Za účelem splnění povinnosti uveřejnění této smlouvy se smluvní strany dohodly, že ji do registru smluv zašle město Beroun neprodleně, nejdéle však do 15 dnů, po jejím podpisu všemi smluvními stranami.
- 5.5. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem oběma smluvními stranami a účinnosti uveřejněním v registru smluv.
- 5.6. Tato smlouva se uzavírá elektronicky, a to pouze v jednom elektronickém vyhotovení.
- 5.7. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, porozuměly jí a smlouva plně vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli.
- 5.8. Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno Zastupitelstvem města Beroun dne 21.12.2022 usnesením č. 107/2022. Město Beroun potvrzuje ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, že byly splněny všechny podmínky podmiňující platnost tohoto právního jednání.

V Berouně 26.1.2023

V Berouně 25.1.2023

RNDr. Soňa Chalupová
starostka města

Mgr. Kateřina Hůlová
ředitelka pobočky