

Smluvní strany:

TECHNOLOGICKÉ CENTRUM Hradec Králové, o. p. s.

IČ: 27493784

Se sídlem Piletická 486/19, 503 41 Hradec Králové

Společnost zapsaná v rejstříku obecně prospěšných společností vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl O, vložka 129

Zastoupená Ing. Ondřejem Zezulákem, ředitelem

TECHNOLOGICKÉ CENTRUM Hradec Králové, o. p. s. bude dále v této smlouvě označováno též jako **TECHNOLOGICKÉ CENTRUM Hradec Králové** nebo **TC HK** nebo **poskytovatel**.

a

Region-tour.cz, s.r.o.

IČ: 28779274

Se sídlem: Piletická 486/19, 503 41 Hradec Králové

Adresa pro doručování: Antonína Petrofa 2104/9, Nový Hradec Králové, 500 09 Hradec Králové

Elektronická adresa (e-mail) pro zasílání oznámené pošty: nemecek@region-tour.cz

Elektronická adresa (e-mail) pro zasílání faktur: nemecek@region-tour.cz

Zastoupená **Radomír Němeček** bude dále v této smlouvě označován též jen jako **zájemce**.

uzavřely mezi sebou níže uvedeného dne podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, tuto

smlouvu o umístění sídla a jeho správě

K239/18

Preambule:

Poskytovatel je obecně prospěšnou společností, která je na základě nájemní smlouvy ze dne 28. 8. 2008 oprávněna užívat budovu č. p. 486, která je součástí pozemku parc. č. st. 664 v katastrálním území Věkoše v Hradci Králové, jakož i movité věci tvořící vybavení této budovy. Jedná se o objekt č. 19 v areálu letiště Hradec Králové označovaný jako TECHNOLOGICKÉ CENTRUM Hradec Králové. Vlastníkem budovy (jakožto součástí pozemku parc. č. st. 664 v katastrálním území Věkoše) a jejího vybavení je Statutární město Hradec Králové. Poskytovatel je oprávněn – mimo obecně prospěšných služeb – nabízet též doplňkovou službu spočívající v poskytování prostor pro umístění sídla společnosti a jeho následné správě.

Zájemce je podnikatelem, který má zájem umístit své sídlo do prostor uvedené budovy – TECHNOLOGICKÉHO CENTRA Hradec Králové – a využívat níže specifikované služby s tím spojené.

S ohledem na to smluvní strany přistupují k uzavření této smlouvy o umístění sídla a jeho správě:

1 Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zejména zavazuje, že za níže uvedených podmínek umožní zájemci zapsat do příslušného veřejného rejstříku jako sídlo zájemce adresu TC HK, totiž „Piletická 486/19, Hradec Králové, PSČ 503 41“. Vlastní zápis adresy sídla do příslušného veřejného rejstříku však zajistí na své náklady zájemce, pokud se smluvní strany v konkrétním případě nedohodnou jinak.

1.1 Zájemce se zejména zavazuje, že bude dodržovat ustanovení této smlouvy a ve vztahu k ní též ustanovení obecně závazných právních předpisů. Zavazuje se dále platit poskytovateli cenu tak, jak je níže uvedeno.

1.2 Zájemce se zavazuje využívat služeb poskytovatele, které jsou v této smlouvě zmíněny, pouze pro **TECHNOLOGICKÉ CENTRUM Hradec Králové**, kterým je:

Piletická 486/19 - Věkoše, 503 41 Hradec Králové

IČO: 274 93 784 DIČ: CZ274 93 784

info@tchk.cz

www.tchk.cz +420 495 077 111

Zapsáno v rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl O, vložka 129
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s., pobočka Hradec Králové, číslo účtu: 254404419/0300

- 1.3 Pokud nebude dále uvedeno jinak, tato smlouva nezakládá právo zájemce užívat prostory TC HK k bydlení nebo k provozu svých podnikatelských či jiných aktivit. Tato smlouva tedy nemá jako celek povahu nájmu (podnájmu), čímž však nejsou dotčena jednotlivá její ustanovení týkající se podnájmu kanceláře, zasedací místnosti nebo konferenčního sálu.

2 Cena

- 2.1 Za udělení písemného souhlasu s umístěním sídla zájemce v prostorách TC HK se zavazuje zájemce zaplatit poskytovateli jednorázovou odměnu ve výši **960,- Kč**. Tato odměna byla uhrazena již před podpisem této smlouvy, což obě smluvní strany podpisem této smlouvy potvrzují.
- 2.2 Za služby poskytované na základě této smlouvy se zájemce zavazuje platit poskytovateli částku **450,- Kč za každý započatý měsíc, účtovanou ve čtvrtletní platbě (tedy 1.350,- Kč)** na účet poskytovatele číslo 254404419/0300, vedený u ČSOB, a. s., **a to předem**. Smluvní strany berou na vědomí, že v této ceně *není* zahrnuto poskytování veškerých níže uvedených služeb, respektive že u některých služeb je v této ceně zahrnuto jejich poskytování pouze v omezeném rozsahu. Nad rámec pravidelné platby se tedy zájemce zavazuje platit poskytovateli cenu za nadstandardní služby, jakož i cenu za základní služby poskytnuté ve větším rozsahu, než v jakém jsou do paušální platby zahrnuty. V případě čerpání budou zájemci tyto **nadstandardní služby** vyúčtovány zvláštní fakturou, a to k datu 31. 12. příslušného roku, ve kterém byly čerpány, nebo přesáhnou-li částku 1.000,- Kč nebo při ukončení smlouvy vždy nejpozději do jednoho (1) měsíce, co nastane rozhodná skutečnost.
- 2.3 Dnem zdanitelného plnění je den účinnosti této smlouvy a dále vždy první den kalendářního čtvrtletí, na který je platba hrazena. Poskytovatel vždy do 15 dnů ode dne zdanitelného plnění vystaví řádný daňový doklad – **fakturu**, jejíž splatnost bude činit čtrnáct (14) dnů od data vystavení a kterou poskytovatel zašle zájemci na výše uvedenou elektronickou adresu (e-mail).
- Pokud bude smlouva ukončena před koncem kalendářního čtvrtletí, vrátí poskytovatel zájemci přeplatek ve výši měsíční platby za každý celý zbývajících kalendářní měsíc do konce příslušného kalendářního čtvrtletí, za který už byla čtvrtletní platba uhrazena.
- 2.4 Přehled vyúčtovaných služeb je povinen poskytovatel zájemci doručit na vyžádání spolu s příslušnou fakturou, to vše do tří (3) pracovních dnů ode dne doručení žádosti zájemce poskytovateli. Zájemce je oprávněn reklamovat, že přehled vyúčtovaných služeb neodpovídá skutečnosti. Je povinen tak učinit do čtrnácti (14) dnů poté, co mu přehled služeb byl doručen. Pokud tak v uvedené lhůtě neučiní, má se za to, že přehled vyúčtovaných služeb schválil.
- 2.5 Zájemce se zavazuje, že při podpisu smlouvy uhradí **zálohu** na služby ve výši **2.000,- Kč**, a to **v hotovosti** oproti účetnímu dokladu. Tuto zálohu si poskytovatel ponechá po celou dobu trvání této smlouvy, stejně tak i přirostlé úroky. Je povinen ji zájemci vrátit do jednoho (1) měsíce po ukončení této smlouvy. Poskytovatel je však oprávněn na zálohu jednostranně započíst jakékoli své pohledávky této smlouvy, které jsou splatné. Pokud poskytovatel zápočet za trvání této smlouvy provede, je zájemce povinen zálohu k výzvě doplnit až do původní výše 2.000,- Kč, a to nejpozději do čtrnácti (14) dnů.
- 2.6 Ceny uvedené v této smlouvě v sobě **nezahrnují daň z přidané hodnoty**, kterou se zájemce zavazuje také uhradit. Tato daň bude k ceně připočtena, a to ve výši dle příslušného právního předpisu účinného k datu zdanitelného plnění.
- 2.7 Jelikož smluvní strany předpokládají, že tato smlouva bude mít dlouhodobou povahu a že za jejího trvání může dojít ke zvýšení vstupních nákladů na straně poskytovatele nebo k podstatnému nárůstu inflace, dohodly se smluvní strany takto:

Poskytovatel je oprávněn požadovat přiměřené zvýšení jakékoli ceny uvedené v této smlouvě (včetně jejích příloh), přičemž je povinen tak učinit doporučeným dopisem odeslaným na shora uvedenou adresu pro doručování mezi smluvními stranami. Pokud zájemce poskytovateli do čtrnácti (14) dnů od

doručení této žádosti nedoručí svůj nesouhlas se zvýšením ceny, má se za to, že se zvýšením souhlasí. Počínaje měsícem následujícím po uplynutí lhůty pro sdělení nesouhlasu je povinen platit novou zvýšenou cenu. Pokud však svůj nesouhlas v uvedené lhůtě poskytovateli doručí, zůstává cena beze změny. Poskytovatel je v případě *nesouhlasu* se zvýšením ceny oprávněn tuto smlouvu vypovědět, přičemž výpovědní lhůta činí jeden (1) (viz článek 7.3 této smlouvy).

3 Základní služby

3.1 Přijímání dopisů

- a) Poskytovatel se zavazuje, že bude přijímat dopisy, které budou zájemci doručeny na shora uvedenou adresu TC HK. **Dopisem** se pro tyto účely rozumí písemné podání, které je určeno zájemci, je umístěno v obálce ve formátu A4 nebo menším a jehož hmotnost nepřesahuje 200 gramů.
- b) Způsob doručení není pro účely této smlouvy rozhodný (Česká pošta, kurýrní služba, osobní doručení apod.).
- c) Poskytovatel se zavazuje veškeré dopisy doručené zájemci na adresu TC HK přijmout a zaevidovat v níže uvedeném rozsahu (viz článek 5.6 této smlouvy). Do konce pracovního dne následujícího po doručení dopisu poskytovatel naskenuje obálku dopisu a tuto zašle elektronickou poštou (e-mailem) zájemci. Do tohoto e-mailu doplní pouze stručnou informaci o tom, že zájemci byl určitého dne do TC HK dopis doručen. Pokud nebudou dopisy doručeny ve formátu, který umožňuje skenování, poskytovatel dopis (obálku) skenovat nebude a pouze formou e-mailu informuje zájemce o tom, že mu byl do TC HK dopis doručen.
- d) Poskytovatel není oprávněn dopis bez souhlasu zájemce otevřít.
- e) Za přijetí každého dopisu je zájemce povinen zaplatit poskytovateli částku **5,- Kč**. Za přijetí prvních dvaceti (20) dopisů v určitém kalendářním měsíci není však zájemce povinen tuto částku platit.
- f) V případě požadavku zájemce (ať již ve vztahu k jednotlivému dopisu nebo ve vztahu ke všem dopisům) je poskytovatel oprávněn obálku s dopisem otevřít, jednotlivé stránky naskenovat a elektronickou poštou odeslat zájemci na adresu, kterou pro ten účel zájemce poskytovateli sdělí. Za skenování je zájemce povinen poskytovateli zaplatit částku, která je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy (ceník).
- g) Přijaté dopisy poskytovatel uloží na recepci a zájemci je vydá kdykoli v obvyklou pracovní dobu. Pokud si zájemce dopis ani **do tří (3) měsíců** od jeho doručení nevyzvedne, je poskytovatel oprávněn dopis za přítomnosti nezávislé osoby zničit.
- h) Poskytovatel bude pro zájemce dále přijímat **faxové zprávy**, přičemž za tím účelem sdělí zájemci příslušné faxové číslo. Zájemce je povinen zajistit, že z faxů, které mu budou do TC HK zasílány, bude zřetelně patrné, že jsou určeny právě pro něho. Pro účely této smlouvy se přijatý fax považuje za dopis s tím, že poskytovatel je oprávněn faxovou zprávu přečíst za účelem její identifikace a za účelem poskytnutí základních informací o jejím obsahu zájemci. Namísto líce obálky poskytovatel oskenuje pouze první stranu faxu a tuto zašle zájemci e-mailem spolu se stručnou informací o tom, že zájemci byl určitého dne do TC HK fax doručen. Skenování dalších stran faxu je zpoplatněno. Nad rámec shora uvedených odměn za příjem dopisů je zájemce za příjem faxu povinen poskytovateli zaplatit částku, která je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy (ceník).
- i) Tato smlouva se nevztahuje na přebírání takových listin, u nichž právní předpisy upravující doručování vylučují, aby je poskytovatel převzal v zastoupení zájemce (soudní obsílky do vlastních rukou apod.). Poskytovatel však zájemce vždy (elektronicky) informuje o tom, že neúspěšný pokus o doručení takovéto listiny určené zájemci do TC HK proběhl.

3.2 Přijímání jiných zásilek

Poskytovatel se zavazuje, že bude přijímat i balíky a jiné zásilky, které budou zájemci doručeny na shora uvedenou adresu TC HK, které nebudou splňovat parametry dopisů, jak je shora vymezeno. Poskytovatel však zájemce vždy (elektronicky) informuje o tom, že neúspěšný pokus o doručení takovéto listiny určené zájemci do TC HK proběhl.

TECHNOLOGICKÉ CENTRUM HRADEC KRÁLOVÉ
Piletická 138/II, 500 01 Hradec Králové
3ČO: 274 93 784 DIČ: CZ274 93 784

www.tchkc.cz ☎ +420 495 077 111

Zapsáno v rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl 0, vložka 129
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s., pobočka Hradec Králové, číslo účtu: 254404419/0300

(dále jen **jiná zásilka**). Jinou zásilkou se pro účely této smlouvy rozumí balík, krabice nebo jiná podobná věc, jejíž celková hmotnost nepřesahuje 25 kg, a která není v žádném rozměru větší než: na výšku 1,5 m; na šířku 1,0 m a do hloubky 1,0 m. Pokud bude do TC HK doručena pro zájemce věc, která nesplňuje parametry jiné zásilky specifikované shora, není poskytovatel povinen tuto věc převzít.

- b) Způsob doručení není pro účely této smlouvy rozhodný (Česká pošta, kurýrní služba, osobní doručení apod.).
- c) Poskytovatel se zavazuje veškeré jiné zásilky doručené zájemci na adresu TC HK přijmout a zaevidovat v níže uvedeném rozsahu (viz článek 5.6 této smlouvy). Do konce pracovního dne následujícího po doručení jiné zásilky odešle poskytovatel zájemci stručnou informaci o přijetí jiné zásilky elektronickou poštou (postačí datum doručení a – jsou-li tyto údaje známy – pak také odesílatel a obsah jiné zásilky). Poskytovatel není povinen jinou zásilku skenovat.
- d) Pokud se obě smluvní strany nedohodnou jinak, není poskytovatel oprávněn ani povinen jinou zásilku otevírat.
- e) Za přijetí každé jiné zásilky je zájemce povinen zaplatit poskytovateli částku **15,- Kč**.
- f) Poskytovatel není povinen jinou zásilku přijmout, pokud tato dosahuje mimořádně velkých rozměrů nebo by její uskladnění bylo spojeno s nepřiměřenými obtížemi (zejména větší kuchyňské spotřebiče jako lednička, nábytek, zvířata, zásilka vyžadující uložení ve specifických podmínkách jako například mražené výrobky apod.).
- g) Poskytovatel není povinen zájemci přijatou zásilku vydat, pokud je zájemce vůči poskytovateli v prodlení s úhradou jakéhokoli peněžitého závazku.
- h) Přijaté jiné zásilky poskytovatel uloží na bezpečné uzamčené místo a zájemci vydá kdykoli v obvyklou pracovní dobu. Zájemce je povinen si jinou zásilku vyzvednout **do jednoho (1) měsíce** od jejího doručení, přičemž pokud tak neučiní, je povinen poskytovateli zaplatit za její uskladnění částku 10,- Kč za každý den, kdy poskytovatel měl nevyzvednutou zásilku po uvedené lhůtě u sebe. Nepřevezme-li zájemce jinou zásilku včas, může mu poskytovatel k tomu určit přiměřenou lhůtu, která nesmí být kratší než jeden měsíc. Po jejím marném uplynutí může poskytovatel jinou zásilku na účet zájemce vhodným způsobem prodat a výtěžek prodeje použít k uspokojení svých splatných pohledávek za zájemcem; zbytek výtěžku je povinen vrátit zájemci.

3.3 Odesílání dopisů

- a) Poskytovatel se zavazuje, že prostřednictvím České pošty, s. p. zajistí odeslání dopisů, které mu zájemce za tím účelem předá. Poskytovatel je povinen odeslání zajistit pouze tehdy, pokud zájemce přesně specifikuje, jaké konkrétní listiny a na jakou adresu mají být odeslány, a tyto listiny poskytovateli předá v písemné nebo elektronické formě (Microsoft Word, PDF, JPG nebo jiný obvyklý formát). Zájemce bere na vědomí, že tisk dokumentů je zpoplatněn.
- b) Poskytovatel provede v níže uvedeném rozsahu evidenci odeslané pošty (viz článek 5.6 této smlouvy).
- c) Poskytovatel není povinen dopis odeslat, pokud by jeho odesláním došlo zjevně k porušení obecně závazného právního předpisu. Poskytovatel však není povinen ani oprávněn obsah dopisu zkoumat.
- d) Poskytovatel není povinen dopis odeslat, pokud by množství dopisů, které zájemce odeslat požaduje, zásadním způsobem (alespoň o 40%) zvýšilo objem dopisů, které jsou zpravidla v jednom měsíci z TC HK odesílány.
- e) Pokud zájemce písemně neurčí jinak, odešle poskytovatel dopis obvyčejnou poštou. Pokud se smluvní strany nedohodnou jinak, jako odesílatel bude uveden zájemce.
- f) Za odeslání každého dopisu je zájemce povinen zaplatit poskytovateli částku **5,- Kč za obvyčejné psaní, 10,- Kč za doporučené psaní a 15,- Kč za dopis s dodejkou nebo za dopis s využitím jiné poštovní služby než obvyčejné doporučené psaní.**

- g) Cena za odesílání dopisů v sobě nezahrnuje náklady na materiál a poplatky, které poskytovateli v přímé souvislosti s odesláním dopisů vzniknou. Takto je zájemce navíc ke shora uvedené ceně povinen poskytovateli uhradit zejména cenu za tisk dokumentů (viz přílohu č. 1 této smlouvy – ceník), skutečnou cenu obálek a poštovních poplatků apod.

3.4 Odesílání jiných zásilek

- a) Poskytovatel se zavazuje, že zajistí i odeslání jiných zásilek (k definici pojmu *jiná zásilka* viz shora). Poskytovatel však je povinen zajistit odeslání jiné zásilky pouze tehdy, pokud mu tato bude předána ve stavu způsobilém k odeslání, tedy řádně zabalená a opatřená adresou příjemce a odesílatele.
- b) Poskytovatel povede v níže uvedeném rozsahu evidenci odeslaných jiných zásilek (viz článek 5.6 této smlouvy).
- c) Poskytovatel není povinen jinou zásilku odeslat, pokud by jejím odesláním došlo zjevně k porušení obecně závazného právního předpisu. Poskytovatel však není povinen ani oprávněn obsah jiné zásilky zkoumat.
- d) Poskytovatel není povinen jinou zásilku odeslat, pokud by množství jiných zásilek, které zájemce odeslat požaduje, zásadním způsobem (alespoň o 40%) zvýšilo objem jiných zásilek, které jsou zpravidla v jednom měsíci z TC HK odesílány.
- e) Pokud zájemce neurčí způsob odeslání jiné zásilky, zvolí jej poskytovatel sám tak, aby způsob odeslání odpovídal vnějšímu tvaru a hmotnosti jiné zásilky a aby odpovídal i jejímu obsahu, pokud je poskytovateli její obsah znám.
- f) Za odeslání každé jiné zásilky je zájemce povinen zaplatit poskytovateli částku **15,- Kč**.
- g) Cena za odesílání jiných zásilek v sobě *nezahrnuje* náklady na materiál a poplatky, které poskytovateli v přímé souvislosti s odesláním dopisů vzniknou. Takto je zájemce navíc ke shora uvedené ceně povinen poskytovateli uhradit zejména skutečnou cenu poštovních poplatků apod.

3.5 Informování o návštěvách

- a) Pokud se do TC HK dostaví určitá osoba, která se bude chtít se zájemcem sejit nebo mu zanechat vzkaz, a zájemce zároveň nebude v TC HK přítomen, je poskytovatel povinen převzít od této osoby stručný vzkaz a kontaktní údaje v níže uvedeném rozsahu (viz článek 5.6 této smlouvy) a bez zbytečného odkladu (nejpozději do jednoho pracovního dne) je elektronickou poštou předat zájemci. Pokud tato osoba vzkaz či kontaktní údaje nezanechá a udá alespoň své jméno, informuje poskytovatel zájemce pouze o skutečnosti, že se určitá osoba dostavila. Pokud tato osoba své jméno ani vzkaz nezanechá, není poskytovatel povinen zájemce o její návštěvě informovat.
- b) Za přijetí každé osoby, která se bude chtít se zájemcem sejit nebo mu zanechat vzkaz a o jejíž návštěvě poskytovatel zájemce informuje, je zájemce povinen zaplatit poskytovateli částku 5,- Kč. Za přijetí prvních pěti (5) osob v určitém dni není však zájemce povinen tuto částku platit.
- c) Poskytovatel povede stručnou evidenci návštěv, kde zachytí alespoň jméno a příjmení návštěvy, základní kontaktní údaje a ve stručné podobě též důvod návštěvy (za předpokladu, že tyto informace budou poskytovateli známy).
- d) Ustanovení tohoto článku smlouvy se použijí přiměřeně i v situaci, kdy se na poskytovatele obrátí určitá osoba telefonicky.

3.6 Přijímání telefonních hovorů

- a) Poskytovatel zájemci sdělí telefonní číslo na tzv. pevnou linku do TC HK, které budou moci osoby telefonicky zájemci použít. Linka bude obsluhována z recepce TC HK, přičemž poskytovatel zajistí, aby recepce na příchod telefonátů v obvyklé pracovní době reagovala. Poté co recepční telefonát přijme, poskytne mu příslušné informace.  info@tchkc.cz  [+420 495 077 111](tel:+420495077111)
- TECHNOLOGICKÉ CENTRUM Hradec Králové, o.p.s.
Piletická 408/19 - letiště, 503 41 Hradec Králové
SÍČO: 274 93 784 DIČ: CZ274 93 784

sdělí tazající se osobě telefonní číslo zájemce (případně jiné údaje obdobného charakteru - e-mail, poštovní adresu), které zájemce poskytovateli za tím účelem sdělí.

- b) Za přijetí každého takového hovoru je zájemce povinen zaplatit poskytovateli částku **5,- Kč**. Za přijetí prvních pěti (5) hovorů v určitém dni není však zájemce povinen tuto částku platit.
- c) Cena za přijímání telefonních hovorů v sobě nezahrnuje náklady na hovorné, které poskytovateli v souvislosti s přijímáním hovorů vzniknou. Skutečnou cenu hovorného tedy zájemce uhradí poskytovateli navíc ke shora uvedené odměně. Aktuální ceník hovorného odpovídá telefonnímu tarifu O2 Business Profit a je k nahlédnutí na recepci TC HK.

3.7 Konferenční sál a zasedací místnost

- a) V případě požadavku zájemce a aktuální volné kapacity poskytovatel zájemci podnajme konferenční sál a/nebo zasedací místnost v TC HK.
- b) Zasedací místnost má kapacitu 10 míst. Konferenční sál je k dispozici v uspořádání buď pro maximálně 45 osob, nebo pro maximálně 70 osob.
- c) Za každou započatou hodinu užívání zasedací místnosti je zájemce povinen zaplatit poskytovateli částku 150,- Kč. Cena se vztahuje na pracovní dobu TC HK, mimo pracovní dobu se k hodinové sazbě váže 100% příplatek. Za dvě (2) hodiny užívání zasedací místnosti v určitém kalendářním měsíci však není zájemce povinen tuto částku platit.
- d) Za každou započatou hodinu užívání konferenčního sálu v uspořádání pro maximálně 45 osob je zájemce povinen zaplatit poskytovateli částku 500,- Kč. Cena se vztahuje na pracovní dobu TC HK, mimo pracovní dobu se k hodinové sazbě váže 100% příplatek. Za každou započatou hodinu užívání konferenčního sálu v uspořádání pro maximálně 70 osob je zájemce povinen zaplatit poskytovateli částku 800,- Kč. Cena se vztahuje na pracovní dobu TC HK, mimo pracovní dobu se k hodinové sazbě váže 100% příplatek. Za první (1) hodinu užívání konferenčního sálu (v jakémkoli uspořádání) v určitém kalendářním měsíci není povinen zájemce poskytovateli tyto částky platit.
- e) Na žádost kterékoli ze smluvních stran jsou smluvní strany povinny uzavřít písemnou dohodu, ve které vymezí bližší podmínky užívání konferenčního sálu (zasedací místnosti) – například dobu podnájmu, požadavky zájemce na zvláštní vybavení apod.
- f) Zájemce je povinen konferenční sál (zasedací místnost) vyklidit nejpozději do doby, na kterou byl jejich krátkodobý podnájem sjednán. Bez souhlasu poskytovatele není oprávněn v konferenčním sálu (zasedací místnosti) provádět žádné změny, zejména změny v uspořádání nábytku nebo nastavení elektronických přístrojů. Obvyklý úklid konferenčního sálu (zasedací místnosti) zajistí poskytovatel.
- g) V souvislosti se službami uvedenými v tomto článku smlouvy je zájemce oprávněn využít možnost uspořádání data videokonference. Cena za data videokonferenci činí 240,- Kč/ hodinu spojení plus cena za pronájem konferenčního sálu. Ceny dalších služeb jsou uvedeny v příloze č. 1 k této smlouvě.

3.8 Parkování

- a) Zájemce a osoby, které do TC HK přijdou za účelem návštěvy zájemce, jsou oprávněni zdarma užívat přilehlé parkoviště, které se nachází za budovou TC HK nebo další veřejné plochy v areálu letiště, které jsou pro parkovací účely určené. Uvedené se vztahuje i na zasedání a konference, které zájemce v TC HK uspořádá.
- b) Zájemce je však povinen zajistit, že parkoviště bude z jeho strany a ze strany osob, které se za ním do TC HK dostaví, užíváno pouze v přiměřeném rozsahu, zejména tedy nikoli přes noc nebo jako odstavná plocha pro neužívaná vozidla.

3.9 Převádění nevyčerpaných služeb

TECHNOLOGICKÉ CENTRUM Hradec Králové, s.r.o.
Piletická 486/19 - letiště, 503 41 Hradec Králové
IČO: 274 93 784 DIČ: CZ274 93 784

Služby, které jsou v uvedených smlouvách a které jsou v určitém rozsahu poskytovány zájemci zdarma, není

 [@tchk.cz](https://www.facebook.com/tchk.cz)  info@tchk.cz
 www.tchk.cz  +420 495 077 111

Zapsáno v rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl 0, vložka 129
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s., pobočka Hradec Králové, číslo účtu: 254404419/0300

možno převádět do dalšího měsíce. Pokud tedy například zájemce využije zasedací místnost v daném měsíci pouze jednu hodinu, ačkoli by tak mohl činit zdarma dvě hodiny, v dalším měsíci má opět nárok pouze na bezplatné využití zasedací místnosti v rozsahu dvou hodin, nikoli tří hodin.

4 Nadstandardní služby

4.1 Úvodní ustanovení

Nad rámec základních služeb zajistí poskytovatel zájemci též následující nadstandardní služby. Cena za tyto služby *není* zahrnuta v pravidelné měsíční platbě a bude tedy hrazena zvlášť.

4.2 Copy Centrum

- a) Zájemce je oprávněn v obvyklé pracovní době využívat Copy Centrum nacházející se v prostorách TC HK. Copy Centrum je pro tyto účely vybaveno multifunkčním zařízením umožňujícím tisk, fax, skenování a kopírování až do rozměru A3.
- b) Užívání Copy Centra je zpoplatněno, přičemž ceny vyplývají z přílohy č. 1 této smlouvy.

4.3 Využití služeb obchodního oddělení

- a) Pokud zájemce hodlá nabízet určitý produkt či službu, poskytovatel pro něho zajistí telefonáty potenciálním zákazníkům a produkt (službu) jim nabídne. Poskytovatel není povinen poskytnout službu uvedenou v tomto článku smlouvy, pokud by to na jeho straně vyžadovalo zvláštní odborné znalosti nebo by poskytování této služby bylo obzvlášť technicky náročné. Kontakty na zákazníky předá poskytovateli zájemce, případně tyto kontakty za úplaty poskytovatel vyhledá. Na základě své činnosti poskytovatel předá zájemci zápis z komunikace se zákazníky a umožní mu sledovat vývoj jednotlivých obchodních případů na intranetu TC HK, případně jiným vhodným způsobem.
- b) Zájemce se zavazuje, že pokud služeb obchodního oddělení využije, bude mít zajištěn souhlas dotčených osob se zasíláním obchodních nabídek nebo jiný obdobný souhlas, jestliže se takové vyžadují. Zájemce dále zajistí, že služba, jejíž poskytnutí si u obchodního oddělení poskytovatele objedná, nebude odporovat zákonu o ochraně osobních údajů ani jiným právním předpisům. Zájemce odpovídá za škody, které by poskytovateli vznikly tím, že zájemce porušil ustanovení této smlouvy nebo právních předpisů; zejména se zájemce zavazuje uhradit poskytovateli sankce, který by z toho důvodu byly poskytovateli uloženy správním orgánem (Úřad pro ochranu osobních údajů aj.).
- c) Cena za využití služeb obchodního oddělení bude sjednána v každém případě samostatně s ohledem na náročnost požadované služby.
- d) Poskytovatel není povinen dát své obchodní oddělení k dispozici, pokud by inzerce produktu či služby byla v rozporu s obecně závaznými právními předpisy nebo mohla zhoršit pověst TC HK.

4.4 Občerstvení

- a) Poskytovatel zajistí pro zájemce v prostorách TC HK též občerstvení pro 3 až 70 osob, pokud o to zájemce požádá. Objednávku je nutno učinit alespoň tři dny předem, respektive jeden týden předem, pokud by mělo být zajištěno občerstvení pro více jak 20 osob.
- b) Cena za občerstvení bude sjednána v každém případě samostatně podle ceníku, který bude zpravidla uložen na recepci TC HK.

4.5 Zprostředkování dalších služeb

- a) Poskytovatel zájemci na žádost zprostředkuje též služby v oblasti práva, překladatelství a tlumočnictví, daňového poradenství, vedení účetnictví a marketingu. Pro tyto účely poskytovatel použije svých partnerů, se kterými dlouhodobě spolupracuje.

- b) Cena za využití těchto služeb bude sjednávána v každém případě samostatně s ohledem na náročnost požadované služby.

5 Závazek mlčenlivosti a ochrana osobních údajů

- 5.1 Smluvní strany se dohodly, že veškeré informace, které si sdělily v rámci uzavírání této smlouvy, dále informace tvořící její obsah a informace, které si sdělí nebo jinak vyplynou z jejího plnění, zůstanou dle jejich vůle utajeny a budou obchodním tajemstvím. Smluvní strany se tedy dohodly, že tyto důvěrné informace nikomu neprozradí a přijmou taková opatření, která znemožní jejich přístupnost třetím osobám.

- 5.2 Ustanovení předchozího článku této smlouvy se nevztahuje na případy, kdy

- a) mají účastníci této smlouvy opačnou povinnost stanovenou zákonem nebo závazným rozhodnutím příslušného orgánu a/nebo;

- b) takové informace sdělí osobám, které mají ze zákona povinnost mlčenlivosti a/nebo;

- c) se takové informace stanou veřejně známými či dostupnými jinak než porušením závazku mlčenlivosti podle této smlouvy.

- 5.3 Smluvní strany se zavazují, že důvěrné informace nevyužijí k jinému účelu než k plnění této smlouvy a povinností z ní vyplývajících.

- 5.4 Smluvní strany se dohodly, že každá z nich je oprávněna poskytnout výše uvedené informace třetí osobě, která pro ni bude zajišťovat účetní, daňovou, personální, mzdovou či jinou obdobnou agendu s tím, že tuto třetí osobu zaváže povinností mlčenlivosti.

- 5.5 Pro odstranění pochybností smluvní strany uvádějí, že budou zpracovávat osobní údaje týkající se druhé smluvní strany pouze tam, kde právní předpisy umožňují jejich zpracování bez souhlasu subjektu údajů, zejména tedy pro účely plnění této smlouvy. Tím nejsou dotčena ustanovení následujícího článku smlouvy.

5.6 Dohoda o zpracování osobních údajů:

- a) Poskytovatel bere na vědomí, že v rámci spolupráce podle této smlouvy bude přebírat od zájemce nebo pro zájemce údaje týkající se osob, které se na zájemce v přímé souvislosti s touto smlouvou obrátí ať již formou dopisu, jiné zásilky, telefonátu či osobní návštěvy (dále též jen *klienti zájemce*).

- b) Maximální rozsah osobních údajů, které bude poskytovatel přebírat od klientů zájemce, je následující:
- v případě příchozích dopisů a jiných zásilek: jméno a příjmení (obchodní firma apod.) odesílatele, datum doručení a stručný předmět dopisu či jiné zásilky (např. „faktura za úklid“, „nabídka účetních služeb“ apod.);
 - v případě odchozích dopisů a jiných zásilek: jméno a příjmení (obchodní firma apod.) adresáta, adresa, na kterou byl dopis či jiná zásilka odeslána, datum odeslání a stručný předmět dopisu (jiné zásilky);
 - v případě návštěv a příchozích telefonátů, kde volající osoba bude chtít zanechat vzkaz zájemci: jméno a příjmení (obchodní firma) návštěvy (volajícího), stručný vzkaz, který si tato osoba přeje zájemci zanechat, a dále kontaktní údaj na tuto osobu (pokud bude chtít kontaktní údaj zanechat) v rozsahu maximálně telefonní a/nebo faxové číslo, e-mailová adresa, kontaktní poštovní adresa.

Uvedené platí za předpokladu, že tyto údaje budou poskytovateli zřejmé z dopisu či jiné zásilky nebo mu je návštěva či telefonující sami dobrovolně sdělí.

- c) Poskytovatel povede evidenci příchozích a odchozích dopisů a jiných zásilek ve shora uvedeném rozsahu.

- d) V případě návštěv a příchozích telefonátů však dlouhodobou evidenci nepovede – pouze zaznamenaná osobní údaje ve shora uvedeném rozsahu, tyto údaje předá zájemci za podmínek této smlouvy a nosič osobních údajů umínil, že do dvou (2) měsíců od získání osobních údajů zničí (respektive údaje zničí, pokud nosič zkrátka dojde k uchování osobních údajů je v tomto případě nezbytné s ohledem na

možnost, že zájemce by kontaktní údaje na svého klienta ztratil, a dále s ohledem na to, aby bylo prokazatelné, jakou částku je poskytovatel oprávněn zájemci podle této smlouvy za daný měsíc fakturovat.

- e) Zájemce jako správce osobních údajů pověřuje poskytovatele jako zpracovatele zpracováním výše uvedených osobních údajů klientů zájemce, a to výhradně pro účely plnění této smlouvy. Toto pověření trvá po dobu účinnosti této smlouvy o umístění sídla a jeho správě a po dobu dvanácti (12) měsíců po jejím ukončení.
- f) Poskytovatel prohlašuje, že disponuje dostatečným technickým a organizačním zázemím tak, aby mohl řádně plnit své povinnosti týkající se ochrany osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, tedy zejména stanovit oprávnění pro fyzický a elektronický přístup k osobním údajům pro příslušné zaměstnance a seznámit své zaměstnance přicházející do styku s osobními údaji se závazkem mlčenlivosti o osobních údajích. Poskytovatel je povinen zajistit, že zpracovávané osobní údaje nebudou zpřístupněny třetím nepovolaným osobám a že nosiče těchto informací nebudou ponechány bez dozoru či v neuzamčených prostorách. Je povinen na své výpočetní technice instalovat běžné antivirové programy. Poskytovatel je povinen shromažďovat osobní údaje odpovídající pouze stanovému účelu a pouze ve shora uvedeném rozsahu. V oblasti automatizovaného zpracování osobních údajů je poskytovatel povinen zajistit, aby systémy pro automatizované zpracování osobních údajů byly přístupné pouze osobám pověřeným zpracováním osobních údajů. V případě, kdy poskytovatel vytvoří kopii dokumentu obsahujícího osobní údaje, je povinen tuto kopii buď předat zájemci, nebo bezprostředně po pominutí účelu, pro který byla kopie pořízena, tuto kopii zlikvidovat (např. skartovat). Poskytovatel je povinen po uplynutí dvanácti (12) měsíců od ukončení této smlouvy zajistit likvidaci veškerých osobních údajů týkajících se klientů zájemce.
- g) Smluvní strany prohlašují, že shora uvedené záruky o zabezpečení ochrany osobních údajů považují za dostatečné a odpovídající účelu této smlouvy. Zájemce prohlašuje, že si je vědom povinností, které mu vyplývají ze zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

6 Sankce

- 6.1 V případě, že se zájemce dostane do prodlení se splněním své povinnosti zaplatit poskytovateli peněžní částku oprávněně vyúčtovanou na základě této smlouvy, je povinen poskytovateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,1% denně z dlužné částky za každý den prodlení.
- 6.2 Pro případ, že zájemce poruší svou povinnost přehlásit své sídlo na jinou adresu (článek 7. této smlouvy), je povinen zaplatit poskytovateli smluvní pokutu **ve výši 300,- Kč za každý den prodlení** se splněním svého závazku. Zájemce prohlašuje, že si je vědom své povinnosti přehlásit sídlo na jinou adresu a že s ohledem na její význam považuje uvedenou smluvní pokutu za přiměřenou.
- 6.3 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo oprávněné strany na plnění, jehož neposkytnutí bylo příčinou vzniku nároku na zaplacení smluvní pokuty.
- 6.4 Ujednáními o smluvní pokutě obsaženými kdekoli v této smlouvě není dotčen nárok na náhradu vzniklé škody, a to náhradu škody v celé výši. Smluvní strany výslovně sjednávají, že poskytovatel má právo požadovat náhradu škody vedle úroku z prodlení.
- 6.5 Jakákoli smluvní pokuta sjednaná v této smlouvě je splatná do čtrnácti (14) dnů od doručení výzvy k její úhradě.

7 Doba trvání smlouvy

- 7.1 Tato smlouva nabývá účinnosti dne 1.9.2018 a je sjednána na dobu neurčitou.
- 7.2 Tuto smlouvu je možno ukončit dohodou, výpovědí nebo odstoupením.

7.3 Tuto smlouvu je možno písemnou formou vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí **1 měsíc** od doručení výpovědi. Výpověď musí být doručena písemně do měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena. Úhrada smluvní pokuty je splatná do 14 dnů od doručení výzvy k její úhradě.

TECHNOLOGICKÉ CENTRUM HRADEC KRÁLOVÉ
Piletická ulice 504/4 Hradec Králové
91ČO: 274 93 784 DIČ: CZ274 93 784

f @tchk.cz info@tchk.cz
www.tchk.cz +420 495 077 111

Zapsáno v rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl 0, vložka 129
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s., pobočka Hradec Králové, číslo účtu: 254404419/0300

- 7.4 Na otázky odstoupení od smlouvy se uplatní příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
- 7.5 Pokud dojde k ukončení této smlouvy – ať již z jakéhokoli důvodu – bude postupováno takto:
- a) **Zájemce je povinen zajistit, aby jeho sídlo bylo přehlášeno na jinou adresu, než je adresa TC HK, a to nejpozději do sedmi (7) dnů po ukončení této smlouvy.** Zájemce prohlašuje, že si je vědom závažnosti této své povinnosti, a bere na vědomí, že jejím nesplněním vzniká poskytovateli nárok na shora uvedenou smluvní pokutu.
 - b) Pokud zájemce nezajistí přehlášení sídla ve shora uvedené lhůtě, je poskytovatel oprávněn oznámit rejstříkovému soudu, že zájemce pozbyl souhlas s umístěním sídla v prostorách TC HK a že na této adrese již nesídlí.
 - c) Zájemce sdělí svým obchodním partnerům, že opouští TC HK a že se na něho mají obracet na nových kontaktech.
 - d) Pokud si tak bude zájemce přát, zajistí poskytovatel přijímání dopisů, jiných zásilek a přijímání telefonních hovorů i po dobu dvou (2) měsíců po ukončení této smlouvy, přičemž tyto služby budou zpoplatněny stejně jako před jejím ukončením. Zájemce však takto bude platit již za první poskytnutou službu (první příchozí dopis, první příchozí telefonát atd.), nikoli až za službu převyšující shora uvedené měsíční či denní limity. Poskytovatel však není povinen uvedené služby po ukončení smlouvy zajistit, pokud smlouva byla ukončena pro její porušení za strany zájemce nebo pokud zájemce po ukončení smlouvy neplní své povinnosti vůči poskytovateli.

8 Doručování

- 8.1 Smluvní strany se dohodly, že si při vzájemné komunikaci veškeré písemnosti budou zasílat na adresy uvedené shora v úvodu této smlouvy.
- 8.2 Změnu adresy pro doručování jsou smluvní strany povinny si bez zbytečného odkladu doporučeným dopisem oznámit.
- 8.3 Písemnost se považuje za doručenu okamžikem, kdy druhá strana tuto písemnost obdrží. Písemnost doporučeně odeslaná na adresu pro doručování se považuje za doručenu třetí pracovní den po odeslání či rovněž okamžikem, kdy ji adresát odmítne převzít, nebo pokud si adresát uloženou zásilku u doručovatele nevyzvedl či se o zaslání příslušného sdělení nedozvěděl.

9 Další a závěrečná ustanovení

- 9.1 Bez ohledu na další ustanovení této smlouvy je zájemce povinen vystupovat vždy tak, aby ostatní uživatele TC HK neobtěžoval a aby jim nezpůsobil žádné právní či jiné těžkosti.
- 9.2 Zájemce se zavazuje poskytovateli nahradit škodu, kterou způsobil v TC HK či jeho okolí on sám nebo osoby, které se do TC HK dostavily se souhlasem zájemce, byť by tento souhlas byl pouze konkludentní. Uvedené se vztahuje jak na škodu způsobenou přímo poskytovateli tak na škodu způsobenou třetím osobám, pokud těmto třetím osobám poskytovatel za tuto škodu odpovídá (zejména vůči Statutárnímu městu Hradec Králové jako vlastníku budovy TC HK apod.). Pokud by tedy poskytovatel byl povinen třetí osobě nahradit škodu, kterou zájemce způsobil, je zájemce povinen tuto škodu poskytovateli k výzvě nahradit, a to bez ohledu na skutečnost, zda již poskytovatel škodu nahradil třetí osobě.
- 9.3 Zájemce se zavazuje, že v prostorách TC HK neuskładní žádný majetek (s výjimkou zásilek, které mu tam budou doručeny). Prostory TC HK bude vždy využívat pouze přechodně, například za účelem zasedací místnosti, za účelem využití služeb copy centra apod. Dodržení uvedených povinností je důležité pro zamezení právních komplikací souvisejících se situací, kdy by snad proti zájemci bylo vedeno exekuční nebo jiné podobné řízení.

- 9.4 Pokud přesto bude mít u sebe poskytovatel na základě této smlouvy jakoukoli věc patřící zájemci (doručená zásilka apod.), použijí se na právní postavení smluvních stran na základě ustanovení § 2409 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, přiměřeně ustanovení smlouvy o úschově věci (§ 2402 a násl. občanského zákoníku).
- 9.5 Smluvní strany se zavazují, že si poskytnou veškerou součinnost, kterou po nich lze spravedlivě požadovat a které je potřebná k řádnému plnění této smlouvy a bezproblémovému působení zájemce v TC HK. Zejména si poskytnou součinnost potřebnou k odstranění jakýchkoli právních komplikací spojených se skutečností, že zájemce bude mít v TC HK umístěno své sídlo.
- 9.6 Tato smlouva byla sepsána ve dvou (2) vyhotoveních. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
- 9.7 Veškeré změny a dodatky této smlouvy mohou být učiněny pouze po vzájemné dohodě obou smluvních stran, a to výhradně v písemné formě. Tím není dotčeno ustanovení článku 2.7 této smlouvy umožňující zvýšení cen.
- 9.8 Smluvní strany se dohodly, že závazkový vztah vyplývající z této smlouvy se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.
- 9.9 Práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na případné právní nástupce každé ze smluvních stran.
- 9.10 Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, že jí porozuměly a jako takovou ji prosty omylu podepisují.

Příloha č. 1: ICT služby a služby copy centra

Pro účely Smlouvy o umístění sídla a jeho správě se použije cena pro klienty TC HK. Smluvní strany berou na vědomí, že níže uvedené ceny mohou podléhat změně za podmínek shora uvedených ve smlouvě.

Pronájem AV techniky - konferenční sál	jednotka	cena
- konferenční sál (cca 40 osob)	h	500
- projekce na plátno		v ceně
- AV (ozvučení)		v ceně
- tabule interaktivní s projekcí		v ceně
- plazmové televize ve vestibulu a recepci		v ceně
- flip chart (papíry a fixy)		100
- data-video konference	h	240
standardní uspořádání židlí je divadelní; instalace stolů či druhé projekce	poplatek	150
- zasedací místnost (max. 10 osob)	h	150
- plazmová televize		v ceně
- interaktivní tabule		v ceně
- flip chart (papíry a fixy)		100
- data-video konference	h	240
- velký sál (spojené) (cca 70 osob)	h	800
- asistence technického pracovníka při akci	h	300

Služby COPYCENTRA	jednotka	cena
kopie, tisk A4 černobíle	A4	1,50
kopie, tisk A4 barevně	A4	8,00
kopie, tisk A4 černobíle - vlastní papír	A4	1,00
kopie, tisk A4 barevně - vlastní papír	A4	7,00
kopie, tisk A5, A3, banner = přepočít podle A4		
papír A4 90 g/m ² GLOSS	A4	0,70
papír A4 135 g/m ² GLOSS	A4	1,50
papír A4 170 g/m ² GLOSS	A4	2,00
papír A4 250 g/m ² GLOSS	A4	2,50
papír A3 170 g/m ² GLOSS	A3	4,00
papír A3 250 g/m ² GLOSS	A3	5,00
papír A3 + 250 g/m ² GLOSS (305x457 mm)	A3+	6,00
Laminace A4		8,00
Laminace A3		16,00
skenování	A4	1,00
FAX odeslání	A4 + telefon	1,00
FAX příjem	A4	1,50
příplatek za službu obsluhy zařízení	A4	1,00