

# OBCHODNÍ PODMÍNKY PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

kterou ve smyslu ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „OZ“)  
uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku a za následujících podmínek tyto smluvní strany

č. smlouvy příkazce: 21/794/5085  
č. smlouvy příkazníka: [bude doplněno uchazečem]

## **Příkazce:**

### **Dopravní podnik města Brna, a. s.**

Sídlo: Hlinky 64/151, Pisárky, 603 00 Brno, Doručovací číslo: 65646

Zapsána: v obchodním rejstříku Krajského soudu v Brně, oddíl B, vložka 2463

Osoba oprávněná k podpisu smlouvy: [redacted]

Kontaktní osoba ve věcech smluvních: [redacted]

Kontaktní osoba ve věcech technických: [redacted]

IČO : 25508881

DIČ: CZ25508881

[redacted]  
Společnost je plátcem DPH

a

## **Příkazník:**

**Název:** INVIN s.r.o.

**Sídlo:** Sochorova 3262/23, Žabovřesky, 616 00 Brno

**Zapsána:** v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně pod sp. zn.  
C 66033

Osoba oprávněná k podpisu smlouvy: [redacted]

IČO: 29211751

DIČ: CZ29211751

Kontaktní osoba ve věcech smluvních: [redacted]

Kontaktní osoba ve věcech technických: [redacted]

(dále též jako „smluvní strany“)

## I.

### Předmět smlouvy

- 1) Příkazce je investorem stavební akce „**Zhotovení stavby vozovna Pisárky, etapa III. – vratná tramvajová smyčka**“, spočívající v provedení stavebních prací a dodávek v lokalitě Pisárky, Brno (dále též jen „Stavba“). Příkazce předpokládá uskutečnění akcí v období od 1. 1. 2023 do 31. 8. 2024.
- 2) Účelem této smlouvy je poskytnutí služeb spočívajících v zajištění výkonu technického dozoru investora (dále jen „TDI“) včetně výkonu investorsko-inženýrských činností a výkonu činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „Služby“) v souvislosti s realizací Stavby a to včetně veškerých kontrolních, poradenských, technických a administrativních služeb s touto činností spojených a vypořádání reklamačních řízení po dobu záruky díla (60 měsíců). Podrobná specifikace a rozsah Služeb jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy. Nesplnění některé povinnosti příkazníka dle přílohy č. 1 smlouvy se považuje za podstatné porušení smlouvy.
- 3) Příkazník se za podmínek stanovených touto smlouvou zavazuje obstarat – provést pro příkazce Služby v rozsahu nezbytném pro jejich efektivní, rychlé a hospodárné provedení.
- 4) Pokud jsou k řádnému a včasnému splnění požadavků příkazce uvedených v této smlouvě potřebné i další kontrolní, poradenské, technické, administrativní anebo další služby, které jsou obvykle spojeny s poskytováním Služeb v této smlouvě výslovně neuvedené, je příkazník povinen tyto další služby na své náklady obstarat či provést bez dopadu na výši odměny.

## II.

### Podmínky provádění Služeb a plnění dalších závazků

- 1) Smluvní strany prohlašují, že svoje závazky budou plnit řádně a včas.
- 2) Je-li příkazník povinen dle této smlouvy vyhotovit jakýkoli doklad či dokument, nelze z jeho schválení příkazcem dovozovat přenesení odpovědnosti za řádné a včasné provedení Služeb z příkazníka na příkazce, a to ani částečně.
- 3) **Plná moc**
  - a) Uzavřením této smlouvy příkazce zmocňuje příkazníka k právnímu jednání výlučně v rozsahu vymezeném touto smlouvou.
  - b) Pro vyloučení jakýchkoli pochybností se výslovně uvádí, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, není bez příslušného výslovného zmocnění příkazcem příkazník oprávněn měnit smlouvy o dílo se zhotoviteli Stavby, smlouvy s projektantem Stavby, smlouvy s autorským dozorem, projektové dokumentace vztahující se k provedení Stavby, jakož i jiné dokumenty vyžadované českým právním řádem anebo veřejnoprávními orgány a jinými institucemi pro vydání rozhodnutí a souhlasů nezbytných k provedení Stavby, které budou předány příkazníkovi nebo které budou příkazníkovi jinak dostupné, ani schvalovat odklady nebo změny v harmonogramech Stavby.
  - c) Nesplnění povinností příkazníka dle tohoto odstavce se považuje za podstatné porušení smlouvy.
- 4) **Provádění Služeb**
  - a) Příkazník se zavazuje, že bude provádět Služby poctivě a pečlivě podle svých schopností, při vynaložení veškeré potřebné odborné péče. Při provádění Služeb použije příkazník každého prostředku, kterého vyžaduje jejich povaha, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce.
  - b) Příkazník bude Služby plnit v souladu s technickými normami, ať už závaznými nebo doporučenými, a veškerou projektovou dokumentací vztahující se k provedení Stavby, řádně a včas, ke spokojenosti příkazce a s ohledem na aktuální stav a potřeby provedení Stavby tak, aby byly dodrženy závazné milníky a termíny provedení jednotlivých stavebních částí, které jsou upraveny v příslušné smlouvě o dílo.

c) Při provádění Služeb je příkazník povinen postupovat podle dokumentů předaných mu příkazcem, a to vždy v jejich aktuálním znění. Příkazník je povinen převzít dokumenty nejpozději následující pracovní den po doručení výzvy příkazce. O předání dokumentů bude příkazcem a příkazníkem vždy sepsán písemný předávací protokol; předávací protokol jsou oprávněny podepsat i kontaktní osoby smluvních stran.

d) Příkazník se zavazuje provádět Služby takovým způsobem, že:

- nezpůsobí prodlení s plněním povinností projektanta Stavby, zhotovitelů Stavby, dalších dodavatelů příkazce a jiných osob zúčastněných na provádění Stavby;
- zabráni projektantovi Stavby, zhotovitelům Stavby, dalším dodavatelům příkazce a jiným osobám zúčastněným na provádění Stavby, aby jim v důsledku provedení Služeb příkazníkem vznikla jakákoli záminka pro odůvodnění prodlení s plněním svých povinností.

e) Příkazník si je vědom, že závazky projektanta Stavby, zhotovitelů Stavby a dalších dodavatelů příkazce mají být plněny tak, aby nevznikly jakékoli prodlevy v provádění Stavby, a že závisejí na plánech, návodech, pokynech, detailech a vysvětleních, které mají být projektantovi Stavby, zhotovitelům Stavby a dalším dodavatelům příkazce předány pro plnění jejich povinností.

f) Příkazník je povinen bez zbytečného prodlení oznámit příkazci jakékoli skutečnosti, které by mohly mít vliv na řádné a včasné provedení Služeb či na provedení Stavby, zejména bez zbytečného prodlení oznámit příkazci zjištění, že jakákoli část projektové dokumentace je v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, s aplikovatelnými technickými normami, ať už jde o normy závazné či doporučené, nebo pokyny příkazce či že jakákoli část Stavby je technicky či jinak neproveditelná.

g) Příkazník je povinen předat příkazci na jeho vyžádání jakékoli dokumenty týkající se provedení Služeb. Příkazník se zavazuje dokumenty týkající se provedení Služeb předávat příkazci v sídle příkazce, nebude-li mezi příkazcem a příkazníkem dohodnuto jinak.

h) Služby budou poskytovány zejména každodenní (v pracovní dny) přítomností Správce stavby, příp. koordinátora BOZP na staveništi Stavby. Smluvní strany se dohodly, že bude-li to vyžadovat náplň prováděných Služeb, budou jednání probíhat jinde, než na staveništi, zejména v sídle příkazce či sídle projektanta Stavby.

i) Příkazník bere na vědomí, že prováděním Stavby nesmí být narušeny stávající záruky za jakost místa provedení Stavby ani vybavení příkazce. Příkazník vyvine veškeré úsilí, které na něm může být spravedlivě vyžadováno, k tomu, aby nedošlo k narušení stávajících záruk dle předchozí věty tohoto odstavce. Informace o stávajících zárukách za jakost, které mohou být prováděním Stavby dotčeny, poskytnete příkazce příkazníkovi na základě jeho předchozí písemné žádosti.

j) Nesplnění povinností příkazníka dle tohoto odstavce se považuje za podstatné porušení smlouvy.

## 5) Pokyny příkazce

a) Příkazník se zavazuje respektovat a plnit pokyny příkazce bez toho, aby se od nich odchýlil, kromě případů, kdy je to nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas.

b) Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne předání pokynu příkazcem příkazníkovi. Pokud tak neučiní, odpovídá za veškerou škodu, kterou splněním takového nevhodného pokynu způsobí.

c) Pokud příkazce trvá na svém pokynu i přesto, že byl příkazníkem informován o jeho nesprávnosti, je příkazník povinen pokyn splnit.

d) Nesplnění povinností příkazníka dle tohoto odstavce se považuje za podstatné porušení smlouvy.

## 6) Pracovníci příkazníka

a) Příkazník je povinen provádět Služby prostřednictvím jedné odborně způsobilé fyzické osoby, která je zároveň kontaktní osobou pro účely této smlouvy (dále jen „Správce stavby“). Příkazník je

oprávněn určit druhou odborně způsobilou osobu. Za obě tyto osoby odpovídá příkazník ve smyslu § 2434 OZ.

- b) Příkazník se zavazuje, že Správce stavby bude na staveništi Stavby přítomen v takovém rozsahu, aby řádně zabezpečil Služby vyplývající z této smlouvy, avšak vždy alespoň každý pracovní den po celou dobu provádění Služeb, nebude-li mezi příkazcem a příkazníkem dohodnuto jinak.
- c) Veškeré odborné činnosti musí zásadně vykonávat osobně Správce stavby, příp. jím pověřená osoba. K zajištění řádného výkonu činností vyžadujících zvláštní odbornost nebo specializaci, je příkazník povinen zajistit na svůj náklad spolupráci takových osob, které příslušnou odbornost nebo specializaci mají.
- d) Příkazník odpovídá za plnění závazků Správcem stavby jako by je plnil sám. Jakékoli určení, pokyn, inspekce, prohlídka, testování, souhlas, schválení nebo podobné konání nebo opomenutí učiněné Správcem stavby bude mít stejné účinky jako by bylo učiněno příkazníkem samým.
- e) Příkazník je povinen vybavit Správce stavby potřebnými pravomocemi k tomu, aby mohl příkazníka zastupovat v souvislosti s prováděním Služeb, zejména aby byl oprávněn přijímat pokyny příkazce.
- f) Nesplnění povinností příkazníka dle tohoto odstavce se považuje za podstatné porušení smlouvy.

## 7) Kontrolní oprávnění příkazce

- a) Příkazce má právo kontrolovat provádění Služeb příkazníkem. Zjistí-li, že příkazník porušuje svou povinnost, může požadovat, aby příkazník provedl nápravu a prováděl Služby řádným způsobem. Jestliže tak příkazník neučiní ani v dodatečně přiměřené lhůtě, která však nesmí být delší než 3 pracovní dny, jedná se o podstatné porušení smlouvy.

### b) Zpráva o poskytování Služeb

Příkazník je povinen příkazci jednou měsíčně předložit písemnou zprávu o poskytování Služeb. Zprávu je příkazník povinen předložit příkazci vždy nejpozději druhý pracovní den měsíce následujícího po měsíci, za který je zpráva vyhotovována, a to jedenkrát v listinné a jedenkrát v elektronické podobě.

Zpráva bude obsahovat alespoň:

- hodnocení průběhu činností v rámci přípravy a provádění Stavby v uplynulém období, s důrazem na odchylky od plánovaného průběhu, včetně fotodokumentace;
- plán činností v rámci přípravy a provádění Stavby na následující měsíc;
- jiné operativní záležitosti podle aktuální potřeby přípravy a provedení Stavby;
- informaci o všech pokynech, které od příkazce obdržel a vydal v uplynulém měsíci;
- informaci k rozpočtu a harmonogramu Stavby;
- vyhodnocení kvality prováděné Stavby.

- c) Nesplnění povinností příkazníka dle tohoto odstavce se považuje za podstatné porušení smlouvy.

## 8) Kontrolní dny a koordinační porady

- a) Příkazník je povinen zajišťovat organizaci a řízení pravidelných kontrolních dnů provádění Stavby, které se uskuteční alespoň jednou týdně v místě provádění Stavby za účasti zhotovitelů Stavby. Příkazník je povinen o konání jednotlivých kontrolních dnů informovat příkazce alespoň 2 pracovní dny předem, nebude-li přesný termín konání kontrolního dne příkazci znám z bezprostředně předcházejícího kontrolního dne, kterého se příkazce účastnil.

- 9) Do deseti dnů ode dne uzavření této smlouvy budou příkazníkovi předány smlouvy nebo návrhy smluv před jejich uzavřením, týkající se provádění Stavby, uzavírané mezi příkazcem a dalšími stranami:

- a) smlouva o dílo – provedení Stavby,
- b) smlouvy s projektantem a autorským dozorem Stavby,

Příkazník do pěti pracovních dnů po předání smluv nebo návrhů smluv oznámí písemně příkazci veškeré námitky týkající se závazků, které mu mohou vzniknout v souvislosti s takovými smlouvami či dodatky, včetně odůvodnění nebo příkazci písemně oznámí, že nemá námitky. Při nedoručení oznámení ve stanovené lhůtě se bude mít za to, že příkazník nemá námitky. Příkazce v případě odůvodněnosti námitky příkazníka vyvine veškeré úsilí, které na něm může být spravedlivě vyžadováno, k tomu, aby námitku zohlednil ve znění dané smlouvy či dodatku. Pakliže byla některá z uvedených smluv poskytnuta příkazníkovi jako podklad v rámci technických podmínek výběrového řízení, na jehož základě byla uzavřena tato příkazní smlouva, ujednání tohoto odstavce se pro danou smlouvu nepoužije.

## 10) Škody

- a) Pokud v souvislosti s prováděním Služeb příkazníkem dojde ke vzniku škody příkazci nebo třetím osobám z důvodu opomenutí, nedbalosti, neplnění povinností vyplývajících z příslušných právních předpisů, technických či jiných norem, z této smlouvy nebo i z jiných důvodů, je příkazník povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu nahradit uvedením v předešlý stav, a není-li to možné, tak nahradit v penězích. Veškeré náklady s tím spojené nese příkazník.
- b) Příkazník odpovídá i za škodu způsobenou činností těch, kteří pro něj provádějí Služby jako Správce stavby jeho další pracovníci, poddodavatelé nebo jinak.

## 11) Příkazce se za podmínek stanovených touto smlouvou zavazuje:

- a) zaplatit příkazníkovi odměnu podle článku IV. této smlouvy;
- b) přizvat příkazníka ke všem jednáním týkajícím se provedení Služeb;
- c) poskytnout příkazníkovi dokumenty, podklady a informace potřebné k plnění povinností příkazníka podle této smlouvy a
- d) poskytnout příkazníkovi potřebnou součinnost k plnění povinností příkazníka podle této smlouvy, která na příkazci může být spravedlivě požadována.

## III.

### Lhůta plnění

- 1) Příkazník je povinen postupovat při provedení Služeb tak, aby byly projektové práce, příprava a provedení Stavby prováděny v souladu s harmonogramy Stavby a ve lhůtách dohodnutých v příslušných smlouvách o dílo.

### 2) Zahájení obstarávání Služeb

Příkazník je povinen zahájit obstarávání Služeb v termínu podle výzvy doručené mu ze strany Příkazce. Za účelem řádného obstarávání Služeb bude příkazník poskytovat Služby v rozsahu stanoveném touto smlouvou dle svého odborného úsudku, s ohledem na harmonogramy Stavby, s ohledem na potřeby aktuálního stavu přípravy a provedení Stavby, nebo na výzvu příkazce.

### 3) Ukončení obstarávání Služeb

Inženýrská činnost bude prováděna v plném rozsahu do dne nabytí právní moci kolaudačního souhlasu s užíváním stavby.

- 4) Poté, co vydaný kolaudační souhlas nabude právní moci, bude inženýrská činnost dále prováděna po dobu trvání záruční doby v délce 60 měsíců, a to pouze osobou správcem stavby v rozsahu dle potřeb Příkazce a na základě jeho požadavků.

## IV.

### Odměna

- 1) Odměna příkazníka je stanovena na základě nabídky příkazníka podané do výběrového řízení, na základě kterého byla uzavřena tato smlouva, a činí celkem **4 153 000,- Kč** bez DPH za poskytování Služeb v souladu s touto smlouvou a je rozdělena takto:

a) celková úplata za inženýrskou činnost do dne nabytí právní moci kolaudačního souhlasu s užíváním stavby činí:

bez DPH 3 590 000,-Kč

DPH 753 900,- Kč

včetně DPH 4 343 900,- Kč

dále jen „Paušální úplata“;

b) celková úplata za výkon činnosti správce stavby ode dne nabytí právní moci kolaudačního souhlasu s užíváním stavby po dobu trvání záruční doby (60 měsíců):

bez DPH 562 900,-Kč

DPH 118 209,- Kč

včetně DPH 681 109,- Kč

dále jen „Hodinová sazba“.

Cena je součinem jednotkové hodinové sazby ve výši 866,- Kč bez DPH (dále jen Hodinová sazba) při předpokládaném rozsahu 650hod.

V úplatě jsou zahrnuty veškeré náklady Příkazníka vynaložené při plnění jeho závazku z této smlouvy včetně správních poplatků.

Paušální úplata i Celková úplata za Hodinovou sazbu je dohodnuta jako nejvýše přípustná a platí po celou dobu platnosti smlouvy. Od zahájení plnění do dne nabytí právní moci kolaudačního souhlasu s užíváním stavby budou inženýrské činnosti vykonávány za Paušální úplatu, ode dne nabytí právní moci kolaudačního souhlasu s užíváním stavby po dobu trvání záruční doby pak za Celkovou úplatu Hodinové sazby podle vyžádaných a skutečně poskytnutých hodin inženýrské činnosti.

## 2) Daň z přidané hodnoty

Příkazník, pokud je plátcem daně je povinen ke dni uskutečnění zdanitelného plnění k odměně připočítat DPH v sazbě stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“). V případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je Příkazník k úplatě bez DPH povinen účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny výše úplaty v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek. Příkazník odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými a účinnými právními předpisy.

3) Příkazník přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 OZ a v této souvislosti dále prohlašuje, že

a) je plně seznámen s rozsahem a povahou provedení Služeb,

b) správně vymezil, vyhodnotil a ocenil veškeré činnosti trvalého či dočasného charakteru, které jsou nezbytné pro řádné a včasné splnění závazků dle této smlouvy,

c) řádně prověřil místní podmínky pro provedení Služeb.

4) Příkazník není oprávněn přijímat od jiných osob v souvislosti s provedením Služeb nebo s provedením Stavby provize nebo jakékoli jiné platby nebo jiná plnění než plnění obstarávaná příkazníkem pro příkazce.

## V.

### Platební podmínky

1) Smluvní strany se dohodly, že zálohy nebudou poskytovány a Příkazník není oprávněn požadovat jejich vyplacení. V souladu se zákonem o DPH sjednávají smluvní strany dílčí plnění. Dílčí plnění se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné v termínech uvedených v odst. 5 tohoto článku smlouvy.

- 2) Podkladem pro úhradu úplaty budou faktury vystavené Příkazníkem a odsouhlasené Příkazcem, které budou mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH.(dále jen „faktura“).
- 3) Strany se dohodly, že úhrada úplaty za inženýrskou činnost dle čl. IV. Odst. 1a) smlouvy (Paušální úplata) bude provedena na základě faktury, vystavené měsíčně vždy za uplynulý kalendářní měsíc, a to po dobu dvaceti (20) po sobě jdoucích měsíců. Fakturace Paušální úplaty bude probíhat maximálně do výše 90% celkové ceny Paušální úplaty (čl. IV. odst. 1a). Příkazník je povinen vystavit daňový doklad do 15dnů po skončení běžného kalendářního měsíce. Smluvní strany se dále dohodly na dílčím plnění ve výši zbývajících 10% Paušální úplaty bez DPH, které bude uskutečněno ke dni nabytí právní moci kolaudačního nebo jiného souhlasu s užíváním stavby (díla).
- 4) Po vydání kolaudačního souhlasu s užíváním stavby bude poskytována činnost správce stavby dle čl. IV. na základě požadavků Příkazce. Úhrada úplaty za činnost vedoucího týmu bude provedena na základě faktury, vystavené měsíčně vždy za uplynulý kalendářní měsíc, ve kterém byla poskytnuta alespoň 1 hodina inženýrské činnosti. Měsíční plnění bude fakturováno ve výši skutečně poskytnutých a Příkazcem odsouhlasených hodiny činnosti vedoucího týmu vynásobené jednotkovou Hodinovou sazbou.
- 5) V případě přerušení výkonu činnosti správce stavby po období delší než jeden kalendářní měsíc nebude za příslušný měsíc příslušná část ceny za běžné služby Příkazníkem uhrazena. V případě přerušení, zahájení či obnovení výkonu inženýrské činnosti v průběhu kalendářního měsíce přísluší Příkazci poměrná část měsíční platby za běžné služby.
- 6) Adresa pro doručení faktury je sídlo Příkazníka. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty a účetního dokladu v souladu se zákonem 563/1991 Sb., o účetnictví. Nedílnou součástí faktury bude potvrzený soupis provedených činností.
- 7) Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad je Příkazník povinen ve faktuře uvést i tyto údaje:
  - číslo smlouvy Příkazce, IČO Příkazce,
  - předmět smlouvy, tj. text „Pisárky - etapa III, vratná smyčka - technický dozor stavebníka a koordinátor BOZP“,
  - název projektu („Modernizace a rozšíření vozovny Pisárky, etapa II – vratná tramvajová smyčka“ nebo jiné označení dle požadavku Příkazce) a registrační číslo projektu (číslo bude Příkazníkovi sděleno po registraci žádosti o dotaci z OPD III), a to v textu faktury,
  - označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno,
  - lhůtu splatnosti faktury,
  - označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu.
- 8) Splatnost faktury je 30 dnů od jejího vystavení. Příkazník je povinen za fakturu zaplatit bezhotovostním převodem na účet Příkazníka, který je uvedený na faktuře. Povinnost Příkazce uhradit fakturovanou cenu za plnění se považuje za splněnou dnem odepsání platby z účtu
- 9) Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude-li chybně vyúčtována úplata nebo DPH, je Příkazce oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit Příkazníkovi k provedení opravy. Ve vrácené faktuře Příkazce vyznačí důvod vrácení. Příkazník provede opravu vystavením nové faktury. Odesláním vadné faktury zpět Příkazníkovi přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury Příkazci.
- 10) Příkazce je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Příkazník je povinen oprávněným zástupcům Příkazce provedení kontroly umožnit.

- 11) Povinnost zaplatit odměnu Příkazníkovi (její část) je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu Příkazce.
- 12) Příkazce uplatní institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uvedené na faktuře uhradí v termínu splatnosti této faktury stanoveném dle smlouvy přímo na osobní depozitní účet Příkazníka vedený u místně příslušného správce daně v případě, že
  - bankovní účet Příkazníka určený k úhradě plnění, uvedený na faktuře, nebude správcem daně zveřejněn v aplikaci „Registr plátců DPH“, nebo
  - Příkazník bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr plátců DPH“ jako nespolehlivý plátce, nebo
  - Příkazník bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení.
- 13) Příkazce nenese odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně Příkazníkovi v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.

## VI.

### Pojištění

Příkazník se zavazuje předložit příkazci nejpozději do pěti pracovních dní ode dne účinnosti této smlouvy doklad prokazující, že má uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své podnikatelské činnosti kryjící případné škody způsobené při provedení Služeb příkazci či třetím osobám ve výši minimálně 3.000.000,- (slovy: tři miliony) Kč na každý škodní případ po celou dobu provádění Služeb. Příkazník se zavazuje pojištění dle tohoto odstavce udržovat v platnosti po celou dobu provádění Služeb a příkazci kdykoliv během této doby na vyžádání existenci platného pojištění doložit. Nesplnění povinností příkazníka dle tohoto článku se považuje za podstatné porušení smlouvy.

## VII.

### Smluvní pokuty

- 1) V případě podstatného porušení smlouvy, resp. porušení povinností označených jako podstatné porušení smlouvy, které je smluvními stranami v této smlouvě tak výslovně uvedeno, zavazuje se smluvní strana, která smlouvu takto podstatně porušila, zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 5000,- (slovy: pět tisíc) Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti a každý započatý den jeho trvání.
- 2) Smluvní pokuty se stávají splatnými dnem následujícím po dni, ve kterém na ně vznikl nárok.
- 3) Smluvní strany činí nespornou výši sjednaných smluvních pokut a považují ji za zcela přiměřenou a oprávněnou co do sjednané výše zejména s přihlédnutím k účelu a významu této smlouvy pro příkazce.
- 4) Smluvní pokuta se platí nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne příkazci škoda. Zaplacením smluvní pokuty se příkazník nezbavuje povinnosti poskytnout příkazci sjednané Služby dle této smlouvy, ani nezaniká nárok příkazce na náhradu škody vzniklé porušením povinností příkazníka z této smlouvy.
- 5) Příkazce je oprávněn započíst smluvní pokutu oproti odměně příkazníka.

## VIII.

### Odstoupení od smlouvy, výpověď

- 1) Příkazník je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení povinností příkazcem.
- 2) Příkazce je oprávněn od smlouvy odstoupit:
  - a) v případě byť nepodstatného porušení povinností příkazníka,



- b) bez zbytečného odkladu poté, co z chování příkazníka nepochybně vyplývá, že poruší smlouvu podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu příkazce přiměřenou jistotu,
  - c) v případě, že příkazník bude zapojen do jednání, které příkazce důvodně považuje za škodlivé pro zájmy a dobré jméno příkazce nebo Stavbu;
  - d) v případě vydání rozhodnutí o úpadku příkazníka dle § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů;
  - e) v případě, že příkazník v nabídce podané do výběrového řízení k veřejné zakázce uvedl informace nebo předložil doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek tohoto výběrového řízení; nebo
  - f) v případě, že bude Stavba z rozhodnutí příkazce trvale zastavena.
- 3) Smluvní strany sjednávají, že za podstatné porušení smlouvy se mimo výslovně uvedených případů považuje rovněž takové porušení povinnosti smluvní strany, o němž již při uzavření smlouvy věděla nebo musela vědět, že by druhá smluvní strana smlouvu neuzavřela, pokud by toto porušení předvídala.
- 4) Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemně, jinak je neplatné. Odstoupení od smlouvy je účinné doručením písemného oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
- 5) Příkazce je oprávněn tuto smlouvu vypovědět i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 2 měsíce ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně.

## IX.

### Dodatky a změny smlouvy; kontaktní osoby

- 1) Tuto smlouvu lze měnit nebo doplnit pouze písemnými průběžně číslovanými dodatky. Za písemnou formu se pro tento účel nepovažuje jednání učiněné elektronickými či jinými technickými prostředky (e-mail, fax). Smluvní strany mohou namítnout neplatnost změny této smlouvy z důvodu nedodržení formy kdykoliv, i poté, co bylo započato s plněním. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh dodatku, je druhá smluvní strana povinna se k takovému návrhu vyjádřit do patnácti dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku.
- 2) Změny těch ustanovení smlouvy, která se uvozují nebo k nimž se dodává „nebude-li mezi příkazcem a příkazníkem dohodnuto jinak“, mohou být smluvními stranami dohodnuty i ústně. Má se za to, že osobami oprávněnými k takové dohodě za smluvní strany jsou i jejich kontaktní osoby.
- 3) Kontaktní osoby smluvních stran uvedené v této smlouvě jsou oprávněny
- a) vést vzájemnou komunikaci smluvních stran, zejména odesílat a přijímat oznámení a jiná sdělení na základě této smlouvy, a
  - b) jednat za smluvní strany v záležitostech, které jsou jim touto smlouvou výslovně svěřeny.

Jako kontaktní osoba může za smluvní stranu v rozsahu tohoto odstavce jednat i jiná či další osoba, a to na základě písemného oznámení smluvní strany o jiné či další kontaktní osobě doručeného druhé smluvní straně. Určí-li si smluvní strana více kontaktních osob, může za smluvní stranu jednat každá z kontaktních osob zvlášť.

Specifikace osob, kterými bude zajišťováno plnění, je přílohou č. 2 této smlouvy.

## X.

### Důvěrné informace

- 1) Pro účely této smlouvy se za důvěrné informace považují následující:
- a) informace označené příkazcem za důvěrné,

- b) informace podstatného a rozhodujícího charakteru o stavu provedení Služeb či stavu provedení Stavby,
  - c) informace o finančních závazcích o vzniklých v souvislosti s provedením Služeb či provedením Stavby,
  - d) informace o sporech mezi příkazcem a jeho smluvními partnery v souvislosti s provedením Služeb či provedením Stavby.
- 2) Za důvěrné informace nebudou považovány informace, které jsou přístupné veřejně nebo známé v době jejich užití nebo zpřístupnění třetím osobám pokud taková přístupnost nebo známost nastala v důsledku porušení zákonem uložené nebo smluvní povinnosti příkazníka.
  - 3) Příkazník se zavazuje, že bez předchozího souhlasu příkazce neužije důvěrné informace pro jiné účely než pro účely provádění Služeb a splnění povinností podle této smlouvy a nezveřejní ani jinak neposkytne důvěrné informace žádné třetí osobě, vyjma svých zaměstnanců, členů svých orgánů, poradců, právních zástupců a subdodavatelů. Těmto osobám však může být důvěrná informace poskytnuta pouze za té podmínky, že budou zavázáni udržovat takové informace v tajnosti, jako by byly stranami této smlouvy. Pokud bude jakýkoli správní orgán, soud či jiný státní orgán vyžadovat poskytnutí jakékoli důvěrné informace oznámí příkazník tuto skutečnost neprodleně písemně příkazci.
  - 4) V případě poskytnutí důvěrné informace je příkazník povinen vyvinout maximální úsilí k tomu, aby zajistil, že s nimi bude stále zacházeno jako s informacemi tvořícími obchodní tajemství podle § 504 OZ.
  - 5) V případě, že se příkazník dozví nebo bude mít důvodné podezření, že došlo ke zpřístupnění důvěrných informací nebo jejich části neoprávněné osobě nebo že došlo k jejich zneužití, je povinen o tom neprodleně písemně informovat příkazce.
  - 6) Bez předchozího písemného souhlasu příkazce nesmí příkazník fotografovat ani umožnit kterékoli třetí osobě fotografování Stavby, a to ani k propagačním nebo reklamním účelům ani nebude sám nebo s třetí osobou publikovat žádné texty, fotografie nebo ilustrace vztahující se ke Stavbě. Příkazce si vyhrazuje právo schválit jakýkoli text, fotografii nebo ilustraci vztahující se ke Stavbě, které příkazník hodlá použít zejména ve svých publikacích nebo propagačních materiálech.
  - 7) Porušení povinností dle tohoto článku je podstatným porušením smlouvy.

## XI.

### Závěrečná ujednání

- 1) Nebude-li mezi příkazcem a příkazníkem dohodnuto jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran, zejména práva a povinnosti touto smlouvou neupravené či výslovně nevyloučené, českým právním řádem, zejména příslušnými ustanoveními OZ a dalšími právními předpisy účinnými ke dni uzavření této smlouvy.
- 2) Příkazník je na základě § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Příkazník tímto bere na vědomí, že na osobu povinnou spolupůsobit se vztahují stejná práva a povinnosti jako na kontrolovanou osobu. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené zvláštními právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., kontrolní řád). Příkazník se dále zavazuje zajistit splnění této povinnosti u svých poddodavatelů.
- 3) Pokud se stane některé ustanovení smlouvy neplatné nebo neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v takovém případě zavazují nahradit dohodou ustanovení neplatné nebo neúčinné ustanovením platným a účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného nebo neúčinného.

- 4) Případné rozpory se smluvní strany zavazují řešit dohodou. Teprve nebude-li dosažení dohody mezi nimi možné, bude věc řešena u věcně příslušného soudu dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, a to u místně příslušného soudu, v jehož obvodu má sídlo příkazce.
- 5) Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze smluvních stran.
- 6) V případě, že na jedné nebo na druhé smluvní straně nastanou změny (například změna sídla, změna jednajících osob atd.), je povinna smluvní strana, u níž došlo k těmto změnám, uvedené změny druhé smluvní straně písemně oznámit. Pokud tak neučiní, odpovídá druhé smluvní straně za vzniklou škodu.
- 7) Příkazník podpisem této smlouvy bere na vědomí, že příkazce je povinným subjektem v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím (dále jen „zákon“) a v souladu a za podmínek stanovených v zákoně je povinen tuto smlouvu, příp. informace v ní obsažené nebo z ní vyplývající zveřejnit. Podpisem této smlouvy dále bere Příkazník na vědomí, že smlouva bude zveřejněna na Portálu veřejné správy v Registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 8) Příkazník i příkazce jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděli při výkonu sjednané činnosti a které v zájmu správce osobních údajů nelze sdělovat jiným osobám.
- 9) Příkazník i příkazce jsou povinni zdržet se jednání, které by mohlo vést ke střetu oprávněných zájmů Příkazníka i příkazce se zájmy osobními, zejména nebudou zneužívat informací nabytých v souvislosti s výkonem sjednané činnosti ve prospěch vlastní či někoho jiného.
- 10) Příkazník i příkazce se dále zavazují nakládat s osobními údaji subjektů údajů, zejména zaměstnanců, obchodních partnerů a zákazníků, jakož s osobními údaji jiných třetích osob, s nimiž přijdou do styku, plně v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679) v platném znění. Příkazník i příkazce jsou zejména povinni zachovávat mlčenlivost o těchto údajích, dále pak zajistit vhodným způsobem bezpečnostní, technická a organizační opatření dle článku 32 Obecného nařízení. Příkazník i příkazce jsou dále povinni okamžitě si vzájemně sdělit jakékoliv podezření z nedostatečného zajištění osobních údajů nebo podezření z neoprávněného využití osobních údajů neoprávněnou osobou.
- 11) Příkazník i příkazce jsou povinni na požádání spolupracovat s dozorovým úřadem při plnění jeho úkolů.
- 12) Jakékoliv porušení povinnosti ochrany osobních údajů bude považováno za porušení smlouvy. Příkazník plně odpovídá příkazníkovi za škodu, kterou by mohl způsobit zaviněným porušením této povinnosti. příkazce plně odpovídá Příkazníkovi za škodu, kterou by mohl způsobit zaviněným porušením této povinnosti.
- 13) Povinnost ochrany osobních údajů a mlčenlivosti trvá i po skončení smluvního vztahu.
- 14) Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu a každá strana obdrží po jednom vyhotovení.
- 15) Smlouva nabude účinnosti dnem jejího uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
- 16) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich skutečné a svobodné vůle. Smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, ujednání obsažená v této smlouvě považují za ujednání odpovídající dobrým mravům a zásadám poctivého obchodního styku, na důkaz čehož připojují vlastnoruční podpisy.
- 17) Nedílnou součástí této smlouvy jsou:

**18) Seznam příloh:**

č. 1 Rozsah Služeb

č. 2 Rekapitulace stavebních objektů a provozních souborů stavby

V Brně dne 03-02-2023

V 1.2.2022

