



RÁMCOVÁ SMLOUVA

na zajištění tiskařských a souvisejících služeb pro Nakladatelství Jihočeské Univerzity v Českých Budějovicích
uzavřená na základě ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku
(dále také jen „občanský zákoník“), v souladu s ust. § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných
zakázek

Smluvní strany:

Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích

veřejná vysoká škola ve smyslu zákona č. 111/1998 Sb.

Sídlo: **Branišovská 1645/31a, 370 05 České Budějovice**

Zastoupena: **Ing. Jiřinou Valentovou, kvestorkou**

IČO: **60076658**

DIČ: **CZ60076658**

Bankovní spojení: **104725778/0300, ČSOB a.s.**

Kontaktní osoba

Ve věcech technických: **[redacted]** redaktor,

tel: + **[redacted]** e-mail: **[redacted]**

na straně jedné a dále v textu jen „objednatel“

a

Název (jméno a příjmení): **Inpress, a.s.**

Sídlo: **Žerotínova 5, České Budějovice 370 04**

Za níž jedná: **[redacted]**

IČO: **26020360**

DIČ: **CZ26020360**

Bankovní spojení: **252061168/0300**

Údaj o zápise v OR: **B 1070 vedená u Krajského soudu v Českých Budějovicích**

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických: **[redacted]**

Kontaktní email: **[redacted]**

Kontaktní telefon: **[redacted]**

na straně druhé a dále v textu jen „poskytovatel“

I.

Preambule

1. Smlouva je uzavírána na základě výsledku zadávacího řízení pro veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Zajištění tiskařských a souvisejících služeb pro Nakladatelství Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích“, v rámci kterého se poskytovatel stal vybraným uchazečem (dále rovněž „veřejná zakázka“). Smluvní strany smlouvy jsou v pochybnostech povinny vykládat smlouvu v souladu se zadávacími podmínkami uváděné veřejné zakázky a obsahem nabídky, která byla do této veřejné zakázky poskytovatelem podána.
2. Poskytovatel je po celou dobu účinnosti smlouvy vázán svojí nabídkou podanou ve veřejné zakázce, na jejímž základě je smlouva uzavřena, jakož i podmínkami zadávací dokumentace veřejné zakázky.



Příloha A

„Zajištění tiskařských a souvisejících služeb pro Nakladatelství JU“

II.

Předmět smlouvy

1. Objednatel uzavírá rámcovou smlouvu s jedním poskytovatelem.
2. Předmětem rámcové smlouvy je ujednání mezi objednatel na straně jedné a poskytovatelem na straně druhé, které upravuje podmínky týkající se poskytování služby poskytovatelem objednateli, a to jednotlivých plnění vyplývajících z veřejné zakázky s názvem „Zajištění tiskařských a souvisejících služeb pro Nakladatelství Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích“.
3. Předmět plnění je podrobněji specifikován v Příloze č. 1: Technické podmínky a položkový ceník (dále jen „Příloha č. 1“) a v Příloze č. 2: Modelové zakázky a jejich ceník (dále jen „Příloha č. 2“), které jsou nedílnou součástí smlouvy.
4. Účelem smlouvy je zabezpečení standardních tiskařských služeb zejména pro účely vydávání odborných knižních publikací především vědeckých pracovníků Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále jen „JU“) a dalších potřeb objednatel.
5. Maximální výše finančního plnění, které může být poskytnuto objednatel poskytovateli po dobu trvání smluvního vztahu na základě této rámcové smlouvy, činí 2 000 000,- Kč bez DPH.

III.

Zadávání veřejné zakázky na základě rámcové smlouvy

1. Jednotlivými plněními se rozumí provedení tiskařské služby poskytovatelem na základě předchozí písemné specifické výzvy objednatel k poskytnutí plnění (dále jen „objednávka“). Za písemnou výzvu k poskytnutí plnění bude považována také objednávka vystavená objednatel v interním systému VERSO.
2. Objednávka bude obsahovat vedle obecného popisu požadovaného plnění:
 - a) odkaz na rámcovou smlouvu;
 - b) identifikační údaje objednatel;
 - c) relevantní podklady pro zhotovení publikace anebo odkaz na ně;
 - d) ISBN přidělené vydavatelstvím objednatel;
 - e) technické parametry pro výrobu publikace dle technické specifikace uvedené v příloze smlouvy;
 - f) informace o množství požadovaných výtisků (náklad);
 - g) kontaktní osobu včetně e-mailové adresy a telefonního čísla;
 - h) požadované místo plnění;
 - i) požadovaný termín dodání zhotovených publikací (volitelně, pokud není termín stanoven, platí termíny uvedené v článku IV. této smlouvy.
3. Objednatel pošle výzvu k plnění na e-mailovou adresu poskytovatel uvedenou ve smlouvě. Poskytovatel potvrdí objednávku vždy do druhého pracovního dne.

IV.

Termín, místo a způsob plnění

1. Poskytovatel se zavazuje pro objednatel za podmínek smlouvou sjednaných realizovat předmět smlouvy v období od **nabytí účinnosti smlouvy po dobu 24 měsíců**.
2. Poskytovatel je povinen objednateli odevzdat řádně provedené dílo specifikované na základě jednotlivých objednávek plnění v poslední den lhůty určené dle čl. IV odst. 3 smlouvy, resp. v příslušné objednávce.
3. Lhůta k provedení díla specifikovaného na základě jednotlivých objednávek plnění, **pokud v konkrétním případě jednotlivá objednávka plnění nestanoví jinak, činí nejvíce 4 pracovní týdny pro každý titul od schválení finálních podkladů, resp. od schválení vzorového nátisku objednatel.**
4. Poskytovatel je oprávněn tiskoviny dodat i v dřívějším termínu. V takovém případě bude informovat objednatel o přesném termínu dodávky tiskovin, a to vždy po vzájemné dohodě.
5. Poskytovatel provede dílo v souladu s ustanovením § 2590 občanského zákoníku s potřebnou péčí, v ujednaném čase a obstará vše, co je k provedení díla potřeba.
6. Smluvní strany této smlouvy shodně prohlašují, že přiměřená lhůta k poskytnutí součinnosti objednatel ve smyslu ustanovení § 2591 občanského zákoníku činí minimálně 3 pracovní dny.
7. Předáním a převzetím díla se rozumí řádně provedené plnění ve sjednaném rozsahu včetně protokolárního předání a převzetí zástupci jednotlivých projektů objednatel, kteří budou poskytovateli v souvislosti s jednotlivými objednávkami plnění vždy písemně specifikováni.



Příloha A

„Zajištění tiskařských a souvisejících služeb pro Nakladatelství JU“

8. Smluvní strany této smlouvy shodně prohlašují, že objednatel má nad rámec ustanovení § 2605 občanského zákoníku lhůtu 3 pracovních dnů po převzetí díla bez výhrad, po kterou může po poskytovateli nad rámec zákona nadále uplatňovat zjevné vady díla.
9. Místem plnění je podle specifikace v jednotlivých objednávkách:
**NAKLADATELSTVÍ Jihočeské Univerzity v Českých Budějovicích, Branišovská 1645/31a, 370 05 České Budějovice nebo
sklad NAKLADATELSTVÍ Jihočeské Univerzity v Českých Budějovicích, Studentská 787, 370 05 České Budějovice.**
10. Konkrétní alokace odevzdání jednotlivých plnění budou uvedeny v jednotlivých objednávkách dle čl. III odst. 2 smlouvy.

V.

Cena předmětu veřejné zakázky

1. Cena za předmět plnění smlouvy byla stanovena v souladu s nabídkou podanou v zadávacím řízení, je cenou konečnou dle Přílohy č. 1 smlouvy.
2. Cena za jednotlivá plnění bude stanovena za skutečně poskytnuté plnění (za fakticky realizovaný typ požadavku, skutečný náklad, skutečný počet černobílých a barevných stran), a to v souladu s cenou za příslušnou položku dle položkového ceníku poskytovatele; cena musí odpovídat podané technické specifikaci a položkovému ceníku, jež jsou Přílohou č. 1 smlouvy.
3. Cena za jednotlivé plnění bude stanovena jako součet násobků jednotkových cen dle konkrétních parametrů objednávky.
4. Položkové ceny uvedené v Příloze č. 1 smlouvy se stanovují jako ceny za službu bez DPH. DPH bude vyúčtována podle zák. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v zákonné – tj. snížené sazbě DPH – v případě tiskovin definovaných v příloze č. 3a tohoto zákona. Pro vyloučení pochybnosti zadavatel uvádí, že této definici podléhají jeho požadavky č. 1–11 uvedené v technické specifikaci v Příloze č. 1.
5. V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady uchazeče související s poskytnutím služby (např. balné, náklady na dopravu do místa určení atd.).
6. Pokud zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále též „zákon o DPH“) bude v době uskutečnění zdanitelného plnění poskytovatele změněn, bude poskytovatel připočítávat k dohodnuté ceně daň z přidané hodnoty v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě zákona o DPH k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
7. Cena stanovená podle tohoto článku se počátkem prvního kalendářního měsíce, následujícího po účinnosti smlouvy, a následně počátkem každého dalšího kalendářního měsíce, změní (tj. zvýší nebo sníží) o částku, která odpovídá míře inflace vyjádřené přírůstkem indexu spotřebitelských cen proti předcházejícímu kalendářnímu měsíci, kterou vyhláší Český statistický úřad.
8. Smluvní strany pro odstranění pochybností uvádějí, že k úpravě předmětných cen dle odst. 7 tohoto článku dojde automaticky bez nutnosti uzavírat dodatek ke smlouvě. Smluvní strany však mohou z důvodu právní jistoty o úpravě ceny sepsat zápis podepsaný oběma smluvními stranami.

VI.

Platební podmínky

1. Poskytovatel je povinen, po vzniku práva fakturovat, vystavit a do patnácti dnů doručit objednateli originál daňového dokladu (dále jen „faktura“) za řádně dodané zboží za dohodnutou smluvní cenu. Faktura bude mít náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
2. Cenu jednotlivého plnění uhradí objednatel bezhotovostním převodem na bankovní účet poskytovatele na základě řádně vystavené a doručené faktury objednateli. Přílohou každé faktury je dodací list o poskytnutí dílčího plnění, potvrzený příjemcem. Faktura je splatná vždy do 14 dnů od jejího prokazatelného doručení na adresu objednatele: XXXXXXXXXX
3. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje nebo k ní nebudou přiloženy požadované doklady, je objednatel oprávněn vrátit ji do data její splatnosti poskytovateli, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Poskytovatel vrácenou fakturu opraví, eventuálně vyhotoví novou,



Příloha A

„Zajištění tiskařských a souvisejících služeb pro Nakladatelství JU“

bezvadnou. V takovém případě běží objednateli nová doba splatnosti dle odst. 2. tohoto článku ode dne doručení opravené nebo nové faktury.

4. Objednatel nebude poskytovat žádné zálohy.
5. Poskytovatel prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností podle § 1765 odst. 2 občanského zákoníku, § 1765 odst. 1 a § 1766 občanského zákoníku se tedy ve vztahu k prodávajícímu nepoužije.

VII.

Dodací podmínky, předání a převzetí plnění

1. Poskytnutí tiskařských služeb pro objednatele se rozumí vyložení výtisků poskytovatelem na místě plnění a jejich převzetí objednatelem.
2. Převzetí je okamžik potvrzení dodacího listu objednatelem, kterým objednatel stvrzuje shodu počtu doručených tiskovin.
3. Při předání plnění bude za účasti obou smluvních stran provedena jeho prohlídka, jejíž součástí bude zejména kontrola úplnosti a stavu všech položek. Prohlídku plnění za objednatele provede zástupce objednatele uvedený na objednávce. Po provedené prohlídce:
 - a) objednatel plnění převezme, nevykazuje-li žádné viditelné vady, zejména mechanické poškození. Za objednatele převezme zboží zástupce objednatele uvedený na objednávce, který při převzetí plnění doplní na všechny výtisky dodacího listu předložené poskytovatelem datum, připojí svůj podpis a ponechá si jeden výtisk dodacího listu;
 - b) objednatel předmět plnění nepřevzme, pokud plnění nebude dodáno v požadovaném množství, jakosti, druhu a provedení. Objednatel je dle svého uvážení oprávněn odmítnout i jen část plnění trpící vadou. O odmítnutí bude sepsán oběma stranami zápis.

VIII.

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli veškerou součinnost nutnou k zajištění řádného plnění a zejména mu pro tuto činnost včas předat veškeré potřebné informace a materiály, o které poskytovatel objednatele požádá.
2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat službu a její dílčí plnění řádně a včas, při poskytování služby postupovat s veškerou odbornou péčí a dodržovat všechny právní předpisy vztahující se k poskytované službě. V případě jejich porušení vzniká objednateli nárok na náhradu škody způsobené porušením těchto povinností. Poskytovatel neodpovídá za případnou škodu, která bude způsobena tím, že se řídil výslovnými pokyny objednatele, nebo tím, že mu objednatel předal chybné, nepřesné či neúplné podklady.
3. Poskytovatel se zavazuje umožnit objednateli provést průběžnou kontrolu dokladů a tiskařských prací daného tisku, jakož i náhled příslušných tisků za účelem posouzení, že poskytovatel postupuje v souladu se smlouvou, a zejména s dílčí objednávkou dle čl. III. smlouvy. Kontrolu provádí příslušný technický nebo odpovědný redaktor určený objednatelem, případně oba tyto redaktori.
4. Poskytovatel je oprávněn při zpracování prací a při svých činnostech použít spolupracující osoby. V tomto případě však odpovídá objednateli ve stejném rozsahu jako by služby poskytoval on sám.
5. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které získal od objednatele v souvislosti s poskytováním služby a zavazuje se, že zajistí, aby dokumenty předané mu objednatelem nebyly zneužity třetími osobami. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou. Poskytovatel zajistí splnění této povinnosti také třetími osobami.
6. Poskytovatel se dále zavazuje, že umožní všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektů, z jejichž prostředků je služba hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu stanovenou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).
7. Vlastnické právo k dodanému předmětu smlouvy nabývá objednatel po splnění dodávky poskytovatelem podle podmínek výše uvedených okamžikem podpisu dodacího listu. Tímto okamžikem přechází riziko nahodilé zkázy na objednatele.

IX.



Odpovědnost za vady, záruka za jakost

1. Poskytovatel prohlašuje, že bude postupovat v úzké součinnosti s objednatelem, v souladu s pokyny, podmínkami, připomínkami a oprávněnými zájmy objednatele.
2. Poskytovatel je povinen dodat výsledky poskytovaných služeb ve lhůtě, v množství, jakosti a provedení dle této smlouvy a bez faktických vad. Plnění má vady, jestliže jeho provedení neodpovídá specifikaci uvedené v objednávce. Poskytovatel odpovídá za vady, které má plnění v době předání a za vady, které se projeví v záruční době. Záruční doba začíná plynout dnem následujícím po řádném předání a převzetí výsledku plnění smlouvy.
3. V případě, že nebude možné řádné využití dodaného plnění – tisku, zaviněním na straně poskytovatele, pro objednatelem požadovaný účel, ponese poskytovatel odpovědnost za vady.
4. Objednatel uplatní právo z odpovědnosti poskytovatele za vady předmětu smlouvy a ze záruky za jakost písemným oznámením poskytovateli, bez zbytečného odkladu. Za písemné oznámení se považuje i prostá emailová zpráva odeslaná z e-mailové adresy objednatele na e-mailovou adresu poskytovatele.
5. Poskytovatel je povinen odstranit vady na své náklady do 7 dnů ode dne doručení výše uvedeného písemného oznámení, nebude-li v konkrétním případě dohodnuta jiná lhůta.
6. Nároky z vad výsledků poskytnutých služeb se nedotýkají nároku na náhradu škody nebo nároku na smluvní pokutu.
7. V případě, že poskytovatel neoprávněně odmítne odstranit vadu předmětu smlouvy nebo vadu, na kterou se vztahuje záruka za jakost, má objednatel právo od smlouvy odstoupit.
8. Záruka za jakost se nevztahuje na vady vzniklé v důsledku nevhodného použití, neodborného užití a manipulace, ani na jiné vady plnění, jejichž vznik svým jednáním či opomenutím zapříčinili objednatel nebo třetí osoby odlišné od poskytovatele.

X.

Smluvní pokuty a náhrada škody

1. V případě prodlení poskytovatele se splněním povinností ve lhůtách dle smlouvy má objednatel právo na úhradu smluvní pokuty ve výši 0,05 % z celkové smluvní ceny služby – v objednávce požadovaného plnění (včetně DPH) za každý i započatý den prodlení s jeho splněním, nejméně však 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení.
2. V případě prodlení poskytovatele s odstraněním vady předmětu plnění je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši kupní ceny reklamovaného množství předmětu plnění.
3. Objednatel je povinen uplatnit nárok na smluvní pokutu a její výši písemnou výzvou. Smluvní pokuta je splatná do 10 dnů od doručení této výzvy.
4. Smluvní strany odpovídají za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této smlouvy. Poskytovatel plně odpovídá též za škodu způsobenou v souvislosti s touto smlouvou svým poddodavatelem. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu nebo prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost ve smyslu ust. § 2913 občanského zákoníku. Poskytovatel odpovídá za skutečně vzniklou škodu a ušlý zisk.

XI.

Zánik smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na **24 měsíců od okamžiku** nabytí účinnosti této smlouvy nebo do **doby vyčerpání finančního rámce**, který je uveden v odst. 5 čl. II., pokud by tento stav nastal před uplynutím výše uvedeného data.
2. Smluvní strany se dohodly na tom, že smlouva zaniká vedle případů stanovených občanským zákoníkem také:
 - a) dohodou smluvních stran spojenou se vzájemným vyrovnáním účelně vynaložených nákladů;
 - b) jednostrannou vypověďí kterékoliv ze smluvních stran i bez udání důvodu, přičemž výpovědní doba činí 2 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce, který následuje po měsíci, v němž byla písemná výpověď druhé straně řádně doručena;
 - c) jednostranným odstoupením od smlouvy v důsledku nesplnění povinností vyplývajících z této smlouvy;
 - d) jednostranným odstoupením od smlouvy ze strany objednatele v případě, že výdaje na plnění smlouvy nebo její části budou řídicím orgánem poskytovatele dotace, případně jiným kontrolním subjektem označeny za nezpůsobilé, případně nebude vůbec poskytovatelem dotace poskytnuta.



Příloha A

„Zajištění tiskařských a souvisejících služeb pro Nakladatelství JU“

3. Objednatel je oprávněn odstoupit v případech vyplývajících ze zákona nebo v případě podstatného porušení povinností poskytovatele stanovených touto smlouvou, a to po předchozím písemném upozornění na možné důsledky porušení povinností. Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení poskytovateli.
4. Za podstatné porušení smlouvy poskytovatelem jsou považovány zejm.:
 - prodlení poskytovatele s dodáním objednaných služeb;
 - neoprávněné odmítnutí poskytovatele odstranit vadu plnění;
 - opakované porušení povinností poskytovatele vyplývající z této smlouvy, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně třetí porušení jakékoliv povinnosti.
5. Za podstatné porušení této smlouvy objednatel se považuje zejména, pokud je objednatel i přes písemnou zhotovitelovu urgenci v prodlení s úhradou faktury trvajícím déle než 15 dnů od této urgency.
6. Objednatel je oprávněn odstoupit z výše uvedených důvodů i od dílčího plnění. Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení objednateli.
7. V případě nepodstatného porušení smluvních povinností podle smlouvy budou smluvní strany zavázány dodatečně poskytnout smluvní straně v prodlení náhradní lhůtu k plnění, a to v takovém rozsahu, který smluvní straně v prodlení umožní splnit její povinnost. V případě nesplnění smluvních povinností smluvní stranou v prodlení ani v takto dodatečně určené lhůtě bude druhá smluvní strana oprávněna od smlouvy odstoupit s účinností od okamžiku, kdy bude smluvní straně v prodlení doručeno písemného oznámení o odstoupení.
8. Poskytovatel je po ukončení smlouvy odstoupením, zrušením nebo výpovědí povinen předat objednateli na jeho žádost ve lhůtě pěti kalendářních dnů veškerá, popř. objednatelům vymíňená, hotová a rozpracovaná plnění podle této smlouvy, a dále nezbytné podklady a dokumenty opatřené poskytovatelem za účelem plnění jeho závazků podle smlouvy. Objednatel je povinen za taková plnění poskytnout poskytovateli přiměřenou odměnu. V případě ukončení smlouvy odstoupením z důvodu porušení povinností poskytovatele bude objednatel povinen za taková dosavadní plnění poskytnout poskytovateli přiměřenou odměnu, jen pokud pro něj tato plnění budou mít věcný význam při pokračování v realizaci zakázky, v opačném případě nebude poskytovateli uhrazena odměna.

XII.

Závěrečná ujednání

1. Vztahy vzniklé mezi smluvními stranami na základě této smlouvy se řídí občanským zákoníkem a dalšími ustanoveními právních předpisů České republiky. Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory vzniklé na základě této smlouvy nebo z jejího porušení, ukončení či neplatnosti budou rozhodovány příslušnými soudy České republiky, nebude-li možné spor vyplývající ze smlouvy nebo v souvislosti s ní mezi stranami řešit smírnou cestou.
2. Jednotlivá ustanovení této smlouvy jsou oddělitelná v tom smyslu, že neplatnost některého z nich nezpůsobí neplatnost smlouvy jako celku. Pokud by se v důsledku vydání obecně závazného právního předpisu kterékoliv ustanovení této smlouvy dostalo do rozporu s právním řádem a tento rozpor by způsoboval neplatnost této smlouvy jako celku, bude tato smlouva posuzována tak, jako kdyby takové ustanovení nikdy neobsahovala, a smluvní strany se v této věci budou řídit obecně závaznými právními předpisy.
3. V případě, že nastane zjevný rozpor mezi smlouvou a její přílohou, budou přednostně aplikována ustanovení smlouvy.
4. Poskytovatel je povinen spolupůsobit jako osoba povinná v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), ve znění pozdějších předpisů.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Pokud však tato smlouva podléhá povinnému uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., nabude účinnosti dnem svého uveřejnění v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra ČR. Veškeré úkony související s uveřejněním smlouvy zajistí objednatel.
6. Tato Smlouva je sepsána v českém jazyce. Pokud je uzavírána v listinné podobě, je vyhotovena ve třech stejnopisech, přičemž poskytovatel si ponechá jeden stejnopis a objednatel obdrží dva stejnopisy. Pokud je



Příloha A

„Zajištění tiskařských a souvisejících služeb pro Nakladatelství JU“

smlouva uzavírána v elektronické podobě, je vyhotovena v jednom stejnopise podepsaném elektronicky oběma stranami.

7. Smluvní strany dále prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně. Autentičnost této smlouvy potvrzují oprávnění zástupci obou smluvních stran svými podpisy.

Nedílnou součástí smlouvy tvoří *Příloha č. 1: Technické podmínky a položkový ceník* a *Příloha č. 2: Modelové zakázky a jejich ceník*.

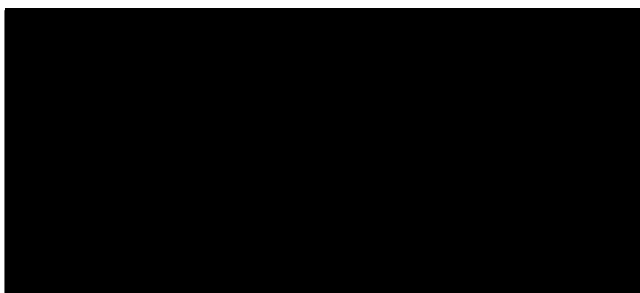
Za objednatele:

Za poskytovatele:

V Českých Budějovicích, dne.....

V Č. Budějovicích dne 24.1.2023

.....
Ing. Jiřina Valentová



1
6



Příloha C Technické podmínky a položkový ceník (příloha č. 1 smlouvy)

Popis technických podmínek:

Předmětem poskytovaných služeb jsou tiskařské, knihafské a související služby poskytované dodavatelem, pro účely vydávání knih Nakladatelstvím JU a dalších s tím souvisejících potřeb. Podmínkou je možnost volby mezi digitálním a ofsetovým (čtyřbarevným i pětibarevným) tiskem, vazby v rozsahu V1 až V8 a povrchové úpravy s využitím laminace, lakování či ražby, stejně jako schopnost vytvářet nestandardní knižní přebaly, potahy a desky, a kapacitní rozsah od 50 do 10 000 knižních výtisků. Součástí služeb je i balení a doručení objednaných tiskových služeb, příslušenství a dokladů potřebných pro převzetí (dodací list) a užívání tiskoviny na adresu zadavatele. Lhůta k provedení a dodání díla specifikovaného na základě jednotlivých objednávek plnění činí nejvíce 4 pracovní týdny pro každý titul od schválení finálních podkladů.

Všechny ceny uvádějte bez DPH.

		Počet potištěných stran (počet listů papíru je poloviční, neboť se tímto rozumí oboustranný tisk, pro náklad 300 ks knih, ale cena se týká pouze sražených listů, bez vazby)			Cena CELKEM	
1.	Formát A4	Papír bezdřevý, 90g, cat. A		ČB tisk	BAREVNÝ tisk	
			31 200 (104 stran x 300 ks knih)	13 000,00 Kč	27 000,00 Kč	40 000,00 Kč
			45 600 (152 stran x 300 ks knih)	18 000,00 Kč	36 000,00 Kč	54 000,00 Kč
			60 000 (200 stran x 300 ks knih)	22 999,00 Kč	46 000,00 Kč	68 999,00 Kč
			75 000 (250 stran x 300 ks knih)	28 000,00 Kč	57 000,00 Kč	85 000,00 Kč
			91 200 (304 stran x 300 ks knih)	33 000,00 Kč	67 000,00 Kč	100 000,00 Kč
2.	Formát A5	Papír bezdřevý, 90g, cat. A	Počet potištěných stran*	ČB tisk	BAREVNÝ tisk	
			31 200 (104 stran x 300 ks knih)	8 100,00 Kč	15 000,00 Kč	23 100,00 Kč
			45 600 (152 stran x 300 ks knih)	11 000,00 Kč	20 000,00 Kč	31 000,00 Kč
			60 000 (200 stran x 300 ks knih)	13 900,00 Kč	26 150,00 Kč	40 050,00 Kč
			75 000 (250 stran x 300 ks knih)	15 500,00 Kč	33 220,00 Kč	48 720,00 Kč
			91 200 (304 stran x 300 ks knih)	19 000,00 Kč	41 000,00 Kč	60 000,00 Kč
3.	Formát B5	Papír bezdřevý, 90g, cat. A	Počet potištěných stran*	ČB tisk	BAREVNÝ tisk	
			31 200 (104 stran x 300 ks knih)	9 000,00 Kč	15 500,00 Kč	24 500,00 Kč
			45 600 (152 stran x 300 ks knih)	11 800,00 Kč	20 800,00 Kč	32 600,00 Kč
			60 000 (200 stran x 300 ks knih)	14 500,00 Kč	27 000,00 Kč	41 500,00 Kč
			75 000 (250 stran x 300 ks knih)	16 000,00 Kč	34 300,00 Kč	50 300,00 Kč
			91 200 (304 stran x 300 ks knih)	20 000,00 Kč	42 500,00 Kč	62 500,00 Kč
4.	Formát B6	Papír bezdřevý, 90g, cat. A	Počet potištěných stran*	ČB tisk	BAREVNÝ tisk	
			31 200 (104 stran x 300 ks knih)	6 500,00 Kč	9 500,00 Kč	16 000,00 Kč
			45 600 (152 stran x 300 ks knih)	7 400,00 Kč	12 600,00 Kč	20 000,00 Kč
			60 000 (200 stran x 300 ks knih)	10 000,00 Kč	14 500,00 Kč	24 500,00 Kč
			75 000 (250 stran x 300 ks knih)	11 900,00 Kč	17 000,00 Kč	28 900,00 Kč
			91 200 (304 stran x 300 ks knih)	12 400,00 Kč	20 000,00 Kč	32 400,00 Kč
5.	Formát A4	Papír křídový, 115g, cat. A	Počet potištěných stran*	ČB tisk	BAREVNÝ tisk	
			31 200 (104 stran x 300 ks knih)	14 500,00 Kč	28 100,00 Kč	42 600,00 Kč
			45 600 (152 stran x 300 ks knih)	19 900,00 Kč	38 000,00 Kč	57 900,00 Kč
			60 000 (200 stran x 300 ks knih)	25 700,00 Kč	48 000,00 Kč	73 700,00 Kč
			75 000 (250 stran x 300 ks knih)	32 500,00 Kč	58 000,00 Kč	90 500,00 Kč
			91 200 (304 stran x 300 ks knih)	34 000,00 Kč	70 000,00 Kč	104 000,00 Kč
6.	Formát A5	Papír křídový, 115g, cat. A	Počet potištěných stran*	ČB tisk	BAREVNÝ tisk	
			31 200 (104 stran x 300 ks knih)	9 000,00 Kč	15 200,00 Kč	24 200,00 Kč
			45 600 (152 stran x 300 ks knih)	12 500,00 Kč	21 000,00 Kč	33 500,00 Kč
			60 000 (200 stran x 300 ks knih)	16 000,00 Kč	27 000,00 Kč	43 000,00 Kč

75 000 (250 stran x 300 ks knih)	16 600,00 Kč	34 300,00 Kč	50 900,00 Kč
91 200 (304 stran x 300 ks knih)	21 000,00 Kč	42 000,00 Kč	63 000,00 Kč

7. Formát B5	Papír křídový, 115g, cat. A	Počet potištěných stran*	ČB tisk		BAREVNÝ tisk	
		31 200 (104 stran x 300 ks knih)	9 600,00 Kč	15 500,00 Kč		25 100,00 Kč
		45 600 (152 stran x 300 ks knih)	12 900,00 Kč	21 300,00 Kč		34 200,00 Kč
		60 000 (200 stran x 300 ks knih)	16 800,00 Kč	27 600,00 Kč		44 400,00 Kč
		75 000 (250 stran x 300 ks knih)	17 500,00 Kč	35 000,00 Kč		52 500,00 Kč
		91 200 (304 stran x 300 ks knih)	22 000,00 Kč	42 800,00 Kč		64 800,00 Kč

8. Formát B6	Papír křídový, 115g, cat. A	Počet potištěných stran*	ČB tisk		BAREVNÝ tisk	
		31 200 (104 stran x 300 ks knih)	6 900,00 Kč	10 100,00 Kč		17 000,00 Kč
		45 600 (152 stran x 300 ks knih)	7 900,00 Kč	13 600,00 Kč		21 500,00 Kč
		60 000 (200 stran x 300 ks knih)	10 600,00 Kč	16 000,00 Kč		26 600,00 Kč
		75 000 (250 stran x 300 ks knih)	12 500,00 Kč	18 000,00 Kč		30 500,00 Kč
		91 200 (304 stran x 300 ks knih)	13 200,00 Kč	21 000,00 Kč		34 200,00 Kč

9. Provedení vazby (při nákladu 300 ks knih)	Počet listů	V1 měkká, formát A4 (v tomto případě vyplňte pouze pole D69, uveďte cenu za maximální počet listů, který jste schopni do vazby V1 svázat)	V2 měkká, lepená, formát A5	V4 měkká, šitá nití, formát A5	V8 - pevná: šitá nití + lepená (v ceně uveďte součet obou variant), formát B5	Cena za 1 ks/komplet
	96 listů	4 700,00 Kč	7 300,00 Kč	14 400,00 Kč	21 900,00 Kč	48 300,00 Kč
	200 listů		10 000,00 Kč	16 800,00 Kč	24 300,00 Kč	51 100,00 Kč
	400 listů / 4 cm		12 000,00 Kč	18 000,00 Kč	26 000,00 Kč	56 000,00 Kč

10. Držák na přílohy, včetně vlepění do knihy (V4 a V8 šité nití, formát A5; při nákladu 300 ks knih)	Typ držáku na přílohy		Cena za 1 ks/komplet
	2 ks papírových růžků pro držení příloh do 20 listů papírová nepotištěná kapsa na míru pro držení příloh		10,00 Kč
			15,00 Kč

Celková nabídková cena **1 973 594,00 Kč**

Editovat je možné ta ustanovení, která obsahují žlutě vyznačená pole. Do těchto ustanovení je možno vepisovat text, případně je v případě potřeby kopírovat.

Příloha E Modelové zakázky a jejich ceník (příloha č. 2 smlouvy)

Ceny uvádějte bez DPH. Do ceny (každé modelové zakázky zvlášť) započítejte i dopravné a balné.

Číslo modelové zakázky	Specifikace modelové zakázky	nabídková cena modelové zakázky
1.	Formát: 170 x 230 mm, Rozsah: 232 stran, Materiál vnitřního bloku: Arctic Volume White 115 g/m ² , Barevnost vnitřního bloku: 4/4, Materiál předsádek: bezdřevý ofset 140 g/m ² , Barevnost předsádek: 4/4, Materiál potahu: Surbalin Sedo 115 g/m ² , Barevnost potahu: 4/0, Vazba: V8, kulatý hřbet, Kapitálek: 68 beige, Stužka: 445 beige, Náklad: 600 ks	123 100,00 Kč
2.	Formát: 148 x 210 mm, Rozsah: 144 stran, Materiál vnitřního bloku: ofset 100 g/m ² , Barevnost vnitřního bloku: 1/1, Materiál obálky: matný křídový papír 300 g/m ² , Barevnost obálky: 4/0, Povrchová úprava obálky: matná laminace 1/0, Obálka s klopami o šíři 120 mm, Vazba: V2PUR, Náklad: 200 ks	17 270,00 Kč
3.	Formát: 148 x 210 mm, Rozsah: 314 stran, Materiál vnitřního bloku: ofset 100 g/m ² , Barevnost vnitřního bloku: 4/4, Materiál obálky: matný křídový papír 300 g/m ² , Barevnost obálky: 4/0, Povrchová úprava obálky: matná laminace 1/0, Obálka s chlopněmi o šíři 100 mm, Vazba: V2PUR, Náklad: 300 ks	56 300,00 Kč
4.	Formát: 135 x 155 mm, Rozsah: 96 stran, Materiál vnitřního bloku: Gardapat 150 g/m ² , Barevnost vnitřního bloku: 4/4, ofsetový lak 1/1, Materiál předsádek: bezdřevý ofset 140 g/m ² , Barevnost předsádek: 1/1 (Pantone 368), Materiál obálky: lesklý křídový papír 135 g/m ² , Barevnost obálky: 4/0, Povrchová úprava obálky: lesklá laminace, Vazba: flexovazba, Náklad: 300 ks	29 300,00 Kč
5.	Formát: 180 x 220 mm, Rozsah: 360 stran + 1 výklopka, strana 226, 227, 228 (zadní strana výklopky bude začínat stranou 229), Materiál vnitřního bloku: Arctic Volume White 115 g/m ² , Barevnost vnitřního bloku: 4/4, Materiál předsádek: Duha Plain č. 263, 118 g/m ² , Barevnost předsádek: 0/0, Materiál potahu: Duha 2 vlis BB č. 211, 120 g/m ² , Barevnost potahu: 4/0, Materiál přebalu: Rives Linear Bright White 170 g/m ² , Barevnost přebalu: 4/0 + zatáhnout tiskovým lakem, Chlopně přebalu po obou stranách o šířce 130 mm, výsek na přední straně přebalu o velikosti 70 x 70 mm (tvar kruhy), Vazba: V8, kulatý hřbet, Kapitálek: Polyester Combined Headband 03 EVA, Stužka: Viscoze White 1, Náklad: 250 ks	102 300,00 Kč
6.	Formát: 165 x 225 mm, Rozsah: 256 stran, Materiál vnitřního bloku: Gardapat 135 g/m ² , Barevnost vnitřního bloku: 4/4, Materiál obálky: Keaycolour Original, odstín Snow White 300 g/m ² , Barevnost obálky: 2/4 + strojový lak, Obálka s chlopněmi o šíři 130 mm, Ražba na obálce: hořčičkové razidlo na předních deskách, folie KURZ, odstín ALUFIN special, lesklá stříbrná, Vazba: V4, Náklad: 500 ks	79 200,00 Kč
7.	Formát: 148 x 210 mm, Rozsah: 480 stran + 8 stran obrazová příloha, Materiál vnitřního bloku: ofset 90 g/m ² , Barevnost vnitřního bloku: 1/1, Materiál obrazové přílohy: matný křídový papír 150 g/m ² , Barevnost obrazové přílohy: 4/4, Předsádky nepotřísňené, Materiál potahu: matný křídový papír 150 g/m ² , Barevnost potahu: 2/0, Povrchová úprava potahu: matná laminace 1/0, Materiál přebalu: matný křídový papír 150 g/m ² , Barevnost přebalu: 4/0 + metalická ražba (název knihy na titulní straně a hřbetu knihy), Vazba: V8b, hřbet kulatý, Kapitálek: černý, Stužka: zlatá, Náklad: 400 ks	69 990,00 Kč
8.	Formát: 205 x 280 mm, Rozsah: 400 stran, Materiál vnitřního bloku: LuxoArt Samt 130 g/m ² , Barevnost vnitřního bloku: 4/4, Materiál předsádek: bezdřevý ofsetový papír 140 g/m ² , Barevnost předsádek: 1/1 (Pantone), Materiál potahu: matný křídový papír 150 g/m ² , Barevnost potahu: 4/0 + matná laminace 1/0, Materiál přebalu: matný křídový papír 150 g/m ² , Barevnost přebalu: 4/0 + matná laminace 1/0, Vazba: V8, Stužka: modrá, Náklad: 500 ks	158 400,00 Kč
9.	Formát: A5, Rozsah: 174 stran, Materiál vnitřního bloku: běžný ofset 120 g/m ² , Barevnost vnitřního bloku: 1/1, Materiál obálky: matný křídový papír 350 g/m ² + matná laminace, Barevnost obálky: 4/0, Vazba: V2, Náklad: 200 ks	17 100,00 Kč
10.	Formát: 148 x 210 mm, Rozsah: 328 stran, Materiál vnitřního bloku: ofset 90 g/m ² , Barevnost vnitřního bloku: 1/1, Materiál potahu: křídový matný papír 135 g/m ² + matná laminace 1/0, nepoškrabatelné, Barevnost potahu: 4/0, Materiál přebalu: křídový matný papír 150 g (540 x 210 mm) + matná laminace 1/0, nepoškrabatelné; bigování, Barevnost přebalu: 4/0, Přebal by měl mít klopy v šíři alespoň 100 mm, Vazba: V8 s rovným hřbetem, Kapitálek: červený, Stužka: zlatá, Náklad: 1000 ks	83 500,00 Kč
11.	Formát: 250 x 290 mm, Rozsah: 600 stran, Materiál vnitřního bloku: matný křídový papír 170 g/m ² , Barevnost vnitřního bloku: 4/4 + 1/1 disperzní lak matný, Materiál předsádek: bezdřevý ofsetový papír 140 g/m ² , Barevnost předsádek: 2/2 (Pantone), Materiál potahu: matný křídový papír 150 g/m ² , Barevnost potahu: 4/0, Povrchová úprava potahu: matná laminace 1/0 + UV lak 1/0 do celkové plochy 50 %, Vazba: V8 s rovným hřbetem, Barevný kapitálek a dvě barevné stužky, Náklad: 500 ks	252 000,00 Kč
12.	Formát: 210 x 297 mm, Rozsah: 442 stran, Materiál vnitřního bloku: ofsetový papír 90 g/m ² , Barevnost vnitřního bloku: 4/4, Materiál potahu: matný křídový papír 135 g/m ² , Barevnost potahu: 4/0, Povrchová úprava potahu: matná laminace 1/0, Materiál přebalu: matný křídový papír 150 g/m ² , Barevnost přebalu: 4/0, Povrchová úprava přebalu: matná laminace 1/0, Vazba: V8 s rovným hřbetem, Náklad: 100 ks	87 500,00 Kč
Nabídková cena (pro účel hodnocení) modelových zakázek celkem:		1075960

Kč bez DPH

