

SMLOUVA č. SMLOUVA č. 029/03/23

číslo objednávky [REDACTED]

o výpůjčce nebytových prostor a poskytnutí služeb

I. SMLUVNÍ STRANY

1. Půjčitel:

Dům kultury Hodonín, příspěvková organizace

Horní Valy 3747/6, 695 01 Hodonín

zastoupený : [REDACTED] - ředitel

IČO : 136 948 21

DIČ: CZ699001303

Číslo účtu : [REDACTED]0

Zaměstnanec pověřený uzavřením smlouvy : [REDACTED] - ředitel

Kontaktní osoba : [REDACTED]
[REDACTED]

2. Vypůjčitel:

Spolek sdružení rodičů a přátel školy při Gymnáziu, Obchodní akademii a Jazykové škole s právem státní jazykové zkoušky Hodonín

Sídlo: Legionářů 813/1, 695 01 Hodonín

IČO: 22823298

Zastoupený: [REDACTED]

Kontaktní osoba při akci (přítomna až do konce akce): [REDACTED]

zástupce [REDACTED]

Přesná adresa pro fakturaci:
[REDACTED]

II.

VYPŮJČITELI BUDE POSKYTNUTA VÝPŮJČKA V OBJEKTU

Budova KD Horní Valy, Hodonín – č.p. 3747, zapsaná na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu v Hodoníně pro obec a katastrální území Hodonín: **Velký sál, jeviště, I. předsálí, II. předsálí, balkón, chodba I. patro, kinosál, šatny pro účinkující (3), šatny pro veřejnost, prostor za jevištěm, sociální zařízení. Viz. usnesení rady města Hodonín [REDACTED] (dále KD)**

Název a účel akce: **Ples Obchodní Akademie Hodonín**

Počet návštěvníků: **max. 653**

Příprava: **24. 2. 2023, od 8:00 do 12:00 bez technika a od 16:00 do 20:00 s technikem**

Datum konání akce: **24. 2. 2023 od 19:30, do 25. 2. 2023 do 02:00**

(otevřeno pro veřejnost max. od 19:00 do max. 03:00)

Vyklizení: **25. 2. 2023 od 02:00, do 03:00**

III.

VYPŮJČITELI BUDOU POSKYTNUTY SLUŽBY

1. Úprava sálu: plesová, viz příloha č. 1 (641 míst) a tombola ve foyeru.
2. Zajištění kvalifikované pořadatelské služby a požární hlídky v potřebném počtu, provozu šatny (šatny s výběrem za šatnu 10 Kč/osobu, nebo tombolu) a úklid po akci.
3. Umožnění odběru požadované energie: elektřina, vodné-stočné, teplo
4. Statické nasvícení jeviště a hlavního sálu dle technických možností půjčitele

IV. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

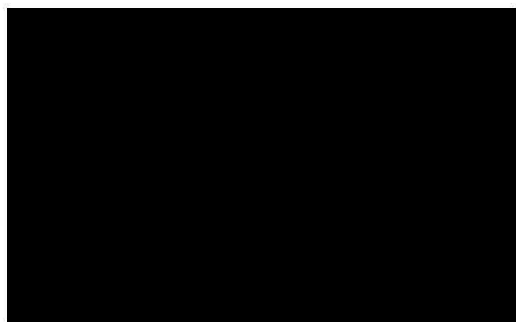
1. Vypůjčitel se zavazuje uhradit půjčiteli za služby, které budou účtovány ve výši skutečných režijních nákladů půjčitele (mzdy, energie, služby atd.). K ceně za služby bude připočítána DPH dle platných předpisů. Cena za služby bude hrazena na základě faktury.
2. Strany smlouvy se dohodly na výši mzdových režijních nákladů **250 Kč/hod.** zaměstnance půjčitele. Počty zaměstnanců DK při akci jsou stanoveny vnitřním předpisem DK č. 01/2011.
3. Vypůjčitel souhlasí s doúčtováním za poskytnuté služby, které nejsou vypůjčitelem v této smlouvě požadovány, ani vypůjčitelem objednány dodatečně, avšak pro zdárný průběh akce, či její přípravu a úpravy prostor po akci do původního stavu, jsou nezbytné. V případě zjištění vzniklé skutečnosti bude neodkladně proveden zápis, zhotovený půjčitelem (pověřenou zodpovědnou osobou za provozní a technické zabezpečení při akci) a potvrzený vypůjčitelem (kontaktní osobou přítomnou při akci).
4. Smluvní provize z vytištění vstupenek v elektronickém systému předprodeje DK je **5 Kč** za vstupenku. Vstupenky mají čárový kód, přes který bude u vstupu kontrolována platnost vstupenky. V případě, kdyby došlo ke zkopírování vstupenky, na akci bude vpuštěn jen první přichodzí se stejným kódem.
5. K výše uvedeným cenám bude připočítána DPH dle platných předpisů.

V. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

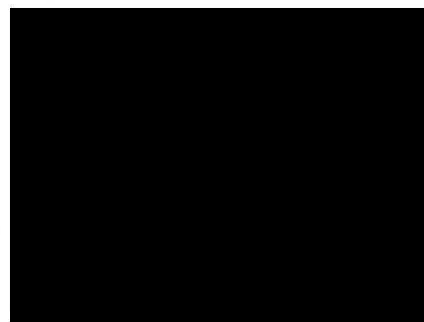
1. **Vypůjčitel je povinen si na své náklady zajistit licenční smlouvu s OSA, Intergram, Dilia ...** (kontakt k dohledání na [REDAKCE] atd.)
2. V případě neuskutečnění akce se vypůjčitel zavazuje uhradit půjčiteli smluvní pokutu, která je stanovena v závislosti na rozhodnutí o neuskutečnění akce (počet měsíců nebo dnů před akcí):
[REDAKCE]
3. Pokud vypůjčitel neuhradí fakturu za režijní náklady půjčitele (popřípadě smluvní pokutu) do stanoveného termínu splatnosti, bude za každý kalendářní den prodlení účtováno 0,1 % dlužné částky.
4. Vypůjčitel se zavazuje, že při provozované akci, její přípravě a likvidaci bude dbát na dodržení bezpečnostních, **protipožárních** a hygienických předpisů, na dodržování návštěvního řádu KD Hodonín, zákazu kouření v označených prostorách KD, zákazu donášení a konzumace vlastních jídel a nápojů včetně jejich prodeje v objektu DK, zákazu jakéhokoliv narušení podlah a rovněž se zavazuje, že součástí tomboly nebude alkohol. V případě hrubého porušení těchto závazků, obzvláště s ohledem na bezpečnost návštěvníků, má půjčitel právo okamžitě ukončit akci, a to bez povinnosti uhradit vypůjčiteli náklady vzniklé přípravou akce. O případném ukončení akce a o jeho důvodu bude informována kontaktní osoba při akci, která bude po celou dobu akce přítomna. V případě předčasného ukončení akce vypůjčitel uhradí nekrácené režijní náklady.
5. Hlavní organizátor za vypůjčitele (případně kontaktní osoba při akci) a hlavní pořadatel za DK minimálně 1 hodinu před začátkem akce společně prohlédnou vypůjčené prostory a rovněž uskuteční prohlídku ihned po skončení akce. O případných škodách bude neprodleně sepsán zápis. Pokud vznikne prokazatelná škoda na majetku a zařízení vypůjčených prostor způsobené návštěvníky akce, organizátory nebo účinkujícími, je vypůjčitel povinen ji uhradit v plné výši.
6. Dům kultury nenese žádnou zodpovědnost za případnou ztrátu jakéhokoliv majetku návštěvníků akce, pokud tento není uschován v šatně návštěvníků zabezpečené pracovníky DK. Pro účinkující jsou vyhrazeny uzamykatelné šatny (klíče si pořadatel akce vyzvedne u hlavního pořadatele DK).

7. Nedílnou součástí Smlouvy o vypůjčce je platný plán uspořádání vypůjčených prostor s vyznačenou kapacitou. Uvedená kapacita osob je z bezpečnostních důvodů závazná pro všechny pořadatele akcí určených veřejnosti. Této kapacitě musí odpovídat i maximální počet vydaných vstupenek (určených k prodeji a volných vstupenek pro pořadatele a hosty).
8. U akcí pořádaných současně v prostorách KD i v **kavárně** (1. patro), **nesmí být** v prostoru kavárny, z bezpečnostních důvodů, provozována **diskotéka**. O případném povolení diskotéky v kavárně, může rozhodnout půjčitel, a to dle předpokládané návštěvnosti. Při provozování hudební produkce v kavárně je povinen vypůjčitel zabezpečit zamezení šíření hladiny zvuku tak, aby bylo dodrženo nařízení vlády č. 272/2011 Sb., o ochraně zdraví před nepříznivými účinky hluku a vibrací, např. vřazením příslušně nastaveného **limitizéru výkonu** (hladiny hluku)
9. Půjčitel nenese odpovědnost za nesplnění legislativních povinností ze strany vypůjčitele závazných pro pořadatele akcí určených veřejnosti.
10. **Při akci budou otevřeny prostory snacku (v I. N.P.) a kavárny (ve II. N.P. - uspořádání 141 míst). Vypůjčitel si upřesní poskytované služby v těchto prostorách u provozovatele (u společnosti [redacted]). Ve snacku i v kavárně je také zákaz kouření.**
11. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. K odstoupení od smlouvy, nebo k jejímu zrušení, může dojít pouze na základě dohody obou smluvních stran.
12. Zástupci účastníků této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy. Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, obě smluvní strany obdrží po jednom exempláři.

V Hodoníně dne 27. 1. 2023



půjčitel (DK)



vypůjčitel

DODATEK ke Smlouvě č. 029/03/23

číslo objednávky [REDACTED]

o vypůjčce nebytových prostor a poskytnutí služeb

SMLUVNÍ STRANY

1. Půjčitel:

Dům kultury Hodonín, příspěvková organizace

Horní Valy 3747/6, 695 01 Hodonín

zastoupený : [REDACTED] - ředitel

IČO : 136 948 21 DIČ: CZ699001303

Číslo účtu : [REDACTED]

Zaměstnanec pověřený uzavřením smlouvy : [REDACTED] - ředitel

Kontaktní osoba : [REDACTED]

2. Vypůjčitel: Název organizace (objednatel) :

Spolek sdružení rodičů a přátel školy při Gymnáziu, Obchodní akademii a Jazykové škole s právem státní jazykové zkoušky, Hodonín

Sídlo: **Legionářů 813/1, 695 01 Hodonín**

IČO: **22823298**

Zastoupený: [REDACTED]

Kontaktní osoba při akci (přítomna až do konce akce): [REDACTED]

smluvní strany se dohodly:

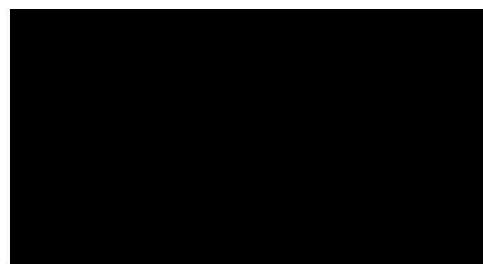
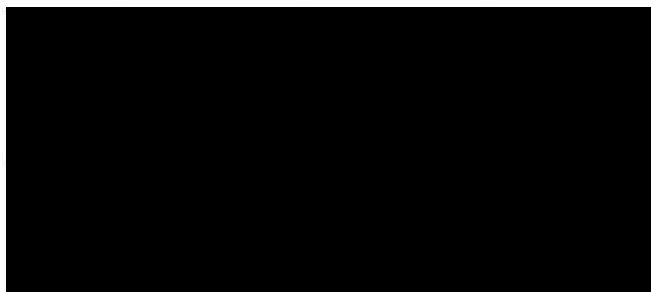
V prostoru kavárny (II. N.P.) může být při Plese Obchodní Akademie (24. až 25. 2. 2023) provozována hudební produkce (typ diskohudby) za těchto podmínek:

Vypůjčitel zajistí v prostoru kavárny:

- aby nedošlo k nadměrnému dynamickému namáhání parketu (zamezit jednotnému synchronnímu tanci - ve spolupráci s DJ)
- aby úroveň hlasitosti produkce vně budovy KD nepřevýšila stanovenou mez (viz nařízení vlády č. 272/2011 Sb., v platném znění)
- aby parket nebyl přetěžován více tančícími osobami, než je technicky přípustné (max. 70 osob)
- pro dodržení výše uvedeného zajistí vlastní dozor z řad členů vypůjčitele (pořadatele plesu)
- v kavárně bude DJ v den akce až od 21:30 hod. a při ukončení plesu bude hudební produkce v kavárně také ukončena (v 02:00 hod.).

V případě porušení uvedených závazků, má půjčitel právo okamžitě ukončit hudební produkci v kavárně, a to bez povinnosti uhradit nájemci náklady vzniklé přípravou akce. O případném ukončení hudební produkce v kavárně a o jeho důvodu bude informována kontaktní osoba vypůjčitele, která bude po celou dobu akce přítomna.

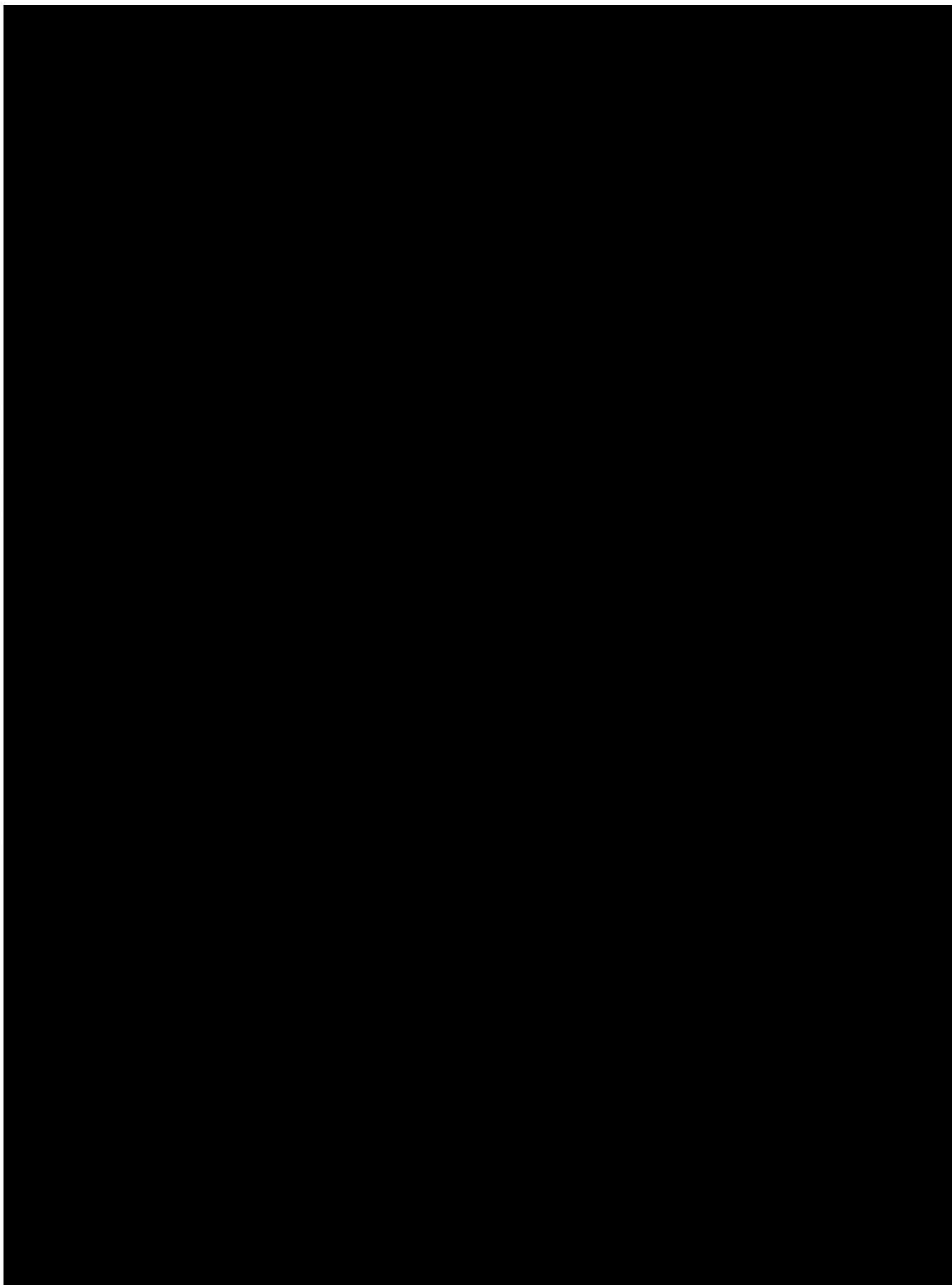
V Hodoníně dne 27. 1. 2023



vypujcitel

Příloha č. 1 ke smlouvě č. *029*...../03/23 uzavřená mezi
Spolkem SRPŠ při G a OA Hodonín a
Domem kultury Hodonín, příspěvkovou organizací
ze dne 1. 2023

Plánek uspořádání pronajatých prostor - Ples Obchodní Akademie 24.2.2023



Kavárna (v prvním patře restaurace):

