

Smlouva

„Městský okruh úsek Křimická – Karlovarská“ – Koordinátor fondů EU

dle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen o.z.)
(dále jen „Smlouva“)

číslo smlouvy Příkazce: 8500007510

číslo smlouvy Příkazníka:

Smlouva je uzavřena na základě výsledku poptávkového řízení veřejné zakázky malého rozsahu realizovaného mimo režim zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „poptávkové řízení“).

I. Smluvní strany

1.1. Příkazce:

Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o.

zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn.: Pr 737 vedenou u Krajského soudu v Plzni

sídlo: Koterovská 162, Koterov, 326 00 Plzeň

statutární orgán: Ing. Miroslav Doležal, generální ředitel

IČO: 72053119 DIČ: CZ72053119

e-mail: [redacted]

datová schránka: qbep485

telefon: [redacted]

kontaktní osoba: [redacted] (dále jen „kontaktní osoba příkazce“)

(dále jen „Příkazce“)

1.2. Příkazník:

SOFO Advisory s.r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn.: C 210798 vedenou u Městského soudu v Praze

sídlo: Na strži 1702/65, 140 00 Praha 4

zastoupená: Mgr. Václavem Kotorou, jednatelem

IČO: 25218743 DIČ: CZ25218743

telefon: [redacted]

e-mail: [redacted]

datová schránka: fwvb6gx

kontaktní osoba: Mgr. Václav Kotorá, tel. [redacted]

korespondenční adresa, je-li odlišná od sídla: Samaritská 16, 301 00 Plzeň (dále jen „Příkazník“)

(společně dále jen „smluvní strany“)

II. Úvodní ustanovení

- 2.1. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu za účelem vymezení práv a povinností smluvních stran při vzájemné spolupráci v oblasti odborné konzultace Příkazníka, viz čl. III.
- 2.2. Příkazník se zavazuje provést řádně a v termínu dohodnutém v této smlouvě služby specifikované v čl. III. této smlouvy dle specifických požadavků Příkazce.
- 2.3. Řádně a včas provedené služby se Příkazce zavazuje převzít a zaplatit za ně cenu dle čl. VII této Smlouvy.

III. Předmět Smlouvy

- 3.1. Odborné poradenství bude poskytované Příkazci Příkazníkem v rámci projektu "Městský okruh úsek Křimická - Karlovarská" ev. č. CZ.06.1.42/0.0/0.0/17_082/0010407, který je realizován za podpory Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP“), (dále jen „VZ“).
- 3.2. Poskytování uvedeného odborného poradenství obsahuje zejména následující dílčí součinnosti:
 - a) Příprava, zpracování a zajištění změnových řízení, včetně kompletní administrace v systému ISKP 2014+
 - o Úprava studie proveditelnosti
 - o Úprava rozpočtu
 - o Úprava všech relevantních příloh, včetně výpočtů
 - o Administrace procesu v ISKP 2014+
 - b) Součinnost při kontrole VZ
 - o Spolupráce při odůvodnění změn a jejich klasifikaci
 - o Kontrola čerpání rozpočtu ve vztahu k VZ
 - c) Příprava a zpracování žádosti o platbu včetně kompletní administrace v ISKP 2014+
 - d) Příprava a zpracování zprávy o realizaci projektu včetně kompletní administrace v ISKP 2014+
 - e) Jednání se zástupci poskytovatele dotace ve všech procesních částech průběhu projektu a sledování a informování o změnách v dotačních pravidlech
 - f) Účast na pracovních jednáních projektového týmu
 - g) Účast na kontrolních dnech
 - h) Podpora řízení projektu
 - o Čerpání rozpočtu, hlídání termínů
 - o Koordinace projektu v souladu s požadavky poskytovatele dotace a běžné projektové praxe příjemce
 - i) Správa datového úložiště projektu, zejména validace dat v úložišti z pohledu dotačních podmínek

IV. Způsob odborného poradenství a závazek mlčenlivosti ohledně osobních údajů zástupců stran

- 4.1. Odborné poradenství bude poskytováno především ze sídla Příkazníka, a to prostřednictvím osobních jednání, elektronické korespondence, popřípadě telefonicky, eventuálně v sídle Příkazce, bude-li to vhodnější z hlediska optimálnějšího způsobu vyřízení věci, v případě potřeby i v místě jednání Příkazce. V sídle Příkazce bude odborné poradenství poskytováno operativně v závislosti na aktuálních potřebách využití odborného poradenství s tím, že Příkazník je povinen zajistit poskytování odborného poradenství v rozsahu požadovaném Příkazcem dle specifikace Příkazce.

- 4.2. Smluvní strany si nejpozději při podpisu této smlouvy vzájemně sdělí kontaktní údaje (jméno a příjmení, tel., e-mail), fyzických osob, jež se budou za smluvní strany podílet na plnění této smlouvy (dále jen „Kontaktní osoby“), tj. ze strany:
- a) Příkazce budou oprávněny udílet Příkazníkovi pokyny k odbornému poradenství, přejímat jím poskytnuté plnění a poskytovat Příkazníkovi nezbytnou součinnost,
 - b) Příkazníka budou oprávněny k přijetí pokynů a dokladů a k poskytování plnění, resp. jeho výstupů Příkazci.
- 4.3. Změnu Kontaktních osob oznámí smluvní strany písemně a s předstihem.
- 4.4. Smluvní strany berou na vědomí, že v souvislosti s uzavřením a plněním této Smlouvy dochází za účelem zajištění komunikace při plnění Smlouvy k vzájemnému předání osobních údajů zástupců a kontaktních osob smluvních stran v rozsahu: jméno, příjmení, akademické tituly apod., telefonní číslo a e-mailová adresa.
- 4.5. Smluvní strany se zavazují informovat fyzické osoby, jejichž osobní údaje uvedly ve smlouvě, případně v souvislosti s plněním této smlouvy poskytly druhé smluvní straně o takovém způsobu zpracování jejich osobních údajů a současně o jejich právech, jež jako subjekt údajů v souvislosti se zpracováním svých osobních údajů mají, tj. zejm. podat kdykoli proti takovému zpracování námitku.
- 4.6. Smluvní strany se zavazují dodržovat mlčenlivost o osobních údajích, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy nebo s nimi v souvislosti s touto smlouvou přijdou do styku. Smluvní strany jsou rovněž povinny zachovávat mlčenlivost o všech bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Smluvní strany se současně zavazují zajistit, že budou v rámci smluvního vztahu založeného touto smlouvou uplatňovat zásady stanovené v nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), které nabylo účinnosti dne 25. 05. 2018 (dále jen „Obecné nařízení“ nebo rovněž „GDPR“). Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení účinnosti této smlouvy.
- 4.7. Smluvní strany se zavazují zajistit, že jejich zaměstnanci a další osoby, které přijdou do styku s osobními údaji v souvislosti s plněním této smlouvy, budou zavázáni k mlčenlivosti ve stejném rozsahu, jakou jsou povinností mlčenlivosti zavázány smluvní strany dle této smlouvy.
- 4.8. Za porušení závazku mlčenlivosti dle této smlouvy se nepovažuje poskytnutí osobních údajů třetí straně, které je nezbytné pro plnění smlouvy nebo plnění povinnosti stanovené právním předpisem nebo které bylo učiněno se souhlasem subjektu údajů.

V. Povinnosti Příkazníka

- 5.1. Příkazník je povinen postupovat při poskytování odborného poradenství s odbornou péčí.
- 5.2. Odborné poradenství dle čl. III. této Smlouvy budou poskytovány dle pokynů Příkazce a v souladu s jeho zájmy. Příkazník je povinen oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a které mohou mít vliv na rozhodování a změnu pokynů Příkazce.
- 5.3. Od pokynů Příkazce se může Příkazník odchýlit jen tehdy, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu Příkazce a Příkazník si musí operativně vyžádat souhlas oprávněného zástupce Příkazce v dané

záležitosti. Ani v těchto případech se Příkazník nesmí od pokynů odchýlit, jestliže je to zakázáno Příkazcem.

- 5.4. Příkazník odpovídá za škodu způsobenou Příkazci v souvislosti s výkonem odborného poradenství.
- 5.5. Při poskytování odborného poradenství dle této smlouvy nesmí Příkazník mít jakékoliv zájmy spojené s partnery a stranami, které by dle povahy záležitostí projednávaných Příkazníkem ve prospěch Příkazce mohly být potenciálními protistranami Příkazce (v tomto případě se myslí zejména dodavatel zúčastnění na soutěži o VZ, smluvní zprostředkovatelé a konzultanti).
- 5.6. Příkazník, jeho společníci, osoby jemu blízké a členové jeho orgánu se nesmí účastnit zadávacího řízení na výběr dodavatele VZ a to především jako jeho účastníci nebo účastníci společné nabídky či zástupci účastníka podávající nabídku.
- 5.7. Příkazník a jím pověřený zaměstnanec jsou v rámci poskytování odborného poradenství povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se dozvěděli v souvislosti s poskytováním odborného poradenství.

VI. Povinnosti Příkazce

- 6.1. Příkazce je povinen poskytnout Příkazníkovi včasné, pravdivé a úplné informace, potřebné k poskytování odborného poradenství, předložit mu k dispozici veškeré Příkazcovy dostupné listinné materiály, týkající se věci, oznamovat změny skutečností, rozhodných pro poskytování odborného poradenství v jednotlivých případech a určit osobu pověřenou stykem s Příkazníkem v konkrétní věci.
- 6.2. V případě potřeby naplnění předmětu smlouvy dle čl. III Smlouvy se Příkazce zavazuje udělit Příkazníkovi plnou moc.

VII. Odměna za poskytnuté služby

- 7.1. Cena předmětu Smlouvy dle čl. 7.5 Smlouvy bude uhrazena po splnění služeb uvedených v čl. III této smlouvy čtvrtletně, a to na základě daňového dokladu vystaveného nejpozději do 10. dne kalendářního měsíce následujícího po příslušném kalendářním čtvrtletí.
- 7.2. Odměna podle odstavce 7.5. tohoto článku Smlouvy zahrnuje všechny činnosti Příkazníka související s poskytováním odborného poradenství dle této smlouvy a veškeré náklady na ně Příkazníkem vynaložené (zejména hotové výdaje, promeškaný čas, cestovné ect.).
- 7.3. Odměna, resp. její příslušná část bude uhrazena na základě daňového dokladu (faktury). Faktura musí mít náležitosti daňového a účetního dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty (dále jen „ZDPH“) a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví. Kromě náležitostí stanovených právními předpisy je Příkazník povinen uvést ve faktuře i číslo této smlouvy Příkazce. Splatnost faktury činí 30 dní. Závazek Příkazce zaplatit příslušnou část odměny je splněn dnem odeslání fakturované částky ve prospěch účtu Příkazníka.
- 7.4. Faktura bude Příkazcem uhrazena na základě odsouhlaseného akceptačního protokolu skutečně provedeného rozsahu plnění.
- 7.5. Celková výše odměny Příkazníka za celou dobu trvání této Smlouvy je **395 000,00 Kč** (slovy: devětsetšedesátpěťtisíc korun českých) bez daně z přidané hodnoty.

VIII. Odstoupení od smlouvy

- 8.1. Obě smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této Smlouvy v případech stanovených zákonem.
- 8.2. Smluvní strany se dohodly, že Příkazce je oprávněn v souladu s § 2001 a následující o.z. od této Smlouvy písemně odstoupit z důvodu neplnění předmětu smlouvy dle čl. II Příkazníkem a to především řádně a včas.
- 8.3. Příkazce může tuto Smlouvu vypovědět písemnou výpovědí s výpovědní lhůtou jeden měsíc, jejíž běh počne prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. V uvedeném případě zůstávají v platnosti plně moci v neskončených řízeních, pokud Příkazce tyto plně moci neodvolá nebo je Příkazník nevyhoví.

IX. Závěrečná ustanovení

- 9.1. Pro Příkazce i Příkazníka jsou závazné Obchodní podmínky Správy a údržby silnic Plzeňského kraje, p.o., verze 1.1. platné od 17. 02. 2020, které jsou publikované a veřejně přístupné na webových stránkách Příkazce v sekci „dokumenty ke stažení“: <http://www.suspk.eu/o-nas-a/formulare-ke-stazeni/> (dále jen „Obchodní podmínky“). Jednotlivá ujednání smlouvy mají vždy v případě rozporu s Obchodními podmínkami přednost a smluvní vztah se tedy bude vždy řídit prioritně ustanoveními smlouvy.
- 9.2. Příkazník je povinen sdělit Příkazci osobní údaje, údaje naplňující parametry obchodního tajemství a další údaje resp. části návrhu smlouvy, jejichž uveřejnění je zvláštním právním předpisem vyloučeno, spolu s odkazem na konkrétní normu takového zvláštního právního předpisu a konkrétní důvody zákazu uveřejnění těchto částí. Řádně a důvodně označené části smlouvy nebudou uveřejněny, popř. budou před uveřejněním znečitelněny. Příkazce před zveřejněním smlouvy znečitelní osobní údaje v souladu s metodickým návodem k aplikaci zákona o registru smluv vydaným Ministerstva vnitra.
- 9.3. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva včetně všech jejích příloh podléhá povinnému zveřejnění zejm. podle zák. č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv.
- 9.4. Splnění povinnosti uveřejnit smlouvu dle zák. č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zajistí Příkazce.
- 9.5. Příkazník je povinen uveřejnit tuto smlouvu v souladu s ust. § 5 odst. 1 zák. č. 340/2015 Sb., o registru smluv, nejpozději do 3 měsíců od jejího uzavření, nebude-li tato smlouva zveřejněna Příkazcem nejpozději do jednoho měsíce po jejím uzavření.
- 9.6. Obě smluvní strany se zavazují dbát dobrého jména strany druhé a zavazují se vyvarovat veškerých činností, které by mohly dobré jméno druhé strany poškodit.
- 9.7. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou s účinností od uveřejnění v registru smluv do vyčerpání finančního limitu dle čl. 7.5, nejpozději však do 31. 12. 2023, rozhodné bude, jaká z těchto podmínek nastane dříve.
- 9.8. Tato Smlouva, jakož i veškeré vztahy z ní vyplývající, se řídí českým právním řádem, zejména pak ustanoveními občanského zákoníku.
- 9.9. Pro komunikaci mezi Příkazcem a Příkazníkem bude používán výhradně český jazyk.



- 9.10. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, se zaručenými elektronickými podpisy zástupců smluvních stran založenými na kvalifikovaném certifikátu.
- 9.11. Smlouva je uzavřena dnem podpisu poslední smluvní strany a nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

Příloha: Cenová nabídka

Příkazce:

Příkazník:

Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o.
Ing. Miroslav Doležal
generální ředitel
podepsáno elektronicky

SOFO Advisory s.r.o.
Mgr. Václav Kotora
jednatel
podepsáno elektronicky

„Městský okruh úsek Křimická – Karlovarská – Koordinátor fondů EU (2023)“

Nabídka pro organizaci Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o.

Klient: Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o.
Autor: SOFO Advisory s.r.o.
Datum: 20. 1. 2023
Číslo zakázky: 202301005
DŮVĚRNÉ



Omezující podmínky pro zveřejnění

Tento dokument obsahuje informace důvěrného charakteru a je určen výhradně pověřeným pracovníkům společnosti odběratele a jako takový nesmí být bez předchozího souhlasu autora kopírován nebo předán třetí fyzické nebo právnické osobě. Všechny známky a názvy produktů uvedené v tomto materiálu jsou, nebo mohou být, registrované obchodní známky, obchodní známky nebo ochranné známky jejich vlastníků. Výkon povinností odběratele plynoucích z obecně závazných právních předpisů tím není dotčen.

Kontaktní osoba

Jméno: Mgr. Václav Kotora, LL.M.
Telefon: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]
adresa: Na strži 1702/65, 140 00 Praha 4
web: www.sofo.cz

SOFO Group a.s.
Na strži 1702/65
140 00 Praha 4
IČ: 272 43 389
DIČ: CZ 272 43 389

SOFO Advisory s.r.o.
Na strži 1702/65
140 00 Praha 4
IČ: 252 18 743
DIČ: CZ 252 18 743

[REDACTED]

Obsah

1	Úvod	4
2	Výpis z obchodního rejstříku	5
3	Představení společností SOFO	6
4	Poradenské služby v oblasti koordinace evropských fondů	7
5	Cenové a platební podmínky	8
6	Přínosy řešení SOFO	8
7	Závěr	8

1 Úvod

Děkujeme Vám za projevový zájem o vypracování nabídky na poskytování uvedeného odborného poradenství k projektu "Městský okruh úsek Křimická - Karlovarská" ev. č. CZ.06.1.42/0.0/0.0/17_082/0010407, který je realizován za podpory Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP“). Vašeho zájmu a důvěry si vážíme a níže Vám předkládáme nabídku, jejíž předmět bude v případě schválení realizován společností SOFO Advisory s.r.o. Společnost se zaměřuje na poskytování služeb v oblasti dotačního, procesního a manažerského poradenství a také na vývoj softwarových nástrojů.

Realizační přístup společnosti, založený na vlastní metodologii a sofistikovaných podpůrných nástrojích, má několik základních pravidel: neohrožení chodu společnosti, minimalizace administrativní a projektové zátěže klienta (co můžeme, uděláme za Vás), součinnost ze strany objednatele – projekt může být úspěšný jen tehdy, má-li stejný cíl i objednatel. Naším úkolem je nalezení správné a nejvhodnější cesty.

Společnost SOFO Advisory s.r.o. garantuje dostupnost zdrojů nutných pro úspěšnou realizaci, sestávajících z projektového týmu konzultantů a analytiků s potřebnými zkušenostmi a odbornostmi.

Děkujeme za čas, který nabídce budete věnovat.

2 Výpis z obchodního rejstříku

Tento výpis elektronicky podepsal "MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE" dne 20.1.2023 v 14:14:56, EPVid:3sZdIV8MyXPILaTVX+R0K1w

Výpis
z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 210798

Datum vzniku a zápisu:	16. února 1998
Spisová značka:	C 210798 vedená u Městského soudu v Praze
Obchodní firma:	SOFO Advisory s.r.o.
Sídlo:	Na strži 1702/65, Nusle, 140 00 Praha 4
Identifikační číslo:	252 18 743
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	prodej a koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje zprostředkování obchodu a služeb Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
Statutární orgán:	
jednatel:	Ing. PETR SUNEK, [redacted] Den vzniku funkce: 26. září 2017
jednatel:	Mgr. VÁCLAV KOTORA, [redacted] Den vzniku funkce: 26. září 2017
Počet členů:	2
Způsob jednání:	Jednatel zastupuje společnost samostatně.
Společníci:	
Společník:	Ing. PETR SUNEK, dat. [redacted]
Podíl:	Vklad: 50 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 50%
Společník:	Mgr. VÁCLAV KOTORA, dat. [redacted]
Podíl:	Vklad: 50 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 50%
Základní kapitál:	100 000,- Kč
Ostatní skutečnosti:	Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.

Údaje platné ke dni: 20. ledna 2023 03:52 1/1

3 Představení společností SOFO

V oblasti strategického, manažerského, procesního, systémového a dotačního poradenství působíme na trhu od roku 2005. Opíráme se o rozsáhlé zkušenosti v oblastech strukturálních fondů EU, ICT, bezpečnosti informací, mezinárodních standardů a vzdělávání. Pro své zákazníky jsme zpracovali již několik desítek dotačních projektů s úspěšností dosahující 100 %. Nabízíme komplexní dotační management projektů – od úvodní analýzy vhodných dotačních titulů, přes zpracování projektů a žádostí o dotaci, výběr dodavatele, až po podporu klienta ve fázi realizace a udržitelnosti projektu.

Mezioborový tým kmenových konzultantů je vhodně doplňován o externí odborníky. Interní systém vzdělávání, spolupráce s vysokými školami a vlastní projektová metodika podpořená sofistikovanými softwarovými nástroji jsou garancí úspěšné realizace projektu – splnění nastavených cílů v dohodnutých termínech při minimalizaci administrativní zátěže klienta.

Proaktivní přístup k zákazníkům je zaměřen na dlouhodobou, oboustranně výhodnou spolupráci. Naše služby využívají společnosti z mnoha oborů – automotive a strojní průmysl, stavebnictví, ICT, obchod a logistika, neziskový sektor, školství, státní správa i zájmová sdružení.

Jsme členy významných profesních sdružení a komor. Integrovaný systém řízení společnosti je zavedený dle ISO 9001, 14001 a ISO/IEC 27001. Působíme v Praze a v Plzni, kde se nachází i naše plně vybavené školicí středisko. Zaměstnáváme více než 20 odborných pracovníků a dlouhodobě spolupracujeme a rozvíjíme síť externích úzkoprofilových specialistů. Aktivně podporujeme sociální oblast, kulturu a sport.



SOFO Optimalizace



SOFO Zavádění standardů a vzdělávání



SOFO IT sekce



SOFO Bezpečná komunikace

4 Poradenské služby v oblasti koordinace evropských fondů

Odborné poradenství bude poskytované v rámci projektu "Městský okruh úsek Křimická - Karlovarská" ev. č. CZ.06.1.42/0.0/0.0/17_082/0010407, který je realizován za podpory Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP“). Projekt je ve fyzické realizaci.

Poskytování uvedeného odborného poradenství obsahuje zejména následující dílčí činnosti:

- a) Příprava, zpracování a zajištění změnových řízení, včetně kompletní administrace v systému ISKP 2014+
 - Úprava studie proveditelnosti
 - Úprava rozpočtu
 - Úprava všech relevantních příloh, včetně výpočtů
 - Administrace procesu v ISKP 2014+
- b) Součinnost při kontrole VZ
 - Spolupráce při odůvodnění změn a jejich klasifikaci
 - Kontrola čerpání rozpočtu ve vztahu k VZ
- c) Příprava a zpracování žádosti o platbu včetně kompletní administrace v ISKP 2014+
- d) Příprava a zpracování závěrečné zprávy o realizaci projektu včetně kompletní administrace v ISKP 2014+
- e) Jednání se zástupci poskytovatele dotace ve všech procesních částech průběhu projektu a sledování a informování o změnách v dotačních pravidlech
- f) Účast na pracovních jednáních projektového týmu
- g) Účast na kontrolních dnech
- h) Podpora řízení projektu
 - Čerpání rozpočtu, hlídání termínů
 - Koordinace projektu v souladu s požadavky poskytovatele dotace a běžné projektové praxe příjemce
- i) Správa datového úložiště projektu, zejména validace dat v úložišti z pohledu dotačních podmínek.

Předpokládané období poskytování služeb – leden až červen 2023 (termín ukončení může být prodloužen v návaznosti na schvalování závěrečné žádosti o platbu a zprávy o realizaci ze strany CRR).

5 Cenové a platební podmínky

Celková výše odměny za činnosti uvedené v této nabídce činí **395.000,- Kč bez DPH** a bude fakturována kvartálně, a to nejpozději do 10. dne kalendářního měsíce následujícího po příslušném kalendářním čtvrtletí.

6 Přínosy řešení SOFO

- Garance stanovených termínů – kmenový tým vlastních konzultantů s potřebnou odborností a s vyhrazenými kapacitami.
- Minimalizace časové a administrativní zátěže klienta – minimalizace byrokracie, důraz na racionalitu a efektivitu navrhovaných řešení.
- Výstupy s přidanou hodnotou a možností pro využití v dalších projektech.
- Zkušenosti z projektů u obdobných klientů.

7 Závěr

Děkujeme za čas, který jste věnovali této nabídce, a těšíme se na spolupráci s Vámi.