

Smlouva o poskytnutí podpory

Smluvní strany:

Česká republika – Technologická agentura České republiky
se sídlem **Evropská 1692/37, 160 00 Praha 6**
IČ: **72050365**
zastoupená **Rut Bízkovou, předsedkyní TA ČR**
bankovní spojení: **Česká národní banka, Na Příkopě 28, Praha 1**
běžný výdajový účet: **000-3125001/0710**

(dále jen „poskytovatel“) na straně jedné,

a

Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava - Centrum podpory inovací
VVS - Veřejná nebo státní vysoká škola (zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů)
se sídlem **17. listopadu 15 2172/15, 70833 Ostrava - Poruba**
IČ: **61989100**, DIČ: **CZ61989100**
zastoupená: **prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc.**
kontaktní osoba: **Ing. Miroslav Neulinger**
bankovní spojení: **Česká národní banka, Na Příkopě 28, Praha 1**
číslo účtu: **94-6225761/0710**

(dále jen „hlavní příjemce“) na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

Smlouvu o poskytnutí podpory (dále jen „Smlouva“)

Preambule

Hlavním příjemcem podaný návrh projektu č. **TG01010137** s názvem **PRE SEED fond VŠB-Technické univerzity Ostrava** byl poskytovatelem přijat do 1. veřejné soutěže programu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací **GAMA** a hodnocen v souladu s § 21 ZPVV. Poskytovatel vydal rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže v souladu s tímto ustanovením tak, že návrh projektu bude podpořen (dále jen „schválený návrh projektu“). V souladu s § 9 ZPVV se na základě rozhodnutí o výsledcích veřejné soutěže uzavírá tato Smlouva.

Článek 1 **Předmět smlouvy**

1. Předmětem Smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout hlavnímu příjemci finanční podporu formou

dotace za účelem jejího využití na dosažení deklarovaných výsledků a cílů projektu a současně závazek hlavního příjemce použít tuto podporu a řešit projekt v souladu s pravidly poskytnutí podpory a Závaznými parametry řešení projektu.

2. Účelem podpory je dosažení stanovených cílů projektu, tj. cílů uvedených v Závazných parametrech řešení projektu.

Článek 2

Výše poskytnuté podpory a uznaných nákladů

1. Maximální výše podpory činí 20 993 300,- Kč (slovy: dvacetmilionůdevětsetdevadesátřitisíctřista korun českých), což je 100 % z maximální výše uznaných nákladů.
2. Maximální výše uznaných nákladů projektu je stanovena ve výši 20 993 300,- Kč (slovy: dvacet milionůdevětsetdevadesátřitisíctřista korun českých).

Článek 3

Přílohy

1. Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:
 - a. Příloha č. 1 - **Závazné parametry řešení projektu**, které jsou vyexportovány ze schváleného návrhu projektu a obsahují označení hlavního příjemce dalších účastníků, název a předmět řešení projektu, jméno, příjmení a případné akademické tituly a vědecké hodnosti řešitele, časový plán řešení projektu včetně termínu zahájení a ukončení řešení projektu, cíle projektu, deklarované výsledky projektu, přístup k výsledkům projektu a kapacitám a rozdělení práv k výsledkům projektu. Závazné parametry řešení projektu rovněž obsahují tabulku uznaných nákladů projektu, která obsahuje jejich rozdělení na jednotlivé roky řešení projektu, míru podpory z uznaných nákladů a s tím související celková výše poskytované účelové podpory, včetně jejího rozdělení mezi hlavního příjemce a další účastníky projektu;
 - b. Příloha č. 2 - **Všeobecné podmínky**, které obsahují zejména podmínky poskytnutí podpory a práva a povinnosti smluvních stran s tím spojené, možnosti odstoupení, způsob provádění kontrol, sankční ustanovení, způsobilé náklady apod.
2. Smlouva a výše uvedené přílohy jsou v případě vzájemného rozporu v následujícím vztahu (předcházející má vždy přednost před následující): Smlouva - Všeobecné podmínky - Závazné parametry řešení projektu.

Článek 4

Specifické podmínky

1. Účelem tohoto článku je stanovit další podmínky, které jsou specifické pro výše uvedenou veřejnou soutěž, a to nad rámec Všeobecných podmínek
2. Článek 2 Všeobecných podmínek „Vymezení pojmů“ se doplňuje o tyto pojmy:
 - a) „**Manažerem projektu**“ řešitel projektu v souladu § 9, písm. e) ZPPV, a osoba odpovědná za komunikaci mezi poskytovatelem a hlavním příjemcem, řízení návrhu projektu, jeho koordinaci, dohled nad plněním harmonogramu prací, apod. Manažer projektu musí být s hlavním příjemcem v pracovněprávním vztahu nebo musí na základě poskytnuté podpory tento vztah vzniknout. Osoba manažera projektu může být členem interního pracoviště managementu znalostí (CTT),



- b) **„Plánem udržitelnosti“** hlavním příjemcem předkládaný plán na využití výsledků projektu, který upravuje funkci komplexního systému pro využití výsledků VaV, včetně ochrany duševního vlastnictví, věrohodný plán na udržitelnost podpory aktivit typu proof-of-concept po dobu pěti let od ukončení projektu,
- c) **„Pracoviště managementu znalostí (CTT)“** fyzická nebo právnická osoba (vlastní či smluvní), útvar nebo pobočka uchazeče, která pro příjemce zajišťuje zejména proces transferu technologií, ochrany duševního vlastnictví a zhodnocení jeho využitelnosti, administrativní zajištění jeho obchodovatelnosti, zajištění právní ochrany duševního vlastnictví, dohodnutí konkrétních smluvních podmínek s uživatelem duševního vlastnictví, zajištění právního servisu při uzavírání smlouvy, jež zajišťuje ochranu duševního vlastnictví a provádění všech určených aktivit nezbytných pro celý proces komercializace. Služby pracoviště managementu znalostí (CTT) mohou být zajištěny interně nebo externě a musí mít tzv. vnitřní povahu dle Rámce kap. 3.1.1. včetně poznámky pod čarou č. 25.
- d) **„Radou pro komercializaci“** Orgán uchazeče, který rozhoduje o přijetí, pokračování a ukončení dílčích projektů a schvaluje využití finančních prostředků na dílčí projekty. Rada pro komercializaci smí být pouze jedna bez ohledu na počet uchazečů v projektu,
- e) **„Řešitelem dílčího projektu“** fyzická osoba, která bude po schválení dílčího projektu odpovědná hlavnímu příjemci za celkovou i odbornou úroveň dílčího projektu. Musí být s příjemcem v pracovněprávním vztahu nebo musí na základě udělené podpory tento vztah vzniknout.

3. Povinnost vést oddělenou účetní evidenci pro každý jednotlivý projekt uvedená v čl. 4 odst. 1 písm. e) Všeobecných podmínek se rozšiřuje o povinnost vést oddělenou účetní evidenci pro každý dílčí projekt.

4. Nad rámec Všeobecných podmínek se stanovují příjemci tyto povinnosti:

- a) Příjemce je povinen zajistit, aby Rada pro komercializaci vyhotovila protokol o všech svých zasedáních, z něhož je patrné složení přítomných členů, které dílčí projekty byly nově schváleny či zamítnuty, přijaté a zamítnuté změny ve stávajících dílčích projektech, počet předčasně ukončených dílčích projektů, jejich identifikace a důvody jejich předčasného ukončení, počet úspěšně ukončených dílčích projektů a nastínění dalších komercializačních aktivit. Tyto protokoly mohou být předmětem hodnocení v rámci některého hodnotícího procesu nebo veřejnosprávní kontroly, pokud tak poskytovatel stanoví. Nesplnění této povinnosti má za následek vznik povinnosti uhradit smluvní pokutu 2.000,-Kč za každé takové jednotlivé porušení.
- b) Dílčí projekty musí být schváleny Radou pro komercializaci. Nesplnění této povinnosti má za následek odvod ve výši částky, ve které byla porušena rozpočtová kázně, tedy ve výši 100% veškeré dosud poskytnuté podpory na příslušný dílčí projekt
- c) Po schválení Radou pro komercializaci je hlavní příjemce povinen zaslat poskytovateli prostřednictvím IS VaVal TA ČR informace o schváleném dílčím projektu na formuláři Krycí list dílčího projektu. Poskytovatel je oprávněn uplatnit připomínky k dílčímu projektu ve lhůtě 10 dnů od jejich doručení. Tyto připomínky jsou pro příjemce závazné a příjemce je povinen je zapracovat do dílčího projektu a znovu předložit poskytovateli nebo dílčí projekt nerealizovat. Náklady na dílčí projekt lze financovat z poskytnuté podpory až po marném uplynutí lhůty pro vyjádření poskytovatele nebo jeho sdělení, že nemá k návrhu dílčího projektu výhrady. Nesplnění této povinnosti má za následek odvod ve výši částky, ve které byla porušena rozpočtová kázně, tedy ve výši veškeré dosud poskytnuté podpory na dílčí projekt.
- d) Hlavní příjemce nastaví informační, hodnotící a kontrolní systém mezi Radou pro komercializaci a pracovištěm managementu znalostí (CTT), který bude obdobný takovému systému mezi poskytovatelem a hlavním příjemcem, přičemž dílčí zprávy ke každému dílčímu projektu budou Radě pro komercializaci předkládány alespoň jednou za tři měsíce a společně se závěrečnou dílčí zprávou bude předložen implementační plán ke každému dílčímu výsledku



projektu. Nesplnění některé z povinností stanovených takto nastaveným systémem má za následek vznik povinnosti uhradit smluvní pokutu 2.000,- Kč za každé takové jednotlivé porušení.

5. Příslušná ustanovení Všeobecných podmínek týkající se předkládání zpráv se rovněž použijí přiměřeně na vztahy vyplývající z předkládání dílčích zpráv mezi Radou pro komercializaci a pracovištěm managementu znalostí (CTT). Příslušná ustanovení Všeobecných podmínek vztahující se k implementačnímu plánu se použijí přiměřeně pro plán udržitelnosti (vztah mezi poskytovatelem a hlavním příjemcem) i pro implementační plán k dílčímu výsledku (vztah mezi Radou pro komercializaci a pracovištěm managementu znalostí (CTT)).
6. Dokumenty předkládané k dílčím projektům dle odst. 4 písm. c) a odstavce 5 jsou přílohou dokumentů předkládaných hlavním příjemcem dle čl. 11 Všeobecných podmínek.
7. Ze způsobilých nákladů se pro účely výše uvedené veřejné soutěže neuznávají investice.
8. Článek 17 Všeobecných podmínek se doplňuje o kategorii "náklady vzniklé s administrací schváleného dílčího projektu k podpoře" do výše 6% skutečných nákladů dílčích projektů.

Článek 5 Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž poskytovatel a hlavní příjemce obdrží po jednom stejnopisu. Každý stejnopis má platnost originálu.
2. Příjemce prohlašuje a podpisem Smlouvy stvrzuje, že jím uvedené údaje, na jejichž základě je uzavřena, jsou správné, úplné a pravdivé.
3. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
4. Smlouva se uzavírá do 31.08.2022.
5. Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu včetně jejich příloh přečetly, s jejím obsahem souhlasí, a že byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, prosté omylu, a na důkaz toho připojují své podpisy.

Podpisy smluvních stran

Za poskytovatele:

V Praze dne

Rut Bízková

Za příjemce:

Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava - Centrum podpory inovací

V dne

prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc.

Příloha č. 1 - Závazné parametry řešení projektu

1) Název projektu v původním jazyce projektu

Název projektu v původním jazyce projektu

PRE SEED fond VŠB-Technické univerzity Ostrava

2) Datum zahájení a ukončení projektu

Datum zahájení a ukončení projektu

09/2014 - 08/2019

3) Předmět řešení návrhu projektu

Předmět řešení návrhu projektu

Proces ověřování využitelnosti nových špičkových výsledků výzkumu a vývoje na VŠB-Technické univerzitě Ostrava a podpora procesů komercializace těchto výsledků výzkumu a vývoje do praxe.

4) Cíle řešení projektu v původním jazyce projektu

Cíle řešení projektu v původním jazyce projektu

Podpořit a významně zefektivnit transfer nových poznatků mezi univerzitou a aplikační sférou, za účelem budoucího omezení nutnosti podpory této oblasti z veřejných zdrojů, zvýšit podíl výsledků využitelných pro aplikaci v praxi a rozšířit spolupráci s aplikační sférou. Cíle bude dosaženo pomocí komplexního systému podpory komercializace a vytvořením tzv. pre-seed fondu, který bude financovat proces identifikace špičkových výsledků VaV, a to formou projektů ověřování komerčního potenciálu. V průběhu pětileté realizace projektu bude ve fázi proof-of-concept podpořeno 25 dílčích projektů, které vygenerují minimálně 25 výsledků aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje definovaných v programu GAMA.

5) Výsledky a výstupy projektu

Výsledky a výstupy projektu

5 * P - Patent;
3 * Z - Poloprovoz, ověřená technologie;
8 * F - Výsledky s právní ochranou - užitečný vzor, průmyslový vzor;
3 * G - technicky realizované výsledky - prototyp, funkční vzorek;
2 * R - software;
25 * O - jiné

6) Identifikační údaje uchazeče

Role uchazeče na projektu

P - Hlavní příjemce

IČ

61989100

Obchodní jméno

Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava

Typ výzkumné organizace - podrobnější specifikace

VVS - veřejná vysoká škola

7) Členové manažerského týmu

Tituly před jménem Ing.	Jméno Miroslav	Příjmení Neulinger	Tituly za jménem
Tituly před jménem Ing.	Jméno Nikolas	Příjmení Mucha	Tituly za jménem Ph.D.
Tituly před jménem Ing.	Jméno Lucie	Příjmení Foltýnková	Tituly za jménem
Tituly před jménem Bc.	Jméno Petr	Příjmení Štefek	Tituly za jménem
Tituly před jménem Ing.	Jméno Michal	Příjmení Mokroš	Tituly za jménem
Tituly před jménem Ing.	Jméno Hana	Příjmení Martiníková	Tituly za jménem Ph.D.



Tituly před jménem	Jméno Hana	Příjmení Janáčková	Tituly za jménem
Tituly před jménem Ing. Mgr.	Jméno Veronika	Příjmení Čerbáková	Tituly za jménem

8) Finanční plán/Náklady

Ukazatel	Jednotka	Rok						Celkem
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	
Náklady dílčích projektů	Kč	800 000	4 800 000	4 000 000	4 000 000	4 000 000	2 205 000	19 805 000
Míra nákladů na řízení projektu	%	6	6	6	6	6	6	6
Náklady řízení projektu	Kč	48 000	288 000	240 000	240 000	240 000	132 300	1 188 300
Celkové náklady projektu	Kč	848 000	5 088 000	4 240 000	4 240 000	4 240 000	2 337 300	20 993 300
Míra podpory	%	100	100	100	100	100	100	100
Podpora	Kč	848 000	5 088 000	4 240 000	4 240 000	4 240 000	2 337 300	20 993 300
Předpokládaný počet dílčích projektů zahájených v daném roce		1	6	5	5	5	3	25

Příloha č. 2 - VŠEOBECNÉ PODMÍNKY

ČÁST A – ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Článek 1

Obecná ustanovení

1. Všeobecné podmínky jsou nedílnou součástí Smlouvy o poskytnutí podpory na řešení programového projektu (dále jen „Smlouva“).
2. Všeobecné podmínky jsou rovněž nedílnou součástí Rozhodnutí o poskytnutí podpory, pokud ve prospěch příjemce bylo vydáno, přičemž v tomto případě se použijí přiměřeně.
3. Pokud Všeobecné podmínky odkazují na procesy (zejména změnová řízení nebo hodnotící procesy), které jsou upraveny vnitřními předpisy poskytovatele, jsou tyto vnitřní předpisy pro smluvní strany závazné. Vnitřní předpisy jsou dostupné na internetové adrese <http://www.tacr.cz> v sekci „vnitřní předpisy“.
4. Poskytovatel si vyhrazuje právo provádět změny těchto vnitřních předpisů v takovém rozsahu, aby nedošlo k navýšení povinností příjemce nebo jiného zhoršení jeho postavení oproti Smlouvě, přičemž smluvní strany postupují podle aktuální a účinné verze tohoto předpisu.
5. Těmito vnitřními předpisy jsou zejména SME-03 Směrnice stanovující pravidla pro oponentní řízení, SME-07 Směrnice pro změnová řízení projektů, SME-12 Směrnice pro předkládání a zpracování zpráv, a SME-22 Směrnice o finanční veřejnosprávní kontrole.

Článek 2

Vymezení pojmů

1. Pro účely smlouvy se rozumí:

- a. „**Dalším účastníkem**“ právnická osoba nebo fyzická osoba, organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem, jejíž účast na projektu je vymezena v návrhu projektu a s níž příjemce uzavřel smlouvu o účasti na řešení projektu. Jedná se o toho uchazeče či příjemce, který obvykle není ve vztahu k poskytovateli,
- b. „**Dobou řešení**“ doba ode dne zahájení řešení projektu příjemcem do dne ukončení řešení projektu příjemcem, přičemž řešení projektu se považuje za ukončené rovněž v případě předčasného zastavení řešení projektu v souvislosti s ukončením platnosti smlouvy o poskytnutí podpory či rozhodnutí o poskytnutí podpory,
- c. „**Důvěrnou informaci**“ informace, kterou lze považovat ve smyslu příslušných ustanovení občanského zákoníku za obchodní tajemství či kterou jedna ze smluvních stran označí jako důvěrnou informaci, nebo jakákoliv informace, jejíž prozrazení jednou smluvní stranou může být pro druhou smluvní stranu nevýhodné, není-li všeobecně veřejně známa nebo nebyla smluvní stranou označena za nedůvěrnou,

- d. **„Hlavním příjemcem“** ten příjemce, který vstupuje s poskytovatelem do smluvního vztahu a odpovídá za plnění veškerých povinností během řešení projektu vůči poskytovateli na základě smlouvy o poskytnutí podpory nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory,
- e. **„Implementačním plánem“** hlavním příjemcem předkládaný plán na využití výsledků projektu, jejich stručný popis, vymezení, stupeň důvěrnosti, uvedení nákladů apod.,
- f. **„IS VaVal,“** Informační systém výzkumu, experimentálního vývoje a inovací je informační systém veřejné správy zajišťující shromažďování, zpracování, poskytování a využívání údajů o výzkumu, vývoji a inovacích podporovaných z veřejných prostředků. Obsah IS VaVal, postup při předání, zařazení, zpracování a poskytování údajů je stanoven ZPVV, nařízením vlády č. 397/2009 Sb., o informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, zvláštními právními předpisy a provozním řádem IS VaVal,
- g. **„Hodnotícím procesem“** poskytovatelem stanovený proces, zpravidla vnitřním předpisem, za účelem hodnocení plnění cílů projektu, zhodnocení dosažených výsledků a jejich právní ochrany, zejména oponentní řízení, předkládání zpráv, závěrečné hodnocení a monitoring udržitelnosti,
- h. **„Nařízením“** Nařízení Komise (ES) č. 800/2008 ze dne 6. srpna 2008, kterým se v souladu s články 87 a 88 Smlouvy o ES prohlašují určité kategorie za slučitelné se společným trhem (obecné nařízení o blokových výjimkách),
- i. **„Odborným garantem“** orgán státní správy, který je uživatelem výsledků veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích a který s poskytovatelem uzavřel dohodu o spolupráci v souvislosti s provedením veřejné zakázky.
- j. **„Podnikem“** každý subjekt vykonávající hospodářskou činnost, bez ohledu na jeho právní formu ve smyslu přílohy č. 1 Nařízení,
- k. **„Podporou“** účelové finanční prostředky na řešení projektu poskytnuté poskytovatelem formou dotace v návaznosti na výsledky veřejné soutěže nebo veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích a na základě smlouvy o poskytnutí podpory či rozhodnutí o poskytnutí podpory,
- l. **„Poskytovatelem“** Technologická agentura České republiky (TA ČR),
- m. **„Pravidly poskytnutí podpory“** souhrn práv a povinností stanovených smlouvou o poskytnutí podpory či rozhodnutím o poskytnutí podpory, vnitřními předpisy poskytovatele a dalšími dokumenty, na které se odkazuje, příslušným programem a zadávací dokumentací a obecně závaznými právními předpisy (národními i evropskými), zejména ZPVV, rozpočtovými pravidly a pravidly veřejné podpory,
- n. **„Pravidly veřejné podpory“** souhrn práv a povinností stanovených článkem 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie, Rámcem a Nařízením,
- o. **„Programem“** soubor věcných, časových a finančních podmínek pro aktivity potřebné k dosažení cílů ve výzkumu, vývoji a inovacích formulovaných poskytovatelem, které poskytovatel vyhláší ve veřejné soutěži nebo ve veřejné zakázce ve výzkumu, vývoji a inovacích,
- p. **„Projektem“** soubor věcných, časových a finančních podmínek pro činnosti potřebné k dosažení cílů ve výzkumu, vývoji a inovacích formulovaný uchazečem ve veřejné soutěži, nebo poskytovatelem v rámci zadání veřejné zakázky,
- q. **„Předmětem duševního vlastnictví“** majetek nehmotné povahy, kterým jsou díla chráněná podle práva autorského a práv souvisejících s právem autorským a předměty průmyslově právní ochrany,

- tj. technická řešení (patenty, užité vzory, případně topografie polovodičových výrobků), předměty průmyslového výtvarnictví a designu (průmyslové vzory), označení výrobků a služeb (ochranné známky, označení původu, zeměpisná označení, obchodní firma) a dále především obchodní tajemství a know-how (psané i nepsané výrobní, obchodní a jiné zkušenosti),
- r. „**Příjemcem**” uchazeč, v jehož prospěch bylo o poskytnutí podpory poskytovatelem rozhodnuto, přičemž rozhodným dnem je den doručení tohoto rozhodnutí. Pokud se stanoví práva a povinnosti příjemci, stanoví se tak společně hlavnímu příjemci a dalším účastníkům,
- s. „**Rámcem**” Rámc Společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací,
- t. „**Rozpočtovými pravidly**” zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů,
- u. „**Řešitelem**” fyzická osoba odpovědná příjemci za odbornou úroveň projektu,
- v. „**Smlouvou o účasti na řešení projektu**” smlouva uzavřená mezi hlavním příjemcem a dalšími účastníky v souladu s § 2 odst. 2 písm. j) ZPVV,
- w. „**Smlouvou o využití výsledků**” smlouva uzavřená mezi příjemcem a uživatelem v souladu s § 11 ZPVV,
- x. „**Uznanými náklady**” takové způsobilé náklady na projekt ve výzkumu, vývoji a inovacích ve smyslu ustanovení § 2 odst. 2 l) ZPVV, které poskytovatel schválí pro řešení projektu a které budou vynaloženy během jeho řešení, jsou zdůvodněné, prokazatelné a přiřazené ke schváleným aktivitám,
- y. „**Veřejnou podporou**” podpora ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie,
- z. „**Veřejnou soutěží**” veřejná soutěž ve výzkumu, vývoji a inovacích podle Hlavy V ZPVV,
- aa. „**Veřejnou zakázkou výzkumu, vývoje a inovací**” zakázka na služby v aplikovaném výzkumu, vývoji nebo inovacích podle § 2 odst. 2, písm. g) ZPVV,
- bb. „**Výsledek projektu**” výsledek ve smyslu § 2 odst. 2 písm. k) ZPVV,
- cc. „**Využitím výsledků**” přímé nebo nepřímé použití vnesených práv nebo výsledků projektu k výzkumným nebo komerčním účelům,
- dd. „**Výzkumnou organizací**” právnická osoba, organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva ve smyslu § 2 odst. 2 písm. k) ZPVV a článku 30 odst. 1 Nařízení,
- ee. „**ZPVV**” zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje),
- ff. „**ZVZ**” zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
- gg. „**Způsobilými náklady**” takové náklady nebo výdaje ve výzkumu, vývoji a inovacích, které mohou být příjemcem vynaloženy na činnosti ve výzkumu, vývoji a inovacích, nebo v souvislosti s nimi ve smyslu § 2 odst. 2 písm. l) ZPVV.

ČÁST B – PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN, DŮSLEDKY JEJICH PORUŠENÍ A UKONČENÍ PLATNOSTI SMLOUVY

Článek 3

Poskytnutí podpory

1. Poskytovatel poskytuje hlavnímu příjemci podporu na základě Smlouvy a za podmínek v ní uvedených včetně podpory určené dalším účastníkům.
2. Poskytovatel se zavazuje po provedení veřejné soutěže poskytnout podporu jednorázově na příslušný rok řešení ve výši uvedené v Závazných parametrech řešení projektu
 - a. pro první rok řešení do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy a
 - b. u víceletých projektů pro druhý a každý následující rok řešení do 60 kalendářních dnů od začátku příslušného kalendářního roku.
3. Poskytovatel se zavazuje ve veřejné zakázce ve výzkumu, vývoji a inovacích začít poskytovat podporu
 - a. v prvním roce řešení do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy a
 - b. u víceletých projektů ve druhém a dalších letech řešení do 60 kalendářních dnů od začátku příslušného kalendářního roku,

příčemž harmonogram plateb jednotlivých částí podpory je stanoven Závaznými parametry řešení projektu.
4. Předpokladem pro poskytnutí podpory je, že
 - a. nedojde v důsledku rozpočtového provizoria nebo krácení prostředků ze státního rozpočtu k regulaci čerpání státního rozpočtu a
 - b. jsou splněny veškeré povinnosti příjemce.
5. Dojde-li k regulaci čerpání státního rozpočtu, poskytovatel v závislosti na povaze a rozsahu takového opatření
 - a. oznámí písemně hlavnímu příjemci, že příslušnou část podpory neposkytne ve stanovené lhůtě a je - li tak možné, uvede jinou lhůtu, kdy bude příjemci tato část podpory poskytnuta,
 - b. navrhne příjemci změnu Závazných parametrů řešení projektu nebo
 - c. Smlouvu vypoví.
6. Poskytovatel si vyhrazuje právo neposkytnout podporu ve lhůtě podle odst. 2 nebo 3, pokud na základě ukončeného nebo probíhajícího hodnotícího procesu nebo veřejnosprávní kontroly má pochybnosti o splnění veškerých povinností hlavního příjemce, přičemž k ověření je zapotřebí využít jiný hodnotící proces nebo veřejnosprávní kontrolu. Lhůta podle odst. 2 nebo 3 se prodlouží o tu dobu, co byl prováděn ověřovací hodnotící proces nebo veřejnosprávní kontrola.
7. Povinnosti hlavního příjemce se považují za splněné, pokud na základě ukončených nebo probíhajících hodnotících procesů nebo veřejnosprávní kontroly poskytovatel ve lhůtě podle odst. 2 nebo 3
 - a. písemně hlavnímu příjemci neoznámí zahájení jiného hodnotícího procesu nebo veřejnosprávní kontroly,
 - b. písemně hlavního příjemce nevyzve k dodatečnému splnění všech jeho závazků,

- c. neodešle hlavnímu příjemci výpověď nebo odstoupení od Smlouvy nebo
 - d. nepodá podnět k zahájení řízení o porušení rozpočtové kázně k místně příslušnému finančnímu úřadu nebo nepodá v souvislosti s domnělým trestným činem spáchaným v souvislosti s řešením projektu trestní oznámení na věcně a místně příslušný orgán činný v trestním řízení.
8. Poskytovatel poskytuje podporu
- a. veřejné vysoké škole a veřejné výzkumné instituci převodem z bankovního účtu poskytovatele na bankovní účet u České národní banky uvedený ve Smlouvě,
 - b. ostatním fyzickým a právnickým osobám převodem z bankovního účtu poskytovatele na bankovní účet uvedený ve Smlouvě a
 - c. organizačním složkám státu nebo organizačním jednotkám ministerstva přesunem prostředků státního rozpočtu pomocí rozpočtového opatření.
9. Příslušná část podpory se považuje za poskytnutou dnem, kdy jsou finanční prostředky takto určené uvolněny z bankovního účtu poskytovatele, nebo schválením rozpočtového opatření Ministerstvem financí České republiky.
10. Veškeré činnosti, na které je podpora poskytována musí směřovat k dosažení cílů projektu, neboli k naplnění účelu podpory, tj. příjemce svou činností vytvoří předpoklady k tomu, aby těchto cílů bylo dosaženo.
11. Pokud nedojde k efektivnímu čerpání poskytnuté podpory v příslušném kalendářním roce, hlavní příjemce vrací nevyčerpanou část podpory zpět poskytovateli v termínu stanoveném níže v povinnostech hlavního příjemce. Hlavní příjemce může zároveň podat žádost o převod těchto finančních prostředků do příštího kalendářního roku a poskytovatel s touto žádostí naloží v souladu se směrnicí **SME-07 Směrnice pro změnová řízení projektů**.

Článek 4

Povinnosti hlavního příjemce

1. Hlavní příjemce je povinen
- a. čerpat a využívat podporu v souladu s pravidly poskytnutí podpory a Závaznými parametry řešení projektu, zejména využívat podporu na uznané náklady v souladu s částí E a postupovat v souladu s § 8 odst. 5 ZPVPV podle zákona o veřejných zakázkách,
 - b. svou činností při řešení projektu dosahovat výsledků ve lhůtách uvedených v Závazných parametrech řešení projektu,
 - c. převést ze svého bankovního účtu na bankovní účty dalších účastníků příslušnou část podpory podle Závazných parametrů řešení projektu ve lhůtách stanovených ve smlouvě o účasti na řešení projektu,
 - d. vrátit poskytovateli na jeho běžný výdajový účet část podpory, a to do 14 kalendářních dnů poté, co se dozví, že tuto část z jakéhokoli důvodu nevyužije, nebo poté, co byl poskytovatelem k jejímu vrácení vyzván, přičemž nejpozději do 31. prosince příslušného roku musí být takto nevyčerpaná podpora za tento rok připsána na běžný výdajový účet poskytovatele; hlavní příjemce je však oprávněn vrátit max. 5% takto nevyčerpané podpory až do 15. února na účet 6015-3125001/0710,

pokud tak řádně odůvodní v průběžné nebo závěrečné zprávě. Pokud je příjemce veřejnou vysokou školou nebo veřejnou výzkumnou institucí, může takto nevyužitou podporu převést do fondu účelově určených prostředků, nejvýše však 5 % objemu podpory poskytnuté a pouze jemu příslušné v daném kalendářním roce,

- e. vést v účetnictví oddělenou účetní evidenci uznaných nákladů projektu financovaných z prostředků určených k řešení projektu pro každý jednotlivý projekt,
- f. zaplatit smluvní pokutu stanovenou podle článku 5,
- g. mít uzavřenou písemnou smlouvu o účasti na řešení projektu se všemi jejími povinnými náležitostmi podle článku 6, pokud se na řešení projektu podílí více příjemců,
- h. s výjimkou veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích předložit nejpozději před ukončením řešení projektu smlouvu o využití výsledků uzavřenou s uživatelem výsledků anebo řádné odůvodnění (čestné prohlášení o využití výsledků), pokud příjemce bude jediným uživatelem výsledku projektu,
- i. poskytovat výsledky podle pravidel stanovených v článku 15
- j. bez zbytečného odkladu po výzvě poskytovatele protokolárně předat poskytovateli výsledek veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích a
- k. v souladu s článkem 9 řádně a jednoznačně vyčíslit a odvést poskytovateli veškeré příjmy z projektů a nezamezovat jejich získávání.

2. Hlavní příjemce je dále povinen

- a. zahájit řešení projektu v termínu stanoveném v Závazných parametrech řešení projektu, nejpozději však do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy,
- b. písemně informovat poskytovatele o veškerých změnách, týkajících se jeho osoby nebo dalšího účastníka, o změnách veškerých skutečností uvedených ve schváleném návrhu projektu (např. postup při řešení), které nejsou uvedeny v Závazných parametrech řešení projektu, a dále o jakýchkoliv dalších změnách a skutečnostech, které by mohly mít vliv na řešení a cíle projektu nebo změnu údajů zveřejňovaných v IS VaVal, a o tom, že jeho osoba či další účastník přestal splňovat podmínky kvalifikace, které nastaly v době ode dne nabytí účinnosti Smlouvy, a to v souladu s příslušným změnovým řízením,
- c. postupovat v souladu s dokumentem „**Pravidla pro publicitu projektů podpořených z prostředků TA ČR**“,
- d. předkládat zprávy a další relevantní informace v souladu se Smlouvou a příslušnými hodnotícími procesy, které se týkají jak řešení projektu tak plnění implementačního plánu
- e. uvádět informace, které nejsou zmatečné a zajistit, že veškeré informace uváděné ve zprávách či jiných zasílaných dokumentech nejsou v rozporu se skutečným stavem, zejména finanční vypořádání uváděná v průběžných a závěrečných zprávách odpovídají skutečné výši vrácené nevyčerpané části podpory,
- f. poskytovat veškerou součinnost v souvislosti s průběhem hodnotících procesů jinou než uvedenou v písm. d), poskytovat na žádost poskytovatele jakékoliv informace týkající se průběhu řešení projektu, jeho výsledků, a průběhu realizace implementačního plánu a poskytovat poskytovateli veškeré potřebné informace za účelem zveřejňování v IS VaVal, a to vše ve lhůtách stanovených

jednotlivými hodnotícími procesy, zákonných lhůtách, nebo lhůtách uvedených v žádostech poskytovatele o informaci,

- g.** prokázat na výzvu poskytovatele, že splňuje povinnosti stanovené pravidly poskytnutí podpory, a to ve lhůtě uvedené v této výzvě a
- h.** poskytovat veškerou součinnost podle směrnice **SME-07 Směrnice pro změnová řízení projektů**, zejména předkládat požadované informace a dokumenty ve stanovených lhůtách tak, aby mohl být proces podle této směrnice řádně dokončen, včetně uzavření dodatku ke smlouvě či rozhodnutí o poskytnutí podpory, pokud tak tato směrnice stanoví.
- 3.** Hlavní příjemce je zároveň povinen zajistit, aby další účastník rovněž dodržoval výše uvedené povinnosti, popř. aby prováděl veškerou potřebnou součinnost za účelem dodržení těchto povinností hlavním příjemcem.
- 4.** Pokud je hlavnímu příjemci stanovena povinnost písemného doručování poskytovateli v dané lhůtě, a v případě, že nevyužije elektronické podání (informační systém datových schránek nebo e-mailová zpráva se zaručeným elektronickým podpisem na adresu posta@tacr.cz), je povinen doručit příslušný dokument nejpozději do konce úředních hodin podatelny TA ČR v poslední den lhůty. Úřední hodiny podatelny TA ČR jsou uvedeny na webových stránkách poskytovatele.

Článek 5

Důsledky porušení podmínek poskytnutí podpory

- 1.** V případě jakéhokoliv porušení povinností hlavním příjemcem je poskytovatel oprávněn pozastavit poskytování podpory a neposkytnout příslušnou část podpory ve stanovených lhůtách.
- 2.** Porušení povinností hlavním příjemcem stanovených v čl. 4 odst. 1 se považuje za porušení rozpočtové kázně a má za následek podání podnětu k zahájení řízení o porušení rozpočtové kázně s tím že

 - a.** podle písm. a) se odvádí 100% takto neoprávněně použité podpory,
 - b.** podle písm. b) se odvádí 100% poskytnuté podpory určené k dosažení toho výsledku, kterého nebylo dosaženo,
 - c.** podle písm. c) se odvádí 5 % příslušné části podpory nepřevedené dalšímu účastníku,
 - d.** podle písm. d) se odvádí 100 % takto nevrácené příslušné části podpory,
 - e.** podle písm. e) se odvádí 100% veškeré dosud poskytnuté podpory,
 - f.** podle písm. f) se odvádí 100% částky odpovídající stanovené smluvní pokutě,
 - g.** podle písm. g) se odvádí 100% veškeré dosud poskytnuté podpory,
 - h.** podle písm. h) se odvádí 5 % veškeré dosud poskytnuté podpory,
 - i.** podle písm. i) se odvádí 100 % celkové podpory,
 - j.** podle písm. j) se odvádí 100 % celkové podpory a
 - k.** podle písm. k) se odvádí 5 % veškeré dosud poskytnuté podpory.

3. Porušení povinností hlavním příjemcem stanovených v čl. 4 odst. 2 má za následek
- a. podle písm. a) smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý byt započatý měsíc prodlení, maximálně však 50.000 Kč,
 - b. podle písm. b) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé takové jednotlivé porušení
 - c. podle písm. c) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč,- za každé takové jednotlivé porušení,
 - d. podle písm. d) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč,- za každý byt započatý den prodlení, maximálně však 50.000 Kč,
 - e. podle písm. e) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč,- za každé takové jednotlivé porušení,
 - f. podle písm. o) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč,- za každé takové jednotlivé porušení,
 - g. podle písm. p) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč,- za každé takové jednotlivé porušení a
 - h. podle písm. h) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč,- za každé takové jednotlivé porušení.
4. Porušení některé z povinností dalším účastníkem má za následek uplatnění příslušných sankčních ustanovení podle tohoto článku vůči hlavnímu příjemci.
5. Odstoupení od Smlouvy nemá vliv na uplatnění ostatních příslušných sankčních ustanovení podle tohoto článku.
6. Hlavní příjemce bere na vědomí, že pokud soustavně porušuje své povinnosti nebo porušení vyhodnotí poskytovatel jako závažné, je poskytovatel oprávněn vyloučit návrhy projektů podané hlavním příjemcem do veřejných soutěží nebo veřejných zakázek ve výzkumu, vývoji a inovacích po dobu až 3 let ode dne, kdy bylo hlavnímu příjemci toto porušení prokázáno, nebo kdy ho písemně uznal. Pokud takto poruší povinnost další účastník, vyloučení projektů se bude uplatňovat v budoucnu vůči tomuto subjektu a odst. 4 se nepoužije. Poskytovatel takto příslušný subjekt upozorní o uplatnění tohoto článku kdykoliv v budoucnu, avšak v dostatečném předstihu tak, aby nedocházelo k marnému podání návrhu projektu tímto subjektem jako hlavním uchazečem nebo dalším účastníkem.
7. Tímto článkem není dotčen nárok poskytovatele na náhradu škody, která mu vznikne v důsledku porušení některé z povinností. Stanovené smluvní pokuty nezahrnují náhradu škody a aplikují se nad rámec dalších sankcí vyplývajících z právních předpisů nebo z této Smlouvy.
8. Jednotlivé smluvní pokuty stanovené podle tohoto článku se sčítají, maximálně však do výše odpovídající maximální výši podpory stanovené ve Smlouvě.
9. Pokud hlavní příjemce předpokládá, že nebude schopen splnit některou z výše uvedených povinností, je oprávněn nejpozději do lhůty jejího splnění podat žádost o změnu v souladu se směrnicí **SME-07 Směrnice pro změnová řízení projektů** u takové změny, která je touto směrnicí umožněna, anebo doručit poskytovateli písemné vyjádření o nemožnosti jejího splnění v důsledku vyšší moci nebo domnělého porušení povinností poskytovatelem. Poskytovatel si vyhrazuje právo trvat na dodržení této povinnosti ve stanovené lhůtě anebo stanovit dodatečnou lhůtu pro její splnění na základě vyhodnocení

žádosti nebo vyjádření podle předchozí věty. Poskytovatel je oprávněn v kladném rozhodnutí podle této směrnice stanovit hlavnímu příjemci povinnost vrátit příslušnou část podpory (např. na základě žádosti o redukci výsledků).

10. Žádost nebo vyjádření podle předchozího odstavce podané později staví lhůtu pro počítání smluvních pokut podle dnů, týdnů či měsíců, nebo stanovenou lhůtu k nápravě.
11. Smluvní strany si budou počínat tak, aby v zájmu zachování řešení projektu předešli předčasnému ukončení Smlouvy výpovědí nebo odstoupením, pokud tak bude možné a s ohledem na povahu projektu a jeho řešení účelné, zejména vyvinou snahu o ukončení účasti dalšího účastníka na řešení projektu, který porušuje své povinnosti, nebo je pravděpodobně poruší. Poskytovatel si zároveň vyhrazuje právo k jednání s dalšími účastníky o pokračování v řešení projektu, pokud své povinnosti porušuje nebo pravděpodobně poruší hlavní příjemce. Tímto odstavcem nejsou dotčeny povinnosti hlavního příjemce nést následky porušení povinností podle tohoto článku.
12. Pokud hlavní příjemce porušil některou z výše uvedených povinností, vyzve jej písemně poskytovatel k nápravě, pokud je tak s ohledem na pochybení možné, a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu. Poskytovatel může rovněž písemně příjemci oznámit zahájení některého hodnotícího procesu nebo veřejnosprávní kontroly za účelem prokázání skutečného stavu věci, přičemž v případě domnělého porušení rozpočtové kázně zpravidla provede veřejnosprávní kontrolu. Ve druhém případě výzvu k nápravě nahrazuje příslušné opatření k nápravě.

Článek 6

Smlouva o účasti na řešení projektu

1. Smlouva o účasti na řešení projektu slouží jako nástroj hlavního příjemce k zajištění dodržování výše uvedených povinností i dalšími účastníky.
2. Smlouva o účasti na řešení projektu musí být písemná a jejím obsahem je zejména
 - a. rozdělení práv k výsledkům, které vychází ze Závazných parametrů řešení projektu (přístup k výsledkům projektu a kapacitám a rozdělení práv k výsledkům projektu) a zároveň respektuje zákaz nepřímé státní podpory dle Rámce, tj. při stanovení spoluvlastnického poměru se úměrně přihlíží k poměru nákladů jednotlivých příjemců tak, aby nedocházelo k zakázané nepřímé státní podpoře,
 - b. úprava, řízení a kontrola vnesených práv v jejich vlastnictví, která jsou nezbytná pro řešení projektu,
 - c. závazek k dodržování povinností podle článku 4 i dalšími účastníky popř. k provádění veškeré potřebné součinnosti za účelem dodržení těchto povinností hlavním příjemcem,
 - d. závazek hlavního příjemce k převodu příslušné části podpory ze svého bankovního účtu na bankovní účty dalších účastníků včetně stanovení lhůty k tomuto převodu a
 - e. závazek smluvních stran k mlčenlivosti ohledně veškerých informací vztahujících se k řešení projektu včetně jeho návrhu tak, aby nebyly ohroženy výsledky a cíle jeho řešení,přičemž v případě veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích jsou povinné náležitosti smlouvy o účasti na řešení projektu stanoveny příslušnou zadávací dokumentací.
3. Smlouva o účasti na řešení projektu může být předmětem hodnocení v rámci některého hodnotícího procesu nebo kontroly v rámci veřejnosprávní kontroly, pokud tak poskytovatel stanoví. Poskytovatel stanoví v příslušném opatření k nápravě, aby hlavní příjemce zajistil změnu smlouvy o účasti na řešení projektu, pokud ta bude v rozporu s pravidly poskytnutí podpory anebo se schváleným návrhem projektu.

Článek 7

Výpověď

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět Smlouvu v případě, že
 - a. hlavní příjemce či další účastník přestal splňovat podmínky kvalifikace podle § 18 odst. 2, s výjimkou pravomocného odsouzení pro trestný čin dotýkající se splnění podmínek pro poskytnutí podpory,
 - b. pokud další pokračování na řešení projektu pozbyde účelnosti, zejména z důvodu paralelního řešení stejného nebo obdobného projektu jiným příjemcem s lepšími výsledky, a to i v jiném programu nebo u jiného poskytovatele, anebo z důvodu zastarání očekávaných výsledků projektů v důsledku existence jiných lépe využitelných metod a postupů, a pokud hlavní příjemce o těchto skutečnostech nevěděl a vědět nemohl,
 - c. je zřejmé, že postup při řešení projektu nevede k očekávaným výsledkům v důsledku skutečností hlavním příjemcem nezaviněných,
 - d. dojde v důsledku rozpočtového provizoria nebo krácení prostředků ze státního rozpočtu k regulaci čerpání státního rozpočtu nebo
 - e. se plnění povinností hlavního příjemce vyplývajících ze Smlouvy stane jinak nemožným a povinnost plnit zanikne, a tato nemožnost nebyla způsobena porušením jeho povinností, přičemž toto plnění povinností není nemožným, lze-li je uskutečnit za ztížených podmínek nebo až po sjednaném termínu plnění.
2. Smluvní strany jsou si povinny vzájemně řádně vypořádat svá práva a povinnosti, zejména provést veškeré nezbytné činnosti spojené s předčasným ukončením řešení projektu (např., pokud je tak účelné, předložení závěrečné zprávy, provedení závěrečného hodnocení, provádění monitoringu udržitelnosti apod.).
3. Výpověď nabývá účinnosti dnem doručení písemné a odůvodněné výpovědi hlavnímu příjemci.

Článek 8

Odstoupení

1. Poskytovatel od Smlouvy odstoupí v případě, že
 - a. hlavní příjemce anebo další účastník se dopustil jednání (včetně nečinnosti v případech, kdy měl povinnost jednat), kterým sám porušil pravidla veřejné podpory, nebo v důsledku něhož dojde k porušení pravidel veřejné podpory na straně poskytovatele,
 - b. hlavní příjemce uvedl neúplné, nesprávné nebo nepravdivé údaje nebo jiné skutečnosti ve veřejné soutěži nebo ve veřejné zakázce ve výzkumu, vývoji a inovacích, při uzavření smlouvy nebo na základě informačních povinností během řešení projektu a po jeho ukončení s úmyslem získat podporu nebo jinou výhodu,
 - c. hlavní příjemce porušil některou z povinností podle článku 4, přičemž pokud hlavního příjemce vyzval k nápravě, odstoupí poskytovatel od Smlouvy až po marném uplynutí stanovené lhůty k nápravě,

- d. hlavní příjemce porušil opakovaně 3x některou z povinností, u kterých nejsou dány lhůty pro jejich plnění, ale jejich plnění je podmíněno jinými skutečnostmi,
 - e. hlavní příjemce anebo další účastník byl pravomocně odsouzen pro trestný čin týkající se splnění podmínek pro poskytnutí podpory,
 - f. další pokračování na řešení projektu pozbude účelnosti, zejména z důvodu paralelního řešení stejného nebo obdobného projektu jiným příjemcem s lepšími výsledky, a to i v jiném programu nebo u jiného poskytovatele, anebo z důvodu zastarání očekávaných výsledků projektů v důsledku existence jiných lépe využitelných metod a postupů, a pokud příjemce o těchto skutečnostech věděl nebo vědět měl (v pochybnostech se použije obdobné ustanovení o výpovědi),
 - g. je zřejmé, že postup při řešení projektu nevede k očekávaným výsledkům v důsledku skutečností hlavním příjemcem zaviněných (v pochybnostech se použije obdobné ustanovení o výpovědi) nebo
 - h. u příjemce byly po ukončení platnosti Smlouvy zjištěny na základě provedení některého z kontrolních procesů závažné finanční nesrovnalosti nebo podvod.
2. Poskytovatel není oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, kdy porušení povinností hlavním příjemcem bylo způsobeno výlučně nedodržením povinností poskytovatele.
3. Odstoupení nabývá účinnosti dnem doručení písemného a odůvodněného oznámení o odstoupení hlavnímu příjemci.

Článek 9

Příjmy z projektů

1. Příjmy z projektů jsou jakékoliv příjmy příjemce v souvislosti s řešením projektu s výjimkou veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích, které by za jiných okolností neměl, a s kterými se v průběhu řešení projektu nebo po jeho ukončení primárně nepočítá. Mezi příjmy z projektů se tudíž nezahrnují příjmy z deklarovaných výsledků s výjimkou prototypů a pilotních projektů (srov. čl. 30 Nařízení).
2. Mezi příjmy z projektů lze zahrnout zejména
- a. příjmy z komerčního využití prototypů a pilotních projektů,
 - b. úroky z příslušné části finančních prostředků z poskytnuté podpory po tu dobu, co je uložena na účtu příjemce,
 - c. jakékoliv komerční využití či jiné zpeněžení majetku pořízeného z podpory, který již nelze využít k samotnému řešení projektu a
 - d. sankce dodavatelům, včetně těch neuplatněných, při pořizování zboží či služeb za účelem řešení projektu popř. jiná náhradní plnění (např. slevy za pozdní dodání).
3. Příjemce je povinen si zároveň počínat jako řádný hospodář při generování příjmů, tj. nezamezovat jejich získávání, pokud by tak nečinil ani v případě, že by se jednalo o příjmy, které s projektem nesouvisí. Opačný postup bude posuzován jako porušení pravidel veřejné podpory. Příjemce však neporuší pravidla veřejné podpory ani nebude jednat v rozporu se zásadou řádného hospodáře v případě nezískání úroků, pokud bude mít uložené finanční prostředky z poskytnuté podpory na účtu zřízeném u České národní banky.

4. Veškeré příjmy z projektů podle odst. 2 пониžují příslušné náklady a musí být jednoznačně příjemcem vyčísleny podle skutečné míry podpory příjemce a odvedeny poskytovateli.
5. Za období pro odvod těchto příjmů z projektů se považuje doba řešení projektu a doba 3 let po ukončení řešení
6. Pokud dojde k příjmům, které byly generovány z majetku pořízeného z podpory v té části, ve které mají být využity k řešení projektu, považují se tyto příjmy za nepovolené s důsledkem porušení rozpočtové kázně příjemce.

ČÁST C – POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ, MLČENLIVOST A PŘEDKLÁDÁNÍ ZPRÁV

Článek 10

Poskytování informací a mlčenlivost

1. Poskytovatel zajistí předávání relevantních informací do IS VaVal v souladu s hlavou VII ZPVV a nařízením vlády č. 397/2009 Sb. o informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací. Za tímto účelem si od příjemce dle potřeby takové informace vyžádá, pokud je již neobdržel na základě jiných skutečností.
2. Všechny informace vztahující se k řešení projektu a k výsledkům projektu jsou považovány za důvěrné s výjimkou informací poskytovaných do IS VaVal nebo informací, které je poskytovatel povinen poskytnout jiným orgánům státní správy, soudním orgánům nebo orgánům činným v trestním řízení. Poskytovatel si zároveň vyhrazuje právo poskytnout relevantní informace jiným poskytovatelům nebo jiným orgánům státní správy za účelem efektivního výkonu činností v souvislosti s poskytováním podpory ve výzkumu, vývoji a inovacích.
3. Smluvní strany zajistí mlčenlivost o všech důvěrných informacích, a pokud byly na základě Smlouvy postoupeny třetí straně (i jiné organizační složce státu), zajistí, aby tyto třetí strany zachovávaly mlčenlivost o těchto informacích, které jim byly poskytnuty jako důvěrné, a používaly je jen k účelům, k nimž jim byly předány
4. Předchozí odstavec se nevztahuje na informování veřejnosti o tom, že projekt resp. jeho výstupy a výsledky byl nebo je spolufinancován z prostředků poskytovatele a příjemce zároveň postupuje v souladu s dokumentem „**Pravidla pro publicitu projektů podpořených z prostředků TA ČR**“.
5. Poskytovatel má právo na bezplatné, nevýlučné a neodvolatelné právo předkládat, rozmnožovat a rozšiřovat vědecké, technické a jiné články z časopisů, konferencí a informace z ostatních dokumentů týkajících se projektu, uveřejněných příjemcem nebo s jeho souhlasem.
6. Pokud je předmět řešení projektu předmětem zákonem stanovené nebo uznané povinnosti mlčenlivosti, smluvní strany poskytují informace o prováděném výzkumu, vývoji a inovacích a jejich výsledcích s vyloučením těch informací, o nichž to stanoví příslušný zákon
7. Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost zproštěny,
 - a. pokud se obsah informací, které jim byly poskytnuty jako důvěrné, stane veřejně přístupným, a to na základě jiných činností prováděných mimo rámec smlouvy nebo na základě opatření, která nesouvisí s řešením projektu nebo

- b. pokud byl požadavek zachovávat mlčenlivost odvolán těmi, v jejichž prospěch byla tato povinnost stanovena.

Článek 11

Předkládání zpráv

1. Hlavní příjemce předkládá v průběhu řešení projektu a po jeho skončení tyto zprávy:
 - a. průběžnou zprávu o postupu řešení projektu za každý rok řešení do 15. ledna následujícího kalendářního roku anebo do 15. dne následujícího měsíce po ukončení jiného období či etapy řešení projektu, nestanoví-li poskytovatel jinak,
 - b. mimořádnou zprávu na základě písemné žádosti poskytovatele, zejména v případě jeho podezření porušování výše uvedených povinností příjemcem, a to ve lhůtě, která nesmí být kratší 30 kalendářní dny, v rozsahu a způsobu předložením stanoveném poskytovatelem,
 - c. závěrečnou zprávu o řešení projektu spolu s implementačním plánem do 30 dnů ode dne ukončení řešení projektu uvedeném v Závazných parametrech řešení projektu a
 - d. zprávu o implementaci výsledků.
2. Závěrečná zpráva nahrazuje průběžnou zprávu za poslední rok či poslední etapu řešení projektu.
3. Pokud ve veřejné zakázce ve výzkumu, vývoji a inovacích vychází termín ukončení etapy ve lhůtě kratší než 3 měsíce po začátku řešení projektu anebo 3 měsíce před termínem ukončení řešení projektu, povinnost předložit tuto zprávu je splněna až předložením následující průběžné nebo závěrečné zprávy. U veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích s dobou řešení kratší 13 měsíců (včetně) hlavní příjemce předkládá pouze závěrečnou zprávu. Tímto není dotčena povinnost předložit v termínu dle odstavce 1. finanční část zprávy.
4. Zpráva se považuje za předloženou, pokud je doručena na adresu poskytovatele a obsahuje veškeré povinné náležitosti a jsou k ní přiloženy další povinné dokumenty, zejména je k průběžné (pokud byti má) nebo závěrečné zprávě přiložen implementační plán.
5. Způsob, forma a další podmínky vypracování a předkládání zpráv a dalších podkladů příjemcem jsou stanoveny v příslušném hodnotícím procesu.

ČÁST D – VLASTNICTVÍ MAJETKU, PRÁVA K VÝSLEDKŮM A VYUŽITÍ VÝSLEDKŮ

Článek 12

Vlastnictví majetku

1. Vlastníky majetku potřebného k řešení projektu jsou ve smyslu § 15 ZPVV hlavní příjemce a další účastníci, kteří si uvedený majetek pořídili nebo ho při řešení projektu vytvořili.
2. Je-li příjemcem organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, je vlastníkem takového majetku Česká republika.

3. Je-li příjemcem organizační složka územního samosprávného celku, je vlastníkem takového majetku územní samosprávný celek.

Článek 13

Implementační plán výsledků projektu a smlouva o využití výsledků

1. Návrh implementačního plánu výsledků projektu s výjimkou plnění veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích předkládá příjemce společně se závěrečnou zprávou jako její přílohu, popř. i společně s průběžnou zprávou jako její přílohu, pokud bylo výsledku dosaženo během řešení projektu. Návrh implementačního plánu výsledků projektu musí zahrnovat zejména všechny nároky na práva k výsledkům projektu a návrhy na využití výsledků projektu v časovém harmonogramu a shrnout veškeré skutečnosti z předchozích zpráv včetně těch, kterými se příjemce nehodlá dále komerčně ani výzkumně zabývat, a další povinné náležitosti uvedené ve formuláři pro implementační plán, který je součástí směrnice **SME-12 Směrnice pro předkládání a zpracování zpráv**. Návrh implementačního plánu výsledků projektu musí být vypracován v souladu s podmínkami Smlouvy a se Závaznými parametry řešení projektu.
2. Poskytovatel si vyhrazuje právo sledovat plnění implementačního plánu výsledků po celou dobu jeho platnosti, min. však po dobu 3 let od dosažení výsledku, nejpozději však do 3 let po ukončení řešení projektu, a to zejména na základě příjemcem předkládaných zpráv o implementaci v souladu s příslušným hodnotícím procesem.
3. Smlouva o využití výsledků obsahuje zejména
 - a. název a identifikační údaje projektu,
 - b. vymezení výsledků a jejich srovnání s cíli projektu,
 - c. úprava vlastnických a užívacích práv k výsledkům podle § 16 ZPVV,
 - d. způsob využití výsledků a doba, ve které budou výsledky využity, nejdéle však do 5 let od ukončení řešení projektu,
 - e. rozsah stupně důvěrnosti údajů a způsob nakládání s nimi podle zvláštních právních předpisů,
 - f. sankce za porušení smlouvy a
 - g. datum nabytí a ukončení účinnosti smlouvy.
4. Smlouva o využití výsledků musí být uzavřena v souladu s podmínkami Smlouvy.
5. Poskytovatel si vyhrazuje právo kontroly obsahu smlouvy o využití výsledků a kontrolu její úplnosti.

Článek 14

Práva k výsledkům projektu a jejich ochrana

1. Všechna práva k výsledkům projektu, který není veřejnou zakázkou ve výzkumu, vývoji a inovacích, patří hlavnímu příjemci a dalším účastníkům. Každému z těchto subjektů patří příslušná část výsledku

podle smlouvy o účasti na řešení projektu za předpokladu, že toto rozdělení respektuje zákaz nepřímé státní podpory dle Rámce (srov. kapitola 3 Rámce).

2. Jde-li o výsledek veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích, který nelze chránit podle zákonů upravujících ochranu výsledků autorské, vynálezecké nebo obdobné tvůrčí činnosti, je vlastníkem výsledků poskytovatel a jejich zveřejnění a využití výsledků je možné pouze s předchozím písemným souhlasem poskytovatele.
3. Jde-li o výsledek veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích, který lze chránit podle zákonů upravujících ochranu výsledků autorské, vynálezecké nebo obdobné tvůrčí činnosti, potom hlavní příjemce, pokud poskytovatel nestanoví jinak, musí uplatnit právo k výsledkům, zajistit jejich právní ochranu a po jejím udělení vlastnické právo převést na poskytovatele. Hlavní příjemce má nárok na úhradu prokazatelných nákladů s tím spojených, pokud nebyly součástí uznaných nákladů projektu. Ke zveřejnění výsledků před podáním přihlášky k průmyslové právní ochraně je nutný písemný souhlas poskytovatele.
4. Hlavní příjemce ručí za právní nezávadnost projektu, tj. ručí za to, že výsledky projektu nezasahují do práv k předmětům duševního vlastnictví nebo jiných práv třetích osob, a to pro jakékoliv využití výsledků projektu v České republice i v zahraničí. Záruky působí i ve vztahu k dalším účastníkům.
5. Hlavní příjemce může zveřejnit informace o výsledcích projektu, ke kterým má majetková práva, pokud jejich zveřejněním není dotčena jejich ochrana, postupuje podle **Pravidel pro publicitu projektů podpořených z prostředků TA ČR** a pokud o svém záměru zveřejnění v dostatečném předstihu informoval další účastníky

Článek 15

Využití a poskytování výsledků

1. Podrobnosti využití výsledků projektu budou stanoveny ve schváleném implementačním plánu výsledků projektu a ve smlouvě o využití výsledků.
2. V případě výsledku, který není výsledek veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích, plně financovaného z veřejných prostředků je hlavní příjemce povinen zpřístupnit výsledky za stejných podmínek, stanovených ve smlouvě o využití výsledků, všem zájemcům o využití výsledků.
3. V případě výsledku, který není výsledek veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích, financovaného z veřejných prostředků ve výši přesahující 50 % a nižší než 100 % výše nákladů projektu je hlavní příjemce povinen za podmínek stanovených ve smlouvě o využití výsledků přednostně poskytnout výsledky těm subjektům, které se na podpoře z neveřejných zdrojů podílely.
4. V případě výsledku, který není výsledek veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích, podílově financovaného z veřejných prostředků ve výši dosahující 50 % nebo méně nákladů projektu musí být součástí smlouvy o využití výsledků dohoda o způsobu a termínech využití výsledků s těmi subjekty, které se na podpoře z neveřejných zdrojů podílely.
5. V případě nevyužití výsledku, který není výsledek veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích, podílově financovaného z veřejných a z jiných prostředků způsobem a v době stanovené ve smlouvě o využití výsledků, je hlavní příjemce povinen poskytnout dosažené výsledky k využití výsledků za nediskriminujících podmínek všem zájemcům.
6. Příjemce je oprávněn poskytnout výsledky, které nejsou výsledkem veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích, pouze za úplatu minimálně ve výši odpovídající tržní ceně poskytovaných práv k duševnímu vlastnictví. Pokud tato nelze objektivně zjistit, postupuje příjemce jako řádný hospodář

tak, aby získal co nejvyšší možnou protihodnotu, kterou je možné zpravidla stanovit součtem nákladů na dosažení výsledku a přiměřeným ziskem. Při poskytování výsledků subjektu, který se podílel na podpoře z neveřejných zdrojů, bude výše úplaty za poskytnutí výsledků snížena o výši neveřejné podpory poskytnuté tímto subjektem.

ČÁST E – NÁKLADY A KONTROLY

Článek 16

Uznané náklady projektu

1. Všechny finanční prostředky poskytnuté poskytovatelem jako podpora na řešení projektu výzkumu a vývoje mají charakter účelově určených finančních prostředků.
2. Uznané náklady musí být
 - a. vynaloženy v souladu s cíli programu a musí bezprostředně souviset s řešením projektu,
 - b. způsobilými náklady,
 - c. prokazatelně zaplacený příjemcem v maximálně době splatnosti do 30 dnů (tato podmínka se nevztahuje na vyúčtování odpisů), bez ohledu na dobu splatnosti stanovenou mezi příjemcem a dodavatelem,
 - d. doloženy průkaznými doklady,
 - e. přiměřené (musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým) a
 - f. vynaloženy v souladu s principy hospodárnosti (minimalizace výdajů při respektování cílů projektu), účelnosti (přímá vazba na projekt a nezbytnost pro řešení projektu) a efektivnosti (maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy projektu).
3. Za uznaný náklad se nepovažuje poskytnuté plnění mezi hlavním příjemcem a dalšími účastníky navzájem.
4. Pokud dojde k nabytí účinnosti Smlouvy ke dni pozdějšímu, než je den uvedený jako začátek řešení projektu ve schváleném znění návrhu projektu, bude na náklady spotřebované na řešení projektu mezi těmito dny pohlíženo, jako by se jednalo o náklady spotřebované po nabytí účinnosti Smlouvy.
5. Na každý náklad vynaložený příjemcem se pohlíží tak, že bude plněn z poskytnuté podpory a neveřejného zdroje v poměru podle míry poskytnuté podpory uvedené v článku 2 Smlouvy.
6. V případě, že ze závazných parametrů řešení projektu vyplývá závazek dosažení dvou a více výsledků v rámci řešení projektu, pro účely Smlouvy se považuje výše poskytnuté podpory potřebná k dosažení každého jednotlivého výsledku podpora vypočtená podle vzorce, kde hodnota výsledku je rovna hodnotě bodů¹ tohoto výsledku vynásobeného podílem celkové podpory ku celkovým bodům všech deklarovaných výsledků.

¹P (evropský patent EPO, patent USA USPTO a Japonska) – 500 b, P (český nebo národní patent s výjimkou patentu USA a Japonska) – 200 b., Patent (ostatní patenty) – 40 b., N - 40 b, Z – 100 b., F – 40 b., G – 40 b., H – 40 b., R – 40 b., V – 50 b.

7. O všech vynaložených nákladech projektu je příjemce povinen vést oddělenou účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.
8. V případě, že příjemce je plátcem daně z přidané hodnoty a tuto daň si uplatňuje u finančního úřadu, nelze ji považovat za uznaný náklad.
9. Veškeré náklady musí prokazatelně souviset s předmětem projektu, dále musí být přiřazeny ke konkrétní činnosti v rámci projektu a také ke konkrétním kategoriím výzkumu a vývoje, tj. na aplikovaný výzkum nebo na experimentální vývoj, a na vyžádání poskytovatele doložit
10. Sníží-li se výše uznaných nákladů, sníží se úměrně i maximální výše podpory při zachování stanovené míry podpory.
11. V případě, že příjemce pořizuje pro účely řešení projektu hmotný či nehmotný majetek nebo služby a zároveň nelze aplikovat výjimku podle § 8 odst. 5 ZPVV (specifikace v návrhu projektu), je povinen postupovat podle příslušných ustanovení zákona o veřejných zakázkách platných pro dotovaného zadavatele, pokud sám není sektorovým nebo veřejným zadavatelem, s výjimkou jeho ustanovení § 2 odst. 3, tzn. vždy bez ohledu na míru či výši poskytnuté podpory.

Článek 17

Jednotlivé kategorie způsobilých nákladů

1. Veškeré jednotlivé typové náklady neuvedené v tomto článku se považují za nezpůsobilé a nemohou být tudíž ani uznané.
 - a. **Osobní náklady** jsou náklady na mzdy nebo platy a povinné odvody na pojistné na všeobecné zdravotní pojištění, pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a další zákonné povinnosti zaměstnavatele nebo povinnosti zaměstnavatele vyplývající z platných vnitřních předpisů (např. fond kulturních a sociálních potřeb, sociální fond, zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele, apod.). Mzdy nebo platy, odměny z dohod o pracovní činnosti či dohod o provedení práce pracovníků musí odpovídat schválenému mzdovému, platovému nebo jinému předpisu příjemce. V případě náhrad jsou způsobilými náklady náhrady za řádnou dovolenou (a to u pracovníka s pevně stanoveným pracovním úvazkem v projektu) a nemoc (a to v případě, že je pracovník zaměstnán na základě pracovní smlouvy či dohody o pracovní činnosti). Osobě samostatně výdělečně činné náleží odměna za činnost při řešení návrhu projektu, pokud hodinová sazba v sobě nezahrnuje přírůstek za riziko podnikatele a za řízení společnosti, pokud odpovídá hodinové sazbě zaměstnanců s obdobnou kvalifikací či zkušeností (je v místě a čase obvyklá) a pokud v sobě zahrnuje i povinné náklady na sociální a zdravotní pojištění. Mimořádné roční odměny mohou být vypláceny jen pracovníkům, kteří se na projektu podílejí na základě uzavřené Pracovní smlouvy, Dohody o provedení práce či Dohody o pracovní činnosti.
 - b. **Investice** jsou výdaje na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku. Uchazeč je povinen uvést v návrhu projektu, v jakém rozsahu a období bude dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek na projekt používán. Za způsobilé výdaje na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, které jsou nezbytné pro řešení projektu, je považována pouze ta část vstupní ceny investice, která je rovna výši nákladů na odpisy odpovídající délce trvání projektu, v rozsahu jeho využívání a době využívání pro potřeby řešení projektu vypočtené pomocí zavedených účetních postupů. Při odepisování lze použít účetní nebo daňové odpisy s následujícím omezením u účetních odpisů: v případě, že budou využity účetní odpisy, délka odepisování nesmí být kratší než doba stanovená u daňových odpisů (dle zákona č. 563/1991 Sb.).



c. Náklady na služby (subdodávky) jsou náklady vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu, tj. přenesení části výzkumné činnosti projektu na dodavatele. Dodavatelem služeb nesmí být člen řešitelského týmu ani jiný zaměstnanec příjemce nebo osoba spojená (ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů) s příjemcem. Náklady na služby (subdodávky) jsou omezeny 20 % z celkových uznaných nákladů všech účastníků projektu za celou dobu řešení; to neplatí ve veřejné zakázce ve výzkumu, vývoji a inovacích, kde tyto náklady může poskytovatel v souladu se ZVZ omezit věcně v zadávacích podmínkách.

d. Ostatní přímé náklady jsou

i) **náklady na ochranu duševního vlastnictví** pro malé a střední podniky (mimo velkých podniků) a pro výzkumné organizace náklady na získání práv k průmyslovému vlastnictví, které jsou výsledkem projektu (poplatky, překlady, rešerše, náklady na patentového zástupce) a

ii) **další provozní náklady** vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu, kterými jsou materiál, zásoby, drobný hmotný a nehmotný majetek. Za podmínek existence vnitřního předpisu, prokázání prvotními účetními doklady, bez započtení zisku a dodržení všech principů uvedených v této části, lze uznat rovněž plnění mezi organizačními složkami příjemce (tzv. vnitřní faktury). Náklady na provoz, opravy, údržbu dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku využívaného při řešení projektu, a to ve výši odpovídající délce období a podílu předpokládaného užití. Část odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku ve výši odpovídající délce období a podílu předpokládaného užití tohoto majetku pro řešení projektu, který nebyl pořízen z veřejných prostředků a není zahrnut do kategorie investice tohoto projektu. Cestovní náklady vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu a nezbytné pro jeho řešení (náklady na pracovní pobyty, konferenční poplatky - pouze při aktivní účasti pracovníka), přičemž musí být prokazatelný přínos cesty pro řešení projektu a s tím spojené cestovní náhrady ve výši, která je vymezena pro zaměstnavatele v § 109 odst. 3 Zákoníku práce.

e. Ostatní nepřímé náklady – režie jsou náklady vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu, např. administrativní náklady, nájemné, náklady na pomocný personál a infrastrukturu, energii a služby, pokud již nejsou uvedené v jiných kategoriích. Režijní náklady se musí vztahovat k projektu a musí být vykazovány v souladu

i) s metodou vykazování skutečných nepřímých nákladů, tzv. metodou „**full cost**“, kdy organizace má již existující systém a vnitřní směrnici/předpis, na jejichž základě přiřazuje jednotlivé nepřímé náklady danému projektu. Takto vykázané nepřímé náklady se musí podložit patřičnými účetními doklady. Výše nepřímých nákladů není limitována.

ii) nebo metodou vykazování nepřímých nákladů na základě pevné sazby, tzv. metodou „**flat rate**“, do výše 20 % ze součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů příjemce v daném roce. Takto vykázané nepřímé náklady se nemusí dokládat patřičnými účetními doklady.

Článek 18

Přesun a změna uznaných nákladů projektu a podpory

1. Uzané náklady a s tím související výše podpory poskytnuté na řešení projektu na celou dobu řešení projektu mohou být změněny v průběhu řešení maximálně o 50 % výše uznaných nákladů nebo výše

podpory z veřejných prostředků uvedených ve smlouvě, jak o nich poskytovatel rozhodl při vyhodnocení veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích.

2. Příslušné změnové řízení stanoví postup smluvních stran v případě žádosti hlavního příjemce o změnu ohledně přesunu nebo změny uznaných nákladů projektu a výše podpory.

Článek 19

Kontroly a hodnocení

1. Poskytovatel je oprávněn provádět kdykoliv veřejnosprávní kontrolu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, postupem podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), a v minimálním rozsahu stanoveném § 13 ZPVV. Poskytovatel postupuje podle těchto předpisů a podle směrnice **SME-22 Směrnice pro veřejnosprávní kontrolu**.
2. Poskytovatel je dále oprávněn provádět hodnotící procesy během řešení projektu i po jeho ukončení. Smluvní strany za tímto účelem postupují podle příslušných vnitřních předpisů poskytovatele.
3. Hlavní příjemce je povinen umožnit poskytovateli či jím pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu podle tohoto článku a zpřístupnit svou účetní evidenci související s projektem podle ustanovení § 8 odst. 1 ZPVV, a to kdykoli v průběhu řešení projektu nebo do deseti let od ukončení účinnosti této smlouvy a poskytnout mu při ní potřebnou součinnost. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

ČÁST F - ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 20

Spory smluvních stran

1. Spory smluvních stran, vznikající z této smlouvy a v souvislosti s ní, budou rozhodovány příslušným orgánem, resp. soudem.

Článek 21

Změny smlouvy

1. Smlouva, včetně jejích příloh, může být doplňována, upravována a měněna pouze písemnými, po sobě číslovanými dodatky ke Smlouvě, podepsanými smluvními stranami, s výjimkou těch případů, které jsou uvedeny ve směrnici **SME-07 Směrnice pro změnové řízení projektů** (v příloze č. 2 této směrnice s názvem Typy změn u realizovaných projektů - způsob jejich posouzení hodnotícími orgány TA ČR) jako případy změn nevyžadující vyhotovení dodatku ke Smlouvě, kde změna nabývá platnosti a účinnosti zasláním schválení změny hlavnímu příjemci. Ústní dohody nejsou pro smluvní strany závazné.

Článek 22

Ukončení platnosti Smlouvy

1. Platnost Smlouvy je ukončena po 3 letech ode dne ukončení řešení projektu, pokud se smluvní strany nedohodnou na jejím prodloužení.
2. Platnost Smlouvy je ukončena rovněž výpovědí nebo odstoupením.
3. Doba platnosti Smlouvy zahrnuje dobu řešení projektu a následující období potřebné pro vyhodnocení výsledků řešení projektu, včetně vypořádání poskytnuté podpory podle rozpočtových pravidel, ne však delší než 180 dnů ode dne ukončení řešení projektu. Doba platnosti smlouvy však nezahrnuje dobu řešení projektu, která předchází podpisu obou smluvních stran. Článek 16 odst. 4 není zněním tohoto odstavce dotčen.