

Příkazní smlouva

uzavřená podle ustanovení § 2430 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Číslo smlouvy příkazníka: 213/23

Číslo zakázky příkazníka: 624/23

na kompletní obstarání záležitosti

**Výkon autorského dozoru na akci „Přestavba a rozšíření domova pro seniory
Jiráskova čp. 193 Broumov“**

SMLUVNÍ STRANY

Příkazce:

Město Broumov
třída Masarykova 239
550 01 Broumov
IČ: 00272523
DIČ: CZ00272523

Ke smluvnímu jednání je oprávněn: Kamil Slezák, místostarosta
K věcnému jednání je oprávněn: Ondřej Marek
telefon: 737 796 750
e-mail: marek@broumov-mesto.cz

Příkazník:

TEKTUM, spol. s r.o.
Se sídlem: Horská 72, Střední předměstí, 541 01 Trutnov
Zastoupený: Ing. Jiří Svatoň, jednatel
IČ: 47454024
DIČ: CZ47454024

Bankovní spojení: ČSOB
Číslo účtu: 272282013/0300
Ke smluvnímu jednání je oprávněn: Ing. Jiří Svatoň, jednatel
K věcnému jednání je oprávněn: Ing. Jiří Svatoň, tel.: 604 286 579, e-mail: tektum@tektum.cz

Příkazník prohlašuje, že je plátcem DPH.

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je obstarání záležitostí příkazce příkazníkem, které spočívají:
ve výkonu autorského dozoru při realizaci stavby „Přestavba a rozšíření domova pro seniory Jiráskova čp. 193 Broumov“,
- dále jen „Činnosti“.
2. Příkazník obstará za příkazce Činnosti, které jsou blíže vymezeny v cenové nabídce příkazníka, která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy v termínech dle čl. II této smlouvy, a to na základě žádosti příkazce.
3. Současně s Činnostmi poskytne příkazník příkazcovi konzultační služby, které jsou součástí Činností příkazníka a které s nimi souvisejí.
4. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníku za Činnosti řádně a včas provedené dle této smlouvy úplaty ve výši a způsobem dále uvedeným.
5. Obě strany se zavazují poskytovat si při plnění této smlouvy potřebnou součinnost.

II. Termíny plnění

1. Příkazník se příkazci zavazuje obstarat Činnosti v následujícím období:
r. 2023 – 2024 - až do kolaudace stavby, nejdéle do 31.10.2024.
2. Činnosti, resp. jejich jednotlivé části dle částí uvedených v čl. I. odst. 1 této smlouvy se považují za obstarané, pokud byly příkazníkem řádně a v souladu s požadavky této smlouvy vykonány a příkazci byly předány veškeré písemnosti, dokumenty a doklady s obstaráním Činností související.

III. Úplata, platební podmínky

1. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníku za jím provedené Činnosti úplatu, která je stranami sjednána na základě maximálního rozsahu Činností
– dle rozsahu prací na základě cenové nabídky příkazníka z 04.01.2023, která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy, vycházející z míry inflace vyhlášené ČSÚ pro rok 2022 ve výši 15,1 %, která je určující pro určení úplaty za obstarávání Činností v roce 2023 (pro který tak nabídková cena za hodinu práce příkazníka činí: 748,15 Kč/hod. bez DPH včetně doby strávené na cestě a ve kterém bude cestovné účtováno ve výši 6,90 Kč/km bez DPH) a zohledňující pravděpodobnou míru inflace pro rok 2023, která bude určující pro určení úplaty za obstarávání Činností v termínu plnění po období v čl. II. této smlouvy uvedené části roku 2024 –
v celkové výši **825.910,- Kč** bez DPH, ke které smluvní strany prohlašují, že je úplatou konečnou a nepřekročitelnou. K úplatě bude připočtena základní sazba DPH platná v období, za které bude úplata provedena.
2. Úhrada úplaty bude prováděna po částech, odpovídajících příkazcem vyžádanému obstarávání Činností v jednotlivých kalendářních měsících v období termínu plnění, na základě daňových dokladů, vystavených příkazníkem. Právo příkazníka na celkovou úplatu za provedení Činností vzniká po řádném a úplném vykonání všech Činností.
3. Právo příkazníka na úplatu za provedení Činností v příslušném kalendářním měsíci trvání této smlouvy vzniká po řádném a úplném vykonání Činností v daném kalendářním měsíci. Úplata bude stanovena v souladu s cenovou nabídkou příkazníka, dle počtu hodin každého jednotlivého pracovníka příkazníka, který tento v příslušném kalendářním měsíci výkonu Činností věnoval.
4. V úplatě jsou zahrnuty náklady na pořízení veškerých věcí, výrobků, prací nebo služeb, potřebných pro řádné a úplné obstarání Činností, které příkazník nutně nebo účelně vynaloží při plnění svého závazku podle této smlouvy, tak jako přiměřený zisk příkazníka. Příkazník nese nebezpečí změny

okolností a prohlašuje, že úplata obsahuje očekávaný vývoj cen k termínu ukončení obstarání činností.

5. Všechny částky dle odst. 1. jsou uváděny bez DPH, která bude vždy připočtena dle zákonné výše.
6. Příkazník, jako plátce DPH, prohlašuje, že přijaté plnění v rozsahu dle čl. I. této smlouvy bude použito k ekonomické činnosti. Pro uvedené plnění bude aplikován režim přenesené daňové povinnosti podle § 92a zákona o DPH. Příkazce je povinen vystavit za podmínek zákona o DPH doklad s náležitostmi dle § 92a odst. 2 zákona o DPH.
7. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníku sjednanou úplatu na jeho účet uvedený v záhlaví smlouvy na základě daňového dokladu vystaveného příkazníkem ke dni vzniku práva na úplatu dle čl. III. odst. 2 této smlouvy se splatností 30 dnů od doručení faktury příkazci. V pochybnostech se má za to, že faktura byla objednateli doručena třetího dne ode dne jejího odeslání.
8. Podkladem pro vystavení a nedílnou součástí daňového dokladu musí být příkazcem odsouhlasený a potvrzený soupis obstaraných činností, který vypracuje příkazník po jejich řádném a úplném obstarání a předání veškerých písemností, dokumentů a dokladů s obstaráním činností souvisejících. Příkazce je povinen se vyjádřit k příkazníkem předloženému soupisu obstaraných činností do pěti kalendářních dnů od data doručení soupisu. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě při odsouhlasení množství nebo druhu obstaraných činností, je příkazník oprávněn fakturovat pouze činnosti, u kterých došlo k dohodě.
9. Plnění příkazníka v rozsahu příkazcem potvrzeného soupisu obstaraných činností bude považováno za samostatné zdanitelné plnění ve smyslu přísl. ust. zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, v jeho platném znění. Zálohy se neposkytují.
10. Daňový doklad bude obsahovat všechny náležitosti dle platných předpisů. V daňovém dokladu bude oddělena daň z přidané hodnoty a uveden způsob jejího stanovení.

Daňový doklad dále musí obsahovat:

- označení účetního dokladu a jeho číslo
 - číslo a datum podpisu příkazní smlouvy
 - název a sídlo smluvních stran a jejich IČ a DIČ (bylo-li přiděleno)
 - předmět a název smlouvy
 - den odeslání účetního dokladu a termín splatnosti
 - název peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit (shodný s tím v záhlaví této smlouvy)
 - účtovanou částku rozdělenou na vlastní platbu a DPH v jednotlivých sazbách
 - celkovou cenu účtovaných prací včetně DPH
 - razítko a podpis příkazníka
 - příkazcem odsouhlasený soupis obstaraných činností jako přílohu
11. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě, je příkazce oprávněn vrátit jej neprodleně příkazníku k doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opraveného účetního dokladu příkazci.

IV. Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen obstarávat činnosti dle této smlouvy s odbornou péčí a v souladu se zadávacími podmínkami, touto smlouvou, obecně závaznými právními předpisy, metodickými doporučeními a pravidly programu a umožnit kontrolu obstarávání činností příkazcem. Příkazník je povinen dbát zájmů příkazce a řídit se jeho pokyny. Od pokynů příkazce se smí příkazník odchýlit pouze tehdy, je-li to naléhavě nezbytné vzhledem k zájmům příkazce a jen tehdy, nelze-li včas získat souhlas příkazce. Pokyny příkazce však není vázán, jsou-li v rozporu se zákonem.
2. Příkazník je oprávněn pověřit plněním této smlouvy třetí osobu pouze po písemném souhlasu příkazce. Za jejich činnost však odpovídá příkazci tak, jako by ji vykonával sám, včetně odpovědnosti za škodu, kterou případně takové třetí osoby způsobí.
3. Příkazník se zavazuje chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy příkazce a řídit se jeho pokyny, využívat důsledně všechny zákonné prostředky a v jejich rámci uplatnit v zájmu příkazce vše,

- co podle svého přesvědčení pokládá za prospěšné.
4. Příkazník má povinnost řádně a včas informovat příkazce o všech podstatných skutečnostech týkajících se naplnění této smlouvy.
 5. Příkazník je povinen při výkonu Činností upozornit příkazce na zjevnou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. Pokud příkazce i přes toto upozornění trvá na splnění pokynů, neodpovídá příkazník za případnou škodu takto vzniklou.
 6. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré potřebné odborné péče.
 7. Zjistí-li příkazník při plnění svého závazku překážky, které znemožňují řádné uskutečnění jeho činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, včetně překážek spočívajících v nedostatečné součinnosti příkazce, oznámí to neprodleně příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek popř. změně smlouvy ve lhůtě 7 dnů ode dne oznámení, je příkazník oprávněn vypovědět tuto smlouvu ve smyslu ustanovení čl. X. odst. 4. Příkazník má v tomto případě nárok na úplatu v souladu s příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
 8. Příkazník přenechá příkazci veškerý užitek z obstaraných Činností včetně věci, které za něho převzal během plnění smlouvy.
 9. Příkazník je povinen vždy před vlastním provedením jednotlivých písemných úkonů tyto elektronickou poštou odeslat příkazci k posouzení a schválení. Příkazce je povinen posoudit a schválit úkony bez průtahů a opět elektronickou poštou je potvrdit příkazníkovi. Elektronickými adresami kontaktních osob smluvních stran jsou ty, které jsou uvedeny v záhlaví této smlouvy. Kontaktní osoby mohou smluvní strany jednostranně změnit písemným sdělením druhé smluvní straně spolu s uvedením jména této nové kontaktní osoby a jejich kontaktních údajů.
 10. Příkazník je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, tj. příkazník je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu této smlouvy a poskytnout jim součinnost.
 11. Příkazník je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy, Po tuto dobu je zhotovitel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
 12. Nad rámec výše uvedeného se příkazník, za účelem naplnění zásad odpovědného zadávání a inovací a ve snaze o trvale udržitelný rozvoj příkazci zavazuje, že po celou dobu plnění smlouvy zajistí:
 - důstojné pracovní podmínky, plnění povinností vyplývajících z předpisů pracovněprávních, z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci vůči všem osobám, které se na plnění smlouvy budou podílet,
 - řádné a včasné plnění finančních závazků svým případným poddodavatelům,
 - eliminaci negativních dopadů na životní prostředí a na okolí, pokud jde zejm. o hluk, prach a vibrace,
 - použití inovativních řešení, pokud jsou hospodárné a efektivní a zajistí požadovanou kvalitu předmětu zakázky.

V. Pojištění profesní odpovědnosti

Příkazník je povinen se nechat do 5 dnů od uzavření této smlouvy pojistit či připojistit na profesní odpovědnost spojenou s výkonem Činností na částku 2 mil. Kč a pojistnou smlouvu udržovat po dobu obstarávání Činností v platnosti a řádně a včas platit pojistné. Příkazník je povinen příkazci na jeho výzvu bezodkladně předložit a poskytnout doklad o tomto pojištění profesní

odpovědnosti.

VI. Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen včas a bez zbytečného odkladu poskytnout příkazníkem požadované informace, listiny a podklady, které příkazník potřebuje pro řádné naplnění této smlouvy, a to včetně skutečností, které nejsou pro příkazce příznivé, nebylo-li dohodnuto, nebo neplyne-li z jejich povahy, že je obstará příkazník sám, a to bez zbytečného odkladu, pokud se smluvní strany nedohodnou na konkrétním datu. O převzetí originálních listin vydá příkazník na požádání příkazci potvrzení (postačuje e-mailová zpráva).
2. Příkazce je oprávněn být průběžně a na požádání informován o všech podstatných náležitostech týkajících se naplnění předmětu této smlouvy.
3. Příkazce je povinen informovat příkazníka prokazatelným způsobem a bez zbytečného odkladu o všech podstatných a dalších skutečnostech nezbytných pro řádné naplnění předmětu této smlouvy. Příkazce je především povinen předem s příkazníkem projednat všechny změny v zadávací dokumentaci oproti příkazcem odsouhlasenému znění, dále pak všechny změny týkající se smlouvy vzešlé z výběrového řízení, a to jak před, tak i po jejím podpisu.
4. Příkazce se zavazuje platit příkazníku úplatu podle čl. III. této smlouvy.

VII. Plná moc

1. Podpisem této smlouvy uděluje příkazce příkazníku plnou moc k jeho zastupování při všech úkonech, ke kterým v rámci Činností dochází.
2. Příkazník takto udělenou plnou moc v celém rozsahu přijímá.
3. Na vyžádání příkazníka vystaví příkazce příkazníku v případě potřeby plnou moc jako samostatný dokument.

VIII. Mlčenlivost

1. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které se při plnění a/nebo v souvislosti s plněním této smlouvy dozví a tyto informace použít pouze za účelem plnění předmětu smlouvy, nebo za účelem plnění zákonných povinností příkazce. Příkazce je oprávněn příkazníka mlčenlivostí zprostit. Porušením povinnosti mlčenlivosti příkazníkem není předání informací o předmětu smlouvy poskytovateli dotace a předání informací na základě povinnosti vyplývající ze zákona nebo jiného právního předpisu nebo z pravomocného rozhodnutí soudu, rozhodčího orgánu či správního orgánu.
2. Povinnost zachovávat mlčenlivost dle odst. 1. znamená zejména povinnost zdržet se jakéhokoli jednání, kterým by důvěrné informace byly jakoukoliv formou sděleny nebo zpřístupněny třetí osobě nebo by byly důvěrné informace využity v rozporu s jejich účelem pro vlastní potřeby nebo potřeby třetí osoby, anebo by bylo umožněno třetí osobě využití těchto důvěrných informací.
3. Příkazník se dále zavazuje zdržet se veškerých aktivit, které by mohly poškodit dobré jméno či zájmy příkazce.
4. V případě, že příkazník poruší povinnost ochrany informací stanovenou touto smlouvou, může se příkazce na příkazníku domáhat, aby se tohoto jednání zdržel a odstranil závadný stav. Tím není dotčeno právo příkazce na náhradu škody.
5. Příkazník je srozuměn a vyslovuje souhlas s tím, že tato smlouva, včetně její přílohy č. 2 (cenové nabídky příkazníka) a případných jejích změn a dodatků může být příkazcem zveřejněny na jeho profilu zadavatele (v případě, že úplata činí více než 500.000 Kč bez DPH) a budou součástí jeho vnitřní evidence smluv, resp. budou použity příkazcem k naplnění jeho povinnosti vyplývající ze zákona o registru smluv a ze zákona o svobodném přístupu k informacím a ostatních obecně závazných právních předpisů.
6. Smluvní strany se zavazují dodržovat závazky plynoucí z tohoto článku smlouvy bez časového omezení i po zániku smlouvy.

7. Smluvní strany se dohodly, že zveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí příkazce. Smluvní strany souhlasí s tím, aby v registru smluv byla smlouva zveřejněna v plném rozsahu, tak jak byla uzavřena, výslovně potom vyslovují souhlas se zveřejněním osobních údajů, pokud takové smlouva obsahuje.

IX. Odpovědnost za škodu

1. Vedle případů stanovených v samostatných ustanoveních této smlouvy odpovídá příkazník příkazci za škodu, kterou mu způsobí v souvislosti s obstaráváním Činností dle této smlouvy.
2. V případě, že porušením povinnosti příkazníka dle této smlouvy dojde k odejmutí části nebo celé dotace, nebo stanou-li se výdaje nezpůsobilými nebo bude příkazci v důsledku porušení povinnosti příkazníka uložena pokuta či vznikne jiná újma, odpovídá příkazník za újmu takto vzniklou.
3. Příkazník dále odpovídá příkazci za škodu, kterou mu způsobí porušením povinnosti stanovené zákonem nebo touto smlouvou. Této odpovědnosti se nelze zprostit.

X. Smluvní pokuty

1. V případě porušení povinností daných příkazníku touto smlouvou má příkazce nárok, aniž by tím omezil svá ostatní práva podle této smlouvy, včetně práva na náhradu škody, vůči příkazníku uplatnit a příkazník má povinnost zaplatit smluvní pokutu. Povinnosti podléhající smluvní pokutě a výše smluvní pokuty jsou následující:
 - a) jestliže bude příkazník v prodlení s termínem ukončení činností dle jednotlivých etap či termínem obstarání Činností dle článku II. odst. 1. této smlouvy, bude povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,2 % ze sjednané úplaty včetně DPH, nejméně však 1.000 Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení;
 - b) jestliže bude příkazník v prodlení s termínem zahájení obstarávání dle jednotlivých etap dle článku II. odst. 1. této smlouvy, bude povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,2 % ze sjednané úplaty včetně DPH, nejméně však 1.000 Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení;
 - c) jestliže příkazník poruší povinnost mlčenlivosti dle čl. VIII. této smlouvy, je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každé porušení uvedené povinnosti;
 - d) jestliže příkazník poruší některou svou povinnost uvedenou v čl. IV. nebo V. této smlouvy, je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý případ porušení povinnosti.
2. Oprávněnost nároku na smluvní pokutu není podmíněna žádnými formálními úkony ze strany příkazce.
3. Příkazník zaplatí smluvní pokutu podle odst. 1 tohoto článku smlouvy na účet příkazce během 21 (dvacetjedna) kalendářních dnů po obdržení vyúčtování smluvní pokuty. Příkazce je oprávněn, zejména v případě, kdy příkazník ve stanovené lhůtě neuhradí smluvní pokutu, provést započtení svých pohledávek vůči příkazníku z titulu smluvní pokuty, tak jako jiných svých případných peněžních pohledávek (splatných i nesplatných) vůči příkazníku z titulu této smlouvy proti případným peněžním pohledávkám příkazníka vůči příkazci z titulu této smlouvy.
4. Pokud není v ostatních ustanoveních smlouvy řečeno jinak, zaplacení smluvní pokuty příkazníkem nezavazuje příkazníka závazku splnit povinnosti dané mu touto smlouvou.
5. Jestliže příkazce neuhradí příkazníku fakturu za obstarané Činnosti v době její splatnosti, zaplatí smluvní pokutu ve výši 0,2 % z nezaplacené částky za každý den prodlení.
6. Povinnost zaplatit smluvní pokutu trvá i po skončení trvání této smlouvy, jakož i poté, co dojde k odstoupení od ní některou ze stran či oběma stranami.

XI. Trvání smlouvy

1. Činnosti, které jsou předmětem této smlouvy, budou příkazníkem vykonávány počínaje dnem uzavření této smlouvy.
2. Tato smlouva se sjednává na dobu určitou ode dne jejího uzavření do doby úplného obstarání záležitosti, resp. do ukončení všech Činností příkazníka. V případě dodatečného zásahu třetích stran (např. při změnách projektu, zásahu ÚOHS) tato smlouva nadále trvá až do doby úplného vypořádání všech případných rozhodnutí, změn a podnětů.
3. Ukončením smlouvy či naplněním hospodářského účelu této smlouvy není dotčeno právo příkazce na případnou náhradu škody a na smluvní pokutu.
4. Před uplynutím doby trvání této smlouvy sjednané v odstavci 2. může být tato smlouva ukončena písemnou dohodou smluvních stran, výpovědí ze strany příkazce (výpovědní doba činí v tomto případě 1 měsíc, její běh počíná prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi), odvoláním příkazu příkazce na základě zákona či odstoupením v souladu s čl. XII. této smlouvy.

XII. Odstoupení od smlouvy

1. Příkazce má právo odstoupit od této smlouvy v případě podstatného porušení smlouvy příkazníkem, kterým je zejm. když:
 - a) příkazník převede v rozporu s ustanoveními této smlouvy své závazky, povinnosti nebo práva plynoucí z této smlouvy na jiný subjekt,
 - b) i po upozornění příkazce příkazník brání nebo jinak znemožní provádění kontroly obstarávání činností,
 - c) příkazník nebo jeho poddodavatelé přes upozornění nebo hrubým způsobem poruší povinnosti touto smlouvou, obecně závaznými předpisy či metodickými doporučeními či pravidly programu stanovené,
 - d) příkazník se přes upozornění příkazcem zpozdil o více než 30 (třicet) kalendářních dnů s plněním jakékoliv ze svých povinností stanovených touto smlouvou, pokud pro danou povinnost tato smlouva nestanoví jinak,
 - e) příkazník opakovaně (více jak jednou) nerealizuje obstarávání Činností podle této smlouvy nebo opakovaně (více jak jednou) neplní své povinnosti dané mu touto smlouvou,
 - f) příkazník na žádost příkazce nepředá požadovaný doklad o pojištění uvedený v čl. V. této smlouvy v tam uvedené lhůtě.
2. Odstoupení od smlouvy z důvodů uvedených v odst. 1 tohoto článku smlouvy se nedotýká povinnosti příkazníka na zaplacení smluvní pokuty nebo náhrady škody příkazci.
3. V případě, že příkazce odstoupí od této smlouvy pro podstatné porušení této smlouvy příkazníkem na základě ustanovení odst. 1 tohoto článku této smlouvy, zašle příkazci „Oznámení o odstoupení pro podstatné porušení smlouvy“. Příkazník bude postupovat podle pokynů příkazce uvedených v tomto oznámení. Příkazce je v tomto případě oprávněn sám nebo prostřednictvím třetí osoby Činnosti nebo jejich část obstarat případně uvést do souladu s podmínkami smlouvy. V takovém případě všechny náklady, převyšující úplatu dle této smlouvy, spojené s dokončením obstaráním Činností nebo jejich uvedení do souladu s touto smlouvou uhradí příkazník na účet příkazce do 30 (třiceti) kalendářních dnů po obdržení platebního dokladu příkazce. Příkazce je oprávněn provést započtení svých peněžních pohledávek vůči příkazníkovi (splatných i nesplatných) vzniklých z titulu nároku na úhradu výše uvedených nákladů proti peněžním pohledávkám příkazníka vůči příkazci vzniklým z titulu této smlouvy. Tímto ustanovením nejsou dotčeny ostatní nároky příkazníka dané mu touto smlouvou.
4. Příkazce může kdykoliv odstoupit od smlouvy písemným oznámením příkazníku, bez kompenzace příkazníku, jestliže se příkazník stane platebně neschopným anebo byl na příkazníka prohlášen konkurs anebo bylo s příkazníkem zahájeno insolvenční či obdobné řízení.
5. Účinky odstoupení od této smlouvy nastanou dnem, kdy bude písemné odstoupení příkazce doručeno příkazníku.
6. Odstoupí-li příkazce od této smlouvy, ať již na základě smluvního ujednání či ustanovení zákona,

stanovují strany svá další práva a povinnosti, trvajících i po odstoupení od smlouvy, takto:

- a) příkazník je povinen neprodleně vrátit příkazci veškeré materiály, uvedené v čl. VI. odst. 1.,
- b) příkazník je povinen příkazci nahradit náklady s odstoupením spojené.

XIII. Závěrečná ustanovení

1. Není-li stanoveno touto smlouvou jinak, je pro jakékoliv úkony související se smlouvou a jejím plněním postačující alespoň elektronická forma. Elektronická pošta bude zasílána kontaktní osobě příslušné smluvní strany. Zásilka se považuje za doručenou po 24 hodinách od jejího odeslání, pokud konec této lhůty připadá na pracovní den a dobu od 8:00 do 15:00 hodin, jinak na nejbližší následující pracovní den. Daňové doklady a úkony směřující k ukončení či změně smlouvy je třeba zasílat v listinné podobě. Doručení proběhne osobně nebo doporučenou poštou. Zásilka se považuje za doručenou též v případě, jestliže adresát odmítne zásilku převzít nebo ji nevyzvedne ve lhůtě stanovené držitelem poštovní licence. V takovém případě se za den doručení považuje den, kdy adresát odmítl zásilku převzít, nebo den, který byl posledním dnem lhůty k vyzvednutí zásilky.
2. Ke dni účinnosti této smlouvy se původní objednávka na výkon autorského dozoru ze dne 31.08.2022 považuje za naplněnou.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma stranami. Nastanou-li u některé ze stran okolnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně.
4. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž po jednom náleží každé smluvní straně.
5. Tato smlouva se řídí úpravou dle zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, přičemž smluvní strany vylučují možnost aplikace ustanovení jeho § 2436, 2437, 2438 odst. 2 a 2440. Smluvní strany se dohodly, že obchodní zvyklosti nemají přednost před žádným ustanovením zákona, a to ani před ustanoveními zákona, jež nemají donucující účinky. Smluvní strany tímto rovněž vylučují použití ustanovení § 1740 odst. 3 občanského zákoníku, který stanoví, že smlouva je uzavřena i tehdy, kdy nedojde k úplné shodě projevů vůle smluvních stran. Příkazník není oprávněn postoupit, převést ani zastavit tuto smlouvu ani jakákoli práva, povinnosti, dluhy, pohledávky nebo nároky vyplývající z této smlouvy bez předchozího písemného souhlasu příkazce.
6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a že nebyla uzavřena v tísní, ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho a svého souhlasu s obsahem této smlouvy připojují své vlastnoruční podpisy. Smlouva nabývá účinnosti ke dni uveřejnění v registru smluv.
7. Tato smlouva byla schválena Radou města Broumova č. 5 dne 11.01.2023.

Příloha č. 1.: Bližší specifikace Činností příkazníka a Cenová nabídka příkazníka z 04.01.2023

v TRUTNOVĚ dne 12.1.2023

V Broumově dne 12.1.2023

Za příkazníka:

Za příkazce:

TEKTONIKA
s.r.o.
inženýrská kancelář
Trutnov
č. 72, 541 01 Trutnov
tel: 499 811 229
fax: 499 811 229

Ing. Jiří Svatoň
jednatel

Město
BROUMOV
- 2 -

Kamil Slezák
místostarosta

TEKTUM s.r.o. Trutnov

4. ledna 2023

Město Broumov, tř. Masarykova 239, 550 01 Broumov

Věc : Cenová nabídka na autorský dozor na akci „Přestavba a rozšíření domova pro seniory Jiráskova čp. 193, Broumov“.

Předmětem nabídky je zajištění autorského dozoru na akci: „Přestavba a rozšíření domova pro seniory Jiráskova čp. 193, Broumov“.

Jedná se o výkon autorského dozoru od 1.1.2023 po dobu realizace stavby až do její kolaudace, účast na kontrolních dnech a koordinace autorských dozorů jednotlivých profesí.

V rámci AD bude rovněž prováděna spolupráce s jednotlivými profesisty a budou od nich získávány informace nutné k realizaci stavby.

Výkon AD bude vykonáván tak, aby se v maximální možné míře odstranily chyby a nedostatky vyplývající ze stávající projektové dokumentace.

AD však rovněž prohlašuje, že nemůže převzít zodpovědnost za stávající projektovou dokumentaci, kterou nevypracoval a nemůže nést zodpovědnost za případné chyby, které v této dokumentaci jsou a nebyly by zjištěny.

Předpokládané dokončení stavby srpen 2024
kolaudace stavby říjen 2024

KD se konají 1x za 14 dní

KD za rok 2023 → celkem 24 x 10 hodin = 240 hodin

20 hodin měsíčně koordinace + projednávání = 240 hodin

480 hodin

Ke konci stavby budou KD častější

KD za rok 2024 → celkem 22 x 10 hodin = 220 hodin

20 hodin měsíčně koordinace + projednávání = 200 hodin

420 hodin

Cena AD v roce 2022 činila 650 Kč/hod bez DPH.

Předpokládaná valorizace k 1.1.2023 je 15%, tj. 747,50 Kč/hod bez DPH.

Předpokládaná valorizace k 1.1.2024 je 15%, tj. 860 Kč/hod bez DPH.

Cestovné v roce 2022 6,- Kč/km

2023 6,90 Kč/km

2024 7,90 Kč/km

předpoklad 36 x 100 km

předpoklad 33 x 100 km
.....

IC : 474 54 024

DIC : CZ 474 54 024

AD v roce 2023

KD 480 x 747,50	= 358 800,- Kč bez DPH
Cestovné 36 x 100 x 6,9	= 24 840,- Kč bez DPH
Další vícenáklady	55 000,- Kč bez DPH

438 640,- Kč bez DPH

AD v roce 2024

KD 420 x 860	= 361 200,- Kč bez DPH
Cestovné 33 x 100 x 7,9	= 26 070,- Kč bez DPH

387 270,- Kč bez DPH

AD celkem 825 910,- Kč bez DPH


DPH bude účtováno dle platných předpisů.

Platnost cenové nabídky je 30 dnů.

Cenová nabídka má 2 stránky.

Tešíme se na další spolupráci.

S pozdravem


Ing. Jiří Svatoň
jednatel
mob. 604286579

TEKTONIKA spol. s r. o.
architektonicko - inženýrská kancelář
Horská 72, 541 01 Trutnov
tel./fax: 499 611 229