



158473

KUJIP01KAYCZ



Spolufinancováno  
Evropskou unií

Ministerstvo životního prostředí

949/23



**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE**

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

**PR02744.0169**

**Čl. 1  
Smluvní strany**

**Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje

k podpisu smlouvy pověřena: Mgr. Hana Hajnová, náměstkyně hejtmána

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.

číslo účtu: 217877153/0300

(dále jen "**Kraj**")

a

**Petr Hospodka**

trvalé bydliště: Horní Krupá 93, 580 01 Horní Krupá

datum narození: 14. 1. 1982

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.

číslo účtu: 210595399/0300

(dále jen "**Příjemce**")

KRAJ VYSOČINA

17



## Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory (dále jen „dotace“) na modernizaci nevyhovujících topných systémů v domácnostech na území Kraje Vysočina spočívající v demontáži, trvalém znehodnocení a likvidaci neekologických kotlů na pevná paliva s ručním příkládáním a jejich nahrazení novými, plně funkčními, zdroji tepla splňujícími podmínky směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/125/ES (ekodesign) a všech příslušných prováděcích předpisů (dále jen „akce“), to vše v rámci realizace projektu s názvem „Kotlíkové dotace v Kraji Vysočina pro nízkopříjmové domácnosti“, reg. číslo: CZ.05.01.02/03/22\_001/0000005. Akce je blíže specifikovaná v Příloze č. 1, jež tvoří nedílnou součást této smlouvy.

## Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 20 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

## Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (zejména udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.



**Čl. 5**  
**Dotace**

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 180 000,00 Kč (slovy: jedno sto osmdesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se **Celkovými náklady akce** rozumí náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.

<b>Celkové náklady akce</b>	189 473,69 Kč
Výše dotace v Kč	180 000,00 Kč
Výše dotace v %	95 % z celkových nákladů na akci

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění (tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží).
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace s dalšími dotačními tituly na realizaci jedné akce se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

**Čl. 6**  
**Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet uvedený Příjemcem, a to nejpozději do **60 pracovních dnů** ode dne řádného doručení finančního vypořádání dotace - závěrečné zprávy ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. Případně může být poměrná část dotace (ve výši předložené zálohové faktury vystavené dodavatelem, nejvýše však do 60 % dotace) poskytnuta bankovním převodem na účet uvedený Příjemcem, nejpozději do **15 pracovních dnů**, a to na základě prokazatelného doručení Průběžné žádosti o platbu, dle Čl. 8 písm. e) této smlouvy, přičemž platí, že v průběhu realizace akce lze podat pouze jednu Průběžnou žádost o platbu. Zbýlá část dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet uvedený Příjemcem, a to nejpozději do 60 pracovních dnů ode dne řádného doručení finančního vypořádání dotace - závěrečné zprávy ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. Případné nevyužité prostředky poskytnuté na základě Průběžné žádosti o platbu budou Příjemcem vráceny ke dni podání závěrečné zprávy, nejpozději však



31. 10. 2024 na účet Kraje č. 217877153/0300, včetně uvedení variabilního symbolu PR02744.0169. Příjemce bude o této platbě písemně informovat kontaktní osobu uvedenou v Čl. 12 odst. 2) této smlouvy.

## Čl. 7

### Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat v termínu od 1. 1. 2021 do 31. 8. 2024.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve od 1. 1. 2021.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány a uhrazeny Příjemcem nejpozději do 31. 8. 2024.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou zejména:
  - a) daně, s výjimkou DPH zahrnuté do ceny pořizovaného zařízení či služeb,
  - b) dotace a dary,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty,
  - f) náhrady škod a manka,
  - g) náklady na pohoštění,
  - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, poštovné, energie, paliva),
  - i) náklady na právní spory,
  - j) náklady na publicitu,
  - k) náklady na záruku,
  - l) náklady na související povolení (stavební povolení apod.),
  - m) náklady na vybudování plynové přípojky včetně hlavního uzávěru plynu,
  - n) náklady související s vystavením dokladu o technické kontrole stávajícího kotle na pevná paliva,
  - o) náklady za služby osoby, která má z realizace akce osobní prospěch.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací kotle na biomasu včetně nákladů na úpravu spalinových cest,
  - b) stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací tepelného čerpadla,
  - c) stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací plynového kondenzačního kotle včetně nákladů na úpravu spalinových cest a rozvodu plynu od hlavního uzávěru plynu k instalovanému kotli, a to pouze v případě, že byly realizovány (případně byla vystavena závazná objednávka na plynový kondenzační kotel) do 30. 4. 2022,
  - d) stavební práce, dodávky a služby související s realizací nové otopné soustavy nebo úpravou stávající otopné soustavy, včetně dodávky a instalace akumulární nádoby



- nebo kombinovaného bojleru, vždy v návaznosti na realizaci nového zdroje tepla pro vytápění,
- e) náklady na zkoušky nebo testy související s uváděním majetku do stavu způsobilého k užívání a k prokázání splnění technických parametrů, ovšem pouze v období do kolaudace (uvedení do trvalého provozu),
  - f) náklady na projektovou dokumentaci (technická dokumentace související s instalací nového zdroje tepla) včetně nákladů souvisejících s administrací žádosti o podporu.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy, platné legislativy ČR a EU a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti,
- c) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď kopií výpisu z bankovního účtu, ze kterého byly výdaje hrazeny (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo kopiemi příjmových pokladních dokladů. Výpisy i doklady musí být označeny číslem a názvem projektu,
- d) zajistit, že **prvotní účetní doklady** prokazující celkové náklady akce (faktury apod.) budou řádně vedeny, označeny číslem a názvem projektu kraje a vystaveny na jméno Příjemce a jeho trvalé bydliště/místo realizace,
- e) doručit, v případě zájmu o zálohu dle Čl. 6, Kraji Průběžnou žádost o platbu, která bude obsahovat zálohovou fakturu vystavenou dodavatelem,
- f) doručit Kraji do 30. 9. 2024 finanční vypořádání dotace - **originál závěrečné zprávy, který bude obsahovat:**
  - stručný popis realizované akce,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie prvotních účetních dokladů ve výši celkových nákladů akce, které budou obsahovat dle typu akce následující (rozčlenění lze uvést do faktury, dodacího listu, smlouvy o dílo či jiného dokumentu potvrzeného dodavatelem):
    - specifikaci a náklady na nový zdroj,
    - specifikaci a náklady opatření na otopné soustavě,
    - specifikaci a náklady na úpravu spalinové cesty,
    - specifikaci a náklady na úpravu kotelny,
    - specifikaci a náklady na akumulární nádobu a ohřívač TUV,



- specifikaci a náklady na rozvod plynu od hlavního uzávěru plynu k instalovanému kotli,
  - specifikaci a náklady na projektovou dokumentaci,
  - celkové náklady plnění,
- 
- kopie dokladů o jejich úhradě (viz Čl. 8 písm. c),
  - fotodokumentaci nového zdroje tepla napojeného na otopnou soustavu a komínové těleso, fotodokumentaci radiátorů, ohřívače TUV a akumulčních nádob (dle typu akce),
  - kopii Zprávy o instalaci a uvedení nového zdroje energie do provozu. V případě obnovitelných zdrojů energie musí být instalace zdroje tepla provedena oprávněnou osobou podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, a nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 517/2014 ze dne 16. dubna 2014 o fluorovaných skleníkových plynech a o zrušení nařízení (ES) č. 842/2006 (tepelná čerpadla) nebo výrobcem proškolenou osobou v případě instalace plynových kotlů. V případě, že byla realizace projektu provedena před 21. 6. 2022, lze tuto zprávu nahradit nestandardizovaným dokladem o instalaci a uvedení zdroje tepla do provozu vystaveným oprávněnou osobou,
  - kopii osvědčení o získání profesní kvalifikace osoby instalující nový zdroj tepla (pouze v případě instalace tepelných čerpadel a kotlů na biomasu),
  - kopii dokumentu obsahující výrobní číslo nového zdroje tepla (např. kopie záručního listu, fotografie výrobního štítku),
  - kopii protokolu o revizi spalinové cesty dle Vyhlášky č. 34/2016 o čištění, kontrole a revizi spalinové cesty (v případě, že je novým zdrojem tepla spalovací zdroj),
  - kopie dokumentů prokazujících splnění minimálního požadovaného objemu akumulční nádrže, v případě, že byl instalován kotel s ručním přikládáním, který neumožňuje provoz při tepelném výkonu rovném nebo nižším než 30 % jmenovitého výkonu a který nebyl za těchto podmínek certifikován,
  - kopii dokladu o likvidaci starého kotle uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy,
  - fotodokumentaci prokazující trvalé znehodnocení starého kotle uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy,
  - kopie písemných záznamů o provedení zkoušek nebo testů viz Čl. 7 odst. 5 písm. e) této Smlouvy, jsou-li zahrnuty do závěrečného vyúčtování.

Po zaslání oznámení o proplacení výdajů či neschválení vyúčtování ze strany poskytovatele dotace již není možné předložit doklady dle Čl. 8 písm. f) této Smlouvy.

- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této Smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj či jiné kontrolní orgány oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
  - originál této Smlouvy,
  - originály dokladů prokazujících celkové náklady akce (faktury, dodací listy, smlouvy o dílo apod.) a jejich úhradu (výpisy z bankovního účtu, příjmové pokladní doklady),
  - prostou kopii finančního vypořádání dotace - závěrečné zprávy, případně i průběžné žádosti o platbu, byla-li podána,
  - originály ostatních dokladů spojených s realizací akce (zejména doklad o likvidaci, revizní zprávy, zprávu o instalaci a uvedení nového zdroje energie do



provozu / protokolu o uvedení nového zdroje tepla do provozu a další),

- i) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 10 této smlouvy.

### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) této smlouvy.
- 3) Kontrolu mohou u příjemce podpory provést i další kontrolní orgány, např. Ministerstvo financí, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad atd.
- 4) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

### **Čl. 10 Udržitelnost akce**

Příjemce je povinen nakládat nejméně do 31. 12. 2030 s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy a s nemovitostí, ve které byla akce realizována s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí po tuto dobu majetek pořízený z poskytnuté dotace a nemovitost, ve které byla akce realizována převést na jinou osobu (tj. zejména prodat či darovat) bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. K převodu na jinou než fyzickou osobu nelze souhlas vydat. Příjemce je rovněž povinen zajistit, že po celou dobu udržitelnosti akce zůstane minimálně polovina podlahové plochy nemovitosti uzpůsobena pro trvalé rodinné bydlení.

### **Čl. 11 Důsledky porušení povinností Příjemce**

V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

### **Čl. 12 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Pavla Bartůšková, tel.: 564 602 581, e-mail: Bartuskova.P@kr-vysocina.cz.



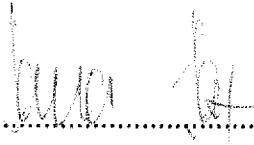
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 12 odst. 2 této smlouvy a identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy. Změnu Čl. 12 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 – Žádost o poskytnutí dotace doručená dne 1. 8. 2022.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 6. 12. 2022 usnesením č. 2157/40/2022/RK.

v Horní Krupě dne 10.1.2023

01. 02. 2023

V Jihlavě dne .....

  
.....  
Petr Hospodka

  
.....  
Mgr. Hana Hajnová  
náměstkyně hejtmana



# Kraj Vysočina

## Žádost o poskytnutí dotace v rámci Specifického cíle 1.2 Výměna nevyhovujících spalovacích zdrojů na pevná paliva v domácnostech

Kód a) žádosti	2022_07_20_08_37_011658299021199262d7a28d30a0b606521
Kraj	Kraj Vysočina
Název programu	Operační program Životní prostředí 2021 - 2027

### Žadatel\*

Jméno žadatele	Příjmení žadatele	Rodné číslo
Petr	Hospodka	8201142983

- vlastník/spoluvlastník rodinného domu, stavby pro rodinnou rekreaci, bytové jednotky bytového domu
- spoluvlastník rodinného domu, stavby pro rodinnou rekreaci, popř. vlastník bytové jednotky v rodinném domě, a to za předpokladu písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového, resp. polovičního podílu na nemovitosti,
- v případě vlastnictví rodinného domu/stavby pro rodinnou rekreaci/bytové jednotky v rámci společného jmění manželů žádá pouze jeden z manželů za předpokladu písemného souhlasu druhého z manželů a písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového, resp. polovičního podílu na předmětné nemovitosti

Příjmení číslo účtem na účtu domácnosti v roce 2020 Stavba v případě společného jmění manželů číslo účtu v případě společného jmění manželů 166921
--

Číslo bankovního účtu/účtenky	210595399/0300
-------------------------------	----------------

### Kontaktní údaje

Kontaktní	Telefon	E-mail
Zodpovědný	604167448	jarka.hospodkova@seznam.cz

Zmocněná osoba:		
-----------------	--	--

**Kontaktní adresa**

V případě adresy místa trvalého pobytu odlišného od kontaktní adresy, vyplňte také kontaktní adresu:

--

**Místo trvalého pobytu (Adresa trvalého pobytu uvedená v občanském průkazu žadatele)**

Ulice	
Číslo popisné	93
Číslo orientační	
Obec	Horní Krupá
Část obce	
PSČ	58001

**Bydliště žadatele (Adresa nemovitosti, kde žadatel skutečně trvale bydlí)**

Ulice	
Číslo popisné	93
Číslo orientační	
Obec	Horní Krupá
Část obce	
PSČ	58001

**Místo realizace (identifikace nemovitosti, kde bude realizována výměna kotle)**

Ulice	
Číslo popisné	93
Číslo orientační	
Obec	Horní Krupá
Část obce	

PSČ	58001		
Počet bytových jednotek	1	Číslo listu vlastnictví nemovitosti	478
Číslo vymezené bytové jednotky (v případě bytových domů)		Číslo parcely zastavěné nemovitostí	301
Plocha vytápěných obytných místností (m <sup>2</sup> )	205	Katastrální území	643157
Přítomnost plynové přípojky na požátek žadatele	Ano <input type="checkbox"/>		Ne <input checked="" type="checkbox"/>

Podpisem žádosti žadatel prohlašuje, že více než polovina podlahové plochy nemovitosti, ve které dojde k výměně zdroje tepla, je určena pro trvalé rodinné bydlení.

#### Stav realizace <sup>1)</sup>

Výměna zdroje tepla nabyla do podání žádosti zahájení	<input type="checkbox"/>
V doba podání žádosti probíhá realizace výměny zdroje tepla	<input type="checkbox"/>
Výměna zdroje tepla byla do podání žádosti kompletně zrealizována	<input checked="" type="checkbox"/>

1) Likvidace starého kotle, uvedení do provozu nového zdroje tepla, úhrada faktur

#### Předmět žádosti o podporu

Označení	Typ opatření (výběr)	Cena (Kč s DPH)	Kód SVT <sup>1)</sup> (nepovinný údaj)	Zatímně realizované opatření (výběr)
A3a	Kotel výhradně na biomasu – ruční přikládání <sup>3,4</sup>	0		<input type="checkbox"/>
A3b	Kotel výhradně na biomasu – automatické přikládání <sup>2,3</sup>	0		<input type="checkbox"/>
B	Tepelné čerpadlo <sup>2</sup>	264 258		<input checked="" type="checkbox"/>
C	Kondenzační kotel na zemní plyn <sup>2</sup>	0		<input type="checkbox"/>
D	Otopná soustava <sup>2</sup>	0		<input type="checkbox"/>
D1	Akumulační nádoba <sup>2</sup>	0		<input type="checkbox"/>
Celková cena projektu (Kč včetně DPH)		264258		

V případě, že celková cena projektu u opatření A3a nebo A3b přesáhne částku 136 842,11 Kč včetně DPH, bude za celkové náklady akce považována částka 136 842,11 Kč včetně DPH.

V případě, že celková cena projektu u opatření B přesáhne částku 189 473,09 Kč včetně DPH, bude za celkové náklady akce považována částka 189 473,09 Kč včetně DPH.

V případě, že celková cena projektu u opatření C přesáhne částku 105 283,16 Kč včetně DPH, bude za celkové náklady akce považována částka 105 283,16 Kč včetně DPH.

2) Vyplní se v případě, že má již žadatel vybraný konkrétní zdroj tepla dle Seznamu výrobků a technologií dostupných na <https://svt.sfzp.cz>.

3) Cena příslušného zdroje vytápění nebo otopné soustavy v sobě obsahuje veškeré stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací, tj. uvedení zdroje do trvalého provozu

4) V případě kotlů s ručním přikládáním je vyžadováno současné užítí akumulační nádoby o minimálním objemu 55 l/kW výkonu instalovaného kotla, včetně případného zásobníku TUV, pokud je tímto kotlem ohříván (pouze pokud byl instalován kotel s ručním přikládáním, který neumožňuje provoz při tepelném výkonu rovném nebo nižším než 30 % jmenovitého výkonu a který nebyl za těchto podmínek certifikován). Tato podmínka platí i v případě instalace kotle, který vedle automatické podávky paliva umožňuje i ruční přikládání.

#### Účelové určení dotace, cíl a popis projektu

Popis stávajícího kotla včetně uložení tepla (umístění v příloze * k dotaci)		
Typové označení <sup>5)</sup>	Dakon DOR 25 MAX	
Výrobní číslo <sup>5)</sup>	232931	
Jmenovitý tepelný výkon kotle (kW) *	27	
Konstrukce kotle *	Prohořivací (převážně litinové)	<input type="checkbox"/>
	Odhořivací (převážně ocelové)	<input checked="" type="checkbox"/>
	Zplyňovací	<input type="checkbox"/>
Třída kotle *	1. třída	<input checked="" type="checkbox"/> *
	2. třída	<input checked="" type="checkbox"/> *
	Nebyla stanovena výrobcem	<input type="checkbox"/>
Druh používaného paliva a zdroje energie na pokrytí tepelné potřeby budovy (včetně ostatních zdrojů, např. elektrokotle, plynové kotle, přímotopy, kamna apod.)	Odhad podílu jednotlivých paliv (v %). <sup>6)</sup>	
Dřevo	<input checked="" type="checkbox"/>	30%
Černé uhlí	<input type="checkbox"/>	0%
Hnědé uhlí	<input checked="" type="checkbox"/>	70%
Zemní plyn	<input type="checkbox"/>	0%
Elektřina	<input type="checkbox"/>	0%
Soustava zásobování tepelnou energií	<input type="checkbox"/>	0%
Jiné (uveďte):	<input type="checkbox"/>	0%
Součet podílů jednotlivých paliv a zdrojů energie (musí být 100%) *	100%	

Podpisem žádosti žadatel prohlašuje, že výše uvedený stávající kotel může sloužit jako hlavní zdroj vytápění a je prokazatelně v provozu nebo byl v provozu před realizací výměny zdroje tepla. Zároveň žadatel prohlašuje, že v rámci realizace akce dojde k trvalému znehodnocení a likvidaci tohoto kotle.

Žadatel rovněž prohlašuje, že na výměnu kotle v rodinném domě, v bytové jednotce v bytovém domě nebo v trvale obývané stavbě pro rodinnou rekreaci, nebyla po 1. 1.

\* opreveno dle nřjroba 9.11.2022

**2009 poskytnuta podpora z programu Zelená úsporám, Nová zelená úsporám nebo ze společných programů na podporu výměny kotlů**

5) Vyplní se v případě, že je označení známo.

6) Součet uvedených podílů použitých paliv a zdrojů energie musí být 100 %.

**Seznam požadovaných dokumentů předložených společně se žádostí<sup>7)</sup>:**

Kopie dokladu o vlastnictví nebo spoluvlastnictví nemovitosti - prosta kopie výpisu z katastru nemovitostí ne starší než 90 dnů před podáním žádostí.	<input checked="" type="checkbox"/>
Fotodokumentace stávajícího kotle na tuhá paliva (pokud možno v barevném provedení) 1) Celkový pohled, 2) pohled, ze kterého je zřejmé napojení tohoto kotle na droptový soustavu a kominové těleso 3) fotodokumentace výrobního štítku, pokud je k dispozici.	<input checked="" type="checkbox"/>
Kopie dokladů o kontrole technického stavu a provozu spalovacího stacionárního zdroje na pevná paliva o jmenovitém tepelném příkonu 10-300 kW včetně sloužícího jako zdroj tepla pro teplovodní soustavu ústředního vytápění. Z tohoto dokladu musí být patrná emisní třída tohoto zdroje tepla.	<input checked="" type="checkbox"/>
Original formuláře „Údaje o členech domácnosti“ včetně kopií ve formulářích uvedených příloh.	<input checked="" type="checkbox"/>
Original písemného souhlasu spoluvlastníků většinyového resp. polovičního podílu k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření v rodinném domě/trvale obývané stavbě pro rodinnou rekreaci/bytové jednotce bytového domu, a to v případě více spoluvlastníků rodinného domě/trvale obývané stavby pro rodinnou rekreaci/bytové jednotky bytového domu.	<input type="checkbox"/>
Original písemného souhlasu druhého z manželů v případě vlastnictví rodinného domě/bytové jednotky/stavbě pro rodinnou rekreaci nebo podílu na níh v rámci společného jmění manželů a písemný souhlas ostatních spoluvlastníků většinyového resp. polovičního podílu na předmětu nemovitosti/bytové jednotce k nákupu, instalaci a provozování nového kotle.	<input type="checkbox"/>
Kopie závazné objednávky nového plynového kondenzačního kotle, vystavená do 30. 4. 2022 nebo v případě již provedené instalace příslušná faktura, nebo protokol o uvedení kotle do provozu do 30. 4. 2022.	<input type="checkbox"/>
Doklady prokazující trvale bydlení ve stavbě pro rodinnou rekreaci - Výpis z registru obyvatel nebo potvrzení od místně příslušného obecního úřadu.	<input type="checkbox"/>
Original plně mocí k činnosti úkonů souvisejících s podávanou žádostí.	<input type="checkbox"/>

Fotodokumentace trvalého znehodnocení stávajícího kotle na tuhá paliva (doložení je nutné pouze v případě, že již probíhá likvidace původního kotle)	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

7) Zaškrtněte dokumenty, které předkládáte k žádosti.

Žadatel podpisem žádosti vyjadřuje souhlas s případnou budoucí kontrolou předmětu dotace a podmínek přidělení dotace v případě jejího přiznání a to včetně nutnosti zpřístupnění nového zdroje tepla a všech prostor, kde byly realizovány investice zahrnuté do celkových uznatelných nákladů (podrobnosti budou stanoveny v příslušné smlouvě o poskytnutí dotace).

Dále žadatel bere na vědomí možnost případné kontroly stávajícího stavu nemovitosti, otopné soustavy a zdroje tepla před uzavřením smlouvy.

Žadatel dále prohlašuje:


- že do nemovitosti, ve které bude realizována výměna zdroje tepla, není zajišťována dodávka tepla ze soustavy zásobování tepelnou energií podle definice uvedené v § 2 odst. 2 písm. c) bodě 14 zákona č. 458/2000 Sb., energetického zákona,
- že na nemovitost, ve které bude realizována výměna zdroje tepla, není vystaven exekuční příkaz k prodeji nemovitosti nebo dražební vyhláška v rámci další činnosti exekutora,
- že uvedl všechny své příjmy dle výčtu uvedeného v dokumentaci výzvy,
- že uvedl všechny osoby, které tvoří jeho domácnost k datu podání žádosti o podporu,
- že skutečnosti uvedené v žádosti jsou platné k datu podání žádosti o podporu,

Vložení příloh		
1. Příloha	výpis KN.pdf	Příloha
2. Příloha	starý kotel foto.docx	Příloha
3. Příloha	revize.pdf	Příloha
4. Příloha	příjmy BH.pdf	Příloha
5. Příloha	Příjmy JH.pdf	Příloha
6. Příloha	Příjmy NH.pdf	Příloha
7. Příloha	příjmy PH.pdf	Příloha
8. Příloha	znehodnocení kotle.docx	Příloha
9. Příloha		Příloha
10. Příloha		Příloha

Svým podpisem žadatel stvrzuje, že všechny údaje uvedené v této žádosti jsou úplné, správné a pravdivé.

Souhlasím se zpracováním a zveřejněním osobních údajů v rámci administrace projektu Kraje Vysočina s názvem „Kotlíkové dotace v Kraji Vysočina pro nízkopříjmové domácnosti“, číslo CZ.05.01.02/03/22\_001/0000005 (zaškrtnuto - nezbytné pro další administraci žádostí)

V* Horní Krupé	Dne 20.7.2022
----------------	---------------

Jméno a příjmení žadatele buďkovým písmem (resp. oprávněné osoby)	PETR HOSPODKA
Podpis žadatele (resp. oprávněné osoby)	

Povinný údaj

#### Pokyny pro další postup:

- stisknutím tlačítka „1. krok – uložení a tisk žádosti k ověření“ se žádost uloží do Vašeho počítače ve formátu .pdf (tento soubor je určen k tisku) a zároveň ve formátu .xml (tento soubor budete později potřebovat k odeslání žádosti),
- vytiskněte všechny strany žádosti a připojte Váš PODPIS,
- s vytištěnou a podepsanou žádostí navštivte některou z poboček CZECHPOINT (např. na poště nebo obecním úřadu – seznam poboček na <https://www.czechpoint.cz/public/>) a požádejte o autorizovanou konverzi žádosti (převod listinného originálu do elektronického),
- konvertovaný dokument vyzvedněte v úložišti či datové schránce dle pokynů uvedených v dokladu, který Vám CZECHPOINT vydá,
- na stránkách [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz) otevřete formulář žádosti – 2. krok,
- v horní části obrazovky zvolte tlačítko „Načíst data“ a vyberte uložený soubor data.xml,
- v řádku „Žádost o dotaci“ stiskněte tlačítko „Vybrat soubor“ a vyberte a vložte pdf soubor s konvertovanou žádostí,
- v dalších řádcích vložte ostatní konvertované soubory (údaje o členech domácnosti, případně i souhlas spoluvlastníka a plná moc - pokud je to relevantní),
- po zahájení příjmu žádostí stiskněte tlačítko „2. krok – odeslat ověřený formulář“.

