**Dodatek ke smlouvě**

*o poskytování poradenských a servisních služeb v oblasti IT uzavřené 13.12.2018 mezi*

**Pedagogicko- psychologická poradna Karlovy Vary, příspěvková organizace**

zastoupená: PhDr. Jolanou Mižikarovou

se sídlem: Lidická 590/38, 360 01 Karlovy Vary

IČ: 49753843

bankovní spojení: ČSOB

č. účtu: 106 168 602/0300

(dále jen „**objednatel**“)

a

**VUJO s.r.o.**

Křížová 116, 356 40 Sokolov

IČ: 64830713 DIČ: CZ64830713

zastoupená Ing. Josefem Vůjtěchem, jednatelem

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku v Plzni, oddíl C, složka 7234

Č. účtu: 19-4475950227/0100

(dále jen „**zhotovitel**“)

Nahrazení bodu 2.

**Poskytované služby**

2.1. Zhotovitel se zavazuje poskytovat služby v rozsahu nutném k zajištění předmětu této smlouvy.

2.2. Zhotovitel se zavazuje zprovoznit a udržovat v provozu vyhrazené hardwarové a softwarové vybavení objednatele. Zhotovitel se zavazuje nainstalovaný software trvale aktualizovat dle vydávaných oprav jednotlivých výrobců. V případě dodání nových verzí objednatelem, tyto nainstalovat v harmonogramu domluveném s objednatelem.

2.3. Zhotovitel bude provádět servis tak, aby docházelo k minimálnímu omezení práce uživatelů.

2.4. Zhotovitel zajistí ochranu poskytnutého přístupového kanálu pro vzdálený přístup tak, aby nemohlo dojít k jeho zneužití třetí osobou. K tomu zaváže i všechny své zaměstnance.

2.5. Zhotovitel bude provádět potřebnou údržbu pracovních stanic a periferií včetně nainstalovaného programového vybavení.

2.6. Zhotovitel bude provádět telefonickou, emailovou a on-site podporu uživatelů dle požadavků objednatele.

2.7. Zhotovitel bude objednateli poskytovat informace o novinkách v oblasti informačních technologií, které by mohli zefektivnit práci uživatelů a případně zajišťovat jejich nasazení.

2.8. Zhotovitel bude objednateli poskytovat poradenství, případně zastupování vůči třetím stranám, při rozvoji systému nebo implementaci softwarů a řešení třetích stran.

Nahrazení bodu 3.

**Cena a rozsah poskytovaných služeb**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pravidelné měsíční služby** |  |  |
| Činnost | Podrobnosti | Počet | Cena celkem (bez DPH) |
| Systémová správa |   | 3 500 Kč |
|   | správa a aktualizace serveru |  |  3000 |
|   | soustavný monitoring serveru |  |   |
|   | soustavný monitoring zálohování |  |   |
|   | vyhodnocení monitoringu, kontrola logů, zálohování |  |   |
|   | vzdálený přístup na stanice cca 30ks |  |  500 |
| Servisní hodiny |   | 14 000 Kč |
|   | celkem servisních hodin za měsíc | 20 h |   |
|  | práce vzdáleně nebo servisní výjezd na provozovnu |  |  |
|   |  |  |   |
| **CELKEM za měsíc 17 500 Kč (bez DPH 21%) = 21 175 Kč (s DPH 21%)** |  |  |
|  |  |  |  |
| Reakční doba |   | 24 h |
|   | maximální doba v pracovní dny, za kterou je zahájeno řešení požadavku od nahlášení |
| Pracovní doba: pracovní dny, PO-PÁ 8:30-17:00 |   |  |
|   | doba ve které jsou řešeny požadavky |   |   |
|  |  |  |  |
| **Služby nad rámec pravidelných** |  |  |
| Servisní hodina navíc **700 Kč (bez DPH 21%) = 847 Kč (s DPH 21%)** |   |  |
|   | není garantovaná reakční doba |   |   |

* 1. Rozsah služeb zahrnuje správu IT vybavení v přibližném rozsahu 1 serveru, 3 lokace s cca 30-50 pracovními stanicemi (K. Vary, Sokolov, Cheb) v těchto oblastech:
* hardware + server
* zálohy, včetně záloh Didanetu
* aktualizace Didanetu
* SMS systém
* licence (antivir, office apod.)
* příprava nových PC a jiného HW
* posuzování modernizace a pomoc s její realizací
	1. Systémová správa zahrnuje
	+ Správa a aktualizace serveru
	+ Náklady na monitoring klíčových zařízení za účelem možnosti vzdálené správy a prevenci případných potíží
	+ Pravidelnou systémové péči o server. Tím se rozumí péče o server, kontroly logů a chybových hlášení, vyhodnocování monitoringu apod.
	1. Servisní hodiny

jsou rezervované hodiny na měsíc pro garantovaný rychlý zásah na základě požadavku z Vaší strany. Zásah bude proveden vzdáleně nebo na provozovně objednatele.

* 1. Nevyčerpané zasmluvněné servisní hodiny jsou přenositelné do dalšího období. 1x za půl roku dojde k vyhodnocení čerpání servisních hodin.
	2. Veškeré další práce nad rámec pravidelných služeb budou fakturovány sazbou dle tabulky.
	3. Servisní výjezdy a cestovní výlohy zhotovitele spojené s výjezdem do sídla objednatele budou kalkulovány takto: Hlavní kalkulovanou jednotkou je čas strávený servisním zásahem technika. Doba servisního zásahu je počítána od doby opuštění pracoviště zhotovitele až po návrat na pracoviště zhotovitele (Křížová 116, Sokolov).
	4. Ceny jsou uvedeny bez DPH a jsou splatné na základě zhotovitelem objednateli řádně vystavené faktury.

* 1. Při nedodržení splatnosti faktury je dodavatel oprávněn pozastavit servisní zásah nebo plnění této smlouvy.
	2. Měsíční poplatky za služby specifikované touto smlouvou jsou stanoveny na souhrnnou částku **17 500 Kč (bez DPH 21%) = 21 175 Kč (s DPH 21%).**

Nahrazení bodu 4.

**Další povinnosti objednatele a zhotovitele**

4.1. Objednatel se zavazuje, že předá zhotoviteli podklady, dokumentaci jakož i jiné informace a materiály nezbytné k řádnému plnění předmětu této smlouvy.

4.2. Objednatel se dále zavazuje za účelem řádného plnění předmětu této smlouvy umožnit zhotoviteli přístup do svých kancelářských a jiných prostor a plnění předmětu této smlouvy. Zhotovitel se zavazuje neomezovat běžnou činnost objednatele nebo ji omezovat jen v nezbytně nutné míře.

4.3. Zhotovitel je povinen plnit předmět smlouvy sám nebo svými zaměstnanci. Pokud by vzhledem k povaze zamýšleného poradenského nebo servisního úkonu nebo vzhledem k rozsahu takového zamýšleného úkonu bylo třeba přizvat třetí osobu, je třeba předchozího souhlasu objednatele.

4.4. Zhotovitel je povinen přehledně evidovat čas strávený na projektu (docházku) a výkazy docházky na vyžádání objednateli poskytnout. Výkazy docházky na projektu slouží také jako podklad pro fakturaci.

4.5. Veškeré skutečnosti související s činností objednatele, s nimiž přijde zhotovitel při plnění předmětu této smlouvy do styku, mají důvěrnou povahu. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech výše uvedených skutečnostech. Povinnost mlčenlivosti nezaniká ani po ukončení této smlouvy.

4.6. Zhotovitel se zavazuje provést servisní zásah po nahlášení závady způsobem uvedeným v čl. 5. Reakční doba je specifikována v čl. 3. Reakční dobou se rozumí maximální doba, za kterou je zahájeno řešení takového požadavku. V případě, že zhotovitel nebude moci provést softwarový zásah osobně, zajistí na své náklady třetí osobu, která zásah provede (se souhlasem objednatele).

4.7. Dodavatel nebude řešit záruční opravy zařízení, které nedodal, nicméně může, po dohodě s objednatelem, provést jejich placenou opravu.

Nahrazení bodu 5.

**Hlášení závad**

5.1. Hlášení závad a objednávky servisních zásahů (oboje dále jen „požadavky“) provádí objednatel emailem na nebo na tel. **+420 721 074 048**.
Osobou oprávněnou zastupovat zhotovitele ve věcech technických je: Jan Šporek.
Tyto kontakty slouží výhradně zákazníkům, kteří mají uzavřenou servisní smlouvu.

Kontakty ve věcech smluvních jsou tyto:

 nebo tel. +420 733 641 903.

5.2. Požadavky jsou oprávněni vznášet pověření zaměstnanci objednatele:

* PhDr. Mižikarová Jolana

**Závěrečná ustanovení**

7.1. Jakékoliv změny této smlouvy + dodatku smí být učiněny pouze s písemným souhlasem obou stran.

7.2. Tento dodatek je sepsán ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží po podpisu každá smluvní strana.

7.3. Tento dodatek nabývá účinnosti dnem 1.2.2023.

V K. Varech dne 30. 1. 2023 V Sokolově dne 20.1.2023

………………………………….. ……………………………………

PhDr. Jolana Mižikarová Ing. Josef Vůjtěch – jednatel

za objednatele za zhotovitele