

## Smlouva o dodávce účetních prací

Mateřská škola Pardubice, Pospíšilovo náměstí 1692

IČO 60157313,  
zastoupená ředitelkou školy Irenou Tužinskou  
jako odběratel

a

Zdena Gregorová, [REDAKCE], IČO 61231495, jako dodavatel, uzavírají tímto smlouvu o dodávce účetních prací.

1. Dodavatel se zavazuje zpracovat pro odběratele podvojně účetnictví. Bude provádět následující práce:
  - zaúčtování účetních dokladů vyplývajících z pokladni knihy, knihy závazků, bankovních výpisů účtů organizace, mzdových a ostatních nákladů,
  - účetní případy týkající se FKSP,
  - vedení účetního deníku a hlavní účetní knihy,
  - měsíční vyhodnocování čerpání finančních prostředků,
  - sestavení účetní uzávěrky, zpracování podkladů dle požadavků zřizovatele,
  - odsouhlasení výsledků inventarizace s účetním stavem,
  - zpracování daňového přiznání.
2. Účetnictví bude zpracováváno v programu Gordic, který má škola nainstalován ve svém počítači. Režijní náklady hradí odběratel.
3. Odběratel předá všechny podklady ke zpracování jedenkrát za měsíc do 15. dne následujícího měsíce. Ty budou zpracovány do 10 dnů od jejich předání. Poté bude vystavena faktura se splatností 7 dní.
4. Cena dodávky se stanoví na Kč [REDAKCE]- za jeden účetní záznam v peněžním deníku. Dodavatel si bude účtovat za každé jednotlivé zpracování uzávěrky 500,-Kč.
5. Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech vyplývajících z účetnictví odběratele, dodržovat všechny platné zákony a přebírá zodpovědnost za správné vedení účetnictví dle prvotních účetních dokladů.
6. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní dobou 2 měsíce. Platnost smlouvy lze ukončit dohodou obou stran.
7. Případné změny a doplňky této smlouvy budou písemné.

Pardubice dne: 17. února 2005

Odběratel:



[REDAKCE]

Dodavatel:

[REDAKCE]