



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání		ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	X		
Datum narození:	X		
Kontaktní adresa:	X		
Telefon:	X		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/		X	X
Omezení /vypište/:			X
V evidenci ÚP ČR od:	X		
Vzdělání:	X		
Znalosti a dovednosti:	X		
Pracovní zkušenosti:	X		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh
a) Poradenství	X		X
b) Rekvalifikace			

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	Reservatic, s.r.o.
Adresa pracoviště:	Technologická 372/2, Ostrava - Pustkovec
Vedoucí pracoviště:	X
Kontakt na vedoucího pracoviště:	X
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – MENTOR	
Jméno a příjmení:	
Kontakt:	
Pracovní pozice/Funkce Mentora	
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	

III. ODBORNÁ PRAXE		
Název pracovní pozice absolventa:	Administrativní pracovník	
Místo výkonu odborné praxe:	Technologická 372/2, Ostrava - Pustkovec	
Smluvený rozsah odborné praxe:	40 hod./týden	
Kvalifikační požadavky na absolventa:	Vzdělání v oblasti marketingu, administrativy	
Specifické požadavky na absolventa:	Přehled o možnostech sociálních sítí, základní znalosti marketingu, managementu	
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Vkládání dat do počítače, získávání a třídění potřebných dat, práce s databázovými programy	
	KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:	
PRŮBĚŽNÉ CÍLE:		
Zadání konkrétních úkolů činnosti <i>/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/</i>	orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic, BOZP školení, školení intranetové sítě, přidělení prací na jednotlivých projektech	
STRATEGICKÉ CÍLE: <i>/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/</i>	zvýšení kvalifikace, osvojení si odborných kompetencí daného oboru a nové praktické dovednosti, získání vědomostí v oblasti marketingu a managementu, copywritingu, úprava firemních editorů, obchodní korespondence	
VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE: <i>/doložte přílohou/</i>	Název přílohy: Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	Datum vydání přílohy:

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Červen 2017	Seznámení se s pracovním prostředím, zapracování se ve firemní kultuře, seznámení se s prací a povinnostmi, BOZP školení, školení intranetové sítě, přidělení prací na projektech	40 hod./týden	
Červenec 2017	Práce v systému – práce na stanovených projektech jako marketingová podpora, práce s interními daty na projektu, vysvětlení editace k vkládání PR článků, seznámení se sociálními sítěmi společnosti (Facebook, Google+, Twitter, LinkedIN), seznámení se s uživatelským prostředím systému firmy (vkládání a úprava dat v interním softwaru firmy),	40 hod./týden	
Srpen 2017	Práce na stanovených projektech jako marketingová podpora, administrativa (získávání a třídění potřebných dat, obchodní korespondence), vysvětlení editace psaní PR článků pro firmu Reservatic, sociální sítě firmy (vkládání příspěvků na soc. sítě firmy) vkládání dat v systému editace, seznámení se s uživatelským prostředím systému firmy (vkládání a úprava dat v interním softwaru firmy),	40 hod./týden	
Září 2017	Práce na stanovených projektech jako marketingová podpora, administrativa (získávání a třídění potřebných dat, obchodní korespondence), samostatně vkládání a úprava dat v interním softwaru firmy, editace, sociální sítě, editace psaní PR článků pro firmu Reservatic, sociální sítě firmy (vkládání příspěvků na soc. sítě firmy), samostatná publikace vlastních příspěvků v rámci projektu Reservatic	40 hod./týden	
Říjen 2017	Práce na stanovených projektech jako marketingová podpora, administrativa (získávání a třídění potřebných dat, obchodní korespondence), samostatně vkládání a úprava dat v interním softwaru firmy, editace, sociální sítě, editace psaní PR článků pro firmu Reservatic, sociální sítě firmy (vkládání příspěvků na soc. sítě firmy), online marketing a marketingová podpora projektů	40 hod./týden	

Listopad 2017	Práce na stanovených projektech jako marketingová podpora, administrativa (získávání a třídění potřebných dat, obchodní korespondence), samostatně vkládání a úprava dat v interním softwaru firmy, editace, sociální sítě, sociální sítě firmy (vkládání příspěvků na soc. sítě firmy), oslovování nových potencionálních partnerů, nabídka barterového obchodu, editace psaní PR článků pro firmu Reservatic	40 hod./týden	
Prosinec 2017	Práce na stanovených projektech jako marketingová podpora, administrativa (získávání a třídění potřebných dat, obchodní korespondence), samostatně vkládání a úprava dat v interním softwaru firmy, editace, sociální sítě, , sociální sítě firmy (vkládání příspěvků na soc. sítě firmy), editace psaní PR článků pro firmu Reservatic, seznámení se s tvorbou PR článků v anglickém jazyce a v dalších jazykových mutacích společnosti Reservatic	40 hod./týden	
Leden 2018	Práce na stanovených projektech jako marketingová podpora, administrativa (získávání a třídění potřebných dat, obchodní korespondence), samostatně vkládání a úprava dat v interním softwaru firmy, editace, sociální sítě, editace psaní PR článků pro firmu Reservatic, sociální sítě firmy (vkládání příspěvků na soc. sítě firmy), samostatné psaní PR článků v různých jazykových mutacích	40 hod./týden	
Únor 2018	Práce na stanovených projektech jako marketingová podpora, administrativa (získávání a třídění potřebných dat, obchodní korespondence), samostatně vkládání a úprava dat v interním softwaru firmy, editace, sociální sítě, editace psaní PR článků pro firmu Reservatic, sociální sítě firmy (vkládání příspěvků na soc. sítě firmy), samostatné psaní PR článků v různých jazykových mutacích, seznámení se s Google Adsense (tvorba a umístění reklam)	40 hod./týden	
Březen 2018	Práce na stanovených projektech jako marketingová podpora, administrativa (získávání a třídění potřebných dat, obchodní korespondence), samostatně vkládání a úprava dat v interním softwaru firmy, editace, sociální sítě, editace psaní PR článků pro firmu Reservatic, sociální sítě firmy (vkládání příspěvků na soc. sítě firmy) (vkládání příspěvků na soc. sítě firmy), samostatné psaní PR článků v různých jazykových mutacích, správa Google Adsense (tvorba a umístění reklam)	40 hod./týden	

Duben 2018	Práce na stanovených projektech jako marketingová podpora, administrativa (získávání a třídění potřebných dat, obchodní korespondence), samostatně vkládání a úprava dat v interním softwaru firmy, editace, sociální sítě, editace psaní PR článků pro firmu Reservatic, sociální sítě firmy (vkládání příspěvků na soc. sítě firmy), samostatné psaní PR článků v různých jazykových mutacích, správa Google Adsense (tvorba a umístění reklam), prezentace vlastních návrhů na propagaci a zlepšení profilu společnosti	40 hod./týden	
Květen 2018	Práce na stanovených projektech jako marketingová podpora, administrativa (získávání a třídění potřebných dat, obchodní korespondence), samostatně vkládání a úprava dat v interním softwaru firmy, editace, sociální sítě, editace psaní PR článků pro firmu Reservatics, sociální sítě firmy (vkládání příspěvků na soc. sítě firmy), samostatné psaní PR článků v různých jazykových mutacích, správa Google Adsense (tvorba a umístění reklam), realizace vlastních návrhů na propagaci a zlepšení profilu společnosti,	40 hod./týden	

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

*Schválil(a): .Pavlína Pospěchová dne 26.5.2017
(jméno, příjmení, podpis)*