

Příkazní smlouva o poskytování služeb v oblasti vedení účetnictví

uzavřená ve smyslu § 2430 až § 2444 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

I. Smluvní strany

51. mateřská Škola Plzeň, Částková 6, příspěvková organizace

se sídlem v Plzni, Částkova 6, PSČ 326 00

zapsána ve veřejném rejstříku u Krajského soudu v Plzni, oddíl Pr 604

IČO:

zastoupená paní Mgr. Blankou Linhartovou, ředitelkou školy dále jen

“příkazce“ na straně jedné

a

paní Maric Stěchová

se sídlem v Plzni, PSČ 326 00 IČ

zapsaná v registru živnostenského podnikání vedeném Magistrátem města Plzně

pod č.j 179813/20

dále jen „příkazník“ na straně druhé

11. Předmět smlouvy

Příkazník bude provádět pro objednavatele činnost spočívající v poskytování služeb účetního a daňového charakteru. Účetnictví bude zpracováno v účetním programu Helios, jehož licenci zakoupila Správa informačních technologií města Plzně, příspěvková organizace a příkazce je oprávněn licenci programu Hélios užívat (viz usnesení RMP).

Místem provádění činnosti je adresa příkazníka.

Příkazník je v rámci této smlouvy vázán individuálními pokyny příkazce.

Příkazník se zavazuje udržet veškeré informace zjištěné při plnění této smlouvy v tajnosti, nezveřejňovat je třetím osobám.

Příkazce se zavazuje vytvořit podmínky zhotoviteli pro tuto smlouvu a to zejména tak, že veškeré doklady a listiny budou příkazníkovi předány včas, vždy koncem měsíce, aby byly vytvořeny podmínky pro jejich další zpracování.

Pro právní úkony, jež vyžadují pověření a jsou v této smlouvě zakotveny, vypíše příkazce zhotoviteli plnou moc.

Touto smlouvou se příkazník zavazuje k provádění prací a úkonů popsanych v bodě III. a příkazce se zavazuje k zaplacení ceny dle bodu IV.

II. Rozsah služeb

Rozsah služeb příkazníka:

- převzetí a kontrola dokladů k zaúčtování
- vedení účetní agendy, její rozúčtování
- evidence veškerých materiálů a podkladů k účetnictví školy
- řádná evidence finančních prostředků z rozpočtu MMP, ÚMO 2 a KÚ Plzeňského kraje, případně prostředků z jiných zdrojů
- styk s ekonomickými útvary, MMP, finančním odborem Města Plzně
- evidence majetku, provádění měsíčních odpisů,
- vedení bankovních účtů a bankovní operace
- měsíční rozúčtování ŠJ v rámci účetnictví školy
- měsíční rozúčtování mezd
- měsíční rozúčtování FKSP
- řádné zpracování čtvrtletních účetních uzávěrek, včetně předložení zřizovateli výsledovky, rozvahy, přílohy a rozboru hospodaření
- podklady pro vypracování ročního zúčtování daně z příjmu včetně daňového přiznání do 31.3. následujícího roku a jeho příloh
- zpracování dokladové inventarizace vyhlášené zřizovatelem MP
- výpočty kalkulací pro ŠJ
- výpočet úplaty předškolního vzdělávání
- vyplňování statistických výkazů

Příkazník plně zodpovídá za řádné a včasné zpracování přijatých dokladů a je rovněž plně zodpovědný za dodržování veškerých termínů ke zpracování.

III. Platební podmínky

Obě smluvní strany se dohodly na měsíční odměně ve výši 6 800,- Kč, tato částka bude příkazcem zaplacená měsíčně na základě vystavené faktury příkazníkem se splatností do deseti dnů.

V ceně jsou zahrnuty všechny běžné režijní náklady zhotovitele. V ceně nejsou zahrnuty správní a jiné poplatky, znalecké posudky, odměny auditora a další případné náhrady, týkající se předmětu smlouvy, které v případě potřeby budou konzultovány s objednatelem a proplaceny v plné výši.

V případě porušení povinností příkazníka je příkazce oprávněn požadovat bezplatné odstranění vad.

IV. Platnost smlouvy

Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s platností od 1. 1.2023.

Výpověď smlouvy je možná pouze písemnou formou. Výpovědní doba je dvouměsíční a začíná běžet 1. dnem následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi.

K poslednímu dni výpovědní lhůty je příkazník povinen předat veškeré doklady týkající se vedení účetnictví příkazci.

V. Všeobecná ujednání

Smluvní strany se dohodly, že závazkové vztahy vyplývající z této smlouvy se řídí občanským zákoníkem.

Účastníci této smlouvy prohlašují, že souhlasí s obsahem a že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní ani za jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy

Tato smlouva byla sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

V Plzni dne 20. 12. 2022

1.1.2023

Mgr. Blanka Linhartová - příkazce

Marie Štěchová - příkazník