

# DOHODA O VYPOŘÁDÁNÍ PRÁV A POVINNOSTÍ SMLUVNÍCH STRAN

ze smlouvy o vedení účetnictví ze dne 2.1.2002

Smluvní strany:

**Mateřská škola, Praha 9 – Hloubětín, Štolmířská 602**

se sídlem: Štolmířská 602/4, Hloubětín, 198 00 Praha 9

IČO: 70920257

zastoupená: Mgr. Ivanou Průšovou, ředitelkou

(dále jen „objednatel“)

a

**Ing. Zuzana Zavadilová**

bydlištěm:

se sídlem: Vybíralova 970, 198 00 Praha 9

IČO: 70559287

(dále jen „poskytovatel“)

dnešního dne uzavřely tuto dohodu o vypořádání práv a povinností smluvních stran, v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“ a „**dohoda**“)

## **1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

- 1.1 Smluvní strany uzavřely dne 2. 1. 2002 smlouvu, jejímž předmětem je vedení účetnictví (dále jen „**smlouva**“).
- 1.2 Smluvní strany mají povinnost uzavřenou smlouvu uveřejnit postupem podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o registru smluv**“).
- 1.3 Dle § 6 odst. 1 zákona o registru smluv platí, že smlouva, na niž se vztahuje povinnost jejího uveřejnění v registru smluv, nabývá účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění. Dle § 7 odst. 1 zákona o registru smluv je poté smlouva, která nebyla uveřejněna ani do tří měsíců ode dne, kdy byla uzavřena, zrušena od počátku a smluvní strany jsou povinny vypořádat důsledky této skutečnosti dle pravidel pro vypořádání bezdůvodného obohacení zakotvených v § 2991 a násl. občanského zákoníku.
- 1.4 Smlouva nebyla uveřejněna v registru smluv. V důsledku toho nastaly právní důsledky uvedené v § 7 odst. 1 zákona o registru smluv, čehož jsou si smluvní strany vědomy.
- 1.5 V zájmu úpravy vzájemných práv a povinností vyplývajících ze smlouvy, zejména s ohledem na skutečnost, že smluvní strany jednaly s vědomím závaznosti smlouvy a v souladu s jejím obsahem v dobré víře řádně plnily, co si vzájemně ujednaly, a ve snaze napravit nežádoucí stav vzniklý v důsledku neuveřejnění smlouvy v registru smluv, sjednávají smluvní strany tuto dohodu ve znění, jak je dále uvedeno.

## **2. PRÁVA A ZÁVAZKY SMLUVNÍCH STRAN**

- 2.1 Smluvní strany si tímto ujednáním vzájemně stvrzují, že obsah vzájemných práv a povinností, který touto dohodou nově sjednávají, je zcela a beze zbytku vyjádřen textem původně sjednané smlouvy, která tvoří přílohu č. 1 této dohody.
- 2.2 Smluvní strany prohlašují, že veškerá vzájemně poskytnutá plnění sjednaná na základě smlouvy se považují za plnění dle této dohody, a že v souvislosti se vzájemně poskytnutým plněním nebudou vzájemně vznášet vůči druhé smluvní straně žádné nároky z titulu bezdůvodného obohacení.
- 2.3 Objednatel, jakožto smluvní strana, která je povinným subjektem pro uveřejňování v registru smluv, se tímto vůči dodavateli zavazuje k neprodlenému uveřejnění této dohody a její kompletní přílohy č. 1 v registru smluv, v souladu s ustanovením § 5 zákona o registru smluv.

## **3. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 3.1 Tato dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 3.2 Tato dohoda představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této dohody. Tuto dohodu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků této dohody.
- 3.3 Smluvní strany prohlašují, že si tuto dohodu přečetly, že jejímu obsahu rozumí, uzavírají ji svobodně, vážně, a nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.

3.4 Nedílnou část této dohody tvoří následující příloha:

3.4.1 Příloha č. 1 – Smlouva o vedení účetnictví

3.5 Tato dohoda je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží objednatel a jeden poskytovatel.

**Objednatel:**

V Praze dne 1.12.2022



Mgr. Ivana Průšová, ředitelka školy

**Poskytovatel:**

V Praze dne 1.12.2022



## SMLOUVA O VEDENÍ ÚČETNICTVÍ

### **Smluvní strany:**

Zuzana Zavadilová, [REDACTED] IČO 70559287, DIČ [REDACTED] (dále jen  
dodavatel)

na straně jedné

MŠ Štolmířská 602/4, Praha 9 – Hloubětín, IČO 70920257, zastoupená ředitelkou Zdenou Čihákovou  
(dále jen odběratel)

na straně druhé

uzavírají podle § 269 Obchodního zákoníku tuto

## SMLOUVU O VEDENÍ ÚČETNICTVÍ

I.

### **Předmět smlouvy:**

Předmětem této smlouvy je provádění prací dodavatelem v tomto rozsahu:

- 1) provádění účetních prací (kromě mzdového účetnictví), včetně zpravodajské činnosti
- 2) finanční, ekonomické a daňové konzultace a poradenství
- 3) metodická pomoc při zpracování návrhu rozpočtu
- 4) zpracování čtvrtletních zpráv o hospodaření pro zřizovatele

II.

### **Spolupráce smluvních stran:**

- 1) Odběratel bude předávat k zaúčtování měsíčně následující doklady:
  - a) došlé faktury
  - b) vydané faktury
  - c) pokladní doklady příjmové a výdajové
  - d) bankovní doklady
  - e) vnitřní doklady, především přehledy mzdových nákladů pro zaúčtování a měsíční peněžní deník školní jídelny

- 2) Termín předání dokladů odběratelem dodavateli do 5. dne následujícího po zpracovávaném období.
- 3) Odběratel je povinen provést na konci roku inventuru majetku a její výsledky předat dodavateli k zaúčtování do 5.1. následujícího roku.
- 4) Dodavatel provede zaúčtování dokladů, obsahujících náležitosti ve smyslu § 11 zákona č. 563/91 Sb. o účetnictví:
  - označení účetního dokladu
  - popis obsahu účetního případu a označení jeho účastníků
  - peněžní částku nebo údaj o množství a ceně
  - datum vyhotovení úč. dokladu
  - podpis osoby odpovědné za účetní případ
- 5) Dodavatel předá odběrateli zaúčtované účetní doklady a čtvrtletní účetní závěrku do 17. dne měsíce následujícího po měsíci, k němuž se operace vztahují.
- 6) V případě neúplnosti účetních dokladů po stránce formální, která by mohla vést k neprůkaznosti účetnictví je dodavatel povinen na tyto okolnosti upozornit odběratele a ten je povinen je doplnit.
- 7) Dodavatel odpovídá za správné zaúčtování všech předaných účetních dokladů, včetně správného sestavení daňového přiznání za hospodářskou činnost odběratele.

### III.

#### **Doba trvání a její zánik:**

Tato smlouva se uzavírá s účinností od 1.1.2002 na dobu neurčitou. Lze ji zrušit buď dohodou nebo výpovědí kterékoliv ze smluvních stran s výpovědní lhůtou 2 měsíce, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé strany.

### IV.

#### **Fakturace a cena:**

Smluvní strany se dohodly, že fakturace za provedené práce bude probíhat měsíčně za smluvní cenu 3.000,- Kč.

Faktury jsou splatné do sedmi dnů po předání uzávěrky.

V.

**Závěrečná ustanovení:**

Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s vykonáváním činnosti pro odběratele dozví. Tato povinnost trvá i po skončení této smlouvy.

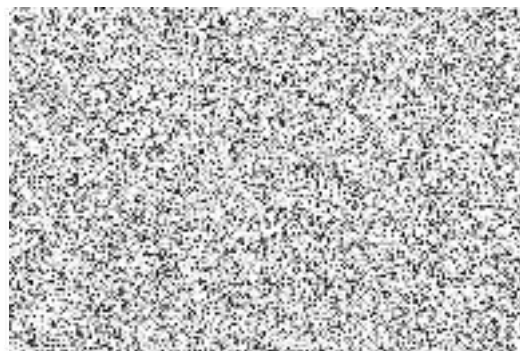
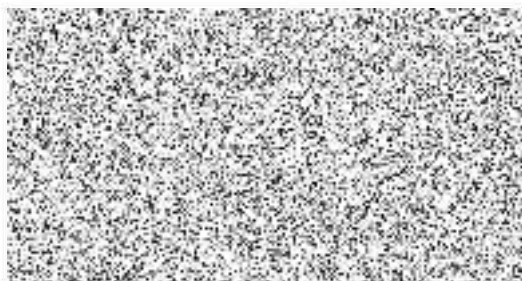
Účastníci prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě vážně a srozumitelně.

Souhlas s obsahem této smlouvy stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž obdrží každá ze smluvních stran po jednom vyhotovení.

Případné změny této smlouvy se realizují po vzájemné dohodě smluvních stran, kdy k platnosti změn je potřebná písemná forma.

V Praze dne 2. 1. 2002



## Dodatek č. 6 ke smlouvě o vedení účetnictví ze dne 2. 1. 2002

### Smluvní strany:

Ing. Zuzana Zavadilová  
IČ 70559287

  
(dále jen dodavatel)

na straně jedné

MŠ Štolmířská 602  
zastoupená Mgr. Ivou Průšovou  
IČ 70920257  
Štolmířská 602, 198 00 Praha 9, Hloubětín  
(dále jen odběratel)

na straně druhé

uzavírají dodatek č. 6 ke smlouvě o vedení účetnictví ze dne 2. 1. 2002.

### Tímto dodatkem se mění část IV.:

Smluvní strany se dohodly, že od 1. 6. 2022 bude odběratel platit dodavateli na základě vystavené faktury za provedené práce smluvenou odměnu ve výši 500,-- Kč za hodinu práce dodavatele.

V Praze dne 1. 6. 2022

