**Rámcová dohoda na pronájem tiskových zařízení a poskytnutí dalších služeb**

č. 2023/006 NAKIT

### Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p.,

se sídlem: Kodaňská 1441/46, Vršovice, 101 00 Praha 10

IČO: 04767543

DIČ: CZ04767543

zastoupen: xxx a

xxx

zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl A vložka 77322 bankovní spojení: xxx

č. ú.: xxx

ID datové schránky hkrkpwn

(dále jen „**Objednatel**“) a

### Azenet s.r.o.

se sídlem: Plánská 403/5, Severní Předměstí, 301 00 Plzeň

IČO: 02562014

DIČ: CZ02562014

zastoupen: xxx

zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni oddíl C vložka 31315 bankovní spojení: xxx

č. ú.: xxx

ID datové schránky fm4av3f

(dále jen „**Poskytovatel**“)

dále jednotlivě jako „**Smluvní strana**“ nebo společně jako „**Smluvní strany**“,

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“), a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), tuto Rámcovou dohodu na pronájem tiskových zařízení a poskytnutí dalších služeb (dále jen „**Dohoda**“).

## Preambule

Objednatel realizoval v souladu s § 31 ZZVZ veřejnou zakázku malého rozsahu „**Tiskové řešení 2023**“ směřující k uzavření této Dohody (dále jen „**VZMR**“). Tato Dohoda je uzavírána s Poskytovatelem na základě výsledku VZMR, přičemž Objednatel tímto ve smyslu ustanovení § 1740 odst. 3 Občanského zákoníku předem vylučuje přijetí nabídky na uzavření této Dohody s dodatkem nebo odchylkou.

### Účel a předmět Dohody

* 1. Účelem této Dohody je stanovení podmínek a právního rámce pro uzavírání Dílčích smluv (jak je tento pojem definovaný v čl. 2 odst. 2.3 Dohody) mezi Objednatelem na jedné straně a Poskytovatelem na druhé straně na zajištění tiskového řešení blíže popsaného touto Dohodou.
  2. Předmětem této Dohody je zajištění tiskového řešení Poskytovatelem Objednateli spočívajícího

v:

* + 1. pronájmu multifunkčních tiskových zařízení, a to včetně technické podpory, integrace na stávající tiskové řešení SafeQ, licencí SafeQ a servisu spočívajícího zejména v doplňování tonerů, výměny odpadních nádob, spon, válců (dále jen „**Tiskárny**“) a jejich instalace a konfigurace v prostředí Objednatele, zaškolení pracovníků Objednatele v místě Plnění a provedení úspěšných ověřovacích testů ve stávajícím prostředí Objednatele bez narušení kompatibility tiskového řešení SafeQ (dále dohromady jen „**Zařízení**“),
    2. poskytnutí technické podpory tiskového serveru SafeQ (dále jen „**Podpora**“),
    3. poskytnutí doplňkových konzultačních služeb souvisejících s rozvojem tiskového řešení SafeQ (dále jen „**Konzultace**“)

(Zařízení, Podpora a Konzultace dále dohromady jako „**Předmět plnění**“).

Podrobná specifikace Předmětu plnění je uvedena zejména v Přílohách č. 1 a 2 Dohody.

* 1. Poskytovatel se zavazuje, že bude Objednateli poskytovat Předmět plnění, a to na základě písemných Dílčích smluv, tedy Poskytovatelem akceptovaných Objednávek (jak je tento pojem definovaný v čl. 2 odst. 2.2 Dohody) vystavených Objednatelem a doručených Poskytovateli postupem dle čl. 2. odst. 2.2 a násl. Dohody, a Objednatel se zavazuje zaplatit za řádně poskytnutý Předmět plnění sjednanou cenu.
  2. Pokud jsou k řádnému poskytnutí sjednaného Předmětu plnění potřebné další služby v této Dohodě výslovně neuvedené, je Poskytovatel povinen tyto služby na své náklady obstarat či provést.
  3. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v Dohodě a taktéž oprávnění k podnikání Poskytovatele jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření Dohody. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů uvedených v záhlaví Dohody oznámí písemně bez prodlení druhé Smluvní straně.
  4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto Dohodu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
  5. Všechny odkazy na zákony v této Dohodě budou vykládány jako odkazy na zákony v platném a účinném znění a všechny odkazy v této Dohodě na části, články, odstavce a přílohy budou vykládány jako odkazy na části, články, odstavce a přílohy této Dohody.

### Dílčí smlouvy a postup jejich uzavření

* 1. Dílčí smlouva představuje dílčí plnění z rámce sjednaného touto Dohodou. Počet Dílčích smluv

není omezený.

* 1. Objednatel ke oprávněn vystavovat objednávky (dále jen „**Objednávka**“) ode dne účinnosti této Dohody dle svého uvážení. Každá vystavená Objednávka se považuje za písemnou výzvu k poskytnutí plnění a bude obsahovat alespoň následující náležitosti:
     1. identifikační údaje Poskytovatele a Objednatele;
     2. číslo a datum vystavení Objednávky;
     3. číslo Dohody;
     4. specifikaci Předmětu plnění, dobu, po kterou bude plnění poskytováno, místo plnění (dále

jen „**Plnění**“);

* + 1. celkovou hodnotu Objednávky;
    2. specifikaci a rozsah požadované součinnosti Objednatele;
    3. podpis oprávněné osoby Poskytovatele.
  1. V případě, že Objednávka nebude splňovat uvedené minimální náležitosti Objednávky dle odst.

2.2 tohoto článku Dohody, má Poskytovatel povinnost na tuto skutečnost neprodleně upozornit Objednatele a poskytnout mu součinnost nezbytnou pro odstranění vad Objednávky. Objednatel je poté oprávněn vystavit novou Objednávku. Poskytovatel je povinen písemně akceptovat Objednávku, tj. podepsat ji zaručeným el. podpisem nejpozději ve lhůtě 3 (tří) pracovních dnů od jejího doručení Objednatelem, pokud nebude Objednatelem stanovena lhůta delší. Podepsaná Objednávka oběma Smluvními stranami se považuje za dílčí smlouvu dle této Dohody (dále jen „**Dílčí smlouva**“).

* 1. Dílčí smlouva musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
     1. identifikační údaje Poskytovatele a Objednatele;
     2. číslo Objednávky, která je potvrzována;
     3. podpis oprávněné osoby Poskytovatele.
  2. Poskytovatel poskytuje Předmět plnění v kvalitě, rozsahu a za podmínek specifikovaných touto Dohodou a jednotlivými Objednávkami.
  3. Poskytovatel je povinen poskytovat Předmět plnění v souladu s platnými právními předpisy, jakož i v souladu se všemi relevantními technickými normami, které bude interpretovat podle svého nejlepšího vědomí a svědomí a při vynaložení veškeré odborné péče.

### Cena

* 1. Ceny za poskytování jednotlivých položek Předmětu plnění dle této Dohody jsou stanoveny dohodou Smluvních stran na základě nabídky Poskytovatele a uvedeny v Příloze č. 2 této Dohody (dále jen „**jednotkové ceny**“). Jednotkové ceny zůstanou zachovány po celou dobu trvání této Dohody.
  2. Celková fakturovaná cena za Předmět plnění nesmí přesáhnout 700 000,- Kč (slovy: sedm set tisíc korun českých) bez DPH (dále jen „Maximální **cena**“), přičemž v době uzavření této smlouvy se předpokládá plnění ve výši 698 228,- Kč bez DPH (dále jen “Předpokládaná hodnota smlouvy”).
  3. Poskytovatel není oprávněn účtovat za Plnění poskytnuté dle této Dohody jakékoli jiné či další ceny, poplatky, sazby apod. nad rámec jednotkových cen vymezených v Příloze č. 2 této Dohody. Poskytovatel výslovně prohlašuje a ujišťuje Objednatele, že cena za poskytované Plnění již v sobě zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele spojené se zajištěním příslušné části Předmětu plnění (tj. Plněním) v rozsahu a kvalitě vymezené touto Dohodou.
  4. Veškeré ceny uvedené v Příloze č. 2 Dohody jsou ceny v korunách českých. Stane-li se v průběhu trvání Dohody Česká republika členem Evropské měnové unie a bude-li závazně stanoven koeficient pro přepočet CZK na EUR, budou ceny sjednané v CZK přepočteny na EUR na základě odpovídajícího koeficientu sjednaného v mezinárodních úmluvách, kterými bude Česká republika vázána, jakož i v souladu s případnou tomu odpovídající vnitrostátní úpravou České republiky.
  5. Cena uvedená v odst. 3.2 tohoto článku Dohody a jednotkové ceny uvedené v Příloze č. 2 Dohody jsou stanoveny bez DPH. K ceně bez DPH bude připočtena DPH v aktuální výši platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. V případě změny sazby DPH je Poskytovatel povinen k ceně bez DPH účtovat DPH v platné výši. Poskytovatel odpovídá za to, že sazba DPH je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
  6. Veškeré ceny uvedené v Příloze č. 2 této Dohody jsou cenami nejvýše přípustnými po celou dobu platnosti a účinnosti této Dohody.

### Platební podmínky

* 1. Cena za pronájem Tiskáren dle čl. 1 odst. 1.2 písm. a) Dohody bude fakturována vždy měsíčně zpětně na základě Poskytovatelem vystaveného daňového dokladu. Daňový doklad za pronájem Tiskáren bude vystavován Poskytovatelem nejpozději k desátému (10.) kalendářnímu dni následujícího měsíce po měsíci, ve kterém byly Tiskárny pronajaty, a bude zahrnovat následující položky:
     1. měsíční cenu za pronájem Tiskáren (a/nebo Zařízení); podkladem pro fakturaci je Objednatelem podepsaný Akceptační protokol (jak je tento pojem definovaný v čl. 6 odst. 6.1 Dohody) dle čl. 6 odst. 6.2 Dohody;
     2. cenu uskutečněných výtisků (dále jen **„Click“**) za období jednoho měsíce, přičemž výsledná cena za Click bude stanovena součinem ceny za 1 kus Click uvedené v Příloze č. 2 této Dohody a počtem Click na základě přehledu o počtu Click za období jednoho kalendářního měsíce (dále jen „**Report Click**“). Report Click bude Poskytovateli Objednatelem předaný tak, aby Poskytovatel mohl vystavit fakturu nejpozději k desátému (10.) kalendářnímu dni následujícího měsíce po měsíci, ve kterém jsou Tiskárny přenechány Objednateli k dočasnému užívání.

Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje vždy poslední kalendářní den měsíce, ve kterém byly Tiskárny a/nebo Zařízení pronajato.

* 1. V případě poskytnutí Podpory dle čl. 1 odst. 1.2 písm. b) Dohody bude Plnění fakturováno na základě Poskytovatelem vystaveného daňového dokladu. Daňový doklad za poskytnutí Podpory bude vystaven Poskytovatelem nejpozději do deseti (10.) kalendářních dní po uzavření Dílčí smlouvy. Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje den vystavení daňového dokladu.
  2. V případě poskytnutí Konzultací dle čl. 1 odst. 1.2 písm. c) Dohody bude Plnění fakturováno na základě Poskytovatelem vystaveného daňového dokladu. Podkladem pro fakturaci bude Objednatelem podepsaný Akceptační protokol dle čl. 6 odst. 6.3 Dohody. Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje den podepsání Akceptačního protokolu Objednatelem.
  3. Daňový doklad – faktura vystavená Poskytovatelem musí obsahovat náležitosti řádného daňového dokladu podle příslušných právních předpisů, zejména pak § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o DPH**“), zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a § 435 Občanského zákoníku a níže uvedené údaje:
     1. číslo Dohody;
     2. číslo Objednávky/Dílčí smlouvy;
     3. platební podmínky v souladu s Dohodou;
     4. popis fakturovaného Plnění a jeho cenu.

Přílohou faktury je v případě Předmětu plnění dle čl. 1 odst. 1.2 písm. a) a c) Dohody Akceptační protokol vztahující se k danému Plnění a v případě fakturace Předmětu plnění dle čl. 1 odst. 1.2 písm. a) Dohody i pravidelný měsíční Report výtisků dle odst. 4.1 písm. b) tohoto článku Dohody.

* 1. Faktury budou doručeny Objednateli do 3 (tří) pracovních dní od vystavení jedním z následujících způsobů:
     1. elektronicky:

e-mail: [faktury@nakit.cz](mailto:faktury@nakit.cz)

* + 1. doporučeným dopisem na adresu:

Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p. Kodaňská 1441/46, 100 00 Praha 10

* 1. Splatnost faktur je stanovena do 30 dnů ode dne doručení faktury Objednateli. Cena za poskytnutí Plnění se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované ceny za poskytnuté Plnění z bankovního účtu Objednatele ve prospěch bankovního účtu Poskytovatele uvedeného v Dohodě. Pokud Poskytovatel změní bankovní účet, je povinen oznámit Objednateli změnu účtu s dostatečným časovým předstihem, a to minimálně 10 dní před provedením změny.
  2. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena služby nebo DPH, je Objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti bez zaplacení vrátit Poskytovateli k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Poskytovatel provede opravu vystavením nové faktury. Vrácením vadné faktury Poskytovateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti v délce třiceti (30) kalendářních dní běží ode dne doručení nové faktury Objednateli.
  3. Ze strany Objednatele nebudou poskytovány zálohové platby.
  4. V případech, kdy Poskytovatel využije služby poddodavatele, bude faktura poddodavatele přílohou faktury Poskytovatele.
  5. Smluvní strany se dohodly, že pokud bude v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že poskytovatel zdanitelného plnění (Poskytovatel) je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a Zákona o DPH, nebo má-li být platba za zdanitelné plnění uskutečněné Poskytovatelem v tuzemsku zcela nebo z části poukázána na bankovní účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko, je příjemce zdanitelného plnění (Objednatel) oprávněn část ceny odpovídající dani z přidané hodnoty zaplatit přímo na bankovní účet správce daně ve smyslu § 109a Zákona o DPH. Na bankovní účet Poskytovatele bude v tomto případě uhrazena část ceny odpovídající výši základu daně z přidané hodnoty. Úhrada ceny plnění (základu daně) provedená Objednatelem v souladu s ustanovením tohoto odstavce Dohody bude považována za řádnou úhradu ceny plnění poskytnutého dle této Dohody.
  6. Bankovní účet uvedený na daňovém dokladu, na který bude ze strany Poskytovatele požadována úhrada ceny za poskytnuté zdanitelné plnění, musí být Poskytovatelem zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 Zákona o DPH. Smluvní strany se výslovně dohodly, že pokud číslo bankovního účtu Poskytovatele, na který bude ze strany Poskytovatele požadována úhrada ceny za poskytnuté zdanitelné plnění dle příslušného daňového dokladu, nebude zveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 Zákona o DPH a cena za poskytnuté zdanitelné plnění dle příslušného daňového dokladu přesahuje limit uvedený v § 109 odst. 2 písm. c) Zákona o DPH, je Objednatel oprávněn zaslat daňový doklad zpět Poskytovateli k opravě. V takovém případě se doba splatnosti zastavuje a nová doba splatnosti počíná běžet dnem doručení opraveného daňového dokladu Objednateli

s uvedením správného bankovního účtu Poskytovatele, tj. bankovního účtu zveřejněného správcem daně.

### Místo a doba plnění

* 1. Místem plnění je Česká republika, konkrétně lokality Objednatele dle přílohy č. 9 zadávací dokumentace k VZMR – Předpokládané rozmístění v lokalitách. Přesné místo Plnění bude upřesněno v Dílčí smlouvě.
  2. Je-li předmětem Dílčí smlouvy plnění spočívající v poskytnutí Konzultací dle čl. 1 odst. 1.2 písm.

c) Dohody, bude případné písemné výstupy Poskytovatel předávat na kontaktní adrese Objednatele uvedené v záhlaví této Dohody, nebude-li v konkrétním případě Dílčí smlouvou sjednáno jinak.

* 1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Plnění v termínu uvedeném Dílčí smlouvou, kdy tento termín nesmí nastat dříve než jeden (1) měsíc od uzavření Dílčí smlouvy dle čl. 2 odst. 2.3 Dohody. Nebude-li termín Plnění v Dílčí smlouvě uveden, platí, že Poskytovatel je povinen poskytnout Plnění nejpozději do deseti (10) pracovních dnů od uzavření Dílčí smlouvy dle čl. 2 odst. 2.3 Dohody.

### Akceptace Plnění

* 1. Plnění poskytnuté Objednateli na základě Dílčí smlouvy (s výjimkou poskytnutí Podpory dle čl. 1 odst. 1.2 písm. b) Dohody) bude řádně a včas poskytnuto, bude-li Plnění Objednatelem akceptováno akceptačním protokolem o předání a převzetí, resp. poskytnutí Plnění (dále jen

### „Akceptační protokol“).

* 1. V případě poskytnutí plnění dle čl. 1 odst. 1.2 písm. a) Dohody Objednatel potvrdí převzetí Zařízení do Akceptačního protokolu za předpokladu, že Poskytovatelem poskytnuté Zařízení je bez jakýchkoliv vad faktických či právních, je poskytnut v termínu dle čl. 5 odst. 5.3 této Dohody, Plnění je poskytnuto řádně, a to porovnáním skutečných vlastností Tiskárny s její specifikací uvedenou v Příloze č. 1 Dohody a dále Plnění splňuje níže definovaná akceptační kritéria:
* Tiskárna je dodána, nainstalována a nakonfigurována v prostředí Objednatele a neovlivňuje již napojené multifukční zařízení stávajícího tiskového řešení SafeQ,
* bude poskytnuto zaškolení pracovníků Objednatele,
* budou provedeny úspěšné ověřovací testy v prostředí SafeQ.

Nedílnou součástí Akceptačního protokolu bude produktová dokumentace, návody, jako i manuály pro případ poruchy Tiskárny, dále ostatní dokumentace vztahující se k Tiskárně, bez níž by nemohlo docházet k řádnému užívání Tiskárny (dále jen „**Dokumentace**“), to vše v tištěné podobě a v českém jazyku.

* 1. V případě poskytnutí plnění dle čl. 1 odst. 1.2 písm. c) Dohody Objednatel potvrdí poskytnutí Plnění svým podpisem na Akceptačním protokolu, pokud bylo Plnění poskytnuto řádně a včas dle čl. 5 odst. 5.3 této Dohody, a byla-li předána veškerá dokumentace vztahující se k tomuto Plnění.

### Prohlášení Poskytovatele

* 1. Poskytovatel se zavazuje:
     1. plnit řádně a ve stanoveném termínu své povinnosti vyplývající z této Dohody,
     2. že poskytnuté Tiskárny jsou plně funkční a způsobilé k naplnění předmětu a účelu této Dohody, že jsou v souladu s technickými požadavky a normami, a že splňují předpoklady stanovené v Příloze č. 1 této Dohody,
     3. že na straně Poskytovatele není k uzavření Dohody ani ke splnění závazků Poskytovatele z ní vyplývajících požadován žádný souhlas, udělení výjimky, schválení, prohlášení ani povolení jakékoliv třetí osoby či orgánu, popřípadě byly získány,
     4. informovat bez zbytečného odkladu Objednatele o veškerých skutečnostech, které jsou významné pro plnění závazků Smluvních stran, a zejména o skutečnostech, které mohou být významné pro rozhodování Objednatele ve věcech této Dohody (např. změna sídla, právní formy, změna bankovního spojení, zrušení registrace k DPH),
     5. požádat včas Objednatele o další, nezbytně potřebnou součinnost za účelem řádného plnění této Dohody,
     6. poskytovat plnění dle této Dohody sám, nebo s využitím poddodavatelů. Poskytovatel je povinen písemně informovat Objednatele o všech svých poddodavatelích (včetně jejich identifikačních údajů a o tom, které služby pro něj v rámci Předmětu plnění každý z poddodavatelů poskytuje) a o jejich změně, a to nejpozději do sedmi (7) dnů ode dne, kdy Poskytovatel vstoupil s poddodavatelem ve smluvní vztah či ode dne, kdy nastala změna. Poskytovatel je povinen zajistit, aby osoby, které použije k plnění této Dohody, byly písemně zavázány k tomu, aby svou činnost vykonávaly za respektování všech ustanovení tak, jak jsou pro Poskytovatele sjednána v této Dohodě,
     7. zajistit mlčenlivost svých zaměstnanců, popř. jiných osob, které za Poskytovatele realizují předmět Dohody, o skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této Dohody. Vznikne-li Objednateli nesplněním této povinnosti Poskytovatelem škoda, je Poskytovatel povinen ji Objednateli v plné výši uhradit. Porušení této povinnosti je podstatným porušením Dohody, jež opravňuje Objednatele odstoupit od Dohody,
     8. že poddodavatel, pomocí kterého Poskytovatel prokázal část splnění kvalifikace v rámci VZMR, bude poskytovat i tomu odpovídající část plnění. Poskytovatel je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí něhož prokázal část splnění kvalifikace v rámci VZMR na jejímž základě byla uzavřena Dohoda, jen z vážných objektivních důvodů a s předchozím

písemným souhlasem Objednatele, přičemž nový poddodavatel musí disponovat kvalifikací ve stejném či větším rozsahu, kterou původní poddodavatel prokázal za Poskytovatele. Objednatel nesmí souhlas se změnou poddodavatele bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou příslušné doklady předloženy,

* + 1. Poskytovatel se zavazuje zabezpečit dostupnost technické podpory k pronajatým Tiskárnám a poskytovat Podporu dle čl. 1 odst. 1.2 písm. b) Dohody v souladu a v rozsahu s přílohou č. 1 této Dohody,
    2. uzavření Dohody Poskytovatelem není (i) porušením jakékoliv povinnosti vyplývající

z platných právních předpisů v jakémkoliv právním řádu, jímž je Poskytovatel vázán, a/nebo

(ii) porušením jakékoliv povinnosti vyplývající z jakékoliv smlouvy, jíž je Poskytovatel stranou, a/nebo (iii) v rozporu s jakýmkoliv požadavkem, rozhodnutím nebo předběžným opatřením správního orgánu nebo soudu nebo rozhodčím nálezem rozhodců, jímž je Poskytovatel vázán;

* + 1. splňuje veškeré požadavky na jeho způsobilost (kvalifikaci) stanovené ve VZMR,
    2. Poskytovatel není v úpadku nebo v hrozícím úpadku ve smyslu § 3 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v platném znění. Proti Poskytovateli nebyl podán (i) insolvenční návrh, nebo (ii) návrh na nařízení výkonu rozhodnutí, resp. obdobný návrh v příslušné jurisdikci či podle dříve platných českých právních předpisů, a podle nejlepšího vědomí Poskytovatele podání takového návrhu ani nehrozí,
    3. nebyl předložen žádný návrh, ani učiněno žádné rozhodnutí příslušných orgánů Poskytovatele ani žádného soudu o likvidaci Poskytovatele nebo o jakékoliv přeměně ve smyslu zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů;
    4. neprobíhá a podle nejlepšího vědomí, svědomí a znalostí Poskytovatele ani nehrozí žádné soudní, správní, rozhodčí, exekuční ani jiné řízení či jednání před jakýmkoliv orgánem jakékoliv jurisdikce, které by mohlo, jednotlivě nebo v souhrnu s dalšími okolnostmi, nepříznivým způsobem ovlivnit schopnost Poskytovatele splnit jeho závazky podle této Dohody;
    5. Poskytovatel udržuje v platnosti ve všech zásadních ohledech licence, souhlasy, povolení a další oprávnění požadovaná právními předpisy platnými pro poskytnutí plnění dle Dohody a nehrozí, že by platnost takové licence, souhlasu, povolení a oprávnění byla ukončena, plnění a jeho poskytnutí Objednateli nejsou v rozporu s jakýmkoliv právem třetí osoby na patentovou, známkoprávní, či jinou ochranou duševního vlastnictví, obchodní firmy či hospodářské soutěže;
    6. není si s vynaložením veškeré odborné péče vědom žádné překážky, týkající se plnění, nebo místa či prostředí Objednatele, která by znemožňovala nebo znesnadňovala poskytnout plnění způsobem sjednaným podle Dohody;

**Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p., Kodaňská 1441/46, 101 00 Praha 10**

9

* + 1. v okamžiku poskytnutí plnění k užívání je výlučným vlastníkem hmotných složek plnění a není jakkoliv smluvně či zákonně omezen v dispozici s hmotnými složkami plnění, jeho nabývací právní tituly k hmotným složkám plnění jsou platné, účinné a vymahatelné, a že je oprávněn převést bez dalšího vlastnické právo k hmotným složkám plnění na Objednatele, že neuzavřel ohledně hmotných složek plnění žádnou smlouvu, kterou by převáděl na jinou osobu vlastnická nebo jiná práva k hmotným složkám plnění, ani smlouvu o smlouvě budoucí obsahující závazek k budoucímu převodu hmotných složek plnění;
    2. hmotné složky plnění nejsou zatíženy zástavními, předkupními, nájemními či jinými právy třetích osob, jinými věcnými právy ani jinými omezeními;
    3. Dohoda představuje platný a právně závazný závazek Poskytovatele, který je vynutitelný

v souladu s podmínkami Dohody;

* + 1. Poskytovateli není známa žádná skutečnost, okolnost či událost, která by měla za následek nebo by mohla mít za následek absolutní či relativní neplatnost Dohody.
  1. Poskytovatel je povinen postupovat při plnění této Dohody svědomitě a s řádnou odbornou péčí. Poskytovatel je povinen pověřit plněním závazků z této Dohody pouze ty své pracovníky, kteří jsou k tomu odborně způsobilí. Při poskytování Předmětu plnění je Poskytovatel vázán touto Dohodou, zákony, obecně závaznými právními předpisy a pokyny Objednatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito zákony/obecně závaznými předpisy. Poskytovatel je povinen při výkonu své činnosti včas písemně upozornit Objednatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, jejichž následkem může vzniknout škoda nebo nesoulad se zákony a/nebo obecně závaznými právními předpisy. Pokud Objednatel navzdory tomuto upozornění trvá na svých pokynech, Poskytovatel neodpovídá za jakoukoli škodu vzniklou v této příčinné souvislosti.
  2. Po celou dobu plnění této Dohody Poskytovatel zodpovídá za dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a dodržování příslušných ustanovení zákoníku práce u svých pracovníků. Stejně tak zodpovídá i za dodržování požární ochrany při plnění této Dohody.
  3. Poskytovatel se zavazuje, že bude dbát, aby jeho činností nebyla poškozena dobrá obchodní pověst a obchodní firma Objednatele. Při poskytování Předmětu plnění musí Poskytovatel vždy sledovat zájmy Objednatele. Poskytovatel se zavazuje nevyvíjet jakékoliv aktivity, a to jak přímo, tak zprostředkovaně, které jsou v rozporu se zájmy Objednatele ve všech oblastech jeho činnosti.
  4. Poskytovatel není oprávněn použít ve svých dokumentech, prezentacích či reklamě odkazy na obchodní firmu Objednatele nebo jakýkoliv jiný odkaz, který by mohl, byť i nepřímo vést k identifikaci Objednatele, bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
  5. Smluvní strany se zavazují dodržovat právní předpisy a chovat se tak, aby jejich jednání nemohlo vzbudit důvodné podezření ze spáchání nebo páchání trestného činu přičitatelného jedné nebo oběma Smluvním stranám podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů.
  6. Smluvní strany se zavazují, že učiní všechna opatření k tomu, aby se nedopustily ony a ani

nikdo z jejich zaměstnanců či zástupců jakékoliv formy korupčního jednání, zejména jednání, které by mohlo být vnímáno jako přijetí úplatku, podplácení nebo nepřímé úplatkářství či jiný trestný čin spojený s korupcí dle zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

* 1. Smluvní strany se zavazují, že:
     1. neposkytnou, nenabídnou ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti

s obstaráváním věcí obecného zájmu anebo v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného;

* + 1. úplatek nepřijmou, ani si jej nedají slíbit, ať už pro sebe nebo pro jiného v souvislosti s

obstaráním věcí obecného zájmu nebo v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného.

Úplatkem se přitom rozumí neoprávněná výhoda spočívající v přímém majetkovém obohacení nebo jiném zvýhodnění, které se dostává nebo má dostat uplácené osobě nebo s jejím souhlasem jiné osobě, a na kterou není nárok.

* 1. Smluvní strany nebudou ani u svých obchodních partnerů tolerovat jakoukoliv formu korupce či uplácení.
  2. V případě, že je zahájeno trestní stíhání Poskytovatele, zavazuje se Poskytovatel o tomto

bez zbytečného odkladu Objednatele písemně informovat.

* 1. Poskytovatel rovněž prohlašuje, že si je vědom předpisů týkajících se mezinárodních sankcí, zejm. pak čl. 5 k nařízení Rady EU č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů a nařízení Rady EU č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů, vč. prováděcího nařízení Rady EU 2022/581 ze dne 8. dubna 2022, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**předpisy o mezinárodních sankcích**“). Poskytovatel prohlašuje, že u něho, jakož ani u okruhu subjektů sledovaných dle právních předpisů o mezinárodních sankcích vztahujícího se k plnění této Dohody není dána překážka uzavření či plnění této Dohody. Dále výslovně Poskytovatel zvláště prohlašuje, že nezpřístupní žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje sankcionovaným subjektům ve smyslu tohoto odstavce. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že: (i) prohlášení musí být v platnosti po celou dobu plnění Dohody a

(ii) jsou-li do tohoto prohlášení zahrnuti poddodavatelé či jiné třetí osoby, je Poskytovatel povinen zjistit skutečnosti vztahující se k těmto třetím osobám s řádnou péčí, přinejmenším ověřením informace u třetích osob a prověřením veřejných rejstříků a evidencí. Poskytovatel je povinen zajistit smluvně dodržování příslušných povinností a omezovat rizika vyplývajících z okolností vedoucích k mezinárodním sankcím.

* 1. Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby jeho prohlášení dle tohoto článku Dohody zůstala pravdivá a v platnosti po celou dobu účinnosti Dohody. V případě, že se jakékoliv prohlášení Poskytovatele dle tohoto článku Dohody ukáže jako nepravdivé, má se za to, že Poskytovatel v takovém případě porušil tuto Dohodu podstatným způsobem, přičemž Poskytovatel dále nahradí Objednateli veškerou škodu nebo újmu, která Objednateli vznikne v důsledku takového

stavu. Poskytovatel se zavazuje vyvinout úsilí, které lze spravedlivě požadovat, pro to, aby prohlášení Poskytovatele dle Dohody zůstala pravdivá a v platnosti po celou dobu účinnosti této Dohody a příslušné Dílčí smlouvy. Objednatel je oprávněn Poskytovatelem v Dohodě prohlašované skutečnosti nezávisle ověřit a/nebo požádat Poskytovatele, aby zdarma poskytl Objednateli doklad potvrzující tvrzené skutečnosti. V případě, že se Poskytovatel dozví o skutečnosti, která by byť jen mohla mít za následek změnu ve výše uvedených prohlášeních, je povinen o tom Objednatele bezodkladně informovat.

### Práva a povinnosti Smluvních stran

* 1. Objednatel se zavazuje, že:
     1. v případě Plnění dle čl. 1 odst. 1.2 písm. a) Dohody po dobu trvání účinnosti Dílčí smlouvy provádět běžnou údržbu Tiskáren a Tiskárny užívat jako řádný hospodář ke sjednanému účelu této Dohody,
     2. oznamovat Poskytovateli veškeré vady, či jiné okolnosti, které znemožňují plnou funkčnost Tiskáren,
     3. poskytovat Poskytovateli součinnost potřebnou a přiměřenou k řádnému plnění Dohody a Dílčí smlouvy; za tímto účelem mj. zajistit pracovníkům Poskytovatele nebo jím určených subjektů, je-li to nezbytné k zajištění plné funkcionality Tiskáren, přístup na příslušná pracoviště Objednatele,
     4. na požádání konzultovat v průběhu realizace Předmětu plnění s Poskytovatelem přijatá řešení. Objednatel zajistí pro takovéto konzultace účast kvalifikovaných pracovníků,
     5. bezodkladně a s vyvinutím nejlepšího úsilí řešit ve spolupráci s Poskytovatelem překážky v plnění dle této Dohody, resp. Dílčí smlouvy,
     6. Objednatel je oprávněn kdykoliv v průběhu účinnosti Dílčí smlouvy týkající se Plnění dle čl. 1 odst. 1.2 písm. a) Dohody, vrátit Poskytovateli Tiskárny zpět a Poskytovatel nebude v takovém případě po Objednateli požadovat úhradu zbývající část nájemného, která by mu byla Objednatelem příslušela za předpokladu, pokud by Objednatel Tiskárny užíval po tuto zbývající dobu účinnosti Dílčí smlouvy. Ustanovení čl. 15 odst. 15.4 této Dohody se použije přiměřeně.
  2. Poskytovatel se zavazuje, že:
     1. Tiskárny přenechané Objednateli budou nové, nepoužité a po technické stránce způsobilé k řádnému užívání. Poskytovatel bude udržovat tiskárny po technické stránce způsobilé k řádnému užívání po celou dobu trvání Dílčí smlouvy a to tak, aby mohla sloužit k užívání, vyjádřeném v předmětu a účelu této Dohody, pro které byla poskytnuta,
     2. přenechat Tiskárny k užívání se vším, co je třeba k jejich plné funkčnosti a obvyklému zacházení a současně, aby Objednatelem pověřené osoby byly řádně poučeny o požadavcích a pravidlech běžné údržby Tiskáren,
     3. zajistit Objednateli nerušené užívání Tiskáren po dobu účinnosti Dílčí smlouvy,
     4. poskytovat Podporu, dále technickou podporu a servis Tiskáren dle specifikace uvedené v Příloze č. 1 této Dohody, a to kvalifikovaným personálem a odborným způsobem, který je všeobecně akceptován v rámci technických standardů a praxe, a v tomto smyslu provádět dle příslušné Dílčí smlouvy opravy a úpravy, tak, aby byla zajištěna plná funkcionalita Tiskáren dle přesné specifikace obsažené v Příloze č. 1 Dohody. V případě, že se jedná o takovou úpravu či opravu Tiskáren, že Tiskárnu není možné vůbec užívat, je Poskytovatel povinen poskytnout k užívání Objednateli jinou tiskárnu téhož druhu se stejnými nebo lepšími technickými parametry a určení sloužící ke stejnému účelu, a to po dobu, po kterou Tiskárnu nelze užívat,
     5. bezodkladně a s vyvinutím nejlepšího úsilí optimálně řešit překážky v plnění dle této Dohody a příslušné Dílčí smlouvy.

### Nemožnost plnění a vyšší moc

* 1. Jestliže vznikne na straně Poskytovatele nemožnost plnění ve smyslu § 2006 a § 2007 Občanského zákoníku, uvědomí Poskytovatel písemně bez zbytečného odkladu, nejpozději však do pěti (5) kalendářních dnů od jejího vzniku, o této skutečnosti a její příčině Objednatele. Pokud není jinak stanoveno písemně Objednatelem, bude Poskytovatel pokračovat v realizaci svých závazků vyplývajících z této Dohody v rozsahu svých nejlepších možností a schopností a bude hledat alternativní prostředky pro realizaci plnění dle této Dohody. Pokud by podmínky nemožnosti plnění trvaly déle než třicet (30) kalendářních dní, je Objednatel oprávněn od Dílčí smlouvy odstoupit.
  2. Brání-li některé ze Smluvních stran v plnění povinností ze Dohody mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli ve smyslu ustanovení § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku, je Smluvní strana povinna o vzniku, důsledcích a zániku takové překážky druhou Smluvní stranu neprodleně informovat. Zpráva musí být podána písemně, neprodleně poté, kdy se povinná Smluvní strana o překážce dozvěděla, nebo při náležité péči mohla dozvědět. Bezprostředně po zániku takové překážky povinná Smluvní strana obnoví plnění svých závazků vůči druhé Smluvní straně a učiní vše, co je v jejích silách, ke kompenzaci doby, která uplynula v důsledku takového prodlení.

### Obchodní tajemství a důvěrné informace

* 1. Smluvní strany sjednávají, že veškeré skutečnosti obchodní, ekonomické a technické povahy související se Smluvními stranami a všechny skutečnosti, o nichž se dozví v souvislosti s touto Dohodou, které nejsou běžně dostupné v obchodních kruzích, jsou Smluvními stranami považovány za obchodní tajemství. Pro účely této Dohody jsou důvěrnými informacemi a obchodním tajemstvím zejména zápisy z jednání Smluvních stran, všechny informace, které

poskytne Objednatel Poskytovateli, ať již v podobě materializované nebo dematerializované. Smluvní strany se zavazují:

* + 1. zachovat obchodní tajemství, a to až do doby, kdy se informace této povahy stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti mlčenlivosti,
    2. použít informace uvedené povahy pouze pro činnosti související s plněním této Dohody, dále tyto informace nerozšiřovat ani nereprodukovat, nezpřístupnit je jiným osobám ani je nevyužít pro sebe či pro jinou osobu,
    3. omezit počet svých zaměstnanců pro styk s těmito chráněnými informacemi a přijmout účinná opatření pro zamezení jejich úniku, případně zabezpečit, aby i tyto osoby považovaly uvedené informace za důvěrné a zachovávaly o nich mlčenlivost.
  1. Povinnost plnit ustanovení dle odst. 10.1 tohoto článku Dohody se nevztahuje na informace, které:
     1. je některá ze Smluvních stran povinna sdělit na základě zákonem stanovené povinnosti;
     2. mohou být zveřejněny bez porušení této Dohody;
     3. byly písemným souhlasem obou Smluvních stran zproštěny těchto omezení;
     4. jsou známé nebo byly zveřejněny jinak, než následkem zanedbání povinnosti jedné

ze Smluvních stran;

* + 1. příjemce zná dříve, než je sdělí Smluvní strana;
    2. jsou vyžádány soudem, státním zastupitelstvím nebo příslušným správním orgánem

na základě zákona;

* + 1. Smluvní strana sdělí osobě vázané zákonnou povinností mlčenlivosti (např. advokátovi nebo daňovému poradci) za účelem uplatňování svých práv;
    2. je Objednatel povinen sdělit svému zakladateli;
    3. je Objednatel povinen sdělit jakékoli třetí osobě.
  1. Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na ukončení platnosti a účinnosti této Dohody.

### Zpracování osobních údajů

***Smluvní povinnosti ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, obecného nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „Nařízení“ nebo***

***„GDPR“) ve spojení se zákonem č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů***

* 1. Obecné zásady zpracování osobních údajů subjektů údajů:
     1. Poskytovatel bude prostřednictvím poskytovaného Plnění dle této Dohody zpracovávat

osobní údaje dle pokynů Objednatele. Tato Dohoda se považuje i za smlouvu o zpracování

osobních údajů v souvislosti s poskytováním Plnění, kdy **Objednatel** bude v pozici **správce**

a **Poskytovatel** v pozici **zpracovatele**. (Dále v tomto smyslu jen Správce a Zpracovatel.)

* + 1. Osobní údaje budou na základě této Dohody zpracovávány manuálně a automatizovaně.
    2. Účel a výčet zpracovávaných osobních údajů bude stanoven Správcem.
    3. Správce tímto pověřuje zpracovatele ve smyslu § 34 zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, respektive ve smyslu čl. 28 GDPR, zpracováním osobních údajů v rozsahu nezbytném pro plnění této Dohody.
    4. Pověření dle písm. d) tohoto odstavce Dohody se vztahuje i na poddodavatele s tím, že Poskytovatel výslovně prohlašuje, že pokud do zpracování osobních údajů zapojí dalšího poddodavatele, bude tento poskytovat dostatečné záruky zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby dané zpracování osobních údajů splňovalo GDPR a zaváže jej smlouvou ke stejným povinnostem, které má ve vztahu k Objednateli, v důsledku čehož se poddodavatelé Poskytovatele stanou dalšími zpracovateli ve smyslu čl. 28 odst.

2 GDPR. Poskytovatel je povinen informovat Objednatele o veškerých zamýšlených změnách týkajících se přijetí dalších osob nebo zpracovatelů nebo jejich nahrazení a poskytnout mu příležitost vyslovit vůči těmto změnám námitky. Poskytovatel výslovně prohlašuje, že v případě, pokud dále zapojený poddodavatel poruší své povinnosti v oblasti ochrany osobních údajů, odpovídá Objednateli za plnění těchto povinností.

* + 1. Povinnosti Poskytovatele týkající se ochrany osobních údajů se Poskytovatel zavazuje plnit po dobu účinnosti této Dohody, pokud z ustanovení této Dohody nevyplývá, že mají trvat i po zániku její účinnosti.
    2. Poskytovatel je povinen při zpracování postupovat s řádnou péčí a umožní zapojení pověřencům pro ochranu osobních údajů, nebo osob odpovědných za ochranu osobních údajů Poskytovatele i Objednavatele po celý životní cyklus zpracování, zejména při vývojové a rozvojové části informačních systémů.
    3. Poskytovatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s požadavky této Dohody a v souladu s povinnostmi uloženými GDPR zpracovateli osobních údajů, vč. zejména následujících závazků:
       - zohledňovat povahu zpracování,
       - být nápomocen při vyřizování žádostí subjektu údajů,
       - být nápomocen v plnění povinností dle čl. 32 až 36 GDPR a prokazatelně doložit svou část plnění a související dokumentaci zejména posouzení vlivu na ochranu osobních údajů dle čl. 35 GDPR v případě, že zpracování bude představovat vysoké riziko,
       - poskytovat Správci a Objednateli veškeré informace potřebné k doložení skutečnosti, že byly splněny povinnosti dle čl. 28 GDPR,
       - umožnit audity, vč. inspekcí prováděných Správcem, Objednatelem či jimi pověřenými osobami a poskytnout součinnost u těchto auditů.
    4. Poskytovatel se zavazuje zajistit výmaz osobních údajů ve lhůtách stanovených Správcem.
    5. V případě ukončení této Dohody je Poskytovatel povinen předat Objednateli protokolárně veškeré hmotné nosiče obsahující osobní údaje a smazat veškeré osobní údaje v elektronické podobě v jeho dispozici, neobdrží-li od Objednatele jiné pokyny.
    6. Poskytovatel je povinen dbát, aby žádný subjekt údajů neutrpěl újmu na svých právech, zejména na právu na zachování lidské důstojnosti, a také dbát na ochranu subjektů údajů před neoprávněným zasahováním do soukromého a osobního života a zajistit veškerá práva subjektu údajů, která je z pozice zpracovatele povinen zajišťovat dle GDPR.
    7. Poskytovatel se zavazuje dodržovat všechny povinnosti, které mu vyplývají z GDPR a rozhodnutí či doporučení nebo stanovisek vydaných pro tyto osoby příslušným orgánem státní správy, s nimiž byl seznámen, a to včetně rozhodnutí či stanovisek nebo doporučení vydaných v budoucnu. Za účelem plnění povinností dle tohoto článku Dohody se Objednatel zavazuje bezodkladně po jejich obdržení poskytovat Poskytovateli jakákoliv rozhodnutí či doporučení nebo stanoviska vydaná Správcem nebo příslušnými orgány státní správy.
    8. Pokud Poskytovatel zjistí, že Objednatel porušuje povinnosti stanovené GDPR, je povinen na to Objednatele neprodleně upozornit.
    9. V případě, kdy je ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů (dále jen „**ÚOOÚ**“) či jiného správního orgánu provedena kontrola zpracování osobních údajů Poskytovatelem či v případě zahájení správního řízení ze strany ÚOOÚ či jiného správního orgánu ve vztahu k zpracování osobních údajů Poskytovatelem, je Poskytovatel tuto skutečnost povinen okamžitě oznámit Objednateli a poskytnout mu veškeré informace o průběhu a výsledcích této kontroly, resp. průběhu a výsledcích takového řízení.
    10. Poskytovatel není oprávněn osobní údaje subjektů údajů jím zpracovávané či k nimž mu byl umožněn přístup žádným způsobem ukládat, kopírovat, tisknout, opisovat, činit z nich výpisky či opisy či je pozměňovat, pokud toto není nezbytné pro plnění jeho povinností dle této Dohody.
    11. Poskytovatel je povinen umožnit Objednateli na vyžádání kontrolu dodržování povinností dle tohoto článku Dohody zejména přístupy do prostor, v nichž jsou osobní údaje uchovávány, předložení seznamu osob s přístupem k osobním údajům či doložení, že veškeré osoby přistupující k osobním údajům splňují požadavky pověřené osoby.
  1. Záruky technického a organizačního zabezpečení osobních údajů subjektů údajů:
     1. Poskytovatel je povinen zabezpečit řádnou technickou a organizační ochranu zpracovávaných osobních údajů a výslovně prohlašuje, že zavede vhodná technická a organizační opatření tak, aby zpracování osobních údajů splňovalo požadavky GDPR.
     2. Poskytovatel je povinen při zpracování osobních údajů zajistit ochranu osobních údajů minimálně na takové úrovni, aby byly dodrženy veškeré záruky o technickém a organizačním zabezpečení osobních údajů uvedené níže v tomto článku této Dohody.
     3. Poskytovatel se zavazuje zajistit taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému ani nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich úplné ani částečné změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům či sdružení s jinými osobními údaji, či k jinému neoprávněnému zpracování v rozporu s touto Dohodou. Poskytovatel zároveň užije taková opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje předány.
     4. Poskytovatel se za účelem ochrany osobních údajů zavazuje zajistit zejména, že:
        + Přístup k osobním údajům bude umožněn výlučně pověřeným osobám, které budou v pracovněprávním, příkazním či jiném obdobném poměru k Poskytovateli, budou předem prokazatelně seznámeny s povahou osobních údajů a rozsahem a účelem jejich zpracování a budou povinny zachovávat mlčenlivost o všech okolnostech, o nichž se dozví v souvislosti se zpřístupněním osobních údajů a jejich zpracováním (dále jen „**Pověřené osoby**“). Splnění této povinností zajistí Poskytovatel vhodným způsobem, zejména vydáním svých vnitřních předpisů, příp. prostřednictvím zvláštních smluvních ujednání.
        + Zaměstnanci Poskytovatele a jiné osoby, které budou zpracovávat osobní údaje dle této Dohody, budou zpracovávat osobní údaje pouze za podmínek a v rozsahu Objednatelem stanoveném a odpovídajícím této Dohody a GDPR, zejména zajistí zachování mlčenlivosti o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i pro dobu po skončení zaměstnání nebo příslušných prací Pověřených osob. Splnění této povinností zajistí Poskytovatel vhodným způsobem, zejména vydáním svých vnitřních předpisů, příp. prostřednictvím zvláštních smluvních ujednání.
        + Při zpracování osobních údajů budou osobní údaje uchovávány výlučně na zabezpečených serverech nebo na zabezpečených nosičích dat, jedná-li se o osobní údaje v elektronické podobě.
        + Při zpracování osobních údajů v jiné, než elektronické podobě budou osobní údaje uchovány v místnostech s náležitou úrovní zabezpečení, do kterých budou mít přístup výlučně Pověřené osoby.
        + Přístup k osobním údajům bude Pověřeným osobám umožněn výlučně pro účely zpracování osobních údajů v rozsahu a za účelem stanoveným touto Dohodou.
     5. Poskytovatel se zavazuje na písemnou žádost Objednatele přijmout v přiměřené lhůtě stanovené Objednatelem další záruky za účelem technického a organizačního zabezpečení osobních údajů, zejména přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům.
     6. Poskytovatel se zavazuje zpracovat a dokumentovat přijatá a provedená technickoorganizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů v souladu s GDPR, jinými právními předpisy a předpisy, přičemž zajišťuje, kontroluje a odpovídá zejména za:
        + plnění pokynů pro zpracování osobních údajů osobami, které mají bezprostřední přístup k osobním údajům;
        + zabránění neoprávněným osobám přistupovat k osobním údajům a k prostředkům

pro jejich zpracování;

* + - * zabránění neoprávněnému čtení, vytváření, kopírování, přenosu, úpravě či vymazání záznamů obsahujících osobní údaje; a
      * opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje předány.
    1. V případě zjištění porušení záruk dle této Dohody je Poskytovatel povinen zajistit stav odpovídající zárukám neprodleně poté, co zjistí, že záruky porušuje, nejpozději však do 3 (tří) pracovních dnů poté, co je k tomu Objednatelem vyzván.
    2. V oblasti automatizovaného zpracování osobních údajů je Poskytovatel v rámci opatření podle předchozích odstavců povinen také:
       - zajistit, aby systémy pro automatizovaná zpracování osobních údajů používaly pouze

Pověřené osoby;

* + - * zajistit, aby fyzické osoby oprávněné k používání systémů pro automatizovaná zpracování osobních údajů měly přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby;
      * pořizovat a uchovávat elektronické záznamy, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány, a zabránit neoprávněnému přístupu k datovým nosičům.
    1. Poskytovatel se zavazuje, že přijme všechna opatření k zabezpečení zpracování případně včetně:
       - schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;
       - schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;
       - procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.
  1. Ohlašování porušení zabezpečení osobních údajů:
     1. Poskytovatel je povinen v případě porušení zabezpečení osobních údajů dle čl. 33 nebo 34 GDPR dodržovat jednotlivá ustanovení tohoto článku.
     2. Poskytovatel je povinen neprodleně, nejpozději však do 24 (dvaceti čtyř) hodin, informovat Objednatele o všech případech porušení zabezpečení osobních údajů, které musí být dle čl. 33 a 34 GDPR oznamovány ÚOOÚ nebo subjektu údajů.
     3. Poskytovatel poskytne dále Správci a Objednateli na jejich žádost veškeré informace, které budou považovat za nutné k řádnému posouzení porušení zabezpečení osobních údajů, minimálně však informace uvedené v čl. 33 odst. 3 GDPR.
     4. Poskytovatel se dále zavazuje poskytnout Objednateli v případě potřeby neprodleně veškerou součinnost při poskytování dodatečných informací o porušení zabezpečení osobních údajů ÚOOÚ a subjektům údajů.
     5. Poskytovatel se zavazuje vypracovat plán postupu pro případ porušení zabezpečení osobních údajů. Tento plán předloží Poskytovatel na požádání Objednateli. Poskytovatel se zavazuje informovat Objednatele o veškerých podstatných změnách tohoto plánu.
     6. Poskytovatel je povinen vést podrobnou evidenci veškerých případů porušení zabezpečení osobních údajů bez ohledu na skutečnost, zda tyto představují riziko pro práva a svobody fyzických osob, s uvedením skutečností, které se týkají daného porušení, jeho účinků a přijatých nápravných opatření. Tato evidence musí obsahovat minimálně informace uvedené v čl. 33 odst. 3 GDPR a Poskytovatel je povinen poskytnout ji Objednateli a Správci na jejich žádost.
     7. Jestliže vznikne v souvislosti se zajištěním ochrany osobních údajů podle právních předpisů uvedených v tomto článku Dohody nebo dle stanoviska ÚOOÚ nebo Evropského sboru pro ochranu osobních údajů potřeba uzavřít dodatek k této Dohodě nebo zvláštní smlouvu, zavazuje se Poskytovatel poskytnout veškerou součinnost nezbytnou k formulaci obsahu takového dodatku, resp. smlouvy a k uzavření takového dodatku, resp. smlouvy.
  2. Poddodavatelé:
     1. Poskytovatel je oprávněný realizovat Předmět plnění prostřednictvím poddodavatelů, a je povinen zajistit, aby všichni poddodavatelé měli platná příslušná oprávnění, certifikace, licence, odbornou kvalifikaci a dostatek odborných zkušeností, jež jsou nezbytné pro poskytování příslušných částí Předmětu plnění dle jejich smluv s Poskytovatelem. Poskytovatel, jakožto zpracovatel osobních údajů se zavazuje vždy písemně, prostřednictvím odpovědných zaměstnanců ve věcech ochrany osobních údajů uvedených v čl. 13 odst. 13.3 Dohody informovat Objednatele o dalším zpracovateli osobních údajů.
     2. Poskytuje-li Poskytovatel Objednateli plnění dle této Dohody prostřednictvím poddodavatele, je za veškerá taková plnění poddodavatele odpovědný Poskytovatel sám, jako kdyby tato plnění byla poskytována Poskytovatelem. Žádná poddodavatelská smlouva nezakládá smluvní vztahy mezi Objednatelem a poddodavatelem.

### Součinnost Smluvních stran

* 1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si součinnost nezbytnou pro řádné naplnění předmětu dle této Dohody. Smluvní strany jsou povinny informovat bezodkladně druhou Smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění dle této Dohody a/nebo Dílčí smlouvy.
  2. V případě prokazatelného prodlení povinné Smluvní strany s poskytnutím součinnosti není oprávněná Smluvní strana v prodlení s plněním svých závazků podle Dohody a veškeré lhůty se o prokazatelné prodlení povinné Smluvní strany prodlužují.
  3. Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami je činěna písemně, není-li touto Dohodou stanoveno jinak. Písemná komunikace se činí v listinné nebo elektronické podobě prostřednictvím doporučené pošty na adrese uvedené v záhlaví této Dohody nebo prostřednictvím osob uvedených v čl. 13 této Dohody.

### Odpovědní pracovníci

* 1. Odpovědnými pracovníky Smluvních stran ve věcech obchodních pro účely této Dohody a Dílčích smluv jsou:

Za Objednatele: xxx

Za Poskytovatele: xxx

* 1. Odpovědnými pracovníky Smluvních stran ve věcech technických, ve věcech technické podpory Tiskáren a ve věcech Podpory pro účely této Dohody a Dílčích smluv jsou:

Za Objednatele: xxx

Za Poskytovatele: xxx

HelpDesk Poskytovatele: xxx

xxx

* 1. Odpovědnými pracovníky Smluvních stran ve věcech ochrany osobních údajů pro účely této Dohody jsou:

Za Objednavatele: xxx

Za Poskytovatele: xxx

* 1. Pouze odpovědní pracovníci Smluvních stran jsou oprávněni vznášet vůči druhé Smluvní straně požadavky související s Plněním dle Dohody.
  2. V případě změny odpovědného pracovníka je Smluvní strana povinna písemně neprodleně o této skutečnosti písemně informovat druhou Smluvní stranu bez nutnosti uzavřít dodatek k této Dohodě, resp. Dílčí smlouvě.

### Sankce, náhrada újmy

* 1. V případě prodlení Poskytovatele s poskytnutím Plnění dle čl. 1 odst. 1.2 Dohody v termínu uvedeném v příslušné Dílčí smlouvě a/nebo dle čl. 5 odst. 5.3 Dohody, je Objednatel oprávněn požadovat od Poskytovatele zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých), a to za každý započatý kalendářní den prodlení.
  2. V případě prodlení Poskytovatele dle čl. 2 odst. 2.3 Dohody, je Objednatel oprávněn požadovat od Poskytovatele zaplacení smluvní pokuty ve výši 2.000,- Kč (slovy: dva tisíce korun českých) a to za každý započatý kalendářní den prodlení.
  3. V případě prodlení Poskytovatele s odstraněním Závady ve lhůtách uvedených v bodě 1 Přílohy č. 1 této Dohody, je Objednatel oprávněn požadovat od Poskytovatele zaplacení smluvní pokuty ve výši 500,- Kč (slovy: pět set korun českých) za každou započatou hodinu a každou vadu. Objednatel je současně oprávněn provést opravu sám na vlastní náklady a požadovat po Poskytovateli úhradu všech vynaložených nákladů.
  4. V případě prodlení Poskytovatele s dodržením lhůt uvedených v bodě 2 Přílohy č. 1 této Dohody, je Objednatel oprávněn požadovat od Pronajímatele zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000.- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každou započatou hodinu prodlení.
  5. Každá ze Smluvních stran nese odpovědnost za škodu způsobenou při plnění závazků z Dohody v důsledku porušení povinností vyplývajících z obecně závazných právních předpisů či vyplývajících z Dohody. Obě Smluvní strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
  6. Poskytovatel odpovídá za škodu, kterou způsobil Objednateli v souvislosti s plněním Dohody nedodržením nebo porušením svých povinností vyplývajících z Dohody. Odpovědnost za škodu způsobenou porušením smluvní povinnosti se řídí ustanovením § 2913 a násl. Občanského zákoníku.
  7. Pro případ porušení závazků dle čl. 10 této Dohody vzniká Objednateli právo požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.
  8. Pro případ porušení závazků dle čl. 11 této Dohody vzniká Objednateli právo požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.
  9. Pro případ porušení kteréhokoli z prohlášení Poskytovatele dle čl. 7 této Dohody vzniká Objednateli právo požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.
  10. Bude-li Objednatel v prodlení s úhradou řádně vystavené a Objednateli doručené faktury, má Poskytovatel nárok na zaplacení úroku z prodlení dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů.
  11. Uplatněním jakékoliv smluvní pokuty není nijak dotčeno právo na náhradu vzniklé škody a ušlý zisk v celém rozsahu způsobené újmy ani povinnost Poskytovatele dále řádně poskytovat Služby dle této Dohody ve sjednané kvalitě. Žádná ze Smluvních stran není odpovědná za škodu způsobenou prodlením z plnění závazků druhé Smluvní strany.
  12. Vyúčtování smluvní pokuty / úroků z prodlení – penalizační faktura, musí být druhé Smluvní straně zasláno způsobem prokazujícím doručení, nejlépe datovou zprávou dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě třiceti (30) kalendářních dnů ode dne doručení penalizační faktury povinné Smluvní straně. Úhrada smluvní pokuty / úroků z prodlení se provádí bankovním převodem na účet oprávněné Smluvní strany uvedený v penalizační faktuře. Částka se považuje za zaplacenou okamžikem jejího připsání ve prospěch účtu oprávněné Smluvní strany.
  13. Objednatel je v případě uplatnění smluvní pokuty vůči Poskytovateli dle této Dohody v případě neuhrazení smluvní pokuty ze strany Poskytovatele oprávněn využít institut započtení vzájemných pohledávek.

### Doba trvání Dohody a ukončení Dohody

* 1. Tato Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění Dohody v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách

účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění Dohody v registru smluv zajistí Objednatel.

* 1. Dohoda je uzavřena na dobu určitou do 31. 12. 2023.
  2. Účinnost této Dohody lze předčasně ukončit písemnou dohodou Smluvních stran

a dále odstoupením z důvodů uvedených v zákoně nebo v Dohodě.

* 1. Dohodu/Dílčí smlouvu lze ukončit výpovědí. Objednatel má právo tuto Dohodu vypovědět bez udání důvodů s výpovědní lhůtou dvou (2) kalendářních měsíců, jež začne plynout prvním (1.) dnem následujícím po doručení písemné výpovědi Poskytovateli.
  2. Objednatel je oprávněn od této Dohody a/nebo Dílčí smlouvy odstoupit v případě jejich podstatného porušení, a to zejména:
     1. pokud Poskytovatel poruší povinnosti související s ochranou obchodního tajemství, ochranou důvěrných informací a/nebo ochranou osobních údajů;
     2. je-li Poskytovatel v likvidaci nebo vůči jeho majetku probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
     3. Poskytovatel nezabezpečí dostupnost technické podpory Tiskáren a/nebo Podpory dle parametrů stanovených v Příloze č. 1 této Dohody;
     4. Poskytovatel byl pravomocně odsouzen za trestný čin ve smyslu vymezeném čl. 7 odst.

7.6–7.7 Dohody;

* + 1. Poskytovatel poruší či neplní kterékoliv z ustanovení Dohody týkajících se prohlášení uvedených v čl. 7 odst. 7.11 Dohody.
  1. Poskytovatel je oprávněn od této Dohody odstoupit v případě, že Objednatel bude přes písemné upozornění Poskytovatele déle než třicet (30) kalendářních dnů od doručení písemného upozornění Poskytovatele v prodlení s plněním své platební povinnosti vůči Poskytovateli.
  2. Odstupuje-li od Dohody kterákoliv ze Smluvních stran, oznámí písemně tuto skutečnost druhé Smluvní straně, a to nejpozději do deseti (10) kalendářních dnů ode dne, kdy se tato Smluvní strana o důvodech zakládajících možnost odstoupení od této Dohody dozvěděla. Odstoupení je účinné od okamžiku, kdy je doručeno písemné prohlášení jedné Smluvní strany o odstoupení od této Dohody druhé Smluvní straně.

### Závěrečná ustanovení

* 1. Vztahy vyplývající z této Dohody se řídí právním řádem České republiky, zejména Občanským zákoníkem a ZZVZ.
  2. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů, vzniklých na základě této Dohody nebo v souvislosti s touto Dohodou, a k jejich vyřešení zejména

prostřednictvím jednání odpovědných pracovníků nebo jiných pověřených subjektů. Nepodaří- li se Smluvním stranám vzájemný spor vyřešit smírně, dohodly se Smluvní strany, že místně příslušným soudem pro řešení případných sporů bude soud příslušný dle místa sídla Objednatele.

* 1. Pokud kterékoli ustanovení této Dohody nebo jeho část je nebo se stane neplatným či nevynutitelným, nebude mít tato neplatnost či nevynutitelnost vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení této Dohody nebo jejích částí, pokud nevyplývá přímo z obsahu této Dohody, že toto ustanovení nebo jeho část nelze oddělit od dalšího obsahu. V takovém případě se obě Smluvní strany zavazují neúčinné a neplatné ustanovení nahradit novým ustanovením, které bude svým účelem a významem co nejbližší ustanovení této Dohody, jež má být nahrazeno.
  2. Změny a doplňky této Dohody lze provádět pouze písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky podepsanými oběma Smluvními stranami. Podstatná změna textu této Dohody nebo změna, která by nebyla připuštěna ZZVZ, je vyloučena.
  3. Tato Dohoda je vyhotovena ve 2 (slovy: dvou) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá Smluvní strana obdrží po jednom. V případě, že bude Dohoda uzavírána elektronicky, obdrží každá Smluvní strana elektronický dokument podepsaný v souladu s platnou právní úpravou.
  4. Dnem doručení písemností odeslaných na základě této Dohody nebo v souvislosti s touto Dohodou a, pokud není prokázán jiný den doručení, se rozumí poslední den lhůty, ve které byla písemnost pro adresáta uložena u provozovatele poštovních služeb, a to i tehdy, jestliže se adresát o jejím uložení nedověděl.
  5. Nedílnou součástí této Dohody jsou následující přílohy: Příloha č. 1 – Specifikace Předmětu plnění

Příloha č. 2 – Jednotkový rozpad Ceny

Smluvní strany prohlašují, že tato Dohoda je projevem jejich pravé a svobodné vůle a nebyla sjednána v tísni ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují Smluvní strany své podpisy.

|  |  |
| --- | --- |
| V Praze dne dle el. podpisu | V Plzni dne dle el. podpisu |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| xxx |  | xxx |
| xxx  **Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p.** |  | xxx  **Azenet s.r.o.** |

V Praze dne dle el. podpisu

xxx

Xxx

**Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p.**

## Příloha č. 1 – Specifikace Předmětu plnění

### Druhy Tiskáren dle čl. 1 odst. 1.2 písm. a) Dohody

* 1. Multifunkce Typ 1 „A3“

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Typ 1 A3** | **Obecná specifikace** | Funkce: | Tisk, kopírování, skenování |
| Formát: | 100 |
| Rozhraní: | LAN (RJ-45)100/1000Mbit/s., USB 2.0 |
| Systémová paměť  (MB): | Minimálně 1024MB (možnost navýšení) |
| Systémový pevný  disk (GB): | Minimálně 100 GB (možnost navýšení) |
| Síťové protokoly: | TCP/IP (IPv4 / IPv6); SMB; SNMP;HTTP |
| Rychlost  kopírování/tisku A4 černobíle (str./min): | Minimálně 30 stran za minutu |
| Rychlost kopírování/tisku A4  barevně (str./min): | Minimálně 30 stran za minutu |
| Rychlost kopírování/tisku A3  černobíle (str./min): | Minimálně 15 stran za minutu |
| Rychlost kopírování/tisku A3  barevně (str./min): | Minimálně 15 stran za minutu |
| Rychlost oboustranného tisku A4 černobíle  (str./min): | Minimálně 30 stran za minutu |
| Rychlost oboustranného tisku A4 barevně  (str./min): | Minimálně 30 stran za minutu |
| Formát papíru: | A6-A3 |
| Zásobníky papíru  A4/A3 + ruční (boční) podavač | Minimálně 4 x 500 (2000 listů) + 100 listů |
| Displej: | Dotykový panel v češtině |
| Gramáž papíru | 70 – 220 g / m2 |
| Automatický  oboustranný tisk | Ano |
| Modul automatického | Ano |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | mazání a přepisu  dat na HDD |  |
| Tiskové jazyky | PCL |
| Tiskové ovladače  pro OS | OS MS Windows včetně Windows 10 |
| Certifikace a podpora Safe Q včetně integrovaného terminálu do  zařízení | Ano |
| Licence SafeQ –  per zařízení | Ano |
| Licence SafeQ na  embeded terminál | Ano |
| Service  maitenance | Ano |
| Zprovoznění a instalace Zařízení bude provedena v  místě plnění | Ano |
| Profylaxe | Ano |
| Možné zatížení  tiskárny | Minimálně 4000 A4 stran za měsíc, 2000 A3  stran za měsíc |
| Rozlišení tisku  (dpi) | Minimálně 1 200 x 600 |
| **Tisk:** | Odolnost Tisku  proti povětrnostním vlivům | Ano |
| Stálost výtisků | Ano |
| Tisk bez propíjení tisku na druhou  stranu listu | Ano |
| Rychlost  kopírování | Min 30 str. A4 / min. barevně i černobíle |
| **Kopírování:** | Rozlišení  kopírování (dpi) | Minimálně 600 x 600 |
| Automatické  oboustranné kopírování | Ano |
| Typ skeneru | A3, barevný, plochý, duplexní ADF |
| **Skenování:** | Rozlišení  skenování (dpi) | 600 x 600 dpi |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Osobní skenování | Přímé skenování na vlastní emailovou adresu  nebo do vlastní složky v závislosti na informacích  z ActiveDirectory |
| Rychlostí  skenování: | Minimálně 30 stran za minutu |
| Automatické oboustranné  skenování | Ano |
| Skenovací funkce | Skenování do e-mailu, na FTP, do SMB, na USB, |
| Souborové formáty | PDF, JPEG |
| Autentizace | Uživatelský přístup na heslo (PIN) |
| **Zabezpečení:** | Možnost připojení čtečky pro autorizaci uživatele při tisku a  kopírování | Ano |
| Čtečka pro autorizace uživatele při tisku a  kopírování | Ano |
| Zabezpečení sítě | Ano |
| Vzdálený správa | Ano |
|  | Možnost napojení  na monitorovací  SW | Ano |
|  | LCD panel / Displej  + ID Terminal | Dotykový panel v ČJ |
|  |  |  |  |

* 1. Multifunkce Typ 2 „A4“

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Typ 2 A4** | **Obecná specifikace** | Funkce: | Tisk, kopírování, skenování |
| Formát: | A4 |
| Rozhraní: | LAN (RJ-45)100/1000Mbit/s., USB 2.0 |
| Systémová paměť  (MB): | Minimálně 1 024 MB |
| Systémový pevný  disk (GB): | Minimálně 100 GB |
| Síťové protokoly: | TCP/IP (IPv4 / IPv6); SMB; SNMP;HTTP |
| Rychlost kopírování/tisku A4 černobíle  (str./min): | Minimálně 30 stran za minutu |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Rychlost  kopírování/tisku A4 barevně (str./min): | Minimálně 30 stran za minutu |
| Rychlost oboustranného tisku A4 černobíle  (str./min): | Minimálně 30 stran za minutu |
| Rychlost oboustranného tisku A4 barevně  (str./min): | Minimálně 30 stran za minutu |
| Zásobníky papíru  A4 + ruční (boční) podavač: | Minimálně 2x250 (500 listů) + 50 listů |
| Displej: | Dotykový panel v češtině |
| Gramáž papíru | 70 – 220 g / m2 |
| Automatický  oboustranný tisk | Ano |
| Modul automatického mazání a přepisu  dat na HDD | Ano |
| Tiskové jazyky | PCL |
| Tiskové ovladače  pro OS | OS MS Windows včetně Windows 10 |
| Certifikace a podpora Safe Q včetně integrovaného terminálu do  zařízení | Ano |
| Licence SafeQ –  per zařízení | Ano |
| Licence SafeQ na  embeded terminál | Ano |
| Service  maitenance | Ano |
| Zprovoznění a instalace Zařízení bude provedena v  místě plnění | Ano |
| Profylaxe | Ano |
| Možné zatížení  tiskárny: | Minimálně 2000 A4 stran za měsíc |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Rozlišení tisku  (dpi) | Minimálně 1200 x 600 dpi |
| **Tisk:** | Odolnost Tisku  proti povětrnostním vlivům | Ano |
| Stálost výtisků | Ano |
| Tisk bez propíjení tisku na druhou  stranu listu | Ano |
| Rychlost  kopírování | Min 30 str. A4 / min. barevně i černobíle |
| **Kopírování:** | Rozlišení  kopírování (dpi) | Minimálně 600 x 600 |
| Automatické  oboustranné kopírování | Ano |
| Rozlišení  skenování (dpi) | 600 x 600 |
| **Skenování:** | Osobní skenování | Přímé skenování na vlastní emailovou adresu  nebo do vlastní složky v závislosti na informacích z ActiveDirectory, nebo Print serveru |
| Režimy skenování | Skenování do e-mailu, na FTP, do SMB, do  WebDAV, na USB, |
| Rychlostí  skenování: | Minimálně 25 stran za minutu |
| Skenovací funkce | Ano |
| Souborové formáty | PDF, JPEG |
| Autentizace | Uživatelský přístup na heslo (PIN) |
| **Zabezpeče ní:** | Možnost připojení čtečky pro autorizaci uživatele při tisku a  kopírování | Ano |
| Čtečka pro autorizace uživatele při tisku a  kopírování | Ano |
| Zabezpečení sítě | Ano |
| Vzdálený správa | Ano |
|  |  | Možnost napojení  na monitorovací  SW | Ano |
|  |  | LCD panel / Displej  + ID Terminal | Dotykový panel v ČJ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

* 1. Multifunkce Typ 3 „A4“

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Typ 3** |  | Funkce: | Tisk, kopírování, skenování, fax |
| **A4** |  | Formát: | A4 |
|  |  | Rozhraní: | LAN (RJ-45)100/1000Mbit/s., USB 2.0 |
|  |  | Systémová paměť  (MB): | Minimálně 256 MB |
|  |  | Síťové protokoly: | TCP/IP (IPv4 / IPv6); SMB; SNMP;HTTP |
|  |  | Rychlost |  |
|  |  | kopírování/tisku A4 | Minimálně 20 stran za minutu |
|  |  | černobíle (str./min): |  |
|  |  | Rychlost |  |
|  |  | kopírování/tisku A4 | Minimálně 20 stran za minutu |
|  |  | barevně (str./min): |  |
|  |  | Rychlost |  |
|  |  | oboustranného tisku  A4 černobíle | Minimálně 10 stran za minutu |
|  |  | (str./min): |  |
|  |  | Rychlost |  |
|  |  | oboustranného tisku  A4 barevně | Minimálně 10 stran za minutu |
|  | **Obecná specifikace** | (str./min): |  |
| Zásobníky papíru  A4 | Minimálně 1x250 (250 listů) |
|  |  | Gramáž papíru | 60 – 160 g / m2 |
|  |  | Automatický  oboustranný tisk | Ano |
|  |  | Tiskové jazyky | PCL |
|  |  | Tiskové ovladače  pro OS | OS MS Windows včetně Windows 10 |
|  |  | Certifikace a  podpora SafeQ | Ano |
|  |  | Licence SafeQ na | Ano |
|  |  | monitoring |
|  |  | Service maitenance | Ano |
|  |  | Zprovoznění a |  |
|  |  | instalace Zařízení  bude provedena v | Ano |
|  |  | místě plnění |  |
|  |  | Profylaxe | Ano |
|  |  | Možné zatížení | Minimálně 500 A4 stran za měsíc. |
|  |  | tiskárny: |
|  |  | Rozlišení tisku (dpi) | Minimálně 600 x 600 dpi |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Tisk:** | Odolnost Tisku proti  povětrnostním vlivům | Ano |
| Stálost výtisků | Ano |
| Tisk bez propíjení  tisku na druhou stranu listu | Ano |
| Rychlost kopírování | Min 20 str. A4 / min. barevně i černobíle |
| **Kopírování:** | Rozlišení kopírování  (dpi) | Minimálně 600 x 600 |
|  | Automatické oboustranné  kopírování | Ano |
| Rozlišení skenování  (dpi) | 600 x 600 |
| **Skenování:** | Osobní skenování | Přímé skenování na vlastní emailovou adresu  nebo do vlastní složky v závislosti na informacích z ActiveDirectory, nebo Print serveru |
| Režimy skenování | Skenování do e-mailu, na FTP, do SMB, na USB, |
| Rychlostí  skenování: | Minimálně 25 stran za minutu |
| Skenovací funkce | ANO |
| Souborové formáty | PDF, JPEG |
| Zabezpečení sítě | Ano |
| **Zabezpeče ní:** | Vzdálený správa | Ano |
| Možnost napojení  na monitorovací SW | Ano |
| LCD panel / Displej | Dotykový panel v ČJ |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. Technická podpora Tiskáren – zajištění kontinuálního provozu pronajatých Tiskáren spočívá v:
     + Technická podpora Tiskáren bude Poskytovatelem poskytována po celou dobu účinnosti Dílčí smlouvy.
     + Hlášení závady Tiskáren musí obsahovat přesný popis závady či popis okolností znemožňující plnou funkcionalitu a provoz Tiskáren (dále jen „**Závada**“) a bude prováděno telefonicky, emailem nebo přes webové rozhraní na kontaktní údaje uvedené v čl. 13 Dohody v pracovních dnech od 8:00 do 17:00 hod, na jehož základě se Poskytovatel zavazuje Závadu či jiné okolnosti znemožňující plnou funkcionalitu Tiskáren odstranit.
     + Poskytovatel se zavazuje nejpozději do dvou (2) hodin prostřednictvím mailu potvrdit přijetí požadavku na odstranění Závady. Nahlášením Závady se rozumí vznesení telefonického, mailového nebo prostřednictvím webového rozhraní požadavku Poskytovateli.
     + Spočívá-li Závada v doplnění tonerů, odpadových nádob nebo výměně válců, je Poskytovatel oprávněn dodat náhradní toner, odpadovou nádobu nebo válec dle svého uvážení i prostřednictvím doručovací služby na adresu, kde je daná Tiskárna Objednatelem provozována.
     + Poskytovatel je povinen nahlášenou Závadu odstranit a to:
       - U lokalit v Praze do konce příštího pracovního dne (NBD) od nahlášení Závady
       - U lokalit mimo Prahu do dvou pracovních dní od nahlášení Závady
     + Odstraněním nahlášené Závady se rozumí zajištění plné funkčnosti Tiskáren. Veškeré náklady spojené s odstraňováním nahlášené Závady, např. vlastní práce, doprava na místo nahlášené Závady jsou hrazeny Poskytovatelem.
     + Pravidelná preventivní údržba a čištění Tiskáren
     + Zaškolení pracovníků zadavatele v místě plnění a provedení úspěšných ověřovacích testů ve stávajícím prostředí zadavatele bez narušení kompatibility tiskového řešení SafeQ.

### Technická Podpora dle čl. 1 odst. 1.2 písm. b) Dohody

* Podporu může Objednatel získat pomocí elektronické pošty, telefonu nebo webového rozhraní nahlášením požadavku prostřednictvím kontaktních údajů uvedených v čl. 13 odst.

13.2 této Dohody.

* Doba odezvy technických pracovníků Poskytovatele je do 24 hodin od nahlášení požadavku. Objednatel nahlašuje požadavek v pracovních dnech od 8:00 do 17:00 hod.
* Podpora zahrnuje:
  + podporu pro instalaci a konfiguraci produktu,
  + podporu pro administraci systému,
  + podporu při řešení problémových stavů,
  + zásahy na místě u Objednatele,
  + řešení nahlášeného požadavku po telefonu s Objednatelem,
  + Možnost získání upgrade SafeQ zdarma na všechny nové verze, Service Packy (SP) a hotfixy, které budou uvedeny na trh v ostré verzi v době účinnosti Dílčí smlouvy.

### Poskytnutí doplňkových konzultačních služeb dle čl. 1 odst. 1.2 písm. c) Dohody

* Zákaznický rozvoj a poskytování konzultačních služeb a služby technologického poradenství

v oblasti tiskových řešení.

* Strategie a licenčního pokrytí produktů SafeQ.
* Technologická školení v oblasti tiskových řešení.
* Spolupráce při strategických plánech a implementačních projektech v oblasti optimalizace investic do tiskových řešení (interní i zákaznické projekty Objednatele)

### Příloha č. 2 – Jednotkový rozpad Ceny

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tiskárna** | **Popis** | **Cena Kč / click , měsíc pronájmu bez DPH** |
| **Tiskárna typ 1** | Cena za Click - A3 černobíle | 0,45 Kč |
| Cena za Click - A3 barevně | 1,73 Kč |
| Cena za Click - A4 černobíle | 0,22 Kč |
| Cena za Click - A4 barevně | 0,87 Kč |
| Cena za pronájem | 1 885,00 Kč |
| **Tiskárna typ 2** | Cena za Click - A4 černobíle | 0,38 Kč |
| Cena za Click - A4 barevně | 1,35 Kč |
| Cena za pronájem | 1 285,00 Kč |
| **Tiskárna typ 3** | Cena za Click - A4 černobíle | 0,39 Kč |
| Cena za Click - A4 barevně | 1,74 Kč |
| Cena za pronájem | 251,00 Kč |
|  | | **Cena Kč/MD bez DPH** |
| **Konzultace** | | 1 600,- |
|  | | **Cena Kč/rok bez DPH** |
| **Technická podpora SafeQ** | | 0,- |

1 MD (ManDay) = 8 hodin