



SMLOUVA O SERVISNÍ PODPOŘE

software MATRIKA

firma **GSoft Society s.r.o.**
se sídlem Pod Lipami 2511/64, 130 00 Praha 3 – Žižkov

zastoupená Ing. Danou Gabrielovou, jednatelkou
IČO: 14889358
DIČ: CZ14889358
Bankovní spojení

Kontakt pro obchodní záležitosti:

(dále jen „**dodavatel**“)

a

organizace **Městská část Praha 2**
se sídlem nám. Míru 600/20, 120 39 Praha2

zastoupená Bc. Janem Kolářem, místostarostou
IČO: 00063461
DIČ: CZ00063461
Bankovní spojení 27-2000758339/0800

Kontakt pro obchodní záležitosti:

Kontakt pro technické záležitosti:

(dále jen „**objednatel**“)

(společně dále také „**smluvní strany**“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o servisní podpoře

(dále jen „**smlouva**“)

I. Předmět smlouvy, zahájení plnění a cena

1. Předmětem této smlouvy je servisní uživatelská a systémová podpora software Matrika (Aplikace Matrika, Státní občanství, Změna jména a příjmení), která zahrnuje základní a rozšířenou uživatelskou podporu pro 10 časově neomezených licencí, zmigrovaných dat ze software Cityware a zajištění legislativní podpory a instalaci nutných aplikačních upgrade (dále jen „**dílo**“).
2. Základním legislativním rámcem pro software Matrika je vedení matrik (Kniha narození, úmrtí, manželství a registrovaného partnerství) a sbírek listin podle zákona č. 301/2000 Sb.,

o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, a podle vyhlášky č. 207/2001 Sb., kterou se provádí zákon o matrikách, jménu a příjmení, v platném znění.

3. Předmětem této smlouvy není systémová správa a údržba provozního prostředí software Matrika a zajištění potřebných licencí. Tyto činnosti plně zajišťuje na svoje náklady a v potřebné kvalitě objednatel.
4. Dodavatel zajistí průběžné sledování legislativních změn a technických požadavků a jejich promítnutí do systému Matrika, a to nejpozději v den nabytí účinnosti, pokud není dohodnuto jinak.
5. Dodavatel poskytne nutnou součinnost při analýze napojení software Matrika na další datové zdroje, technické prostředky nebo aplikace objednatele.
6. Dodavatel poskytne doškolení zaměstnanců objednatele pro systémovou správu prostředí software Matrika na základě objednávky objednatele.
7. Dnem zahájení plnění dle této smlouvy je 1.2.2023.
8. Cena servisní uživatelské podpory činí:
 - a) roční základní uživatelská podpora (roční, zapracování legislativních změn a security updates, max. však 16 h/rok) **12 000 Kč bez DPH** (slovy dvanáct tisíc korun českých bez DPH),
 - b) roční rozšířená uživatelská podpora (roční, aplikační servis a úpravy na míru, max. však 32 h/rok), **24 000 Kč bez DPH** (dvacet čtyři tisíc korun českých bez DPH).

Tato cena je pevná a jsou v ní zahrnuty veškeré náklady dodavatele s plněním této smlouvy. Jakákoliv změna ceny díla je možná pouze se souhlasem obou smluvních stran formou písemného dodatku k této smlouvě.

9. Nadlimitní plnění roční základní uživatelské podpory, tj. při překročení limitu 16 hodin během 12 měsíců, bude poskytováno za cenu **900 Kč/hod bez DPH**. Tyto služby budou poskytovány na základě objednávky.
10. Nadlimitní plnění roční rozšířené uživatelské podpory, tj. při překročení limitu 32 hodin během 12 měsíců, bude poskytováno za cenu **900 Kč/hod bez DPH**. Tyto služby budou poskytovány na základě objednávky.
11. Obnovení plné funkčnosti systému Matrika v případě jeho poškození v důsledku kybernetického útoku na infrastrukturu objednatele je rovněž považováno za plnění nad rozsah standardní servisní podpory hrazené dle bodu 8. písm. a) tohoto článku smlouvy a je prováděno na základě objednávky objednatele.

II. Podmínky fakturace

1. Cena za služby základní a rozšířené servisní podpory dle této smlouvy bude hrazena na základě čtvrtletní faktury vystavené dodavatelem doručené objednateli. Splatnost faktury je 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli. Cena je konečná a neměnná.
2. Cena za nadlimitní plnění roční základní či rozšířené uživatelské podpory bude hrazena na základě čtvrtletní faktury vystavené dodavatelem doručené objednateli. Splatnost faktury je 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli.
3. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu objednateli, pokud neobsahuje náležitosti daňového dokladu nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.

III. Servisní uživatelská a systémová podpora software Matrika, odpovědnost a smluvní pokuty

1. Způsob poskytování podpory:
 - 1.1 telefonicky/vzdálená pomoc v pracovních dnech v době od 8:00 do 17:00. Telefonická podpora bude poskytována výhradně v českém jazyce.
 - 1.2 servisní návštěvy v sídle objednatele dle potřeby a dohody.
 - 1.3 úpravy software v rámci legislativních změn a jejich nasazení bude probíhat vzdálenou podporou pokud nebude dohodnuto jinak. Objednatel zajistí vzdálené připojení VPN k provoznímu prostředí software Matrika a pracovním stanicím uživatelů. Dodavatel musí respektovat bezpečnostní pravidla a politiky objednatele.

2. Úroveň poskytování servisní podpory (parametr SLA):

Klasifikace problému	Popis	Reakční doba od nahlášení	Dokončení opravy od nahlášení
A	Úplná nefunkčnost software Matrika, k aplikaci se nelze uživatelsky přihlásit, software nelze vůbec spustit, chybná legislativní aktualizace, nelze tisknout příslušné doklady apod.	4 hod	48 hod
B	Částečná a lokalizovaná nefunkčnost některé části software Matrika, nefunkčnost nebo závadu lze obejít jiným postupem při dodržení legislativních požadavků, chybně fungující integrace na jiné systémy objednatele po instalaci aktualizací apod.	48 hod	120 hodin
C	Všechny ostatní problémy týkající se software Matrika a nepatřící do klasifikace A nebo B,	120 hodin	10 pracovních dnů

3. Smluvní pokuty za překročení parametru SLA:
problém typu A - za překročení parametru reakční doba a dokončení opravy 1000 Kč za každých 60 min.
problém typu B - za překročení parametru reakční doba a dokončení opravy 500 Kč za každých 60 min.
problém typu C - za překročení parametru reakční doba a dokončení opravy 500 Kč za každých 24 hod.
4. Dodavatel provozuje jednotné místo pro hlášení poruch a problémů a podporuje možnost nahlášení problému:
 - telefonicky na čísle [REDACTED] v době od 8:00-17:00.
 - emailem na emailové adrese [REDACTED] Dodavatel potvrdí Objednateli emailem přijetí hlášení o problému
5. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody.
6. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody a nemajetkové újmy způsobené porušením povinnosti dodavatele, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, v plné výši.

7. Smluvní pokuty výše uvedené jsou splatné do 10 kalendářních dnů od doručení výzvy povinné straně k její úhradě. Objednatel je oprávněn jednostranně započíst výši pokuty oproti fakturované ceně za služby dle této smlouvy.
8. Odpovědnost za škodu a náhrada škody se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

IV. Místo plnění

1. Místem plnění je sídlo objednatele na adrese náměstí Míru 20/600, Praha 2, PSČ 120 00.
2. Kontaktní osobou a odpovědným zaměstnancem objednatele je pro účely této smlouvy určen [REDACTED]
3. Kontaktní osobou dodavatele je pro účely této smlouvy určen [REDACTED]

V. Ochrana důvěrných skutečností

1. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění smlouvy:
 - si mohou vzájemně úmyslně nebo i opominutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „**důvěrné informace**“),
 - mohou jejich zaměstnanci nebo třetí osoby získat vědomou činností druhé smluvní strany nebo i jejím opominutím či jinak přístup k důvěrným informacím druhé smluvní strany.
2. Předávající strana zůstává výlučným nositelem práv k veškerým důvěrným informacím a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace, zejména bude o nich zachovávat mlčenlivost a zajistí, aby je ve stejném rozsahu zachovávaly i jiné osoby, kterým je poskytně v souladu s touto smlouvou. S výjimkou plnění této smlouvy se obě smluvní strany zavazují neduplikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé smluvní strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohla být tato smlouva splněna. V případě plnění této smlouvy se smluvní strany zavazují činit tak vždy jen v nezbytně nutném rozsahu.
3. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak, považují se za důvěrné implicitně všechny informace, které jsou a nebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například ale nejenom popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovněprávních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu, nebo jejichž zveřejnění předávající strana výslovně zakázala. Tímto ustanovením nejsou dotčena práva a povinnosti smluvních stran dle čl. VII. této smlouvy.

4. Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit důvěrné informace vyplývající z této smlouvy a též z příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající z nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „**nařízení GDPR**“). Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této smlouvy. Dodavatel je povinen po celou dobu plnění této smlouvy splňovat veškeré podmínky dle nařízení GDPR.
5. Pokud jsou důvěrné informace poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na počítačových médiích, je předávající strana povinna upozornit přijímající stranu na důvěrnost takového materiálu jejím vyznačením alespoň na titulní stránce.
6. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
 - se staly veřejně známými, aniž by to zavinila záměrně či opominutím přijímající strana,
 - měla přijímající strana legálně k dispozici před uzavřením smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací, nebo pokud nejsou chráněny ze zákona,
 - jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany,
 - po podpisu smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež takové informace přitom nezíská přímo ani nepřímo od strany, jež je nositelem práv k těmto informacím.
7. V případě vzniku mimořádné události, havárie, škody na majetku, zdraví osob apod., bude ve vztahu k informování veřejnosti a k médiím vystupovat vždy objednatel. Dodavatel není oprávněn sdělovat zástupcům médií a veřejnosti jakékoli informace, týkající se událostí uvedených v předchozí větě.
8. Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na ukončení účinnosti této smlouvy.

VI. Ukončení smlouvy

1. Tuto smlouvu lze ukončit:
 - dohodou smluvních stran, jejíž součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek,
 - odstoupením od smlouvy v případě, že dodavatel opakovaně nedodrží některou z reakčních dob a oprav uvedených v čl. III této smlouvy,
 - výpovědí jednou ze smluvních stran i bez uvedení důvodu. V tomto případě činí výpovědní doba 3 (tři) měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně a končí uplynutím posledního dne výpovědní doby.
2. Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od této smlouvy bez dalšího, tj. bez předchozího upozornění v těchto případech:
 - vstoupí-li dodavatel do likvidace,

- na majetek dodavatele bude prohlášen úpadek, dodavatel sám podá návrh na zahájení insolvenčního řízení nebo insolvenční návrh bude zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení,
- pozbude-li dodavatel jakékoliv oprávnění vyžadované právními předpisy pro poskytování služeb dle této smlouvy.

VII. Závěrečná ujednání

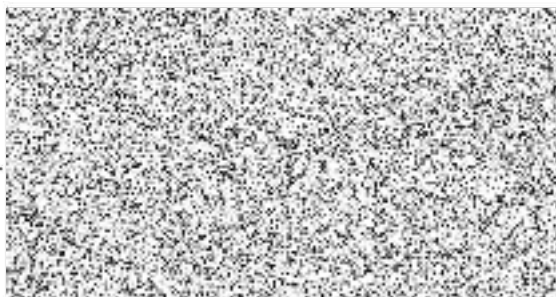
1. Práva, povinnosti a závazky smluvních stran v této smlouvě výslovně neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon). Pro případ kolize je právem rozhodným právo České republiky. Určující je úprava práv a povinností obsažených v této smlouvě.
2. Smluvní strany shodně konstatují, že při plnění této smlouvy nebude docházet ke zpracování osobních údajů a pro případ, že by se dodavatel stal na základě této smlouvy zpracovatelem osobních údajů, se zavazují uzavřít zpracovatelskou smlouvu.
3. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí objednatel.
4. Dodavatel bere na vědomí, že objednatel je povinným subjektem ve smyslu ust. § 2 odst. 1 zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že v důsledku tohoto svého postavení je povinen na žádost poskytnout informace o skutečnostech uvedených v této smlouvě, resp. o samotném jejím uzavření. Dále dodavatel souhlasí s tím, aby smlouva a případné dodatky této smlouvy byly v plném rozsahu zveřejněny na webových stránkách určených objednatelem a dále prohlašuje, že skutečnosti uvedené ve smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 (dvou) vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží objednatel a jedno dodavatel.
6. Tato smlouva se uzavírá na dobu 48 měsíců. Tato smlouva může být měněna či doplňována pouze vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv, ne však dříve než 1.2. 2023.
8. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy připojují pod ní své podpisy.
9. Seznam příloh:
Příloha č. 1 – Ujednání o ochraně a zpracování osobních údajů - GDPR

V Praze, dne

27. 1. 2023



Bc. Jan Kolář, místostarosta



Doložka
potvrzující, že byly splněny podmínky platnosti právního
úkonu, ve smyslu ust. § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o
hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů

Zveřejněno: od / / do / /

~~Schváleno~~ odsouhlaseno usnesením ZMČ RMČ
č. 29 ze dne 23. 1. 2023

vedoucí odboru:



.....
přímý

Nehodící se škrtněte



Ujednání o ochraně a zpracování osobních údajů

S ohledem na předmět této Smlouvy (Smlouva o poskytování služeb bezpečnostního dohledu nad informačními systémy MČ Praha 2) smluvní strany předpokládají, že Poskytovatel bude v rámci plnění této Smlouvy zpracovávat osobní údaje, zejména o osobní údaje, zaměstnanců, občanů a/nebo smluvních partnerů správce. Toto ujednání obsahuje rovněž ujednání o zpracování osobních údajů dle čl. 28 podle NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, v platném znění (dále jen „Nařízení GDPR“)

Nařízení GDPR, mezi objednatelem jako správcem osobních údajů a poskytovatelem ve smyslu smlouvy jako zpracovatelem osobních údajů, uvedená níže.

1. OBECNÉ ZÁSADY ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 1.1 Objednatel jako správce osobních údajů pověřuje poskytovatele jako zpracovatele osobních údajů zpracováváním osobních údajů v rozsahu nezbytném pro plnění Smlouvy a výhradně za účelem vyplývajícím z účelu smlouvy.
- 1.2 Povinnosti poskytovatele týkající se ochrany osobních údajů se poskytovatel zavazuje plnit i po zániku účinnosti Smlouvy.
- 1.3 Poskytovatel je povinen postupovat při zpracování osobních údajů v souladu s touto smlouvou a Nařízením GDPR, a zpracovávat osobní údaje výlučně pro účel a v rozsahu, ve kterém mu byly předány a při zpracování postupovat jako odborník s řádnou péčí tak, aby neporušil žádné ustanovení Nařízením GDPR, či jiného právního předpisu nebo nezpůsobil skutečnost, která by znamenala porušení Nařízení GDPR, či jiného právního předpisu objednatelem.
- 1.4 V případě ukončení této smlouvy je Poskytovatel povinen předat objednateli protokolárně veškeré hmotné nosiče obsahující osobní údaje a smazat veškeré osobní údaje v elektronické podobě v jeho dispozici, neobdrží-li poskytovatel od objednatele písemně jiné pokyny.
- 1.5 Poskytovatel je povinen dbát, aby žádná osoba neutrpěla újmu na svých právech, zejména na právu na zachování lidské důstojnosti, a také dbát na ochranu osobních údajů osob před neoprávněným zasahováním do soukromého a osobního života.
- 1.6 Poskytovatel se zavazuje dodržovat všechny povinnosti, které mu jako zpracovateli osobních údajů vyplývají z nařízení GDPR, jakož i z interních předpisů objednatele a rozhodnutí či doporučení nebo stanovisek vydaných pro Objednatele příslušným orgánem státní správy, s nimiž byl seznámen, a to včetně rozhodnutí či stanovisek nebo doporučení vydaných v budoucnu.
- 1.7 Za účelem plnění povinností v souvislosti s ochranou a zpracováním osobních údajů dle smlouvy se objednatel zavazuje bezodkladně po jejich obdržení poskytovat poskytovateli jakákoliv rozhodnutí či doporučení nebo stanoviska vydaná příslušným orgánem státní správy.
- 1.8 Poskytovatel je povinen zajistit, že zpracovávání osobních údajů probíhá v souladu s Nařízením GDPR i v tom smyslu, že v případě, že je podle Nařízení GDPR či jiného příslušného

právního předpisu vyžadováno jakékoli oznámení nebo jiný úkon vůči Úřadu pro ochranu osobních údajů či jinému správnímu orgánu, upozorní na tuto skutečnost objednatele v dostatečném předstihu a v případě, že tím objednatel poskytovatele pověří a zmocní, zajistí provedení těchto úkonů.

- 1.9 Pokud poskytovatel zjistí, že objednatel porušuje povinnosti stanovené Nařízením GDPR, je povinen jej na to neprodleně upozornit.
- 1.10 V případě, kdy je ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů či jiného správního orgánu provedena kontrola zpracování osobních údajů poskytovatelem či v případě zahájení správního řízení ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů či jiného správního orgánu ve vztahu k zpracování osobních údajů poskytovatelem, je poskytovatel tuto skutečnost povinen okamžitě oznámit objednateli a poskytnout mu veškeré informace o průběhu a výsledcích této kontroly, resp. průběhu a výsledcích takového procesu, včetně kopií veškeré dokumentace (kontrolní protokol, zpráva o přijatých opatřeních k nápravě, atp.).
- 1.11 Poskytovatel není oprávněn osobní údaje jím zpracovávané či k nimž mu byl umožněn přístup žádným způsobem ukládat, kopírovat, tisknout, opisovat, činit z nich výpisky či opisy či je pozměňovat, pokud toto není nezbytné pro plnění jeho povinností dle této Smlouvy.
- 1.12 Poskytovatel je dále povinen řádně vypořádávat požadavky a nároky vznesené subjekty údajů.
- 1.13 Poskytovatel je povinen umožnit objednateli na vyžádání kontrolu dodržování povinností dle této přílohy smlouvy, zejména přístupy do prostor, v nichž jsou osobní údaje uchovávány, předložení seznamu osob s přístupem k osobním údajům či doložení, že veškeré osoby přistupující k osobním údajům splňují požadavky pověřené osoby. Poskytovatel je rovněž povinen umožnit objednateli přístup do databáze s osobními údaji předáním přístupových údajů, a to vždy jednorázově na základě konkrétní žádosti objednatele.

2. ROZSAH ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 2.1 Poskytovatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro plnění této Smlouvy a pro výkon práv a povinností poskytovatele dle smlouvy.
- 2.2 Zpracování osobních údajů je poskytovatel povinen provádět pouze v následujícím rozsahu nezbytně nutném pro plnění práv a povinností poskytovatele dle Smlouvy:
 - 2.2.1 identifikační údaje (zejména jméno a příjmení, datum narození a akademický titul);
 - 2.2.2 kontaktní údaje (zejména e-mailová adresa, telefonní číslo);
 - 2.2.3 údaje související s pracovním poměrem (zejména údaje o plnění pracovních povinností a pracovním zařazení);
 - 2.2.4 údaje o využívání služeb.

3. ZÁRUKY O TECHNICKÉM A ORGANIZAČNÍM ZABEZPEČENÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ EVIDOVANÝCH OSOB

- 3.1 Poskytovatel je povinen zabezpečit v rozsahu služeb poskytovaných dle této smlouvy řádnou technickou a organizační ochranu zpracovávaných osobních údajů způsobem stanoveným v Nařízení GDPR či v jiných právních předpisech.
- 3.2 Poskytovatel je povinen při zpracování osobních údajů zajistit ochranu osobních údajů minimálně na takové úrovni, aby byly dodrženy veškeré záruky o technickém a organizačním zabezpečení osobních údajů uvedené níže v této příloze smlouvy.

- 3.3 Poskytovatel se zavazuje přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému ani nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich úplné ani částečné změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům či sdružení s jinými osobními údaji, či k jinému neoprávněnému zpracování v rozporu se Smlouvou. Poskytovatel zároveň užije taková opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje předány. Tato povinnost platí i po ukončení zpracování osobních údajů.
- 3.4 Poskytovatel se za účelem ochrany osobních údajů zavazuje zajistit zejména, že:
- 3.4.1 Přístup k osobním údajům bude umožněn výlučně pověřeným osobám, které budou v pracovněprávním, příkazním či jiném obdobném poměru k Poskytovateli, budou předem prokazatelně seznámeny s povahou osobních údajů a rozsahem a účelem jejich zpracování a budou povinny zachovávat mlčenlivost o všech okolnostech, o nichž se dozví v souvislosti se zpřístupněním osobních údajů a jejich zpracováním a dále budou prokazatelně poučeny o dalších povinnostech, které jsou povinny dodržovat tak, aby nedošlo k porušení Nařízení GDPR či jiných právních předpisů (dále jen „**pověřené osoby**“). Splnění těchto povinností zajistí Poskytovatel vhodným způsobem, zejména vydáním svých vnitřních předpisů, příp. prostřednictvím zvláštních smluvních ujednání. Poskytovatel nesvěří zpracování osobních údajů jakékoliv třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele a vždy vhodným způsobem zajistí, že jeho zaměstnanci a jiné osoby, které budou zpracovávat osobní údaje na základě smlouvy s poskytovatelem, budou zpracovávat osobní údaje pouze za podmínek a v rozsahu poskytovatelem stanoveném a odpovídajícím této příloze smlouvy a za podmínek Nařízení GDPR, zejména zajistí zachování mlčenlivosti o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i pro dobu po skončení zaměstnání nebo příslušných prací pověřených osob.
- 3.4.2 Při zpracování osobních údajů budou osobní údaje uchovávány výlučně na zabezpečených serverech nebo na zabezpečených nosičích dat a s využitím programového vybavení tak, aby byl vyloučen neoprávněný či nahodilý přístup k osobním údajům ze strany jiných osob než pověřených zaměstnanců Poskytovatele, jednali se o osobní údaje v elektronické podobě.
- 3.4.3 Při zpracování osobních údajů v jiné, než elektronické podobě budou osobní údaje uchovány v objednatel poskytnutých objektech a místnostech s náležitou úrovní zabezpečení, do kterých budou mít přístup výlučně pověřené osoby, a bude vedena řádná evidence o pohybu dokumentů obsahujících osobní údaje.
- 3.4.4 Přístup k osobním údajům bude pověřeným osobám umožněn výlučně pro účely zpracování osobních údajů v rozsahu a za účelem stanoveným touto smlouvou. Přístup bude umožněn na základě přístupových kódů či hesel, tak aby byl každý přístup zaznamenán; osobní údaje budou pravidelně zálohovány.
- 3.5 Poskytovatel se zavazuje na písemnou a odůvodněnou žádost objednatele přijmout v přiměřené lhůtě další záruky za účelem technického a organizačního zabezpečení osobních údajů, zejména přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům.
- 3.6 Poskytovatel se zavazuje zpracovat a dokumentovat přijatá a provedená technicko-organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů v souladu s Nařízením GDPR a jinými právními předpisy, přičemž zajišťuje, kontroluje a odpovídá zejména za:

- 3.6.1 plnění pokynů pro zpracování osobních údajů specialisty poskytovatele, které mají bezprostřední přístup k osobním údajům,
 - 3.6.2 zabránění neoprávněným osobám přistupovat k osobním údajům a k prostředkům pro jejich zpracování,
 - 3.6.3 zabránění neoprávněnému čtení, vytváření, kopírování, přenosu, úpravě či vymazání záznamů obsahujících osobní údaje a
 - 3.6.4 opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje zpřístupněny nebo předány.
- 3.7 V případě zjištění porušení záruk dle této přílohy smlouvy je poskytovatel povinen zajistit stav odpovídající zárukám neprodleně poté, co zjistí, že záruky porušuje, nejpozději však do tří (3) pracovních dnů poté, co je k tomu objednatelem vyzván.
- 3.8 V oblasti automatizovaného zpracování osobních údajů je poskytovatel v rámci opatření podle předchozích odstavců povinen také:
- 3.8.1 zajistit, aby systémy pro automatizovaná zpracování osobních údajů používaly pouze pověřené osoby,
 - 3.8.2 zajistit, aby fyzické osoby oprávněné k používání systémů pro automatizovaná zpracování osobních údajů měly přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby,
 - 3.8.3 pořizovat elektronické záznamy, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány, a zabránit neoprávněnému přístupu k datovým nosičům.

4. DOBA ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ A ODPOVĚDNOST POSKYTOVATELE

- 4.1 Poskytovatel bude osobní údaje zpracovávat po dobu účinnosti Smlouvy.
- 4.2 Po uplynutí doby zpracování osobních údajů podle odstavce 4.1 této přílohy smlouvy mohou být osobní údaje poskytovatelem zpracovávány pouze v nezbytném rozsahu a výhradně za účelem ochrany práv a právem chráněných zájmů objednatele a poskytovatele, nebo jiné dotčené osoby. Poskytovatel jednotlivé osobní údaje zlikviduje, jakmile pomine účel, pro který byly osobní údaje zpracovávány.
- 4.3 Poskytovatel odpovídá subjektům údajů za škodu a nemajetkovou újmu způsobenou porušením povinnosti poskytovatele v souvislosti se zpracováním osobních údajů. Poskytovatel dále odpovídá objednateli za škodu a nemajetkovou újmu způsobenou vznikem povinnosti objednatele hradit v souvislosti se zpracováním osobních údajů na základě smlouvy nebo v souvislosti s ní jakoukoli náhradu škody a nemajetkové újmy subjektu osobních údajů nebo pokutu Úřadu pro ochranu osobních údajů či jinému správním orgánu v důsledku porušení povinností uložených poskytovateli zákonem nebo smlouvou.
- 4.4 Poskytovatel se zavazuje trvale vyhodnocovat plnění zákonných povinností souvisejících se zpracováním osobních údajů při provozu infrastruktury a průběžně navrhopvat veškerá nezbytná opatření a změny ujednání o zpracování osobních údajů, které zajistí řádné plnění veškerých povinností poskytovatele souvisejících s ochranou osobních údajů.