

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ SLUŽEB

č. 2943/2023-GŘ

Objednatel: Zámek Štířín, příspěvková organizace
Sídlo: Ringhofferova 711, Kamenice, Štířín, PSČ 251 68
IČO: 62933906
zastoupený: Mgr. Petrem Veselým, generálním ředitelem

a

Dodavatel: DEMU, s.r.o.
Sídlo: Ringhofferova 336, 251 69 Velké, Popovice
Zastoupený: Ing. Staňkovou Jaroslavou, jednatelkou
Bankov.spoj: Československá obchodní banka Praha - 579201863/0300
DIČ: CZ26144204

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto:

SMLOUVU O ZAJIŠTĚNÍ SLUŽEB
dále jen („smlouva“),

I.

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je úprava podmínek úplatného poskytování služeb pro objednatele podle této smlouvy, které budou spočívat v zajištění komplexního zpracování mezd a mzdové agendy dodavatelem dle potřeb objednatele.

II.

Obsahová náplň předmětu smlouvy a povinností dodavatele

Náplň povinností je následující:

- zpracování mezd k výplatám
- vést mzdové listy
- zpracovávat výkazy soc. pojištění a zdravotního pojištění
- odesílat výkazy SZ a ZP prostřednictvím datové schránky ZŠ
- vystavovat potvrzení o zdanitelných příjmech
- vystavovat potvrzení o výdělku pro účely zaměstnanců
- evidovat čerpání dovolené
- určovat nároky pracovníků z pracovního poměru

- vést osobní evidenci zaměstnanců
- vést ELDP
- provádět roční zúčtování daně
- vystavovat potvrzení o délce zaměstnání – tzv. Zápočtový list
- vést předepsanou evidenci pracovní neschopnosti
- vypracovat roční hlášení o vyúčtování daně
- provádět zákonné srážky na základě úředních rozhodnutí
- informovat objednatele o změnách týkajících se obecně závazných předpisů vztahujících se ke mzdové agendě
- předávat měsíčně tisky zpracovaných mezd
- zpracovávat a odesílat statistické výkazy MŠMT (P 1-04 /za 3Q P1c-01/), ISP, práce 2-04, výpočet hlášení povinného podílu
- poskytovat objednateli podklady pro běžné statistické a jiné obvyklé výkazy týkající se mzdové a personální agendy
- zpracovat mzdy do 9. dne v měsíci (za předchozí měsíc), přičemž výplatní termín objednatele je 12. den v měsíci.

III.

Povinnosti objednatele

3.1 Objednatel se zavazuje spolupracovat s dodavatelem ve všech otázkách souvisejících s vedením mzdové agendy:

- předávat včas a v potřebné kvalitě doklady pro měsíční zpracování mezd (nejpozději 5. kalendářní den následujícího měsíce).
- předávat včas a v potřebné kvalitě doklady k provedení srážek ze mzdy, ke kterým je objednatel oprávněn, či povinován
- oznamovat dodavateli veškeré změny vnitřního předpisu
- oznamovat dodavateli vznik a změny obdržené PN

3.2 Objednatel je povinen zabezpečit pro správnou evidenci údajů o nově nastupujících zaměstnancích, o změnách a ukončení pracovních poměrů:

- pracovní smlouva, dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti
- řádně vyplněný dotazník mzdové účtárny včetně přehledu předchozí praxe
- mzdové zařazení a přiznání příplatků podle platných předpisů včetně funkčního zařazení
- rozpis úvazku
- potvrzení o zaměstnání od předchozího zaměstnavatele
- prohlášení k dani z příjmu včetně potřebných příloh

- písemný souhlas zaměstnance k provádění bezhotovostní výplaty mzdy včetně čísla účtu
- změny nástupů a odchodů zaměstnanců, tak aby byly včas splněny zákonné lhůty
- případně další dokumenty, stanovené vnitřními předpisy objednatele

IV. Odpovědnost dodavatele

4.1 Dodavatel přejímá odpovědnost za zjištěné nedostatky v oblasti formálních závad smluvně vedených v evidenci, přičemž podmínkou ujednané odpovědnosti je povinnost prokazatelných konzultací objednatele před uskutečněním hospodářské operace. Dodavatel je povinen zaplatit objednateli předepsané pokuty nebo penále správcem daně, pokud k vyměření došlo v důsledku nesprávného účtování dodavatelem.

4.2 Objednatel je oprávněn kontrolovat prováděné služby. Jestli-že jsou služby prováděny v rozporu s platnými normami či dodavatel provádí práce v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže dodavatel v přiměřené lhůtě mu zjištěné závady neodstraní.

4.3 Dodavatel odpovídá za mlčenlivost o zjištěných skutečnostech.

4.4 Dodavatel prohlašuje, že je pojištěn na odpovědnost za škodu, která by mohla vzniknout objednateli v souvislosti s dodávkou této služby a bude takto pojištěn po celou dobu platnosti této smlouvy. Výše pojistné částky je k datu podpisu smlouvy sjednána na 500.000,- Kč.

V. Cenové ujednání

5.1 Odměna dodavatele za výše uvedené služby je sjednána částkou ve výši 220,- Kč za zpracovanou mzdu + DPH v zákonné výši. Není zahrnuta náhrada správních a jiných poplatků, znalecké posudky, jízdy mimo sídla objednatele a dodavatele, překlady a přepisy textů dodaných objednatelům a další náhrady, které v případě jejich vzniku budou objednatelům proplaceny dodavatelům v prokázané výši za předpokladu jejich účelného vynaložení.

5.2 Měsíční odměna je splatná na základě faktury obsahující náležitosti daňového dokladu podle platných právních předpisů. Lhůta splatnosti faktury je 14 dnů od jejího doručení objednateli. Dnem zaplacení je den odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu dodavatele.

VI. Další dohodnuté podmínky

Objednatel je povinen poskytovat včas potřebnou součinnost pro výkon činnosti dodavatele a informovat ho neprodleně v plném rozsahu o všech skutečnostech, majících vztah k činnosti podle této smlouvy.

VII. Závěrečná ustanovení

7.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 12. 2023 (zpracování mezd a mzdové agendy: leden 2023 – prosinec 2023) s výpovědní lhůtou 1 měsíc. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu.

7.2. Dodavatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy, dojde-li k narušení důvěry mezi ním a objednatelem, neposkytne-li objednatel potřebnou součinnost. Dodavatel je povinen do 15 dnů ode dne, kdy oznámil objednateli odstoupení od této smlouvy:

- a) učinit všechny neodkladné úkony, pokud objednatel neučinil jiná opatření
- b) zúčtovat s objednatelem zálohu na odměnu a výdaje, pokud ji objednatel zaplatil.

7.3 Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá strana obdrží jedno vyhotovení.

7.4 Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky podepsanými odpovědnými osobami.

7.5 Vztahy z této smlouvy vyplývající se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

7.6 Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání a z jejich výslovné, vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nevýhodných podmínek. Autentičnost této smlouvy potvrzují smluvní strany svými podpisy.

7.7 Smluvní strany berou na vědomí, že smlouva včetně jejích dodatků bude zveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“). Objednatel zároveň tímto dává dodavateli svůj výslovný souhlas ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, se zpracováním veškerých ve smlouvě uvedených osobních údajů, včetně údajů citlivých, na dobu neurčitou, za účelem

splnění smluvních povinností, evidence smlouvy a zpřístupnění obsahu smlouvy veřejnosti.

7.8 Smlouva nabývá účinnosti uveřejněním v registru smluv dle zákona o registru smluv. Zveřejnění ve smyslu zákona o registru smluv se zavazuje zajistit objednatel do 3 dnů od podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.

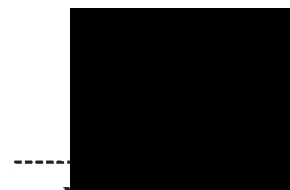
Ve Velkých Popovicích, dne 30.1.2023

Ve Štíříně, dne 30.1.2023



Ing. Jaroslava Staňková
Jednatelka
DEMU s.r.o.

DEMU, s.r.o.
Ringhoferova 388
251 69 Velké Popovice
IČO: 251 44 204



Mgr. Petr Veselý
generální ředitel
Zámek Štířín

ZÁMEK ŠTÍŘÍN
Surov, Ringhoferova 711
251 68 Kamennice
IČ: 62933906, DIČ: CZ62933906
(3)