

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ DODÁVEK A SLUŽEB

Česká republika – Akademie věd České republiky

se sídlem Národní 1009/3, Praha 1, PSČ 110 00, Česká republika

IČO 60165171

Identifikace datové schránky: fr6adt5

jednající Ing. Leošem Horníčkem, Ph.D., ředitelem Kanceláře AV ČR

(dále také jen „**Objednatel**“ nebo „**AV ČR**“);

a

Středisko společných činností AV ČR, v. v. i.

se sídlem Národní 1009/3, Praha 1, PSČ 110 00, Česká republika

IČO 60457856

DIČ CZ60457856

Plátce DPH

Identifikátor datové schránky: 6vtfr9w

zastoupena Ing. Tomášem Wenclem, MBA, ředitelem

(dále jen „**Poskytovatel**“);

(dále společně jen „**Smluvní strany**“)

PREAMBULE

Vzhledem k tomu, že:

(A) Poskytovatel je veřejná výzkumná instituce zřízená Akademií věd České republiky, jejímž předmětem činnosti je mimo jiné zajišťování infrastruktury výzkumu a vývoje pro Akademii věd ČR a její pracoviště a dále poskytování účelově určených služeb Akademii věd ČR v souladu s jeho zřizovací listinou;

(B) Objednatel je organizační složkou České republiky. Působnost Objednatele je upravena zákonem č. 283/1992 Sb., o Akademii věd České republiky, v platném znění,

uzavírají Smluvní strany níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, tuto smlouvu o poskytování dodávek a služeb (dále jen „Smlouva“) v níže uvedeném znění.

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1. Objednatel prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

1.2. Poskytovatel prohlašuje, že:

a) je právnickou osobou řádně založenou a existující podle českého právního řádu, a splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené a

b) detailně se seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění Smlouvy, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k její realizaci, těmto podmínkám rozumí a je schopný je dodržet, a disponuje veškerými profesními znalostmi a dovednostmi k řádnému splnění předmětu Smlouvy

a že všechny osoby, které použije k plnění této Smlouvy, mají potřebné vzdělání, zkušenosti či jinou profesní způsobilost k plnění, které má Poskytovatel dle této Smlouvy poskytovat.

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

2.1. Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje poskytovat Objednateli podle jeho potřeb a na základě jeho požadavků zajistit následující dodávky a služby:

2.1.1. Služby poskytované dle ceníku:

- a) zajištění komplexních služeb, včetně cateringu, pro zasedání výkonných a pomocných orgánů AV ČR, vedení AV ČR a pro potřeby Kanceláře AV ČR (dále jen „KAV“);
- b) provozní a technické zajištění služeb autodopravy (auto s řidičem/referentské vozidlo);
- c) krátkodobé a dlouhodobé ubytování v zařízeních Poskytovatele pro potřeby Objednatele;
- d) zprostředkování školení v IT dovednostech dle požadavků Objednatele prostřednictvím externího lektora;
- e) školení v IT dovednostech prostřednictvím interního lektora SSČ;

2.1.2. Služby subdodavatelské:

- a) malířské a stěhovací práce;
- b) zvláštní úklidové práce, kromě běžného úklidu
- c) školení řidičů.

Obsah výše uvedených služeb je blíže uveden v přílohách této Smlouvy. Cena za jejich poskytnutí bude Poskytovatelem přefakturována Objednateli ve výši fakturované příslušným subdodavatelem.

2.1.3. Jednorázové služby a dodávky – ad hoc:

Objednatel je oprávněn zadat u Poskytovatele též jiné dodávky a služby mimo služeb uvedených v odst. 2.1.1. a 2.1.2. (dále jen „Ad hoc služby“), a to postupem podle čl. IV. Smlouvy.

2.1.4. Realizace poptávkového nebo zadávacího řízení:

Objednatel je dále oprávněn zadat u Poskytovatele realizaci poptávkového řízení/zadávacího řízení podle zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „poptávkové/zadávací řízení“ a „ZZVZ“), a to pouze v případech, kdy Poskytovatel nebude uchazečem o dodávku služby;

Za účelem zajištění takového plnění zmocňuje Objednatel, jako příkazce, Poskytovatele, jako příkazníka, aby vykonával jeho jménem a na jeho účet veškeré činnosti nezbytné pro řádné zajištění poptávkového/zadávacího řízení, a to v rozsahu a způsobem, který bude dohodnut mezi nimi vždy pro každý takový případ jednotlivě.

Objednatel, jako příkazce, uděluje Poskytovateli, jako příkazníkovi, plnou moc k zastupování příkazce ve věcech souvisejících s uveřejňováním informací ve Věstníku veřejných zakázek, k jednání s dodavateli a účastníky zadávacího řízení, k převzetí nabídek účastníků zadávacího řízení, k doručování písemností a k ostatním úkonům souvisejícím s organizací veřejné zakázky, pokud tyto nejsou v rozporu se ZZVZ. Poskytovatel, jako příkazník, toto zmocnění v plném rozsahu přijímá.

Dodávky a služby poskytované dle odst. 2.1. jsou dále souhrnně označovány jen „**Služby**“ nebo také „**Předmět smlouvy**“.

Objednatel se zavazuje uhradit Poskytovateli za řádně a včas poskytnuté Služby cenu dohodnutou v této Smlouvě, případně dohodnutou v objednávce Služby.

- 2.2. Poskytovatel se zavazuje, že ke Službám a veškerým jejich součástí či výstupům poskytne a zajistí Objednateli všechna vlastnická, autorská či užívací práva a související oprávnění, nezbytná pro řádné využití Služeb.
- 2.3. Poskytovatel se zavazuje Služby poskytovat sám. Poskytovatel je oprávněn využít třetích osob (subdodavatelů). Při poskytování Služeb subdodavatelem má Poskytovatel odpovědnost, jako by Služby poskytoval sám.

III. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1. Poskytovatel se zavazuje zahájit poskytování Služeb v okamžiku nabytí účinnosti této Smlouvy.
- 3.2. Místem plnění je Česká republika, zejména sídlo Objednatele.

IV. ZPŮSOB POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

- 4.1. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli veškerou potřebnou součinnost, dokumentaci a informace nezbytné pro úspěšné plnění této Smlouvy, zejména účastnit se společných jednání a včas informovat Poskytovatele o všech organizačních změnách, významných pro plnění předmětu Smlouvy.
- 4.2. Jednotlivá dílčí plnění **dle odst. 2.1.1.** budou vždy co do druhu, množství a požadovaného času plnění vymezena v objednávce (žádance), na které budou uvedeny základní údaje smluvních stran a která bude opatřena podpisem osoby oprávněné k vystavení objednávky (příkazce operace).
- 4.3. Objednatel bere na vědomí, že nákupní procesy vážící se k jednotlivým dílčím objednávkám služeb **dle odst. 2.1.2. a 2.1.3.** budou Poskytovatelem prováděny v souladu s vnitřními předpisy Poskytovatele a platnou legislativou, tzn. objednávku takovýchto služeb je nutné zadat minimálně 30 dní před požadovaným termínem dodání plnění, nebude-li v konkrétním případě dohodnuto jinak. V téže lhůtě se Objednatel na Poskytovatele obrátí také v případě, že požaduje uspořádání poptávkového/ zadávacího řízení **dle odst. 2.1.4.** Poskytovatel se při realizaci poptávkového/ zadávacího řízení bude řídit mimo jiné pokyny a vnitřními předpisy Objednatele, které se týkají veřejných zakázek.

V takovém případě je oprávněnou osobou Objednatele vystaven nejprve elektronický (e-mailový) požadavek, na jehož základě dojde ke zjištění nejekonomičtější ceny požadované dodávky nebo služby a výběru vhodného dodavatele. Poté, co je uvedeným způsobem zjištěna cena a objednateli zaslán návrh na cenu za plnění, vystaví Objednatel objednávku (žádanku) s údaji specifikovanými v odst. 4.2. a za podmínek dále stanovených v tomto článku Smlouvy.

- 4.4.** Objednávky (kopie žádanek) budou doručeny odpovědné osobě Poskytovatele nebo prostřednictvím registračních webových portálů Poskytovatele. Seznam odpovědných osob dle tohoto odstavce, jakož i registračních webových portálů, předal Poskytovatel Objednateli při uzavření této Smlouvy.

Ve věci poskytování služeb autoprovozu Smluvní strany potvrzují, že Objednatel Poskytovateli před uzavřením této Smlouvy předal aktualizovaný seznam oprávněných uživatelů vozidel a Poskytovatel Objednateli předal aktualizované plné moci k užívání vozidel. Případnou změnu oprávněných uživatelů Objednatel Poskytovateli oznámí předložením nového seznamu. Objednatel před využitím služeb autodopravy (užíváním vozidla) oprávněnému uživateli vystaví cestovní příkaz, který oprávněný uživatel předloží odpovědnému zaměstnanci Poskytovatele (o výše uvedeném Objednatel oprávněného uživatele informuje).

- 4.5.** Po přijetí objednávky Poskytovatel zajistí dodávku nebo poskytnutí objednaných služeb a Objednateli potvrdí současně s přijetím objednávky také termín dodání nebo poskytnutí.

- 4.6.** Uskutečnění nebo předání Služby bude potvrzeno na objednávce (žádance), případně bude sepsán předávací a akceptační protokol, který bude součástí faktury/daňového dokladu (dále jen „faktura“) vystaveného Poskytovatelem.

- 4.7.** Objednávky jednotlivých dílčích plnění, které splní podmínky § 5 odst. 2 zákona o registru smluv č. 340/2015 Sb., v platném znění, budou zveřejněny Objednatелеm v zákonem stanovené 30denní lhůtě od potvrzení objednávky.

- 4.8.** Poskytovatel se zavazuje:

- a) poskytovat Služby ve vysoké kvalitě s odbornou péčí odpovídající podmínkám sjednaným v této Smlouvě;
- b) plnit tuto Smlouvu objektivním, nestranným a profesionálním způsobem, neovlivněným jakýmkoliv konkrétním jiným zájmem Poskytovatele;
- c) upozorňovat Objednatele včas na všechny hrozící vady svého plnění či potenciální výpadky plnění, jakož i poskytovat Objednateli veškeré informace, které jsou pro plnění Smlouvy nezbytné;
- d) alokovat na poskytování Služeb dle této Smlouvy dostatečnou personální kapacitu v potřebné kvalifikaci;
- e) na své náklady a s péčí řádného hospodáře spravovat a udržovat veškeré technické prostředky Objednatele, které Poskytovatel převzal do užívání;
- f) neprodleně oznámit písemnou formou Objednateli překážky, které mu brání v plnění předmětu Smlouvy a výkonu dalších činností souvisejících s plněním předmětu Smlouvy;
- g) upozornit Objednatele na potenciální rizika vzniku újmy či příležitosti realizace úspor nebo jiných zlepšení a včas a řádně dle svých možností provést bezodkladně taková opatření, která riziko vzniku újmy zcela vyloučí nebo sníží;

- h) dodržovat bezpečnostní, hygienické, požární, organizační předpisy, předpisy v oblasti ochrany životního prostředí, předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na pracovištích Objednatele a veškeré další platné právní předpisy;
- i) informovat Objednatele o plnění svých povinností podle této Smlouvy a o důležitých skutečnostech, které mohou mít vliv na výkon práv a plnění povinností smluvních stran;
- j) chránit práva duševního vlastnictví Objednatele a třetích osob.

V. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Smluvní strany sjednaly **cenu služeb specifikovaných v odst. 2.1.1.** ve výši jednotkových cen/cen uvedených v Přílohách č. 1 - 3 této Smlouvy:

- a) Příloha č. 1 – Cateringové služby, nájmy konferenčních prostor a ubytování
 - příloha č. 1.1. Catering – běžné akce organizované KAV
 - příloha č. 1.2. Catering – zasedání orgánů AV ČR (pouze budova Národní)
 - příloha č. 1.3. Nájmy konferenčních prostor – běžné akce organizované KAV, včetně zasedání orgánů AV ČR
 - příloha č. 1.4. Nájmy konferenčních prostor – VIP akce organizované KAV (akce se zahraniční účastí organizované na pozvání vedení AV ČR, setkání THS, setkání ředitelů pracovišť)
 - příloha č. 1.5. Ceník ubytování
- b) Příloha č. 2 – Ceník služeb autodopravy
- c) Příloha č. 3 – Ceník školení
 - příloha č. 3.1. Ceník školení v IT dovednostech
 - příloha č. 3.2. Ceník školení řidičů

Smluvní strany se dohodly, že uvedené ceny jsou nejvýše přípustné jednotkové ceny/ceny za předmět plnění specifikovaný v odst. 2.1.1. této Smlouvy.

5.2. Maximální cena za **služby specifikované v odst. 2.1.2. až 2.1.4.** Smlouvy je vždy dohodnuta v objednávce (žádance) služby.

5.3. Cena Služeb bude Objednatelem Poskytovateli hrazena na základě faktury vystavené za veškerá plnění uskutečněná v předchozím měsíci.

Poskytovatel společně s fakturou zašle výkaz s měsíčním přehledem fakturovaných plnění formou tabulky v Excelu. Výkaz bude obsahovat:

- a) celkovou částku za plnění dle odst. 2.1.1.,
- b) seznam plnění poskytovaných v daném období dle odst. 2.1.2. až 2.1.4.,
- c) kopie jednotlivých faktur za služby poskytnuté subdodavatelem,
- d) kopie objednávek (žádanek) vystavených Objednatelem a
- e) přehled jízd uskutečněných oprávněnými uživateli Objednatele vozidly Poskytovatele dle této Smlouvy.

5.4. Cena bude Objednatelem zaplacená v souladu s platebními podmínkami uvedenými na faktuře.

- 5.5. Lhůta splatnosti jednotlivých faktur je stanovena na 14 dní od jejich doručení Objednateli.
- 5.6. Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti a přílohy, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje dle této Smlouvy, je Objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě její splatnosti Poskytovateli. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury.
- 5.7. Platby peněžitých částek se provádí bankovním převodem na účet druhé Smluvní strany uvedený ve faktuře. Peněžitá částka se považuje za zaplacenou okamžikem jejího odepsání z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele.

VI. OCHRANA INFORMACÍ

- 6.1. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků z této Smlouvy:
- si mohou vzájemně vědomě nebo opominutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „**důvěrné informace**“),
 - mohou jejich zaměstnanci a osoby v obdobném postavení získat vědomou činností druhé strany nebo i jejím opominutím přístup k důvěrným informacím druhé strany.
- 6.2. Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě důvěrné informace, které při plnění této Smlouvy získala od druhé smluvní strany a neužije důvěrné informace v rozporu s účelem této Smlouvy a pro svůj vlastní prospěch.
- 6.3. Za třetí osoby podle předcházející odstavce nepovažují zaměstnanci Smluvních stran a osoby v obdobném postavení, orgány Smluvních stran a jejich členové.
- 6.4. Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit důvěrné informace vyplývající z této Smlouvy a též z příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající ze zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů. Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této Smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této Smlouvy.
- 6.5. Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění této Smlouvy, se Smluvní strany zavazují nepublikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto Smlouvu. Smluvní strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé strany jinak než za účelem plnění této Smlouvy.
- 6.6. Smluvní strany se dohodly, že se za důvěrné informace považují implicitně všechny informace, které jsou anebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například, ale nejenom, popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery,

o pracovněprávních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit újmu.

- 6.7.** Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků přijímající smluvní strany či právních předpisů, nebo měla přijímající strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této Smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací, případně jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy. Za důvěrné informace se dále nepovažují takové informace, které mají být zpřístupněny na základě zákona či jiného právního předpisu včetně práva EU nebo závazného rozhodnutí oprávněného orgánu veřejné moci, jsou obsažené ve Smlouvě a jsou zveřejněné dle příslušných právních předpisů.
- 6.8.** Ukončení účinnosti této Smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne ustanovení tohoto článku VI. Smlouvy a jejich účinnost přetrvá i po ukončení účinnosti této Smlouvy.

VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1.** Tato smlouva může být ukončena písemnou výpovědí kteroukoli ze Smluvních stran, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná plynout prvého dne následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 7.2.** Tato Smlouva představuje úplnou dohodu Smluvních stran o předmětu této Smlouvy. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků. Za písemnou formu nebude pro účely tohoto ujednání považována výměna e-mailových, či jiných elektronických zpráv.
- 7.3.** Pokud by se kterékoliv ustanovení této Smlouvy ukázalo být neplatným, zdánlivým nebo nevynutitelným nebo se jím stalo po uzavření této Smlouvy, pak tato skutečnost nepůsobí neplatnost, zdánlivost ani nevynutitelnost ostatních ustanovení této Smlouvy, nevyplyvá-li z příslušných ustanovení právních předpisů jinak. Smluvní strany se zavazují takové neplatné, zdánlivé či nevynutitelné ustanovení nahradit.
- 7.4.** Tato Smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. K uveřejnění se zavazuje Objednatel. Objednatel se zavazuje neprodleně informovat Poskytovatele, že povinnost dle tohoto odstavce řádně splnil.
- 7.5.** Tato smlouva nabývá platnosti podpisem Smluvních stran a účinnosti dnem 1. 2. 2023 za předpokladu, že je do této doby uveřejněna v registru smluv, jinak nabude účinnosti až dnem uveřejnění registru smluv. Tato Smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, po jednom pro každou stranu.
- 7.6.** Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 1. 2024. Poskytovatel Objednateli garantuje, že u jednotlivých sčitatelných plnění poskytovaných na základě této Smlouvy nebude překročen limit daný ZZVZ pro zakázky malého rozsahu.
- 7.7.** Smluvní strany se dohodly, že nabytím účinnosti této smlouvy se ruší Smlouva o poskytování dodávek a služeb ev. pod č. 356–X/19, uzavřená mezi Smluvními stranami dne 18. 10. 2019, účinná ve znění pozdějšího dodatku. Bez ohledu na výše uvedené zůstanou v účinnosti práva a povinnosti sjednaná v čl. VI. zanikající smlouvy

a dále příslušná platební ujednání, která budou účinná do doby vypořádání (úhrady) závazků plynoucích ze zanikající smlouvy.

PŘÍLOHY:

- **Příloha č. 1** – Cateringové služby, nájmy konferenčních prostor a ubytování
 - *příloha č. 1.1. Catering – běžné akce organizované KAV*
 - *příloha č. 1.2. Catering – zasedání orgánů AV ČR (pouze budova Národní)*
 - *příloha č. 1.3. Nájmy konferenčních prostor – běžné akce organizované KAV, včetně zasedání orgánů AV ČR*
 - *příloha č. 1.4. Nájmy konferenčních prostor – VIP akce organizované KAV (akce se zahraniční účastí organizované na pozvání vedení AV ČR, setkání THS, setkání ředitelů pracovišť)*
 - *příloha č. 1.5. Ceník ubytování*
- **Příloha č. 2** – Ceník služeb autodopravy
- **Příloha č. 3** – Ceník školení
 - *příloha č. 3.1. Ceník školení v IT dovednostech*
 - *příloha č. 3.2. Ceník školení řidičů*

V Praze

Poskytovatel:

V Praze

Objednatel:

.....
Ing. Tomáš Wencel, MBA
ředitel

.....
Ing. Leoš Horníček, Ph.D.
ředitel KAV

Příloha č. 1 – CATERINGOVÉ SLUŽBY, NÁJMY KONFERENCEČNÍCH PROSTOR A UBYTOVÁNÍ

1.1. Catering - běžné akce organizované KAV

Ceny za osobu vč. DPH		KC Liblice	KC Třešť	Vila Lanna
Jídlo	Coffee break (3x sortiment sladký/slaný, ovoce, káva, voda, čaj)	192 Kč	180 Kč	143 Kč
	Servírovaný oběd (3 chody), polévka nebo předkrm, hlavní chod, dezert	347 Kč	385 Kč	329 Kč
	Buffet (3x předkrm, polévka nebo teplý předkrm, 2x hlavní chod, 3x příloha, dezert, ovoce, pečivo)	557 Kč	525 Kč	490 Kč
	Grilování (5x salát/studený předkrm, 5x grilované speciality, 3x sortiment teplý raut, 2x dezert, pečivo, ovoce)	697 Kč	670 Kč	665 Kč
Pití	Nealkoholický nápojový balíček: voda, džus, káva, čaj neomezeně 1. hodina	84 Kč	84 Kč	84 Kč
	Nealkoholický nápojový balíček: voda, džus, káva, čaj neomezeně každá další započatá hodina	63 Kč	63 Kč	63 Kč
	Alkoholický nápojový balíček: pivo, víno - neomezeně 1. hodina	105 Kč	105 Kč	105 Kč
	Alkoholický nápojový balíček: pivo, víno - neomezeně každá další započatá hodina	80 Kč	80 Kč	80 Kč

1.2. Catering – zasedání orgánů AV ČR (pouze budova Národní)

Ceny za osobu vč. DPH	
Oběd zasedání Akademické rady (AR): rautové uspořádání: polévka, výběr ze dvou hlavních chodů (vegetariánský, masový), dezert	290 Kč
1x ročně zasedání AR s řediteli ústavů: dopolední chlebiček, rautově uzpůsobený oběd (výběr ze 3 hlavních pokrmů s přílohou, bez polévky, dezert), voda, káva, čaj	300 Kč
Menší raut: studené mísy, 2 teplé pokrmy, saláty, ovoce, moučníky, nealkoholické nápoje, pivo	420 Kč
Zasedání grémia - pouze koláčky z GSN	dle skutečnosti
Zasedání předsednictva AR: nealko nápoje, chlebiček, ovoce	110 Kč
Zasedání komise: nealko nápoje, chlebiček, ovoce	110 Kč

1.3. Nájem konferenčních prostor – běžné akce organizované KAV, včetně zasedání orgánů AV

Ceny vč. DPH	Budova Národní			KC Liblice			
N á z e v s á l u	1 0 8	2 0 5	2 0 6	K o n f e r e n č n í	M r a m o r o v ý	A k a d e m i c k ý	K n í ž e c í
Pronájem 1h	0 Kč	0 Kč	0 Kč	4 550 Kč	4 550 Kč	2 450 Kč	2 450 Kč
Pronájem půlden	0 Kč	0 Kč	0 Kč	9 100 Kč	10 500 Kč	6 300 Kč	6 300 Kč
Pronájem den	0 Kč	0 Kč	0 Kč	14 000 Kč	16 800 Kč	9 800 Kč	9 800 Kč
Projekce zabudovaná	0 Kč			0 Kč			
Ozvučení zabudované	0 Kč			0 Kč			
Notebook	0 Kč			245 Kč			
Videokonferenční zařízení LogiTech	500 Kč			1 400 Kč			
1x bezdrátový mikrofon	50 Kč			420 Kč			
Ozvučení s reproduktorem	500 Kč			1 050 Kč			
Flipchart nebo mazací tabule	250 Kč			250 Kč			
LCD monitor	420 Kč			420 Kč			
Stránkovač	0 Kč			105 Kč			
Klavír (křídlo)	-			1 400 Kč			
Povinná technická asistence	-			1 050 Kč			
Přítomnost technika (cena za h)	200 Kč			200 Kč			
Řízení videokonference (cena za h)	100 Kč			100 Kč			

Ceny vč. DPH	KC Třešť							
Název sálu	Konferenční	Zlatý	Saloník 1	Saloník 2	Saloník 3	Malý	Barokní	Rohový
Pronájem 1h	4 000 Kč	3 000 Kč	1 000 Kč	1 000 Kč	1 000 Kč	1 000 Kč	1 000 Kč	1 000 Kč
Pronájem půlden	7 000 Kč	5 500 Kč	2 800 Kč	2 800 Kč	2 800 Kč	2 800 Kč	2 800 Kč	2 800 Kč
Pronájem den	14 000 Kč	10 500 Kč	4 200 Kč	4 200 Kč	4 200 Kč	4 200 Kč	4 200 Kč	4 200 Kč
Projekce zabudovaná	0 Kč							
Ozvučení zabudované	0 Kč							
Notebook	245 Kč							
Videokonferenční zařízení LogiTech	1 400 Kč							
1x bezdrátový mikrofon	420 Kč							
Ozvučení s reproduktorem	1 050 Kč							
Flipchart nebo mazací tabule	250 Kč							
LCD monitor	420 Kč							
Stránkovač	105 Kč							
Klavír (křídlo)	-							
Povinná technická asistence	1 050 Kč							
Přítomnost technika (cena za h)	200 Kč							
Řízení videokonference (cena za h)	100 Kč							

Ceny vč. DPH	Vila Lanna			
N á z e v s á l u	A p o l l o n ů v	T r a v e n s k ý	K o n í r n a	A d a l b e r t
Pronájem 1h	1 540 Kč	1 050 Kč	1 260 Kč	1 050 Kč
Pronájem půlden	8 400 Kč	5 600 Kč	7 000 Kč	7 000 Kč
Pronájem den	15 400 Kč	9 800 Kč	12 600 Kč	12 600 Kč
Projekce zabudovaná	0 Kč			
Ozvučení zabudované	0 Kč			
Notebook	245 Kč			
Videokonferenční zařízení LogiTech	1 400 Kč			
1x bezdrátový mikrofon	420 Kč			
Ozvučení s reproduktorem	1 050 Kč			
Flipchart nebo mazací tabule	250 Kč			
LCD monitor	420 Kč			
Stránkovač	105 Kč			
Klavír (křídlo)	1 400 Kč			
Povinná technická asistence	1 050 Kč			
Přítomnost technika (cena za h)	200 Kč			
Řízení videokonference (cena za h)	100 Kč			

1.4. Nájmy konferenčních prostor - VIP akce organizované KAV (akce se zahraniční účastí organizované na pozvání vedení AV ČR, setkání THS, ředitelů pracovišť atp.)

Ceny vč. DPH	Budova Národní			KC Liblice			
N á z e v s á l u	1 0 8	2 0 5	2 0 6	K o n f e r e n č n í	M r a m o r o v ý	A k a d e m i c k ý	K n í ž e c í
Pronájem 1h	0 Kč	0 Kč	0 Kč	1 000 Kč	1 000 Kč	500 Kč	500 Kč
Pronájem půlden	0 Kč	0 Kč	0 Kč	2 400 Kč	2 800 Kč	1 000 Kč	1 000 Kč
Pronájem den	0 Kč	0 Kč	0 Kč	4 400 Kč	4 900 Kč	1 500 Kč	1 500 Kč
Projekce zabudovaná	0 Kč			0 Kč			
Ozvučení zabudované	0 Kč			0 Kč			
Notebook	0 Kč			100 Kč			
Videokonferenční zařízení LogiTech	500 Kč			500 Kč			
1x bezdrátový mikrofon	50 Kč			120 Kč			
Ozvučení s reproduktorem	300 Kč			300 Kč			
Flipchart nebo mazací tabule	100 Kč			100 Kč			
LCD monitor	120 Kč			120 Kč			
Stránkovač	0 Kč			30 Kč			
Klavír (křídlo)	-			1 400 Kč			
Povinná technická asistence	-			500 Kč			
Přítomnost technika (cena za h)	150 Kč			150 Kč			
Řízení videokonference (cena za h)	100 Kč			100 Kč			

Ceny vč. DPH	KC Třešť							
N á z e v s á l u	K o n f e r e n č n í	Z l a t ý	S a l ó n e k 1	S a l ó n e k 2	S a l ó n e k 3	M a l ý	B a r o k n í	R o h o v ý
Pronájem 1h	1 000 Kč	1 000 Kč	500 Kč	500 Kč	500 Kč	500 Kč	500 Kč	500 Kč
Pronájem půlden	2 500 Kč	2 000 Kč	1 000 Kč	1 000 Kč	1 000 Kč	1 000 Kč	1 000 Kč	1 000 Kč
Pronájem den	4 500 Kč	4 000 Kč	1 500 Kč	1 500 Kč	1 500 Kč	1 500 Kč	1 500 Kč	1 500 Kč
Projekce zabudovaná	0 Kč							
Ozvučení zabudované	0 Kč							
Notebook	100 Kč							
Videokonferenční zařízení LogiTech	500 Kč							
1x bezdrátový mikrofón	120 Kč							
Ozvučení s reproduktorem	300 Kč							
Flipchart nebo mazací tabule	100 Kč							
LCD monitor	120 Kč							
Stránkovač	30 Kč							
Klavír (křídlo)	-							
Povinná technická asistence	500 Kč							
Přítomnost technika (cena za h)	150 Kč							
Řízení videokonference (cena za h)	100 Kč							

Ceny vč. DPH	Vila Lanna			
N á z e v s á l u	A p o l l o n ů v	T r a v e n s k ý	K o n í r n a	A d a l b e r t
Pronájem 1h	1 000 Kč	1 000 Kč	1 000 Kč	1 000 Kč
Pronájem půlden	2 400 Kč	1 600 Kč	2 000 Kč	2 000 Kč
Pronájem den	4 400 Kč	2 800 Kč	3 600 Kč	3 600 Kč
Projekce zabudovaná	0 Kč			
Ozvučení zabudované	0 Kč			
Notebook	100 Kč			
Videokonferenční zařízení LogiTech	500 Kč			
1x bezdrátový mikrofon	120 Kč			
Ozvučení s reproduktorem	300 Kč			
Flipchart nebo mazací tabule	100 Kč			
LCD monitor	120 Kč			
Stránkovač	30 Kč			
Klavír (křídlo)	1 400 Kč			
Povinná technická asistence	500 Kč			
Přítomnost technika (cena za h)	150 Kč			
Řízení videokonference (cena za h)	100 Kč			

1.5. Ubytování

Ceny za noc vč. DPH a snídaně	KC Liblice		KC Třešť		Vila Lanna	
	hlavní budova	depandance	hlavní budova	depandance	hlavní budova	depandance
jednolůžkový pokoj	1 813 Kč	1 253 Kč	1 575 Kč	1 190 Kč	1 155 Kč	1 155 Kč
dvoulůžkový pokoj	2 093 Kč	1 603 Kč	1 925 Kč	1 390 Kč	1 750 Kč	1 750 Kč
apartmán / třílůžkový pokoj	3 493 Kč	2 233 Kč	3 325 Kč	-	-	2 250 Kč
místní poplatek (os./noc)	21 Kč	21 Kč	15 Kč	15 Kč	50 Kč	50 Kč

Příloha č. 2 – CENÍK SLUŽEB AUTODOPRAVY

Typ autodopravy	Cena v Kč/km bez DPH
vozidlo s řidičem	30,30
referentské vozidlo (bez řidiče)	12,63

Příloha č. 3 - CENÍK ŠKOLENÍ

3.1. Ceník školení v IT dovednostech

Školení v IT dovednostech	Cena včetně DPH
půldenní kurz pro jednoho účastníka – externí lektor	1.200,- Kč
celodenní kurz pro jednoho účastníka – externí lektor	2.000,- Kč
půldenní kurz pro jednoho účastníka – interní lektor SSČ	800,- Kč
celodenní kurz pro jednoho účastníka – interní lektor SSČ	1.350,- Kč

V případě odhlášení již přihlášeného zaměstnance, které proběhne později než 24 hodin před začátkem školení, bude cena za kurz fakturována.

3.2. Ceník školení řidičů

Školení řidičů – ze zákona povinné školení pro řidiče na služebních cestách

Cena je stanovena dle platného ceníku subdodavatele (poskytovatele školení) a následně bude přefakturována Objednateli.

Školení probíhá opakovaně každý rok. V případě, že již zaměstnanec nadále školení řidičů nepotřebuje, je třeba tuto skutečnost oznámit Personálnímu úseku Poskytovatele. V opačném případě zaměstnanec zůstává registrován v e-learningovém systému a každý další rok je fakturován.