

Rámcová dohoda č. VLS-SML-2023-251-1900

Kancelářské potřeby 2023 - 2026 II

I. SMLUVNÍ STRANY

Kupující:

Název: **Vojenské lesy a statky ČR, s.p.**
Sídlo: Pod Juliskou 1621/5, Dejvice, 160 00 Praha 6
IČO: 000 00 205
DIČ: CZ00000205
Zápis v obchodním rejstříku: u MS v Praze, spis. zn. ALX 256
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Zastoupen: Ing. Romanem Vohradským, ředitelem
Osoba zastupující ve věcech technických: [REDAKCE]
ID datové schránky: bjds93z

a

Prodávající:

Název: **PAPERA, s.r.o.**
Sídlo: Hálkova 2217/13, 568 02 Svitavy
IČO: 25945653
DIČ: CZ25945653
Zápis v obchodním rejstříku: u KS v Hradci Králové C 16618
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Zastoupen: Monikou Betlachovou, jednatelkou
Osoba zastupující ve věcech smluvních a technických: [REDAKCE]
ID datové schránky: 42isb24

dále společně „smluvní strany“ a jednotlivě „strana“

uzavřely tuto rámcovou dohodu podle § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZVZ“), podle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „Občanský zákoník“) a podle výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku „**Kancelářské potřeby 2023 - 2026 II**“, čj. VLS-NAK-2022-1408-1900.

II. ÚČEL A PŘEDMĚT RÁMCOVÉ DOHODY

1. Účelem této rámcové dohody (dále jen „dohoda“) je úprava a smluvní zajištění podmínek, za nichž budou po dobu účinnosti této dohody zajištěny dodávky kancelářských potřeb (dále též „zboží“) a úprava platebních podmínek.
2. Předmětem této dohody je závazek prodávajícího na svůj náklad a na své nebezpečí řádně a včas zajišťovat pro kupujícího dodávky zboží uvedeného v příloze č. 1 této dohody, a to za podmínek a způsobem stanovených touto dohodou.

III. OBJEDNÁVKA ZBOŽÍ

1. Uzavření této dohody neopravňuje prodávajícího k nárokování jakéhokoliv plnění. K jednotlivým plněním bude prodávající vyzván dle aktuálních potřeb kupujícího. Zboží bude objednáno elektronicky prostřednictvím Prodejního Systému Prodávajícího (dále též „PSP“) provozovaného formou internetové aplikace prodávajícího.
2. PSP musí z hlediska objednávání umožňovat alespoň následující:
 - a) Přístup (náhled) do PSP až 500 příslušnými zaměstnanci kupujícího prostřednictvím internetového rozhraní, s přístupem chráněným heslem zvlášť pro každého zaměstnance.
 - b) Jednotliví (až 500) oprávnění zaměstnanci kupujícího mohou vystavovat objednávky. Takto vystavené objednávky musí být schvalovány odpovědnými zaměstnanci kupujícího a teprve po jejich schválení budou zavedeny do PSP.
 - c) Jednotliví (až 100) odpovědní zaměstnanci kupujícího mohou schvalovat objednávky jim podřízených oprávněných zaměstnanců. Po schválení budou objednávky zavedeny do PSP.
 - d) Odpovědní zaměstnanci kupujícího mohou zároveň sami vystavovat objednávky, které budou zavedeny přímo (bez schvalování) do PSP.
 - e) PSP bude e-mailem automaticky informovat příslušného odpovědného zaměstnance kupujícího o tom, že jemu podřízeným oprávněným zaměstnancem byla vystavena objednávka, kterou má schválit. V případě, že odpovědný zaměstnanec neschválí vystavenou objednávku, musí být možné tuto objednávku upravit nebo zrušit oprávněným zaměstnancem, který objednávku vystavil.
 - f) Současně se zavedením objednávky do PSP bude zaměstnanci kupujícího, který objednávku vystavil, e-mailem potvrzeno přijetí objednávky. Zavedení objednávky do PSP odpovědným zaměstnancem kupujícího je považováno za návrh na uzavření smlouvy, potvrzení přijetí této objednávky prodávajícím je považováno za přijetí návrhu smlouvy, tj. zadání veřejné zakázky na základě této dohody.
 - g) Zaměstnanci kupujícího budou objednávat zboží z katalogu v internetové aplikaci prodávajícího, a to za jednotkové ceny, které jsou uvedeny v příloze č. 1 této dohody.
 - h) Veškerá komunikace o skutečnostech související s procesem objednávání (vytváření objednávky, požadavek na schválení, schválení, potvrzení objednávky atd.) bude uskutečňována prostřednictvím internetové aplikace a e-mailu.

IV. DODÁVKA ZBOŽÍ

1. Dodávka zboží bude realizována na základě objednávky schválené nebo vystavené odpovědným zaměstnancem kupujícího a zavedené do PSP. Při schválení objednávky v pracovní den do 16:00 bude takováto objednávka v tentýž den zavedena do PSP.
2. Zboží bude dodáváno v pracovní dny v době od 7:00 do 14:30 hodin na adresy příslušných organizačních jednotek kupujícího uvedených v příloze č. 2 této dohody. Jednotlivá dodací místa budou specifikována v každé objednávce (dodávka až do kanceláře) - objednávkový formulář PSP toto musí umožňovat.
3. Dodání objednaného zboží v celkové hodnotě jedné objednávky alespoň 500,- Kč bez DPH na jednu dodací adresu je požadováno do 2 pracovních dnů od potvrzení přijetí objednávky prodávajícím dle čl. III. odst. 2 písm. f) této dohody, a to na jakoukoliv organizační jednotku kupujícího.
4. Dodání objednaného zboží v celkové hodnotě jedné objednávky menší než 500,- Kč bez DPH na jednu dodací adresu je požadováno do 2 pracovních dnů od potvrzení přijetí objednávky prodávajícím dle čl. III. odst. 2 písm. f) této dohody, a to na jakoukoli organizační jednotku kupujícího.
5. Každá jedna objednávka musí být realizována / dodána jako celek, dílčí plnění se nepřipouští.

6. Příslušný zaměstnanec kupujícího, který vyhotovil objednávku, převezme objednané zboží v místě plnění specifikovaném v objednávce (adresa, příp. číslo kanceláře) a převzetí zboží potvrdí na dodací list napsáním svého jména hůlkovým písmem a svým podpisem.
7. Dodávané zboží bude zabaleno způsobem, který je obvyklý pro takové zboží v obchodním styku a který zboží dostatečně ochrání až do převzetí příslušným zaměstnancem kupujícího. Každé balení bude označeno příslušným místem dodání a bude obsahovat výpis položek.
8. Vždy musí být dodáváno nové, nepoužité zboží v původním balení.

V. POŽADAVKY NA INTERNETOVOU APLIKACI PRODÁVAJÍCÍHO (PSP)

1. Internetová aplikace PSP pro objednávání zboží musí splňovat alespoň následující:
 - a) Kompatibilita se stávajícím ICT prostředím kupujícího (tzn. možnost přístupu k PSP přes uživatelské rozhraní - OS Windows 10, Microsoft EDGE a Google Chrome v aktuální verzi).
 - b) Zajištění časově neomezeného (24/7), autorizovaného přístupu do aplikace přes uživatelské rozhraní na webovém serveru poskytovatele služby bez nutnosti instalace dalšího SW u kupujícího.
 - c) Autorizovaný přístup do aplikace přes uživatelské rozhraní na webovém serveru prodávajícího pro až 500 zaměstnanců kupujícího, kteří budou moci vystavovat, resp. vystavovat a schvalovat objednávky.
 - d) Funkce vyhledávání zboží podle části jeho názvu a/nebo podle jeho katalogového čísla.
 - e) U každé položky katalogu aplikace musí být vyobrazení zboží (fotografie), jeho popis a cena dle přílohy č. 1 této dohody (od okamžiku zpřístupnění aplikace pro prvního zaměstnance kupujícího).
 - f) Po přihlášení se zaměstnanec kupujícího do PSP bude mít takový zaměstnanec přístup pouze do katalogu, který obsahuje veškeré položky uvedené v příloze č. 1 této dohody a žádné jiné.

VI. PRŮBĚH PLNĚNÍ

1. Do 10 pracovních dnů od uzavření této dohody kupující e-mailem odešle prodávajícímu seznam jednotlivých organizačních jednotek kupujícího a jejich zaměstnanců s uvedením jejich pravomocí v procesu objednávání (oprávněný / odpovědný zaměstnanec), jejich e-mailovou adresou, přesnou dodací a fakturační adresou.
2. Do 10 pracovních dnů od odeslání seznamu jednotlivých organizačních jednotek a jejich zaměstnanců prodávající zpřístupní aplikaci všem zaměstnancům kupujícího uvedeným v seznamu, a to v rozsahu jim přidělených práv. Zároveň e-mailem zašle jednotlivým zaměstnancům údaje potřebné pro přihlášení do aplikace.
3. Aktualizace dat (organizační jednotky kupujícího, zaměstnanci a jejich pravomoci v procesu objednávání, aj.) na základě požadavku kupujícího proběhne do 5 pracovních dnů od odeslání žádosti (e-mailem) prodávajícímu.
4. Od okamžiku zpřístupnění aplikace pro prvního zaměstnance kupujícího autorizovaným přístupem musí katalog splňovat veškeré parametry uvedené v této dohodě.
5. Kupující bude objednávat zboží dle jeho skutečné potřeby a vyhrazuje si tak právo neodebrat zboží a s ním související služby v celém předpokládaném množství, jaké je uvedeno v příloze č. 1 této dohody.
6. Prodávající je povinen po celou dobu platnosti této dohody zajistit telefonickou podporu zaměstnancům kupujícího pověřeným objednáváním zboží spočívající v pomoci při řešení problémů, které by se mohly vyskytnout, a to alespoň v pracovní dny od 8:00 do 15:00 hod.
7. Kupující bude zadávat jednotlivé zakázky na základě objednávek vystavených a schválených v PSP.

Objednávka bude obsahovat následující informace:

- a) předmět zakázky
 - specifikace položek, množství jednotlivých položek - při zpracování objednávky vyplní kupující;
 - jednotková cena, celková cena jednotlivých položek, celková cena objednávky - při zpracování objednávky bude doplněno automaticky PSP.
 - b) identifikační údaje kupujícího a zaměstnance, který vystavil objednávku
 - při zpracování objednávky bude doplněno automaticky PSP na základě přihlášení zaměstnance do PSP.
 - c) místo plnění (dodací adresa)
 - při zpracování objednávky vyplní kupující.
8. Kupující dále požaduje, aby byl po celou dobu platnosti této dohody informován o průběhu plnění formou měsíčního souhrnného přehledu (dále jen „MSP“) odebraného zboží.
 9. MSP musí být zpracován ve formátu *.xls či *.xlsx.
 10. MSP musí obsahovat minimálně katalogové číslo položky, název položky, počet dodaných MJ, cenu za MJ (v Kč bez DPH), celkovou cenu (v Kč bez DPH), název objedávající organizační jednotky a číslo objednávky.
 11. MSP bude e-mailem zasílán osobě zastupující kupujícího ve věcech technických uvedené v čl. I dohody, a to vždy nejpozději 5. pracovní den v měsíci.

VII. CENA

1. Jednotkové ceny zboží jsou uvedeny v příloze č. 1 této dohody.
2. Veškeré náklady na dopravu a manipulaci zboží dodávaného kupujícímu a v rámci jeho vnitřních prostor, nezávisle na celkové hodnotě objednávaného zboží, musí být zahrnuty v jednotkových cenách zboží uvedených v příloze č. 1 této dohody. Žádné další náklady nemohou být účtovány.

VIII. DOBA A MÍSTA PLNĚNÍ

1. Dohoda se uzavírá na dobu určitou do 31.12.2026.
2. Místa plnění jsou jednotlivé organizační jednotky kupujícího, jejichž přehled je uveden v příloze č. 2 této dohody. Kupující si vyhrazuje právo tento seznam v průběhu platnosti dohody měnit, a to dle svých organizačních potřeb.

IX. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Kupující nebude poskytovat prodávajícímu jakékoliv zálohy.
2. Platby se uskuteční na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného prodávajícím.
3. Proávající je oprávněn vystavit daňový doklad (dále jen „faktura“) za realizaci příslušné dodávky vždy po jejím řádném převzetí kupujícím, a to formou souhrnné fakturace pro jednotlivá fakturační místa jednou za uplynulý kalendářní měsíc.
4. Lhůta splatnosti faktury je dohodnuta na 21 kalendářních dnů ode dne jejího doručení kupujícímu. V pochybnostech se má za to, že faktura je doručena třetí den po jejím odeslání prodávajícím. Faktura se pokládá za včas uhrazenou, pokud je fakturovaná částka nejpozději v den splatnosti odepsána z účtu kupujícího. Fakturovaná platba bude uhrazena na účet prodávajícího uvedený v této dohodě bezhotovostním převodem v české měně. Stejně číslo účtu bude uvedeno i na faktuře.
5. Fakturu vyhotoví prodávající ve dvou výtiscích. Faktura musí obsahovat číslo této dohody a veškeré údaje uvedené v ustanovení § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění

- a v souladu s dalšími příslušnými právními předpisy. K faktuře musí být přiložen oboustranně potvrzený protokol o předání a převzetí předmětu plnění (dodací list).
6. Pokud nebude faktura obsahovat výše uvedené náležitosti, je kupující oprávněn ji vrátit prodávajícímu k opravě nebo doplnění. Proávající fakturu opraví nebo doplní a zašle ji obratem kupujícímu. V případě oprávněného vrácení faktury kupujícím běží lhůta splatnosti opravené nebo doplněné faktury znovu od počátku, tj. ode dne jejího opětovného doručení.
 7. Faktura bude vždy prodávajícím vystavena a zaslána k úhradě na adresu příslušné organizační jednotky kupujícího, ve prospěch které bylo plnění uskutečněno.

X. SMLUVNÍ POKUTY

1. V případě prodlení kupujícího s úhradou faktury je kupující povinen uhradit prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky bez DPH za každý i započatý den prodlení až do úplného zaplacení.
2. V případě prodlení prodávajícího s dodávkou zboží dle čl. IV. odst. 3 a 4 této dohody je prodávající povinen uhradit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 100 Kč za každý i započatý den prodlení.
3. V případě překročení reklamační doby dle čl. XIII. této dohody je prodávající povinen uhradit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 100 Kč za každý den prodlení a případ.
4. V případě nedodržení podmínek pro zajištění řádného fungování PSP po celou dobu platnosti této dohody je prodávající povinen uhradit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý i započatý den, kdy prodávající nezajistí obnovení všech funkcí PSP do 24 hodin od prokazatelného zjištění závady, která omezila nebo znemožnila fungování PSP.
5. V případě uvedení vyšších cen v PSP, než jaké jsou kupujícímu garantovány touto dohodou, je prodávající povinen uhradit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý zjištěný případ.
6. Pokud činností prodávajícího dojde ke způsobení škody kupujícímu nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících z uzavřené dohody, je prodávající povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese prodávající.
7. V případě, že prodávající zadá část plnění jiným osobám (poddodavatelům), jednoznačně se stanoví, že jediným garantem plnění dohody je prodávající a na jeho vrub budou řešeny veškeré záruky a sankce.
8. Právo na zaplacení smluvní pokuty nevzniká v případech, kdy prodlení na straně prodávajícího nebo kupujícího bylo prokazatelně způsobeno vyšší mocí.
9. Smluvní pokuty mohou být kombinovány, tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty. Smluvní pokuta je splatná do 21 dnů po doručení oznámení o uplatnění smluvní pokuty jednou smluvní stranou vůči druhé smluvní straně. Oznámení o uplatnění smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která v souladu s touto dohodou zakládá právo smluvní straně účtovat smluvní pokutu. Oznámení musí dále obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty.
10. Všechny zprávy zaslané e-mailem jednou smluvní stranou musí být druhou smluvní stranou do 24 hodin od přijetí e-mailem potvrzeny.
11. Smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 2050 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a výslovně sjednávají to, že ujednání smluvní pokuty za porušení povinnosti prodávajícího nemá vliv na právo kupujícího na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti prodávajícího, ke které se smluvní pokuta vztahuje.

XI. Odstoupení od dohody

1. Smluvní strany mají možnost odstoupit od této dohody pro její podstatné porušení.
2. Za podstatné porušení dohody smluvní strany považují především:
 - a) opakované (minimálně 10x) nedodání předmětu plnění v dohodnutém termínu,
 - b) prodlení kupujícího se zaplacením faktury po dobu delší než 30 dnů,
 - c) neuzavření pojištění dle čl. XIV. odst. 3 této dohody.
3. Kupující je oprávněn kontrolovat plnění veřejné zakázky. Zjistí-li kupující, že prodávající plní veřejnou zakázku v rozporu se svými povinnostmi, je kupující oprávněn požadovat, aby prodávající odstranil vady vzniklé vadným prováděním a plnil veřejnou zakázku řádným způsobem. Jestliže prodávající tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup prodávajícího by vedl nepochybně k podstatnému porušení dohody, je kupující oprávněn odstoupit od dohody. Proávající je v takovém případě povinen uhradit kupujícímu veškeré škody vzniklé z důvodů porušení dohody prodávajícím.
4. Kupující si vyhrazuje právo odstoupit od dohody, pokud celková výše smluvních pokut uplatněných vůči prodávajícímu dosáhne limitu 10 % z celkové nabídkové ceny uvedené v příloze č. 1 této dohody, a to bez vzniku jakýchkoliv nároků prodávajícího k účtování odměn, náhrad či smluvních pokut. Toto odstoupení přitom nezabavuje prodávajícího povinnosti uhradit kupujícímu veškeré doposud kupujícím uplatněné pokuty.
5. V případě odstoupení od dohody je odstoupující strana svoje odstoupení povinna písemně oznámit druhé smluvní straně s uvedením důvodu odstoupení. Bez těchto náležitostí je odstoupení od dohody neplatné. Nesouhlasí-li druhá smluvní strana s důvodem odstoupení od této dohody nebo popírá-li jeho existenci, je povinna to písemně oznámit nejpozději do 7 kalendářních dnů po obdržení oznámení o odstoupení. Pokud tak neučiní, má se za to, že s důvodem odstoupení souhlasí. Po marném uplynutí uvedené lhůty odstoupení od dohody nabývá účinnosti.
6. Smluvní strana, která důvodné odstoupení od dohody zapříčinila, je povinna uhradit druhé straně veškeré náklady jí vzniklé v souvislosti s odstoupením od této dohody.
7. Vzájemné závazky a pohledávky vyplývající z této dohody jsou smluvní strany povinny vypořádat ve lhůtě 30 dnů od doručení písemného odstoupení od dohody kterékoliv ze smluvních stran.

XII. Záruka

1. Prodávající poskytuje na veškeré věcné a právní vady na zboží záruční lhůtu v délce 24 měsíců.

XIII. Reklamační

1. Reklamační bude kupující u prodávajícího uplatňovat písemně (e-mailem). Kupující oznámí prodávajícímu popis závady společně s informací o místě, kde má být řešena.
2. Prodávající nejpozději do 2 pracovních dnů kontaktuje zaměstnance kupujícího, který reklamaci uplatnil a dohodne s ním způsob postupu a vyřízení reklamační. Reklamační musí být vyřízena v reklamační době 14 kalendářních dnů, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
3. Za začátek reklamační doby se považuje den, kdy byla písemně (e-mailem) prokazatelným způsobem u prodávajícího uplatněna oprávněná reklamační s tím, že po dobu reklamační vad neběží záruční doba.
4. Prodávající se zavazuje, že uhradí kupujícímu veškeré účelně vynaložené náklady spojené s odstraněním všech vad, pokud se bude jednat o vady záruční.
5. Odstraňování vad nebo výměna vadného zboží za nové v záruční době je prodávající povinen provést bezplatně.

XIV. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Kupující může zboží užívat dnem jeho převzetí podpisem dodacího listu.
2. Nebezpečí škody na zboží přechází na kupujícího převzetím zboží.
3. Prodávající je povinen mít po dobu účinnosti této dohody uzavřeno pojištění pro případ vzniku odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě v souvislosti s plněním této dohody, a to s pojistným plněním ve výši nejméně 1.000.000,- Kč (slovy: jedenmilion korun českých).
4. Prodávající se zavazuje, že pojištění v uvedené výši a rozsahu zůstane účinné po celou dobu platnosti této dohody, a do 5 pracovních dnů od výzvy kupujícího je prodávající povinen toto kupujícímu prokázat.
5. Prodávající bere na vědomí, že kupující udržuje systémy navazující na obecně závazné právní předpisy v oblasti managementu jakosti (QMS), ochrany životního prostředí (EMS) a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (SMS) v souladu s aplikací systémových norem ISO 9001, ISO 14001 a ISO 45001. Prodávající prohlašuje, že byl se stanovenými zásadami a standardy kupujícího v oblasti EMS a SMS seznámen, což podpisem dohody stvrzuje. Prodávající a další osoby pracující ve prospěch prodávajícího jsou povinni řídit se pokyny odpovědných zaměstnanců kupujícího.
6. Odpovědnost za škody způsobené jedné smluvní straně druhou smluvní stranou a povinnost takové škody nahradit se vztahuje i na pokuty pravomocně uložené orgány státní správy.

XV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato RD se uzavírá písemně za použití elektronických prostředků na dobu určitou do 31.12.2026 a nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Rámcovou dohodu lze měnit pouze písemně formou číslovaných dodatků k rámcové dohodě podepsaných oběma smluvními stranami. Smluvní strany se zavazují vyjádřit se písemně k návrhu změny rámcové dohody předloženého druhou smluvní stranou, a to nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení tohoto návrhu.
3. Ostatní právní vztahy mezi smluvními stranami touto RD výslovně neupravené se řídí právním řádem ČR, zejména příslušných ustanovení Občanského zákoníku. Případná neplatnost kteréhokoliv ustanovení této RD nemá vliv na platnost ostatních ustanovení této RD.
4. Smluvní strany jsou povinny oznámit bez zbytečného odkladu písemně druhé smluvní straně všechny změny údajů uvedených v záhlaví této RD, k nimž dojde za trvání RD. V případě porušení této povinnosti se postup smluvní strany, již změna nebyla oznámena, považuje za postup v souladu s touto RD. Smluvní strany jsou rovněž povinny oznámit neprodleně písemně druhé smluvní straně všechny překážky, které by jim bránily v naplnění účelu této RD.
5. Prodávající prohlašuje, že souhlasí s případným postoupením práv a povinností kupujícího z této rámcové dohody nebo z její části třetí osobě.
6. Smluvní strany se dohodly, že v případě vzniku sporů z této rámcové dohody budou k jejich řešení věcně příslušné soudy České republiky. V souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, se smluvní strany dále dohodly, že místně příslušnými soudy v prvním stupni budou výlučně Obvodní soud pro Prahu 6 a Městský soud v Praze.
7. Smluvní strany se dohodly, že na RD se nepoužijí ustanovení § 557 a § 1798 až 1800 občanského zákoníku.
8. Jestliže jednotlivá ustanovení této rámcové dohody jsou nebo se stanou zcela nebo částečně neplatnými, jestliže nějaká ustanovení zcela chybí nebo jsou nevymahatelná, není tím dotčena platnost ostatních ustanovení. Namísto neplatného, chybějícího či nevymahatelného ustanovení dohodnou smluvní strany takové platné ustanovení, které nejvíce odpovídá smyslu a účelu chybějícího či nahrazovaného ustanovení.

9. Smluvní strany berou na vědomí, že tato RD včetně dodatků či dílčích smluv (objednávek) ke své účinnosti vyžaduje uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů a s tímto uveřejněním souhlasí. Zaslání RD do registru smluv zajistí kupující neprodleně po jejím uzavření. Kupující se současně zavazuje informovat druhou smluvní stranu o provedení registrace tak, že zašle druhé smluvní straně kopii potvrzení správce registru smluv o uveřejnění RD bez zbytečného odkladu poté, kdy potvrzení obdrží, popř. již v průvodním formuláři vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky druhé smluvní strany.
10. Bude-li od RD odstoupeno nebo bude RD považována za neúčinnou, neplatnou či zrušenou dle příslušných právních předpisů, a pokud je z takové RD již plněno, smluvní strany se zavazují, že bez zbytečného odkladu po tomto zjištění uzavřou dohodu o vypořádání bezdůvodného obohacení podle cen dohodnutých v této neúčinné, neplatné či zrušené RD nebo uzavřou novou RD stejného předmětu plnění a podmínek jako v neúčinné, neplatné či zrušené RD. Toto ustanovení zůstává v platnosti i po odstoupení, neplatnosti, neúčinnosti, nebo zrušení této RD. Tím nejsou dotčena zákonná ustanovení o některých závazcích, které zůstávají v platnosti i po zániku závazků (např. ustanovení o smluvních pokutách, náhradě škody). Toto ustanovení se neužije v případě, kdy některé z výše uvedených ustanovení smlouvy obsahuje odlišnou úpravu.
11. Prodávající prohlašuje, že:
- veřejný funkcionář uvedený v ustanovení § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, nebo jím ovládaná osoba nevlastní v osobě prodávajícího ani v žádné z osob, jejichž prostřednictvím prodávající v zadávacím řízení na veřejnou zakázku prokazoval kvalifikaci, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka;
 - že on sám, i jeho poddodavatel, jehož prostřednictvím v zadávacím řízení na veřejnou zakázku prokázal kvalifikaci, mají v evidenci skutečných majitelů zapsány úplné, přesné a aktuální údaje o skutečném majiteli, které odpovídají požadavkům zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů;
 - jeho skutečným majitelem v postavení osoby s koncovým vlivem ani skutečným majitelem v postavení osoby s koncovým vlivem jeho poddodavatele, jehož prostřednictvím v zadávacím řízení na veřejnou zakázku prokázal kvalifikaci, není veřejný funkcionář uvedený v ustanovení § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.
12. Prodávající dále prohlašuje, že ke dni uzavření smlouvy jsou informace uvedené v čestném prohlášení k omezujícím opatřením ve vztahu k sankcím spojeným s porušováním mezinárodních práv a konfliktem na Ukrajině předloženém v jeho nabídce v rámci zadávacího řízení na zadání této veřejné zakázky pravdivé.
13. Prodávající bez zbytečného odkladu, nejpozději do 5 pracovních dnů, informuje kupujícího o tom, že se dozvěděl o některé z následujících skutečností:
- dodavatel nebo některý z jeho poddodavatelů, který plní nebo bude plnit více než 10 % smluvní ceny, rozhodl o přesunutí svého sídla na území Ruské federace,
 - došlo k takové změně ve struktuře majitelů dodavatele nebo některého z jeho poddodavatelů, který plní nebo bude plnit více než 10 % smluvní ceny, která vede k tomu, že je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
 - dodavatel nebo některý z jeho poddodavatelů, který plní nebo bude plnit více než 10 % smluvní ceny, začal jednat jménem nebo na pokyn ruského státního příslušníka, fyzické či právnické osoby nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
 - osobě, na kterou se vztahují mezinárodní sankce závazné pro dodavatele zakazující vůči takové osobě převod peněžních prostředků, vzniklo právo na převod peněžních prostředků, které dodavatel obdržel nebo má obdržet od kupujícího za plnění smlouvy,
 - dodavatel se stal osobou, na kterou se vztahují mezinárodní sankce závazné pro kupující zakazující vůči takové osobě převod peněžních prostředků.

14. Prodávající prohlašuje, že se seznámil se zadávacími podmínkami a předmětem veřejné zakázky, na jejímž základě se tato rámcová dohoda uzavírá, plně jim porozuměl a bezvýhradně s nimi souhlasí.
15. Prodávající dále prohlašuje, že je s rozsahem dodávek požadovaných kupujícím detailně obeznámen, že s jejich obsahem bezvýhradně souhlasí a veškeré takto stanovené podmínky považuje z pohledu plnění veřejné zakázky za bezvýhradně závazné.
16. Prodávající prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním nabídkových cen, jakož i dalších dokumentů a údajů, které musí být ze zákona zveřejněny.
17. Nedílnou součástí této rámcové dohody jsou následující přílohy:
Příloha č. 1 - Seznam požadovaného zboží
Příloha č. 2 - Přehled organizačních jednotek / dodacích a fakturačních adres zadavatele
18. Smluvní strany shodně prohlašují, že si RD před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

30.1.2023

.....
Vojenské lesy a statky ČR, s.p.
Ing. Roman Vohradský
ředitel

26.1.2023

.....
PAPERA, s.r.o.
Monika Betlachová
jednatel

Příloha č. 1 ZDZ = Příloha č. 1 rámcové dohody

!!! Účastník vyplní pouze žlutě podbarvené buňky !!!

Poř.č.	Katalogové číslo	Název položky	Popis položky	MJ	Počet MJ	Kč bez DPH za MJ	Kč bez DPH celkem
1	0507695	Archivační kontejner	rozměry 400 x 265 x 335 mm • kapacita 5 archivačních krabic šíře 75 mm nebo kombinace šířek 50, 75, 110 mm • vyroben z 3vrstvé vlnité lepenky • možnost stohování	ks	50	113,39	5 669,66
2	0507920	Archivační kontejner na pořadače	rozměry 500 x 330 x 300 mm • pro archivaci až 6 ks pořadačů se šířkou 80 mm • možnost stohování vzájemným připevněním • otevírání zepředu • potisk pro popis na kratší i delší straně	ks	50	131,70	6 585,21
3	0507770	Archivační kontejner s víkem	rozměry 365 x 550 x 260 mm	ks	50	161,87	8 093,40
4	0507660	Archivační krabice 110 A4	rozměry 330 x 260 x 110 mm • vyroben z hladké ruční lepenky 1000 g • možnost uložení ve skupinovém boxu	ks	300	53,76	16 127,04
5	0507650	Archivační krabice 75 A4	rozměry 330 x 260 x 75 mm • vyroben z hladké ruční lepenky 1000 g • možnost uložení ve skupinovém boxu	ks	300	28,42	8 527,22
6	0507640	Archivační krabice 50 A4	rozměry 330 x 260 x 50 mm • vyroben z hladké ruční lepenky 1000 g • možnost uložení ve skupinovém boxu	ks	300	24,69	7 408,36
7	9200100	Balící papír přebalový	90 g • velikost archu 90 x 135 mm • dřevitý hnědý papír	ks	50	5,76	288,10
8	6200556	Balící páska	48 mm x 66 m • transparentní	ks	100	23,00	2 300,05
9	0303712	Barevný kopírovací papír A4 80	80 g • vhodný pro tisk i kopírování ve všech typech techniky • 250 listů v balení • mix barev: písková, žlutá, oranžová, červená, sytě růžová, modrá, zelená, šedá, světle hnědá, černá	bal.	200	141,30	28 260,00
10	0303810	Barevný kopírovací papír A4 160	160 g • vhodný pro tisk i kopírování ve všech typech techniky • 100 listů v balení • mix barev: písková, žlutá, oranžová, červená, sytě růžová, modrá, zelená, šedá, světle hnědá, černá	bal.	100	142,89	14 288,57
11	0301096	Barevný kopírovací papír A3	80 g • vhodný pro tisk i kopírování ve všech typech techniky • 500 listů v balení • mix barev: písková, žlutá, oranžová, červená, sytě růžová, modrá, zelená, šedá, světle hnědá, černá	bal.	50	806,24	40 311,92
12	2201051	Barva do tiskárny u pokladny	ARMOR, Epson ERC 30/34/38, FS5548	ks	50	55,44	2 771,84
13	3301260	Blok A4 - čistý, linka, čtvereček	50 listů • lepená vazba	ks	500	29,46	14 731,70
14	3301330	Blok A5 - čistý, linka, čtvereček	50 listů • lepená vazba	ks	500	16,37	8 186,53
15	3200200	Blok A4 - čistý, linka, čtvereček	šitý • v tvrdých deskách	ks	500	52,79	26 396,65
16	3200800	Blok A5 - čistý, linka, čtvereček	šitý • v tvrdých deskách	ks	500	26,71	13 355,21
17	3304040	Blok A4 - čistý, linka, čtvereček	s horní vnitou spirálou	ks	500	43,87	21 935,88
18	3304080	Blok A5 - čistý, linka, čtvereček	s horní vnitou spirálou	ks	500	36,14	18 067,56
19	2300415	Blok pro flipchart	rozměry 68 x 95 cm • univerzální blok s 10 otvory • 25 listů v balení	bal.	50	122,74	6 136,89
20	1207093	Clip rámeček A4	se sklem nebo plexisklem	ks	50	243,59	12 179,28
21	2207011	Čistič vlhčené ubrousky na plasty	v dóze • 100 ks v balení	bal.	150	97,27	14 589,98
22	2207012	Čistič sprej na obrazovky	antistatický • 250 ml	ks	150	77,34	11 601,39
23	3008840	Deník zdvihacího zařízení	nepropisovací • formát A4 • 40 listů	ks	50	63,25	3 162,44
24	1300364	Děrovačka I	děruje až 20 listů najednou • celokovová děrovačka potažená plastem • s bočním raménkem pro nastavení formátu a ukazatelem středu • rozteč děr 80 mm	ks	100	108,42	10 841,71
25	1300402	Děrovačka II	děruje až 65 listů najednou • robustní kovová konstrukce • ukazatel středu děrování • posuvný příložník na formáty A6 až A4 • rozteč děr 80 mm	ks	50	1 448,68	72 434,06
26	0603475	Desky přední pro kroužkovou vazbu	obálky pro kroužkovou perfovazbu • formát A4 • povrch-leštěný karton 250 g • 100 listů v balení	bal.	50	201,59	10 079,40
27	06034907	Desky přední pro kroužkovou vazbu - číré	obálky pro kroužkovou perfovazbu • formát A4 • číré • 100 listů v balení	bal.	50	161,53	8 076,38
28	06034963	Desky zadní pro kroužkovou vazbu	obálky pro kroužkovou perfovazbu • formát A4 • karton 250 g • povrchová úprava imitace kůže • 100 listů v balení	bal.	100	178,07	17 806,94
29	2509421	Dymo pásky D1	9 mm x 7 m • černá/na bílé	ks	100	402,33	40 233,29
30	0700112	Euro obal A3 48	hladký polypropylen • čirý • tloušťka 48 mic. • 50 ks v balení	bal.	500	285,58	142 791,50
31	0701701	Euro obal A4 150	hladký polypropylen • čirý • tloušťka 150 mic. • 100 ks v balení	bal.	1 000	686,98	686 984,12
32	0700210	Euro obal A4 48	hladký polypropylen • čirý • tloušťka 48 mic. • 100 ks v balení	bal.	1 500	87,35	131 032,20
33	0700620	Euro obal A4 s klopou	hladký polypropylen • čirý • tloušťka 100 mic. • 10 ks v balení	bal.	1 500	27,20	40 796,37
34	2301035	Filc náhradní k magnetické stěnce	58 x 155 mm • 12 ks v balení	bal.	20	220,24	4 404,72
35	9705216	Fixační fólie	500 mm x 300 m • transparentní • 20 mic.	ks	100	286,84	28 683,90
36	9706210	Fólie bublinková	50 cm x 100 m	ks	100	229,14	22 914,15
37	0706090	Fólie laminovací A3	80 mic. • laminování dokumentů za tepla • 100 listů v balení	bal.	50	335,98	16 799,00
38	0706060	Fólie laminovací A4	80 mic. • laminování dokumentů za tepla • 100 listů v balení	bal.	100	167,99	16 799,00
39	0705950	Fólie laminovací A4 samolepicí	80 mic. • laminování dokumentů za tepla • zadní plocha samolepicí • 100 listů v balení	bal.	100	503,97	50 397,00
40	0706049	Fólie laminovací A5	100 mic. • laminování dokumentů za tepla • 100 listů v balení	bal.	100	122,63	12 263,27
41	4201256	Gelové pero	vyměnitelná gelová náplň • plastové tělo • jehlový hrot 0,5 mm pro tenké psaní	ks	1 000	13,32	13 321,61
42	9302155	Gumičky	různé barvy a průměry • 100 ks v balení	bal.	50	51,91	2 595,45
43	2301050	Houba magnetická s vyměnitelným filcem	rozměr filcu 15 x 5,5 cm	ks	20	260,80	5 216,09
44	06039053	Hřbety 8	pro plastovou kroužkovou vazbu • použitelné ve všech vázacích strojích • 100 ks v balení	bal.	500	89,27	44 637,38
45	06039103	Hřbety 10	pro plastovou kroužkovou vazbu • použitelné ve všech vázacích strojích • 100 ks v balení	bal.	200	107,51	21 502,72
46	06038133	Hřbety 12	pro plastovou kroužkovou vazbu • použitelné ve všech vázacích strojích • 100 ks v balení	bal.	200	164,08	32 816,14
47	06038141	Hřbety 14	pro plastovou kroužkovou vazbu • použitelné ve všech vázacích strojích • 100 ks v balení	bal.	200	164,63	32 926,04
48	1700200	Inkoust modrý	50 g	ks	50	19,84	991,82
49	1200305	Kalíšek na sponky	drátěný	ks	100	27,28	2 728,16
50	0700265	Kapsa závěsná	s rozšířitelnou kapacitou • 10 ks v balení	bal.	100	439,11	43 910,95
51	0700522	Kapsa závěsná extra široká	A4 • 60 - 80 listů • 25 ks v balení	bal.	100	149,05	14 905,03
52	0902142	Katalogová kniha	polypropylen • 40 kapes	ks	100	126,79	12 679,27
53	1401050	Klip kovový 15	15 mm • mnohonásobně použitelný • 12 ks v balení	bal.	200	9,92	1 984,64
54	1401051	Klip kovový 19	19 mm • mnohonásobně použitelný • 12 ks v balení	bal.	200	11,09	2 217,47
55	1401052	Klip kovový 25	25 mm • mnohonásobně použitelný • 12 ks v balení	bal.	200	18,65	3 729,38
56	1401053	Klip kovový 32	32 mm • mnohonásobně použitelný • 12 ks v balení	bal.	200	23,52	4 703,72
57	1401054	Klip kovový 41	41 mm • mnohonásobně použitelný • 12 ks v balení	bal.	200	38,64	7 727,54
58	1401055	Klip kovový 51	51 mm • mnohonásobně použitelný • 12 ks v balení	bal.	200	75,43	15 085,53
59	3004190	Kniha docházky	formát A4 • min. 40 listů	ks	50	40,82	2 041,08
60	0301362	Kopírovací papír A4 80	80 g • barevný i černobílý tisk a kopírování • vícenákladové tisky • 500 listů v balení	bal.	10 000	142,36	1 423 617,91
61	0300770	Kopírovací papír A4 160	160 g • barevný i černobílý tisk a kopírování • vícenákladové tisky • 250 listů v balení	bal.	5 000	169,57	847 843,96
62	0300873	Kopírovací papír A4 200	200 g • barevný i černobílý tisk a kopírování • vícenákladové tisky • 250 listů v balení	bal.	250	369,18	92 294,49

63	0300874	Kopírovací papír A4 250	250 g • barevný i černobílý tisk a kopírování • vícenákladové tisky • 125 listů v balení	bal.	250	228,42	57 103,77
64	0301052	Kopírovací papír A3	80 g • barevný i černobílý tisk a kopírování • vícenákladové tisky • 500 listů v balení	bal.	5 000	289,04	1 445 195,99
65	0301610	Kopírovací papír A5	80 g • barevný i černobílý tisk a kopírování • vícenákladové tisky • 500 listů v balení	bal.	250	104,51	26 127,00
66	1500260	Korekční roller	jednoduché, čisté a suché korigování • vyměnitelná náplň • opravený text lze okamžitě přepsat • na kopích nezanechává stíny	ks	500	53,20	26 602,08
67	7777155	Kostka barevná	rozměry listků 85 x 85 mm • výška kostky 4 cm • lepená	ks	250	37,39	9 347,78
68	7777157	Kostka bílá	rozměry listků 85 x 85 mm • výška kostky 4 cm • lepená	ks	250	22,15	5 538,57
69	0401386	Kotoučky do bonovací tiskárny	Epson • šířka 7,5 cm	ks	150	23,51	3 525,91
70	0401395	Kotoučky do pokladen	TERMO - 80/80/12	ks	150	37,58	5 636,62
71	6201350	Krepová lepicí páska 25/50	papírová páska 25 mm x 50 m	ks	50	20,75	1 037,65
72	4200035	Kuličkové pero	s kovovou špičkou • pogumovaný úchyt • vyměnitelná náplň • hrot 0,5 mm	ks	2 500	8,35	20 879,04
73	7777103	Kuličkové tužky	obvyčejná propiska • plastové tělo • hrot 0,7 mm • různé barvy	ks	2 500	2,12	5 306,60
74	1500022	Lak opravný	korekční lak • vodou ředitelný • 20 ml	ks	50	32,20	1 610,18
75	5006050	Lakový popisovač	permanentní lakový popisovač • šíře stopy 1-2 mm • na všechny druhy materiálu	ks	50	55,86	2 792,83
76	6200395	Lepicí páska I	19 mm x 10 m • pevný polypropylen • žírá	ks	50	6,45	322,54
77	6200470	Lepicí páska II	25 mm x 10 m • pevný polypropylen • žírá	ks	50	7,86	393,10
78	6200350	Lepicí páska III	15 mm x 33 m • pevný polypropylen • žírá	ks	50	8,95	447,69
79	6200510	Lepicí páska IV	25 mm x 66 m • pevný polypropylen • žírá • 6 ks v balení	bal.	25	80,12	2 002,93
80	6200576	Lepicí páska V	48 mm x 66 m • pevný polypropylen • hnědá	ks	50	23,00	1 149,83
81	6207031	Lepicí páska oboustranná	25 mm x 10 m • polypropylen • univerzální použití • možnost použití pro podlahové krytiny a koberce	ks	50	88,40	4 419,82
82	6204300	Lepicí páska papírová	50 mm x 25 m	ks	50	23,03	1 151,63
83	6102115	Lepicí tyčinka 20g	lepi papír, karton, fotografie • snadné a rychlé použití • bodové přesné lepení • nevysychá • neobsahuje rozpouštědla	ks	100	28,21	2 820,55
84	6102130	Lepicí tyčinka 40g	lepi papír, karton, fotografie • snadné a rychlé použití • bodové přesné lepení • nevysychá • neobsahuje rozpouštědla	ks	150	41,75	6 261,83
85	6101350	Lepidlo	objem 50 ml • lepi extrémně zatěžené spoje • odolné vůči vysokým teplotám	ks	50	57,00	2 849,95
86	2301100	Lihový čistič	antistatický • 250 ml	ks	50	91,92	4 595,78
87	5000560	Liner - černý	k psaní na plast, sklo • vodě odolný • plastický hrot • šíře 0,3 - 0,4 mm	ks	50	13,74	687,17
88	0604300	Mapa odkládací - 3 klopy	formát A4 • eko karton 250 g	ks	1 500	8,02	12 034,05
89	0604100	Mapa odkládací - 1 klopa	formát A4 • eko karton 250 g	ks	1 500	5,09	7 635,15
90	0604005	Mapa odkládací - bez klop	formát A4 • eko karton 250 g	ks	1 500	3,23	4 851,30
91	0605114	Mapa odkládací - bez klopy, přešpán, s gumou	formát A4 • přešpán 350 g • zajišťovací gumička	ks	350	10,60	3 710,06
92	0605250	Mapa odkládací - 3 klopy, přešpán, s gumou	formát A4 • přešpán 350 g • zajišťovací gumička	ks	350	38,17	13 358,57
93	5500245	Mikrotužka 0,5	tuha 0,5 mm • kovová špička • pogumovaný úchyt	ks	1 000	33,43	33 430,01
94	9300075	Motouz jutový 100 g přírodní	pro kancelář i domácnost	ks	50	19,65	982,74
95	9300030	Motouz polypropylenový 100 g	pro kancelář i domácnost	ks	50	23,52	1 175,93
96	9300310	Motouz trikolora 40 g	pro kancelář i domácnost	ks	50	46,87	2 343,46
97	2300620	Nástěnka II	korková • 90 x 60 cm	ks	50	273,82	13 691,19
98	1902460	Nůžky kancelářské	kancelářské nůžky • plastová madla • 21,5 cm	ks	100	26,67	2 666,90
99	0903025	Obálka plastová PVC A5	kvalitní průhledný polypropylen • zavírání jedním drukem na delší straně • mix barev • 5 ks v balení	bal.	100	51,55	5 154,92
100	0903035	Obálka plastová A4 s drukem	kvalitní průhledný polypropylen • zavírání jedním drukem na delší straně • mix barev • 5 ks v balení	bal.	400	64,24	25 696,94
101	0204100	Obálky bublinkové 120 x 175	samolepicí • odtrhovací proužek • vzduchová ochranná vrstva • vhodné pro zaslání křehkých předmětů • 10 ks v balení	bal.	150	16,64	2 496,30
102	0204110	Obálky bublinkové 140 x 225	samolepicí • odtrhovací proužek • vzduchová ochranná vrstva • vhodné pro zaslání křehkých předmětů • 10 ks v balení	bal.	150	19,63	2 943,75
103	0201100	Obálky C5 samolepicí	162 x 229 mm • samolepicí • 1000 ks v balení	bal.	100	845,02	84 501,56
104	0201255	Obálky C5 samolepicí s okénkem vpravo	162 x 229 mm • samolepicí • velikost okénka 104 x 42 mm • 500 ks v balení	bal.	100	478,26	47 826,33
105	0200200	Obálky C6 samolepicí	114 x 162 mm • samolepicí • 1000 ks v balení	bal.	100	485,81	48 580,51
106	0200700	Obálky DL samolepicí s okénkem	110 x 220 mm • samolepicí • 1000 ks v balení	bal.	100	752,33	75 233,44
107	0200500	Obálky DL samolepicí	110 x 220 mm • samolepicí • 1000 ks v balení	bal.	100	713,39	71 339,10
108	0201620	Obálky s doručenkou	obálky s odtrhací dodejkou • přímořopisovací • 1000 ks v balení	bal.	10	1 636,10	16 360,97
109	0201723	Obálky samolepicí A4	250 x 353 mm • samolepicí • 250 ks v balení	bal.	40	579,18	23 167,31
110	0701691	Obal A4 "L/U" silný s eurozávěsem	transparentní • 150 mic. • 100 ks v balení	bal.	100	735,90	73 589,70
111	0700620	Obal A4 s eurozávěsem a chlopní	transparentní • 120 mic. • 10 ks v balení	bal.	500	27,20	13 598,79
112	0700610	Obal B4 s eurozávěsem a chlopní	transparentní • 120 mic. • 25 ks v balení	bal.	500	87,29	43 646,00
113	0700970	Obal PP A4	formát A4 • otevřené z boku a shora • polypropylen • 170 mic. • 100 ks v balení	bal.	200	486,40	97 280,31
114	0700930	Obal PVC A4	formát A4 • hladké PVC • vkládaná na šířku i na výšku • 150 mic. • žirý • 100 ks v balení	bal.	200	638,80	127 759,79
115	1205200	Odpádkový koš	drátěný	ks	50	180,82	9 041,22
116	2000720	Ořezávátko	plastové ořezávátko pro silnou i tenkou tužku	ks	50	11,07	553,36
117	1900130	Otevírač dopisů	délka min. 20 cm	ks	20	39,37	787,36
118	0303474	Papír designový A4	formát A4 • s jednostrannou strukturou povrchu • balení 20 ks	bal.	50	119,94	5 997,24
119	5802615	Pastelky	klasické šesthranné pastelky • barevně lakované • systé barvy • 12 barev	sada	100	126,66	12 665,72
120	2800105	Plánovací mapa A2	tydění	ks	100	188,48	18 848,49
121	2207575	Podložka pod myš	gelová	ks	300	110,50	33 150,86
122	3008880	Podpisová kniha A4	kniha s dělicími listy	ks	250	277,74	69 433,96
123	1203308	Pokladnička na peníze	ocel • 300 x 240 mm	ks	10	552,69	5 526,87
124	5000450	Popisovač 2636	voděodolný • otěruvzdorný inkoust • plastický hrot • šíře stopy 0,6 mm • na fólie, filmy, sklo, plasty • ergonomický úchop • ventilační uzávěr • různé barvy	ks	500	12,91	6 456,63
125	5000520	Popisovač 2637	voděodolný • otěruvzdorný inkoust • vláknový hrot • ergonomický úchop • šíře stopy 1 mm • ventilační uzávěry • na fólie, filmy, sklo, plasty	ks	1 500	12,52	18 777,83
126	5000530	Popisovač 2637 sada 4 ks	voděodolný • otěruvzdorný inkoust • vláknový hrot • ergonomický úchop • šíře stopy 1 mm • ventilační uzávěry • na fólie, filmy, sklo, plasty	sada	1 000	39,68	39 677,04
127	5200200	Popisovač 7790 sada 6 ks	vypratelný inkoust odolný proti vyschnutí • vláknový hrot • šíře stopy 1 mm • ventilační uzávěry	sada	2 000	14,97	29 935,82
128	5101020	Popisovač 8550	inkoust odolný proti vyschnutí • kulatý hrot • nepropijí se papírem • ventilační uzávěry	ks	2 000	12,25	24 492,94
129	5100353	Popisovač 8559 - stíratelný	pro psaní na bílé smaltované tabule • hrot 5 mm	ks	200	17,83	3 565,09
130	0506050	Požárač 2kroužkový plastový barevný	formát A4 • šíře hřbetu 3,5 cm • průměr kroužků 25 mm • kapacita 190 listů • celoplastový • hřbetní kapsa se štítkem na popisky • mix barev	ks	250	79,15	19 788,28

131	0505250	Pořadač 4kroužkový plastový barevný	formát A4 • šíře hřbetu 3,5 cm • průměr kroužků 25 mm • kapacita 190 listů • celoplastový • hřbetní kapsa se štítkem na popisky • mix barev	ks	250	90,69	22 671,43
132	0903008	Pořadač 4kroužkový A4 čirý	formát A4 • extra silný polypropylen 800 mic. • průměr kroužků 15 mm • šíře hřbetu 2 cm • kapacita 70 listů • potiskovatelné	ks	250	66,22	16 555,41
133	0903021	Pořadač 4kroužkový A4 barevný	formát A4 • extra silný polypropylen 800 mic. • průměr kroužků 15 mm • šíře hřbetu 2 cm • čtyřkroužková mechanika • kapacita 70 listů • potiskovatelné • mix barev	ks	250	55,72	13 931,16
134	7777159	Pořadač pákový 50	A4 • 50 mm • kartonový	ks	2 500	34,27	85 674,90
135	0502300	Pořadač pákový 50 plastový	A4 • 50 mm • mix barev	ks	2 000	50,62	101 233,60
136	0501400	Pořadač pákový 50 přešpán	A4 • 50 mm • karton z vnější strany potažený přešpánem • z vnitřní strany hladký papír • uzavírací kroužky proti náhodnému otevření • kovová ochranná lišta pro delší životnost pořadače • hřbetní kroužek • mix barev	ks	500	55,19	27 594,16
137	7777151	Pořadač pákový 75	A4 • 75 mm • kartonový	ks	5 000	33,31	166 545,60
138	7777139	Pořadač pákový 75 plastový	A4 • 75 mm • mix barev	ks	2 500	50,62	126 542,00
139	0500010	Pořadač pákový 75 přešpán	A4 • 75 mm • karton z vnější strany potažený přešpánem • z vnitřní strany hladký papír • uzavírací kroužky proti náhodnému otevření • kovová ochranná lišta pro delší životnost pořadače • hřbetní kroužek • mix barev	ks	500	55,19	27 594,16
140	0201723	Poštovní taška C4	229 x 324 mm • samolepicí • bílá • 250 ks v balení	bal.	1 000	579,18	579 182,73
141	0201783	Poštovní taška C4 s okénkem vpravo nahoře	229 x 324 mm • samolepicí • bílá • 250 ks v balení	bal.	1 000	885,31	885 307,30
142	1100425	Pouzdro na vizitky	plastový • 40 - 60 vizitek	ks	100	49,83	4 983,31
143	0903038	Pouzdro zakládací s drukem A4	kvalitní průhledný polypropylen • zavírání jedním drukem na delší straně • mix barev • 5 ks v balení	bal.	100	64,24	6 424,24
144	0903029	Pouzdro zakládací s drukem A5	kvalitní průhledný polypropylen • zavírání jedním drukem na delší straně • mix barev • 5 ks v balení	bal.	100	51,57	5 157,29
145	0900422	Pouzdro zakládací s drukem A6	kvalitní průhledný polypropylen • zavírání jedním drukem na delší straně • mix barev • 5 ks v balení	bal.	100	66,19	6 618,81
146	6800300	Pravítko 20 cm	transparentní	ks	100	4,00	399,78
147	6800411	Pravítko 30 cm	transparentní	ks	200	5,71	1 142,33
148	0902505	Prezentační deska s klipem	přední strana průhledná, zadní barevná • 30 listů	ks	100	30,14	3 013,77
149	5700270	Pryž	na grafitové tužky	ks	250	3,64	910,01
150	1401520	Připínáčky 232	niklované • nýtované • 50 ks v balení	bal.	250	7,72	1 931,10
151	1401570	Připínáčky nástěnkové	barevné • 100 ks v balení	bal.	100	33,41	3 341,49
152	7777120	Psací podložka A4	s klipem • extra silná lepenka • potažena kvalitní plastovou fólií	ks	150	30,12	4 517,83
153	9601100	Pytel papírový	65x120 cm • třívrstvý	ks	500	31,08	15 539,08
154	2100010	Rejstřík 5 barev A4	celobarevné jednotlivé listy • polypropylen • euroděrování	ks	100	21,18	2 118,35
155	zatím nezalistoáno	Rejstřík 5 barev A5	celobarevné jednotlivé listy • polypropylen • euroděrování	ks	100	50,24	5 024,00
156	2100180	Rejstřík zesílený A-Z	formát A4 • kvalitní karton • euroděrování • popisovatelný titulní list • plastové rozlišovací okraje a multiperforace zpevněná plastovým proužkem	ks	100	105,98	10 598,33
157	7777167	Rozdružovač	10,5 x 24 cm • mix • 100 ks v balení	bal.	100	78,15	7 814,58
158	1300300	Rozešíváčka 1005 kancelářská	kovové provedení	ks	100	14,45	1 444,71
159	2100261	Rozlišovač kartonový	A4 • různé barvy	ks	400	24,47	9 789,26
160	0602000	Rychlovažeč nezávěsný A4	šířka - před. 24,2cm, zad. 26,3cm výška 31cm • karton 250g • 100 ks v balení	bal.	1 000	623,24	623 242,90
161	7777185	Rychlovažeč závěsný A4 s eur. PVC	přední strana průhledná • A4 • různé barvy • 25 ks v balení	bal.	1 000	105,82	105 818,00
162	0601000	Rychlovažeč závěsný A4	šířka 24,5 cm, výška 31cm • karton 250g • 50 ks v balení	bal.	1 500	519,93	779 893,58
163	7777175	Rychlovažeč závěsný A4 s eur. PVC	přední strana průhledná • A4 • různé barvy • 10 ks v balení	bal.	1 000	45,24	45 244,42
164	2009230	Řezačka kotoučová	řezná délka 320 mm • automatický přítlak papíru • max. 10 listů najednou • kalibrovaná cm měřidla	ks	10	680,36	6 803,60
165	3906442	Samolepicí blok - různé barvy	76 x 76 mm • 100 listů • dokonalá přilnavost • nekroutí se	ks	1 000	22,70	22 695,45
166	3906540	Samolepicí blok 653 Y	38 x 51 mm • tradiční žlutá barva • 3 x 100 listů • 3 bloky v balení	bal.	1 000	16,43	16 429,42
167	2500652	Samolepicí etikety bílé 50 x 75 mm	archy formátu A4 • pro tisk v kopírkách, laserových a inkoustových tiskárnách • 100 listů v balení	bal.	500	263,05	131 526,36
168	7777027	Samolepicí etikety bílé 52,5 x 21,2 mm	archy formátu A4 • pro tisk v kopírkách, laserových a inkoustových tiskárnách • 100 listů v balení	bal.	500	205,89	102 942,62
169	7777034	Samolepicí etikety bílé 105 x 37 mm	archy formátu A4 • pro tisk v kopírkách, laserových a inkoustových tiskárnách • 100 listů v balení	bal.	500	157,67	78 833,63
170	7777034	Samolepicí etikety bílé 105 x 42,4 mm	archy formátu A4 • pro tisk v kopírkách, laserových a inkoustových tiskárnách • 100 listů v balení	bal.	500	157,67	78 833,63
171	7777030	Samolepicí etikety bílé 70 x 36 mm	archy formátu A4 • pro tisk v kopírkách, laserových a inkoustových tiskárnách • 100 listů v balení	bal.	500	157,52	78 761,72
172	7777033	Samolepicí etikety bílé A4	pro tisk v kopírkách, laserových a inkoustových tiskárnách • 100 listů v balení	bal.	500	157,67	78 833,63
173	2101216	Samolepicí záložky I	popisovatelné • 8 x 45 mm neonové barvy • mix barev • 8 x 20 ks v balení	bal.	500	46,18	23 090,23
174	3903796	Samolepicí záložky II	popisovatelné • 12 x 45,8 mm neonové barvy • mix barev • 500 záložek v balení	bal.	500	17,14	8 570,63
175	3100190	Sešít A5 - linka, čtvereček, čistý	40 listů • vyrobeno z nerecyklovaného papíru	ks	1 000	10,25	10 246,92
176	3200010	Sešít A5 - linka, čtvereček, čistý	100 listů • knižní desky	ks	500	28,82	14 409,93
177	1300076	Sešíváčka	sešije až 20 listů • spojovače 24/6 a 26/6 • prodloužené rameno • možnost sešívání formátu A6 až A2 • plnění shora	ks	100	38,70	3 869,74
178	1300075	Sešíváčka malá	spojovače č. 10 • plnění shora	ks	50	42,29	2 114,48
179	1300261	Sešíváčka 1121	velkokapacitní sešíváčka • sešije až 80 listů • spojovače 24/6, 24/8, 23/13	ks	50	850,02	42 501,06
180	0900195	Spisové desky s tkanicí	formát A4 • kartonové desky • lepenka • nepotažený povrch	ks	500	13,23	6 612,84
181	1400353	Spojovače 23/13	vhodné do sešíváčky 1121 • vysoce kvalitní pozinkované spojovače • výkon: 80 listů • 1000 ks v balení	bal.	500	70,22	35 109,91
182	1400060	Spojovače 24/6	vysoce kvalitní pozinkované spojovače • délka nožičky 6 mm • 1000 ks v balení	bal.	500	4,57	2 285,92
183	1400200	Spojovače 24/8	vysoce kvalitní pozinkované spojovače • délka nožičky 8 mm • 1000 ks v balení	bal.	500	17,70	8 848,83
184	1400100	Spojovače 26/6	vysoce kvalitní pozinkované spojovače • 1000 ks v balení	bal.	500	12,11	6 052,66
185	1400020	Spojovače č. 10	sešívací výkon v listech 80 g • vysoce kvalitní pozinkované spojovače • 1000 ks v balení	bal.	500	3,36	1 681,78
186	0603613	Spona archivační	pružný plast • 50 ks v balení	bal.	100	277,18	27 718,35
187	7777117	Spony 452 dopisní	pozinkované • lesklé • 75 ks v balení	bal.	500	5,70	2 852,14
188	7777118	Spony 453 dopisní	pozinkované • lesklé • 75 ks v balení	bal.	500	7,12	3 559,50
189	1400792	Spony 453 dopisní barevné	32 mm • barevný drát • 75 ks v balení	bal.	500	12,03	6 014,04
190	7777119	Spony 472 aktové	pozinkované • lesklé • 75 ks v balení	bal.	500	17,19	8 594,34
191	1400910	Spony 475 aktové	pozinkované • lesklé • 25 ks v balení	bal.	500	23,88	11 942,44
192	3004336	Stavební deník	samoorganizovací • 128 listů	ks	150	213,36	32 004,66
193	3002720	Stazka nákladní dopravy	neorganizovací • formát A4 • 100 listů	ks	250	70,81	17 701,95

194	1200310	Stojánek na tužky	drátěný • kulatý	ks	250	29,85	7 462,96
195	1402020	Špendlíky 430 standard	niklované • 200 ks v balení	bal.	250	12,26	3 065,82
196	2504160	Štítky k pořadačům I	zasunovací papírové štítky • vhodné do pořadačů s hřbetní kapsou • šířka 50 mm • barva bílá • 10 ks v balení	bal.	250	28,21	7 051,38
197	2504150	Štítky k pořadačům II	zasunovací papírové štítky • vhodné do pořadačů s hřbetní kapsou • šířka 70 mm • barva bílá • 10 ks v balení	bal.	250	28,21	7 051,38
198	2504150	Štítky k pořadačům III	zasunovací papírové štítky • vhodné do pořadačů s hřbetní kapsou • šířka 75 mm • barva bílá • 10 ks v balení	bal.	250	28,21	7 051,38
199	0202670	Taška obchodní - obálka A4/dno	obálky bílé samolepící se dnem	ks	500	7,61	3 806,23
200	0202520	Taška obchodní - obálka A5/dno	obálky bílé samolepící se dnem	ks	500	11,76	5 879,65
201	0202921	Taška obchodní textil - obálka A5	obálky se dnem vyztužené (textil)	ks	500	5,36	2 681,40
202	0202820	Taška obchodní textil - obálka A4	obálky se dnem vyztužené (textil)	ks	500	22,76	11 381,32
203	3002720	Tiskopis ALONŽ	nepropisovací • nečíslované • 100 listů	ks	500	70,81	35 403,89
204	3007455	Tiskopis CMR (mezinárodní nákladní list)	samopropisovací • 5 listů • číslované • 100 ks v balení	bal.	300	376,30	112 889,28
205	3001530	Tiskopis Dodací list	formát A5 • propisovací • blok 100 listů	ks	500	84,97	42 484,67
206	3003580	Tiskopis Dovolenska	formát A6 • blok 100 listů	ks	100	21,72	2 172,11
207	3003550	Tiskopis Propustka	formát A7 • blok 100 listů	ks	500	17,94	8 970,67
208	6800610	Trojúhelník 45/177 KTR	s kolmicí • transparentní	ks	20	13,45	268,99
209	5600130	Tuhy do mikrotužky 0,5 HB, B	12 tuh v balení	bal.	500	8,27	4 132,55
210	1700100	Tuš černá	20 g	ks	10	18,73	187,34
211	5400525	Tužka s pryží	grafitová tužka s pryží • tvrdost HB	ks	1 000	2,27	2 267,87
212	2608240	Tužkové baterie AA	nenabíjecí • napětí 1,5 V • zinkouhlikové • 4 ks v balení	bal.	250	22,91	5 726,50
213	2608276	Tužkové baterie AAA	nenabíjecí • napětí 1,5 V • zinkouhlikové • 4 ks v balení	bal.	250	51,07	12 767,24
214	1003100	Visačka s klipem	materiál průhledný pevný (ne tvrdý) plast • zadní úchyt klipem s spínacím špendlíkem • rozměr 58 x 90 mm • 25 ks v balení	bal.	100	59,64	5 964,43
215	9950371	Vlhčené ubrousky	antibakteriální • 40 ks v balení	bal.	500	32,72	16 362,23
216	1800053	Vlhčítka na prsty	gelové	ks	20	34,19	683,72
217	6105060	Vteřinové lepidlo	hmotnost 3 g • vteřinové lepidlo vhodné na všechny materiály mimo lepení PP, PE, polystyrenu a jemné kůže • vysoká pevnost na pevných a hladkých plochách	ks	1 000	5,55	5 551,52
218	3003901	Výplnití sáček	20 x 12,5 cm	ks	500	3,78	1 889,89
219	12000140	Zásuvka plastová stohovací	odkladač A4 s možností stohování • různé barvy i číry	ks	500	55,73	27 866,24
220	3500030	Zápisník kroužkový A4 bez rejstříku	plastikové desky se 4 kroužkovou mechanikou	ks	500	151,80	75 897,80
221	3500270	Zápisník kroužkový A5 bez rejstříku	plastikové desky se 4 kroužkovou mechanikou	ks	500	96,41	48 204,73
222	3200020	Záznamní kniha A4	100 listů • bílý bezdřevý papír • linka	ks	500	51,59	25 792,75
223	3200800	Záznamní kniha A5	100 listů • bílý bezdřevý papír • linka	ks	250	26,71	6 677,60
224	3008852	Záznamník ruční motorové pily	nepropisovací • formát A4 • 26 listů	ks	100	48,58	4 857,58
225	3007010	Záznam o provozu motorového vozidla	nepropisovací • číslované • formát A5 na šířku • 100 listů	ks	100	47,21	4 720,52
226	1600019	Záznam o provozu stroje	samopropisovací • formát A5 • 2x50 listů	ks	100	153,73	15 373,44
227	5005270	Značkovač	válcový hrot • šíře stopy 1,5 mm • světlolostlý • univerzální • na alkoholové bázi	ks	1 000	27,08	27 078,26
228	5300990	Zvýrazňovač 8722	klinový hrot • šíře stopy 1 - 4 mm • ventilační uzávěr • vhodný i na faxový papír • ergo držení	ks	1 000	6,21	6 209,66
229	5300270	Zvýrazňovač 8722 - sada 6 ks	klinový hrot • šíře stopy 1 - 4 mm • ventilační uzávěr • vhodný i na faxový papír • ergo držení	sada	2 000	74,23	148 462,65
230	7777208	Zvýrazňovač 8852	klinový hrot • šíře stopy 1 - 4,6 mm • ventilační uzávěr • vhodný i na faxový papír	ks	1 000	9,93	9 932,76
231	7777220	Zvýrazňovač 8852 - sada 4 ks	klinový hrot • šíře stopy 1 - 4,6 mm • ventilační uzávěr • vhodný i na faxový papír	sada	1 000	42,04	42 044,60
CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA BEZ DPH							12 350 863,91
DPH 21 %							2 593 681,42
CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA VČ. DPH							14 944 545,33

Seznam organizačních jednotek, dodacích a fakturačních adres zadavatele

Název zadavatele: Vojenské lesy a statky ČR, s.p.
Sídlo: Pod Juliskou 1621/5, Dejvice, 160 00 Praha 6
IČO: 000 00 205
DIČ: CZ00000205
Fakturační adresa: dle organizační jednotky, které je dodáváno

Zadavatel si vyhrazuje právo měnit po celou dobu platnosti rámcové dohody, dle svých aktuálních organizačních a provozních potřeb, níže uvedený seznam organizačních jednotek a dodacích adres, a to i jeho rozšířením!

- 1) Fakturační adresa: Vojenské lesy a statky ČR, s.p., **Ředitelství Praha**
Korespondenční adresa: Pod Juliskou 1621/5, Dejvice, 160 00 Praha 6
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Dodací adresa organizační jednotky:
 - a) ředitelství Praha, Pod Juliskou 1621/5, Dejvice, 160 00 Praha 6

- 2) Fakturační adresa: Vojenské lesy a statky ČR, s.p., **Divize Hořovice**
Korespondenční adresa: Slavíkova 106, 262 23 Jince
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Organizační jednotky a jejich dodací adresy:
 - a) Lesní správa Obecnice, Obecnice 274, 262 21 Obecnice
 - b) Lesní správa Jince, Neřežín 72, 267 62 Komárov
 - c) Lesní správa Nepomuk, Nepomuk 43, 262 42 Rožmitál pod Třemšínem
 - d) Lesní správa Mirošov, K lesní správě 193, 338 43 Mirošov
 - e) Lesní správa Strašice, stř. Háje, U Keramičky 148, 334 42 Chlumčany
 - f) Lesní správa Strašice, Strašice 171, 338 45 Strašice
 - g) Lesní správa Nouzov, Malé Kyšice 81, 273 51 Unhošť
 - h) Správa služeb Mirošov, K lesní správě 193, 338 43 Mirošov
 - i) Správa služeb Mirošov - MS Lhota, Obecnická 259, 261 01 Příbram I
 - j) Středisko lesních školek Lhota, K Lesnu 160, 277 14 Dřísy
 - k) Středisko Foliovníky Lhota, K Lesnu 160, 277 14 Dřísy
 - l) ředitelství Divize Hořovice, Slavíkova 106, 262 23 Jince

- 3) Fakturační adresa: Vojenské lesy a statky ČR, s.p., **Divize Horní Planá**
Korespondenční adresa: Jiráskova 150, 382 26 Horní Planá
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Organizační jednotky a jejich dodací adresy:
 - a) Lesní správa Nová Pec, Nové Chalupy, 384 62 Nová Pec
 - b) Středisko lesních školek Nová Pec, Nová Pec, 384 62 Nová Pec
 - c) Správa služeb Horní Planá, Hodňov 25, 382 26 Horní Planá
 - d) Lesní správa Arnoštov, Arnoštov 40, 383 01 Prachatice
 - e) Lesní správa Chvalšiny, Chvalšiny 251, 382 08 Chvalšiny
 - f) Lesní správa Horní Planá, Hodňov 25, 382 26 Horní Planá
 - g) Rekreační zařízení Olšina, Olšina 338, 382 29 Polná na Šumavě
 - h) ředitelství Divize Horní Planá, Jiráskova 150, 382 26 Horní Planá

- 4) Fakturační adresa: **Vojenské lesy a statky ČR, s.p., Divize Karlovy Vary**
Korespondenční adresa: **Mattoniho nábřeží 203/130, 360 09 Karlovy Vary**
Bankovní spojení: **[REDAKCE]**
Číslo účtu: **[REDAKCE]**
Organizační jednotky a jejich dodací adresy:
a) Lesní správa Dolní Lomnice, Lučiny 17, 362 72 Kyselka
b) Lesní správa Klášterec nad Ohří, Zahradní 529, 431 51 Klášterec nad Ohří
c) Lesní správa Valeč, Podbořanská 36, 364 52 Žlutice
d) Správa služeb Lučiny, Lučiny 17, 362 72 Kyselka
e) Středisko lesních školek Bukovina, Podbořanská 36, 364 53 Chyše
f) ředitelství Divize Karlovy Vary, Mattoniho nábřeží 203/130, 360 06 Karlovy Vary
- 5) Fakturační adresa: **Vojenské lesy a statky ČR, s.p., Divize Mimoň**
Korespondenční adresa: **Nádražní 115, 471 24 Mimoň**
Bankovní spojení: **[REDAKCE]**
Číslo účtu: **[REDAKCE]**
Organizační jednotky a jejich dodací adresy:
a) Lesní správa Břehyně, Hradčany 435, 471 24 Mimoň
b) Lesní správa Dolní Krupá, Ploužnice 293, 471 24 Mimoň
c) Lesní správa Lipník, Lipník 460, 294 43 Čachovice
d) Lesní správa Hamr, Hamr na Jezeře 9, 471 28 Hamr na Jezeře
e) Správa služeb Mimoň, Svébořická, 471 24 Mimoň
f) ředitelství Divize Mimoň, Nádražní 115, 471 24 Mimoň
- 6) Fakturační adresa: **Vojenské lesy a statky ČR, s.p., Divize Plumlov**
Korespondenční adresa: **Žárovice 31, 798 03 Plumlov**
Bankovní spojení: **[REDAKCE]**
Číslo účtu: **[REDAKCE]**
Organizační jednotky a jejich dodací adresy:
a) Lesní správa Žárovice, Žárovice 31, 798 03 Plumlov
b) Lesní správa Myslejovice, Myslejovice 73, 798 05 Myslejovice
c) Lesní správa Rychtářov, Rychtářov 130, 682 01 Vyškov
d) Správa služeb Plumlov, Plumlov, 798 03 Plumlov
e) Středisko lesních školek Osina - Krumsín, Krumsín, 798 03 Plumlov
f) ředitelství Divize Plumlov, Žárovice 31, 798 03 Plumlov
- 7) Fakturační adresa: **Vojenské lesy a statky ČR, s.p., Divize Lipník nad Bečvou**
Korespondenční adresa: **Na Zelince 1147, 751 31 Lipník nad Bečvou**
Bankovní spojení: **[REDAKCE]**
Číslo účtu: **[REDAKCE]**
Organizační jednotky a jejich dodací adresy:
a) Lesní správa Libavá, Libavá 107, 785 01 Město Libavá
b) Lesní správa Potštát, Lesní 127, 753 62 Potštát
c) Lesní správa Velký Újezd, Velký Újezd 105, 783 55 Velký Újezd
d) Lesní správa Hlubočky, Mrsklesy 231, 783 65 Mrsklesy na Moravě
e) Lesní správa Bruntál, Nová 16, 792 01 Bruntál
f) Správa služeb Lipník nad Bečvou, Na Zelince 1148, 751 31 Lipník nad Bečvou
g) ředitelství Divize Lipník nad Bečvou, Na Zelince 1147, 751 31 Lipník nad Bečvou
- 8) Fakturační adresa: **Vojenské lesy a statky ČR, s.p., Divize zemědělské výroby**
Korespondenční adresa: **Pod Juliskou 1621/5, Dejvice, 160 00 Praha 6**
Bankovní spojení: **[REDAKCE]**
Číslo účtu: **[REDAKCE]**

