**SMLOUVA O POŘÍZENÍ SOFTWARE A SLUŽEB PODPORY**

uzavřená dle § 1746, odst. 2., zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.“)

**Trim Technology, s.r.o.**

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 159348

se sídlem:  Na výsluní 519/17, Strašnice, 100 00 Praha 10

IČ: 29005434  DIČ: CZ29005434

zastoupená:  Ing. Janem Burianem, jednatelem společnosti

bankovní spojení:  Raiffeisen BANK

číslo účtu:  7380089001 / 5500

jako **dodavatel**na straně jedné (dále jen „dodavatel“)

a

**Oblastní nemocnice Mladá Boleslav, a.s., nemocnice Středočeského kraje**

se sídlem: tř. Václava Klementa 147, 293 01 Mladá Boleslav

IČ: 27256456     DIČ: CZ27256456

Zastoupená: JUDr. Ladislavem Řípu, předsedou představenstva

Mgr. Danielem Markem, místopředsedou představenstva

bankovní spojení: Komerční banka

číslo účtu: 35-3525450227/0100

jako **objednatel**na straně druhé (dále jen „objednatel“)

uzavírají dnešního dne, na základě výsledku **veřejné zakázky malého rozsahu**s názvem „**Komunikační platforma pro nemocnici**“, tuto

**smlouvu o pořízení softwaru KISS, který bude splňovat funkci komunikačního kanálu, a to jak pro interní použití v nemocnici (mezi vedením a zaměstnanci), tak pro externí komunikaci (dále jen „smlouva“)**

**I. Předmět plnění smlouvy**

1. Předmětem plnění této smlouvy je závazek dodavatele poskytnout objednateli časově neomezená užívací práva (multilicenci) k řešení pro hromadné informování a svolávání týmů a osob KISS (dále jen „řešení“ nebo „předmět plnění“), které je popsáno v příloze č. 1 smlouvy.
2. V rámci předmětu plnění dodavatel zajistí:
3. poskytnutí časově neomezených užívacích práv (multilicence) k řešení s webovským rozhraním KISS
4. zřízení a implementaci služby na prostředcích dodavatele
5. zaškolení uživatelů objednatele v rozsahu funkčností nabízeného řešení
6. dodání uživatelské dokumentace v elektronické podobě
7. Provoz komunikační platformy KISS bude zabezpečen a provozován na prostředcích dodavatele.
8. Zahájení poskytování předmětu plnění bude dáno okamžikem nabytí účinnosti uzavřené smlouvy k předmětné VZ.
9. Instalace a zprovoznění předmětu plnění bude provedeno do 2 měsíců od uzavření smlouvy.
10. Dodavatel se zavazuje poskytovat SLA podporu řešení a maintenance po celou dobu trvání smlouvy.
11. Veškerá data uložená nebo ukládaná objednatelem do systému jsou výhradním vlastnictvím objednatele.

**II. Způsob poskytování SLA podpory software**

1. Dodavatel se zavazuje poskytovat SLA podporu k předmětu plnění
2. Základními parametry SLA služby je:

* Odstranění závad: do 24 hodin od nahlášení
* Provoz a monitoring provozu 24/7

1. Základní formou komunikace mezi dodavatelem a objednatelem v rámci služby SLA bude elektronický systém dodavatele (dále jen „Helpdesk“) a Hot Line na tel. čísle 210 082 123. Součástí Helpdesku bude popis procesu zpracování požadavku dodavatelem. Elektronická adresa dodavatele pro příjem informací z Helpdesku objednatele je sd.trimtech.cz.
2. V případě technických potíží, které zabraňují objednateli komunikovat prostřednictvím Helpdesku nebo Hot-line dle předchozího odstavce, lze požadavky odeslat formou elektronické pošty na adresu dodavatele: sd@trimtech.cz.
3. Oprávněné osoby objednatele a dodavatele, které mohou pracovat s Helpdeskem objednatele jsou uvedeny v příloze č. 2 smlouvy.
4. V rámci provozování systému KISS na prostředcích dodavatele a poskytování příslušných SLA služeb je zahrnuto 500 volných SMS zpráv a 300 hlasových zpráv v délce do 1 minuty za každý kalendářní měsíc.

**III. Cena a platební podmínky**

1. Cena za poskytnutí předmětu plnění dle čl. I. této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran ve výši **310 000 Kč bez DPH.**
2. Cena bude uhrazena na základě vystavené faktury dodavatelem až po zprovoznění platformy u objednatele na základě předávacího protokolu. Faktura musí obsahovat všechny údaje uvedené v § 29 odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty a dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.
3. Splatnost faktury je 31 dní od doručení faktury objednateli elektronicky ve formátu PDF na e-mailovou adresu: xxx.
4. Pokud faktura nebude obsahovat všechny zákonem a touto smlouvou stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn ji do 15 dnů od doručení vrátit dodavateli i s tím, že dodavatel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě objednatel není v prodlení s úhradou faktury.
5. Faktura se platí bankovním převodem na účet druhé smluvní strany uvedený na faktuře. Povinnost objednatele zaplatit dodavateli vyúčtovanou dohodnutou cenu je splněna dnem odeslání platby z účtu objednatele.
6. Cena za poskytované služby dle čl. II této smlouvy bude objednatelem hrazena v pravidelných měsíčních platbách ve výši **3.500 Kč bez** DPH. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění bude poslední kalendářní den příslušného měsíce.
7. Splatnost měsíčních faktur dle čl.III, odst. 6 bude 21 dní od doručení faktury objednateli elektronicky ve formátu PDF na e-mailovou adresu: helena.kocmanova@onmb.cz.
8. Měsíční cena dle čl. III, odst. 6. nezahrnuje telekomunikační poplatky nad rámec volných minut a SMS, uvedených v čl. II, odst. 6.

**IV. Dodací podmínky**

1. Kontaktní osobou a odpovědným zaměstnancem objednatele je pro účely této smlouvy určen: xxx
2. Kontaktní osobou dodavatele je pro účely této smlouvy určen: xxx
3. Předmět plnění bude objednateli poskytován výhradně s využitím hardwarových prostředků dodavatele.
4. O řádném předání díla dle čl. I. bude sepsán akceptační protokol, který podepíšou obě smluvní strany.
5. Veškeré činnosti při aplikaci softwarového řešení je dodavatel povinen provádět osobami, které mají odpovídající kvalifikaci.

**V. Trvání smlouvy**

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Smlouva může být ukončena:

* písemnou dohodou smluvních stran,
* písemnou výpovědí ze strany objednatele nebo dodavatele i bez udání důvodu; výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

1. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od smlouvy v případě, že druhá smluvní strana hrubě poruší nebo opakovaně porušuje své smluvní závazky vyplývající z této smlouvy a přes písemnou výzvu odmítá odstranit vady svého jednání, anebo nečiní žádné kroky k nápravě vzniklého vadného stavu nebo v případě porušení závazku mlčenlivosti druhou smluvní stranou. Za hrubé porušení smluvních závazků ze strany objednatele se považuje prodlení objednatele s úhradou faktur dodavateli překračující o 90 dnů termín splatnosti.
2. Odmítne – li smluvní strana, jíž je adresována zásilka, obsahující výpověď či odstoupení od této smlouvy, tuto zásilku převzít, považuje se tato zásilka za doručenou dnem odmítnutí takové zásilky.

**VI. Závazky objednatele**

1. Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli dohodnuté ceny dle této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje, že umožní dodavateli poskytování SLA podpory řešení vzdáleným přístupem.
3. Objednatel se zavazuje zajistit dodavateli jím požadované potřebné informace věcného i systémového charakteru pro plnění této smlouvy.
4. Objednatel je povinen určit oprávněné osoby pro styk s dodavatelem, které budou po dobu platnosti této smlouvy zabezpečovat nezbytnou součinnost mezi dodavatelem a objednatelem a k zajištění potřebných informací a materiálů k plnění této smlouvy. Objednatel může tyto oprávněné osoby zaměnit jinými, které budou vhodné pro výkon prací, a to po předchozím písemném vyrozumění dodavatele (seznam oprávněných osob je přílohou č. 2 této smlouvy).
5. Oprávněné osoby objednatele odpovídají za obsah a správnost předaných požadavků a informací.

**VII. Závazky dodavatele**

1. Dodavatel se zavazuje plnit své povinnosti vyplývající z této smlouvy s maximální odpovědností tak, aby systém byl udržován v provozuschopném, funkčním stavu.
2. Dodavatel je povinen zajistit nepřetržitý přístup k datům objednatele uložených prostřednictvím systému. Dodavatel odpovídá za kvalitu a včasnost vykonaných prací ve smyslu výše uvedených ustanovení.
3. Dodavatel je povinen systém zabezpečit tak, aby nedošlo k přihlášení osoby, která nemá příslušné oprávnění, do systému.
4. Dodavatel je odpovědný za škodu, která objednateli vznikne prokazatelným neplněním nebo vadným plněním jeho závazků vyplývajících z této smlouvy.
5. Dodavatel neodpovídá za jakékoli škody, opožděná nebo neposkytnutá plnění, pokud toto bude zapříčiněno neposkytnutím potřebných informací či dokumentů objednatelem. Rozsah požadovaných potřebných informací specifikuje objednateli dodavatel, a to po nahlášení nebo potvrzení přijetí požadavku.

**VIII. Mlčenlivost**

1. Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ve vztahu ve vztahu ke všem informacím a skutečnostem, které se dozví o objednateli, jeho zaměstnancích atd. v souvislosti s uzavřením a plněním smlouvy, pokud tyto informace mají povahu obchodního tajemství, osobních údajů nebo mají být z jiných důvodů chráněny před zveřejněním. Dodavatel je povinen nakládat s osobními údaji v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (dále jen GDPR) a příslušnými ustanoveními zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
2. Pokud dodavatel přijde při plnění Smlouvy do styku s osobními údaji a bude v postavení zpracovatele ve smyslu GDPR a Zákona o zpracování osobních údajů, zavazuje se nakládat s údaji pouze za účelem splnění závazků z této smlouvy a žádným jiným způsobem, a to v souladu s příslušnými ustanoveními GDPR a Zákona o zpracování osobních údajů. Zpracovávání osobních údajů v rozsahu údajů poskytnutých objednatelem a týkajících se zaměstnanců objednatele dodavatelem může zahrnovat odstranění potíží za účelem zabránění, vyhledávání a opravy problémů zjištěných při poskytování služeb dle této smlouvy, může také zahrnovat zlepšování funkcí informačních systémů, vyhledávání hrozeb uživatelům a ochrany uživatelů informačních systémů. Osobní údaje nebudou použity k jinému účelu, ani z nich nebudou odvozovány informace pro žádné reklamní či jiné komerční účely. Dodavatel se zavazuje za účelem ochrany osobních údajů objednatele a jeho zaměstnanců před neoprávněným přístupem, použitím, zveřejněním nebo zničením, resp. před jejich náhodnou ztrátou či změnou uplatňovat technická a organizační bezpečnostní opatření, interní kontroly a rutiny zabezpečení osobních údajů zajišťující splnění všech povinností dle GDPR a Zákona o zpracování osobních údajů.
3. Dodavatel se zavazuje zajistit informovanost svých pracovníků (včetně poddodavatelů) o povinnostech vyplývajících z této Smlouvy. Dodavatel se zavazuje zajistit, aby jeho pracovníci, kteří budou přicházet do styku s osobními údaji, byli smluvně vázáni povinností mlčenlivosti ve smyslu GDPR a Zákona o zpracování osobních údajů a poučeni o možných následcích porušení těchto povinností s tím, že povinnost důvěrnosti bude jimi dodržována i po skončení jejich smluvního vztahu k objednateli. Toto ujednání je sjednáno ve smyslu a příslušných ustanovení GDPR a příslušných ustanovení Zákona o zpracování osobních údajů. Dodavatel se zavazuje informovat své poddodavatele o povinnosti mlčenlivosti dle této smlouvy. V případě porušení mlčenlivosti za strany poddodavatele, odpovídá dodavatel objednateli za vzniklou škodu, jako kdyby povinnost porušil sám.
4. Smluvní strany se zavazují zachovat mlčenlivost též o všech ostatních skutečnostech, ve vztahu k nimž o to budou druhou stranou písemně požádány. Smluvní strany se též zavazují nevyužít informace podle prvé věty tohoto odstavce ve svůj prospěch nebo ve prospěch třetích osob v rozporu s účelem jejich předání. Povinnost mlčenlivosti o informacích a skutečnostech obchodního charakteru trvá po dobu 5 let od ukončení této smlouvy, o informacích obsahujících osobní údaje zaměstnanců objednatele trvá bez časového omezení.
5. Smluvní strany jsou povinny zajistit, že nebudou neoprávněně pořizovány kopie informací či jiné záznamy nad rámec plnění dle 1 této smlouvy, a nebudou zjišťovány informace, které nejsou nezbytně nutné ke splnění povinností vyplývajících z této smlouvy.
6. Smluvní strany se zavazují pro případ, že se v průběhu plnění dle této smlouvy dostanou do kontaktu s údaji druhé smluvní strany vyplývajícími z její provozní činnosti, tyto údaje v žádném případě nezneužít, nezměnit ani jinak nepoškodit, neztratit či neznehodnotit.

**IX. Ostatní ujednání**

1. Dodavatel bere na vědomí, že objednatel je povinen dle ustanovení § 219 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., a dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv uveřejnit tuto smlouvu včetně případných dodatků a objednávek vystavených na základě této smlouvy, zákonem stanoveným způsobem.
2. Dodavatel bere na vědomí, že objednatel je povinným subjektem podle zák. č. 106/1999 Sb., zákona o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
3. Obě strany se zavazují, že v souvislosti s plněním smlouvy učiní opatření k zajištění ochrany před šířením počítačových virů a nelegálních programů.
4. Dodavatel prohlašuje, že zajištěním podpory systému pro objednatele neporušuje práva třetích osob ve smyslu autorského zákona a že tak činí v souladu s autorským zákonem.

**X. Závěrečná ujednání**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Veškeré právní vztahy založené, resp. vyplývající z této smlouvy, které zde nejsou výslovně upravené, včetně eventuálních řešení vzájemných sporů, se řídí ustanoveními příslušných právních předpisů České republiky. Změny a doplnění této smlouvy lze učinit pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Takové dohody musí mít podobu datovaných, vzestupně číslovaných dodatků této smlouvy podepsanými jejich statutárními zástupci.
3. Dodavatel je oprávněn postoupit pohledávku vyplývající z plnění dle této smlouvy na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele.
4. Tato smlouva včetně příloh je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení. Obě vyhotovení jsou rovnocenná a mají platnost originálu.
5. Autentičnost této smlouvy potvrzují smluvní strany svými vlastnoručními podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Technická specifikace SW řešení (nabídka uchazeče/dodavatele)

Příloha č. 2 – Seznam oprávněných osob

 V Mladé Boleslavi dne: V Praze dne:

-------------------------------------------------------                          ----------------------------------------------

**Oblastní nemocnice Mladá Boleslav, a.s.,** Ing. Jan Burian, jednatel společnosti

**nemocnice Středočeského kraje**

JUDr. Ladislav Řípa

předseda představenstva

-------------------------------------------------------

**Oblastní nemocnice Mladá Boleslav, a.s.,**

**nemocnice Středočeského kraje**

Mgr. Daniel Marek

místopředseda představenstva