číslo smlouvy Objednatele: číslo smlouvy Poskytovatele:

REG-04-2023 1/2023

SMLOUVA  
na služby školení a vzdělávání

– manažerské vzdělávání pro vedoucí pracovníky –

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely Smluvní strany

**Ústav živočišné fyziologie a genetiky AV ČR, v. v. i.**

se sídlem: Rumburská 89, Liběchov, PSČ 277 21

IČO (DIČ): 67985904 (CZ67985904)

jehož zastupuje: Ing. Michal Kubelka, CSc., ředitel

dále jen jako „**Objednatel**“ nebo též „**ÚŽFG AV ČR, v. v. i.**“

na straně jedné

a

**Focus People s.r.o.**

*společnost vedená u Krajského soudu v Ostravě pod sp. zn. C 66767*

se sídlem: Čalounická 477, Šenov, PSČ 739 34

IČO (DIČ) 02164469 (CZ02164469, plátce DPH)

bankovní spojení: xxx

jíž zastupuje: MgA. Antonín Válek, MBA, jednatel

dále jen jako „**Poskytovatel**”

na straně druhé

tuto

**smlouvu na služby školení a vzdělávání**

ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

dále jen jako „**Smlouva**“

# Úvodní ustanovení

* 1. Účelem této Smlouvy je úprava práv a povinností Smluvních stran, a to při provádění služeb školení a vzdělávání v oblasti výzkumu, vývoje a inovací Poskytovatelem.
  2. Rozsah a obsah vzájemných práv a povinností se řídí Smlouvou, příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen jako „**občanský zákoník**“), a právním řádem České republiky.
  3. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v označení Smluvních stran jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření Smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů, k nimž dojde za účinnosti této Smlouvy, oznámí bez prodlení druhé Smluvní straně.
  4. Předmět Smlouvy je spolufinancován ze zdrojů Evropské unie (Evropských strukturálních a investičních fondů) a státního rozpočtu České republiky prostřednictvím Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen jako „**OP VVV**“), prioritní osy 2 Rozvoj vysokých škol a lidských zdrojů pro výzkum a vývoj, investiční priority 1 Zlepšování kvality a účinnosti a přístupu k terciárnímu a rovnocennému vzdělávání, zejména v případě znevýhodněných skupin, aby se zvýšila účast a úrovně dosaženého vzdělání, specifického cíle 5 Zlepšení podmínek pro výuku spojenou s výzkumem a pro rozvoj lidských zdrojů v oblasti výzkumu a vývoje, název projektu „**Zkvalitnění strategického řízení na Ústavu živočišné fyziologie a genetiky AV ČR, v. v. i. v oblasti lidských zdrojů ve vědě a výzkumu**“, registrační číslo projektu „**CZ.02.2.69/0.0/0.0/18\_054/0014650**“.
  5. Dodavatel prohlašuje, že
     1. je držitelem platného oprávnění k podnikání odpovídající alespoň předmětu plnění vymezenému Smlouvou; a
     2. není osobou, na kterou se vztahují mezinárodní sankce podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí upravujícího provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen jako „mezinárodní sankce“);
     3. nevyužije k provádění předmětu Smlouvy poddodavatele, na kterého se vztahují mezinárodní sankce;
     4. neposkytne prováděním předmětu Smlouvy činnost, na kterou se vztahují mezinárodní sankce;
     5. nepoužije ani nedodá při provádění předmětu Smlouvy komoditu ani materiál, na které se vztahují mezinárodní sankce.

# Předmět Smlouvy

* 1. Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje provést pro Objednatele dále vymezené služby školení a vzdělávání v oblasti výzkumu, vývoje a inovací a Objednatel se za to touto Smlouvou zavazuje zaplatit Poskytovateli odměnu.
  2. Službami školení a vzdělávání v oblasti výzkumu, vývoje a inovací (dále jen „**Služby vzdělávání**“) se rozumí vzdělávání v tématech
     1. manažerské dovednosti,
     2. prezentační dovednosti,
     3. výběr zaměstnanců, jejich motivace a hodnocení,
     4. mentoring a
     5. vztahy na pracovišti, řešení konfliktů a realizace obtížných manažerských rozhodnutí.
  3. Služby vzdělávání budou poskytovány celkem 11 dospělým osobám (dále jen jako „**Účastníci**“) v celkovém rozsahu 12 vzdělávacích dnů (12 x 6 vyučovacích hodin). Objednatel je oprávněn počet osob navýšit, a to zejména ve vztahu k jednotlivým tématům.
  4. Součástí předmětu plnění je dále
     1. administrativní zajištění Služeb vzdělávání (příprava realizace, zajištění realizace na místě i zhodnocení po uskutečnění);
     2. zpracování podkladových materiálů [prezenční listiny, výukové materiály pro účastníky na místě samém (např. prezentace) a komplexní učební texty (elektronická skripta)]; a
     3. doprava do místa plnění.
  5. Podrobné vymezení Služeb vzdělávání je uvedeno v příloze č. 1 této Smlouvy.

# Provádění předmětu Smlouvy

* 1. Objednatel písemně vyzve Poskytovatele k zahájení poskytování Služeb vzdělávání. Smluvní strany uskuteční vstupní jednání nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy Poskytovateli, přičemž jeho obsahem bude sdělení požadavků na zpracování harmonogramu poskytování Služeb vzdělávání Poskytovatelem.
  2. Poskytovatel na základě vstupního jednání zpracuje nejpozději do 10 pracovních dnů návrh harmonogramu poskytování Služeb vzdělávání a předloží jej Objednateli.
  3. Objednatel nejpozději do 10 pracovních dnů uplatní vůči návrhu harmonogramu poskytování Služeb vzdělávání připomínky (tj. požadavky na úpravu) nebo návrh harmonogramu akceptuje. Nevyjádří-li se Objednatel ve stanovené lhůtě, má se za to, že návrh akceptoval bez připomínek.
  4. Poskytovatel poskytuje Služby vzdělávání podle harmonogramu akceptovaného podle předchozích ustanovení.
  5. Poskytovatel u každého jednotlivého vzdělávacího dne
     1. zajistí jeho včasnou a řádnou přípravu v rozsahu nezbytném pro poskytnutí Služeb vzdělávání (zejm. zajištění lektora, rozeslání pozvánek Účastníkům a příprava prezenční listiny, výukového materiálu a elektronických skript);
     2. zajistí samotnou organizaci vzdělávacího dne v místě plnění (zejm. podepsání prezenčních listin, organizaci lektora, organizaci průběhu vzdělávání a přestávek, distribuci výukového materiálu);
     3. zajistí součinnost potřebnou pro vyhodnocení, vykázání a kontrolu vzdělávacího dne (zejm. zhodnocení vzdělávací aktivity (feedback), poskytnutí písemností, údajů a fotodokumentace);
  6. Smluvní strany pověřily zajištěním provádění předmětu Smlouvy (řídicí odpovědné osoby) tyto osoby
     1. za Objednatele

xxx

* + 1. za Poskytovatele

xxx

Změnu pověřené osoby jsou si Smluvní strany povinny písemně oznámit s dostatečným předstihem.

* 1. Poskytovatel bude realizovat Služby vzdělávání prostřednictvím lektorů uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy.

Změna lektora je podmíněna

* + 1. předložením obdobných dokladů lektora, které byly předloženy k nahrazovanému lektorovi v zadávacím řízení; a
    2. splněním stejné nebo vyšší úrovně kvality (zkušenosti), která byla předložena k nahrazovanému lektorovi v zadávacím řízení.
  1. Poskytovatel se zavazuje vynaložit přiměřené úsilí, které na něm lze spravedlivě požadovat, aby při poskytování Služeb vzdělávání
     1. byla minimalizována uhlíková stopa;
     2. byly zachovány důstojné pracovní podmínky;
     3. byly podpořeny osoby znevýhodněné na pracovním trhu;
     4. nebyla využita dětská práce;
     5. byly zachovány férové podmínky v dodavatelském řetězci; a
     6. bylo využito potenciálně vhodných inovací.
  2. Písemné dokumenty, které jsou podle této Smlouvy potřeba vyhotovit, budou s ohledem na preferenci ochrany životního prostředí vyhotoveny elektronicky a, stanoví-li to Objednatel též v listinné podobě, a to na papíře, který byl vyroben v souladu se zásadami udržitelného lesního hospodaření (např. certifikační systém FSC).

# Doba a místo plnění

* 1. Poskytovatel je povinen poskytnout Služby vzdělávání podle harmonogramu a **nejpozději do 31. 5. 2023**.
  2. Místem plnění je **sídlo Objednatele**. Objednatel poskytne plně vybavené prostory určené pro poskytnutí Služeb vzdělávání.
  3. Neurčí-li tato Smlouva určitou lhůtu k plnění, je Poskytovatele povinen provádět plnění bez zbytečného odkladu.
  4. Zjistí-li Objednatel, že je Poskytovatel v prodlení s plněním, je oprávněn požadovat okamžitou nápravu takové stavu.

# Odměna a platební podmínky

* 1. Odměna za poskytnutí Služeb vzdělávání
     1. v rozsahu tematického celku „Manažerské dovednosti“ (4 vzdělávací dny) činí

|  |  |
| --- | --- |
| cena bez DPH | 56 000,00 Kč |
| DPH | 11 760,00 Kč |
| cena včetně DPH | 67 760,00 Kč |

* + 1. v rozsahu tematického celku „Prezentační dovednosti“ (2 vzdělávací dny) činí

|  |  |
| --- | --- |
| cena bez DPH | 28 000,00 Kč |
| DPH | 5 880,00 Kč |
| cena včetně DPH | 33 880,00 Kč |

* + 1. v rozsahu tematického celku „Výběr zaměstnanců, jejich motivace a hodnocení“ (2 vzdělávací dny) činí

|  |  |
| --- | --- |
| cena bez DPH | 28 000,00 Kč |
| DPH | 5 880,00 Kč |
| cena včetně DPH | 33 880,00 Kč |

* + 1. v rozsahu tematického celku „Mentoring“ (2 vzdělávací dny) činí

|  |  |
| --- | --- |
| cena bez DPH | 28 000,00 Kč |
| DPH | 5 880,00 Kč |
| cena včetně DPH | 33 880,00 Kč |

* + 1. v rozsahu tematického celku „Vztahy na pracovišti, řešení konfliktů a realizace obtížných manažerských rozhodnutí“ (2 vzdělávací dny) činí

|  |  |
| --- | --- |
| cena bez DPH | 28 000,00 Kč |
| DPH | 5 880,00 Kč |
| cena včetně DPH | 33 880,00 Kč |

* + 1. **tj. CELKEM** činí

|  |  |
| --- | --- |
| cena CELKEM bez DPH | 168 000,00 Kč |
| DPH CELKEM | 35 280,00 Kč |
| cena CELKEM včetně DPH | 203 280,00 Kč |

* 1. Odměna je určena pro celý rozsah předmětu plnění Smlouvy a je stanovena jako cena konečná, pevná a nepřekročitelná. V odměně jsou zahrnuty veškeré náklady Poskytovatele na realizaci předmětu Smlouvy, tedy veškeré práce, dodávky, služby, poplatky, výkony a další činnosti nutné pro řádné splnění předmětu Smlouvy.
  2. Odměna bude Poskytovateli hrazena bezhotovostním převodem v české měně na základě jednotlivých faktur vystavených čtvrtletně za řádně uskutečněné vzdělávací dny v daném kalendářním čtvrtletí. Poskytovatel vystaví fakturu do 15 kalendářních dnů od předání.
  3. Faktura bude
     1. obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, (jedná se především o označení faktury a její číslo, identifikační údaje Smluvních stran, předmět Smlouvy, bankovní spojení, fakturovanou částku bez/včetně DPH) a bude mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 občanského zákoníku;
     2. označena číslem Smlouvy Objednatele (viz také záhlaví této Smlouvy); a
     3. označena takto: „Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání“, projekt „Zkvalitnění strategického řízení na Ústavu živočišné fyziologie a genetiky AV ČR, v. v. i. v oblasti lidských zdrojů ve vědě a výzkumu“, číslo projektu „CZ.02.2.69/0.0/0.0/ 18\_054/0014650“.
  4. Faktura bude doručena Objednateli listině ve dvou vyhotoveních na adresu sídla Objednatele nebo elektronicky datovou schránkou či e-mailem oprávněné osobě Objednatele.
  5. Objednatel je oprávněn vrátit fakturu do konce doby splatnosti, pokud bude obsahovat nesprávné náležitosti či údaje nebo pokud požadované náležitosti a údaje nebude obsahovat vůbec. V takovém případě se doba splatnosti staví a nová doba splatnosti počíná běžet ode dne doručení opravené nebo doplněné faktury Objednateli. Objednatel není v takovém případě v prodlení.
  6. Splatnost faktury je do 21 kalendářních dní ode dne jejího doručení Objednateli. Povinnost Objednatele zaplatit odměnu je splněna odepsáním příslušné částky z účtu Objednatele. Objednatel neposkytuje zálohy. Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje na faktuře budou v této měně.

# Práva a povinnosti Smluvních stran

* 1. **Způsob plnění Smlouvy**: Poskytovatel je povinen provádět předmět Smlouvy svým jménem, na svůj náklad, na vlastní odpovědnost a nebezpečí a v ujednaných lhůtách. Poskytovatel je povinen provádět předmět Smlouvy v souladu s platnými právními předpisy. Objednatel je oprávněn předmět Smlouvy bez omezení využít pro svoji potřebu a účel této Smlouvy.
  2. **Odpovědnost za škodu**: Poskytovatel odpovídá v plné výši za škody vzniklé Objednateli nebo třetím osobám v souvislosti s plněním, nedodržením nebo porušením povinností vyplývajících z této Smlouvy. V případě nedodržení uvedených povinností či nepřiznání dotace ze zavinění Poskytovatele je Objednatel oprávněn uplatnit vůči Poskytovateli nárok na náhradu škody. Takové škody budou řešeny dle platných právních předpisů. V případě, že Poskytovatel k plnění této Smlouvy částečně využije i třetí osoby jako poddodavatele (dále jen „**Spolupracující subjekty**“), odpovídá za případné škody, jako by plnil sám.
  3. **Pojištění Poskytovatele**: Poskytovatel je povinen mít sjednáno pojištění odpovědnosti za újmu z výkonu podnikatelské činnosti způsobenou třetí osobě s limitem pojistného plnění ve výši alespoň 350 tis. Kč (dále jen jako „**Pojištění obecné odpovědnosti**“). Pojištění obecné odpovědnosti musí zahrnovat pojištění odpovědnosti Poskytovatele za majetkovou a nemajetkovou újmu vzniklou jinému (Objednateli či třetí osobě) z výkonu podnikatelské činnosti.
  4. **Překážky na straně Poskytovatele**: Poskytovatel je povinen Objednateli neprodleně oznámit jakoukoliv skutečnost, která by mohla mít, byť i částečně, vliv na schopnost Poskytovatele plnit jeho povinnosti vyplývající z této Smlouvy. Takovým oznámením však Poskytovatel není zbaven povinnosti nadále plnit povinnosti vyplývající mu z této Smlouvy.
  5. **Pokyny Objednatele**: Poskytovatel má povinnost a zavazuje se řídit se při plnění této Smlouvy pokyny Objednatele, včetně pravidel OP VVV. Povinnost Poskytovatele dle ustanovení § 2594 odst. 1 občanského zákoníku upozornit Objednatele na nevhodnost pokynů není tímto ustanovením dotčena.
  6. **Součinnost**: Smluvní strany jsou povinny při plnění této Smlouvy vzájemně spolupracovat, poskytnout si vzájemně veškerou součinnost nezbytně nutnou pro plnění této Smlouvy a vzájemně se informovat o skutečnostech, které jsou nebo mohou být významné pro plnění této Smlouvy. Poskytovatel je dále povinen umožnit kontrolu v místě plnění i kontrolu všech dokladů souvisejících s realizací předmětu Smlouvy, a to zejména v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a s Nařízením Komise (ES) č. 438/2001, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1260/1999, pokud jde o řídicí a kontrolní systémy pro pomoc poskytovanou ze strukturálních fondů. Tyto povinnosti trvají i po ukončení této Smlouvy.
  7. **Archivace**: Poskytovatel je povinen archivovat originální vyhotovení Smlouvy, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této Smlouvy po dobu 10 let od zániku závazku vyplývajícího ze Smlouvy, minimálně však do konce roku 2033. Po tuto dobu je Poskytovatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této Smlouvy.
  8. **Mlčenlivost**: Poskytovatel se zavazuje v průběhu plnění Smlouvy i po jejím ukončení zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od Objednatele v souvislosti s plněním Smlouvy. Tato povinnost mlčenlivosti se vztahuje na všechny zaměstnance a spolupracovníky Poskytovatele včetně Spolupracujících subjektů i po skončení trvání této Smlouvy.
  9. **Užití osobních údajů**: Poskytovatel souhlasí s tím, aby Objednatel po dobu trvání této Smlouvy zpracovával jeho osobní údaje uvedené v této Smlouvě a údaje o této Smlouvě pro účely archivace, či případné kontrolní činnosti nebo pro účely vyplývající z právních předpisů. Režim zpracování osobních údajů upravuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
  10. **Ochrana osobních údajů**: Poskytovatel se zavazuje, budou-li by součástí provádění předmětu Smlouvy na straně Poskytovatele osobní údaje, provést jejich zpracování pouze pro účely splnění předmětu této Smlouvy. Režim zpracování osobních údajů upravuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
  11. **Kontrola plnění**: Poskytovatel je povinen Objednateli umožnit provést kontrolu plnění dle této Smlouvy kdykoli po předchozí výzvě Objednatele, a to po celou dobu trvání této Smlouvy.
  12. **Započtení, postoupení**: Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele provádět jakékoliv zápočty svých pohledávek vůči Objednateli proti jakýmkoliv pohledávkám Objednatele vůči Poskytovateli, ani postupovat jakákoliv svoje práva a pohledávky vůči Objednateli na třetí osoby.
  13. **Licence k užití předmětu Smlouvy**: Poskytovatel předáním hmotných výstupů předmětu Smlouvy poskytuje Objednateli veškerá převoditelná autorská práva jak jeho, tak jeho zaměstnanců i Spolupracujících subjektů v dále uvedeném rozsahu. Svolení k užití předmětného autorského díla pro účely této Smlouvy uděluje Poskytovatel Objednateli jako nevýhradní. Objednatel je oprávněn bez místního a časového omezení užívat, upravit či měnit předmět Smlouvy nebo jeho část takovým způsobem, který podstatně nesníží hodnotu autorského díla. Cena za převod autorských práv (odměna autorovi) je již vždy součástí odměny.
  14. **Oznámení změny skutečného majitele**: Poskytovatel se zavazuje oznámit Objednateli nejpozději do 5 pracovních dnů změnu skutečného majitele Poskytovatele, nastane-li po dobu plnění předmětu Smlouvy.
  15. **Využití poddodavatelů**: Poskytovatel se zavazuje oznámit Objednateli nejpozději do 5 pracovních dnů jakoukoliv změnu využití poddodavatelů pro plnění předmětu Smlouvy. Jedná se zejména o záměru zapojit neidentifikovaného poddodavatele do plnění předmětu Smlouvy.

# Záruka za jakost a záruční podmínky

* 1. Předmět Smlouvy provedený Poskytovatelem má vady, jestliže jeho provedení neodpovídá požadavkům uvedeným v této Smlouvě (dále jen jako „**Vadné plnění**“).
  2. Poskytovatel odpovídá za Vadné plnění, které se vyskytne po dobu provádění předmětu Smlouvy a dále v záruční době.
  3. Překladatel poskytuje na jím provedený předmět Smlouvy záruku v délce 24 měsíců (záruční doba).
  4. Záruční doba začíná plynout ode dne konečné akceptace Služeb vzdělávání bez vad a nedodělků Objednatelem.
  5. Objednatel je povinen Poskytovateli bez zbytečného odkladu vytknout Vadné plnění, přičemž ten se zavazuje zjednat nápravu Vadného plnění ihned, případně ve lhůtě 14 kalendářních dnů, snese-li náprava takového odkladu. Smluvní strany se mohou podle charakteru Vadného plnění a možností nápravy dohodnout na lhůtě pro odstranění Vadného plnění v jiné lhůtě.
  6. Objednatel je povinen umožnit Poskytovateli nápravu Vadného plnění, je-li to možné.
  7. Není-li možné provést nápravu Vadného plnění, odpovídá Poskytovatel za prokazatelnou újmu Objednateli, kterou takové Vadné plnění zapříčiní, přičemž nad to je Objednatel oprávněn požadovat přiměřenou slevu z odměny, a to podle charakteru neodstranitelného Vadného plnění.

# Smluvní sankce

* 1. Je-li podle Smlouvy sjednána smluvní pokuta nebo úrok z prodlení, je jejich uplatnění na vůli oprávněné Smluvní strany.
  2. Uplatněním smluvní pokuty nebo úroku z prodlení nejsou dotčena práva z odpovědnosti za způsobenou újmu nebo z odpovědnosti za Vadu plnění.
  3. Smluvní pokuty je Objednatel oprávněn započíst proti pohledávce Poskytovatele. V případě, že taková pohledávka neexistuje, bude Objednatelem vystavena faktura.
  4. Poskytovatel je povinen Objednateli zaplatit
     1. smluvní pokutu ve výši 10.000,00 Kč za každý i započatý den prodlení s plněním předmětu Smlouvy;
     2. smluvní pokutu ve výši 500,00 Kč za každý i započatý den prodlení s nápravou Vadného plnění proti reklamačním podmínkám;
     3. smluvní pokutu ve výši 5.000,00 Kč za každé jiné porušení této Smlouvy, není-li pro dané stanovena zvláštní smluvní pokuta.
  5. Sankčními ujednáními podle Smlouvy nejsou dotčena jiná práva Objednatele a Poskytovatele (zejm. právo na náhradu újmy).

# Ostatní a závěrečná ustanovení

* 1. Smluvní strany shodně prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
  2. Smluvní strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž ke dni uzavření Smlouvy věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření Smlouvy. Kromě ujištění, která si Smluvní strany poskytly ve Smlouvě, nebude mít žádná ze Smluvních stran žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmikoliv skutečnostmi, které vyjdou najevo a o kterých neposkytla protější Smluvní strana informace při jednání o Smlouvě. Výjimkou budou případy, kdy daná Smluvní strana úmyslně uvedla protější Smluvní stranu ve skutkový omyl ohledně předmětu Smlouvy.
  3. Smluvní strany se zavazují řešit případné spory vzniklé z této Smlouvy zásadně smírnou cestou. Všechny spory vyplývající z této Smlouvy a s touto Smlouvou související, a to včetně sporů týkajících se její platnosti, se budou řešit u věcně a místě příslušného soudu v České republice. Smluvní strany se dohodly na tom, že v rozsahu, ve kterém to připouští právní předpisy, je místně příslušným soudem ve všech případech soud Objednatele.
  4. Smlouvu mohou Smluvní strany změnit pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této Smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci Smluvních stran, nestanoví-li tato Smlouva výslovně, že není třeba dodatek uzavřít.
  5. Objednatel je tuto Smlouvu oprávněn písemně vypovědět k rukám Poskytovatele, a to i bez udání důvodu. Výpovědní doba se sjednává v délce 1 kalendářního měsíce.
  6. Neplatnost některého ustanovení této Smlouvy nemá za následek neplatnost celé Smlouvy.
  7. Platí, že při ukončení Smlouvy před jejím úplným splněním zůstávají, bez ohledu na způsob jejího ukončení, v platnosti a účinnosti ustanovení Smlouvy, na jejichž zachování leží oprávněný zájem Objednatele (zejm. záruční podmínky, náhrada škody).
  8. Smluvní strany ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, berou na vědomí, že Objednatel je povinným subjektem ve smyslu tohoto zákona, a pro tento účel si sjednávající, že obě souhlasí s poskytováním veškerých informací obsažených v této Smlouvě žadatelům.
  9. Smlouva nabývá platnosti dnem připojení podpisů obou Smluvních stran, příp. jejich zástupců, k této Smlouvě, a to dnem připojení posledního z nich.
  10. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, přičemž toto uveřejnění provede Objednatel.
  11. Na důkaz svého souhlasu s obsahem Smlouvy k ní Smluvní strany připojily své elektronické podpisy a určily, že tímto způsobem uzavřely Smlouvu.
  12. Příloha Smlouvy:

příloha č. 1: Specifikace vzdělávacího programu

V Liběchově dne 26. 1. 2023 V Šenově dne 18. 1. 2023

za Objednatele: za Poskytovatele:

Ing. Michal Kubelka, CSc. MgA. Antonín Válek, MBA

ředitel ÚŽFG AV ČR, v. v. i. jednatel Focus People s.r.o.

*– podepsáno elektronicky –*

příloha č. 1 Smlouvy: Specifikace služeb vzdělávání

Specifikace služeb vzdělávání

Manažerské vzdělávání pro vedoucí pracovníky (část 2. předmětu veřejné zakázky) představuje vzdělávání 11 dospělých osob v celkovém rozsahu 12 vzdělávacích dnů (12 x 6 vyučovacích hodin).

Manažerské vzdělávání pro vedoucí pracovníky zahrnuje následující témata:

**a) Manažerské dovednosti**

obsah: Vzdělávání se zaměří na roli manažera ve výzkumné organizaci a seznámí účastníky s manažerskými dovednosti při vedení jednotlivců, týmů a celé organizace. Zahrnuje strategické řízení, leadership a řízení změn, manažerské styly řízení, zásady pro lepší a efektivnější organizaci práce i práce svých podřízených. Účastníci si osvojí základní techniky manažerské komunikace, vedení porad, koučování jednotlivců a správného delegování pracovních úkolů. Naučí se používat různé styly vedení lidí podle toho, jak si to situace vyžaduje, naučí se správnému delegování pracovních úkolů, jejich kontrole. Dozví se jaké jsou výhody a nevýhody delegování a bariéry při zadávání úkolů.

klíčové pojmy: management, leadership, vedení a řízení lidí, koučink, time-management, delegování, efektivní vedení porad, strategické řízení, leadership, řízení změn

rozsah: 4 vzdělávací dny

lektor: xxx

**b) Prezentační dovednosti**

obsah: Vzdělávání se zaměří na správný způsob prezentace osoby a jejích výsledků. Cílem je posílení kompetencí v technikách prezentace kolegům i třetím osobám.

klíčové pojmy: příprava prezentace, vedení prezentace, prezentační kompetence, diskuze, projev, nejčastější chyby

rozsah: 2 vzdělávací dny

lektor: xxx

**c) Výběr zaměstnanců, jejich motivace a hodnocení**

obsah: Vzdělávání se zaměří na proces výběru zaměstnanců ve výzkumné organizaci od definování pracovní pozice, přes stanovení způsobů hledání potenciálních zaměstnanců, preselekci a vyhodnocení dat na základě dostupných zdrojů od uchazečů. Dále se seznámí se samotným procesem personálního výběru a s nástupem vybraného zaměstnance vč. pomoci s jeho adaptací v novém pracovním prostředí. Vzdělávání se zaměří na různé aspekty motivace a hodnocení zaměstnanců výzkumné organizace – poznání druhých, jejich motivů, způsobu myšlení a různé způsoby jejich motivování a hodnocení.

klíčové pojmy: pracovní pozice, způsoby hledání a oslovení potencionálních zaměstnanců, personální preselekce, metody screeningu, vyhodnocení CV a motivačního dopisu, personální výběr, započetí spolupráce, zpětná vazba, vnitřní a vnější motivace, motivační systém, výběr cílů, sebemotivace, materiální a nemateriální motivace, hodnocení

rozsah: 2 vzdělávací dny

lektor: xxx

**d) Mentoring**

obsah: Vzdělávání se zaměří na mentoring ve výzkumné organizaci. Vysvětlí pojmy mentor a mentorství. Přibliží práci mentora ve výzkumné organizaci, podá základní informace o přínosech, rizicích i typickém průběhu mentorského vztahu. Seznamuje s druhy mentorství a možnými aplikacemi v různých typech prostředí a vysvětlí rozdíly mezi mentoringem a koučinkem. Zaměří se i na metody konstruktivního rozhovoru, umění naslouchat a efektivní poskytování zpětné vazby.

klíčové pojmy: mentoring ve výzkumné organizaci, mentor, mentee, mentorství, přínosy a rizika v průběhu mentorského vztahu, druhy mentorství

rozsah: 2 vzdělávací dny

lektor: xxx

**e) Vztahy na pracovišti, řešení konfliktů a realizace obtížných manažerských rozhodnutí**

obsah: Vzdělávání se zaměří na budování zdravých pracovních vztahů na pracovištích výzkumných organizací, řešení krizových situací, identifikaci obtížných manažerských rozhodnutí a možnosti jejich co nejlepší možné realizace.

klíčové pojmy: význam vztahů na pracovišti, vhodné pracovní prostředí, přístup k nadřízeným, kolegům, podřízeným, prevence špatných vztahů na pracovišti, nátlakové jednání, manipulace a intriky, šikana, mobbing a bossing, udržování a rozvoj dobrých vztahů, propojování práce a soukromého života, vytváření atmosféry důvěry a spolupráce, rozhodovací pravomoci, bariéry rozhodnutí, emoce vs. rozum

rozsah: 2 vzdělávací dny

lektor: xxx