

Smlouva o poskytnutí multilicence HR portálu, jeho implementace a servisní podpora

uzavřená dle § 1746 odst. 2 a § 2358 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“) a zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**autorský zákon**“)
(dále jen „**Smlouva**“)

Smluvní strany:

1. Fakultní nemocnice Bulovka

se sídlem: Budínova 67/2, 180 81 Praha 8 - Libeň
zastoupená: Mgr. Janem Kvačkem, ředitelem nemocnice
IČO: 00064211
DIČ: CZ00064211
název banky: Česká národní banka
číslo účtu: 16231081/0710
datová schránka: n9hiezm
(dále jen „**Klient**“)

a

2. Elanor a.s.

zapsaná: v OR u Městského soudu v Praze pod sp. zn. B 25583
se sídlem: Jemnická 1138/1, Michle, 140 00 Praha 4
zastoupená: Mgr. Aljou Bušinou, členem představenstva
IČO: 15887219
DIČ: CZ15887219
název banky: ČSOB, a.s.
č. účtu: 304931760/0300
datová schránka: 8x53hba
(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Klient a Poskytovatel společně též „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě jako „**Smluvní strana**“)

Preambule

1. Tato Smlouva upravuje práva a povinnosti Smluvních stran na základě výsledku výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „**Multilicence HR portálu, jeho implementace a servisní podpora.**“ (dále jen „**VZMR**“). Nabídka Poskytovatele byla pro účely této Smlouvy vybrána jako nejvýhodnější.
2. Ujednání Smlouvy tak budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami předmětné VZMR, jakož i v souladu s nabídkou Poskytovatele na plnění uvedené VZMR. Podaná nabídka je pro Poskytovatele závazná.
3. Poskytovatel prohlašuje, že k datu podpisu této Smlouvy:
 - a) splnil zadávací podmínky a akceptuje všechny podmínky zadání a zadávací dokumentace předmětné VZMR;
 - b) jsou mu známy veškeré podmínky pro řádné poskytnutí časově neomezené hromadné síťové multilicence pro 3 500 aktivních zaměstnanců Klienta k užívání HR portálu (softwarové řešení systému pro řízení lidských zdrojů), který bude obsahovat jednotlivé oblasti (Systém docházky, Plánování směn), a dále pro jednorázovou implementaci, která bude zahrnovat úvodní analýzu včetně testovacího prostředí, instalaci a konfiguraci databáze, nastavení požadovaných oblastí, školení, uvedení HR portálu do zkušebního provozu na dobu 1 měsíce a následně do rutinního nepřetržitého provozu. HR portál musí být schopný plně sdílet data a

funkcionality stávajícího systému Elanor Global Java Edition (dále jen „EGJE“): Mzdy, Personalistika, Administrace a Vzdělávání;

- c) na sebe bere riziko změny okolností, ledaže jde o nepředvídatelné okolnosti, které způsobil Klient porušením své právní povinnosti;
- d) že je vlastníkem autorských práv k HR portálu, nebo že má od vlastníka autorských práv k HR portálu bezpodmínečný souhlas, aby poskytoval uživatelská práva třetím osobám, prováděl konfiguraci HR portálu a jeho servisní podporu, tzn., že je oprávněn dle požadavků a potřeb Klienta mj. upravovat a měnit nastavení HR portálu.

Článek I. Předmět Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je na straně jedné závazek Poskytovatele sjednaným způsobem, ve smluveném rozsahu, místě a čase na své náklady a nebezpečí poskytnout / zajistit (dále též jen „**poskytnout**“) Klientovi **1** (jednu) **časově neomezenou hromadnou síťovou multilicenci pro 3 500 aktivních zaměstnanců (dále jen „multilicence“)** a **uživatelská práva HR portálu** (softwarové řešení systému řízení lidských zdrojů, **dále jen „HR portál“**) pro oblast Systém docházky a Plánování směn (**dále také společně „moduly“**) a **provést** jednorázovou implementaci HR portálu a modulů, zahrnující úvodní analýzu, zpracování konceptu implementace a ostatních činností uvedených dále v této Smlouvě (dále jen „**implementace**“) v rozsahu, způsobem a za cenu dle následujících ustanovení této Smlouvy. Předmětem Smlouvy je také poskytování standardní servisní podpory (SLA) pro HR portál (tj. údržba systému, vzdálené opravy, aktualizace databáze agend, aktualizace v rámci minor verzí) na dobu neurčitou s garancí její ceny na dobu neurčitou po dobu účinnosti této Smlouvy (dále též jen „**podpora**“). Multilicence, HR portál, moduly, implementace a podpora dále také společně jako „**služby**“. Specifikaci plnění služeb dle této Smlouvy Poskytovatel dokládá v **Příloze č. 1** této Smlouvy, jejíž součástí je vyplněná příloha č. 3 zadávací dokumentace.
2. Předmětem této Smlouvy je na straně druhé závazek Klienta poskytnout Poskytovateli součinnost nezbytnou ke splnění jeho závazků vyplývajících z této Smlouvy, dále řádně poskytnuté služby od Poskytovatele převzít a zaplatit Poskytovateli řádně a včas dohodnutou cenu dle článku V. této Smlouvy.
3. Poskytovatel podpisem této Smlouvy přebírá povinnosti sociálně odpovědného plnění VZMR, a to veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění VZMR podílejí a dále řádně a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, za které se považuje plné uhrazení vystavených faktur za poskytnutá plnění VZMR, a to vždy do 5 pracovních dnů od obdržení platby ze strany Klienta. Porušení povinností uvedených v tomto odstavci bude považováno za podstatné porušení Smlouvy Poskytovatelem.

Článek II. Místo, způsob a doba plnění

1. Místem plnění Služeb dle této Smlouvy je sídlo FNB na adrese: Budínova 67/2, 180 81 Praha 8 - Libeň.
2. **Poskytnutí služeb Poskytovatelem spočívá zejména v:**
 - 2.1 **Provedení analýzy prostředí Klienta, a v následném zpracování úvodní analýzy** včetně zajištění testovacího prostředí, jejímž výsledkem bude koncept implementace HR portálu a modulů Systém docházky a Plánování směn, vše v ČJ, se kterým seznámí pověřenou osobu Klienta;
 - 2.2 **Provedení jednorázové implementace HR portálu**, tzn. minimálně
 - a) Instalace a konfigurace HR portálu a jeho modulů s využitím databáze Klienta pořízené Klientem v systému EGJE,
 - b) Školení pro 2 správce HR portálu a jeho 5 hlavních uživatelů,
 - c) Testování provedené instalace a konfigurace,
 - d) Prezentace nastavení HR portálu osobám určených Klientem;
 - 2.3 **Uvedení HR portálu a modulů do zkušební provozu**, tzn. minimálně

- a) Protokolární předání HR portálu do nepřetržitého zkušebního provozu Klientovi na dobu 1 měsíce,
- b) Poskytnutí bezplatného přístupu k užívání HR portálu a modulů osobami Klienta po dobu zkušebního provozu,
- c) Předání uživatelského a administrátorského manuálu v ČJ k užívání HR portálu 1x v listinné podobě a 1 x v elektronické podobě,
- d) Provádění záznamů o zjištěných vadách ve zkušebním provozu a o jejich řádném odstranění a jejich předání pověřené osobě Klienta;

2.4 Uvedení HR portálu a modulů do rutinního nepřetržitého provozu, tzn. minimálně

- a) Vyhotovení akceptačního protokolu o předání HR portálu Klientovi do rutinního nepřetržitého a časově neomezeného provozu, za podmínky, že pověřená osoba Klienta potvrdí, že došlo k ověření funkčnosti všech požadovaných funkcionalit HR portálu a modulů bez vad, a to včetně ověření sdílení dat a funkcionalit se systémem EGJE a současně že provoz HR portálu nezpomaluje ani nenarušuje provoz stávajícího systému EGJE,
- b) Poskytnutí multilicence aktivací přístupu pro příslušné webové rozhraní systému nebo předání aktivčního klíče multilicence / provedení aktivace multilicence HR portálu Klientovi,
- c) Poskytování informací o aktualizaci verze HR portálu Klientovi bez odkladu, vždy do tří pracovních dnů ode dne jejího nasazení;

2.5 Poskytování podpory HR portálu (SLA) na dobu neurčitou, jejíž součástí je také aktualizace uživatelské a administrátorské dokumentace v rozsahu dle odst. 2.3, písm. b) tohoto článku Smlouvy.

3. Služby dle této smlouvy Poskytovatel provede dle harmonogramu prací, uvedeném v Příloze č. 2 Smlouvy takto:

- 3.1 Služby a činnosti uvedené v odst. 2.1 a 2.2 tohoto článku Smlouvy Poskytovatel provede do **5 (pěti) měsíců** ode dne účinnosti Smlouvy;
- 3.2 Poskytovatel po úspěšné implementaci a splnění všech požadavků uvedených v odst. 2.3 tohoto článku Smlouvy předá Klientovi HR portál do zkušebního provozu písemným protokolem **na dobu 1 (jednoho) měsíce**;
- 3.3 Poskytovatel protokolárně předá HR portál Klientovi do rutinního nepřetržitého provozu splněním závazků uvedených v odst. 2.4, písm. a) a písm. b) tohoto článku Smlouvy, a to nejpozději **do 6 (šesti) měsíců ode dne účinnosti Smlouvy**.
- 3.4 Služby dle odst. 2.5 tohoto článku Smlouvy Poskytovatel bude provádět v rozsahu a termínech uvedených v **Příloze č. 5** Smlouvy, a to **na dobu neurčitou**.

Článek III.

Další práva a povinnosti Smluvních stran

- 1. Poskytovatel jako součást plnění se zavazuje zajistit na své náklady a nebezpečí vše potřebné pro zajištění komunikace HR portálu a jeho modulů pro bezproblémové sdílení dat a funkcionalit stávajícího EGJE s vlastníkem autorských práv EGJE, a to v rámci stanoveného termínu a nabídkové ceny.
- 2. Multilicence je poskytována jako časově neomezená, počínající dnem aktivace multilicence. Podpora provozu HR portálu je sjednána na dobu neurčitou. Podrobnosti poskytování podpory SLA jsou uvedeny v **Příloze č. 5** Smlouvy.
- 3. Poskytovatel se zavazuje služby poskytnout v termínech dle harmonogramu uvedeného v příloze č. 2 této Smlouvy, v technických parametrech, vlastnostech a standardech dle zadávací dokumentace VZMR, této Smlouvy a jejích příloh. Klient je povinen Poskytovateli bez zbytečného odkladu po účinnosti Smlouvy poskytnout veškeré podklady a informace vyžádané Poskytovatelem jako potřebné k poskytnutí služeb.
- 4. Klient se zavazuje Poskytovateli zpřístupnit databázi a vzdálený přístup do informačního systému Klienta pro účely realizace Smlouvy s tím, že data vzniklá ze zkušebního a rutinního provozu HR portálu jsou majetkem Klienta, která se shromažďují výhradně v hardwarovém zařízení Klienta. Podrobnosti o zpřístupnění databáze a informačního systému Klienta obsahuje samostatná, současně uzavíraná **Smlouva zřízení a využívání vzdáleného přístupu do informačního systému Klienta a s ní související Smlouva o mlčenlivosti**.

5. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o datech Klienta, se kterými se pro účely realizace Smlouvy seznámí a je povinen zajistit tuto mlčenlivost a odpovídá za splnění mlčenlivosti za své případně přibrané spolupracovníky či poddodavatele, a není oprávněn užit informace a/nebo data obsažená v informačních systémech spravovaných Klientem nad rámec této Smlouvy.
6. Veškeré instalované komponenty a součásti HR portálu a modulů musí splňovat podmínky pro jejich bezpečné užití ve zdravotnickém zařízení.
7. Poskytovatel odpovídá za funkčnost a bezporuchový provoz HR portálu po celou dobu jeho provozování dle této Smlouvy tak, že zajistí provoz HR portálu a jeho modulů v českém jazyce, 365 dní v roce, 7 dní v týdnu, 24 hodin denně.
8. Klient je oprávněn prostřednictvím pověřených osob provádět kontrolu funkčnosti HR portálu a kontrolu dodržování ustanovení této Smlouvy.
9. Klient je správcem osobních a citlivých údajů zaměstnanců obsažených v databázi Klienta, kterou pro účely realizace Smlouvy Poskytovateli zpřístupní. Poskytovatel je povinen při plnění Smlouvy zajistit dodržování požadavků na kybernetickou bezpečnost a prohlašuje, že při své činnosti postupuje v souladu s požadavky zákona o kybernetické bezpečnosti a s vyhláškou o kybernetické bezpečnosti.

Článek IV. Licenční ujednání

1. Multilicence má povahu nevýhradní licence dle § 2360 občanského zákoníku.
2. Klient získá uživatelská práva (multilicenci) k HR portálu okamžikem aktivace multilicence na HR portálu Poskytovatelem pro Klienta / poskytnutím přístupu pro příslušné webové rozhraní systému nebo poskytnutím licenčního aktivačního klíče ke zpřístupnění HR portálu Klientovi, vždy pro 3 500 aktivních zaměstnanců Klienta. Klient je na základě této multilicence oprávněn zpřístupnit HR portál svým zaměstnancům do počtu současně aktivních 3 500 osob.
3. V případě, že Poskytovatel pro poskytnutí služeb použil standardní software, je povinen poskytnout Klientovi neomezené nevýhradní právo tento software užívat po dobu životnosti HR portálu.
4. Poskytovatel vyrozumí Klienta, nejpozději 5 pracovních dnů předem, a to e-mailem zaslaným na adresu pověřené osoby Klienta uvedené v čl. XI., odst. 13 písm. a) Smlouvy. Zpřístupnění multilicence potvrdí Poskyvatel pověřená osoba Klienta uvedená v čl. XI., odst. 13 písm. a) Smlouvy, též elektronicky, a to prostřednictvím e-mailu zaslaného na adresu pověřené osoby Poskytovatele uvedené v čl. XI., odst. 13 písm. b) Smlouvy. Písemné potvrzení o zpřístupnění multilicence bude sloužit jako podklad pro fakturaci, tj. jeho prostá kopie musí tvořit nedílnou přílohu faktury.
5. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Klientovi všechny dostupné aktualizace (upgrade) SW (firmware, ovladače, obslužné SW nástroje apod.), a to minimálně po dobu poskytování služeb dle této Smlouvy.
6. Poskytovatel prohlašuje a odpovídá za to, že plnění dle této Smlouvy, která jsou předmětem jakéhokoliv práva duševního vlastnictví je oprávněn distribuovat a poskytovat třetím osobám (vč. Klienta). Klient se zavazuje po celou dobu užívání poskytnutého plnění dodržovat licenční podmínky, které jsou součástí Smlouvy.
7. Poskytovatel prohlašuje a odpovídá za to, že veškeré aktualizace a přechody na novější verze HR portálu budou respektovat oficiální doporučení jejich výrobce a rovněž budou pocházet ze zdrojů určených výrobcem.
8. Smluvní strany se dohodly, že pro účely této Smlouvy se nepoužije ustanovení § 2370 občanského zákoníku.

Článek V. Cena plnění, fakturační a platební podmínky

1. Poskytovatel prohlašuje, že v ceně plnění jsou zahrnuty i veškeré provozní a finanční náklady Poskytovatele na poskytnutí všech služeb uvedených ve Smlouvě na dobu uvedenou v čl. II., odst. 3 Smlouvy.
2. Cena za plnění dle Smlouvy je stanovena dohodou Smluvních stran, a to na základě cenové nabídky učiněné Poskytovatelem v rámci nabídky k předmětné VZMR jako cena pevná, maximální a nejvýše přípustná. Výpočet

ceny plnění předložený Poskytovatelem v cenové nabídce, je nedílnou součástí této Smlouvy jako její **Příloha č. 3.**

3. Cena multilicence HR portálu dle této Smlouvy byla dohodnuta jako jednorázová, maximální a činí:

388 750,00 Kč bez DPH

81 637,50 Kč DPH 21 %

470 387,50 Kč včetně DPH

4. Cena implementaci HR portálu byla dohodnuta jako jednorázová, maximální a činí:

420 000,00 Kč bez DPH

88 200,00 Kč DPH 21 %

508 200,00 Kč včetně DPH

5. Cena podpory provozu HR portálu v rozsahu SLA, jejíž specifikace je uvedena v **příloze č. 5** této Smlouvy byla dohodnuta jako pevná, maximální a činí za 1 rok poskytování částku:

128 000,00 Kč bez DPH

26 880,00 Kč DPH 21 %

154 880,00 Kč včetně DPH

6. Cenu plnění uvedenou v odst. 3 až 5 tohoto článku Smlouvy včetně DPH je možné překročit pouze tehdy, dojde-li po uzavření této Smlouvy v době od aktivace multilicence ke změně právních předpisů upravujících sazbu DPH náležející k předmětu této Smlouvy.

7. Poskytovatel po aktivaci multilicence vystaví jeden daňový doklad - fakturu za multilicenci a za implementaci ve lhůtě 30 dnů od doručení písemného potvrzení Klienta o zpřístupnění multilicence, kopie potvrzení a kopie akceptačního protokolu jsou povinnou přílohou daňového dokladu (dále jen „**faktura**“). Fakturová částka bude vypočtena podle uvedených cen v odst. 3 a 4 tohoto článku Smlouvy.

8. Poskytovatel fakturuje Klientovi cenu na první rok podpory HR portálu současně s cenou dle předchozího odst. 7 tohoto článku Smlouvy; pro následující roční období Poskytovatel fakturuje cenu roční servisní podpory vždy k výročnímu dni aktivace multilicence, ve výši dle předchozího odst. 5 tohoto článku Smlouvy.

9. Faktura Poskytovatele musí splňovat náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a dále náležitosti stanovené zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a § 435 občanského zákoníku a touto Smlouvou.

10. Klient je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje zákonem nebo touto Smlouvou stanovené náležitosti, obsahuje nesprávné údaje, není doplněna dohodnutými přílohami nebo má jiné vady v obsahu dle této Smlouvy. V průvodním dopisu k vrácené faktuře musí Klient vyznačit důvod vrácení. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti, celá 30denní lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené či nově vyhotovené faktury do sídla Klienta.

11. Klient provede dále kontrolu, zda Poskytovatel je či není evidován jako nespolehlivý plátců DPH ve smyslu ustanovení § 106a zákona o DPH, a že číslo bankovního účtu Poskytovatele uvedené na daňovém dokladu je jako povinně registrovaný údaj zveřejněno správcem daně podle § 96 zákona o DPH. V případě, že ke dni uskutečnění zdanitelného plnění bude v příslušném systému správce daně Poskytovatel uveden jako nespolehlivý plátců, nebo číslo bankovního účtu není zveřejněno dle předchozí věty, je Klient oprávněn provést úhradu daňového dokladu do výše bez DPH. Částka rovnající se DPH bude Klientem přímo poukázána na účet správce daně podle § 109a zákona o DPH.

12. Klient uhradí cenu plnění dle faktury Poskytovatele, vystavené v souladu s ustanoveními tohoto Článku Smlouvy v 30denní splatnosti ode dne jejího doručení Klientovi na v záhlaví uvedený bankovní účet v korunách českých, přičemž platba se považuje za uskutečněnou dnem odepsání příslušné částky splátky z bankovního účtu Klienta.
13. Sjedná se, že Poskytovatel bude zasílat fakturu elektronickou poštou ze své e-mailové adresy na následující e-mailovou adresu Klienta: podatelna@bulovka.cz. Za den doručení faktury Klientovi se považuje den doručení na e-mailovou adresu Klienta, což je zároveň považováno za souhlas s využitím této formy doručování vystavených faktur, nebude-li mezi smluvními stranami domluveno jinak. Stejný postup a způsob elektronického doručení nově vystavené, resp. opravené faktury se použije i v případě, nebude-li faktura obsahovat náležitosti dle tohoto článku Smlouvy.

Článek VI.

Omezení odpovědnosti Poskytovatele

1. Poskytovatel odpovídá Klientovi za fungování implementovaného HR portálu a jeho potencionální nedostatky. Poskytovatel rovněž odpovídá za fungování a potencionální nedostatky ostatních SW souvisejících s realizací této Smlouvy, k nimž Poskytovateli náleží autorské právo. Odpovědnost Poskytovatele dle této Smlouvy je tak pouze omezena Poskyvatelovou odpovědností mezi Poskytovatelem a vlastníkem autorských práv k HR portálu, jenž je licencován dle této Smlouvy, jde-li o subjekty odlišné.

Článek VII.

Odpovědnost za škodu

1. Odpovědnost za škodu se řídí ustanovením § 2894 a násl. občanského zákoníku.
2. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strana, která poruší svoji povinnost z této Smlouvy, je povinna nahradit škodu tím způsobenou druhé Smluvní straně, a to v plném rozsahu. Povinnosti k náhradě škody se zproští, prokáže-li, že jí ve splnění povinnosti z této Smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli. Škoda, způsobená zaměstnanci příslušné Smluvní strany nebo třetími osobami, které příslušná Smluvní strana pověřil plněním svých závazků dle Smlouvy, bude vždy posuzována jako škoda způsobená příslušnou Smluvní stranou.
3. Poskytovatel odpovídá za to, že HR portál bude mít po celou dobu užívání Klientem všechny vlastnosti dohodnuté v této Smlouvě a jejích přílohách a přitom nenaruší ani nezpomalí provoz stávajícího systému EGJE.
4. Není-li ve Smlouvě stanoveno jinak, odpovídá příslušná Smluvní strana za jakoukoli škodu, která druhé Smluvní straně vznikne v souvislosti s porušením povinností příslušné Smluvní strany podle Smlouvy.
5. Překážka vzniklá z osobních poměrů příslušné Smluvní strany nebo vzniklá až v době, kdy byla příslušná Smluvní strana s plněním smlouvené povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byla příslušná Smluvní strana podle Smlouvy povinna překonat, jí však povinnosti k náhradě škody nezproští.
6. V případě, že Poskytovatel použije k plnění svých závazků vyplývajících z této Smlouvy poddodavatele jako třetí osobu, odpovídá za její plnění, včetně případného porušení Smlouvy touto osobou tak, jako by plnil nebo porušil Smlouvu sám.
7. Náhrada škody se řídí ustanovením § 2894 a násl. občanského zákoníku, zejména pak ustanovením § 2913 a § 2914 občanského zákoníku.
8. Nároky z odpovědnosti za vady nejsou dotčeny nároky na náhradu škody nebo na uplatnění smluvní pokuty.
9. Poskytovatel prohlašuje, že disponuje platným pojištěním odpovědnosti za škody s pojistným plněním nejméně 600.000,- Kč a zavazuje se je udržovat v platnosti po dobu plnění Smlouvy. Klient potvrzuje, že při podpisu převzal kopii platného pojistného certifikátu / pojistné smlouvy Poskytovatele.

Článek VIII.

Sankce

1. V případě, že Poskytovatel nedodrží některou lhůtu uvedenou v odst. 3, čl. II. Smlouvy, je povinen zaplatit Klientovi smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za prodlení s každým dílčím plněním (slovy: sto tisíc korun českých) za každý započatý měsíc prodlení.

2. Pokud se prohlášení Poskytovatele v odst. 3, písm. d) preambule Smlouvy ukáže jako nepravdivé, a/nebo Poskytovatel poruší povinnost uvedenou v odst. 1 čl. III Smlouvy, je Poskytovatel povinen zaplatit Klientovi smluvní pokutu ve výši 600 000,- Kč.
3. V případě, že prodlení Poskytovatele se splněním kteréhokoli termínu uvedeného v odst. 3, čl. II. Smlouvy delším než 14 pracovních dní, má se zato, že Poskytovatel není schopen závazek splnit a současně vzniká Poskytovateli povinnost zaplatit Klientovi smluvní pokutu ve výši 600 000,- Kč.
4. V případě, že po předání HR portálu do rutinního provozu bude zjištěna chyba nebo porucha, pro kterou po dobu jejího odstranění Klient nemůže užívat jakoukoli funkcionalitu HR portálu více jak 48 hod., je Poskytovatel povinen zaplatit Klientovi smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každou započatou hodinu nefunkčnosti funkcionality. Toto ustanovení Smlouvy se nepoužije v případě, jestliže chybu nebo poruchu způsobil Klient, což Poskytovatel musí Klientovi prokázat.
5. Smluvní pokuty za prodlení s poskytováním podpory SLA jsou uvedeny v **Příloze č. 5** Smlouvy.
6. V případě porušení odst. 3, čl. I. a/nebo odst. 3, čl. VII. Smlouvy vzniká Poskytovateli povinnost zaplatit Klientovi smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.
7. V případě porušení kterékoliv z povinností kteroukoliv Smluvní stranou uvedených v čl. IX. této Smlouvy sjednávají Smluvní strany smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.
8. V případě, že Klient nedodrží lhůtu splatnosti ceny za plnění, má Poskytovatel právo požadovat po Klientovi zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,02% za každý den prodlení s tím, že zaplacené úroky z prodlení plně kryjí i náhradu škody Poskytovatele.
9. Smluvní pokuta a úrok jsou splatné do 14 dnů ode dne jejich vyúčtování oprávněnou Smluvní stranou.
10. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody, vzniklé v důsledku porušení povinnosti zajištěné smluvní pokutou, stejně tak jako není dotčena povinnost příslušné Smluvní strany splnit své závazky dle této Smlouvy.
11. V případě, že licenční podmínky Poskytovatele uvádějí poplatky a sankce vyšší a/nebo nad rámec této Smlouvy, mají ustanovení tohoto článku Smlouvy přednost před licenčními podmínkami Poskytovatele.

Článek IX. Ochrana informací

1. Smluvní strany konstatují, že označí při jednání o uzavření této Smlouvy informace týkající se specifických postupů, know-how, strategických plánů a záměrů Smluvních stran jako důvěrné.
2. Povinnost mlčenlivosti o důvěrných informacích a ochrany důvěrných informací podle Smlouvy se vztahuje na Smluvní strany, na jejich zaměstnance, pomocníky i na všechny třetí osoby, které některá ze Smluvních stran přizve podle Smlouvy nebo s předchozím písemným souhlasem druhé Smluvní strany, byť i k parciálnímu jednání, nebo které se vzájemně se sdělovanými informacemi jinak seznámí.
3. Smluvní strany jsou oprávněny sdělit důvěrné informace třetí osobě pouze s předchozím písemným souhlasem druhé Smluvní strany s tím, že tento souhlas je vázán na povinnost zavázat tuto třetí osobu, aby nakládala s těmito informacemi jako s důvěrnými a na souhlas této třetí osoby, že závazek přijímá, a to alespoň v rozsahu stanoveném Smlouvou; tím nejsou dotčeny povinnosti Smluvních stran stanovené právními předpisy pro nakládání s informacemi označenými těmito předpisy za důvěrné.
4. Důvěrnými informacemi nejsou nebo přestávají být:
 - a) informace, které byly v době, kdy byly Smluvní straně poskytnuty, veřejně známé, nebo
 - b) informace, které se stanou veřejně známými poté, co byly Smluvní straně poskytnuty, s výjimkou případů, kdy se tyto informace stanou veřejně známými v důsledku porušení závazků Smluvní strany podle Smlouvy, nebo
 - c) informace, které byly Smluvní straně prokazatelně známé před jejich poskytnutím, nebo
 - d) informace, které je Smluvní strana povinna sdělit oprávněným osobám na základě obecně závazných právních předpisů.

5. Poskytnutí informací na základě povinností stanovených Smluvními stranám obecně závaznými právními předpisy není považováno za porušení povinností Smluvních stran sjednaných v tomto článku.
6. S odkazem na zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění a nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), se Smluvní strany zavazují učinit taková opatření, aby osoby, které se podílejí na realizaci závazků dle této Smlouvy, zachovávaly mlčenlivost o veškerých skutečnostech, osobních i citlivých údajích a datech, o nichž se dozvěděly při plnění předmětu této Smlouvy. Za porušení tohoto závazku mlčenlivosti a zákonné povinnosti ochrany osobních a citlivých údajů se považuje i využití těchto údajů a dat pro vlastní prospěch kterékoliv Smluvní strany, prospěch třetí osoby nebo pro jiné účely. Toto ujednání platí i v případě nahrazení uvedených právních předpisů předpisy jinými.
7. Závazky Smluvních stran uvedené v tomto článku trvají i po úplném splnění svých závazků dle Smlouvy.
8. Za prokazatelné porušení závazků uvedených v tomto článku je Smluvní strana, která z důvodů stojících na její straně porušila tento závazek povinna zaplatit poškozené Smluvní straně v každém jednotlivém případě smluvní pokutu ve výši uvedené v čl. VIII. odst. 7 této Smlouvy. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo poškozené Smluvní strany na náhradu škody.

Článek X. Ukončení Smlouvy

1. Závazky dle této Smlouvy mohou zaniknout písemnou dohodou Smluvních stran.
2. Kterákoliv ze Smluvních stran může odstoupit od této Smlouvy v případech stanovených touto Smlouvou nebo zákonem, a to zejména ust. § 1977 a násl. a § 2001 a násl. občanského zákoníku, tzn. v případě podstatného porušení smluvních povinností.
3. Pro účely této Smlouvy se za podstatné porušení smluvních povinností považuje:
 - a) nepravdivé prohlášení Poskytovatele v odst. 3, písm. d) preambule Smlouvy a/nebo Poskytovatel poruší povinnost uvedenou v odst. 1, čl. III. Smlouvy; nebo
 - b) HR portál a/nebo moduly dle této Smlouvy není poskytnuto v souladu s některým z ustanovení čl. I. nebo čl. II. Smlouvy; nebo
 - c) prodlení Poskytovatele s aktivací multilicence HR portálu / s poskytnutím licenčního aktivačního klíče HR portálu / přístupu pro příslušné webové rozhraní systému HR portálu o více než 30 dnů; nebo
 - d) prodlení Poskytovatele uvedené v odst. 3, čl. VIII. Smlouvy; nebo
 - e) opakované prodlení s poskytnutím podpory SLA o více jak 48 hodin; nebo
 - f) ocitne-li se Poskytovatel v úpadku nebo hrozícího úpadku; nebo
 - g) prodlení Klienta se zaplacením faktury nebo její části o více než třicet (30) kalendářních dnů po lhůtě splatnosti.
4. Každá ze Smluvních stran je oprávněna vypovědět pouze podporu SLA dohodnutou touto Smlouvou, nejdříve však po uplynutí 48 měsíců od účinnosti Smlouvy. Výpovědní doba činí 2 měsíce a její běh započne 1. dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé Smluvní straně.
5. Odstoupení od Smlouvy nebo výpověď dle odst. 4 tohoto článku Smlouvy musí být učiněna písemnou formou a prokazatelně doručena do sídla druhé Smluvní strany nebo do její datové schránky. Právní účinky odstoupení nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení od Smlouvy druhé Smluvní straně.
6. Zánikem závazků uvedených v této Smlouvě dohodou, výpovědí ani odstoupením od Smlouvy není dotčena platnost kteréhokoliv ustanovení Smlouvy, jež má výslovně či ve svých následcích zůstat v platnosti po zániku výše citovaných závazků. Odstoupení od Smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty, dospělého úroku z prodlení, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat Smluvní strany i po odstoupení od Smlouvy, zejména závazku mlčenlivosti a ochrany informací, zajištění závazků a ujednání o způsobu řešení sporů.

Článek XI. Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu v pořadí druhou podepisující se Smluvní stranou a účinnosti nabývá dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
2. Smluvní strany se dále dohodly, že tuto Smlouvu (plné znění včetně příloh) zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv Klient, a to včetně všech případných dohod, kterými se tato Smlouva doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší.
3. Tato Smlouva a vztahy z této Smlouvy vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
4. Veškerá případná ústní i písemná ujednání Smluvních stran, uskutečněná v souvislosti s přípravou či procesem uzavírání této Smlouvy, pozbývají uzavřením této Smlouvy účinnosti a relevantní jsou nadále jen ujednání, obsažená v této Smlouvě, nebo v jejich přílohách či v případných dodatcích.
5. Tato Smlouva může být měněna a doplňována pouze po oboustranné dohodě Smluvních stran na celém obsahu její změny či doplnění, a to formou písemných, vzestupně číslovaných smluvních dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran. Tato povinnost se nevztahuje na změny identifikačních údajů Smluvních stran uvedených v záhlaví Smlouvy nebo změny osob pověřených k jednání ve věci plnění podmínek této Smlouvy nebo jejich kontaktních údajů, uvedených v odstavci 13 tohoto článku Smlouvy; tyto změny si Smluvní strany vzájemně písemně oznamují bez zbytečného odkladu po vzniku takové změny. Jakákoliv ústní ujednání, týkající se plnění této Smlouvy, která nejsou písemně potvrzena oběma Smluvními stranami, jsou právně neúčinná.
6. Veškerá korespondence mezi Smluvními stranami bude činěna písemně, v českém jazyce, není-li Smlouvou stanoveno jinak. Písemná komunikace se činí v elektronické podobě formou e-mailu s potvrzeným přijetím zprávy nebo datovou zprávou odeslanou do datové schránky druhé Smluvní strany, v listinné podobě osobním převzetím nebo formou doporučené poštovní zásilky s dodejkou, a to na e-mailové adresy pověřených osob Smluvních stran dle odstavce 13 tohoto článku nebo na adresu Smluvní strany uvedené v záhlaví této Smlouvy. Za poslední známou adresou Smluvní strany se považuje adresa uvedená v záhlaví této smlouvy příp. nová adresa, kterou Smluvní strana druhé Smluvní straně písemně oznámila.
7. Pokud některé z ustanovení této Smlouvy je nebo se stane neplatným, neúčinným či zdánlivým, neplatnost, neúčinnost či zdánlivost tohoto ustanovení nebude mít za následek neplatnost Smlouvy jako celku ani jiných ustanovení této Smlouvy, pokud je takovéto ustanovení oddělitelné od zbytku této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují takovéto neplatné, neúčinné či zdánlivé ustanovení nahradit novým platným a účinným ustanovením, které svým obsahem bude co nejvěrněji odpovídat podstatě a smyslu původního ustanovení.
8. Nadpisy jednotlivých článků Smlouvy mají pouze orientační charakter a v žádném případě nebudou sloužit resp. napomáhat výkladu jednotlivých ustanovení Smlouvy.
9. Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Klienta započíst žádnou svou pohledávku proti pohledávce Klienta z této Smlouvy, ani postoupit či převést jakákoliv práva či povinnosti, které mu vznikly podle této Smlouvy nebo v souvislosti s ní, na jakoukoliv třetí osobu.
10. Klient je oprávněn započíst svou pohledávku proti pohledávce Poskytovatele z této Smlouvy z důvodu:
 - a) prodlení Poskytovatele s plněním jeho povinností, nebo
 - b) škody způsobené Klientovi, nebo
 - c) opakovaného neplnění povinností ze strany Poskytovatele, nebo
 - d) existence jakýchkoliv oprávněných finančních či jiných nároků Klienta vůči Poskytovateli.
11. Poskytovatel je oprávněn plnit tuto Smlouvu, nebo její část prostřednictvím poddodavatelů, avšak výlučně a pouze poddodavatelů uvedených v Poddodavatelském schématu v **Příloze č. 4** Smlouvy a zavazuje se, že poskytne Klientovi aktuální seznam poddodavatelů, vždy do tří dnů ode dne změny poddodavatele. V případě, že Poskytovatel nehodlá tuto Smlouvu plnit s pomocí poddodavatelů, uvede tuto informaci v Poddodavatelském schématu v **Příloze č. 4** Smlouvy.

12. V případě vzniku sporů vyplývajících ze Smlouvy se Smluvní strany zavazují k jejich řešení smírnou cestou formou jednání svých zástupců. V případě, že jednáním Smluvních stran nebude dosaženo dohody smírnou cestou, budou tyto spory řešeny prostřednictvím obecného soudu Klienta.

13. K jednání ve věci plnění závazků Smluvních stran dle této Smlouvy jsou pověřeni:

- a) Za Klienta: jméno: Bc. Agáta Fabianová e-mail: xxx, telefon: xxx
- b) Za Poskytovatele: jméno: xxx e-mail: xxx, telefon: xxx

14. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech o stejné právní síle originálu, z nichž každá Smluvní strana po jejím uzavření obdrží jedno vyhotovení.

15. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu řádně přečetly a svůj souhlas s obsahem jednotlivých ustanovení Smlouvy a jejích příloh stvrzují svým podpisem.

16. Nedílnou součástí Smlouvy jsou tyto přílohy:

- Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění
- Příloha č. 2 – Harmonogram poskytnutých služeb
- Příloha č. 3 – Výpočet kupní ceny a ceny služeb
- Příloha č. 4 – Poddodavatelské schéma
- Příloha č. 5 – Realizace a obsah servisní podpory

V Praze dne: 25. 1. 2023

V Praze dne: 12. 1. 2023

.....

Mgr. Jan Kvaček
ředitel nemocnice
Fakultní nemocnice Bulovka

Klient

.....

Mgr. Alja Bušina
člen představenstva
Elanor a.s.

Poskytovatel

Multilicence k užívání HR portálu a dohodnutých modulů, jejich implementace a poskytnutí servisní podpory

Předmětem plnění této VZMR je pořízení časově neomezené hromadné multilicence pro 3 500 aktivních zaměstnanců (dále jen „multilicence“) k užívání HR portálu (softwarové řešení systému pro řízení lidských zdrojů) a jeho agend Systém docházky a Plánování směn (dále také společně „moduly“), provedení jednorázové implementace, která bude zahrnovat úvodní analýzu včetně testovacího prostředí, instalaci a konfiguraci databází, modulů HR portálu, školení pro správce aplikace a hlavní uživatele, uvedení modulů HR portálu do zkušebního provozu a následně do rutinního provozu a také poskytování servisní podpory HR portálu.

HR portál musí být schopný plně sdílet data a funkcionality stávajícího systému Elanor Global Java Edition (dále jen „EGJE“): Mzdy, Personalistika, Administrace a Vzdělávání jak je uvedeno v tabulce níže tak, aby nezpomalil nebo nenarušil provoz stávajícího systému EGJE. K tomu účelu je součástí předmětu plnění dodavatele je také zajištění komunikace HR portálu pro sdílení dat a funkcionalit stávajícího EGJE s vlastníkem autorských práv EGJE, a to v rámci stanoveného termínu a nabídkové ceny.

Realizace předmětu VZMR proběhne dle harmonogramu plnění (příloha č. 5 ZD) tak, že:

Dodavatel implementaci HR portálu vč. analýzy a veškerých činností souvisejících provede **do 5 měsíců ode dne účinnosti smlouvy** jeho předáním zadavateli do zkušebního provozu **na dobu 1 měsíce**, za jehož účelem dodavatel současně bezplatně aktivuje zadavateli úplná přístupová práva k HR portálu a jeho modulům.

Zkušební provoz HR portálu skončí podpisem akceptačního protokolu osvědčujícím plnou funkčnost HR portálu a jeho modulů s EGJE a databází zadavatele, a současně poskytnutím přístupu pro příslušné webové rozhraní systému HR portálu nebo klíče zadavateli k aktivaci multilicence / aktivací multilicence, čímž dojde k předání HR portálu a jeho modulů zadavateli do rutinního a nepřetržitého provozu, **a to do 1 měsíce od zahájení zkušebního provozu, nejpozději však do 6 měsíců ode dne účinnosti smlouvy.**

1. Požadované minimální technické a uživatelské parametry:

1. Obecné požadavky		
Č. pož.	Popis	Doplní dodavatel ANO/NE / Poznámky/ Skutečné parametry
P001	Multilicence software nového HR portálu pro oblast: Docházka, Plán směn, pro 3500 aktivních zaměstnanců FNB	ANO
P002	SW HR portálu pro oblast: Docházka, Plán směn bude realizovány v produkčním a v testovacím prostředí jako oddělené instalace s možností doplnění o další prostředí (vývoj, akceptace v případě potřeby).	ANO
P004	Přiřazování uživatelských oprávnění na základě definovaných rolí.	ANO
P005	Anonymizace osobních údajů v souladu s nařízením GDPR. Týká se i případných osobních údajů v auditních, či aplikačních logovacích záznamech. Poskytovatel služby nemá přístup k osobním údajům zadavatele VZ.	ANO
P006	HR portálem rozumíme tenkého klienta na bázi webové aplikace.	ANO
P007	HR portál poskytuje responzivní grafické uživatelské rozhraní.	ANO
P008	Funkčnost i vzhled HR portálu je nezávislý na standardně	ANO

	podporovaných webových prohlížečích. (Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, Opera a Safari)	
P009	HR portál obsahuje detailně zpracovanou nápovědu dostupnou všem uživatelům.	ANO
P010	Přihlašování do HR portálu pomocí osobního čísla, nebo pracovního emailu.	ANO
P011	HR portál nevyužívá žádných informací k jiným účelům než těm nezbytně nutným pro řádnou funkci aplikace.	ANO
P012	Dodání uživatelské i technické dokumentace.	ANO
P013	VPN přístup na dodané technologie bude umožněn pouze na základě smluvně upravených podmínek vzdáleného přístupu.	ANO

2. Provozní a bezpečnostní požadavky pro informační a komunikační technologie (Nefunkční)

Bezpečnost komunikační sítě		
Č. pož.	Popis	Doplň dodavatel ANO/NE / Poznámky/ Skutečné parametry
P014	Dodání specifikace použitých komunikačních protokolů.	ANO Dle instalace na straně objednatele
P015	Dodání dokumentace způsobu zajištění důvěrnosti a integrity po komunikační síti přenášených dat.	ANO Žádná data se nepřenášejí
P016	Dodání dokumentace způsobu zapojení, začlenění do infrastruktury FNB a komunikačních vazeb s ostatními systémy.	ANO
P017	Dodání dokumentace způsobu ověření identifikace klienta a serveru.	ANO
P018	V případě internetové komunikace bude dodán seznam adres ve formátu FQDN (plně specifikované doménové jméno), aby administrátor IKT mohl upravit pravidla firewallu a komunikaci zajistit. Ke každé adrese bude uveden důvod komunikace.	ANO Dle instalace na straně objednatele
P019	Do sítě Internet je možné připojení pouze jako klient. V případě potřeby provozovat z Internetu dostupný server je nutný jeho hosting mimo datovou síť FNB. Hosting musí být na adekvátně zabezpečené infrastruktuře.	ANO Dle instalace na straně objednatele
Software		
Č. pož.	Popis	Doplň dodavatel ANO/NE / Poznámky/ Skutečné parametry
P020	Zdokumentováno zabezpečení operačního systému a opatření přijatých pro snížení rizika kybernetického útoku.	ANO Součástí dodávky je provozní dokumentace, která poskytuje metodiku pro řádné provozování systému. Objednatel je v jejím kontextu schopen identifikovat související dopady na vlastní infrastrukturu na které bude systém provozován.

P021	Zdokumentován způsob aktualizací operačního systému a jeho komponent	ANO Součástí dodávky je provozní dokumentace, která poskytuje metodiku pro řádné provozování systému. Objednatel je v jejím kontextu schopen identifikovat související dopady na vlastní infrastrukturu na které bude systém provozován.
P022	Soupis licencí požadovaných pro provoz software.	ANO
P023	Soupis dodaných software licencí.	ANO
Požadavky na instalaci a provoz aplikačního software, v případě provozu na sdílené virtualizační infrastruktuře IKT, nebo na koncových stanicích pod správou IKT.		
Č. pož.	Popis	Doplň dodavatel ANO/NE / Poznámky/ Skutečné parametry
P024	Instalační balíček nebo distribuční archiv musí být digitálně podepsán.	ANO
P025	Pokud bude instalace software prováděna na více než 5 koncových stanic, instalační balíček musí být ve formátu MSI a umožňovat automatickou instalaci i aktualizaci.	ANO Umožňujeme automatickou aktualizaci i instalaci prostřednictvím Elanor Webstart
P026	Software musí být schopen provozu bez potřeby privilegovaných oprávnění.	ANO
P027	Nepřetržitý provoz software musí být instalován tak, aby provoz software nebyl závislý na přihlášeném uživateli.	ANO
P028	Podpora OS Microsoft Windows v aktuální poslední verzi.	ANO
P029	Podpora prohlížečů Google Chrome a Microsoft Edge v aktuální poslední verzi, pokud je aplikace ovládána přes webový prohlížeč.	ANO
Ověřování identit uživatelů a správců.		
Č. pož.	Popis	Doplň dodavatel ANO/NE / Poznámky/ Skutečné parametry
P030	Zákaz ukládání autentizačních údajů v plaintext formátu.	ANO
P031	Dokumentace způsobu, jakým jsou autentizační údaje ověřovány.	ANO
P032	Podpora protokolu kerberos pro SSO přihlášení.	ANO
P033	Podpora protokolu SAML pro SSO přihlášení.	ANO
P034	Podpora protokolu LDAP pro interaktivní přihlášení.	ANO
P035	V případě neúspěšného SSO přihlášení bude nabídnut interaktivní login.	ANO

3. Specifické požadavky (funkční)

Č. pož.	Popis	Doplň dodavatel ANO/NE / Poznámky/ Skutečné parametry
P036	Provoz je zabezpečen protokolem HTTPS.	ANO
P037	Single-Sign-On přihlášení	ANO

P038	Možnost přepnutí HR portálu z ČJ do verze v anglickém jazyce. (Netýká se nápovědy.)	ANO
HR portál		
Přehled základních personálních údajů o zaměstnanci		
Č. poř.	Popis	Doplň dodavatel ANO/NE / Poznámky/ Skutečné parametry
P039	Možnost 2. úrovní uživatelů: Manažer a Zaměstnanec	ANO
P040	Osobní a kontaktní údaje zaměstnance	ANO
P041	Absolvovaná školení, periodické kurzy a školení, zdravotní prohlídky	ANO
P042	Informace o pracovním vztahu (datum začátku a konce PV, zkušební doba, ...)	ANO
P043	Informace o důchodech a ZPS	ANO
P044	Zdravotní pojišťovně	ANO
P045	Opis platového výměru	ANO
P046	Přehled závazků a srážek	ANO
P047	Kontaktní osoba zaměstnance (referent PaM, vedoucí pracovník)	ANO
	Manažer	
P048	Tvorba manažerských sestav a reportů	ANO
P049	Schvalování a kontrola mzdových a personálních údajů svých podřízených (zaměstnanců)	ANO
	Zaměstnanec	
P050	Přehled vlastních personálních dat prostřednictvím zabezpečeného autorizovaného přístupu	ANO
P051	Náhled na vlastní výplatní lístek	ANO
P052	Žádost o dovolenou	ANO
P053	Žádost o školení	ANO
Plán směn		
Žádost o nepřítomnost		
Č. poř.	Popis	Doplň dodavatel ANO/NE / Poznámky/ Skutečné parametry
P054	Vyplnění žádosti o nepřítomnost zaměstnance dle definice ve mzdovém systému	ANO
	Celý i půlden	ANO
	Dle typu nepřítomnosti automatické schvalování či schválení dle workflow	ANO
P055	Možnost zrušení a změny nepřítomnosti zaměstnancem – veškeré změny i zrušení musí projít schvalovacím WF	ANO
P056	Plán dovolených: Převod plánu dovolené na žádost	ANO
P057	Schvalovací workflow nepřítomnosti – dle nastavení vedoucího pracovníka ve stávajícím mzdovém systému Elanor Global Java Edition	ANO
P058	Automatické propisání nepřítomnosti do stávajícího systému mezd Elanor Global Java Edition	ANO
Docházka		

Č. poř.	Popis	Doplň dodavatel ANO/NE / Poznámky/ Skutečné parametry
P059	Evidenze a editace dlouhodobých plánů (manažer)	ANO
P060	Editace dle aktuálního stavu (možnost evidence manažerem i zaměstnancem)	ANO
P061	Možnost změn služeb, evidence odpracované doby a s tím související agenda a výpočet příplatků a přesčasů	ANO
P062	Možnost nastavení termínu uzávěrky – po uzávěrce docházky (od určitého termínu) nebude možné provést změnu	ANO
P063	Možnost napojení na budoucí řídicí SW docházkových terminálů	ANO
P064	Příprava měsíčních výkazů	ANO
	Evidenze přesčasů	ANO
	Tisk výkazu přehled odpracované doby	ANO
	Automatický přenos do stávajícího systému mzdového účetnictví Elanor Global Java Edition: Kumulativní složky mezd pro přesčas, příplatek za noc, svátek a víkend	ANO
P065	Napojení na evidenci nepřítomností ve stávajícím mzdovém systému Elanor Global Java Edition	ANO
Sestavy		
Č. poř.	Popis	Doplň dodavatel ANO/NE / Poznámky/ Skutečné parametry
P066	Platová inventura zaměstnanců (manažer)	ANO
P067	Mzdová rekapitulace – čerpání mzdových prostředků (manažer)	ANO
P068	Přehled končících lékařských prohlídek (manažer)	ANO
P069	Přehled nedočerpané dovolené (zaměstnanec)	ANO
P070	Výplatní páska (zaměstnanec)	ANO
Přehled výplaty		
Č. poř.	Popis	Doplň dodavatel ANO/NE / Poznámky/ Skutečné parametry
P071	Generování sestavy výplatního lístku	ANO
	Automatické zveřejnění dle stavu výplatního období ve mzdovém systému Elanor Global Java Edition	ANO
	Možnost vygenerovat kompletní historii VL	ANO
P072	Formulář s přehledem vypočtené výplaty	ANO
	Možnost součtu za období	ANO
	Přehled všech vypočtených složek mezd – propojení se mzdovým systémem Elanor Global Java Edition	ANO
Přihlášení a práva		
Č. poř.	Popis	Doplň dodavatel ANO/NE / Poznámky/ Skutečné parametry
P073	Přihlášení k portálu pomocí LDAP, respektive pomocí Active Directory	ANO
P074	Možnost definice práv k jednotlivým objektům pro jednotlivé přihlašovací profily	ANO
P075	Možnost tvorba nových profilů	ANO

2. **Ostatní požadavky v rámci provedení implementace a analýzy, jednorázové školení pro dvě úrovně pozic** pro 2 správce aplikace a 5 hlavních uživatelů před předáním HR portálu do zkušebního provozu, tzn. do 5 měsíců od účinnosti smlouvy.
3. **Požadavky na zkušební provoz**
- a) **Zkušební provoz HR portálu** na dobu 1 měsíce po dokončení implementace HR portálu, dle Harmonogramu plnění uvedeného v příloze č. 5 ZD,
 - b) **Bezplatné zpřístupnění HR portálu pro jeho užívání zadavatelem ve zkušebního provozu.**
 - c) **Zvýšená podpora** dodavatele po dobu zkušebního provozu HR portálu pro zadavatele, po kterou dodavatel provádí záznamy o odstranění zjištěných chyb.
 - d) **Akceptační protokol** o průběhu zkušebního provozu, stvrzujícím bezchybný provoz všech požadovaných funkcionalit HR portálu, což je podmínkou pro jeho převzetí zadavatelem do rutinního provozu, pro které dodavatel současně předá zadavateli přístup pro příslušné webové rozhraní systému HR portálu nebo klíč ke zprovoznění multilicence HR portálu / aktivuje multilicenci HR portálu, a to vše do 6 měsíců ode dne účinnosti smlouvy.
4. **Servisní podpora HR portálu bude dodavatelem poskytována na dobu neurčitou, v rozsahu uvedeném v příloze č. 5 smlouvy service level agreement (dále jen "SLA").** *(Pokud dodavatel v rámci svých služeb nabízí požadované v jiných intervalech, zadavatel doporučuje před uplynutím lhůty pro podání nabídek, vznést dotaz na akceptaci a případnou úpravu přílohy dle čl. 9 ZD).*

Příloha č. 2 – Harmonogram poskytnutých služeb

Rámcový harmonogram	Měsíce
Podpis smlouvy	T
Analýza, zpracování celkového konceptu implementace	T+2
Implementace (instalace a konfigurace databáze, HR portálu a požadovaných modulů) do 5 měsíců od účinnosti smlouvy	T+3
Školení pro dvě úrovně pozic (pro správce aplikace a hlavní uživatele zadavatele) v rámci implementace	T+4
Zkušební provoz HR portálu na dobu 1 měsíce a bezplatné poskytnutí přístupů k užívání HR portálu zadavatelem	T+5
Předání HR portálu do rutinního nepřetržitého provozu akceptačním protokolem a aktivace multilicence/předání přístupu pro příslušné webové rozhraní systému HR portálu nebo licenčního aktivačního klíče (max. do 6 měsíců ode dne účinnosti smlouvy)	T+5
Předání do provozu	T+6
*Harmonogram je uveden bez customizací nad standard v EGJE	
*Pro customizace bude stanoven samostatný termín po uzavření analýzy, není součástí standardní dodávky	

Příloha č. 3 – Výpočet kupní ceny a ceny služeb

Název položky plnění	počet (ks)	Cena v Kč bez DPH za 1 ks	Cena celkem v Kč bez DPH
Časově neomezená multilicence pro HR portál (tj. časově a neomezená hromadná licence pro 3 500 aktivních zaměstnanců) moduly: docházka, plán směn	1	388 750,00 Kč	388 750,00 Kč

Celková cena za licence HR portálu v Kč bez DPH	388 750,00 Kč
--	----------------------

1. Kupní cena pokrývá veškeré náklady, v ceně plnění jsou zahrnuty i veškeré provozní a finanční náklady dodavatele na poskytnutí multilicence.

Název položky plnění	počet (ks)	Cena v Kč bez DPH za 1 ks	Cena celkem v Kč bez DPH
Analýza a zpracování celkového konceptu	1	211 040,00 Kč	211 040,00 Kč
Implementace (instalace a konfigurace, nastavení, školení, zkušební provoz, přechod do ostrého provozu)	1	208 960,00 Kč	208 960,00 Kč

Celková cena za implementaci a analýzu	420 000,00 Kč
---	----------------------

1. Kupní cena pokrývá veškeré náklady v ceně plnění jsou zahrnuty i veškeré provozní a finanční náklady účastníka za uvedené služby k poskytnuté multilicenci HR portálu (moduly docházka, plán směn HR portál).

Název položky	Jednotka	Cena v Kč bez DPH za 1 rok
Služby servisní podpory	1 rok (12 měsíců)	128 000,00 Kč

Celková cena za služby servisní podpory a rozvoje uvedena za 12 měsíců (1 rok) v Kč bez DPH	128 000,00 Kč
--	----------------------

1. Kupující nebude hradit prodávajícímu žádné další náklady (např. stravné či ubytování servisního technika nebo úhradu času stráveného na cestě).
2. Servisní standardní podpora (tj. údržba systému, vzdálené opravy, aktualizace databází k HR portálu včetně modulů, aktualizace v rámci minor verzí, jejíž přesné vymezení je uvedeno v příloze č. 5 smlouvy).

Příloha č. 4 – Poddodavatelské schéma

Čestné prohlášení dodavatele o poddodavateli

Dodavatel čestně prohlašuje, že na plnění předmětu VZMR se nebude podílet žádný poddodavatel.

Ujednání o úrovni poskytování Služeb (SLA)

Definice pojmů

- A) **Podpora/Support** je činnost Poskytovatele poskytovaná Klientovi, která zajišťuje tyto služby:
- HelpDESK pro hlášení incidentů
 - poskytování informací o připravovaných aktualizacích /instalaci update, případnou asistenci
 - připravenost Poskytovatele realizovat servisní zásah vzdáleným přístupem
 - poradenství k HR portálu
 - diagnostiku a řešení problémů při užívání HR portálu
- B) **Incidentem** se rozumí nesoulad chování a skutečných vlastností HR portálu s jeho dokumentací nebo specifikací.
- C) Za **oprávněný incident** není možno považovat:
- nesprávné nebo nepovolené používání HR portálu;
 - jakékoliv modifikace HR portálu, mimo modifikace, které Poskytovatel standardně umožňuje v rámci dodávaného HR portálu;
 - závady nebo chyby v softwaru, hardwaru, rozvodné síti, komunikačním, periferním či jiném zařízení dodaném třetími stranami;
 - opomenutí Klienta zajistit pravidelnou údržbu hardware a/nebo software třetích stran, na kterých je HR portál funkčně závislý;
 - provedení změn v IT infrastruktuře negativně ovlivňujících funkčnost HR portálu;
 - odstraňování ochranných prvků nebo technologií chránících integritu HR portálu;
 - negarantované funkce např. chyby MS Windows atd.
- D) **Odstraňováním incidentů** se rozumí činnost vykonávaná za účelem plného zprovoznění HR portálu a odstranění příčiny incidentu nebo problému nebo za účelem aplikace náhradního řešení (WorkAroundu) – tím se rozumí z pohledu uživatele přijatelná cesta, jak problém obejít; tato cesta může být softwarová nebo organizační.
- E) **Kategorie incidentu** je klasifikace závažnosti dopadu incidentu na uživatele a jsou následující:
- Havárie** = HR portál jako celek nebo jeho funkce nejsou pro uživatele dostupné a nelze pokračovat v užívání. Celková ztráta funkcionality, kdy není k dispozici žádné dočasné řešení problému.
 - Závada velká** = HR portál jako celek nebo jeho funkce jsou pro uživatele významně omezeny, problém způsobuje závažnou ztrátu funkcionalit. V používání lze pokračovat pouze omezeně, některé z klíčových funkcionalit nelze použít. Není k dispozici žádné přijatelné náhradní řešení.
 - Závada malá** – HR portál jako celek nebo jeho funkce jsou pro uživatele dostupné, problém způsobuje omezení funkcionalit. V používání lze pokračovat. Není ohroženo používání Služeb pro uživatele.
- F) **Aktualizace/update** je služba zajišťující instalaci nových verzí HR portálu nebo jeho částí.
Změna HR portálu obsahující zejména:
- provedené racionalizace HR portálu ze strany Poskytovatelem
 - legislativní změna, kterou se rozumí realizace úprav HR portálu k zajištění jeho souladu s legislativními požadavky, s právními předpisy orgánů státní moci.
 - dokumentaci k provedeným úpravám
- G) **Instalace aktualizace/update** je proces k nasazení Update do provozního prostředí Klienta.
- H) **Provozní doba Služby** je doba, po kterou je stanovena její dostupnost.
- I) **Pracovní hodina** je hodina, čerpaná v rámci Provozní doby Služby.

S01 Řešení incidentů v dohodnutých termínech.

Popis služby

1. Inicie incidentu *Klientem*

- a) Incident hlásí pověřený pracovník Klienta na HelpDesk Poskytovatele nebo na dispečinkové kontakty s tím, že provede primární klasifikaci incidentu.
- b) Klient se zavazuje využít všech technických prostředků k nahlášení incidentu pro případ, kdy by byly některé technické cesty nefunkční nebo pokud by selhalo doručení z jiného důvodu.
- c) Pro vyloučení pochybností o určení lhůt je technický zástupce Klienta povinen nahlásit incident explicitním označením „Havárie“, „Závada velká“ a „Závada malá“.
- d) V případě zadání události označením „Havárie“ nebo „Závada velká“ na Helpdesk Poskytovatele nebo emailem je nutné současně ověřit přijetí hlášení Poskytovatelem telefonicky.
- e) Popis „Havárie“ nebo „Závady velké“ musí obsahovat důležité informace o vzniklé situaci, zejména konkrétní popis nefunkčnosti a popis provedených zásahů, které by mohly mít souvislost se vznikem havárie. Klient je v případě Havárie povinen stanovit **Dispečera havárie**, který bude za Klienta s pověřeným pracovníkem Poskytovatele průběžně řešit diagnostiku, nápravu a uvedení **HR portálu** zpět do provozuschopného stavu.
- f) Před nahlášením „Havárie“ nebo „Závady velké“ je Klient povinen zajistit zejména:
 - vzdálený přístup Poskytovatele k technickým prostředkům Klienta;
 - dostatečná přístupová práva Poskytovatele k technickým prostředkům objednatele, která jsou nutná pro efektivní řešení havárie;
 - součinnost formou okamžité dostupnosti kontaktní osoby pověřené řešením Havárie ze strany Klienta;
 - veškeré informace a podklady, které jsou nutné pro diagnostiku příčin havárie a její následné řešení.

2. Registrace incidentu Poskytovatele

- a) Každý zasláný incident je označen Poskytovatelem jednoznačným identifikátorem a je neprodleně registrován ve formě požadavku na HelpDesku Poskytovatele.
- b) V případě incidentu typu „Havárie“ je Poskytovatel povinen stanovit Dispečera havárie, který bude za Poskytovatele s pověřeným pracovníkem Klienta průběžně řešit diagnostiku, nápravu a uvedení HR portálu zpět do provozuschopného stavu.
- c) V případě incidentu typu „Havárie“ nebo „Závady velké“ je Poskytovatel povinen o každé operaci provedené při řešení incidentu provést na Helpdesku záznam včetně času provedení operace.
- d) Poskytovatel registrované požadavky monitoruje, vyhodnocuje a přezkoumává jejich kategorizaci.
- e) V případě, kdy není mezi Poskytovatelem a Klientem shoda v kategorizaci požadavku (Poskytovatele neshledal důvod požadavek vést jako oprávněný incident), postoupí se řešení na úroveň odpovědných osob Poskytovatele a Klienta.

3. Řešení incidentu

- c) Řešení nahlášených incidentů zahájí Poskytovatel v předepsané lhůtě dle typu klasifikace, v případě „Havárie“ nebo „Závady velké“ pokračuje v jejím řešení bez neodůvodněného přerušení až do ukončení.
- d) Nástupem k řešení incidentu se rozumí zahájení prací na lokalizaci a odstranění závady nebo poskytnutí přijatelného náhradního řešení.
- e) Lhůta začíná Poskytovateli běžet od okamžiku prokazatelného doručení oznámení o incidentu.
- f) Lhůta se Poskytovateli přerušuje v případech:
 - pokud došlo k překážkám v plnění, za které Poskytovatel neodpovídá – o této skutečnosti informuje Poskytovatel Klienta písemně;
 - při neposkytnutí požadované součinnosti Klienta Poskytovateli – o této skutečnosti informuje Poskytovatel Klienta písemně;
 - rozhodnutím odpovědné osoby Klienta, poskytnuté Poskytovateli v písemné formě nebo emailem;
 - předáním písemné výzvy Poskytovatelem k převzetí incidentu Klientem, pokud není vyřešení incidentu Klientem akceptováno, pokračuje lhůta okamžikem písemného doručení zdůvodněného odmítnutí akceptace;

- Poskytovatelem zaslano písemnou informací objednateli o uvolnění opravné verze. Po dobu do instalace opravné verze se lhůta přerušuje. Pokud po nasazení opravné verze Klient prokáže, že opravná verze závadu neodstranila, pokračuje lhůta okamžikem písemného doručení zdůvodněného odmítnutí akceptace opravné verze.
- g) Pracovník Klienta je oprávněn se dohodnout s řešitelem Poskytovatele na jiném termínu vyřešení incidentu, než je stanoven v této Smlouvě. Tento termín pak bude zohledněn při výpočtu případných sankcí.

4. Lhůty řešení dle kategorie Incidentů

- a) **Havárie**
 Nástup na řešení: do 1 hodiny od nahlášení havárie
 Odstranění havárie: do 12 hodin od nahlášení havárie.
- b) **Závada velká**
 Nástup k řešení: do 1 hodiny od nahlášení závady.
 Odstranění závady: do 18 hodin od nahlášení závady.
- c) **Závada malá**
 Odstranění závady: do 48 hodin od nahlášení závady.

5. Dostupnost služby

On-line služby v režimu **24x7x365**.

6. Úhrada služeb pro případy Incidentů

- a) Pokud během řešení incidentu Poskytovatel jednoznačně prokáže, že příčinou incidentu není vada HR systému (např. v případech, kdy je příčinou porucha HW, SW třetích stran, chyba obsluhy apod.), nebudou aplikovány sankce a prokazatelné náklady na řešení incidentu budou vyúčtovány v rámci roční ceny služby, dále jen „Paušál“. Pokud byla příčinou havárie vada HR portálu, jsou Služby provedeny v rámci Paušálu.

S02 Zajištění souladu HR portálu s významnými legislativními požadavky

6. Úhrada služby

V případě **významných** legislativních požadavků a změn orgánů státní moci je služba **poskytována v rámci Paušálu**.

S03 Aktualizace HR portálu

1. Popis služby

- a) Aktualizace HR portálu realizuje Upgrade/Update HR portálu včetně verzí nové generace (technologické a funkční změny HR portálu, které jsou iniciovány Poskytovatelem) a vlastní instalace jsou v ceně Služeb dle této Smlouvy.
- b) V případě upgrade, který bude vyžadovat změnu systémových prostředků ICT, je Poskytovatel povinen konzultovat s úsekem IT FNB min. 3 měsíce před plánovaným nasazením takového upgrade.
- c) Aktualizace způsobující nefunkčnost HR portálu budou domlouvány předem na konkrétní dobu a časový rozsah.
- d) Aktualizace provádí pověřený pracovník Klienta.

2. Dostupnost služby

On-line služba dostupná v režimu **24x7x365**.

3. Úhrada služby

Služba je poskytována v rámci Paušálu.

S04 HelpDesk- běžné telefonické konzultace

1. Popis služby

Poskytování krátkých telefonických konzultací Konzultanty poskytovatele do 60 minut měsíčně.

2. Dostupnost služby

Konzultace dostupná v pracovní dny v čase 09.00 – 17.00 hod na dispečinkovém telefonním čísle (+420 222 500 847)

3. Úhrada služby

Služba je poskytována v rámci platby Paušálu.

S05 používání HelpDeskové aplikace

Popis služby

- Zajištění evidence incidentů a požadavků a průběhu jejich řešení Poskytovatelem.
- Záznam Hlášení a Správa požadavků na Helpdesk Poskytovatele Technickými zástupci Klienta.

• Dostupnost služby

On-line služba dostupná v režimu: **24x7x365**.

• Úhrada služby

Služba je poskytována v rámci Paušálu.

S06 řešení drobných požadavků Klienta

1. Specifikace drobných požadavků na konzultace a podporu provozu:

- konzultace a poradenství ke HR portálu (dle SLA 04);
- vyžádané změny nastavení HR portálu, pokud si je Klient neprovádí sám.

2. Popis služby:

- a) Pověřený pracovník Klienta zašle na Helpdesk drobný požadavek;
- b) Poskytovatel požadavek zaregistruje a odešle informativní notifikaci o registraci;
- c) Poskytovatel dohodne s pověřeným pracovníkem Klienta způsob a termín řešení;
- d) Poskytovatel provede klasifikaci požadavku z hlediska časové náročnosti:
 - rozsah do 2 hodin včetně = řešení provede Poskytovatel bez nutnosti vyjádření Klienta;
 - rozsah nad 2 hodiny = řešení zahájí Poskytovatel pouze se souhlasem odpovědné osoby Klienta, kterou na rozsah prací dopředu upozorní;
- e) Poskytovatel implementuje dohodnuté řešení a předá Klientovi k odsouhlasení a z vyřešeného požadavku zašle informativní notifikaci;
- f) Pověřený pracovník Klienta buď požadavek uzavře, anebo vrátí zpět Poskytovateli k dořešení.

3. Dostupnost služby

V pracovní dny v čase **09.00 – 17.00 hod.**

4. Úhrada služby

Služba je poskytována v rámci paušálu

S07 dostupnost HR portálu

1. Popis služby

- a) Zajištění funkčnosti HR portálu nepřetržitě, tj. po dobu 24 hodin denně včetně státem uznaných dnů pracovního volna a klidu, a to tak, že dostupnost služby v každém kalendářním čtvrtletí bude činit minimálně 99,5 %.
- b) Maximální kontinuální výpadek Služeb za kalendářní čtvrtletí nesmí překročit 10 hodin.
- c) Případné plánované výpadky služby z důvodů plánované údržby sítě ohlašovat Klientovi nejméně 7 dnů předem na smluvené kontakty.
- d) Okamžitě po zjištění nefunkčnosti (havárii) HR portálu zaslat informaci o této skutečnosti včetně předpokladu doby jeho opětovného zprovoznění na kontaktní místa ve FNB.

2. Dostupnost služby

On-line služba dostupná v režimu **24x7x365**.

3. Úhrada služby

Služba je poskytována v rámci Paušálu.

S08 Sankce za prodlení

1. Poskytovatel je povinen zaplatit Klientovi smluvní pokutu za nedodržení SLA sjednaných touto smlouvou takto:

Pro případ nedodržení lhůty řešení incidentů jsou sjednány smluvní pokuty ve výši dle tabulky uvedené v tomto odstavci:

Kategorie incidentu	Sankce za nedodržení lhůty
Havárie	5.000 Kč za každý započatý den prodlení
Závada velká	1.000 Kč za každý započatý den prodlení
Závada malá	500 Kč za každý započatý den prodlení

2. Povinnost Poskytovatele zaplatit Klientovi sjednanou smluvní pokutu vzniká v případě každého jednotlivého vzniku prodlení se splněním povinnosti SLA, a to za každý započatý den prodlení až do splnění závazku, která je splatná do 30 (třiceti) dnů ode dne splnění předmětného závazku SLA.