

## Rámcová smlouva o poradenské činnosti

Název: Slezská univerzita v Opavě  
Sídlo: Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava  
IČO: 47813059  
DIČ: CZ 47813059  
Právní forma: 601 – vysoká škola  
Zastoupení: Doc. Ing. Pavel Tuleja, Ph.D., rektor  
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
Číslo účtu: [REDACTED]  
Oprávněný zástupce  
ve  
věcech obchodních a  
smluvních dodatků: Ing. Ivana Růžičková, MPA, kvestorka  
Oprávněný zástupce  
ve  
věcech technických: Ing. Libor Chlebiš, Centrum řízení projektů SLU  
(dále jen „objednatel“)

a

Název: BeePartner a.s.  
Sídlo: nám. Svobody 527, Lyžbice, 739 61 Třinec  
IČO: 03589277  
DIČ: CZ03589277  
Právní forma: Akciová společnost  
Zápis ve veřejném  
rejstříku: B 10621 vedená u Krajského soudu v Ostravě  
Zastoupení: Ing. David Sventek, MBA, předseda správní rady  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
Číslo účtu: [REDACTED]  
(dále jen „zhotovitel“)

v souladu s ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), uzavírají tuto smlouvu o dílo

(dále jen „smlouva“).

### I.

#### Úvodní ustanovení

- 1.1 Objednatel zamýšlí zadat služby spočívající v poradenské činnosti pro oblast monitoringu dotačních příležitostí a předkládání žádostí o dotace na vzdělávací a výzkumnou činnost Slezské univerzity v Opavě. Součástí předmětu plnění je rovněž poskytování konzultační a poradenské činnosti při realizaci schválených projektových žádostí., a to dle specifikace uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.

- 1.2 Objednatel má zájem získat pro realizaci svých projektů a dalších rozvojových aktivit dotace na vzdělávací a výzkumnou činnost Slezské univerzity v Opavě.
- 1.3 Objednatel má zájem podávat plné žádosti o dotaci (dále jen „**Žádost o Dotaci**“) v rámci výzev k podávání žádostí o dotace vyhlášené příslušnými poskytovateli dotace (dále jen „**Výzva**“).

## II.

### Předmět a účel smlouvy

- 2.1 Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele za podmínek níže uvedené konzultační a poradenské služby spočívající v provedení činností uvedených v tomto článku smlouvy. Objednatel se zavazuje poskytnuté služby převzít a zaplatit za něj zhotoviteli cenu, která je sjednána v této smlouvě.
- 2.2 Samotné uzavření této rámcové smlouvy není titulem k poskytnutí kompletního plnění předmětu smlouvy dle přílohy č. 1 této smlouvy. Zhotovitel bude realizovat každou dílčí službu na základě dílčí objednávky (služby dle bodu c), e) a f) uvedené v příloze č. 1 této smlouvy ze strany Objednatele nebo na základě pravidelně se opakující činnosti (služby dle bodu a), b) a d) uvedené v příloze č. 1 této smlouvy), a to dle rozdělení a specifikace uvedené v příloze č. 1.
- 2.3 Dotačním poradenstvím se rozumí souhrn činností vykonávaných zhotovitelem spočívajících zejména v konzultacích a koordinaci jednotlivých kroků, jakož i v odborné činnosti při zpracování žádosti o dotaci a jejích příloh.
- 2.4 Zhotovitel se bude při zpracování žádostí o dotace také účastnit na potřebných jednání s orgány státní správy, řídicím orgánem a dalšími subjekty, pokud o to objednatel požádá.
- 2.5 Součástí zpracování žádostí o dotaci je rovněž vypořádání připomínek poskytovatele dotace v průběhu hodnocení žádosti o dotaci.
- 2.6 Dílčí objednávka bude obsahovat minimálně tyto náležitosti:
  - identifikaci smluvních stran,
  - výčet jednotlivých služeb požadovaných objednatelem,
  - termíny plnění jednotlivých služeb, popř. termín plnění celé objednávky.
- 2.7 Objednávka bude dodavateli odeslána elektronicky na email zástupce objednatele pro komunikaci ve věcech smluvních, akceptaci objednávky zašle dodavatel stejným způsobem objednateli.
- 2.8 Veškeré výstupy z poradenských a konzultačních služeb budou předány objednateli v elektronické formě na vhodném nosiči a v odpovídajícím formátu, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

### III.

#### Cena díla a platební podmínky

- 3.1 Smluvní strany sjednávají jednotkové ceny dle přílohy č. 2 této smlouvy.
- 3.2 Nárok na úhradu a vystavení faktury vzniká následovně:
  - 3.2.1 Monitoring dotačních možností (dle bodu a) přílohy č. 1 smlouvy) – ke dni předložení příslušného monitoringu;
  - 3.2.2 Informování zástupců SU o trendech kohezní a komunitární politiky EU a dalších relevantních politikách EU s ohledem na vzdělávací a výzkumnou činnost univerzity (dle bodu b) přílohy č. 1 smlouvy) – ke dni realizace workshopu;
  - 3.2.3 Spolupráce při prosazování zájmů SU v přípravě a využití prostředků z EU fondů, krajských a národních dotačních programů (dle bodu c) přílohy č. 1 smlouvy) – dle skutečně poskytnutých služeb po akceptaci soupisu poskytnutých služeb ze strany objednatele k poslednímu dni v příslušném měsíci, ve kterém byly služby poskytnuty;
  - 3.2.4 Spolupráce na obsahové přípravě prvotních projektových záměrů (dle bodu d) přílohy č. 1 této smlouvy) – k poslednímu dni příslušného kalendářního čtvrtletí;
  - 3.2.5 Zpracování a předložení projektových žádostí o dotaci do krajských, národních a evropských dotačních programů (dle bodu e) přílohy č. 1 této smlouvy) – po schválení předávacího protokolu ze strany objednatele po předložení žádosti dotaci (tj. dodavatel je oprávněn vystavit fakturu po datu předložení žádosti o dotaci poskytovateli dotaci);
  - 3.2.6 Konzultační a poradenské služby při realizaci projektů (dle bodu f) přílohy č. 1 této smlouvy) – dle skutečně poskytnutých po akceptaci soupisu poskytnutých služeb ze strany objednatele k poslednímu dni v příslušném měsíci, ve kterém byly služby poskytnuty.
- 3.3 Ke každé dílčí ceně díla bude přičteno DPH v zákonné výši ke dni vystavení daňového dokladu.
- 3.4 Cena díla nebo jeho části je splatná na základě řádně vystaveného daňového dokladu (faktury) se splatností 30 dní ode dne jeho vystavení.
- 3.5 Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu – daňový doklad, pokud neobsahuje náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.
- 3.6 V případě, že ze strany příslušného poskytovatele dotace dojde k významné změně podmínek pro poskytnutí v průběhu lhůty pro podání žádosti, jejichž následkem dojde k podstatnému narušení Žádosti o Dotaci, která již byla zhotovitelem připravena a zhotovitel ji není schopen ve lhůtě pro odevzdání žádosti adekvátně upravit, nemůže být toto rozhodnutí příslušné instituce k tíži zhotovitele. V takovém případě uhradí objednatel zhotoviteli přiměřenou část ceny díla za do té doby prokazatelně provedené a předané plnění.

- 3.7 V případě, že se objednatel rozhodne ukončit svou účast v pozici žadatele o dotaci v příslušné dotační výzvě nepodáním žádosti o dotaci z důvodu nezpůsobeným zhotovitelem, má zhotovitel nárok na odměnu ve výši rovnající se nákladů účelně již vynaložených v souvislosti s plněním dle příslušné dílčí objednávky, resp. Nezbytnou přípravou. Odměna zhotoviteli však v tomto případě náleží nejvýše do částky v dílčí objednávce sjednané ceny.
- 3.8 Všechny části ceny díla se považují za splacené ze strany objednatele okamžikem jejich odeslání na účet zhotovitele. Tyto platby se realizují v českých korunách, není-li mezi smluvními stranami dohodnuto jinak. Případné přepočty mezi měnami se provádí podle kurzu ČNB devizy střed ke dni splatnosti jednotlivých částek.
- 3.9 Pro vyloučení pochybností smluvní strany uvádí, že právo zhotovitele na uhrazení každé jednotlivé části ceny díla vzniká po splnění podmínek uvedených v této smlouvě a není podmíněno jinými skutečnostmi ani činnostmi zhotovitele, objednatele či třetích osob vztahujícími se k provádění jiných částí díla či předmětného Projektu.

#### **IV.**

#### **Doba plnění díla**

- 4.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31.12.2027.
- 4.2. Termíny pro provedení jednotlivých dílčích služeb budou smluvními stranami dohodnuty v dílčích objednávkách. Poskytování poradenských a konzultačních služeb bude pokračovat do doby dokončení veškerých činností, které budou požadovány objednatelem.
- 4.3. V případě, že objednatel zhotoviteli neposkytne požadovanou součinnost nebo jinak poruší své povinnosti vyplývající z této smlouvy nebo právních předpisů, nebo zhotoviteli budou v provádění díla bránit okolnosti vyšší moci, prodlužují se automaticky termíny pro poskytování služeb, po kterou bude předmětná skutečnost trvat.
- 4.4. Předání a převzetí předmětu plnění této smlouvy proběhne po částech, a to po řádném dokončení jednotlivých činností uvedených v této smlouvě.
- 4.5. V případě, že zhotovitel předá dokončenou činnost dle této smlouvy, u které se to předpokládá, příslušné instituci (tj. poskytovateli dotace), považuje se předmětná činnost dle této smlouvy za převzatou objednatelem bez výhrad.
- 4.6. Zhotovitel požaduje, aby předání a převzetí jednotlivých činností dle této smlouvy bylo smluvními stranami písemně potvrzeno formou předávacího protokolu.

#### **V.**

#### **Práva a povinnosti smluvních stran**

- 5.1. Zhotovitel je povinen poskytovat poradenské a konzultační služby za účasti osob, pomocí kterých byla prokázána kvalifikace a jejichž kvalifikace byla předmětem hodnocení v rámci zadávacího řízení. Změnu jednotlivých osob je zhotovitel oprávněn provést pouze po vzájemné písemné dohodě smluvních stran a předchozím doložení kvalifikace a zkušeností zhotovitelem nově navrhované osoby. Kvalifikace a zkušenosti zhotovitelem nově navrhované osoby musí odpovídat v celém rozsahu doložené kvalifikaci a hodnoceným zkušenostem nahrazované osoby v rámci zadávacího řízení.

- 5.2. Zhotovitel je oprávněn v odůvodněných případech k poskytování poradenských a konzultačních služeb využit činností poddodavatele. Zhotovitel bude za poddodavatele odpovídat, jak byl plnil předmět plnění sám, včetně odpovědnosti za způsobenou škodu.
- 5.3. Zhotovitel je povinen poskytovat plnění dle této smlouvy s řádnou a odbornou péčí. Při poskytování konzultačních a poradenských služeb je zhotovitel vázán zákony, obecně závaznými právními předpisy a pokyny zhotovitele, při znalosti podmínek a metodických pokynů vztahující se k poskytování příslušných dotací. Dodavatel je povinen při poskytování služeb včas písemně upozornit objednatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, jejichž následkem může vzniknout škoda nebo nesoulad se zákony nebo obecně závaznými právními předpisy.
- 5.4. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost, zejména vstupní podklady, informace a potřebná vysvětlení potřebná k řádném plnění předmětu této smlouvy. Současně je objednatel povinen učinit vše, aby zhotovitel mohl plnit svůj závazek, zejména poskytnout zhotoviteli včas věci, podklady, spisy a informace, které jsou nebo být pro výkon činnosti zhotovitele potřebné.
- 5.5. Zhotovitel je povinen zkontrolovat všechny podklady poskytnuté objednatelem v rámci svých odborných znalostí a na případné nedostatky objednatele v přiměřené lhůtě upozornit. To však nemá vliv na skutečnost, že objednatel odpovídá za to, že veškeré jím poskytnuté podklady budou po obsahové i právní stránce v pořádku. Smluvní strany výslovně prohlašují, že zhotovitel neodpovídá za následky způsobené vadným obsahem podkladů poskytnutých ze strany objednatele, přičemž nedostatky ve výstupech zhotovených zhotovitelem způsobené vadnou povahou podkladů předaných objednatelem se nepovažují za vady díla a nezakládají právo objednatele odmítnout převzetí díla nebo jeho části.
- 5.6. Objednatel je povinen při přípravě žádosti o dotaci (dle bodu d) přílohy č. 1 této smlouvy) dodržovat písemná doporučení ze strany zhotovitele, která jsou v souladu s prioritami dotačního titulu a která mohou mít vliv na vyhodnocení žádosti o dotaci ze strany příslušné instituce. Zhotovitel neodpovídá za případnou újmu, ke které došlo v návaznosti na porušení povinnosti objednatele dle věty první tohoto článku.
- 5.7. Smluvní strany sjednávají, že podání žádosti o dotaci zajišťuje objednatel. Zhotovitel je povinen dodat veškeré potřebné dokumenty a doklady potřebné k podání žádosti, včetně vyplnění potřebných údajů do elektronického systému (pokud je příslušným poskytovatelem dotace požadováno), nejpozději dva dny před ukončením lhůty pro podání žádosti o dotaci v příslušné dotační výzvě.
- 5.8. Porušil-li objednatel některou z povinností dle tohoto nebo následujícího článku této smlouvy a došlo-li pro porušení této povinnosti následně k vyloučení žádosti o dotaci příslušnou institucí pro formální pochybení, zůstává zhotoviteli zachováno právo na cenu jím provedených částí díla v plné výši.
- 5.9. Smluvní strany jsou povinny archivovat veškeré originály dokumentů po dobu udržitelnosti projektu a v souladu s konkrétními dotačními pravidly.
- 5.10. Smluvní strany jsou povinny zachovávat o všech skutečnostech tvořících obsah této smlouvy mlčenlivost. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje pouze na informace, které jsou veřejně známé, aniž by jejich uveřejněním došlo k porušení povinností smluvní

strany, nebo jejichž zpřístupnění je vyžadováno právními předpisy nebo vykonatelným rozhodnutím orgánu veřejné moci.

- 5.11. Smluvní strany jsou oprávněny zpřístupnit skutečnosti, které tvoří obsah této smlouvy nebo které se týkají plnění dle této smlouvy, svým ekonomickým a právním poradcům, pokud jsou tito vázáni povinností mlčenlivosti. Zhotovitel je dále oprávněn zpřístupnit předmětné informace svým poddodavatelům, pokud jsou tito vázáni povinností mlčenlivosti. Zhotovitel je také oprávněn použít informaci o činnosti pro objednatele na základě této smlouvy ve vlastních informačních a referenčních materiálech; ustanovení o mlčenlivosti tím zůstává nedotčeno.
- 5.12. Objednatel prohlašuje, že není vázán takovými závazky mlčenlivosti, u kterých by bylo možné očekávat, že by mohly bránit předkládání požadovaných dokumentů zhotoviteli. Objednatel se zavazuje poskytovat zhotoviteli pouze takové podklady a dokumenty, jejichž dalším užitím zhotovitelem nedojde k porušení práv třetích osob.

## VI.

### **Součinnost a vzájemná komunikace**

- 6.1. Objednatel je povinen zajistit zhotoviteli nutnou součinnost k zajištění předmětu smlouvy, eventuálně spolupráci při získávání informací od třetích stran. Objednatel je povinen předat zhotoviteli podklady a dokumentaci potřebné pro řádné a včasné dokončení činností dle této smlouvy, a to v přiměřené lhůtě stanovené v požadavku zhotovitele s ohledem na podmínky a pravidla příslušného dotačního titulu. Objednatel bude informovat písemnou formou (e-mailem) zhotovitele o veškerých skutečnostech, které mohou mít vliv na jeho činnost dle této smlouvy.
- 6.2. V případě, že objednatel zhotoviteli neposkytne součinnost potřebnou k provedení konkrétní činnosti a zhotovitel z tohoto důvodu nebude moci pokračovat v řádném provádění činností dle této smlouvy, určí zhotovitel objednateli dodatečnou přiměřenou lhůtu k poskytnutí součinnosti. Po marném uplynutí této lhůty je zhotovitel oprávněn odstoupit od této smlouvy a zhotoviteli vzniká právo na úhradu prokazatelných nákladů do data odstoupení od smlouvy.
- 6.3. Objednatel bude bez zbytečného odkladu informovat zhotovitele o kladném rozhodnutí o přiznání dotace. Kopii tohoto rozhodnutí předloží objednatel zhotoviteli nejpozději do 5 (pěti) pracovních dnů ode dne doručení tohoto rozhodnutí.
- 6.4. V případě, že dojde k zamítnutí Žádosti o Dotaci, předloží objednatel kopii rozhodnutí příslušné instituce o zamítnutí Žádosti o Dotaci zhotoviteli nejpozději do 5 (pěti) pracovních dnů ode dne doručení tohoto rozhodnutí.
- 6.5. Objednatel je povinen informovat zhotovitele o jednáních mezi objednatelem a příslušnou institucí nebo jinými osobami či orgány, která mohou mít vliv na plnění této smlouvy nebo splnění jejího účelu, a je povinen umožnit zhotoviteli nahlížení do dokumentů, které vzniknou na podkladě takových jednání.

## **VII.** **Sankce**

- 7.1. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury je objednatel povinen zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 7.2. V případě zmaření účelu služby definované v bodě e) přílohy č. 1 této smlouvy (zpracování a předložení projektových žádostí o dotaci do krajských, národních a evropských dotačních programů) v důsledku prokazatelného pochybení zhotovitele (např. takového, jehož následkem bude nepodání či vyřazení Žádosti o Dotaci z hodnocení apod.) se zhotovitel zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši ceny za vypracování Žádosti o Dotaci. Objednatel však bere na vědomí, že na přidělení Dotace není právní nárok a zhotovitel negarantuje kladné vyřízení Žádosti o Dotaci.
- 7.3. V případě nedodržení termínů pro poskytování služeb definovaných v bodech a), b), c), d) a f) dle přílohy č. této smlouvy uvedených v této smlouvě, případně stanovených v dílčích objednávkách je povinen objednatel zaplatit smluvní pokutu ve výši 1 000,00 Kč za každý den prodlení.
- 7.4. Smluvní pokuty jsou splatné do 14 dní ode dne doručení výzvy k zaplacení smluvní pokuty oprávněnou stranou povinné straně.


## **VIII.** **Trvání smlouvy**

- 8.1. Každá ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení povinností druhou smluvní stranou.
- 8.2. Za podstatné porušení povinností objednatele se považuje zejména prodlení objednatele s úhradou ceny díla nebo její části po dobu delší než 30 dnů nebo prodlení objednatele s poskytnutím součinnosti potřebné k provedení díla nebo jeho části po dobu delší než 30 dnů.
- 8.3. Za podstatné porušení povinností zhotovitele se považuje zejména prodlení s plněním díla nebo jeho části po dobu delší než 30 dnů.
- 8.4. V případě odstoupení od smlouvy zaniká smlouva dnem doručení odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.


## **IX.** **Závěrečná ustanovení**

- 9.1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 9.2. Tato smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, a to zejména ustanoveními o smlouvě o dílo.
- 9.3. Smlouva je vyhotovena v elektronickém originále a podepsána uznávanými elektronickými podpisy.

- 9.4. Veškeré z této smlouvy v budoucnosti vzešlé majetkové spory se strany zavazují řešit především dohodou. V případě, že se vzešlé majetkové spory nepodaří vyřešit smírnou cestou, budou strany tyto vzešlé majetkové spory řešit soudní cestou, a to u věcně a místně příslušného soudu v České republice.
- 9.5. Jakékoliv změny této smlouvy je možné činit pouze formou číslovaných písemných dodatků. Tím není dotčeno právo smluvních stran dohodnout se na upřesnění předmětu této smlouvy postupem dle odst. 6.6 této smlouvy.
- 9.6. Smluvní strany níže svým podpisem stvrzují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, s jejím obsahem souhlasí, a tato je sepsána podle jejich pravé a skutečné vůle, srozumitelně a určitě, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- 9.7. Zhotovitel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů podle platných právních předpisů, minimálně však do 31. 12. 2038. Zhotovitel je povinen minimálně do 31. 12. 2038 poskytovat požadované informace, vysvětlení a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (zejm. MŠMT, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
- 9.8. Zhotovitel je na základě § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Zhotovitel je v tomto případě povinen vykonat veškerou součinnost s kontrolou.
- 9.9. Smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 9.10. Smluvní strany berou na vědomí, že smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Za účelem splnění povinnosti uveřejnění smlouvy se smluvní strany dohodly, že smlouvu v registru smluv uveřejní objednatel.



BeePartner a.s.  
Ing. David Sventek, MBA, předseda správní  
rady  
zhotovitel



Slezská univerzita v Opavě  
Ing. Ivana Růžičková, MPA, kvestorka  
objednatel



# PORADENSKÁ ČINNOST V OBLASTI DOTACÍ NA VZDĚLÁVACÍ A VÝZKUMNOU ČINNOST SLEZSKÉ UNIVERZITY V OPAVĚ

## Úvod:

Slezská univerzita v Opavě (dále také „Zadavatel“) je veřejnou vysokou školou a je oprávněným zadavatelem v relevantních dotačních výzvách z krajských a národních rozpočtů a dále v operačních a komunitárních programech pro programové období 2021-2027. Slezská univerzita byla založena v roce 1991 a působí v Opavě a Karviné. Univerzitu tvoří tři fakulty a dva vysokoškolské ústavy, které mají různou personální kapacitu v administraci a řízení projektů.

V souvislosti s naplňováním organizační strategie „Strategický záměr Slezské univerzity v Opavě na období 2021+“ (dále jen „Strategický záměr“, k dispozici na <https://www.slu.cz/slu/cz/file/cul/9767dde2-1d97-400e-8977-59bc17173a49>) požaduje Zadavatel v rámci zadávacího řízení poskytování poradenských a konzultačních služeb souvisejících s identifikací vhodných dotačních programů a přípravu dokumentace potřebnou pro podání žádostí o dotaci a poradenské služby při realizaci schválených projektových žádostí.

## Předmět plnění veřejné zakázky:

Předmětem plnění této veřejné zakázky je poskytování komplexních poradenských, konzultačních a administrativních služeb při vyhledávání vhodných dotačních příležitostí z rozpočtu Moravskoslezského kraje, ze státního rozpočtu a strukturálních a komunitárních fondů Evropské unie na vzdělávací a výzkumnou činnost zadavatele, konzultace připravovaných projektových záměrů a kompletní přípravu a podání žádostí o dotace do vybraných dotačních programů (včetně následné poradenské a konzultační podpory při realizaci schválených projektů).

Poskytované služby budou mít následující charakter:

### a) Monitoring dotačních možností (předkládaný vždy k 20. dni od zahájení příslušného čtvrtletí, paušální platba)

Předmětem této služby bude předkládání pravidelného čtvrtletního reportu dotačních možností (komentovaný přehled vyhlášených a plánovaných výzev k předpokládání žádostí o dotaci) z rozpočtu Moravskoslezského kraje, státního rozpočtu a fondů Evropské unie (národně řízené operační programy, komunitární programy apod.) vhodných pro realizaci projektových záměrů Slezské univerzity. Součástí reportu bude rovněž doporučení k využití financování na konkrétní projektové záměry uvedené ve Strategickém záměru (případně o dalších záměry vytvořené v průběhu poskytování služby dle bodu d). Reporty předkládané v letech 2026-27 budou rovněž obsahovat informace o průběhu přípravy strukturálních a kohézních fondů zaměřených na vzdělávací a výzkumné oblasti pro dalších programové období.

### b) Informování zástupců SU o trendech kohezní a komunitární politiky EU a dalších relevantních politikách EU s ohledem na vzdělávací a výzkumnou činnost univerzity (např. European Green Deal, Fit for 55, European Strategy for Higher Education atd.) a

připravovaných výzvách k předkládání žádostí o dotace z operačních programů (fakturace za každý realizovaný workshop, tj. paušální platba)

Předmětem této služby bude uspořádání pravidelných (vždy jeden v příslušném kalendářním roku v termínu dohodnutém mezi SU a vybraným uchazečem a konaném v sídle Zadavatel v Opavě či Karviné) workshopů určených pro vedení SU a projektové týmy a zaměřených na aktuální trendy dotačních politiky Evropské unie v návaznosti na vzdělávací a výzkumnou činnosti zadavatele. Součástí workshopů bude rovněž představení aktuálních či plánovaných výzev z operačních programů. Rozsah jednoho workshopu bude minimálně 6 hodin.

c) Spolupráce při prosazování zájmů SU v přípravě a využití prostředků z EU fondů, krajských a národních dotačních programů (předpoklad 70 hodin ročně, fakturace dle skutečnosti)

Předmětem této služby je aktivní spolupráce se zadavatelem při prosazování zájmů univerzity na evropské, národní a krajské úrovni na základě potřeb a zadání univerzity (jednání s odpovědnými orgány příslušných institucí týkajících se podmínek dotačních programů, podmínek vyhlášených výzev apod.). Součástí služeb je poskytování odborných konzultačních služeb a expertní potřeb při jednání na krajské, národní a evropské úrovni, včetně operativních konzultací vyhlášených výzev.

d) Spolupráce na obsahové přípravě prvotních projektových záměrů (40 hodin v každém čtvrtletí, paušální platba)

Předmětem této služby je spolupráce na obsahové přípravě projektových záměrů univerzity a jejich rozpracování do podoby, která umožní jejich následné posouzení k financování z krajských, národních či evropských zdrojů (tj. zejména posouzení podporovaných aktivit, způsobilosti výdajů, časového harmonogramu). Součástí služby je rovněž spolupráce při vyhledávání a vytváření projektových partnerství s dalšími organizacemi a institucemi.

e) Zpracování a předložení projektových žádostí o dotaci do krajských, národních a evropských dotačních programů (fakturováno podle skutečnosti na základě průběžných objednávek)

Předmětem této služby je, ve vazbě na monitoring dotačních možností a spolupráci při obsahové přípravě projektových záměrů, zpracování a předložení kompletních projektových žádostí o dotaci do krajských, národních a evropských dotačních programů.

Služba zahrnuje přípravu a zpracování požadovaných dokumentů a provedení následujících činností:

- Posouzení projektového záměru předloženého SU s cílem zhodnocení jeho přijatelnosti a úspěšnosti s ohledem na stanovená hodnotící a výběrová kritéria dané výzvy, provedení optimalizace projektového záměru a stanovení hlavních parametrů projektu (zejména rozpočet, monitorovací indikátory);
- Vytvoření požadavků na SU ke stanovení personálních a rozpočtových podkladů od SU potřebných pro žádost o dotaci, včetně podrobného zdůvodnění a návodu k sestavení těchto podkladů;
- Zpracování kompletní žádosti o dotaci včetně stanovených příloh analytického charakteru (např. studii proveditelnosti, komentář/zdůvodnění rozpočtu projektu, soustava monitorovacích indikátorů, cost-benefit analýza, realizační tým apod.) v rozsahu a formě definovaném v příslušné výzvy;

Technická specifikace předmětu plnění – „Poradenská činnost v oblasti dotací na vzdělávací a výzkumnou činnost Slezské univerzity v Opavě“

- Provedení připomínkovacího řízení se Zadavatelem a následně zpracování konečných verzí veškerých podkladů pro podání žádosti o dotaci;
- Vytvoření požadavků ze strany účastníka ke kompletaci povinných příloh ze strany Zadavatele, které z jejich obsahového charakteru musí být zajištěny Zadavatelem (např. čestná prohlášení vedení univerzity, plné moci, dokumenty související s právní subjektivitou nebo činností SU);
- Zpracování všech potřebných náležitostí žádosti o dotaci v informačním systému poskytovatele dotace (případně elektronických verzí dokumentů tvořících žádost o dotaci, pokud není žádost o dotaci podávána v informačním systému), včetně vložení všech povinných a volitelných příloh a příprava finalizace žádosti pro její podání;
- Vypořádání případných připomínek poskytovatele dotace k předložené žádosti o dotaci (vč. příloh) v průběhu hodnocení žádosti.

Zadavatel předpokládá předložení následujícího počtu žádostí o dotaci za období od uzavření rámcové smlouvy (předpoklad IV. čtvrtletí 2022) do konce poskytování služeb (tj. do 31. 12. 2027) v členění dle dotačních zdrojů:

- 10 žádostí o dotaci z krajského a státního rozpočtu (dotační programy vyhlášené kraji, ministerstvy, státními fondy, Grantovou agenturou ČR, Technologickou agenturou ČR apod.)
- 20 žádostí o dotaci z Operačních programů EU řízených na národní úrovni (OP Jan Ámos Komenský, OP Životní prostředí, Integrovaný operační program, NPO apod.)
- 3 žádosti o dotaci z programů řízených na úrovni Evropské unie (tzv. komunitární programy řízené z evropské úrovně apod.).

f) Konzultační a poradenské služby při realizaci projektů (maximálně 100 hodin u jednoho projektu, **fakturováno dle skutečnosti**)

Předmětem této služby je poskytování poradenských a konzultačních služeb při realizaci schválených projektů na základě požadavků (dílčích objednávek) ze strany SU. Poradenské a konzultační služby se budou týkat zejména následujících okruhů:

- příprava pokladů pro změnová řízení u projektů,
- příprava podkladů pro zprávy o realizaci a žádosti o platbu,
- Konzultace připomínek k realizaci projektu (tj. zejména připomínky ke zprávám o realizaci a žádostem o platbu) ze strany poskytovatele dotace
- Spolupráce při přípravě podkladů při vykazování monitorovacích indikátorů.

Předmětem této služby není komplexní administrace schváleného projektu, ale pouze konzultace a poradenství poskytnuté na základě požadavku zadavatele k řešení vybrané problematiky/tématu.

Technická specifikace předmětu plnění – „Poradenská činnost v oblasti dotací na vzdělávací a výzkumnou činnost Slezské univerzity v Opavě“

Výše uvedené poradenské a konzultační služby budou poskytovány v období od uzavření rámcové smlouvy (předpoklad uzavření po ukončení tohoto zadávacího řízení ve IV. čtvrtletí 2022) do 31. 12. 2027.

	Název (konkrétní náplň definována v příloze č. 1 ZD)	Jednotka	Předpoklad jednotek	Cena za jednotku v Kč bez DPH	Cena celkem v Kč bez DPH
a)	Monitoring dotačních možností	čtvrtletně	20	20 000,00 Kč	400 000,00 Kč
b)	Informování zástupců SU o trendech kohezní a komunitární politiky EU a dalších relevantních politikách EU	workshop (1 za rok)	5	15 000,00 Kč	75 000,00 Kč
c)	Spolupráce při prosazování zájmů SU v přípravě a využití prostředků z EU fondů, krajských a národních dotačních programů	hod	350	1 000,00 Kč	350 000,00 Kč
d)	Spolupráce na obsahové přípravě prvotních projektových záměrů	čtvrtletně (40 hodin za čtvrtletí)	20	36 000,00 Kč	720 000,00 Kč
e)	Zpracování a předložení projektových žádostí o dotaci <b>Žádosti o dotaci ze státního rozpočtu, rozpočtu krajů, ze státních fondů, grantových agentur apod.</b>	ks	10	90 000,00 Kč	900 000,00 Kč
e)	Zpracování a předložení projektových žádostí o dotaci <b>Žádosti o dotaci z Operačních programů EU řízených na národní úrovni</b>	ks	20	150 000,00 Kč	3 000 000,00 Kč
e)	Zpracování a předložení projektových žádostí o dotaci <b>Žádosti o dotaci z programů řízených na úrovni Evropské unie</b>	ks	3	260 000,00 Kč	780 000,00 Kč
f)	Konzultační a poradenské služby při realizaci projektů	hod	3000	900,00 Kč	2 700 000,00 Kč
Cena celkem					8 925 000,00 Kč